



**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**2024 BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ÇANAKKALE 2025**

## 1. ÖZET

Üniversitemizin Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne bağlı akademik ve idari birimleri kapsayan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2024 Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Kalite Güvence Komisyonu'nun ekte adı geçen ilgili üyeleri tarafından hazırlanmıştır. Bu rapor Üniversitemiz Rektörlüğüne belirlenen kalite güvence işleyiş takviminde belirtilen iş ve işlemler süresi içinde gerçekleştirilmektedir. Faaliyetler güncel görev tanımları ve iş akışlarına uygun olarak yürütülmekte; planlama, kontrol etme ve önlem alma süreçlerinde sağlanan paydaş geri bildirimleri ve farklı düzeylerde kontrol mekanizmalarının devreye girmesiyle süreçlerin birbiriyle uyum içerisinde yürütülmesi sağlanmaktadır. BİDR yazımı sürecinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi (AYAY), Ebelik ve Hemşirelik bölümlerinin ÖDR Değerlendirme Raporları temel alınmıştır. Fakülte bünyesinde 2024 yılında yürütülen faaliyetlere ilişkin BİDR içeriğinde birimin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi irdelenmektedir. Bu kapsamda kurumun değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği; kurum genelinde ve süreçler bazında izleme ve iyileştirmelerin nasıl gerçekleştirildiği; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı; iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu; gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri; yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmesi için kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliği nasıl sağlayacağı sorularına kanıta dayalı olarak yanıtlar verilmiştir. İncelenen raporlar Kalite Güvence Ofisi ile paylaşıldıktan sonra programların ihtiyaçları doğrultusunda raporların iyileştirme sürecinde alınması gereken önemli kararlara yönelik özet bilgiler Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu üyeleri ile paylaşılmıştır. Buna ek olarak kurumsal raporun hazırlanması sürecinde ilgili komisyon üyesi öğrenci paydaşlarımızın da kıymetli görüşlerine başvurulmuştur. Böylelikle üniversitemizin birim komisyonlarında görevli akademik ve idari personelimiz, iç ve dış paydaşlarımızın görüşlerinin yanı sıra bu sürecin en değerli paydaşı olan öğrencilerimizin sürece aktif katılımı sağlanmaktadır. Raporla yer alan kanıtlardan da görülebileceği üzere fakültemiz yükseköğretimde kalite güvence süreçlerini içselleştirmeye devam etmekte ve süreci üniversite yönetimimizle eş güdümlü olarak yürütmektedir. Bu kapsamda tüm birimlerimizin web sayfalarındaki "Kalite Güvence ve İç Kontrol" sekmelerinden ilgili kanıtlara ve iyileştirme örneklerine erişim sağlanabilir.

Prof. Dr. Ayten DİNÇ

Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı

## **FAKÜLTE HAKKINDA**

### **GİRİŞ**

Bu bölümde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2024 BİDR'nin hazırlanmasına yönelik temel bilgiler yer almaktadır. Raporda yer verilen bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik ve idari bilimlerini kapsamaktadır. Raporun hazırlık sürecinde iç ve dış paydaşlarımızın önerileri de göz önünde bulundurulmuştur.

Bu bağlamda bahsi geçen rapor, öz değerlendirme çalışmalarımızın olgunluk düzeyini performans izleme ve değerlendirme çalışmaları üzerinden ortaya koyan önemli bir kaynaktır. Küreselleşen dünyada artan uluslararası rekabet, bilhassa kamu ve vakıf üniversitelerinin sayısında yaşanan artışla birlikte sürdürülebilir rekabet avantajını devam ettirebilmek; toplam kalite yönetimini eğitim ve öğretim süreçlerine entegre ederek sürekli gelişimini sağlamak ve üniversitemizin belirlemiş olduğu araştırma üniversiteleri arasına girme hedefine katkı sağlamak amacıyla hazırlanan bu rapor; Liderlik ve Yönetim, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı, Sonuç ve Öneriler bölümlerinden oluşmaktadır.

### **İletişim Bilgileri**

Prof. Dr. Ayten DİNÇ, Dekan

Doç. Dr. Şengül ÜZEN CURA, Kalite Güvencesinden Sorumlu Dekan Yardımcısı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale; Tel: 0 286 218 00 18

### **Fakültenin Tarihsel Gelişimi**

2019 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi olan Sağlık Yüksekokulu, 1996 yılında 4 yıllık Lisans eğitimi vermek üzere kurulmuş olup Hemşirelik ve Ebelik bölümleri ile eğitim ve öğretime başlamıştır. 2005 yılında Yüksekokul bünyesinde AYAY lisans programı açılmış ve 2010-2014 yılları arasında ikinci öğretim programı aktif olmuştur. Günümüzde tüm bölümlerimiz örgün öğretime devam etmektedir.

Fakültemizde faaliyet gösteren hemşirelik bölümü, çağdaş mesleki bilgi ve beceri ile donatılmış, etik kurallara ve değerlerine sahip ve bu etik değerleri koruyan hemşireler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bölümde, uluslararası ilişkiler çerçevesinde, Portekiz, Hırvatistan, Finlandiya, Makedonya hemşirelik okulları ile anlaşmalar imzalanmıştır. Ayrıca Farabi Değişim Programı çerçevesinde Ordu Üniversitesi, Uludağ Üniversitesi, Orhangazi Üniversitesi, Adnan Menderes Üniversitesi, Ahi Evran Üniversitesi, Çoruh Üniversitesi ve Bülent Ecevit Üniversitesi ile öğrenci değişimi yapılmıştır. Bunun yanı sıra öğrencilerimizin Ulusal ve Uluslararası çeşitli bilimsel aktivitelere, öğrenci kongrelerine katılmaları konusunda destek olunmakta, öğrencilerimiz akademik başarılarını bu platformlarda da ödül alarak göstermektedirler. Ülkemizde ana-çocuk sağlığının korunması, aile planlaması ve tedavi hizmetlerinin etkin biçimde yürütülmesinde görev alacak sağlık elemanlarının yetiştirildiği ebeklik bölümünün amacı ise, gebelik tanısı koyarak gerekli muayeneleri yapan, doğum öncesi, doğum sırasında ve doğumdan sonra anneyi ve bebeği izleyen, normal veya riskli doğumlar ve tüm bu aşamalarla ilgili kontrol, müdahale ve gerekli bakımı yapabilen, gebelikte dahili ve cerrahi sorunların bakımını yapabilen meslek elemanı yetiştirmektir. AYAY bölümü sağlık kuruluşu ve itfaiye teşkilatı ile ilgili müdürlükler bünyesinde "uzman" ve "yönetici" pozisyonlarında görev alabilecek, bu alanda uygulanan temel yöntemleri bilen ve

uygulayabilen, aynı zamanda görev aldığı birim bünyesinde görevli mevcut elemanlara konunun gerektirdiği eğitimi verebilen, görev alacağı birimi sevk ve idare edebilme yetisine sahip uzman eleman yetiştirme amacını gütmektedir. Bölümlerin öğrenim dili Türkçe ve öğrenim süresi 4 yıldır. Dört yıllık eğitim programını başarı ile tamamlayanlara lisans diploması verilmektedir.

Fakülte bölümlerinin son 5 yıllık doluluk oranları

## ÇOMÜ Sağlık Bil. Fak. Merkezi Yerleştirme Sınavı Verileri

### Kanıt 1: [Üniversite Başarı Sıralaması](#)

Üniversite	Bölüm Adı	Puan Türü	Kont.	Yer.	Başarı	Taban
			2024	2024	Sırası	Puanı
			2023	2023	2024	2024
			2022	2022	2023	2023
			2021	2021	2022	2022
			2020	2020	2021	2021
					2020	2020
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ (Devlet)	Hemşirelik (Fakülte)	SAY	130+8	138	140.130	354,85529
			130+8	138	147.513	373,94318
			130+4	134	139.203	367,71949
			120+3	123	146.436	314,27241
			120+3	123	164.919	359,06136
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ (Devlet)	Ebelik (Fakülte)	SAY	95+6	101	210.565	319,16506
			90+6	96	211.861	337,21478
			90+3	93	204.409	331,62051
			80+2	82	208.024	280,27982
			80+2	82	218.686	321,03615
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ (Devlet)	Acil Yardım ve Afet Yönetimi (Fakülte)	SAY	30+2	32	377.567	272,719
			60+2	62	377.687	287,87519
			60+2	62	353.297	282,68509
			60+2	62	340.466	237,64364
			60+2	62	302.543	282,36982

## FAKÜLTENİN MİSYONU, VİZYONU, KALİTE GÜVENCE POLİTİKASI, DEĞERLER, STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİ

Fakültemizin Misyon, Vizyon, Temel Değerleri, Stratejik Amaç ve Hedefleri aşağıdaki gibidir:

**Misyonumuz;** mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmektir.

**Vizyonumuz;** ulusal ve uluslararası bilim dünyasıyla bağlarını geliştiren, kurumsal kimliği ve kültürü güçlü, nitelikli bir eğitim kurumu olmaktır.

Kanıt 1: [SBF Misyon ve Vizyonu](#)

## **Temel Değerler**

### *Ortak Akıl ve Katılımcılık*

Çalışanlarının bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademedeki yönetim süreçlerine katılmalarını sağlamak, tüm paydaşlarının görüş ve düşüncelerine değer vermek.

### *Etik Değerlere Bağlılık*

Çalışmalarımızda hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere dikkat etmek.

### *Kurumsal Aidiyet*

Üniversitemiz çalışanlarının ve öğrencilerinin memnuniyetini sağlamak, önemsemek, farklı fikir ve önerilere anlayış ile yaklaşarak yeni fikirlerin oluşumuna zemin hazırlamak.

### *Yenilikçilik ve Girişimcilik*

Yeni düşüncelerin ve girişimlerin faydalı, katma değeri yüksek ürün ve hizmetlere dönüşme süreçlerini desteklemek.

### *Çevreye Saygı ve Duyarlılık*

Çevrenin korunması, sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi için öncü olmak.

### *Evrensel ve Toplumsal Değerlere Saygı*

Üniversitemiz görev ve sorumlulukları çerçevesinde çalışan ve tüm paydaşlar ile evrensel ve toplumsal değerlere saygılı ve duyarlı olmak.

### *Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek*

Akademik bilgi birikimleri, küresel ve yerel konulara duyarlılığı ile yerel ve toplumsal kalkınmaya destek olmak.

## **ÇOMÜ SBF 2021-2025 Stratejik Amaçları**

**A1.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak

**A2.** Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak

**A3.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Katkı Sağlamak

**A4.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Çevre ve Paydaşlarıyla Etkileşimini Artırmaya Yönelik Katkı Sunmak

**A5.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Bilimsel Etkinliğinin ve Akademik Yayın Etkinliğinin Arttırılmasına Katkı Sunmak

**A6.** Üniversitemizin ve Fakültemizin Finansal Kaynaklarını Arttırmaya Yönelik Çalışmalar Yapmak

## **ÇOMÜ SBF 2021-2025 Stratejik Hedefleri**

**H1.1.** Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirirken gerekli bilgi, tutum ve beceriye ve etik değerlere sahip

**H1.2.** Yaşam boyu öğrenme ilkesini benimseyen, kanıtlara ulaşabilen ve kanıtları kullanabilen

**H1.3.** Etkin ve yenilikçi araştırmalar gerçekleştirebilen mezunlar yetiştirmek

**H2.1.** Öğrencilerin öğrenme kapasitelerini geliştirmek ve öğrenci memnuniyetini artırmak

**H2.2.** Öğretim üyelerinin yaşam boyu öğrenme süreçlerine katkı sağlamak

**H3.1.** Toplumsal katkıyı teşvik etmek ve topluma yönelik hizmetlerin kalitesini artırmak

**H3.2.** Çevre yararına sürdürülebilir çalışmalar geliştirmek ve desteklemek

**H4.1.** Kurumsallaşma sürecine katkı sağlamak ve kurumsal görünürlüğü artırmak

**H4.2.** Kurum kültürüne katkı sağlamak ve sürdürülebilirliğini korumak

**H4.3.** Kurum içi memnuniyet düzeyini artırmak, iletişim ve iş birliğini desteklemek.

### **SBF Kalite Güvence Politikası**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, ülkesinin milli çıkarları doğrultusunda Sağlık Bakanlığı, YÖK ve YÖKAK standartları gereğince üniversitemiz adına geleceğin nitelikli mezunları kalite odaklı yetiştirme misyonunu üstlenmiş bu bağlamda ulusal ve uluslararası anlamda tanınmış, holistik bakış açısına ve disiplinler arası araştırma anlayışına sahip, toplum sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirip örnek olabilen, iletişimci, önyargısız, yenilikçi, girişimci, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli iyileştirmeye, gelişmeye ve değişime açık bir fakülte olmayı hedefleyerek kalite güvence politikasını bu yönde dizayn etmiştir.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası bilim dünyasıyla bağlarını geliştiren, kurumsal kimliği ve kültürü güçlü, nitelikli bir eğitim kurumu olma vizyonuyla sağlık eğitiminde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmeyi hedeflemiştir. Üniversitemiz Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı sürekli iyileştirme odaklı bu yönetim sistemini Kalite Geliştirme Komisyonu aracılığıyla iç ve dış paydaşların katılımıyla etik değerler başta olmak üzere fakültemizin temel değerlerini dikkate alarak ortak bir akıl ile üniversitemizin ve dekanlığımızın stratejik planına ve ülkemizin 11. Kalkınma Planındaki milli çıkarlarına bağlı olarak kurgulamıştır. Bu çerçevede Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığımız Liderlik-Yönetim-Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerinde PUKÖ döngülerini kararlılıkla ve sistemli bir biçimde uygulamayı taahhüt etmiştir.

#### **Kanıt 1. [SBF Kalite Güvence Politikası](#)**

## A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

Fakültemiz kalite güvence süreçleri Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Kalite Kurulu Yönetmeliği ile ÇOMÜ Kalite Güvence Yönergesi gereğince bütçe imkanları dahilinde gönüllülük esasına göre tam katılım hedeflenerek yönetilmektedir. Fakültemizdeki tüm birimler ISO standartları ve kalite güvence dokümanlarının hazırlanması kapsamında Kalite Güvence Komisyonu'na ve Kalite Güvence Ofisi'ne bağlıdır. Fakültemiz altı ayda bir Stratejik Plan Performans Göstergeleri, AVESİS ve ÜBYS Performans Değerlendirme Sistemi üzerinden performans verilerimizi izlemekte ve değerlendirmektedir. Fakültemiz geneline ait tüm performans verilerimiz şeffaf bir yönetim anlayışıyla kamuya açık olarak paylaşılmaktadır. İzlenen ve değerlendirilen veriler ışığında gerekli iyileştirmeler PUKÖ döngüsü çerçevesinde süreç içerisinde yapılmaktadır.

#### Fakülte Organları:

**Dekan:** Madde 16– a) (Değişik: 14/4/1982 -2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 -KHK -398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 -3614/2 md.) Ancak merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde açık öğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek, Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(3) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(4) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu:** Madde 17– a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç,

doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

(1) Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim -öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim -öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Madde 18–a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim –öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim -öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim -öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Bölüm:** Madde 21 – Bir fakülte yada yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim- öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde doktor öğretim üyeleri arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

**Öğretim Üyelerinin Görevleri:** Madde 22– a) Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim -öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,



- b) Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
- c) İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,
- d) Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek ve bu kanunla verilen diğerk görevleri yapmaktır.

## **DEKANLIK KOMİSYONLARI**

### **Kalite Alt Komisyonu**

Prof. Dr. Ayten DİNÇ

Doç. Dr. Şengül ÜZEN CURA

Doç. Dr. Naile ALANKAYA

Fakülte Sekreteri Faik AYGİT

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

Dr. Öğr. Üyesi Serkan ÖZDEN

Dr. Öğr. Üyesi F. Volkan AKYÖN

Dr. Öğr. Üyesi Serkan ÖZDEN

Dr. Öğr. Üyesi Rukiye DEMİR

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Şule TANRIVERDİ

Arş. Gör. Dr. Hilalnur KÜÇÜKAKGÜN

Arş. Gör. Dr. Duygu GÜL

Arş. Gör. Rüveyda ÖLMEZ YALAZI

Öğrenci Temsilcisi F. Sıla  
SAKAR

Öğrenci Başak SÜSLÜ

### **Hemşirelik Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

### **Ebelik Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Şule TANRIVERDİ

### **Acil Yardım ve Afet Bölümü Kalite Güvencesi Temsilcisi**

Dr. Öğr. Üyesi F. Volkan AKYÖN

**AKTS Koordinatörü**

Doç. Dr. Melike YALÇIN GÜRSOY

**Erasmus Koordinatörü**

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA

**Farabi Koordinatörü**

Doç. Dr. Fatma YILMAZ KURT

**Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu**

Doç. Dr. Araz ASKEROĞLU

Doç. Dr. Barış USLU

Dr. Öğr. Üyesi Sadi Turgut BİLGİ

Dr. Öğr. Üyesi Gülnur AKKAYA Dr. Öğr. Üyesi Özden ERDEM

Dr. Öğr. Üyesi F. Volkan AKYÖN

**Komisyonların Öğrenci Temsilcisi**

F. Sıla SAKAR

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetsel ve idari süreçlere ilişkin faaliyetlerinde tüm akademik ve idari birim yönetimleri kendi departmanlarına uygun biçimde Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Birim Faaliyet Raporu, Birim İç Değerlendirme Raporu ve İç Kontrol Güvence Beyanı hazırlayarak birime ait kalite güvence ve iç kontrol süreçlerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini güvence altına almaktadır. Bu dokümanların güncelliği birim içerisindeki kalite güvence komisyonu üyeleri ve Rektörlük Kalite Güvence Ofisi tarafından en az yılda bir kez kontrol edilmekte ve ihtiyaç halinde gerekli iyileştirilmelerin yapılması ile sağlanmaktadır. Dekanlığımızın Kalite Güvence Sistemi **Genel PUKÖ Döngüsü** aşağıdaki gibi işletilmektedir:

**Planlama: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçlere ilişkin planlaması; üst yönetim ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından ilgili kalite politikaları, mevzuat, yasa ve yönetmelikler dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi misyon, vizyon ve temel değerleri ile öncelikli alanlardaki stratejik amaç ve hedefleri, bu aşamada en önemli rolü almaktadır. Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerlerinin yanı sıra kurumsal akreditasyon alma ve üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefine yönelik yönetim sistemimiz planlanmaktadır.

**Uygulama: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçlerine ilişkin planlar; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, paydaş katılımlı Stratejik Plan toplantıları, ilgili tüm akademik ve idari birimlerin nezdinde uygulanmaktadır.

**Kontrol Et: Sağlık Bilimleri Fakültesi** yönetsel ve idari süreçleri çerçevesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Döner Sermaye Saymanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kalite Güvence Komisyonu, Kalite Güvence Ölçme Değerlendirme Alt Komisyonu, Kalite Güvence Ofisi ve İç Denetim Birimi

tarafından İdare Faaliyet Raporu, KİDR, İç-Dış Paydaş Anketleri, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme, İç Kontrol ve Mali Kontrol raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmektedir.

**Önem Al: Sağlık Bilimleri Fakültesi** Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, İç Denetim Birimi, Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi kalite, iç kontrol ve risk değerlendirme belgelerini temel alarak hazırladığı tüm değerlendirmeleri, Üniversite üst yönetimine yıllık olarak raporlamakta ve YÖK Yükseköğretim Kurumları Etik Davranış İlkeleri ve kalite güvence uygulamaları kapsamında iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir.

Yukarıda yer verilen Kalite Güvence Politikamız, Kalite Güvence, Yönetim Sistemi, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı PUKÖ Döngülerimiz, Değerlerimiz, Misyon, Vizyon, Stratejik Amaç, Stratejik Hedef ve Stratejik Performans Göstergelerimiz ile Stratejik Planımız istekli tüm iç ve dış paydaşlarımızın katılımıyla hazırlanmış olup kamuya açık biçimde dekanlığımızın websitesinde paylaşılmaktadır (<https://saglikbf.comu.edu.tr/>). Kalite çalışmalarımızın yıllık sonuçları da bu site üzerinden kamuya paylaşılmaktadır. Birimlerimiz için gerekli her tür kılavuz Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından hazırlanmış ve kalite güvence uygulamaları takvimi ile birlikte 2023-2024 yılları için paylaşılmıştır. Üniversitemiz Senatosu Kalite Güvence Yönergesi'ni güncellemiştir. Üniversitemizin Mevzuat Komisyonu'ndan geçerek Senato tarafından çıkarılan yeni Kalite Güvence Yönergemiz Yükseköğretim Kalite Kurulu'nun 11 Kasım 2021 Tarih 31656 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliği" ile uyumludur.

Fakültemizde akademik ve idari personelimizin kalite güvencesi sistemi kültürü oluşturma konusunda motivasyonu yüksektir. Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir ve aktif olarak yönetilmeye çalışılmaktadır. Çeşitli performans göstergeleri ile tüm süreçler izlenmekte ve analiz raporları, iyileştirme raporları, iç tetkik raporları aracılığı ile iyileştirmelere ve gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin de gerekliliğine değinilmektedir. Tüm süreçler şeffaf, katılımcı ve çevik bir liderlik yaklaşımı ile eşgüdümle ve bütçe dahilinde yönetilmeye çalışılmaktadır. Bu süreçte kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki devri ve paylaşımı ile personelin inisiyatif almasını sağlamakta, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin biçimde yönetmeye gayret etmekte bu kapsamda sendikalarla da güçlü bir iletişim kurmaktadır. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Bu kapsamda düzenli olarak anketler gerçekleştirilmektedir. Gerçekleşen uygulamalar raporlar ve performans göstergeleri ile 6 ayda bir değerlendirilmekte ve yıllık olarak iç tetkik ile iyileştirme raporları hazırlanmaktadır. Sonuç olarak tüm iç kalite güvence mekanizması kurumun geneline yayılmış olup, izlenmekte ve PÜKO döngüsü kapsamında sürekli olarak iyileştirilmeye çalışılmaktadır.

#### **A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

#### **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Yönetim modeli ve idari yapı

Kanıt 1 [\\_Yönetim seması](#)

Kanıt 2 [\\_Yönetim kurulu](#)

Kanıt 3 [\\_Fakülte yönetim kurulu](#)

#### **A.1.2. Liderlik**

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Liderlik ve Yönetim

Kanıt 4 [Fakülte yönetimi](#)

Kanıt 5 [Fakulte yönetim kurulu](#)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Kurum Kültürü

Kanıt 6 [Stratejik-plan-2021-2025.](#)

Kanıt 7 [Kalite güvence ve iç-kontrol/stratejik-plan-](#)

Kanıt 8 [Etik davranis ilkeleri](#)

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

**Kanıtlar:**

Kanıt 9 [Puko-dongusu](#)

Kanıt 10 [Swot-analizi](#)

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

**Kanıtlar:**

Kanıt 11 [universite birim kalite politikasi-](#)

Kanıt 12 [Fakülte amac ve hedefleri](#)

Kanıt 13 [puko döngüsü](#)

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

**Kanıtlar:**

Kanıt 14 [sağlık bilimleri-fakültesi web adresi](#)

Kanıt 15 [dış paydaş toplantısı](#)

Kanıt 16 [tebrik ziyareti](#)

Kanıt 17 [il-acil-durum ve afet müdürlüğünden ziyaret](#)

Kanıt 18 [umkeden-fakültemize ziyaret](#)

Kanıt 19 [fakültemizden canakkale afada ziyaret](#)

Kanıt 20 [cozak ekibinden fakültemize-ziyaret](#)

Kanıt 21 [canakkale itfaiye müdürlüğüne işbirliği ziyareti](#)

Kanıt 22 [löseviden işbirliği ziyareti](#)

- Kanıt 23 [kalite güvence odak grup-toplantısı](#)  
Kanıt 24 [ÇOMÜ Tıp fakültesine ziyaret](#)  
Kanıt 25 [çanakkale-il-afet ve acil durum-müdürlüğüne dış paydaş ziyareti 1207.html](#)  
Kanıt 26 [112 acil çağrı merkezi müdürlüğüne dış paydaş ziyareti](#)  
Kanıt 27 [ÇASEMDAR ziyareti](#)  
Kanıt 28 [ÇOMÜ Tıp Fakültesi hastanesi ile dış paydaş toplantısı](#)  
Kanıt 29 [SBF Kalite güvence komisyonu toplantısı](#)  
Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları  
Kanıt 30 [Özdeğerlendirme raporları](#)

## A.2. Misyon ve stratejik amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

#### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4

- Kanıt 31 [SBF tarihçe](#)  
Kanıt 32 [SB amaç ve hedefler](#)  
Kanıt 33 [SBF misyon ve vizyon](#)  
Kanıt 34 [SBF fiziksel imkan ve olanaklar](#)  
Kanıt 35 [SBF Kalite-Güvence-Politikası](#)  
Kanıt 36 [SWOT Analizi](#)  
Kanıt 37 [SBF Misyon ve Vizyon](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

#### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4

- Kanıt 38 [SBF Tarihçe](#)  
Kanıt 39 [SBF amaç ve hedefler](#)  
Kanıt 40 [SBF misyon ve vizyon](#)  
Kanıt 41 [SBF-fiziksel imkan ve olanaklar](#)  
Kanıt 42 [Üniversite kalite güvence-raporları](#)  
Kanıt 43 [SBF Stratejik-Eylem-Planı](#)  
Kanıt 44 [PUKO Döngüsü](#)  
Kanıt 45 [iyileştirme-ve KIDR kanıtları](#)

#### İç ve Dış Paydaşlarla İlişkiler

- Kanıt 46 [Dış paydaş-toplantısı](#)  
Kanıt 47 [Tebrik-ziyareti](#)  
Kanıt 48 [Çanakkale il acil durum-ve afet müdürlüğü ziyareti](#)  
Kanıt 49 [Çozak ve-UMKE ziyareti](#)  
Kanıt 50 [AFAD'a ziyaret](#)  
Kanıt 51 [Çozak ekibinden fakültemize ziyaret](#)  
Kanıt 52 [Çanakkale itfaiy müdürlüğüne ziyaret](#)  
Kanıt 53 [Lösev ziyareti](#)  
Kanıt 54 [Kalite güvence süreçleri toplantısı](#)  
Kanıt 55 [Odak grup-toplantısı](#)  
Kanıt 56 [Çomü Tıp Fakültesi hastanesine ziyaret](#)  
Kanıt 57 [Dış paydaş-ziyareti](#)  
Kanıt 58 [Dış paydaş-ziyareti-II](#)  
Kanıt 59 [ÇASEMDAR ziyareti](#)

Kanıt 60 [Kalite-güvencesi komisyon toplantısı](#)  
Faaliyet Raporu  
Kanıt 61 [Faaliyet raporu](#)

### A.2.3. Performans yönetimi

#### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi stratejik amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi geliştirilen performans kriterleri ile takip edilmektedir. Fakültemizde görev yapan öğretim elemanları, 2024 yılında hedeflenen yayın sayısının üzerinde bir performans göstermiş olup detaylı bilgi bu raporun araştırma ve geliştirme kısmında aktarılmıştır.

Kanıt 62 [Performans göstergeleri](#)  
Kanıt 63 [Stratejik plan](#)

Fakülte de gerçekleştirilen faaliyetler; hazırlanan ve fakültenin web sayfasında duyurulan “İş akış şemaları” ([akış şemaları](#)) ve “Görev tanımlamaları” ([görev tanımları](#)) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakültenin faaliyet sürecinde yapılan işler tanımlanmış, sorumluluk paylaşımı ve denetlenebilirlik açısından tanımlanan işleri yürütmek üzere kurulan kurul ve komisyonlar çalışmalarını etkin bir şekilde yürütmektedir ([komisyonlar](#)). Fakülte de gerçekleştirilen faaliyetlerin belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunun kontrolünde PUKÖ Döngüleri ([PUKO Döngüsü](#)) kullanılmaktadır.

#### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 3

##### Kanıtlar:

Kanıt 64 [Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Eylem Planı](#)  
Kanıt 65 [Örnek İş Akış Şemaları](#)  
Kanıt 66 [Örnek Görev-Tanımları](#)  
Kanıt 67 [Faaliyet-Raporu](#)  
Kanıt 68 [ÖzDeğerlendirme-Raporları](#)  
Kanıt 69 [Kamu Hizmetleri Standartları-Tablosu](#)  
Kanıt 70 [SWOT Analizi](#)

### A.3. Yönetim Sistemleri

#### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

#### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 4

Fakültemiz bünyesinde tüm personele ve süreçlere ait görev tanımları, iş akış şemaları, kamu hizmet standartları tabloları, İç Kontrol Standartları Eylem Planları bulunmaktadır. Bahsi geçen dokümanlar fakültemizin websitesine de yüklenmiştir.

Stratejik Plan, Sayılarla ÇOMÜ ve kurumsal süreçlere yönelik diğer performans verileri (YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK) toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve özellikle ÜBYS, UMİS-ÜBYS Bilgi Sistemi ve ÜBYS Kurumsal Performans Değerlendirme Sistemi ile kalite modülü kalite yönetim süreçlerini beslemekte işletilmektedir.

Bu yönde gelen kullanıcı talepleri ve şikayetleri de Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından ÜBYS Personel Destek Sistemi üzerinden aktif olarak 7/24 takip edilmekte ve çözümlenmektedir. Dolayısıyla üniversitemiz bünyesinde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bunun en önemli örneklerinden birisi, kullanım açısından etkin olmayan ve yetersiz kalan Mezun Bilgi Sistemi'nin, 2023 yılında gerçekleştirilen iyileştirme ile birlikte yazılım bağlamında güncellenmesidir.

**Kanıtlar:**

Kanıt 71 [Birim kalite politikası](#)

Kanıt 72 [İş-akış şemaları](#)

**A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

**YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 4**

Kalite Güvence Komisyonumuzun iyileştirme önerileri gereğince 2024 yılında göreve ilk defa başlayan akademik ve idari personellerimizin yanı sıra öğrencilerimiz için dönem başında oryantasyon eğitimleri icra edilmiştir. 2024 yılında üniversitemizde akademik ve idari personelimizin yetkinliklerini arttırmaya yönelik olarak Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin online eğitimlerine katılımları sağlanmıştır.

Fakültemiz bünyesinde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı kurallar ve süreçler mevzuat çerçevesinde bulunmakta ve kullanılmakta olup gerekli ihtiyaçlar norm kadro çerçevesinde kuruma sunulan kadro imkanları doğrultusunda giderilmektedir. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmaktadır. Kurumda insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir. Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Dekanımızın ve süreç liderlerinin kalite güvencesi bilinci, sahipliği ve kurum iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına liderlik etmesi gelişmiş düzeydedir. Aynı şekilde birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Kurumsal süreklilik ve nasıl çalıştığı, deneyim birikimlerinin oluşma hızı, kalite kültürü geliştirme hızı takip edilmekte ve irdelenmektedir. Geri bildirim, izleme, içselleştirme fırsatları ve üst yönetimin bunlara katkısı sürekli değerlendirilmektedir.

**Kanıtlar:**

Kanıt 73 [Sağlık Bilimleri Fakültesi-Akademik-Personel Listesi](#)

Kanıt 74 [Sağlık Bilimleri-Fakültesi İdari -Kadro -Listesi](#)

Kanıt 75 [Sağlık Bilimleri-Fakültesi'ndeki-Komisyonların Listesi](#)

**A.3.3. Finansal yönetim**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde Dekanlık bütçesi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Rektörlüğe tahsis edilmiş bütçe dahilindedir. Eğitimin temel gereksinimleri bu

bütçeden karşılanmaktadır. ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin başlıca mali kaynağı ÇOMÜ özel bütçesidir. ÇOMÜ özel bütçesi Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden üniversitelerin önerileri ile düzenlenmekte ve yılın başında üniversitelere tahsis edilmektedir. Rektörlük bu kaynağın dağıtımını yapmakta ve bütçeden hangi kalemlere ne kadar ayrılacağını belirlemektedir.

**Bu Kalemler:** Yolluk, hizmet alımı (bina onarımı, telefon, araba tamir, pul), tüketim malzemesi (kırtasiye, elektrik-su, temizlik malzemesi, laboratuvar ve atölye tüketim malzemesi, yakıt), demirbaş alımı, yapı tesis ve büyük onarımdır. Bu kalemler doğrudan ÇOMÜ bütçesinden ve Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

### ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi 2024 Yılı Bütçe Kalemleri ve Harcanma Miktarları

PROGRAM	ALTPROGRAM	FAALİYET	ALT FAALİYET	TERTİP	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA (AVANS DAHİL)	KALAN
62-YÜKSEKÖĞRETİM	239- ÖNLİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE	756- Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	3438- Yükseköğretim Kurumları Birinci	52.239.756.3438.446.5 5.02.01.01	15.178.440,28	15.178.440,28	0,00
				52.239.756.3438.446.5 5.02.01.04	286.000,00	263.234,56	22.765,44
				52.239.756.3438.446.5 5.02.02.01	3.688.159,39	3.688.159,24	0,15
				52.239.756.3438.446.5 5.02.02.04	178.000,00	63.438,56	114.561,44
				52.239.756.3438.446.5 5.02.03.02	35.000,00	34.985,02	14,98
				52.239.756.3438.446.5 5.02.03.03.10	8.000,00	0,00	8.000,00
				52.239.756.3438.446.5 5.02.03.03.20	28.000,00	27.630,90	369,10
				52.239.756.3438.446.5 5.02.01.01	31.964,956,24	31.964,663,11	293,13
				52.239.756.3438.446.5 5.13.01.01	3.106,00	3.090,86	15,14
<b>TOPLAM</b>					<b>36.191.221,63</b>	<b>36.045.202,25</b>	<b>146.019,38</b>



Kırtasiye harcamaları, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nın toplu olarak yaptığı ihalelerle karşılanmaktadır. Yakıt (Doğalgaz), elektrik tüketimi, giyim yardımları Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Öğrenci eğitim uygulama ve araştırma laboratuvarları için gerekli olan malzemelerin alımları İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nca yapılmaktadır.

Fakültemizde yapılan görevlendirme, geçici yolluk ve yevmiyeler, jüri ödemeleri vb. ödemeler Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla ödenmekte olup paydaşların katılımı ve kararıyla ödemeler gerçekleştirilmektedir.

#### **2024 Yılı Bütçe Değerlendirmesi:**

2024 yılı içinde 36.191.221,63 tahsis edilen ödeneğin 36.045.202,25 miktarı personel talepleri göz önünde bulundurularak kullanılmıştır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

Fakülte personelinin 2025 yılı ihtiyaç talepleri de alınmıştır.

## Personel İhtiyaç Talepleri

Sıra No:	Cinsi – Niteliği	Miktarı
1	Cerrahi el yıkama musluğu tamiri	1 birim
2	Cerrahi Eldiven	10 Kutu
3	Disposible Eldiven	10 Kutu
4	Plastik Enjektör	2000 Adet
5	100'lük Vakuteynir iğnesi	1 Kutu
6	Turnike	15 Adet
7	100'lük Abeslank	2 Kutu
8	100'lük Steril spanç	1 Kutu
9	İpek Flaster	15 Adet
10	Pamuk	1 Kg
11	Aspirasyon kateteri	10 Adet
12	Yeşil İğne Ucu	200 Adet
13	Serum Seti	20 Adet
14	Ameliyethane Önlüğü (disposibl)	5 Adet
15	Levman seti	20 Adet
16	Kan seti	25 Adet
17	Disposible böbrek küvet	50 Adet
18	İdrar torbası	10 Adet
19	Dijital Derece	10 Adet
20	Delici batıcı alet kabı	10 Adet
21	İdrar Kabı	10 Adet
22	Steril İdrar kültür kabı	10 Adet
23	75'lik İlaç kadehi	1 Kutu
24	Ağız Bakım Swabı	100 adet
25	Siyah iğne ucu	2 kutu
26	Sarı intraket	100 adet
27	Mavi intraket	500 adet
28	Flaster	10 adet
29	IV mai seti	20 adet
30	Boğaz kültür tüpü	10 adet
31	İdrar sondası kadın-erkek-çocuk	10 adet
32	Printer	1 adet
33	Kitaplık	3 adet
34	Çalışma masası	2 adet
35	Orta sehpası	2 adet
36	Bilgisayar	4 adet
37	Duvar bakım boyama	1 birim

### A.3.4. Süreç yönetimi

#### YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4

##### Kanıtlar:

Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları, ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)

- Kanıt 76 [\\_SBF-Komisyonlar](#)  
Kanıt 77 [\\_Görev tanımları](#)  
Kanıt 78 [\\_Kalite güvence-komisyonu-ve faaliyetleri](#)  
Kanıt 79 [\\_Kalite güvence ve iç-kontrol](#)  
Kanıt 80 [\\_Özdeğerlendirme raporları](#)  
Kanıt 81 [\\_İç-Kontrol-Standartları Eylem Planı](#)  
*İç ve Dış Paydaş Toplantıları*  
Kanıt 82 [\\_Paydaş ToplantılarıI](#)  
Kanıt 83 [\\_Paydaş toplantılarıII](#)  
Kanıt 84 [\\_Paydaş toplantılarıIII](#)  
Kanıt 85 [\\_Paydaş ToplantılarıIV](#)  
Kanıt 86 [\\_Paydaş-ToplantılarıX](#)  
Kanıt 87 [\\_Paydaş ToplantılarıVI](#)  
Kanıt 88 [\\_Paydaş ToplantılarıVII](#)  
Kanıt 89 [\\_Paydaş ToplantılarıXIII](#)  
Kanıt 90 [\\_Paydaş ToplantılarıIX](#)  
Kanıt 91 [\\_Paydaş ToplantılarıX](#)  
Kanıt 92 [\\_Paydaş ToplantılarıXI](#)  
Kanıt 93 [\\_Paydaş ToplantılarıXII](#)  
Kanıt 94 [\\_Paydaş ToplantılarıXIII](#)  
Kanıt 95 [\\_Paydaş ToplantılarıXIV](#)  
Kanıt 96 [\\_Paydaş-ToplantılarıXV](#)  
Kanıt 97 [\\_Paydaş ToplantılarıXVI](#)  
Kanıt 98 [\\_Kamu-Hizmet-Standartları-Tablosu](#)

### A.4. Paydaş Katılımı

#### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

#### YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4

Fakültemiz, iç ve dış paydaşların kalite güvencesi sistemine katılımını ve katkı vermesini sağlar ve bu sürece yönelik toplantı ve anket kanıtları sunar.

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları örneklerle ve kanıtlarla tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde

özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

- Kanıt 82 [\\_Paydaş ToplantılarıI](#)  
Kanıt 83 [\\_Paydaş toplantılarıII](#)

Kanıt 84 [Paydaş toplantılarıIII](#)  
Kanıt 85 [Paydaş ToplantılarıIV](#)  
Kanıt 86 [Paydaş-ToplantılarıX](#)  
Kanıt 87 [Paydaş ToplantılarıVI](#)  
Kanıt 88 [Paydaş ToplantılarıVII](#)  
Kanıt 89 [Paydaş ToplantılarıXIII](#)  
Kanıt 90 [Paydaş ToplantılarıIX](#)  
Kanıt 91 [Paydaş ToplantılarıX](#)  
Kanıt 92 [Paydaş ToplantılarıXI](#)  
Kanıt 93 [Paydaş ToplantılarıXII](#)  
Kanıt 94 [Paydaş ToplantılarıXIII](#)  
Kanıt 95 [Paydaş ToplantılarıXIV](#)  
Kanıt 96 [Paydaş-ToplantılarıXV](#)  
Kanıt 97 [Paydaş ToplantılarıXVI](#)  
Kanıt 98 [İç-ve Dış Paydaş-Listesi](#)  
Kanıt 99 [Kalite güvence-süreçleri toplantısı](#)  
Kanıt 100 [Odak grup toplantısı](#)  
Kanıt 101 [Kalite güvence komisyonu toplantısı](#)  
Kanıt 102 [İç-Paydaşlar-Memnuniyet Anketleri-I](#)  
Kanıt 103 [İç Paydaşlar Memnuniyet Anketleri-II](#)  
Kanıt 104 [Dış Paydaşlar Memnuniyet Anketleri](#)  
Kanıt 105 [Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine-ilişkin izleme-ve iyileştirme kanıtları](#)

#### 4.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

##### YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4

Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

##### Kanıtlar:

Kanıt 106 [Mezunlarımız](#)  
Kanıt 107 [Mezun memnuniyet anketi](#)  
Kanıt 108 [Paydaş anketleri](#)  
Kanıt 109 [Değerlendirme ve-memnuniyet-anketi](#)

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

##### YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4

Sağlık Bilimleri Fakültesi hemşirelik bölümü mezun toplantısı 15.05.2024 saat 10:30'da da gerçekleştirilmiştir.

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

### **Kanıtlar:**

- Kanıt 110 [2024 yılı-mezun-toplantısı](#)  
Kanıt 111 [Mezun-memnuniyet anketi](#)  
Kanıt 112 [2024-yılı mezun-buluşması](#)  
Kanıt 113 [Mezun İzleme](#)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Fakültemizin uluslararasılaşma politikası, uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamındaki etkinlikler, AKTS kredilendirme çalışmaları ile Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarıyla ilgili her türlü etkinliği ilgili programların mevzuatına uygun olmak üzere bütünlüklü bir sistem anlayışıyla programlı biçimde ele alıp tasarlamak ve yürütmek, program anlaşmalarının güncellenmesi hususunda faaliyetleri yürütmektir. Eğitim programını da Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) içinde tanımlamıştır ve halen uygulamaktadır. Sağlık Bilimleri Fakültesi'nde Mevlana, Farabi ve Erasmus programlarından öğrencilerin yararlanma olanağını artırmak için gerekli duyurular yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararası öğrenci ofisi bulunmakta ve fakültemizde uluslararası öğrenciler için kontenjan ayrılmaktadır.

ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü üniversitenin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, uluslararası eğitim-araştırma kuruluşlarıyla mevcut iş birliğini sürdürüp geliştirmek,

uluslararası program ve etkinliklere katılımı yaygınlaştırmak amacıyla kurulmuştur. ÇOMÜ uluslararası öğrenci ofisi de yurtdışından öğrenci başvurularının değerlendirilmesinde görev yapmaktadır. Üniversitede Mevlana ve Farabi programları ile ulusal düzeyde, Erasmus programı ile uluslararası düzeyde öğrenci değişim programı yürütülmektedir. Fakültemizin her bölümünde Erasmus temsilcisi bir öğretim üyesi bulunmakta, yurtdışı programlara gidecek ve yurtdışından programlara gelecek öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü'ne bağlı bir Fakülte Erasmus koordinatörü mevcuttur. Uluslararasılaşma alanında kalite güvence politikamıza aşağıda yer verilmiştir:

**Planlama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikalarına yönelik planlama süreci Kalite Güvence Komisyonu ve ilgili akademik ve idari birimlerin gerçekleştirdiği kurul-komisyon ve yönetim toplantıları ile iç-dış paydaş anketleri de dikkate alınarak dekanlık tarafından planlanmakta ve Rektörlük ile eşgüdümlü olarak yönetilmektedir.

**Uygulama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma politikalarına yönelik planlar; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, paydaş katılımlı stratejik plan toplantıları, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Erasmus Koordinatörlüğü, Uluslararası İş Birliği Birimi, Uluslararası Projeler Destek Birimi, Avrupa Gönüllü Hizmeti Destek Birimi, Horizon Europe (Ufuk Avrupa) Destek Birimi, Free Mover Birimi ve Uluslararası Öğrenci Ofisi nezdinde uygulanmaktadır.**Kontrol Et:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin uluslararasılaşma süreçleri çerçevesinde gerçekleştirilen tüm faaliyetler; üst yönetim, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Uluslararası Öğrenci Ofisi, Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite

Güvence Ofisi tarafından YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK, Stratejik Plan, Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Raporları, Sayılarla ÇOMÜ üzerinden düzenli olarak kontrol edilmektedir. Fakülte bünyesinde bulunan 134 uluslararası öğrenci ve Sağlık Yüksekokulu'nda kayıtlı 29 uluslararası öğrenciye yönelik veriler yakından izlenmektedir.

**Önlem Al:** Rektörlük, Senato, Yönetim Kurulu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü, Kalite Güvence Komisyonu, Kalite Güvence Ofisi ve ilgili tüm akademik ve idari birim yönetimleri tarafından Birim Faaliyet Raporları, Birim İç Değerlendirme Raporları, KİDR, iç-dış paydaş anketleri ve YÖKAK Dış Değerlendirme ve İzleme Raporları temel alınarak üst yönetim ve Kalite Güvence Komisyonu toplantılarında yıllık olarak değerlendirilmektedir. İhtiyaç duyulan alanlarda gerekli önlemlerin alınması planlanmakta ve sağlanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

Kanıt 114 [Dış İlişkiler-Koordinatörlüğü Kuruluş ve Çalışma Yönergesi](#)

Kanıt 115 [Erasmus Anlaşma Listesi](#)

#### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıt 116 [Dış İlişkiler-Koordinatörlüğü Kuruluş ve Çalışma Yönergesi](#)

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararası öğrencilerimize fakültemiz, Hemşirelik bölümümüz ve imkanları tanıtılmıştır. Derslikler, öğretim elemanları odaları, anatomi laboratuvarı, simülasyon laboratuvarı ve idari birimler gösterilmiştir.

Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

##### **Kanıtlar:**

Kanıt 117 [Dış ilişkiler koordinatörlüğü kuruluş ve çalışma yönergesi](#)

Kanıt 118 [Erasmus anlaşma listesi](#)

Kanıt 119 [İkili-iş birliği anlaşma listesi](#)

Kanıt 120 [Uluslararası öğrenci ofisi](#)

Kanıt 121 [Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Eylem Planı](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Acil Yardım ve Afet Yönetimi eğitim programı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ), Ebelik programı TYYÇ ve Ebelikte Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (EUÇEP), Hemşirelik lisans eğitim programı ise TYYÇ ve Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP)'e uygun olarak şekillenmiştir. Programlar, ardışık ve yeri geldikçe konuların genişleyerek tekrarını prensip alan sarmal program yaklaşımına göre oluşturulmuştur. Ayrıca kurumsal hedefler ve toplumun ihtiyaçlarını öncelikler biçimde topluma dayalı, bilgiyi arama, öğrenme ihtiyaçlarını belirleme, sürekli öğrenme ve gelişime açık bir yapı göstermektedir. Programın oluşturulmasında eğitim bilimlerinin program geliştirme alanının bilimsel birikimine uygun olarak, programda dört temel öğeye (amaç, içerik, öğrenme-öğretme yaklaşım, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme) yer verilmiş ve bu öğelerin birbirleriyle etkileşimi açıkça belirtilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın ve geleceğin gerektirdiği niteliklere sahip meslek elemanı yetiştirebilmek için üniversitemizin öz görevleriyle programlarımızın öz görevleri uyumlu amaçlar doğrultusunda yukarıda belirtildiği gibi güncellenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Bu öz görevler iç ve dış paydaş görüşleri alınarak benimsenmiş, bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir. Program özgörevleri amaçları, hedefleri ve öğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki öğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize edilmektedir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır.

Bölümlerdeki derslerin AKTS dağılımı mevzuat koşulları çerçevesinde imkân dahilinde sürekli takip edilmektedir. Anlaşılacağı üzere eğitim amaçlarının yapılandırılmasında birimlerimiz kurumun öz görevlerini göz önüne alınmış, tüm paydaşlarla farklı zamanlarda yapılan görüşme ya da toplantılarda dile getirilen, çeşitli anketlerde yansıtılan değerlendirmeler tartışılarak bu amaçlar sürekli gelişim çalışmaları çerçevesinde güncellenmiştir. Tüm bunlara yönelik haberlerin linkleri de ayrıca kanıt olarak eklenmiştir. Fakültemiz programları eğitim-öğretim amaçlarına ulaştığından, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiği için programlarını periyodik olarak gözden geçirmelerde bulunmaktadır. Fakültemizde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin sonunda periyodik olarak) ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır. Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Ders bilgi paketleri ulusal çekirdek programı, ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak çıktılarının irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar](#)
- Kanıt 2. [Dış Paydaş Toplantısı](#)
- Kanıt 3. [112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğüne Dış Paydaş Toplantısı](#)
- Kanıt 4. [Fakültemizden Çanakkale AFAD'a ziyaret](#)
- Kanıt 5. [COZAK ve UMKE'nin kurumu ziyareti](#)
- Kanıt 6. [Çİtfaiye Müdürlüğü ile İşbirliği](#)
- Kanıt 7. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hastanesi ile Dış Paydaş Toplantısı](#)
- Kanıt 8. [Sağlık Bilimleri Fakültesi ve LÖSEV iş birliği](#)
- Kanıt 9. [Eğitim ve Öğretim süreçlerine yönelik PUKÖ Döngüsü](#)
- Kanıt 10. [Ebelik Bölümü Lisans Ders Programı](#)
- Kanıt 11. [Hemşirelik Bölümü Lisans Ders Programı](#)
- Kanıt 12. [Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü 2023-2024 Bahar Yarıyılı Ders Programı Güncel](#)
- Kanıt 13. [ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Yıl İçi Uygulamaları ve Yaz Dönemi Stajları Usul ve Esasları Hakkında Yönerge](#)

#### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim programlarında alanlarında uzman akademisyenler görev yapmaktadır. Eğitim programlarının geliştirilmesinde, TYYÇ ve EUÇEP, HUÇEP standartları temel alınmaktadır. Bu doğrultuda entegre bir yapı içerisinde öğrencilere sunulan eğitim programında yer alması gereken çerçeve çizilmekte, öğrenim hedefleri ve ders saatleri bu doğrultuda belirlenmektedir. Öğretim programında zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Her üç bölümün eğitim programlarında temel derslerin yanı sıra öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek seçmeli dersler de bulunmaktadır. Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır. Geliştirilen ders bilgi paketleri amaca uygunluğu ve işlerliği bakımından izlenmekte ve iyileştirmeler yapılmaktadır. Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**



**Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Hemşirelik Bölümü Ders Programı](#)  
Kanıt 2. [Ebelik Bölümü Ders Programı](#)  
Kanıt 3. [AYAY Bölümü Ders Programı](#)  
Kanıt 4. [Hemşirelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)  
Kanıt 5. [Ebelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)  
Kanıt 6. [AYAY Eğitim Kataloğu](#)

**B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitim programlarında yer alan derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3****Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ve ders kazanımlarını değerlendirilmesi -Hemşirelik Bölümü Program Çıktıları](#)  
Kanıt 2. [Ebelik Bölümü Program Çıktıları](#)  
Kanıt 3. [AYAY Bölümü Program Çıktıları](#)

**B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Sağlık Bilimleri Fakültesinde yer alan tüm derslerin AKTS değerleri bölümlerin eğitim kataloglarında yer almakta ve web sayfası üzerinden erişilebilen öğretim planında paylaşılmaktadır. Staj ve laboratuvarlar mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Uygulamalarda öğrencilere dersin ilgili sorumlu öğretim elemanları ve alanlarında lisans mezunu rehberler eşlik etmektedir. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3****Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [İş Yükü ve Ders Tasarımı \(Bölümlerin Eğitim Katalogları-I](#)  
Kanıt 2. [İş Yükü ve Ders Tasarımı Bölümlerin Eğitim Katalogları-II](#)  
Kanıt 3. [İş Yükü ve Ders Tasarımı Bölümlerin Eğitim Katalogları-III](#)  
Kanıt 4. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)  
Kanıt 5. [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi/AKTS ders bilgi paketleri/Derslerin AKTS kredileri](#)  
Kanıt 6. [ÇOMÜ Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

**B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir. Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Özdeğerlendirme Raporları](#)
- Kanıt 2. [Öz Değerlendirme Kontrol Raporu ve Yönetici Özeti](#)
- Kanıt 3. [Dış Paydaş Toplantıları-I](#)
- Kanıt 4. [Dış Paydaş Toplantıları-II](#)
- Kanıt 5. [Dış Paydaş Toplantıları-III](#)
- Kanıt 6. [Dış Paydaş Toplantıları-IV](#)
- Kanıt 7. [Dış Paydaş Toplantıları-V](#)
- Kanıt 8. [Dış Paydaş Toplantıları-VI](#)
- Kanıt 9. [Dış Paydaş Toplantıları-VII](#)
- Kanıt 10. [Dış Paydaş Toplantıları-VIII](#)
- Kanıt 11. [Dış Paydaş Toplantıları-IX](#)

#### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır. Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Bilgi Yönetim Sistemi](#)
- Kanıt 2. [Hemşirelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)
- Kanıt 3. [Ebelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)
- Kanıt 4. [AYAY Bölümü Eğitim Kataloğu](#)
- Kanıt 5. [Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları](#)
- Kanıt 6. [Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim](#)
- Kanıt 7. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- Kanıt 8. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Uzaktan Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1.Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Fakültemizin öğrenci sayısının fazla olması nedeniyle öğretim elemanlarının uygulama alanlarında sayıca yetersiz kaldığı durumlarda uygulama alanlarında ilgili bölümde en az lisans mezunu olan deneyimli klinik/alan rehberleri görevlendirilmektedir. Fiziki ve teknik yönden laboratuvarlarımızın iyileştirilmesi, simülasyon laboratuvarı kurulması eğitim amaçlarımızın gerçekleştirilmesine önemli katkı sağlayacaktır. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Her üç bölümün eğitim planında araştırma ile ilgili dersler verilmektedir. Ayrıca çeşitli kongreler düzenlenmekte ve öğrenciler kongrelere katılım yönünden desteklenmektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

#### **Kanıtlar:**

Kanıt 1. [Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı-Hemşirelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 2. [Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı-Ebelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 3. [Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı-Ayay Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 4. [Örnek Öğretim Yöntem ve Teknikleri Uygulaması](#)

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Fakültemize öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ’ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosu’nca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır ve Üniversite Bilgi Yönetimi Sistemi aracılığıyla online ortamda paylaşılmaktadır. Aynı sistem üzerinden diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmekte, önceki öğrenme tanımlanmakta ve kredilendirilmektedir. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı

önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Erasmus ve Farabi değişim programı anlaşmalarımızla öğrenci ve öğretim elemanlarımız değişim programlarımızdan faydalanabilmektedir.

Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 22 nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıllarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda fakülte yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler Önlisans 120 Lisans 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

Fakültemizde bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi vardır. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır. Öğrenme kazanımı, öğretim programı, eğitim hizmetinin verilme biçimi, öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu gözetilmektedir. Kurum, ölçme-değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Kurumumuzda ölçme-değerlendirme komisyonu bulunmaktadır.

Eğiticilerin eğitimine ilişkin eğitim fakültesi, proje koordinasyon merkezi ve sürekli eğitim merkezi bünyesinde birçok uygulama yapılmıştır.

Üniversitemizde ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Ayrıca öğrencilerimizin talep de bulunduğu ilgili bazı dersler için yaz okulu da açılabilir. Yanı sıra öğrencilerimizin iş yükü ve performansı Bologna sistemine göre AKTS Bilgi Paketi'nde ve UBYS Öğrenci Bilgi Sistemi'nde aktif biçimde takip edilmekte, sınav yükleri ağırlıklarına göre değiştirilebilmektedir. Sınavlarımız;

- a) **Ara Sınavlar / Vizeler:** her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı, her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak yönetim tarafından organize edilir ve tarihler buna göre ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilmektedir.
- b) **Yarıyıl Sonu / Final Sınavları:** En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu

sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yüksekokul müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

- c) **Mazeret Sınavları:** Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.
- d) **Bütünleme Sınavları:** Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz. Bunların dışında başarılı olamayan öğrencilerimiz 3 farklı sınav hakkı daha bulunmaktadır:
- e) **Tek Ders Sınavı:** Dört yarıyılı tamamlayarak mezun olma durumuna gelen ancak yalnızca bir dersi veremeyen veya tüm dersleri verip de GNO'su 2.00 olmayan öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- f) **Üç Ders Sınavı:** Bir, iki veya üç dersten girilen 2010 ve öncesi girişli öğrencilerin yararlandığı sınavdır.
- g) **Ek Sınavlar:** Azami öğrenim süresi sonunda mezun olma durumundaki öğrencilerimize, başarısız oldukları (FF-FD-YS harf notlu) bütün dersler için iki ek sınav hakkı tanınır. Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beş indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayıli not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0 (Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenciler;

- a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.
- c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.
- e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

#### **YÖKAK Derecelendirme Anahtarı 4**

##### **Kanıtlar:**

Kanıt 1. [Hemşirelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 2. [Ebelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 3. [AYAY Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 4. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 5. [Bologna AKTS ve Ölçme Değerlendirme Kılavuzları](#)

Kanıt 6. [Bologna AKTS-ECTS Eğitim Bilgi Sistemi İyileştirme Kılavuzu](#)

Kanıt 7. [Ders Bilgi Paketi Örneği](#)

#### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır. Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:**

Kanıt 1. [Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 2. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

**Mevzuatlar**

Kanıt 3. [ÇOMÜ Mevzuatları](#)

Kanıt 4. [Hemşirelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 5. [Ebelik Bölümü Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 6. [AYAY Eğitim Kataloğu](#)

Kanıt 7. [Sağlık Bilimleri Fakültesi Aktif İkili Anlaşmalar Listesi Erasmus Programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği -Erasmus Anlaşma Listesi](#)

**Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar-Dış Paydaş Toplantısı**

Kanıt 8. [Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi Dış Paydaş Toplantısı](#)

Kanıt 9. [Üniversite Hastanesi Ziyareti](#)

Kanıt 10. [Çanakkale İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Dış Paydaş Ziyareti](#)

Kanıt 11. [112 Acil Çağrı Merkezi Dış Paydaş Toplantısı](#)

Kanıt 12. [AFAD Ziyareti](#)

Kanıt 13. [İtfaiye Müdürlüğü Dış Paydaş Toplantısı](#)

Kanıt 14. [Üniversite Hastanesi Dış Paydaş Toplantısı](#)

**B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve Üniversite Bilgi Yönetimi Sisteminde paylaşılmaktadır. Diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4****Kanıtlar:**

Kanıt 1. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi

Kanıt 2. Eğitim Kataloğu-Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü

Kanıt 3. Eğitim Kataloğu-Ebelik Bölümü

Kanıt 4. Eğitim Kataloğu-Hemşirelik Bölümü

Kanıt 5. [ÇOMU Sürekli Eğitim Merkezi](https://sem.comu.edu.tr/)<https://sem.comu.edu.tr/>

**B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri****B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap

verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eşzamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmetiçi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci- öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmekte, gerekli izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar mevcuttur.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. Fiziki İmkanlar ve Olanaklar Mesleki Beceri Laboratuvarı Anatomi Laboratuvarı
- Kanıt 2. Kadın Doğum Hastalıkları Uygulama Laboratuvarı Kurum SWOT Analizi
- Kanıt 3. Paydaşlarla İlişkiler
- Kanıt 4. Bölümlere Göre Oryantasyon Programlarımız
- Kanıt 5. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi
- Kanıt 6. Paydaş toplantıları

#### **B.3.2 Akademik Destek Hizmetleri**

Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları bulunmaktadır. Fakültede her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta, üniversite bilgi yönetim sistemi yardımıyla da hizmetin düzenli bir şekilde verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin akademik danışmanları çalışma programlarında haftada bir saati öğrencilere verecekleri danışmanlık hizmeti için ayırmakta ve bu zamanı eğitim öğretim yılının başında ilan etmektedir. Ayrıca her yıl mezun olacak öğrencilerimiz için kariyer günü etkinlikleri planlanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. Öğrenci Danışmanlık Yönergesi
- Kanıt 2. Akademik Kadromuz
- Kanıt 3. ÇOMÜ Oryantasyon Programı
- Kanıt 4. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Oryantasyon Etkinliği
- Kanıt 5. Ebelik Bölümü Oryantasyon Etkinliği
- Kanıt 6. Hemşirelik Bölümü Oryantasyon Etkinliği
- Kanıt 7. Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Kariyer Etkinliği
- Kanıt 8. Ebelik Bölümü Kariyer Etkinliği
- Kanıt 9. Hemşirelik Bölümü Kariyer Günü Etkinliği

#### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapısının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Çanakkale'de Terzioğlu Kampüsü ve Dardanos Yerleşimizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır.



Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğünün destekleriyle Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Simülasyon Destekli Hemşirelik Eğitim Laboratuvarı bulunmaktadır. Üniversitemiz kütüphane hizmetleri bünyesinde pek çok elektronik ve basılı kitap ve dergilere öğrenci ve akademisyenlerin erişim sağlanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. Hemşirelik Bölümü Simülasyon Laboratuvarı
- Kanıt 2. Fiziki İmkanlar ve Olanaklar
- Kanıt 3. Mesleki Beceri Laboratuvarı Anatomi Laboratuvarı
- Kanıt 4. Kadın Doğum Hastalıkları Uygulama Laboratuvarı
- Kanıt 5. ÇOMÜ Kütüphane

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. Engelli Öğrenci Birimi
- Kanıt 2. Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi
- Kanıt 3. "Sizin için varız, sizden biriyiz" Etkinliği
- Kanıt 4. Kampüs Özel Yayını

#### **B.3.5 Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Fakültemiz bünyesinde çeşitli sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Bu konularda faaliyet göstermek üzere kurulmuş olan öğrenci toplulukları bulunmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. ÇOMÜ SKS
- Kanıt 2. Öğrenci Kulüpleri
- Kanıt 3. Kadına Yönelik Şiddet Farkındalık Eğitim

#### **B. 4. Öğretim Kadrosu**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme

süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Kurumun öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Kurumda eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri akademik kadronun niteliğini artırmaya yönelik bilimsel ve eğitim öğretim deneyimi gibi koşulları kapsamaktadır.

Fakültemiz bünyesinde Hemşirelik Bölümü'nde 2 Prof. Dr., 8 Doç. Dr., 2 Dr. Öğr. Üyesi, 3 Öğr. Gör., 1 Öğr. Gör. Dr. ve 3 Ar. Gör. Dr., 2 Ar. Gör. Görev yapmaktadır.

Ebelik Bölümü'nde 1 Prof. Dr., 5 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Ar. Gör. Dr ve 1 Arş. Gör görev yapmaktadır.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü'nde ise 1 Doç. Dr. ve 4 Dr. Öğr. Üyesi, 1 Öğr. Gör. Dr., 1 Ar. Gör. Dr görev yapmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar**

- Kanıt 1. ÇOMÜ Atama Kriterleri
- Kanıt 2. SBF Akademik Kadro
- Kanıt 3. Norm Kadro Mevzuatı
- Kanıt 4. Ders Programı
- Kanıt 5. AVESİS
- Kanıt 6. Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi
- Kanıt 7. Bilimsel Projelere Katılım Eğitimi
- Kanıt 8. Kalite Güvencesi Eğitimi

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme bulunmamaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 1**

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz bünyesinde 28.03.2024 tarihli ve 10/01 nolu üniversite senato kararı ile Araştırma Dekanlığı kurulmuştur. Araştırma Dekanlığı'nın amacı; üniversitede araştırma ve strateji politikalarına uygun olarak aşağıdaki faaliyetleri koordine etmek ve yürütmektir.

Bu çerçevede Rektörlük ve Sağlık Bilimleri Fakültemiz arasında araştırma yönetimine ilişkin eş-güdüm ve yürütme süreçleri ortaklaşa ve aynı amaçları gerçekleştirmeyi benimseyen yaklaşımlar geliştirilmektedir. Araştırma ve geliştirme süreçleri için motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; fakültemizdeki uygulamalar üniversitemizin kurumsal tercihlerine paralel olarak gelişmektedir. Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı üniversitemizin kurumsal tercihlerine paralel olarak uygulanmaktadır. Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır. Kurum misyonunda ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmayı ifade etmiş ayrıca kurumsal amaçların içinde araştırma amaçlarını ayrıntılı olarak tanımlamıştır. Bununla birlikte bu amaçlara ulaşmak için stratejik planda hedefler oluşturmuştur. Hedeflere ulaşma düzeyini araştırma ile ilgili performans göstergeleri ile takip etmektedir. Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda fakültemizin stratejik planını yenilme ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Yeni oluşturulacak stratejik plana alt yapı oluşturması için 2021 yılında GZFT ve birçok yük analizleri yapılmıştır. Bununla birlikte kurumumuzun araştırma stratejisi ile ilgili PUKÖ döngüsüne web sitemiz üzerinden ulaşılabilir.

Araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen üniversitemizin misyonuna uygun olarak, fakültemiz hizmet kalitesini arttırmak için fakültemiz akademik birimlerinin ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite olmasına önem vermekte ve bu çerçevede ilgili birimlerin akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Bununla birlikte öğretim üyelerimiz alanlarında toplumun ihtiyacına göre bilimsel çalışmalar yapmakta ve patent başvurularında bulunmaktadır. Ayrıca ilimizde bulunan Teknopark ile ortak araştırma projelerinin geliştirilmesini bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine ulaşmak için desteklemektedir.

Fakültemizin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ancak yeterli değildir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. En önemli mali kaynak üniversitenin BAP için ayırdığı bütçedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Fakültemizin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır. Doktora

açılması için çalışmalar devam etmektedir. Doktora ve doktora sonrası araştırma imkanları için kurum dışı kaynaklara yönelim teşvik edilmektedir.

Fakültemiz genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Kurumsal açıdan akademik değerlendirme toplantıları dönem sonunda gerçekleştirilmektedir.

Fakültenin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır. Kurumumuzda BAP koordinasyon merkezi tarafından kabul edilen projelerin ödenekleri üniversitemizin bütçesinden karşılanmaktadır.

### **Sağlık Bilimleri Fakültesi Araştırma Geliştirme Sürecinde PUKÖ Döngüsü**

**Planlama:** Fakültenin araştırma-geliştirme planlama, strateji ve politika geliştirme çalışmaları; üst yönetim ve ilgili birimler tarafından yürütülmektedir. Üniversitenin “araştırma üniversitesi adayı” olma amaç ve hedefi, araştırma-geliştirme süreçlerinin görece öneminin yüksek olması sonucunu doğurmaktadır. Yine Araştırma dekanlığı kurulmuş olması birimlerin araştırma ve geliştirmeye yönelik planlamalarına yardımcı uygulamaları olacaktır.

**Uygulama:** Fakültenin araştırma-geliştirme planlarının uygulanması; tüm akademik birimler, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, BAP Koordinasyon Birimi ve ÇOBİLTUM tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Kontrol Et:** Üniversitemiz bünyesinde kurulan Araştırma Dekanlığı fakültelerin araştırma ve geliştirme süreçlerini iyileştirmeyi ve eş-güdümlemeyi hedeflemekte ve gerçekleştirmektedir. Araştırma Dekanlığı 2024 yılında kurumuş ve fakültele yönelik izleme raporları ileriki yıllarda hazırlayacak ve duyuracaktır. Arica tüm iyileştirmelere yönelik gerekli kararlar alınıp ilgili güncellemeler yapılarak paydaşlarla paylaşılmaktadır.

### **Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Kanıtlar:

Kanıt1	Akademik Veri Yönetim Sistemi
Kanıt 2	Akademik Performans
Kanıt 3	BAP
Kanıt 4	Kütüphane
Kanıt 5	Kurumsal Değerlendirme Sistemi
Kanıt 6	Sayılarla ÇOMÜ
Kanıt 7	Bilgi Yönetim Sistemi
Kanıt 8	ÇOMUZEM
Kanıt 9	ÇOMU Sürekli Eğitim Merkezi
Kanıt 10	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
Kanıt 11	Personel Daire Başkanlığı
Kanıt 12	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
Kanıt 13	Kalite Güvence Sistemi
Kanıt 14	ÇOBİLTUM
Kanıt 15	Araştırma dekanlığı
Kanıt 16	Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar
Kanıt 17	Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

## YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4

### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri bütçe ile desteklenmektedir. Bölüm öğretim üyeleri bu fonlardan yararlanmakta, araştırma ve tezlerini fonlamada desteklenmektedir. Öğretim elemanları her üç bölümde de Tübitak projeleri tamamlamakta ve devam etmektedir.

Öğrencilerin projelerden nasıl yararlanacakları ve nasıl araştırma projesi hazırlayacakları konusunda bölümler eğitim programları düzenlemektedir.

#### **Kanıtlar:**

Kanıt 4: [Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar](#)

Kanıt 5: [Proje Etkinlikleri ve araştırma ve proje geliştirme seminerleri](#)

Kanıt 6: [Proje Etkinlikleri ve araştırma ve proje geliştirme seminerleri-2](#)

Kanıt 7: [Sosyal Sorumluluk Projeleri](#)

Kanıt 8: [Hemşirelik Bölümü Projeleri](#)

Kanıt 9: [Ebelik Bölümü Proje Eğitimi](#)

Kanıt 10: [Sağlık Bilimleri Fakültesi Proje Eğitimi](#)

Kanıt 11: [Hemşirelik Proje Tanıtım Etkinliği](#)

Kanıt 12: [İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.](#)

Kanıt 13: [İç kaynakların birimler arası dağılımı](#)

Kanıt 14: [Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler](#)

Kanıt 15: [Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar](#)

Kanıt 16: [Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler](#)

Kanıt 17: [Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar](#)

## YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4

### C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Fakültemizin Hemşirelik, Ebelik ve Acil Yardım ve Afet Yönetimi bölümleri doktora programlarına yönelik hazırlıklarına devam etmekte olup, Mezunlarımızdan Üniversite bünyesindeki İş Sağlığı ve Güvenliği anabilim dalında doktora programına devam eden öğrencilerimiz bulunmaktadır.

Kanıt 18: [Doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar](#)

- Kanıt 19 : Doktora programları imkanlara ilişkin kanıtlar  
Kanıt 20: Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı  
Kanıt 21: Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları  
Kanıt 22: Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 3**

### **C.2 Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Kurumumuzda diğer kurumlarla yapılan protokoller ile ortak programlar geliştirilip uygulanmaktadır.

Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur. Birim de araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Özellikle fakültemiz öğretim üyeleri çalışma alanlarıyla ilgili TÜBİTAK, AB, AFAD UDAP gibi kurumlarla araştırma projeleri gerçekleştirmiştir. Ayrıca araştırma projesi bazlı uluslararası kurum dışı kaynaklar öğretim üyeleri tarafından takip edilmektedir. Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt 23: Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)  
Kanıt 24: Hemşirelik Bölümü Öğrenci Projesi  
Kanıt 25: Sosyal Sorumluluk Komisyonu Proje İşbirliği Toplantısı  
Kanıt 26: Hemşirelik Bölümü Öğretim Elemanları Projeleri  
Kanıt 27: Hemşirelik Bölümü 2209 A Eğitimi  
Kanıt 28: Ebelik Bölümü Proje Etkinliği  
Kanıt 29: Öz değerlendirme raporları  
Kanıt 30 Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar  
Kanıt 31: Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

## C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Kurumlararası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. .

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar.

Bölümlerimizin dahil olduğu disiplinlerarası yüksek lisans programlarında Tez ve Akademik çalışmalar, araştırmalar devam etmektedir. Bu disiplinlerarası programlar, Doğal Afetler Risk Yönetimi, Afet Eğitimi ve Yönetimi, Disiplinlerarası Sağlık Yönetimi ABD programlarıdır. Öğretim üyelerimiz ve bölüm öğrencilerimiz bu disiplinlerarası programlarda tez ve araştırma yaparak ortak çalışma grubu kültürüne sahip olmaktadır.

Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Ebru CAYMAZ, "Arctic Research Cooperation and Diplomacy" Çalışma Grubu'na seçilmiştir. Uluslararası Arktik Bilim Komitesi bünyesinde; Harvard Kennedy School, Norveç Arktik Üniversitesi ve Akureyri Üniversitesi'nin eş-başkanlığında kurulan çalışma grubuna seçilmiş ve kutup araştırmalarında öne çıkan birçok önemli akademisyenler beraber yer almaktadır. Bilim diplomasisini geliştirme misyonuyla kurulan ve 5. Uluslararası Kutup Yılı hazırlık çalışmalarını gerçekleştirecek olan bir çalışma grubudur.

### Kanıtlar

Kanıt 32: [AYAY Bölümü Uluslararası Araştırma Çalışma Grubu](#)

Kanıt 33 : [Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar](#)

Kanıt 34 : [Paydaş geri bildirimleri](#)

Kanıt 35 : [Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar](#)

Kanıt 36 : [Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar](#)

Kanıt 37 : [Öğretim elemanlarından gelen dönüşler](#)

### YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 3

## C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ek olarak ÇOMÜ Kütüphane tarafından belirli dönemlerde veri tabanları, SCI/SSCI araştırma makalelerinin hazırlanması ve yayımlanmasına ilişkin online ve fiziki eğitimler yapılmaktadır.

Her yıl sonunda dekanlık tarafından öğretim elamanlarının o yıl içinde yürüttükleri bilimsel proje sayıları, ulusal/uluslararası kongrelerde sundukları bildiri sayıları ve dergilerde yayınlanan makale sayıları talep edilmektedir. Literatüre özgün katkıda bulunmuş olan araştırmacılarımızın çalışmaları fakülte web sayfasından tanıtılmaktadır. Performans takibinde AVESİS bilgileri ve akademik teşvik puanı kullanılmaktadır.

Dr. Öğr. Üyesi Sevda Efil (danışman), Ceyda Çetinkayalı, 2024 Hemodiyaliz tedavisi alan bireylere verilen ağız sağlığı eğitimi ve hatırlatma kartlarının ağız sağlığı ve hastalığa uyuma etkisi **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

Dr. Öğr. Üyesi Rukiye Demir (yürütücü) ve Dr. Öğr. Üyesi Sibel Ocak 2024 (araştırmacı) ; “İyi ve Yeşil Sağlık Uygulamaları Hakkında Verilen Eğitimle Ebelik Öğrencilerinde Farkındalık Yaratma ve İyi Sağlık Uygulamaları Farkındalığı Ölçeğinin Geliştirilmesi “İyi Ebelik İyi Gelecek Projesi” **TÜSEB A GRUBU ACİL AR-GE A4 PROJE DESTEK PROGRAMI**

Dr. Öğr. Üyesi Bahise Aydın (danışman), Havvanur Kerim Kardelen Sancar Kader arslan 2024 ; Sağlık bilimleri fakültesi öğrencilerinin bilinçli farkındalık düzeyleri ve savaş mağduru çocuklara yönelik bakış açıları arasındaki ilişki **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

Dr. Öğr. Üyesi Bahise Aydın (danışman) Hatice sarı Dilara kurt Fatma Çolak 2024 Annelerin sosyal medya bağımlılığı düzeylerinin bebeklerinin katı gıdaya geçişte ekran maruziyetleri ile ilişkisi **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

Dr. Öğr. Üyesi Bahise Aydın (danışman) Dilara Şanal Ümmü gülsüm savaş 2024 0-6 Yaş Çocuęu Olan Annelerin İnhaler Tedaviler Konusunda Akılcı İlaç Kullanımına Yönelik Tutumları **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

Dr. Öğr. Üyesi Sibel Ocak Aktürk (danışman), Sevgi Koç Sevilcan Hatipoęlu Ceren Kaya 2024, Ebelik Öğrencilerinin Klinik Öğrenme Deneyimine İlişkin Algıları ve Etkileyen Faktörlerin Belirlenmesi **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

Dr. Öğr. Üyesi Sibel Ocak Aktürk (danışman), Eda Kurt Sultan Ünlü 2024 Ebe Adaylarının Etnokültürel Empati Düzeylerinin Çeşitli Değişkenler Açısından Değerlendirilmesi **2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı**

#### **Kanıtlar**

Kanıt 38: [Ebelik Öğretim Elemanlarının Projeleri](#)

Kanıt 39: [Ebelik Bölümü Elemanlarının Projeleri](#)

Kanıt 40 : [Kalite Güvence ve İç Kontrol Raporları](#)

Kanıt 41: [Hemşirelik Projesi](#)

#### **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 4**

##### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve



kalıcı olması sağlanmıştır.

### **Kanıtlar**

Kanıt 42: Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

Kanıt 43: Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Kanıt 44: Öğretim Elemanları CV leri

Kanıt 45: ÇOMÜ Akademik Teşvik Sistemi

Kanıt 46: Avesis Projeler Sayfası

Kanıt 47 : Avesis Yayınlar Sayfası

Kanıt 48: Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Kanıt 49: Özdeğerlendirme Raporları

### **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı: 3**

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D. 1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi misyonunda, mesleğine gönülden bağlı, mesleğini ve insanlara yardım etmeyi seven; "her insanın eşit, kaliteli sağlık hizmeti alma ve yaşam hakkı vardır" felsefesini özümsemiş, sürekli gelişime açık, yaşam boyu öğrenme ilkesini benimsemiş ve toplum sağlığının ve niteliğinin iyileştirilmesinde liderlik rolü üstlenerek mesleğinde profesyonelleşecek sağlık uzmanları yetiştirmeyi amaçlamıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi akademik personeli ve öğrencileri, toplum sağlığına katkıda bulunan projeler, seminerler ve bilgilendirmeler yapmaktadır. Toplum yararına verilen hizmetlerin ve projelerin bazıları dış paydaşlarla birlikte yürütülmektedir. Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmesi planlanmaktadır. Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler planlanmaktadır.

ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin toplumsal katkı sunmada temel kaynakları öğretim üyeleri ve öğrencileridir. Bununla birlikte dönem içi derslerin uygulamaları kapsamında öğrencilerimizin Çanakkale Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi, Çanakkale Belediyesi, İl Sağlık Müdürlüğü, Toplum Sağlığı Merkezi, Mezun Öğrenciler, Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü, ÇASEMDER, İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü, ÇOMÜ Çocuklar Evi Kreş ve Anaokulu kurumlarını ziyaret etmeleri ve bu birimlerin çalışmalarına ilişkin deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Bununla birlikte öğretim üyesi ve öğretim elemanlarımız toplumu sağlık konusunda bilgilendirme açısından çeşitli organizasyonlara katılmakta, sosyal sorumluluk projeleri yürütmekte, toplumun gereksinimi olan alanlarda bilimsel çalışmalar gerçekleştirmektedir. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar kurumsallaşmış olup, bu kaynaklar aşağıda yer verilen PUKÖ döngüsü üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

**Planlama:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi toplumsal katkı süreçlerine yönelik ana

planlama; üst yönetim, Kalite Güvence Komisyonu, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, ilgili tüm akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri, tarafından stratejik plan ve SABAK Kılavuzları temel alınarak yapılmaktadır. Daha önce iç ve dış paydaşlardan alınan sözlü veya yazılı geri bildirimler planlama esnasında dikkate alınmaktadır.

**Uygulama:** Üst yönetim, ilgili tüm akademik ve idari birimler tarafından uygulanmaktadır. Bu planlar dezavantajlı bireyler, sağlık, çevre, ekonomi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme vb. birçok alanda kadınlar, yaşlılar, gençler, çocuklar ve toplumun çeşitli kesimlerine yönelik olarak uygulanır.

**Kontrol Et:** Üniversite ve ilgili tüm akademik ve idari birimler tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkı sosyal sorumluluk proje ve faaliyetlerine yönelik süreçler ve etkinlikler, amaca uygunluk ve toplumsal katkı açısından Kalite Güvence Ofisi tarafından değerlendirilmekte ve izlenmektedir. YÖK, YÖKAK, Stratejik Plan performans göstergeleri ile BİDR, ÖDR ve faaliyet raporları ile katkı süreçlerinin performans kontrolü sağlanmaktadır.

**Önlem Al:** Gerçekleştirilen değerlendirme ve izleme sonuçları, birim üst yönetimlerine ve Üniversite üst yönetimine ilgili toplantılarda sunularak gerekli iyileştirmelerin yapılması sağlanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Kurumun toplumsal katkı politikası kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 1. [Stratejik Plan](#)
- Kanıt 2. [SWOT Analizi](#)
- Kanıt 3. [Paydaşlarla İlişkiler](#)
- Kanıt 4. [Birim Öz Değerlendirme Raporları](#)

##### **D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 5. [ÇOMÜ Stratejik Planı 2024-2028](#)
- Kanıt 6. [ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planı 2024-2028](#)
- Kanıt 7. [PUKÖ Döngüsü](#)
- Kanıt 8. [Dış Paydaşlarla İlişkiler](#)
- Kanıt 9. [Birim Öz Değerlendirme Raporları](#)
- Kanıt 10. [BAP](#)
- Kanıt 11. [Birim Faaliyet Raporları](#)

## **D. 2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Topluma değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi için fakültemizin toplumsal katkı alanında performansı 2024-2028 dönemi Stratejik Planı doğrultusunda izlenmektedir. Fakültemizin misyonu çerçevesinde, öğrenci ve mezunlarımızın çağın ve iş dünyasının değişen koşulları doğrultusunda, kariyer hedeflerini belirlemeleri, donanımlı bir altyapıya kavuşmaları ve bu bağlamda bilgi, beceri ve tecrübe edinmeleri konularında onlara yön vermek, gelişimlerine katkıda bulunmak ve topluma katma değer yaratacak bireyler yetiştirmek için etkinlikler düzenlenmektedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin, topluma faydalı bireyler yetiştirme amacı önceliği olmasının yanı sıra; ülkemizde ve dünyada, değişime ve gelişime açık, toplumsal duyarlılık ve sorumluluk taşıyan sağlık alanındaki gelişmelere yön veren öncü bir Fakülte olma hedefindedir. Tüm bu amaçlar doğrultusunda 2024 yılı içerisinde bazı faaliyetlerde bulunmuş olup, bu faaliyetler aşağıda sıralanmıştır:

29.03.2024 ve 02.04.2024 tarihlerinde AFAD'da görevli Arama ve Kurtarma Teknisyeni Tolgahan Özdoğan ve Doç. Dr. Ebru Caymaz tarafından Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerine İple Erişim ve Teknik Kurtarma eğitimi verilerek uygulama yaptırıldı.

30 Nisan 2024 tarihinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü Öğrencilerine Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi'nde görevli Prof.Dr. Uğur Altınağaç tarafından Dardanos Yerleşkesi'nde bulunan yüzme havuzunda su üstü kurtarma ve sualtı ilkyardım uygulamaları yaptırılmıştır.

Acil Yardım ve Kurtarma Çalışmaları VI ve Arazi Çalışmaları dersleri kapsamında Çınarlı Köyü'nde yer alan Enkaz Eğitim Parkurunda Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerine yönelik her hafta Salı günü AFAD Teknisyeni Sedat Kocaman ve AFAD Teknisyeni Sedat Kanmaz tarafından verilen Kentsel Arama Kurtarma uygulamalı eğitimleri devam etmektedir.

Sosyal sorumluluk çalışmaları kapsamında 13.05.2024 tarihinde Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölüm Başkanı Doç. Dr. Ebru CAYMAZ, AKUT Çanakkale ekibinin yerleşkesinde olası deprem ve afetlere yönelik hazırlık, planlama ve operasyon süreçlerinin yönetimiyle ilgili bilgi aktarmıştır. Birleşmiş Milletler Arama Kurtarma Danışma Grubu (INSARAG)'ın geliştirdiği ve büyük çaplı afetlerde kullandığı Olay Komuta Sistemi'ne yönelik güncel bilgi aktarılmış olup, 20.05.2024 tarihinde gönüllülerin katılımıyla masa başı tatbikat uygulaması gerçekleştirilecektir.

İtfaiye araç ve malzeme dersi ile itfaiyeciliğe ve yangın güvenliğine giriş dersi kapsamında Doç. Dr. Ebru İnal Önal koordinatörlüğünde Çanakkale Belediyesi İtfaiye Müdürlüğü'nde Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerimize uygulamalı itfaiye eğitimi verilmiştir.

5 Aralık 2024 tarihinde AYKÇ 5 dersi kapsamında Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerine Çanakkale İl Emniyet Müdürlüğü'nde görevli Olay Yeri İnceleme uzmanı Sn. Uğur Karadayı tarafından afet kriminal inceleme eğitimi verildi.

Çanakkale ÇOMÜ Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü ve Sağlık Bilimleri

Fakültesi Hemşirelik Bölümü Sosyal Sorumluluk Komisyonu 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı etkinlikler kapsamında ÇOMÜ Araştırma ve Uygulama Hastanesi ve Mehmet Akif Ersoy Devlet Hastanesi Çocuk ve Çocuk Acil Servislerinde "Hastanemizde Şenlik Var" etkinliği gerçekleştirdi. Etkinlik kapsamında çocuk servisi ve çocuk acil servisi süslendi, miniklere VR Gözlüklerle Anıtkabir turu, yüz boyama, balon şişirme ve Çanakkale Savaşları Enstitüsü tarafından hazırlanan ve PARİMPAR Çocuk dergisi miniklerle buluşturuldu.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğü, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Sosyal Sorumluluk Komisyonu, ÇOMÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi ve ÇOMÜ Üstün Yetenekliler Uygulama ve Araştırma Merkezi işbirliğinde Fark Et Anla; Otizm Farkındalık Paneli gerçekleştirildi. Panel kapsamında Otizmliler bireylerin ve ailelerinin karşılaştığı zorlukların, davranışlarda yapılan yanlışların ve doğru yöntemlerin anlatıldığı panele çok sayıda katılımcı ilgi gösterdi.

12 Mayıs Dünya Hemşireler Günü kapsamında Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü iş birliğiyle Hemşireler Günü Paneli düzenlendi. Hastanemiz Konferans Salonunda düzenlenen panele, Rektör Prof. Dr. R. Cüneyt Erenoğlu, Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Mehmet Yılmaz Akgün, İl Sağlık Müdür Vekili Uzm. Dr. Aslı Okan, Hastanemiz ve Devlet Hastanesi yönetimleri, Sivil Toplum Kuruluşları, akademisyenler, hemşireler ve öğrenciler katıldı.

Kepez Özel Eğitim Meslek Okulu'nda 22.05.2024 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Anabilim Dalı Öğrencisi Melda Esgin "Akılcı İlaç Uygulaması" sunumunu Doç. Dr. Nazan Çalbayram'ın eşliğinde gerçekleştirildi.

Çanakkale Sağlık Çalışanları ve Emeklileri Derneği Aktif Yaşlılık Seminerleri Komisyonu-4 çalışmaları kapsamında gerçekleşen "Kalbine Dair Herşey" adlı panele Çanakkale halkından oldukça katılım sağlandı. Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı Dr. Öğr.Üyesi Özden Erdem panelin moderatörlüğünü üstlendi.

13 Mayıs Hemşirelik Haftasında ÇASEMDER Ebelik Hemşirelik Komisyonu tarafından düzenlenen "Toplum Sağlığının Korunmasında Ebe ve Hemşirelerin Rolü" adlı panelde Halk Sağlığı Hemşiresinin rol ve sorumluluklarını Dr. Öğr. Üyesi Özden Erdem anlatmıştır. Katılımcılara Afet hemşireliği Maraş depreminde yapılan çalışmalar üzerinden aktarılmıştır.

14 Kasım Dünya Diyabet Günü nedeniyle Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Diyabet Hemşireliği dersini alan öğrenciler Doç. Dr. Naile ALANKAYA koordinatörlüğünde "Diyabetin Farkındayız" konulu sergi düzenlediler. Sergide öğrencilerin hazırladıkları poster/afiş, broşürler ve kitapçıklarda diyabetin önemine vurgu yapıldı, diyabette beslenme ve egzersize yer verildi, diyabetin akut ve kronik komplikasyonlarına yönelik önlemlere değinildi.

Öğrencilerin yetkinliklerini geliştirme amacına uygun olarak öğrencilerin dahil olduğu çeşitli araştırmalar ve projeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca öğrencilerin dahil olduğu projeler Tübitak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri tanıtımı etkinliği ile diğer öğrencilerle paylaşılmıştır.

ÇASAMDER ile yapılan, bölümümüz Dr. Öğr. Üyesi Seda Cangöl Söğüt katkılarıyla, Kadına Değil Şiddet El Kaldır Konferansı gerçekleştirildi.

Bölümümüz Öğretim elemanlarından Sayın Dr. Öğr. Üyesi Sibel Ocak Aktürk'ün yürütücülüğünü yaptığı ve Dr. Öğr. Üyesi Rukiye Demirin düzenleme kurulunda yer aldığı Tübitak 2237-A kapsamında desteklenen "Afetlerde Ebe ve Hemşirelerin Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Farkındalığını Geliştirme Eğitimi" 16.11.2024-17.11.2024 tarihlerinde online olarak gerçekleştirildi. Nüfus Fonu (UNFPA) Üreme Sağlığı Koordinatörü Dr Gökhan Yıldırımkaaya'nın ve her biri alanında değerli eğitimcilerin katılımıyla gerçekleşen çalıştayda önemli konulara değinildi.

2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı kapsamında desteklenen ve düzenleme kurulunda Sibel ve Rukiye Hocamızın yer aldığı "İklim Değişikliğinin Kadın Sağlığı Üzerine Etkilerine Yönelik Farkındalık Geliştirme ve Çözüm Önerileri" adlı çalıştayımız İstanbul'da 09-10.11.2024 tarihlerinde iki gün süren yoğun bir programla sona erdi. Çok sayıda değerli hocalarımızın, lisansüstü öğrencilerimizin ve meslektaşlarımızın katılımlarıyla gerçekleşen çalıştayda; iklim değişikliği, nedenleri ve yarattığı etkiler, iklim değişikliğinin yarattığı etkilere yönelik önlemler ve çözüm önerilerine yönelik önemli konular ele alındı.

Ebelik Bölümümüz Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Rukiye Demir'in yürütücülüğünü yaptığı TÜSEB destekli "İyi Ebelik, İyi Gelecek" projesi kapsamında, Troya Kültür Merkezi'nde ebelik bölümü öğrencilerine kapsamlı bir eğitim gerçekleştirildi. Etkinliğe ÇOMÜ Yeşil Dönüşüm Koordinatörü Dr. Öğr. Üyesi Dilvin İpek önemli katkılar sundu. Eğitim programı, Dr. Öğr. Üyesi Sibel Ocak Aktürk ve Dr. Öğr. Üyesi Rukiye Demir'in sunumlarıyla devam etti. Programın sonunda, Yeşil Dönüşüm Koordinatörlüğü ekibine teşekkür belgeleri sunuldu.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

##### **Kanıtlar:**

- Kanıt 12. [PUKÖ Döngüsü](#)
- Kanıt 12. [Kalite Güvence Sistemi](#)
- Kanıt 14. [Birim Öz Değerlendirme Raporları](#)
- Kanıt 15. [Faaliyet Raporları](#)
- Kanıt 16. [ÇOMÜ Stratejik Plan 2024-2028](#)
- Kanıt 17. [ÇOMÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi Stratejik Planı 2024-2028](#)
- Kanıt 18. [İç ve Dış Paydaşlarla İlişkiler ve Toplantılar](#)
- Kanıt 19. [Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü öğrencilerine İple Erişim ve Teknik Kurtarma Eğitimi](#)
- Kanıt 20. [Su Üstü Kurtarma ve Sualtı İlk Yardım Uygulaması](#)
- Kanıt 21. [Kentsel Arama Kurtarma uygulamalı Eğitimi](#)
- Kanıt 22. [Olay Yeri Yönetim Sistemi Semineri](#)
- Kanıt 23. [Uygulamalı İtfaiye Eğitimi](#)
- Kanıt 24. [Afet Kriminal İnceleme Eğitimi](#)
- Kanıt 25. ["Hastanemizde Şenlik Var" Etkinliği](#)
- Kanıt 26. [Fark Et Anla; Otizm Farkındalık Paneli](#)
- Kanıt 27. [Hemşireler Günü Paneli](#)
- Kanıt 28. [Akılcı İlaç Uygulaması](#)
- Kanıt 29. ["Kalbine Dair Herşey" Adlı Paneli](#)
- Kanıt 30. ["Toplum Sağlığının Korunmasında Ebe ve Hemşirelerin Rolü" Adlı Paneli](#)
- Kanıt 31. ["Diyabetin Farkındayız" Konulu Sergi](#)
- Kanıt 32. [Tübitak 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Tanıtımı Etkinliği](#)
- Kanıt 33. [Kadına Değil Şiddet El Kaldır Konferansı](#)

Kanıt 34. [Afetlerde Ebe ve Hemşirelerin Cinsel Sağlık ve Üreme Sağlığı Farkındalığını Geliştirme Eğitimi](#)

Kanıt 35. [İklim Değişikliğinin Kadın Sağlığı Üzerine Etkilerine Yönelik Farkındalık Geliştirme ve Çözüm Önerileri Çalıştayı](#)

Kanıt 36. [İyi Ebelik, İyi Gelecek Projesi Kapsamında Ebelik Öğrencilerine Yönelik Eğitimi](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **Güçlü Yönler**

Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde kurumsal kalite çalışmaları bağlamında 2018 yılından itibaren kurum PUKÖ döngüsünün aktif olarak işletilmesi, her yıl daha istikrarlı biçimde çalışmalar gösterilerek özellikle 2020 yıllarında itibaren kurum PUKÖ çevriminin daha aktif biçimde işletilerek fakülte genelinde anlamlı iyileştirmelerle birlikte kapatılması, kurumun geneline yayılmış ve sahiplenilmiş bir kalite anlayışının olması ve Rektör başta olmak üzere üst yönetimin kalite güvence süreçlerini önemseyerek sahiplenmesi ve senato üyelerinin de bu süreçlere ilgi duyması, fakülte özelinde ise;

- Her üç bölümün ilgili kurum ve kuruluşlar ile işbirliği ile gerçekleştirdiği eğitim, konferans, panel ve seminerler,
- Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen etkinlikler,
- Toplumsal katkıya yönelik olarak fakültedeki birimlerin birçok faaliyet gerçekleştirmesi, bölümler tarafından STK'larla uygulama merkezli yenilik çalışmaları yapılması fakültemizin güçlü yanları arasındadır.

### **Geliştirmeye Açık Yönler**

Bütçede toplumsal katkıya yönelik olarak ayrı bir bütçenin olmaması, toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamaların sonuçlarının etkin olarak izlenmesi ve karar alma süreçlerinde kullanılması açısından eksikliğe neden olmaktadır. Bilhassa BAP desteklerinin artırılması ve uluslararası akademik etkinliklere katılım desteği sağlanmasının yanı sıra öğretim elemanlarının proje yazma ve SCI yayın üretme konusunda desteklenmesi, bundan sonraki süreçlerde büyük katkı sağlayacaktır.

### **Öneriler**

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminin kurumun tamamında benimsenmesi için çalışmaların yürütülmesi ve güvence altına alınması, kurumsal yapılanma kapsamında kurumsallaşma açısından birimler arası güçlü bir iletişim, uygulamalarda standardizasyon ve etkin bir koordinasyonu sağlanması, akademik ve idari süreçlerdeki raporlama yapıları arasında uyumun sağlanması önerilmektedir.