
	T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI	
Kod No	ÇOMÜ.SBF	
İŞİN ADI	Temizlik Personeli	
BAĞLI OLDUĞU BİRİM	Fakülte Sekreteri	
İŞİN KODU	ÇOMU.SBF.20	
DOĞRUDAN EMİR ALDIĞI YÖNETİCİ ÜNVANI	Fakülte Sekreteri	
İŞİN AMACI	Fakültenin ofis, lavabo, laboratuvar ve katlarının temizliğini takip etmek.	
İŞİN ÖZETİ	Fakültenin iç ve dış mekan temizlik işleri	
İŞİN KAPSAMINA GİREN GÖREV VE SORUMLULUKLAR	<p>1-Fakülte Binası içinde bulunan oda,koridor,lavabo,laboratuvar ve odaların temizliğini yapmak,(paspas, toz, masa temizliği, cam temizliği, koltukların silinmesi),</p> <p>2-Koridorların ve diğer ortak alanların temizliği yapmak, koridor duvarlarında asılı olan her türlü materyalin tozlarını almak,</p> <p>3-Çiçekleri sulamak,</p> <p>4-Oda değişiminde ilgili kişilere yardım etmek,</p> <p>5-Dış cephe ve bahçe alanlarının genel temizliğini yapmak,</p> <p>6-Ortak kullanım alanlarından olan WC'lerin hijyen temizliğini yapmak(tuvaletleri her gün yıkamak, dezenfekte etmek, havlularını yenilemek),</p> <p>7-Gerektiğinde Teknik Personel ile ortaklaşa tamirat veya tadilat işlerine yardım etmek,</p> <p>8-Fakültemize ait dersliklerin temizliği ve çöp kutularının temizliği,</p> <p>9-Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak,</p> <p>10- Üniversite ve birim kalite hedeflerine ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak.</p> <p>11-Fakülte sekreterinin vereceği diğer görevlerin yapılması</p>	

HAZIRLAYAN Özer ÖZAY Fakülte Sekreteri	KONTROL EDEN Doç.Dr.Ebru CAYMAZ Dekan Yardımcısı	ONAYLAYAN Prof.Dr.Mehmet Yılmaz AKGÜN Dekan
---	---	--

Görevli Personel: Yeşim KILIÇ

İmza:

Görevli Personel: Adem ARSLAN

İmza:

Görevli Personel: Vahide ERGİN

İmza: