

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

SİYASAL BİLGİLER FAKÜLTESİ

İŞLETME BÖLÜMÜ

Prof. Dr. Pelin Kanten (Bölüm Başkanı)

Prof. Dr. Gülten Gümüştekin

Doç. Dr. Ümran Şengül

Doç. Dr. Ali Şahin Örnek

Doç. Dr. İsmail Elagöz

Dr. Öğr. Üyesi Abdullah Kıray

Dr. Öğr. Üyesi Erkan Bil

Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Kaplan

Arş. Gör. Dr. Güneş Topçu

Arş. Gör. Hüseyin Orak

Arş. Gör. Mert İnal

Arş. Gör. Murat Özkaya

Şubat 2021

0.GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Pelin Kanten

Bölüm Başkanı

E-mail: pelinkanten@comu.edu.tr

Tel: 0 286 218 00 – 12083

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi

İşletme Bölümü

Terzioğlu Yerleşkesi

Çanakkale / Merkez, 17100

İşletme Lisans Programı

İşletme bölümü, işletme biliminin bütün alanlarını kapsayan kuramsal ve uygulamalı derslerden oluşan, disiplinlerarası bir yaklaşım sunmaktadır. İşletme Bölümü'nde uluslararası düzeyde bilgi ve teknoloji üretimini sağlayan akademik araştırmalar gerçekleştirilerek, ulusal ekonominin ve sanayinin problemlerine çözümler üretebilecek ve küresel iş dünyasının gereksinimlerini karşılayacak işletmecilerin yetiştirilmesine yönelik bir eğitim programı uygulanmaktadır. Program, Muhasebe ve Finansman, Sayısal Yöntemler, Yönetim ve Organizasyon, Üretim Yönetimi ve Pazarlama anabilim dallarından oluşmaktadır.

İşletme Bölümü'nün temel amacı uluslararası düzeyde lisans eğitimi vererek sanayi ve araştırma kurumlarında tasarım, üretim, uygulama ve araştırma-geliştirme çalışmalarında başarıyla görev alabilecek, yaratıcı, problem çözmede yapıcı yaklaşıma sahip, takım çalışmasına yatkın, çevreye duyarlı, sosyal, ekonomik ve mesleki etik bilincine, sorumluluğuna ve lider özelliklerine sahip, rekabetçi iş ortamının neden olduğu sorunlarla başa çıkabilecek yöneticiler yetiştirmektir. Coğrafi olarak Çanakkale avantajlı bir konumda bulunmaktadır. Güney Marmara bölgesinde İstanbul'a ve ülke sanayisinin ve işletmelerin yoğun bulunduğu merkezlere yakındır.

Bölümün temel misyonu, öğrencilerimize lisans ve lisansüstü programlarıyla uluslararası düzeyde öğretim vermektir, onları üniversite sonrası çalışma hayatına hazırlamak ve araştırma şevk ve kapasitelerini yükseltmektir. Derslerin geniş bir yelpazede zorunlu ve seçmeli olarak

AB Bologna Süreciyle uyumlu biçimde sunulduğu lisans programında öğrencilerimizin güçlü bir işletme bilimi bilgisi ile donatılmaları ve kendilerine ülke ve dünya genelinde ekonomik durumu algılama ve çözümlene yeteneğinin kazandırılması amaçlanmaktadır. Çevresindeki ve dünyadaki ekonomik, sosyal, kültürel ve çevresel gelişmeleri yakından takip eden, sosyal yönü güçlü, en az bir yabancı dil öğrenmiş, işletme bilgisi güçlü, teknoloji ve iktisadi analiz araçlarını kullanabilen ve işletme bilimi ile ilgili sentez yapma becerisi yüksek, her ülkede rahatlıkla çalışabilecek işletmecilerin yetiştirilmesi işletme bölümünün temel amacını oluşturmaktadır. Bölüm, kuramsal öğretimin yanı sıra yoğun sosyal ve kültürel etkinlikleri ile de ülke sorunlarına duyarlı, sorgulayan, sentez yapan, ve “ben de ülkem için bir şeyler yapmalıyım” sorumluluğunu duyan genç nesillerin yetiştirilmesine çaba harcamaktadır. İşletme bölümünde eğitim dili %70 Türkçe, %30 İngilizcedir. Bölümün zorunlu İngilizce hazırlık programı bulunmaktadır. %30 İngilizce eğitim dilinin uluslararası işletmelerde çalışmayı düşünen öğrenciler açısından bir avantaj oluşturması beklenmektedir. Bununla birlikte küreselleşen dünyada, uluslararası öğrenciler ve kültürlerarası farklılığa sahip çalışanlarla iletişim kurabilmenin temel yolunun İngilizce dilini iyi öğrenmekten geçtiği bilinmektedir. İşletme bölümü sayesinde öğrencilerin mesleklerini yabancı dil sıkıntısı çekmeden, evrensel düzeyde, küresel gelişmeleri de takip ederek icra edebilmeleri hedeflenmektedir.

Öğrenciler, dört yıllık öğretim süresince Erasmus programı kapsamında AB ülkeleri üniversitelerinde öğrenim görebilmekte ve/veya her hangi bir özel ve resmi kurumda staj yapabilmektedir. Ayrıca öğrencilerin öğrenimleri boyunca üniversitede girişimcilik yetenekleri Kariyer Günleri, Girişimcilik Haftası vb etkinliklerle geliştirilmektedir. Mezunlarımız sanayi kuruluşlarının yanı sıra hizmet sektöründe bankacılık, turizm, danışmanlık kuruluşları, denetim şirketleri, sigorta şirketleri, dış ticaret şirketleri, ulaştırma şirketleri vb. özel sektör kuruluşlarında işe girebilirler. Özel sektörün yanı sıra Merkez Bankası, Hazine Müsteşarlığı, Dış Ticaret Müsteşarlığı, Devlet Planlama Teşkilatı, Sermaye Piyasası Kurulu, Sanayi ve Ticaret Odaları, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme Birimi gibi kamu kuruluşlarında da çalışma olanağı bulabilirler.

İşletme bölümünün temel amacı işletmeci yetiştirmektedir. İşletme biliminin mühendisi olarak da tanımlanabilen işletmeciler, İşletme biliminin temellerini iyi bilen, gelişmiş istatistiksel yöntemleri anlayabilecek matematik bilgisine sahip olduğu gibi bu bilgilerini verilere uygulayabilecek düzeyde bilgisayar kullanımını bilen ve bulduğu sonuçları yorumlayabilen donanımlı bir kişidir. İşletme bölümünün amacı bireylerin çağdaş bir eğitim-

öğretim ortamında yetişmesini ve donanımlı mezunların yaşama kazandırılmasını sağlamaya çalışmaktır.

İşletme bölümünde, kuramsal gelişmeler ve farklı iktisadi yaklaşımlar kapsamında, ülke ekonomisi ile ilgili ekonomik sorunların analizini de içerecek biçimde temel işletme derslerinin yanında; İktisat, Hukuk, Kamu, Yönetim Bilişim Sistemleri, Yabancı dil, Türkçe ve Atatürk İlke ve İnkılapları derslerine de yer verilmekte ve derslerde kuramsal olduğu kadar uygulamaya ilişkin güncel konular da ele alınmaktadır.

Programın Türü

Program, hem örgün öğretim hem de ikinci öğretimi kapsamaktadır.

Programdaki Eğitim Dili

Programı yürütürken kullanılan eğitim dili % 70 Türkçe, % 30 İngilizcedir.

Programın Kısa Tarihçesi

Fakültemiz 08.03.2012 tarih 28.277 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 201272734 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 16.01.2012 tarihinde Terzioğlu Yerleşkesi’nde 11 bölümle (Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi Bölümü, İktisat Bölümü, İşletme Bölümü, Uluslararası İlişkiler Bölümü) İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi olarak açılmıştır.

2016-2017 eğitim-öğretim yılı için Fakültemiz İşletme Bölümü örgün öğretim birinci sınıfta öğrenci alınması Yükseköğretim Kurulu’na kabul edilmiş ve eğitim-öğretime başlamıştır. 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı itibarı ile İşletme bölümümüz %30 İngilizce olarak eğitim-öğretimini sürdürmeye başlamıştır.

Kanıtlar

<https://drive.google.com/file/d/1H30Db7ZBrqz4OVqoDM-nz4NE13hbJ5qs/view?usp=sharing>

<http://sbf.comu.edu.tr/fakultemiz/tarihcemiz.html>

1.ÖĞRENCİLER

1.1 Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi İşletme lisans programına öğrenci kabulleri, Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte Rektörlük Kayıt Bürosu tarafından yapılmaktadır.

İşletme lisans programı TM-1 puan türü ile öğrenci almaktadır ve öğretim dili % 70 Türkçe, % 30 İngilizce'dir. Bölümün zorunlu İngilizce hazırlık programı bulunmaktadır. Programdaki dersler, öğrencilerin bilgi ihtiyaçlarına göre Türkçe ve İngilizce olarak planlanmıştır. Türkçe derslerin yanında, İngilizce dersler sayesinde, öğrenciler teknik terimlerin İngilizcelerini öğrenebilecek, alanlarıyla ilgili dergi ve yayınları ve de yeni gelişmeleri takip edebilecektir. Bu durum, onların uluslararası şirketlerde ve devlet kurumlarında çalışabilmelerini kolaylaştıracaktır.

Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme ile İşletme Bölümüne kayıt yaptıran öğrenciler, daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumundan başarmış oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında başvurarak, İşletme Bölümünde eşdeğerlilik verilebilecek dersler için muafiyet talebinde bulunabilirler. Öğrencinin yeni kayıt olduğu Fakülte ve Yüksekokul Yönetim Kurulu, muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili bölümün görüşünü alarak değerlendirir ve hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini belirler. Bu şekilde intibakı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22. maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu ÇOMÜ fakülte/yüksekokullarına kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22. maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki/bölümdeki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki

yarıyıllarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda ilgili fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulları yönetim kurulları yetkilidir.”

Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez.

2020 YKS sonuçlarına göre yerleştirme işlemi sonucunda lisans programının doluluk oranı %100'dür.

1. Öğretim programına kayıt olan en yüksek puanlı öğrenci 306,31355, en düşük puan alan öğrenci ise 259,4947 puanla programa yerleştirilmiştir. 2. Öğretim programında en yüksek puanlı öğrencinin 306,31355, en düşük puanlı öğrencinin ise 242,29035 puanı bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/ogrenciisleri/files/366-2020-osys-sonuclarina-gore-kontenjan-doluluk-oranl.pdf>

1.2 Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

ÇOMÜ'ye bağlı yükseköğretim kurumlarına başka üniversitelerden yapılacak yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılır.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

İşletme lisans programına yatay geçiş başvurular, belirtilen süre içerisinde bir dilekçe ve ekinde teslim edilmesi gerekli evraklar ile birlikte Fakülte Dekanlığı'na yapılır. Yatay geçişlerde başvuru evrakı eksiksiz olan adayların başarı notları, ortak bir değerlendirme sistemi esas alınarak (Fakülte tarafından belirlenen uyarlanmış GNO), en yüksek puandan en düşük puana doğru sıralanan ve ilan edilen bölüm kontenjanı kadar öğrenci asil, diğerleri ise yedek olarak ilan edilir.

Fakültemizde yandal ve çift anadal programları bulunmamaktadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/onlisans-ve-lisans-muafiyet-ve-intibak-islemleri-y.html>

1.3 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Bölümümüzdeki öğrenciler, yabancı dil, mülakat, not ortalaması gibi istenen şartları yerine getirdikleri takdirde lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus) öğrenci programları ile eğitim görebilirler.

No	Üniversite	Ülke	Anlaşma Tarihi		Bölüm	Öğrn. Değişimi Öğrenim		Öğrt. Elemanı Ders Verme		Personel Eğt.	
			Başlangıç	Bitiş		Sayı	Min. Dil Sev.	Sayı	Min. Dil Sev.	Sayı	Min. Dil Sev.
IA157	College of Entrepreneurship and Law	Çek Cumhuriyeti	2018	2021	İşletme	3 L, M	B1 English	2	B2 English	1	B2 English
IA167	International Slavic University "G. R. Derzhavin"	Makedonya	2019	2021	İşletme	2 L, M	B1 English	2	B2 English	2	B2 English
IA169	Educons University	Sırbistan	2019	2021	İşletme	2 L, M, D	B1 English	5	B2 English	5	B2 English

Erasmus programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği' nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik

personel değişimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır. Bölümümüzün Erasmus programı kapsamında lisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığı niversiteler, bulunduğu ülke aşağıda verilmiştir.

Mevlana Değişim Programı, Mevlana Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdişında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında ğrenci ve ğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; ğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de ğrenci ve ğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler. Mevlana Değişim Programı kapsamında ÇOMÜ İşletme Bölümü ğrencileri yurtiçinde Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalamış olan yükseköğretim kurumlarına belli süreler için gidebilirler. Mevlana Değişim Programı, niversitemizde 2013 yılında faaliyet göstermeye başlamış ve 2013-2014 akademik yılı yoğun olarak ikili anlaşmaların sonuçlandırıldığı bir dönem olmuştur.

Bölümümüzün Mevlana programı kapsamında lisans düzeyinde ikili anlaşma yaptığı yurtdişında bulunan niversiteler, bulunduğu ülke aşağıda verilmiştir.

Azerbaijan State Oil And Industrial University

International University of Sarajevo

Dosmukhamedov Atyrau State University

Hoca Ahmet Yesevi Uluslararası Kazak Türk Üniversitesi

Kırgızistan Cusup Balasagun Milli Devlet Üniversitesi

Osh State University

Hajvery University

Saint Petersburg State University Of Economics

Kanıtlar

<http://erasmus.comu.edu.tr/>

<http://mevlana.comu.edu.tr/karsilikli-anlasmalar.html>

1.4 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Eğitim-öğretim yılı başında bölüm başkanlığının önerisi dikkate alınarak ilgili Yönetim Kurullarınca her öğrenciye, ilgili bölümün öğretim üyeleri arasından, yeterli öğretim üyesi bulunmayan birimlerde ise öğretim görevlileri arasından da danışman ataması yapılabilir. Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve bu öğrencilerin kayıtlı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve Üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler.

Danışmanlık görevlerine ilişkin ilkeler, Senato tarafından belirlenir.

Bölüm, öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim üyeleri, öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır.

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.5 Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Üniversitede; ara sınav, ara sınav mazeret sınavı, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yapılır. Bunlardan;

a) Ara sınavlar; her ders için en az bir kez yapılır. Ara sınav programı; her yarıyılın ilk dört haftası içinde derslerden sorumlu öğretim elemanlarının görüşü alınarak, bölüm başkanı tarafından yapılır ve ilan edilir. Ara sınav notları dönem sonu sınavlarından en az iki hafta önce ilan edilir.

b) Yarıyıl sonu sınavları: En az on dört haftalık eğitim-öğretim döneminden sonraki iki hafta içerisinde yapılır. Her ders için yarıyıl sonu sınavı yapılır. Yarıyıl sonu sınavına katılmayan öğrenciler o dersten başarısız sayılır ve başarı notu olarak FF verilir. Yarıyıl sonu sınavları ile ilgili takvim, birimlerin önerileri alınarak Üniversite Senatosu tarafından belirlenir. Yarıyıl sonu sınav programları, dekanlık ve yükseköğretim müdürlükleri tarafından hazırlanır ve sınavlardan en az iki hafta önce ilan edilir. Yarıyıl sonu sınavı için mazeret sınavı açılmaz.

c) Mazeret sınavları: Haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınava katılmayan ve sınavdan sonraki bir hafta içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin

mazeretlerinin ilgili yönetim kurullarınca kabul edilmesi halinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar o yarıyıl içinde öğretim elemanının belirlediği tarihte yazılı olarak yapılır. Mazeret sınavlarına herhangi bir nedenle girmeyen öğrencilere, tekrar mazeret sınavı açılmaz.

d) Bütünleme sınavları: Dönem sonu sınavları sonucunda başarısız olanlar başarısız oldukları derslerin bütünleme sınavlarına girebilirler. Bütünleme sınavına girmeyenler başarısız sayılırlar ve bu öğrencilere ayrıca bir sınav açılmaz. Bütünleme sınavları dönem sonu sınavlarının bitiminden itibaren üçüncü haftada yapılır. Bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz.

Sınavlar yazılı olarak yapılır. Sınav sonuçları onbeş gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından bölüm başkanlığına verilir ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri iki yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar.

Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)

85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)

80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)

70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)

60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)

55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)

50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)

40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)

0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)

Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)

Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre bir dersten bir öğrenci;

- a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.[1]
- c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.
- e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)’nin karşılığı 0.00 sayılır.

Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Öğrencilerin başarı durumları, 22 nci maddeye göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenir.

DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıldarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir.

- [1] 7/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

Kanıtlar

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=19649&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

1.6 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek İşletme lisans diploması alabilmesi için tüm derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden (YE) alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini tamamlamalıdır Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır.

a) Bir öğretim yılı boyunca tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla genel not ortalamasına (GNO) göre kayıtlı bulunduğu programın/bölümün her sınıfının birinci, ikinci ve üçüncüsü onur öğrencileri olarak kabul edilir ve bu öğrenciler ilgili Dekanlıkça/Müdürlükçe öğretim yılı sonunda teşekkür belgesi ile ödüllendirilir.

b) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre kayıtlı bulunduğu okulunu birinci olarak bitiren öğrenciler fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenciler Rektörlükçe fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

c) Normal öğrenim süresi içerisinde tüm dersleri almak, devam koşulunu yerine getirmek, tüm derslerde en az (CC) almak ve herhangi bir disiplin cezası almamış olmak şartıyla GNO'na göre Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini birinci olarak bitiren öğrenci/öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi kabul edilir ve bu öğrenci/öğrenciler Rektörlükçe Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi yüksek onur öğrencisi takdir belgesi ile ödüllendirilir.

Kanıtlar

<http://ogrencileri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetm.html>

2 PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1 Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

İşletme Bölümünün lisans programının temel hedefleri:

- İşletme bölümünün temel amacı işletmeci yetiştirmektir. İşletme biliminin mühendisi olarak da tanımlanabilen işletmeciler, işletme biliminin temellerini iyi bilen, gelişmiş

istatistiki yöntemleri anlayabilecek matematik bilgisine sahip olduğu gibi bu bilgilerini verilere uygulayabilecek düzeyde bilgisayar kullanımını bilen ve bulduğu sonuçları yorumlayabilen donanımlı bir kişidir. İşletme bölümünün amacı bireylerin çağdaş bir eğitim-öğretim ortamında yetişmesini ve donanımlı mezunların yaşama kazandırılmasını sağlamaya çalışmaktır.

- İşletme Bölümü'nün amaçlarından biri de uluslararası düzeyde lisans eğitimi vererek sanayi ve araştırma kurumlarında yönetim, üretim, muhasebe, pazarlama, uygulama ve araştırma-geliştirme çalışmalarında başarıyla görev alabilecek, yaratıcı, problem çözmede yapıcı yaklaşıma sahip, takım çalışmasına yatkın, çevreye duyarlı, sosyal, ekonomik ve mesleki etik bilincine, sorumluluğuna ve lider özelliklerine sahip, rekabetçi iş ortamının neden olduğu sorunlarla başa çıkabilecek yöneticiler yetiştirmektir.
- İşletme Bölümü yönetim ve organizasyon, finans, muhasebe ve pazarlama alanlarında kuramsal ve uygulamaya yönelik temel derslerle geniş bir seçmeli ders yelpazesi sunmaktadır. Bu derslerde sınıf içinde öğretim, benzetim, vaka çalışmaları ve şirket bazlı projeler gibi farklı yöntemler kullanılmaktadır. Bu dersler sayesinde öğrencilerin iş yaşamına hazırlanması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/programlar-ve-amaclari/isletme-lisans-programi-amaci-r3.html>

2.2 İşletme Bölümü mezunları aldıkları eğitim programının çerçevesi gereği, her türlü kamu ve özel sektör işletmesinde iş bulma olanağına sahiptirler. İngilizce'ye hakimiyet düzeyleri, istihdam noktasında mezunlara ciddi avantaj sağlamaktadır. Mezunlar sanayi kuruluşlarının yanı sıra hizmet sektöründe bankacılık, turizm, danışmanlık kuruluşları, denetim şirketleri, sigorta şirketleri, dış ticaret şirketleri, ulaştırma şirketleri vb. özel sektör kuruluşlarında istihdam edilme şansına sahiptirler. Özel sektörün yanı sıra Merkez Bankası, Hazine Müsteşarlığı, Dış Ticaret Müsteşarlığı, Devlet Planlama Teşkilatı, Sermaye Piyasası Kurulu, Sanayi ve Ticaret Odaları, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme Birimi gibi kamu kuruluşlarında da çalışma olanağı bulabilirler.

Özel sektör ve kamu sektörü dışında da tüm işletme mezunları aldıkları eğitimden ötürü girişimcilik konusunda da bilgi sahibi olarak mezun olmaktadır. Dolayısıyla mezunlar, öğrencilik dönemlerinde aldıkları eğitimi girişimci olmak ve kendi işlerini kurmak yönünde de değerlendirebilirler.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/programlar-ve-amaclari/isletme-lisans-programi-amaci-r3.html>

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi özgörevleri;

“Fakültemiz, öğrencilerimizin mesleki açılardan yetkin olmalarına çaba sarf etmenin yanında; etkili konuşma, etkili anlatım, etkili iletişim ve etkili tartışma açılarından donanımlı olmalarını sağlayarak, ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak da yetiştirmeyi hedeflemektedir.

Siyasal Bilgiler Fakültesi'nin ana amacı; öğrencilerini devlet ve özel sektör için yönetici, insan kaynağı, girişimci olarak yetiştirmenin yanı sıra; ekonomi, istihdam, yönetim ve demokrasi alanında üçüncü sektör olan Sivil Toplum Kuruluşları (STK) için de yetiştirmektir.

Fakültemiz kamuya, özel sektöre ve STK'lara girişimci, insan kaynağı ve yönetici yetiştirmeyi amaçlayan ders programıyla; ulusal ve uluslararası kamuoyunu, akademik camiyayı meşgul edecek yayınları hedefleyen akademik kadrosuyla; yerel, ulusal, uluslararası sorunlara duyarlı, performanslarıyla kendilerini kanıtlamaya coşkulu, entelektüel yaşam biçimini benimsemeye hazır ülke kalkınmasına girişimci ya da yönetici olarak hizmet etmeye yönelimli öğrencileriyle; tüm dinamiklerle etkileşen çok yönlü bir eğitim kurumu olmayı temel misyonu olarak benimsemiştir.” şeklinde tanımlanmıştır.

Kanıtlar

<https://sbf.comu.edu.tr/fakultemiz/misyon-ve-vizyonumuz-r1.html>

2.4 Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir. Fakültemiz paydaşları şu şekilde belirlenmiştir:

Kanıtlarda da görüleceği gibi aşağıda belirtilen paydaşlar ile fakültemiz belirli aralıklar ile bir araya gelerek fikir alışverişi gerçekleştirilmektedir.

Valilik, Kaymakamlık, Belediyeler ve diğer resmi kuruluşlar, Yüksek Öğretim Kurulu,

Üniversitelerarası Kurul,

Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları, Özel Sektör Kuruluşları (Doğtaş, İÇDAŞ, Dardanel vb.), Sivil Toplum Kuruluşları,

Stajyer öğrenci istihdam eden işverenler, Bankalar,

Akademik personelimiz ve aileleri, İdari personelimiz ve aileleri, Öğrencilerimiz ve aileleri, Mezunlarımız ve aileleri.

Kanıtlar

<http://sbf.comu.edu.tr/arsiv/haberler/dunya-kafali-turkiye-yurekli-sbf-mezunu-olmak-r936.html>

<http://sbf.comu.edu.tr/galeriler/kahvalti>

2.5 Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

İşletme Bölümünün temel hedefleri ve eğitim amaçlarına, bölümün web sitesi olan <http://isletme.sbf.comu.edu.tr/programlarin-amaci/isletme-lisans-amac.html> adresinden kolaylıkla erişilebilmektedir.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/programlar-ve-amaclari/isletme-lisans-programi-amaci-r3.html>

2.6 Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Yeterli mesleki donanıma sahip, liderlik özellikleri gelişmiş, toplumsal sorumluluğu ve meslek etiği güçlü, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, sistem yaklaşımıyla problemleri tespit edebilen ve çözüm önerileri üreten; çağın gerektirdiği niteliklere sahip işletme uzmanları yetiştirebilmek eğitim amaçlarının uygun bir şekilde belirlenmesiyle mümkündür.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/isletme-turkce-lisans-programi-amaci-r14.html>

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/isletme-30-ingilizce-lisans-programi-amaci-r15.html>

2.7 Test Ölçütü

Bölümümüz ilk kez 2019-2020 eğitim öğretim yılında Haziran ayında mezun vermiştir. İlk mezunların yanı sıra devam eden süreçte mezun olan öğrencilerin de bundan sonraki aşamalarda mezunlarımızla irtibat halinde olunacak ve iş yaşamlarındaki gelişmeler takip edilecektir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1 Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

İşletme bölümünün lisans öğrenimi için tanımlanan program çıktıları şu şekildedir:

P.Ç.1 Disiplin içi ve disiplinler arası takımlarla çalışma; yenilik ve değişime açık, girişimci yaşam boyu öğrenme davranışı kazanma; liderlik özelliklerine ve diğer alanlardaki yöneticilerle ve uzmanlarla iletişim kurabilme yeterliliğine ve becerisine sahip olabilme.

P.Ç.2 İşletme yönetiminin planlama, örgütleme, yürütme, koordinasyon ve kontrol işlevlerini kavrama, anlatma ve uygulama; İşletme yönetiminin stratejik, taktik ve operasyonel boyutlarına hâkim olma ve işletmeyi örgütsel düzeyde analiz edebilme, işletme yönetiminin ulusal ve uluslar arası boyutlarındaki değişimi ve gelişmeleri izleme, analiz etme becerisini kazandırma, girişimcilik konusunda bilgi sahibi olma ve uygulayabilme.

P.Ç.3 Sosyal bilimlerde araştırma yöntemleri konusunda bağımsız bir çalışma yapacak kadar bilgi sahibi olma.

P.Ç.4 İşletmecilik alanındaki güncel bilgileri de içerecek şekilde ders kitapları ve diğer araç-gereçlerle ilgili teorik ve uygulamalı bilgilere sahip olma.

P.Ç.5 Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, gerçekleşen işlemlerin muhasebeleştirilmesi, işletmelerin mali ve finansal durumunu analiz edebilme konusunda teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

P.Ç.6 Matematik, istatistik alanlarında beceri kazanma, sayısal verilerden faydalanarak geliştirilecek olan istatistiksel çözümler ile daha etkin kararlar alabilme, alınacak kararların sonuçlarını öngörebilme ve doğru tahminlerde bulunabilme, sebep-sonuç ilişkilerini göz önünde bulundurarak stratejik yaklaşımlar geliştirebilme.

P.Ç.7 İşletmelerde finansal analiz ve planlama, işletme sermayesi yönetimi, sermaye bütçeleme, yatırım projelerinin değerlendirilmesi ve kısa ve uzun vadeli finansal kararlar hakkında bilgi sahibi olma ve bu bilgileri işletmeleri analiz etmede kullanabilme.

P.Ç.8 Sosyal bilimlerde araştırma yöntemleri konusunda bağımsız bir çalışma yapacak kadar bilgi sahibi olma.

P.Ç.9 Kalite bilincine sahip olma, kaliteli iş yapma ve sonuçlandırma

P.Ç.10 Pazar araştırması, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, pazar bölümlenme, stratejik pazarlama, ilişkisel pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, pazar bölümlenme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri ve üretim yönetimi konularını anlama, kavrama.

P.Ç.11 İşletmeciliğin temel kavramlarına hâkim olma, işletmenin yönetim, üretim, pazarlama, insan kaynakları, sayısal yöntemler, muhasebe ve finans gibi temel fonksiyonları hakkında bilgi sahibi olma ve bunları kullanabilme.

P.Ç.12 Muhasebenin işletmeler açısından önemi, kapsamı, temel muhasebe kavramları, gerçekleşen işlemlerin muhasebeleştirilmesi, işletmelerin mali ve finansal durumunu analiz edebilme konusunda teorik bilgilere sahip olma ve bu bilgileri kullanabilme.

P.Ç.13 İşletmelerde finansal analiz ve planlama, işletme sermayesi yönetimi, sermaye bütçeleme, yatırım projelerinin değerlendirilmesi ve kısa ve uzun vadeli finansal kararlar hakkında bilgi sahibi olma ve bu bilgileri işletmeleri analiz etmede kullanabilme.

P.Ç.14 Pazar araştırması, tüketici davranışları, pazarlama karması, stratejiler, talep tahmini, pazar bölümlenme, stratejik pazarlama, ilişkisel pazarlama, global pazarlar, bilgi sistemleri, işletme davranışları, pazar bölümlenme, ürün ve hizmet stratejileri, ürün hayat eğrisi, fiyatlama, tedarik zinciri ve üretim yönetimi konularını anlama, kavrama.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6840>

3.2 Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Bölümümüz, program çıktılarını ölçmek ve değerlendirmek için aşağıdaki süreçleri uygulayacaktır:

- Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,
- Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır.

Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

3.3 Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek İşletme lisans diploması alabilmesi için tüm derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden (YE) alması zorunludur. GNO'su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini tamamlamalıdır. Bir öğrencinin GNO'su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir.

Kanıtlar

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/166523/111/GostergeCevapProofFiles/comu%20y%C3%B6netmelik%20resmi%20gazete%203-3%20kan%C4%B1t.pdf>

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

Bölümümüz, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda bölümümüz tarafından yapılan SWOT analizleri neticesinde zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak stratejiler değerlendirilmiştir. Bu kapsamda 2020-2021 Akademik Yılı için uygulanması düşünülen en temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Strateji 1: 4 Yarıyıllık öğretim programının güncellenmesi. (Ders adı, içerik, düzeltme, İngilizce yeni derslerin eklenmesi, Zorunlu ders sayısının artırılması, AKTS).

Strateji 2: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.

Strateji 3: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 4: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 5: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi.

Strateji 6: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 7: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 8: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 9: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 10: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 11: Rakip programlarla gereken karşılaştırmaların yapılarak varsa yeni önerilerin getirilmesi.

Strateji 12: İnternet destekli öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

Strateji 13: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü bölüm olarak yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 14: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımının daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 15: Bölümümüz öğretim elemanlarıyla yüksekokulumuz yönetimi arasında işbirliğine dayalı olarak öğrencilere gerekli sanayici – öğrenci diyalogunun yaratılarak bu konuda gerekli kongre, seminer ve diğer çalışmalarda bölümümüze gereken desteğin sağlanması konusunda girişimlerde bulunulması.

Strateji 16: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve meslek yüksekokulumuz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkânı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

Strateji 17: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

Strateji 18: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri düzenleyen “Mezun Yönetim Sistemi”nin oluşturulması. Üniversiteler öğrencilerini mezun ettikten sonra onlar ile ilişkilerini kesmektedirler. Yetiştirdikleri bireylerin, mezun olduktan sonra ne durumda olduklarını belirleme imkânları olmamaktadır. Mezunların üniversitenin imajına katkılarının önemini herkes bilmektedir. O nedenle bu ilişkinin sürekli olarak sürdürülmesi çok yararlı görülmektedir.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/stratejik-eylem-plani-r28.html>

4.2 Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Kanıtlar

https://drive.google.com/file/d/1T88XvZf9UeUtnKe4Rp7R3_bFE2ejGdvB/view?usp=sharing

5. EĞİTİM PLANI

5.1 Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

İşletme Bölümü lisans programının temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve işletme disiplininde eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Bu doğrultuda öğrencilere sunulan eğitim planı, işletme disiplini içerisinde öğrencileri çevresindeki ve dünyadaki ekonomik, sosyal, kültürel ve çevresel gelişmeleri yakından takip edebilen, sosyal yönü güçlü, en az bir yabancı dil öğrenmiş, işletme bilgisi güçlü, teknoloji ve iktisadi analiz araçlarını kullanabilen ve işletme bilimi ile ilgili sentez yapma becerisi yüksek, her ülkede rahatlıkla çalışabilecek şekilde öğrenciler yetiştirmeyi planlamaktadır.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/isletme-turkce-lisans-programi-amaci-r14.html>

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/isletme-30-ingilizce-lisans-programi-amaci-r15.html>

5.2 Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Öğrencilere sunulan eğitim planının bir diğer amacı ise, sanayi kuruluşlarının yanı sıra hizmet sektöründe bankacılık, turizm, danışmanlık kuruluşları, denetim şirketleri, sigorta şirketleri, dış ticaret şirketleri, ulaştırma şirketleri vb. özel sektör kuruluşlar ve özel sektörün yanı sıra Merkez Bankası, Hazine Müsteşarlığı, Dış Ticaret Müsteşarlığı, Devlet Planlama Teşkilatı, Sermaye Piyasası Kurulu, Sanayi ve Ticaret Odaları, Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme Birimi gibi kamu kuruluşlarında görev alma bakımından disiplin bazında bilgi eksikliğinin giderilmesi ve disipline yönelik derslerin müfredatta tanımlanmasıdır.

Ayrıca eğitim planındaki derslerin % 30'u İngilizce olacağından, mezun olduğunda, uluslararası şirketlerde öğrencilerimiz iş bulabilme imkanına da sahip olmuş olacaklardır.

Uluslararası İlişkiler disiplini içerisinde belirlenen eğitim amaçlarına ve hedeflerine ulaşmada, çağın getirdiği yeni koşullar da göz önüne alınarak, eğitim planının revize edilmesi, öğrencilerin alanında yeterli bilgi birikimini elde etmeleri ve meslek edinme noktasında donanımlı olabilmeleri açısından oldukça önem taşımaktadır. Öğrencilerin iyi bir şekilde yetişmelerini temin etmek adına bölüm akademik kurulu dış paydaşlardan ve daha sonra iç paydaşlardan gelen geri bildirimleri dikkate alarak eğitim planını, evrensel nitelikte tanımlanan temel derslerin dışında, özellikle seçmeli dersler nezdinde revize etmektedir.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/stratejik-eylem-plani-r28.html>

5.3 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla bölümümüz Kalite Kurulu belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası işletmecilik faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun iş birliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

Kanıtlar

5.4 Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planında 1. yarıyıda İşletme Bilimi I (5 AKTS), Finansal Muhasebe I (5 AKTS); 2. yarıyıda İşletme Bilimi II (5 AKTS), Organizational Behavior (5 AKTS); 3. yarıyıda Management and Organization (7 AKTS), İstatistik I (6 AKTS); 4. yarıyıda Human Resources Management (7 AKTS), İstatistik II (6 AKTS); 5. yarıyıda Uluslararası İşletmecilik (7 AKTS); 6. yarıyıda Strategic Management (7 AKTS); 7. yarıyıda International Marketing (7 AKTS), Üretim Yönetimi (7 AKTS); 8. yarıyıda ise İşletme Politikası (7 AKTS), Muhasebe Denetimi (7 AKTS) gibi 60 AKTS'yi aşan temel bilim eğitimine ilişkin ders yer almaktadır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6840#>

5.5 En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermelidir.

Eğitim planında Sosyal Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler bulunmaktadır. İşletme alanını destekleyici Hukukun Temel Kavramları (2 AKTS), Yabancı Dil I (İngilizce) (2 AKTS), Yabancı Dil II (İngilizce) (2 AKTS), Anayasa Hukuku (5 AKTS), Türk Vergi Sistemi (3 AKTS), Müzakere Teknikleri (3 AKTS), Management Information Systems (3 AKTS), Economics gibi hukuk disiplinine ve farklı disiplinlere özgü dersler de eğitim planında yer almaktadır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6840#>

5.6 Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

Kanıtlar

5.7 Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dđnemelele gđre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bđtđnsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin đđrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren ğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, Kurullarca eğitim planının gđncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi sđreleri içerisinde staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler.

Kanıtlar

<http://ogrencisleri.comu.edu.tr/canakkale-onsekiz-mart-universitesi-lisans-egitimi.html>

6. ÖğRETİM KADROSU

6.1 Öğretim kadrosu, her biri yeterli dđzeyde olmak üzere, ğretim yesi-ğrenci ilişkisini, ğrenci danışmanlığını, niversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sđrdürebilmeyi sağlayacak ve programın tđm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Öğretim Kadrosunun Nicelik Olarak Yeterliliği

anakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakđltesi İşletme bđlümü akademik kadrosunda 12 tane ğretim elemanı bulunmaktadır. İşletme bđlümünün akademik kadrosu, 2 profesör, 3 Doçent, 3 Doktor ğretim yesi ve 1'i doktorasını tamamlamış toplam 4 tane Araştırma Grevlisinden oluşmaktadır. Bđlümümüzde, Yönetim ve Organizasyon, retim Yönetimi ve Pazarlama, Muhasebe ve Finansman ve Sayısal Yöntemler olmak üzere 4 tane anabilim dalı bulunmaktadır. Bđlümdeki ğretim üyelerinin temel görevi İşletme lisans ve lisansüstü programlarındaki dersleri yđrftmektir. Ders vermekle yđkümlü olan tđm ğretim üyelerinin özgeçmişleri, hem bđlüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sđrekli olarak gđncellenmektedir.

İşletme Bđlümü lisans programında yer alan zorunlu dersler, Birinci ğretim ve İkinci ğretim olmak üzere 2 grup halinde yapılmaktadır. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması ğretim yesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere gđre değişmektedir. Bđlümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, Fakđltenin diğer bđlümünün ğretim elemanları

veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Bölümün lisansüstü programlarında ise, öğretim üyelerimiz kendi çalışma alanlarına uygun seçmeli dersler açarak, lisansüstü öğrencilerimizin bu spesifik alanlarda derinlemesine bilgi sahibi olup, gelişmelerine katkı sağlamaktadırlar. Bölümde bulunan Araştırma Görevlileri ise, lisansüstü eğitimlerini devam ettirmelerinin yanı sıra çalıştıkları konularla ilgili yayın yapma fırsatı kazanmakta ve sınav gözetmenliği gibi görevler üstlenmektedirler.

2020-2021 Öğretim yılı itibariyle İşletme lisans programında 540 öğrenci, İşletme bölümüne bağlı lisansüstü programlardan Uluslararası İşletmecilikte 45 öğrenci tezli yüksek lisans, 12 öğrenci doktora; Yönetim ve Organizasyon programında ise 15 öğrenci tezli yüksek lisans, 8 öğrenci de doktora eğitimine devam etmektedir. Bu durumda lisans programı için öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ortalama 45 olurken, lisansüstü programlar için bu sayı ortalama 7 olmaktadır. Bölümümüzde kayıtlı her öğrenci için bir öğretim üyesi danışman olarak atanmaktadır. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişmelerini yakından takip etmektedirler. Lisansüstü programlarda ise, öğretim üyeleri bunlara ek olarak öğrencilerin tez yazma süreçlerinde danışmanlık hizmeti vermektedirler.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/akademik-kadro-r1.html>

6.2 Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim Kadrosunun Nitelik Olarak Yeterliliği

İşletme Bölümü öğretim kadrosu genç ve dinamik bir yapıya sahiptir. Öğretim üyelerimizin bağlantıda olduğu yurtdışında bulunan kurumlar ile ikili işbirlikleri geliştirilmektedir. Bununla birlikte, öğretim görevlilerimizin tamamının bir ve birden fazla yabancı dil bilmesi, uluslararası literatürü yakından takip etmelerine olanak sağlamanın yanı sıra, bölümümüzün uluslararasılaşma stratejisine ve hedeflerine uygun olarak, yurtdışındaki üniversitelerle ortak kongreler düzenlenmesine olanak vermektedir. Silesian Üniversitesi ile beraber 2018 yılında Çanakkale’de Uluslararası İşletmecilik Konferansı düzenlenmiştir.

Bölümün öğretim üyeleri son beş yılda; kitap bölümlerinde yayın yapmış, birçok ulusal ve uluslararası kongrede bildiri sunmuş ayrıca hakemlik ve danışmanlık faaliyetlerini yerine getirmişlerdir.

Kanıtlar

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/stratejik-eylem-plani-r28.html>

<https://sbf.comu.edu.tr/galeriler/kongre>

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

Kanıtlar

<https://personel.comu.edu.tr/akademik-kadro-atama-kriterleri-r7.html>

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde; İktisat, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi, İşletme ve Uluslararası İlişkiler bölümleri için ayrılan toplam mevcut alan 5400 m² 'dir. Yeni yapılmış ve dört kattan oluşan bu alanda 100 kişilik (90m²) 23 adet sınıf bulunmaktadır. Aynı zamanda, fakülte binasında iki tane konferans salonu bulunmaktadır.

Sınıfların tümünde beyaz tahta bulunmaktadır. Sınıflardaki sıralar öğrencilerin derslerde rahat etmeleri için düzenlenmiştir. Tüm sınıflarda projeksiyon cihazı, ses ve internet altyapısı bulunmaktadır. Askılık, öğretim üyesi kürsüsü ve koltuğu, pencereler için perde, çöp kovaları her sınıfta mevcuttur. Sınıflar doğal gaz ile ısıtılmaktadır. Sınıfların temizliği her gün yapılmaktadır. Sınıfların aydınlatması ve binanın aydınlatması yeterlidir. İkinci öğretim

derslerinin rahatlıkla sürdürülebileceği aydınlatma donanımı hazırlanmıştır. Devam eden öğretim döneminde araştırmacıların zaman zaman binadaki odalarında akşamları ve hafta sonları rahatlıkla çalışmalarını sürdürdükleri görülmektedir.

Kanıtlar

https://drive.google.com/file/d/1GwebY7jEACLAXNxej_3lf2TzgWE3Zmj0/view?usp=sharing

<https://drive.google.com/file/d/1TPgggo77zyQLS2V6Mf-bvY2Kbe4uKHpF/view?usp=sharing>

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Öğrenciler, ders dışı faaliyetlerde bulunabilmeleri için kapalı spor salonumuzdan yararlanabilmekte; yetkili çalıştırıcılar gözetiminde bireysel olarak sportif faaliyetlerde bulunabilmektedir. Ayrıca, Çanakkale’de Terzioğlu Kampüsümüz ve Dardanos Yerleşkemizdeki sosyal tesis imkanları öğrencilerimize sunulmaktadır. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi’ne başvurabilmektedir. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile fakülte ve bölümlerimiz tanıtılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni; Çanakkale 18 Mart Stadyumu’nda yapılmaktadır.

Kanıtlar

<http://sbf.comu.edu.tr/galeriler/mezuniyet>

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi’nin mevcut laboratuvar, uygulama alanı, stüdyo vb. alanlarının m² büyüklükleri ve öğrenci kapasiteleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Fiziki Altyapı Kapasitesi

Mevcut laboratuvar, Uygulama Alanı, Stüdyo vb.	Öğrenci Kapasitesi	M²
Kütüphane (50 m ileride Üniversite Kütüphanesi mevcuttur)	4800	5000

Akademik personel çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir.

Kanıtlar

https://drive.google.com/file/d/1GwebY7jEACLAXNxej_3lf2TzgWE3Zmj0/view?usp=sharing

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampüsü içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır.

Kanıtlar

<http://lib.comu.edu.tr/hakkimizda/fakulte-kutuphaneleri.html>

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Bölümümüzün bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altında tutulmaktadır. Ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır. Bölümümüzün bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin, bölümümüze ait sınıfların ve

öğretim elemanı ofislerinin bulunduğu katlara ulaşmasını sağlayabilecek, bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

https://drive.google.com/file/d/12oqwTERCItZsVYj6BFqlwtH664_i6TGr/view?usp=sharing

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölümümüzde yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe ve ikinci öğretim gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

Siyasal Bilgiler Fakültesi bünyesinde yer alan İşletme bölümü program hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Fakülte Dekanlığı'nca olanaklar ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır.

Kanıtlar

<https://drive.google.com/file/d/10kgIpMJd2NMexkINkLCm0oOzH5CbfeiS/view?usp=sharing>

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir bölüm olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne

dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Kanıtlar

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/331585/61/GostergeCevapProofFiles/Kan%C4%B1t%208.2.1.pdf>

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/331585/61/GostergeCevapProofFiles/Kan%C4%B1t%208.2.pdf>

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Fakültemizde toplam 23 derslik ve 2 konferans salonu bulunmaktadır. İşletme bölümü dersleri tıpkı Fakülte bünyesinde bulunan diğer bölüm gibi bu derslik ve amfilerde gerçekleşmektedir. Derslik ve amfilerin yanı sıra, İşletme Bölümü'ne tahsis edilen ve yüksek lisans / doktora derslerinde de kullanılan 1 adet seminer odası bulunmaktadır. Tüm temel derslik ve amfiler ile seminer salonunda bilgisayar sistemi ve projeksiyon cihazı kullanıma hazır şekilde bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin ihtiyaç duydukları takdirde kullanabilmeleri amacıyla hizmete sunulmuş bir bilgisayar laboratuvarı ve sınırsız wifi hizmeti bulunmaktadır.

Kanıtlar

<http://yapiisleri.comu.edu.tr/>

<http://imid.comu.edu.tr/>

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Fakültemiz bünyesinde bulunan 657 sayılı kanuna tabi 11 idari personel bölüme gerekli teknik ve idari hizmeti sunmak için hazır bulunmaktadır.

Kanıtlar

<https://sbf.comu.edu.tr/personel/idari-kadromuz-r12.html>

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakültemiz yönetim organları kanıtlarda olduğu şekliyle düzenlenmiştir.

Kanıtlar

<https://apiozdegerlendirme.comu.edu.tr/Storage/331585/61/GostergeCevapProofFiles/Kan%C4%B1t%209.1.pdf>

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

İşletme Bölümü'nden mezun olan öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır.

Kanıtlar

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6840>

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında bölümümüz gerekli görülen çalışmaları yerine getirmiştir. Bu bağlamda bölümümüz 2020 yılına ait Öz Değerlendirme Raporunu hazırlamıştır. Öz Değerlendirme Raporu Sonucu kanıtlarda da görüldüğü gibi bölümümüz birçok alanda yeterliliğini sağlamış ve bununla birlikte geliştirilmesi gereken alanlar üzerine de çalışmalarını yoğun olarak devam ettirmektedir.

Kanıtlar (KİDR ve Stratejik Plan Ekleneyecek güncel versiyonları)

<https://drive.google.com/file/d/1H30Db7ZBrqz4OVqoDM-nz4NE13hbJ5qs/view?usp=sharing>

<http://isletme.sbf.comu.edu.tr/stratejik-eylem-plani-r28.html>