|  |  |
| --- | --- |
| **Toplantı Adı** | İç Paydaş Toplantısı |
| **Toplantı Tarihi** | 20.09.2023 |
| **Toplantı Katılımcıları** | Doç. Dr. Ayten DİNÇ (MYO Müdürü),  Ekli katılım listesindeki MYO akademik ve idari personelleri |
| **Toplantı Gündemi** | 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Eğitim Öğretim süreci ile ilgili öneriler, sorunlar, iyileştirmeye açık yönlerimiz, kalite süreçleri. |
| **Toplantı Fotoğrafı** |  |

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**

**Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

**İÇ PAYDAŞ TOPLANTI TUTANAĞI**

**Toplantı Tarihi – Saati: 20.09.2023 – 14:00**

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Eğitim Öğretim süreci önerileri, sorunları, kalite süreçlerini değerlendirmek üzere Meslek Yüksekokulumuz Toplantı Salonunda yapılan toplantıda aşağıda listelenen konular görüşüldü.

1. AVESİS bilgilerinin güncel tutulması; YÖKSİS’e veri girdikten sonra AVESİS’te de güncelleme yapılması;
2. Dr. Öğr. Üyeleri ve Öğr. Gör. için görev süresi uzatımı yazılarının en geç 2 ay öncesinden MYO Müdürlüğüne teslim edilmesi; her öğretim elemanının kendisinin görev süresini takip etmesi;
3. Bologna süreciyle ilgili konular: Ders tanımlarında genel bilgiler doldurulurken boş alan bırakılmaması;
4. Öğrenme çıktıları girilirken en az 5 adet öğrenme çıktısının ayrı maddeler halinde girilmesi, (tek metin kutusunda art arda yazıp virgülle ayırarak değil; 5 ayrı madde halinde girilmesi);
5. Öğrenme çıktısında yazılan fillerin kılavuza uygun olması; kılavuz:  <https://bologna.comu.edu.tr/yardim-sayfasi-r23.html>
6. Uygulama derslerinde (özellikle birden fazla hocanın görevlendirildiği derslerde, örneğin: Mesleki Uygulama dersi) Bologna girişlerinde eksiklerimiz var, bu derslerin tanım ve içerik girişlerinin dersin asıl sorumlu hocası tarafından yapılması;
7. İş yükü olarak ödev, proje, vb girildiyse, “Değerlendirme” sekmesinde ödev, proje vb. için vize notuna etkisinin girilmesi; uygulama, staj, seminer, proje, ödev, laboratuvar vb. için alınan notların toplam ağırlığı %40 olması, bunların sadece vizeye etki edebildiği; Final %60 olması, final notunun bölünmemesi; hatalı örnek olarak “Mesleki uygulama” dersi için %20 Vize, %40 Uygulama, %40 Final girildiği; Vize için %40 istendiği gibi paylaştırılabileceği, örneğin %20 Vize, %20 Uygulama, %60 Final olabileceği; final sınavının nasıl yapılacağının sorumlu hocanın takdirinde olduğu, ancak final ağırlığının Yönetmeliğe göre %60 olması, sisteme girerken final yüzdesinin bölünmemesi;
8. Ders tanım ve içeriklerinin önceki yıldan aktarıldığı, ancak haftalık içeriklerde yeni eklenen “Öğretim Metodları” sütunu için giriş yapılması; ayrıca öğrenme çıktılarını en az 5 adet olacak şekilde düzenledikten sonra, haftalık ders içeriklerinde her haftanın konusu için tek tek “düzenle” tıklayıp “öğrenme çıktısı” ilişkisinin girilmesi;
9. Öğrenme çıktılarını en az 5 adet olacak şekilde düzenledikten sonra “Program ve Öğrenme Çıktısı İlişkisi” sekmesindeki tablonun puanlanması; tümüne “5” veya tümüne “4” gibi aynı puan verilmemesi, rastgele puanlama yapılmaması, “0” puan verilmemesi veya boş bırakılmaması, ilgili konuyla ilgisi zayıfsa “1” puan verilebileceği görüşüldü.

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**

**Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

**TOPLANTI KATILIM LİSTESİ**

**Toplantı Tarihi – Saati: 20.09.2023 – 14:00**

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Eğitim Öğretim süreci önerileri, sorunları ve kalite süreçlerini değerlendirmek üzere Meslek Yüksekokulumuz Toplantı Salonunda yapılan toplantının katılım listesidir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan, Ad, Soyad** | **Görevi** | **İmza** |
| Doç. Dr. Ayten DİNÇ | Müdür |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Özge Nur TÜRKERİ | Md. Yrd. |  |
| Öğr. Gör. Deniz EMRE | Md. Yrd. |  |
| Doç. Dr. Ahmet Ali BERBER | Tıb. Hiz. ve Tek. Bölüm Başk. |  |
| Doç. Dr. Nurcan BERBER | Ecz. Hiz. Bölüm Başk. |  |
| Öğr. Gör. Temel ERTUĞRAL | Sağ. Bak. Hiz. Bölüm Başk. |  |
| Doç. Dr. Hayal ÇOBANOĞLU | Anestezi Prog. Koord. |  |
| Doç. Dr. Suat ÇAKINA | Tıbbi Görüntüleme Tek. Prog. Koord. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Emine SEVİNÇ POSTACI | İlk ve Acil Yard. Prog. Koord. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Fadime CANBOLAT | Ecz. Hiz. Bölüm Başk. Prog. Koord. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Mehzat ALTUN | Tıb. Lab. Tek. Prog. Koord. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Nuray YILDIRIM | Elektronörofizyoloji Prog. Koord. |  |
| Öğr. Gör. Dr. Şamil ÖZTÜRK | Perfüzyon Tek. Prog. Koord. |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Gülçin ÖZCAN ATEŞ | TGT Prog. Öğr. Üyesi |  |
| Dr. Öğr. Üyesi İbrahim UYSAL | İAY Prog. Öğr. Üyesi |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Nesrin ÇAKICI | TLT Prog. Öğr. Üyesi |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Özlem EROL TINAZTEPE | TLT Prog. Öğr. Üyesi |  |
| Dr. Öğr. Üyesi Selcen ÇAKIR | TLT Prog. Öğr. Üyesi |  |
| Öğr. Gör. Hasan ÇAKICI | ENF Prog. Öğr. Gör. |  |
| Öğr. Gör. İlke KARAKAŞ | Ecz. Hiz. Prog. Öğr. Gör. |  |
| Öğr. Gör. Pınar YÜKSEL | TLT Prog. Öğr. Gör. |  |
| Öğr. Gör. Seda BİRER | İAY Prog. Öğr. Gör. |  |
| Öğr. Gör. Sezen UYANIK | Yaş. Bak. Prog. Öğr. Gör. |  |

**Sayfa 1 / 2**

**Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi**

**Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

**TOPLANTI KATILIM LİSTESİ (DEVAMI)**

**Toplantı Tarihi – Saati: 20.09.2023 – 14:00**

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Eğitim Öğretim süreci önerileri, sorunları ve kalite süreçlerini değerlendirmek üzere Meslek Yüksekokulumuz Toplantı Salonunda yapılan toplantının katılım listesinin 2. sayfasıdır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unvan, Ad, Soyad** | **Görevi** | **İmza** |
| İrfan Mustafa IŞIN | Yüksekokul Sekreteri |  |
| Sevgi ACARCA | Yazı İşleri |  |
| Ayşe AKÇA | Bölüm Sekreteri |  |
| Bahar AVCI | Muhasebe Bürosu / Taşınır Kayıt Yetkilisi |  |
| Burak KAYAKÜÇÜK | Öğrenci İşleri |  |

**Sayfa 2 / 2**