# T.C.

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (KİDR) DEĞERLENDİRME RAPORU**

**ÇANAKKALE, 2021**

# İÇİNDEKİLER

[Giriş 1](#_TOC_250005)

[Amaç 1](#_TOC_250004)

[Kapsam 1](#_TOC_250003)

[Yöntem Ve Süreç 1](#_TOC_250002)

[Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu 2](#_TOC_250001)

[Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi 4](#_TOC_250000)

Sonuç ve Değerlendirme ...10

# GİRİŞ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Raporlarının uygunluğunun değerlendirilmesi açısından Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu birim yöneticileri tarafından hazırlanmıştır.

# AMAÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bu raporları paydaşların beklentilerini karşılamak ve kurumun sürekli iyileştirilmesini sağlayarak stratejik plan hedeflerine ulaşmak amacıyla hazırlamaktadır. Her ölçüt, ilgili yönetiminin; öğrencilere, öğretim elemanlarına, ilgili sektöre, topluma ve mesleğe karşı olan sorumluluklarını yerine getirme yönünden nicel ve nitel bir öz değerlendirmeye temel oluşturmaktadır. Bu raporun hazırlanmasındaki temel amaç; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem alt başlıkları kapsamında akademik birimimiz Kalite Güvence Komisyonunca hazırlanan Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporlarının ilgili akademik birim yönetimi, Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından yine ÇOMÜ PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlığı kapsamında değerlendirilmesinin sağlanarak kurum genelinde Kalite Güvence, Eğitim- Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi vb. alanlarda sürekli iyileştirmenin sürdürülebilir kılınması ve kurum stratejik plan hedeflerine ulaşılmasının güvence altına alınmasıdır.

# KAPSAM

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Kontrol Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak birim yönetimince hazırlanmış ve incelenmesi için Kalite Güvence Komisyonu’na ÜBYS üzerinden gönderilmiştir.

# YÖNTEM VE SÜREÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kalite güvence komisyonu tarafından her yıl bir önceki yıl için hazırlanan İç Değerlendirme (KİDR) Raporları Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu müdürlüğü tarafından ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu ve ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak değerlendirilmiştir.

# Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu

**İlgili Birim (Enstitü/Fakülte/YO/MYO)**: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu **Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Raporu Teslim Tarihi**: 14.10.2021 **Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Tarihi**: 22.10.2021

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Raporu Hazırlayan Birim Yöneticileri** | | | |
| **Unvan/Ad, Soyad** | **E-Posta** | **Telefon** | **İmza** |
| Doç. Dr. Ayten DİNÇ | [aytendinc@comu.edu.tr](mailto:aytendinc@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14021 |  |
| Doç. Dr. Ahmet Ali BERBER | [aberber@comu.edu.tr](mailto:aberber@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14014 |  |
| Öğr. Gör. Temel ERTUĞRAL | [temel.ertugral@comu.ed](mailto:temel.ertugral@comu.ed) u.tr | 02862180018/ 14023 |  |
| İrfan Mustafa IŞIN  (MYO Sekreteri) | [isin@comu.edu.tr](mailto:isin@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14020 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlayan Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri** | | | |
| **Unvan/Ad, Soyad** | **E-Posta** | **Telefon** | **İmza** |
| Doç. Dr. Ayten DİNÇ | [aytendinc@comu.edu.tr](mailto:aytendinc@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14021 |  |
| Doç. Dr. Ahmet Ali BERBER | [aberber@comu.edu.tr](mailto:aberber@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14014 |  |
| Öğr. Gör. Temel ERTUĞRAL | [temel.ertugral@comu.edu.tr](mailto:temel.ertugral@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14023 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Nuray YILDIRIM | [nurayyildirim@comu.edu.tr](mailto:nurayyildirim@comu.edu.tr) | 02862180018/14017 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Hayal ÇOBANOĞLU | [hayaltok@gmail.com](mailto:hayaltok@gmail.com) | 02862180018/14013 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Özlem EROL TINAZTEPE | [ozlemerol@comu.edu.tr](mailto:ozlemerol@comu.edu.tr) | 02862180018/14026 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Gülçin ÖZCAN ATEŞ | [gulcinozcan@comu.edu.tr](mailto:gulcinozcan@comu.edu.tr) | 02862180018/14000 |  |
| Dr. Öğr.Üyesi Emine SEVİNÇ POSTACI | [emnsvnc@gmail.com](mailto:emnsvnc@gmail.com) | 02862180018/14009 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Nesrin ÇAKICI | [ncakici17@gmail.com](mailto:ncakici17@gmail.com) | 02862180018/14024 |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Tamer YILDIRIM | [tamer.yildirim@comu.edu.tr](mailto:tamer.yildirim@comu.edu.tr) | 02862180018/14002 |  |
| Öğr. Gör. Dr. Şamil ÖZTÜRK | [samilozturk16@hotmail.com](mailto:samilozturk16@hotmail.com) | 02862180018/14034 |  |
| Öğr. Gör. Deniz EMRE | [deniz.emre@comu.edu.tr](mailto:deniz.emre@comu.edu.tr) | 02862180018/14032 |  |
| İrfan Mustafa IŞIN | [isin@comu.edu.tr](mailto:isin@comu.edu.tr) | 02862180018/ 14020 |  |
| Gülay YIKILMAZ Öğrenci Temsilcisi | [Gulayyikilmaz66@gmail.com](mailto:Gulayyikilmaz66@gmail.com) | 05462634166 |  |

# Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Değerlendirme Raporu Kontrol Listesi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Değerlendirme Başlığı** | **Karar** | **Açıklama** |
| 1. Birim Organizasyon Şeması, 2021-2025 Stratejik Planı, Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri, Birim SWOT Analizi, Birim PUKÖ Döngüsü, birimdeki programların hazırladığı Program Stratejik Planları, birimdeki programların hazırladığı ÖDR Raporları, Birim ÖDR Değerlendirme Raporları, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları birim Kalite Güvence Komisyonu’nun hazırladığı KİDR raporunda kanıt olarak yer almış mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 2. Birim Organizasyon Şeması, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları ilgili birim sekreteri tarafından ÇOMÜ Kalite Güvence Ofisi standartlarına uygun biçimde hazırlanmış ve bu dokümanların güncelliği kontrol edilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 3.Birim 2021-2025 Stratejik Plan Performans Göstergeleri Tablosu KİDR raporunda yer almakta mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 4.Birim 2021-2025 Stratejik Plan Performans Göstergeleri tablosunda 2020 yılına ait veriler ile 2021 ile 2025 yılları arası hedefler tabloda yer almakta mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 5. İlgili yıla ait birim stratejik plan hedefleri tutturulmuş mu?  Tutturulan hedeflere yönelik kanıtlar sunulmuş mu? Tutturulmayan hedeflerle ilgili gerekçeler aktarılmış mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. İlgili yıl birimdeki öğrencilere oryantasyon programı gerçekleştirilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 7. Öğrencilere, akademik ve idari personele zaman zaman iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili  eğitimler verilmekte mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 8. İlgili yıl en az bir defa mezun öğrencilerle bir etkinlik gerçekleştirilmiş mi? | ☐ Uygun  ☒ Eksik  ☐ Uygun Değil | 2020-2021 eğitim öğretim yılı içerinde 24.03.2020 tarihinden itibaren uzaktan eğitime geçilmiş olup bu yıl sonuna kadar pandemi koşullarından dolayı mezun öğrencilerle bir etkinlik gerçekleştirilmemiştir. |
| 9. İlgili yıl en az bir defa iç ve bir defa dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 10. Birimde yeni göreve başlayan akademik ve idari personele yönelik oryantasyon gerçekleştirilmekte mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 11. Birimde iç-dış paydaş değerlendirme anketleri gerçekleştirilmekte mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 12. Birimdeki programlar ÖDR raporlarını yıllık olarak hazırlamakta mı? Hazırlanan rapor sayısı KİDR’de belirtilmiş  raporlar kanıt olarak eklenmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 13. İlgili yıl Birim PUKÖ döngüsünü işletmek ve kapatmak doğrultusunda birimdeki programların ÖDR raporları ÖDR  Değerlendirme Raporları ile kontrol edilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 14. 31. Madde ders görevlendirmeleriyle ilgili tanımlı süreçler var mı birim web sitesinde yayınlanmış mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 15. Yemekhane, güvenlik vb. destek hizmetlerinin takibi yapıldığına dair kanıtlar var mı? Bu destek hizmetleriyle ilgili süreçler tanımlı, kontrol edilebilir ve önlem alınabilir durum da mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16. Birim Yönetimi programlar için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması için çabalıyor ve yetmediği yerde sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesini sağlıyor mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 17. Birim akademik personelinin ilgili yıla ait her tür proje, her tür yurt içi yurt dışı yayın sayısı, atıf sayısı, SCI yayın ve atıf sayısı verilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 18.Birimdeki akademik personelin doktora yapması sağlanıyor mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 19. Birimdeki akademik personelin uzaktan eğitim, eğiticinin eğitimi, araştırma  yöntemleri ve istatistiksel analiz eğitimleri alması sağlanıyor mu?  Eğer sağlanıyorsa bu eğitimleri alan personelin sayısı rapor da verilmiş mi?  Sağlanmıyorsa gerekçeleri rapora eklenmiş mi? (Bkz Kanıt olarak SEM, ÇOMÜZEM, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Proje Koordinasyon Merkezi, ÇOBİLTUM web sayfaları) | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 20. Birim yönetimi program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekliyor mu? Birimdeki programların Bologna AKTS Eğitim Bilgi Paketi doluluk oranları ile birimdeki programların program amaçlarına ulaştığı, program çıktılarına ulaşıldığı öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi yılda en az bir defa kontrol ediliyor mu? Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Birim Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışıyor mu kanıtları mevcut mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21. Birim Öğrenci Yaşam Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aktif çalışıyor mu? Kanıtları sunulmuş mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 22. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 23. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılıyor mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 24. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişimlerini destekleyen ortam yaratılıyor mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 25. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları birim web sitesinde sunulmuş mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 26. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli mi yeterli olması içing erkeli bakım, onarım yatırım çalışmalarının yapılması doğrultusunda birim çalışmalar yürütüyor mu kanıtları yüklenmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 27. Ölçütlerin Üniversitemizde işletildiğine yönelik Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri kanıt olarak sunulmuş mu? (Bkz. Kanıt olarak ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı vb. web sayfaları) | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 28. Kurum ve birim stratejik planı ile KİDR raporu hakkında birim personeli bilgi sahibi mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 29. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncelleniyor mu? Seçmeli ders ve öğretim planı değişikliklerinin iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapıldığına dair kanıtlar sunulmuş mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 30. Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 31. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır. Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM  verileri temelinde göstergelerin (programın kaçıncı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumuna yönelik kanıtlar KİDR de verilmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 32. Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgeler birim web sayfasında mevcut mu? Birim ve program web  sayfaları kanıt olarak verilebilir. | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 33. Uluslararasılaşma ile ilgili ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü verileri ve web sayfası kanıt olarak gösterilmiş mi? Birim uluslararasılaşma konusunda ayrıca aktifçalışıyor mu kanıları sunulmuş mu? Değişim olanakları konusunda duyurular yapılıyor  mu kanıtları var mı? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 34. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen faaliyetler kanıt olarak yüklenmiş mi | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 35. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu. | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 36. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunması durumu. | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 37. Öğretim kadrosu iş yükü aktarılmış mı? Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde  fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözeten yöntem ve ölçütler bulunuyor mu?  Yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığına dair kanıtlar yüklenmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 38. Birim gereksinimlerini karşılayacak akademik, idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler yeterli düzeyde sağlanıyor mu? Personel ihtiyaçları tablosu gerekçeleriyle birlikte eklenmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 39. Birimde öğrencilere yönelik teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları, 3+1 & 7+1 vb. karşılayan kurumsal hizmetlerin var ise kanıtları yüklenmiş mi? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 40. Birim akademik personeli ve öğrencileriyle birlikte planlı bir şekilde bütçeli bütçesiz toplumsal katkı faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetleri ve etkinlikleri  gerçekleştiriyor mu? Bu etkinlik ve projelerin yıllık sayıları KİDR raporunda verilmiş ve örnek kanıtlar sunulmuş mu? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 41. Teknopark da şirketi olan ve Araştırma Merkezi Müdürü olan personel sayısı ve bu merkezlerin listesi raporda sunulmuş mu ? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |
| 42. Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerine yönelik ihtiyaçlarına yönelik Üniversitemiz Psikolojik Dnaışmanlık ve Rehberlik biriminden katkı alınmaktadır? | ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SONUÇ** | | |
| BİRİM KİDR GENEL DEĞERLENDİRME | **GENEL YORUM VE ÖNERİLER** | **GEREKÇE** |
| ☒Uygun  ☐ Eksik  ☐ Uygun Değil | Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem alt başlıkları kapsamında akademik birimimiz Kalite Güvence Komisyonunca hazırlanan Birim İç Değerlendirme (KİDR) Raporları, akademik birim yönetimimiz tarafından yine ÇOMÜ PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlığı kapsamında değerlendirilmiştir.  ÇOMÜ, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) uygun bulunmuştur. |  |