

KİSMİ ZAMANLI ÖĞRENCİ ÇALIŞTIRMA SÖZLEŞMESİ

İşbu Süresi Belirli Kısmi Süreli Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi aşağıda isim (Unvan) ve adresleri yazılı bulunan işveren ile kısmi süreli çalıştırılacak öğrenci arasında 2547 Sayılı Yükseköğretim Yasasının 46. maddesi hükmü esas alınarak yapılmıştır. Bundan sonra taraflar “işveren” ve “öğrenci” olarak anılacaktır.

1. TARAFLAR

İŞVERENİN

Adı Soyadı (Unvanı) : Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Adresi :Barbaros Mah. Prof. Dr. Sevim Buluç Sok. Terzioğlu Kampüsü No:20
Merkez/Çanakkale

ÇALIŞACAK ÖĞRENCİNİN

Adı soyadı :
Baba adı :
Doğum yeri ve yılı :
İkamet adresi :
Ev ve Cep Tel :
E - mail :

2. ÖĞRENCİNİN ÇALIŞACAĞI BİRİM:

.....

3. ÖĞRENCİNİN YAPACAĞI İŞ:

.....

4. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ:

Bu öğrenci çalıştırma sözleşmesi,/...../.....tarihinde (birim tarafından işe alımın kesinleştiği sözleşmenin imzalatılacağı günün tarihi) yürürlüğe girmek üzere (akademik takvime göre 19.02.2024 güz dönemi bitiş, 14.06.2024 yılsonu bitiş, yaz dönemi) Gün/Ay/Yıl süreli olup, sürenin bitiminde herhangi bir bildirmeye gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer.

5. ÖĞRENCİNİN ÇALIŞMAYA BAŞLAMA TARİHİ:

Öğrenci çalışmaya/...../..... tarihinde başlayacaktır. (resmi olarak işe başlatılacağı tarih)

6. Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere yapılacak ödemede esas alınacak saat ücreti, 4857 sayılı İş Kanunu gereğince 16 yaşından büyük işçiler için belirlenmiş olan günlük brüt asgari ücretin dörtte birini geçmemek üzere, üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenen tutardır.

7. Kısmi zamanlı öğrencilerin çalışma süresi, şn gerektiği durumlar saklı kalmak kaydıyla, günlük en fazla 4 (dört) saat, haftada en fazla 15 (on beş) saat ve bir ayda toplam 60 (altmış) saattir.

8. Kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere yapılacak ödemede esas alınacak 1 saatlik ücret **40.-TL**, aylık ücret toplamı **2.400.-TL** olarak belirlenmiştir.

9. Diğer Koşullar:

- Öğrenciler çalıştıkları süre karşılığı ücret alırlar.
- Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciye, çalışma süresinin haftanın günlerine dağılımı, işin başlama ve bitiş saatleri birim yöneticilerince belirlenir.

- c) Maaşlar, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na birimler tarafından her ayın 14'ünde gönderilen puantajlara istinaden, öğrencilerin kendi isimlerine ait Ziraat Bankası hesaplarına en geç içinde bulunulan ayın 23'üne kadar yatırılır.
- d) Kısmi zamanlı çalışacak öğrencinin yapacağı iş ve işlemler, çalıştığı birim tarafından önceden tanımlanarak belirlenir ve hazırlanan çalışma planı öğrenciye bildirilir. Birim yöneticileri gerek gördüğünde kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin birimdeki iş değişikliğini yapabilir. Ancak kısmi zamanlı çalışacak öğrenciler birimlerde temizlik, taşıma vb. gibi ağır işlerde çalıştırılmazlar.
- e) Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciler, belirlenen iş saatlerinde işinin başında olmakla yükümlüdür ve iş saatleri bitmeden izinsiz olarak işyerinden ayrılamazlar.
- f) Hafta sonu ve gece hizmete açık birimlerde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına birim tarafından yazı ile bildirilerek öğrenci çalıştırılabilir.
- g) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı gerekli gördüğü takdirde, kısmi zamanlı öğrencinin çalıştığı birimi değiştirebilir ve iş değişikliği yapabilir.
- h) Öğrenciler çalıştıkları sürece;
- (1) Çalıştıkları birimin itibarını ve saygınlığını veya görev haysiyetini zedeleyici fiil ve davranışlarda bulunamazlar.
 - (2) Amirleriyle ve çalışma arkadaşlarıyla olan ilişkilerinde saygılı olmak, İşyerinde iş akışı ile iş ortamını olumsuz etkileyecek, iş barışını bozacak, ahlak ve iyi niyet kuralları ile bağdaşmayacak davranışlarda bulunmamak, işlerini tam ve zamanında yapmakla yükümlüdürler.
 - (3) Kendilerine verilen görevleri ilgili mevzuat esasları ve amirleri tarafından verilen talimatlar doğrultusunda yerine getirmekle yükümlü ve sorumludurlar.
 - (4) İşyerinde belirlenmiş bulunan çalışma şartlarına, iş disiplinine, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına, yönetmelik, genelge, talimat gibi düzenlemelere uymak zorundadır.
 - (5) İşlerini dikkat ve itina ile yerine getirmek ve kendilerine teslim edilen Devlet malını korumak ve her an hizmete hazır halde bulundurmamak zorundadırlar.
 - (6) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine uygun davranışlarda bulunmak zorundadırlar. Öğrencilik sıfatına yakışmayan tutum ve davranışlarda bulunan, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine aykırı hal ve fiillerde bulunan, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesinde belirtilen esaslara aykırı hareket eden öğrencilerin, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmeleri Üniversite tarafından tek taraflı olarak feshedilir. Öğrenciler, Öğrenci Çalıştırma Sözleşmelerinin bu şekilde Üniversite tarafından haklı feshi halinde herhangi bir hak talebinde bulunamazlar.
 - (7) İşyeri ve yürüttükleri görevleri ile ilgili bilgileri kanuni sebepler veya yargı kararları haricinde, görevlerinden ayrılmış dahi olsalar açıklamazlar. Yapılan iş sebebiyle edinilen tüm araç, tasarımlar, doküman ve benzerlerini işten ayrılma veya işin sonlanması halinde işyerine iade etmek zorundadırlar.
- i) İşten ayrılmak isteyen öğrencilerin 7 gün öncesinden sigorta giriş-çıkış bildirimlerinde aksama olmaması sebebiyle birimlerine T.C kimlik numarasının belirtildiği istifa dilekçesi ile beraber bildirmeleri gerekmektedir. İşverene bilgi vermeden ve haklı bir mazereti olmaksızın işten ayrılan öğrenciler o öğretim yılı içinde tekrar kısmi zamanlı öğrenci olarak çalışamazlar. Ancak, haklı bir mazereti bulunanlar, o birimde ya da başka bir birimde tekrar işe alınabilirler. Boş kalan kontenjanlara bu yönergede belirtilen esaslar çerçevesinde çalıştırılmak üzere yeni öğrenciler alınabilir.
- j) Kısmi zamanlı öğrencilerin işe devamı, çalışma şartları, süre ve saatlerinin takibi ve değerlendirilmesi ilgili Birim amirine aittir. Sınav ve hastalık gb mazeretler halinde öğrenciler, belgelemeler kaydıyla Birim amirine yazılı bildirimde bulunur. Öğrencilere bu günlere at ücretler ödenmez ve puantaj cetvelinde de bu durum belirtilir.
- k) Bir ay içinde iki defa işe geç kalan kısmi zamanlı öğrenci, Birim amiri tarafından yazılı olarak uyarılır. Aynı durumun tekrarı halinde öğrenci işe gelmemiş kabul edilerek ücret kesilir.
- l) Kısmi zamanlı öğrencinin iş kazası ve meslek hastalığı geçirmesi durumunda alınan raporlar, Birim amirleri tarafından üç iş günü içinde SKSD Başkanlığı'na bildirilir.
- m) Kısmi zamanlı çalışacak öğrenciler, sosyal güvenlik yönünden 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi kapsamında sigortalı sayılır ve haklarında sadece İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası hükümleri uygulanır.

- n) İşverenin iş bu sözleşmeyi dilediği zaman fesh-i ihbarda bulunarak feshetme hakkı saklıdır. Öğrenci bu şekilde sözleşmenin feshi durumunda İşverenden herhangi bir hak talebinde bulunamaz.
- o) Bu sözleşme de hüküm bulunmayan hallerde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci İstihdamına İlişkin Koşulları ve Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esasları hükümleri uygulanır.
- p) Öğrenci bu sözleşme ile birlikte Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci İstihdamına İlişkin Koşullarını ve Yükseköğretim Kurumları Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Usul ve Esaslarını da kabul etmiş sayılır.
- q) Taraflar, işbu sözleşme ile 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda belirtilen genel ilkeler doğrultusunda davranmayı ve gerekli özeni göstermeyi taahhüt etmiş sayılır. Aksi takdirde sorumluluk kendilerine ait olacaktır.

Süresi Belirli Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi taraflarca okunup imzalanmış ve taraflar bu sözleşme hükümlerine uymayı karşılıklı olarak kabul, taahhüt ve beyan etmişlerdir.

Tarih :/...../.....

BİRİM YÖNETİCİSİ
Ad-Soyadı ve İmza

ÖĞRENCİ
Ad-Soyadı ve İmza