

**ÇANAKKALE SAĞLIK HİZMETLERİ**

**MESLEK YÜKSEKOKULU**

**2024-2028 Stratejik Planı**

**İçindekiler**

[1. Üst Yönetici Sunuşu 1](#_Toc162606907)

[2. Amaç 2](#_Toc162606908)

[3. Kapsam 2](#_Toc162606909)

[4. Stratejik Plan Hazırlık Süreci 2](#_Toc162606910)

[5. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tanıtımı 4](#_Toc162606911)

[6. Üniversitemiz Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefleri 7](#_Toc162606912)

[7. Birim Tanıtımı (Tarihçe ve Mevcut Durum) 9](#_Toc162606913)

[8. Birim Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri 10](#_Toc162606914)

[9. Birim Paydaş Analizi 10](#_Toc162606915)

[10. Birim Durum Analizi 13](#_Toc162606916)

[11. Akademik Alt Yapı 14](#_Toc162606917)

[a. Akademik Kadro Dağılımı 14](#_Toc162606918)

[b. Akademik Performans Analizi 15](#_Toc162606919)

[12. İdari Alt Yapı 15](#_Toc162606920)

[13. Eğitim-Öğretim Altyapısı 15](#_Toc162606921)

[a. Mevcut Bölüm/Program Bilgileri 15](#_Toc162606922)

[b. Mevcut Öğrenci ve Mezun Bilgileri 16](#_Toc162606923)

[14. Fiziki Alt Yapı ve İmkanlar 17](#_Toc162606924)

[a. Eğitim-Öğretim Alanları 17](#_Toc162606925)

[b. Araştırma Geliştirme Alanları 17](#_Toc162606926)

[c. Sosyal Alanlar 17](#_Toc162606927)

[d. Teknolojik Alt Yapı 17](#_Toc162606928)

[15. Mali Kaynak Analizi 18](#_Toc162606929)

[16. SWOT (GZFT) Analizi 18](#_Toc162606930)

[17. Strateji Geliştirme 23](#_Toc162606931)

[a. Amaçlar ve Hedefler 23](#_Toc162606932)

[b. Performans Göstergeleri ve Stratejiler 24](#_Toc162606933)

[18. İzleme ve Değerlendirme 31](#_Toc162606934)

# Üst Yönetici Sunuşu

Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1993 yılında kurulmuş olup, Üniversitemizin ilke ve hedefleri doğrultusunda otuz yılı aşkın süredir güçlü akademik ve idari kadrosuyla faaliyet göstermektedir. Meslek Yüksekokulumuz çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile sağlık hizmetlerine yönelik temel bilgi ve becerileri kazanmış, öncelikle insan sağlığını hedefleyen, yetkin bireyler yetiştirmek amacıyla, ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmayı görev edinmiştir. Hedefimiz, yetiştirdiğimiz yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan, sağlık hizmetleri alanında öncü bir meslek yüksekokulu olmaktır.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü, Eczane Hizmetleri Bölümü ve Yaşlı Bakım Hizmetleri olmak üzere üç adet bölüm bulunmaktadır. Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü’nde Anestezi, Elektro-nörofizyoloji, İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri olmak üzere 5 programa öğrenci alımı yapılmaktadır. Eczane Hizmetleri Bölümü’nde Eczane Hizmetleri Programı ile öğrenci alımı yapılmaktadır. Yaşlı Bakım Hizmetleri programına yakın gelecekte öğrenci alımı planlanmaktadır.

Güncel ihtiyaç, beklenti ve sorunlara çözüm üretme hedefiyle, Üniversitemizin Stratejik Planının yeniden oluşturulması sonrasında; aynı misyon, vizyon, amaçlar ve hedefler doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun Stratejik Planı yeniden oluşturulmuştur. Tüm paydaşlarımız stratejik plan oluşturma sürecine dahil edilmiştir. Yenilenen vizyonumuzla, toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunarak sağlık hizmetleri alanında öncü bir meslek yüksekokulu olmak, hedefimiz olarak belirlenmiştir. Öğrencilerimizin girişimci ve yenilikçi şekilde yetiştirilmesi vizyonumuzun ana unsurlarından biri haline getirilmiştir. Bu anlamda eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğini sürdürülebilir olarak arttırmayı, nitelikli sağlık teknikerleri yetiştirmek yoluyla topluma katma değer oluşturmayı amaçlamaktayız. Topluma ve doğaya duyarlı, insana ve farklılıklara saygı duyan, Avrupa yükseköğretim alanındaki gelişmelerle uyumlu bir kurumsal yapılanmanın Üniversitemizde kapsamlı bir şekilde hayata geçirilmesine yönelik çalışmalara katılmaktayız. Meslek Yüksekokulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı, kalite odaklı kurum kültürünü yerleştirmeye yönelik olarak Üniversitemizde yürütülen çalışmalar doğrultusunda hazırlanmıştır. İyi bir planlamanın kurumsallaşma adına önemli olduğunun farkındayız.

Üniversitemizin kentle daha çok bütünleşen, üniversite– kamu– sanayi– sivil toplum kuruluşları ile iş birliklerini güçlendirmiş, sorunlara duyarlı ve çözüm odaklı, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır ve öncü bir üniversite olma yolunda hızla ilerleyeceğini vurgulayarak, Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2024-2028 Stratejik Planını bilgilerinize sunmaktan onur duyar ve tüm paydaşlarımıza hayırlı olmasını dilerim.

 Prof. Dr. Ayten DİNÇ

 Müdür

# Amaç

Sürekli değişim halinde olan günümüz koşullarında ihtiyaçlar, beklentiler ve sorunlara çözüm üretilmesi; eğitimden sanata, kültürden spora her alanda bir “marka üniversite” olmak yolunda Üniversitemizin hedefi, kendimizi sürekli bir şekilde revize etmeyi zorunlu kılmaktadır. Üniversitemizin bu yaklaşımla oluşturduğu 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı doğrultuda, Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2024-2028 Stratejik Planı oluşturulmuştur. Stratejik Planımız, eğitim öğretim kalitesinin sürekli iyileştirilmesi ve değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedefleri belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Üniversitemizin stratejik planında belirtilen amaçlarımız, nitelikli AR-GE ve ÜR-GE faaliyetleri yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde katma değer oluşturmak, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin niteliğini sürdürebilir olarak artırmak, üniversitenin toplum ve çevre yararına yaptığı faaliyetleri artırmak, kalite kültürünü ve kurumsal kaynakları güçlendirmektir. Bu amaçlar doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun hedefleri belirlenmiştir.

# Kapsam

Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2024-2028 yılları arasında yürütülecek çalışmaları kapsayan bu stratejik plan, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır. Birim stratejik planımız hazırlanırken dikkat edilen hususlar aşağıda listelenmiştir:

* Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, amaç, hedef ve göstergeler incelenerek bunlara uyumlu olarak oluşturulmuştur.
* İç ve dış paydaşlarımızın görüşleri gözetilerek hazırlanmıştır.
* Her bir amaç en az bir, en fazla beş performans göstergesinden oluşmaktadır.
* Tespit edilen performans göstergeleri erişebilir ve ölçülebilirdir.
* Birim içinde altı aylık dönemler halinde izlenme raporu ve yıl sonlarında da değerlendirme raporları hazırlanacaktır.

# Stratejik Plan Hazırlık Süreci

22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 16’ncı maddesinde (ç) bendi uyarınca, Üniversitemizin yürürlükte olan 2021-2025 Stratejik Planı yenilenerek 2024-2028 Stratejik Planının oluşturulmuştur. Rektörlük Makamının 08.03.2024 tarihli ve E-73211826-602.04-2400071939 sayılı yazısında, birim stratejik planlarının 29.03.2024 tarihine kadar hazırlanması belirtilmiştir. 11.03.2024 tarihinde Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz oluşturulmuştur (Tablo1).

|  |
| --- |
| 1. Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekibi
 |
| Prof. Dr. Ayten DİNÇ | Müdür |
| **Dr. Öğr. Üyesi Özge Nur TÜRKERİ** | Müdür Yardımcısı |
| Öğr. Gör. Deniz EMRE | Müdür Yardımcısı |
| Doç. Dr. Ahmet Ali BERBER | Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölüm Başkanı |
| Doç. Dr. Nurcan BERBER | Eczane Hizmetleri Bölüm Başkanı |
| Doç. Dr. Hayal ÇOBANOĞLU | Anestezi Programı |
| Dr. Öğr. Üyesi Fadime CANBOLAT | Eczane Hizmetleri Program Koordinatörü |
| Dr. Öğr. Üyesi Nuray YILDIRIM | Elektronörofizyoloji Program Koordinatörü |
| Dr. Öğr. Üyesi Emine SEVİNÇ POSTACI | İlk ve Acil Yardım Program Koordinatörü |
| Doç. Dr. Şamil ÖZTÜRK | Perfüzyon Teknikleri Program Koordinatörü |
| Doç. Dr. Suat ÇAKINA | Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Program Koordinatörü |
| Dr. Öğr. Üyesi Mehzat ALTUN | Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Program Koordinatörü |
| Sevgi ACARCA | MYO Sekreteri V. |
| Bahar AVCI | İç Paydaş / İdari Personel (Muhasebe/Taşınır Kayıt Yetkilisi) |

Birim Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, amaç, hedef ve göstergeler incelenerek bunlara uyumlu olarak, birim stratejik planımız paydaşlarımızın görüşleri gözetilerek hazırlanmıştır.

# Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tanıtımı

03.07.1992 tarihinde, 3837 sayılı Kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi’nden devredilen Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır.

* 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu
* 1994-1995 Eğitim-Öğretim yılında Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve Yenice Meslek Yüksekokulları
* 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında İlahiyat Fakültesi ve Mühendislik-Mimarlık Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Ziraat Fakültesi,
* 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Güzel Sanatlar Fakültesi, Sağlık Yüksekokulu
* 1998-1999 Eğitim Öğretim yılında Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Gökçeada Meslek Yüksekokulu
* 2000-2001 Eğitim Öğretim yılında Tıp Fakültesi, Lâpseki Meslek Yüksekokulu
* 2008-2009 Eğitim Öğretim yılında Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
* 2009-2010 Eğitim Öğretim yılında Yabancı Diller Yüksekokulu
* 2010-2011 Eğitim Öğretim yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İletişim Fakültesi, Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu
* 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, Turizm Fakültesi, Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu, Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu
* 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılında Diş Hekimliği Fakültesi
* 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi
* 2018-2019 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Bilimleri Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi
* 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi,
* 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılında Lisansüstü Eğitim Enstitüsü
* 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında Fen Fakültesi, İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
* 2023-2024Eğitim-Öğretim Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi faaliyete başlamıştır.

Üniversitemiz; tek çatı altında toplanmış Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 21 Fakülte, 3 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile Üniversitemiz toplam 37 eğitim birimine sahiptir. Aynı zamanda, 37 Araştırma ve Uygulama Merkezimiz bulunmaktadır.

**Enstitüler:**

1. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

**Fakülteler:**

1. Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi

2. Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi

3. Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi

4. Çanakkale Uygulamalı Bilimler Fakültesi

5. Deniz Bilimleri ve Teknolojisi Fakültesi

6. Diş Hekimliği Fakültesi

7. Eğitim Fakültesi

8. Fen Fakültesi

9. Güzel Sanatlar Fakültesi

10. İlahiyat Fakültesi

11. İletişim Fakültesi

12. İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi

13. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi

14. Mühendislik Fakültesi

15. Müzik ve Sahne Sanatları Fakültesi

16. Sağlık Bilimleri Fakültesi

17. Siyasal Bilgiler Fakültesi

18. Spor Bilimleri Fakültesi

19. Tıp Fakültesi

20. Turizm Fakültesi

21. Ziraat Fakültesi

**Yüksekokullar**

1. Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu

2. Yabancı Diller Yüksekokulu

3. Devler Konservatuarı

**Meslek Yüksekokulları:**

1. Ayvacık Meslek Yüksekokulu

2. Bayramiç Meslek Yüksekokulu

3. Biga Meslek Yüksekokulu

4. Çan Meslek Yüksekokulu

5. Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

6. Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu

7. Çanakkale Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu

8. Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu

9. Ezine Meslek Yüksekokulu

10. Gelibolu Piri Reis Meslek Yüksekokulu

11. Gökçeada Meslek Yüksekokulu

12. Lâpseki Meslek Yüksekokulu

13. Yenice Meslek Yüksekokulu

**Uygulama ve Araştırma Merkezleri:**

1. Atatürk ve Çanakkale Savaşları Araştırma ve Uygulama Merkezi

2. Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi

3. Akademi Etik Uygulama ve Araştırma Merkezi

4. Astrofizik Araştırma Merkezi-Ulupınar Gözlem Evi

5. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Uygulama ve Araştırma Merkezi

6. Balkan ve Ege Uygulama ve Araştırma Merkezi

7. Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi

8. Bilim ve Teknoloji Uygulama Merkezi

9. Çanakkale Seramikleri Araştırma ve Uygulama Merkezi

10. Çocuk Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

11. Deneysel Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi

12. Deniz Kaplumbağaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

13. Deprem Araştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi

14. Dezavantajlı Çocuklar Uygulama ve Araştırma Merkezi

15. El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi

16. Enerji Kaynakları Uygulama ve Araştırma Merkezi

17. Engelli Sporcu Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

18. Geleneksel Türk Sporları ve Oyunları Uygulama ve Araştırma Merkezi

19. İbrahim Bodur Girişimcilik Uygulama ve Araştırma Merkezi

20. Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

21. Müzik Uygulama ve Araştırma Merkezi

22. Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi

23. Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

24. Sivil Toplum Kuruluşları Uygulama ve Araştırma Merkezi

25. Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi

26. Sualtı Uygulama ve Araştırma Merkezi

27. Sürekli Eğitim Merkezi

28. Turizm Uygulama ve Araştırma Merkezi

29. Türk Dünyası Değerlerini Uygulama ve Araştırma Merkezi

30. Türk İslam Kültür ve Sanatlar Uygulama ve Araştırma Merkezi

31. Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

32. Türkiye-Avustralya Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi

33. Türkiye-Rusya İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi

34. Uzaktan Algılama Uygulama ve Araştırma Merkezi

35. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

36. Üstün Yetenekliler Uygulama ve Araştırma Merkezi

37. Zihinsel Engelli Çocuklar Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi

# Üniversitemiz Misyon, Vizyon, Temel Değerler, Amaç ve Hedefleri

**Üniversitemizin Misyonu**

Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.

**Üniversitemizin Vizyonu**

Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan bilim, teknoloji, sanat, spor ve kültür alanlarda öncü bir üniversite olmak.

**Üniversitemizin Temel Değerleri**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir.

Bu Değerlerimiz:

* Adalet ve Liyakat
* Akademik Yetkinlik
* Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık
* Topluma ve Doğaya Duyarlılık
* Etik Değerlere Bağlılık
* İnsana ve Farklılıklara Saygı
* Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
* Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
* Kalite Odaklı Kurum Kültürü
* Millî ve Manevi Değerlere Bağlılık
* Kapsayıcı Eğitim Yaklaşımı

**Üniversitemizin Amaç ve Hedefleri**

**A1.** **Nitelikli Ar-Ge ve Ür-Ge Faaliyetleri Yoluyla Ulusal ve Uluslararası Düzeyde Katma Değer Oluşturmak**

H 1.1. Araştırma Geliştirme ve Ürün Geliştirme Kapasitesini Artırmak

H 1.2. Katma Değer Yaratan Araştırma Çıktılarını Artırmak

H 1.3. Girişimcilik Faaliyetlerini Teşvik Etmek ve Yaygınlaştırmak

H 1.4. Üniversite-Sanayi İş Birlikleri Kapsamında Ortak Araştırma ve Ürün Geliştirme Projelerini Artırmak

H 1.5. Öğrenci Girişimcilik ve Yenilikçilik Programlarını Desteklemek

**A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Artırmak**

H 2.1. Eğitim-öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak

H 2.2. Öğrencilerin Yetkinliklerini Geliştiren Faaliyetleri Artırmak

H 2.3. Öğretim Elemanlarının Yetkinliklerini Güçlendirmek.

H 2.4. Eğitim- Öğretim Altyapısını Güçlendirmek

**A3. Üniversitenin Toplum ve Çevre Yararına Yaptığı Faaliyetleri Artırmak**

H 3.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Artırılması

H 3.2. Üniversite Tarafından Sunulan Kamu Hizmetlerinin Güçlendirilmesi

H 3.3. Çevre Dostu Üniversite faaliyetlerinde Etkinliği Artırmak

**A4. Üniversitemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak**

H 4.1. Uluslararası Öğrenci, Akademik ve İdari Personel Hareketliliğini Artırmak

H.4.2. Uluslararası Tanınırlığı Geliştirmeye Yönelik Faaliyetleri Artırmak

**A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek**

H 5.1. Kurum İçi Memnuniyeti ve Kurumsal Aidiyeti Geliştirmek

H 5.2. Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

H 5.3. Kurumsal Veri Yönetimi ve Dijital Gelişim Süreçlerini Güçlendirmek

H 5.4. Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek

# Birim Tanıtımı (Tarihçe ve Mevcut Durum)

Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 1993–1994 öğretim yılında hemşirelik eğitimi vermek üzere eğitim öğretime başlamış ve 1993–1999 yılları arasında hemşirelik programından ön lisans düzeyinde ilk mezunlarını vermiştir. Lisans düzeyinde Sağlık Yüksekokulu kurularak hemşirelik eğitiminin AB normlarına uygun olarak yapılandırılmasının ardından, 1997–1998 öğretim yılından itibaren Üniversitemiz bünyesinde Sağlık Yüksekokulu açılarak hemşirelik eğitimi vermesi nedeniyle Yüksekokulumuza Hemşirelik öğrencisi alınmamış, diğer programlarımızdaki eğitim öğretim faaliyetlerimiz ile Meslek Yüksekokulumuz sağlık teknikerleri yetiştirmeye devam etmiştir.

Çanakkale ili Merkez ilçe Barbaros Mahallesinde, Üniversitemizin Terzioğlu Yerleşkesinde, Prof. Dr. Sevim Buluç Cad. No:34 17100 adresinde bulunan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzda 3 bölüm mevcuttur:

**1.Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü:**

Bölüm bünyesinde 6 program bulunmakta; 5 programa öğrenci alımı yapılmaktadır.

* İlk ve Acil Yardım Programı,
* Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı,
* Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı,
* Anestezi Programı,
* Elektronörofizyoloji Programı,
* Perfüzyon Teknikleri Programı (yeni öğrenci alımı yapılmamaktadır)

**2. Eczane Hizmetleri Bölümü:**

* Eczane Hizmetleri Programı (2022 yılında öğrenci alımına başlanmış olup, ilk mezunlarını 2024 yılında verecektir)

**3. Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü:**

* Yaşlı Bakım Hizmetleri Programı kurulmuş olup, öğretim elemanı ihtiyacının giderilmesi sonrasında, yakın gelecekte öğrenci alımı gerçekleştirilmesi planlamaktadır.

# Birim Misyon, Vizyon ve Temel Değerleri

***Misyonumuz:***

Çağdaş, sürdürülebilir ve kapsayıcı eğitim yaklaşımı ile sağlık hizmetlerine yönelik temel bilgi ve becerileri kazanmış, öncelikle insan sağlığını hedefleyen, yetkin bireyler yetiştirmek; ürettiği bilimsel bilgi ve teknolojiler ile gerçekleştirdiği eğitim, kültür ve spor faaliyetleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde topluma katkı sunmaktır.

***Vizyonumuz:***

Yetiştirdiği yenilikçi ve girişimci bireyler ile toplumun yaşam kalitesine katkıda bulunan, sağlık hizmetleri alanında öncü bir meslek yüksekokulu olmaktır.

***Temel Değerlerimiz:***

* Adalet ve Liyakat
* Akademik Yetkinlik
* Kurumsal Aidiyet ve Katılımcılık
* Topluma ve Doğaya Duyarlılık
* Etik Değerlere Bağlılık
* İnsana ve Farklılıklara Saygı
* Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
* Erişilebilirlik, Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
* Kalite Odaklı Kurum Kültürü
* Millî ve Manevi Değerlere Bağlılık
* Kapsayıcı Eğitim Yaklaşımı

# Birim Paydaş Analizi

Paydaşlar; Meslek Yüksekokulumuzun faaliyetleri ile ilgisi olan, Meslek Yüksekokulumuzdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya Meslek Yüksekokulumuzu etkileyen kişi, grup veya kurumlardır. Paydaşlar, iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılmıştır.

**Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirilmesi**

Paydaş analizinin ilk aşamasında Meslek Yüksekokulumuzun paydaşları tespit edilmiş olup, paydaşlarımızın etki / önem derecesi Tablo 2’de ve paydaşlarımızın faaliyet alanları ile ilişkilendirilmesi Tablo 3’te verilmiştir.

|  |
| --- |
| 1. Paydaşlarımızın Tespiti ve Önceliklendirilmesi Tablosu
 |
| Paydaş Adı | **İç/Dış Paydaş** | **Önem Derecesi** | **Etki Derecesi** | **Önceliği** |
| Cumhurbaşkanlığı  | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Bakanlıklar | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Yükseköğretim Kurulu | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Üniversitelerarası Kurul | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Valilik | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Rektörlük | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| MEYOK | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Öğrencilerimiz | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Öğrencilerimizin aileleri | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Mezunlarımız | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Akademik Personelimiz | İç | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| İdari Personelimiz | İç | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Diğer Akademik Birimler | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| TÜBİTAK | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Hastaneler | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| İl Sağlık Müdürlüğü | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Belediye Başkanlığı | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| 36. Bölge Çanakkale Eczacı Odası | Dış | Yüksek | Güçlü | Birlikte Çalış |
| Sivil Toplum Kuruluşları | Dış | Yüksek | Güçlü | Çıkarlarını Gözet, Çalışmalara Dâhil Et |
| Tedarikçiler | Dış | Düşük | Zayıf | İzle |
| MYO Kantini | Dış | Düşük | Zayıf | İzle |
| 1. Paydaşlarımızın faaliyet alanları ile ilişkilendirilmesi tablosu
 |
|  | **Faaliyet Alanları** |
| Paydaş Adı | **Eğitim ve Öğretim** | **Araştırma ve Geliştirme** | **Girişimcilik** | **Toplumsal Hizmet** | **Yönetim****Hizmetleri** |
| Cumhurbaşkanlığı  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Bakanlıklar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Yükseköğretim Kurulu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Üniversitelerarası Kurul |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Valilik |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Rektörlük |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MEYOK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğrencilerimiz |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Öğrencilerimizin aileleri |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mezunlarımız |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Akademik Personelimiz |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İdari Personelimiz |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diğer Akademik Birimler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| TÜBİTAK |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hastaneler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İl Sağlık Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SGK İl Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İş-Kur İl Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Belediye Başkanlığı |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36. Bölge Çanakkale Eczacı Odası |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sivil Toplum Kuruluşları |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tedarikçiler |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| MYO Kantini |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2024-2028 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedefler kapsamında dış paydaşlarımızla gerçekleştireceğimiz iş birliklerinin görüşülmesi amacıyla 18.01.2024, 21.02.2024 ve 14.02.2024 tarihlerinde toplantılar yapılmıştır. Toplantılara sağlık kurum/kuruluşlarından yöneticiler ve birim sorumluları, özel sektör temsilcileri, sivil toplum kuruluları (meslek odaları) katılmıştır. Yapılan toplantılarda öğrencilerimizin staj ve işyeri uygulama eğitimlerini yürüttükleri dış paydaşlarımızın görüşleri alınmıştır. Dış paydaşlarımızın Meslek Yüksekokulumuzu değerlendirmeleri istendiğinde, iyi yetişmiş sağlık teknikerlerine ihtiyaç duydukları ve Meslek Yüksekokulumuzun bölgenin bu ihtiyacını karşılama yönünde önemli olduğu ifade edilmiştir. Dış Paydaşlarımızın Meslek Yüksekokulumuzdan beklentileri,

* Sağlık kurum ve kuruluşlarının stajyer ihtiyacını sağlaması, ancak sağlık kurumlarının bir seferde kabul edebileceği maksimum öğrenci sayısının üzerinde öğrenci kontenjanı açılmaması,
* Alanında yetkin, nitelikli sağlık teknikerleri yetiştirmesi,
* İşyeri uygulama eğitimlerinde özel sektörle iş birliğine devam edilmesi,

olarak sıralanmıştır.

# Birim Durum Analizi

Meslek Yüksekokulumuzda görev yapan 23 akademik personelin unvanlara göre dağılımı Tablo 4’te ve 6 idari personelin unvanlara göre dağılımı Tablo 5’te verilmiştir.

|  |
| --- |
| 1. SHMYO Akademik Personel Sayıları
 |
|  | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** |
| Profesör | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 |
| Doçent | 1 | - | 1 | 2 | - | 2 | 2 | 1 | 3 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 2 | 9 | 11 | 1 | 10 | 11 | 1 | 10 | 11 |
| Öğr. Gör. | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 | 4 | 4 | 8 |
| TOPLAM | **9** | **13** | **22** | **9** | **14** | **23** | **8** | **15** | **23** |

|  |
| --- |
| 1. SHMYO İdari Personel Sayıları
 |
|  | **2021** | **2022** | **2023** |
|  | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** |
| Yüksekokul Sekreteri | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 |
| Bilgisayar İşletmeni | 2 | 3 | 5 | 2 | 3 | 5 | 1 | 3 | 4 |
| Sürekli İşçi | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 |
| TOPLAM | **3** | **4** | **7** | **3** | **4** | **7** | **2** | **4** | **6** |

|  |
| --- |
| 1. Programlara göre öğrenci sayıları
 |
|   | **E** | **K** | **T** |
| Eczane Hizmetleri Programı | 12 | 52 | 64 |
| İlk ve Acil Yardım | 42 | 111 | 153 |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı | 52 | 134 | 186 |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı | 63 | 132 | 195 |
| Anestezi | 35 | 152 | 187 |
| Perfüzyon Teknikleri | 1 | 10 | 11 |
| Elektronörofizyoloji | 50 | 121 | 171 |
| TOPLAM | **255** | **712** | **967** |

# Akademik Alt Yapı

## Akademik Kadro Dağılımı

|  |
| --- |
| 1. **Kadro yerine göre akademik personel sayıları**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Profesör** | **Doçent** | **Dr. Öğr. Üyesi** | **Öğr. Gör.** | **TOPLAM** |
| **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** | **E** | **K** | **T** |
| Eczane Hizmetleri Programı | - | - | - | - | - | - | - | 3 | 3 | 1 | 1 | 2 | 1 | 4 | 5 |
| Yaşlı Bakımı Programı | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | 1 |
| İlk ve Acil Yardım | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 2 | - | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 4 | 4 | 1 | 1 | 2 | 2 | 5 | 7 |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı | - | - | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | - | - | - | 1 | 1 | 2 |
| Anestezi | - | - | - | - | 1 | 1 | - | - | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Elektronörofizyoloji | - | - | - | 1 | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | - | 1 | 2 | 1 | 3 |
| **TOPLAM** | **1** | **0** | **1** | **2** | **1** | **3** | **1** | **10** | **11** | **4** | **4** | **8** | **8** | **15** | **23** |

|  |
| --- |
| 1. Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
 |
| SHMYO aktif kayıtlı öğrenci sayısı : | **967** |
| SHMYO öğretim elemanı sayısı : | **23** |
| SHMYO öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı : | **967/23 = 42** |

## Akademik Performans Analizi

|  |
| --- |
| 1. 2023 yılı akademik performans verileri
 |
| Araştırma projelerinde yer alan öğretim elemanı sayısı (BAP) : | **19** |
| Ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (BAP Harici) : | **6** |
| Öğretim elemanlarının WOS’ta endekslenen bilimsel yayın sayısı : | **11** |
| Üniversite adresli bilimsel yayınlara WOS’ta yapılan atıf sayısı: | **120** |
| Uluslararası akademik, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı: | **8** |

# İdari Alt Yapı

Meslek Yüksekokulumuz idari kadrosunda 2023 yıl sonu itibariyle 5 kadrolu personel görev yapmakta olup ayrıca 4/D sürekli işçi kadrosunda 1 personel görev yapmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun idari kadrosunda MYO Sekreterliği; Bölüm Sekreterlikleri görevini yürüten 1 idari personel; öğrenci işlerini yürüten 1 personel, muhasebe / taşınır kayıt işlemlerini yürüten 1 personel görev yapmaktadır. Destek hizmetlerini yürüten 1 personel görev yapmaktadır. İdari ve destek personeli sayısının yetersizliği, iyileştirmeye açık yönlerimizdendir.

# Eğitim-Öğretim Altyapısı

## Mevcut Bölüm/Program Bilgileri

Meslek Yüksekokulumuzda 3 bölüm mevcuttur:

**1.Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü:**

Bölüm bünyesinde 6 program bulunmakta; 5 programa öğrenci alımı yapılmaktadır.

* Anestezi Programı,
* Elektronörofizyoloji Programı,
* İlk ve Acil Yardım Programı,
* Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı,
* Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı,
* Perfüzyon Teknikleri Programı (yeni öğrenci alımı yapılmamaktadır)

**2. Eczane Hizmetleri Bölümü:**

* Eczane Hizmetleri Programı (2022 yılında öğrenci alımına başlanmış olup, ilk mezunlarını 2024 yılında verecektir)

**3. Sağlık Bakım Hizmetleri Bölümü:**

Yaşlı Bakım Hizmetleri Programı kurulmuş olup, öğretim elemanı ihtiyacının giderilmesi sonrasında, yakın gelecekte öğrenci alımı gerçekleştirilmesi planlamaktadır.

## Mevcut Öğrenci ve Mezun Bilgileri

|  |
| --- |
| 1. Programlara göre öğrenci sayıları
 |
|   | **E** | **K** | **T** |
| Eczane Hizmetleri Programı | 12 | 52 | 64 |
| İlk ve Acil Yardım | 42 | 111 | 153 |
| Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı | 52 | 134 | 186 |
| Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı | 63 | 132 | 195 |
| Anestezi | 35 | 152 | 187 |
| Perfüzyon Teknikleri | 1 | 10 | 11 |
| Elektronörofizyoloji | 50 | 121 | 171 |
| TOPLAM | **255** | **712** | **967** |

|  |
| --- |
| 1. Mezun sayıları
 |
|   | **Mezun Sayısı** |
| Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü | 2754 |
| Ambulans ve Acil Bakım Teknikerliği\* | 187 |
| Paramedik\* | 26 |
| Radyoloji\* | 73 |
| Tıbbi Laboratuvar\* | 141 |
| TOPLAM | **6362** |

\* Eski yıllarda ayrı programlar halinde iken, mevcut durumda “Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü” altında yapılandırılmıştır.

# Fiziki Alt Yapı ve İmkanlar

Meslek Yüksekokulumuzun 5000 m² açık, 6908 m² kapalı alanı olan binasında hizmet verilmektedir. Öğrencilerimizin uygulama ve laboratuvar faaliyetleri için 7 adet laboratuvar bulunmaktadır. Bunlara ilaveten 200 kişilik konferans salonu, toplantı salonu ve kantin vardır.

Meslek Yüksekokulumuzun planlaması dahilinde fiziki alt yapı ve imkanlar, tüm programlarımız tarafından ortak kullanımdadır.

## Eğitim-Öğretim Alanları

**Derslikler:** Meslek Yüksekokulumuzda 18 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

**Konferans Salonu:** Meslek Yüksekokulumuz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sistemi bulunan 200 kişilik konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir.

## Araştırma Geliştirme Alanları

**Laboratuvarlar:** Genetik Laboratuvarı, Moleküler Biyoloji Laboratuvarı, Mikrobiyoloji Laboratuvarı, Öğrenci Uygulama Laboratuvarı, Anatomi Laboratuvarı, Hücre Kültürü Laboratuvarı, Paramedik Uygulama ve Simülasyon Laboratuvarımız mevcuttur.

## Sosyal Alanlar

**Toplantı Salonu:** Okulumuzda projeksiyon cihazı bulunan bir adet toplantı salonu mevcuttur.

Meslek Yüksekokulumuzun planlaması dahilinde fiziki alt yapı ve imkanlar, tüm bölümler tarafından ortak kullanımdadır. Meslek Yüksekokulumuzun kantini zemin kattadır, binamızda başka bir sosyal alan bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokulumuzun Terzioğlu Kampüsü içerisinde bulunduğundan, öğrencilerimiz ve personelimiz Üniversitemizin tüm sosyal imkanlarına kolay ulaşabilmektedir.

## Teknolojik Alt Yapı

Meslek Yüksekokulumuzun sınıfları programlarımızın ortak kullanımındadır. Sınıflarda bilgisayar, internet bağlantısı ve projeksiyon cihazı mevcuttur. Öğretim elemanlarımızın odalarında bilgisayar ve internet bağlantısı mevcuttur.

# Mali Kaynak Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun Genel Bütçe dışında geliri bulunmamaktadır.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **2023 yılı Genel Bütçe giderleri**
 |  |
|   | 2023 Bütçe Başlangıç Ödeneği (TL) | 2023 Gerçekleşme Toplamı (TL) |
| BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI |  |  |
| 01 - Personel Giderleri | 10.360.957,00 | 10.360.956,95 |
| 02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 1.333.003,35 | 1.333.003,04 |
| 03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri | 51.000,00 | 50.981,18 |

Akademik ve sosyal etkinlikler için, öğretim elemanlarının projelerden kaynak bulması veya dış paydaşların destekleri ölçüsünde etkinlik planlaması yapılabilmektedir.

# SWOT (GZFT) Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun SWOT analizi, dış ve iç paydaşlarımızın görüşlerine başvurularak 05.10.2023 tarihinde güncellenmiştir. Eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek Üniversitemizin kurumsal hedefleri doğrultusunda Meslek Yüksekokulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile fırsat ve tehditler değerlendirilmiştir.

Değerlendirme;

* Kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedeflerin uyumluluğu,
* Kurumsal kalite politikası ve stratejik hedefler,
* Eğitim-öğretim faaliyetleri,
* Derslere ilişkin plan, içerik, AKTS gibi bilgiler, ders yüklerinin dağılımı,
* Öğrencilerin kariyer planlaması, DGS olanakları,
* Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
* Öğrenci / akademisyen iletişimi,
* Akademik, idari ve destek birimlerimiz kapsamında yapılmıştır.

|  |
| --- |
| 1. **SWOT Analizi**

**Güçlü Yönler:** |
| Tüm çalışanlarımızın genel anlamda Üniversitemizin misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması, |
| Öğrenci alımı yapılan programlarda, alanında yetkin öğretim elemanlarının bulunması, |
| Ülkemizde ve bölgemizde eleman ihtiyacı duyulan sağlık alanlarında programlarımızın bulunmasına bağlı olarak, programlarımızın öğrenciler tarafından tercih edilmesi, kontenjanların her yıl dolması, |
| Programlardaki laboratuvar derslerinin işlenmesine imkan sağlayan öğrenci laboratuvarına sahip olması, |
| Akademik personelin kendini geliştirmeye yönelik bilimsel etkinliklere katılması, projeler yapması, |
| Mezunlar ile iletişim kanallarının olması, |
| Öğrenci projelerine öğretim elemanlarının destek vermesi, |
| Öğrencilerimizin ulusal ve uluslararası uygulamalı yarışmalardaki (mediralli vb.) başarı düzeylerinin çok yüksek olması ve bu başarının süreklilik göstermesi |
| Öğrenciler için oryantasyon ve kariyer günleri uygulanıyor olması, |
| Akademik, idari ve destek personelimiz arasında iletişimin güçlü olması, |
| Konferans salonu ve toplantı salonuna sahip olmamız, |
| Her sınıfta bilgisayar, projeksiyon ve beyaz tahta bulunması, |
| **Zayıf Yönler** |
| Kontenjan artışlarına bağlı olarak, mevcut öğrenci sayısına göre derslik kapasitelerinin tam dolulukta olması, sınav döneminde derslik kapasitesinin yetersiz kalması, |
| Dersliklerdeki bilgisayarların özelliklerinin yetersiz olması, güncel ders sunum araçlarını, görsel uygulamaları ve online eğitim araçlarını çalıştıramaması,  |
| Öğrenci laboratuvarlarımızın, programların tümünün ihtiyacını tam olarak karşılayabilecek cihaz ve malzemelere sahip olmaması, |
| Araştırma laboratuvarlarımızın ve depolama alanlarının öğretim elemanı sayısına göre yetersiz olması, |
| Kontenjanların fiziki kapasitemizin üzerinde artması sonucunda fiziki koşulların yetersiz kalması, |
| Kontenjanların artması sonucunda hastanelerdeki uygulama eğitimlerinin rotasyonunda fiziki kapasite sorunu yaşanması, |
| Da Vinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan yeterli biçimde faydalanılmamış olması, diğer üniversitelerdeki programlarla yapılmış ikili anlaşma bulunmaması, uluslararası çalışmalarda akademisyenlere verilen desteğin yetersiz olduğu ve giderleri karşılamayacağı düşüncesi ile öğretim elemanlarının değişim programlarına başvurmaması, |
| Öğrencilerin yeterli seviyede yabancı dil bilmemesi nedeniyle Fulbright, Erasmus gibi programlara öğrencilerin ilgi göstermemesi, |
| Programların tümünde ilgili alanda yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaması nedeniyle öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması, meslek derslerinin alan dışı öğretim elemanlarınca verilmesi veya kurum dışından görevlendirme yapılması, |
| Yeterli sayıda idari personel bulunmaması  |
| Yeterli sayıda destek personeli bulunmaması |
| Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle demirbaş ve sarf malzemesi alımı yapılamaması, |
| Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle bakım-onarımların yeterince yapılamaması,  |
| Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle yeterli miktarda laboratuvar sarf malzemesi alınamaması, dersliklerdeki bilgisayarların yenilenememesi |

|  |
| --- |
| **Fırsatlar** |
| Çanakkale Merkezde yer alması, ulaşımın kolay olması, |
| Çanakkale’nin kültürel mirasının, doğal güzelliklerinin ve Üniversitemiz yerleşkesinin güzelliğinin öğrenciler ve personelimiz açısından tercih sebebi olması, |
| İstanbul, İzmir, Bursa, Balıkesir gibi büyükşehirlere yakın olması ve öğrencilerin ulaşım sorunu yaşamaması, |
| Uygulama eğitimlerinin ve stajların yapıldığı sağlık kurum ve kuruluşlarına yakın olması, |
| Terzioğlu yerleşkesi içinde bulunması; öğrencilerin kütüphane, spor salonu vb. sosyal ve kültürel imkanlara kolay ulaşması, |
| Diğer fakültelere yakın olması; öğretim elemanlarının derslerinden artan zamanlarında tıp, kimya ve biyoloji gibi araştırma laboratuvarına sahip fakültelerde multidisipliner akademik çalışmalara katılma fırsatı sağlaması, |
| Bölgedeki sağlık kurum ve kuruluşları ile yapılan ikili iş birlikleri sayesinde öğrencilerin uygulama eğitimlerini ve stajlarını yapmalarına olanak sağlanması, |
| Sağlık hizmetlerinde önlisans mezunu çalışanlara duyulan ihtiyacın yüksek olması ve mezunlarımızın büyük çoğunluğunun işsizlik sorunu yaşamaması, |
| Sağlık kurum ve kuruluşlarında stajyer öğrencilere ihtiyaç duyulması, öğrencilerin staj imkanlarının olması, |

|  |
| --- |
| **Tehditler** |
| Öğrenci kontenjanlarının arttırılması durumunda fiziki kapasitemizin üzerine çıkması, |
| Bütçenin giderlerimizi karşılamaması, |
| Eğitimlerde kullanılan sarf malzemelerinin fiyatlarının artması ancak bütçenin artmaması durumunda uygulama eğitimlerinin aksaması, |
| Akademik personelin bilimsel çalışma yapma motivasyonuna olumsuz etki yapan tehditlerin (Meslek Yüksekokulundaki yoğun ders yükü, diğer birimlerde görevlendirilmelerine bağlı ek ders yükü, akademik görevler haricindeki idari görevler gibi ek iş yüklerinin akademik çalışmalara ayrılan zamanı azaltması; araştırma laboratuvarı ve malzeme deposu açısından fiziki mekan ve imkanların kısıtlı olması sonucunda tüm akademisyenlere eşit araştırma olanakları sağlanamaması; maddi desteklerin düşüklüğüne bağlı kaygılar gibi faktörlerin) bilimsel çalışma yapma performansını düşürmesi, |
| İdari ve destek personel sayısının yetersizliğine bağlı olarak iş yüklerinin aşırı olması nedeniyle çalışanlarda tükenmişlik sendromu gelişmesi, |

|  |
| --- |
| 1. **SWOT MATRİSİ**
 |
| **Güçlü Yönler*** Tüm çalışanlarımızın genel anlamda Üniversitemizin misyon, vizyon, amaç ve hedeflerine bağlı olması,
* Öğrenci alımı yapılan programlarda, alanında yetkin öğretim elemanlarının bulunması,
* Ülkemizde ve bölgemizde eleman ihtiyacı duyulan sağlık alanlarında programlarımızın bulunmasına bağlı olarak, programlarımızın öğrenciler tarafından tercih edilmesi, kontenjanların her yıl dolması,
* Programlardaki laboratuvar derslerinin işlenmesine imkan sağlayan öğrenci laboratuvarına sahip olması,
* Akademik personelin kendini geliştirmeye yönelik bilimsel etkinliklere katılması, projeler yapması,
* Mezunlar ile iletişim kanallarının olması,
* Öğrenci projelerine öğretim elemanlarının destek vermesi,
* Öğrenciler için oryantasyon ve kariyer günleri uygulanıyor olması,
* Akademik, idari ve destek personelimiz arasında iletişimin güçlü olması,
* Konferans salonu ve toplantı salonuna sahip olmamız,
* Her sınıfta bilgisayar, projeksiyon ve beyaz tahta bulunması,
 | **Zayıf Yönler*** Kontenjan artışlarına bağlı olarak, mevcut öğrenci sayısına göre derslik kapasitelerinin tam dolulukta olması, sınav döneminde derslik kapasitesinin yetersiz kalması,
* Dersliklerdeki bilgisayarların özelliklerinin yetersiz olması, bazı güncel ders sunum araçlarını, görsel uygulamaları ve online eğitim araçlarını çalıştıramaması,
* Öğrenci laboratuvarlarımızın, programların tümünün ihtiyacını tam olarak karşılayabilecek cihaz ve malzemelere sahip olmaması,
* Araştırma laboratuvarlarımızın ve depolama alanlarının öğretim elemanı sayısına göre yetersiz olması,
* Kontenjanların fiziki kapasitemizin üzerinde artması sonucunda fiziki koşulların yetersiz kalması,
* Kontenjanların artması sonucunda hastanelerdeki uygulama eğitimlerinin rotasyonunda fiziki kapasite sorunu yaşanması,
* Da Vinci, Fulbright, Erasmus gibi programlardan yeterli biçimde faydalanılmamış olması, diğer üniversitelerdeki programlarla yapılmış ikili anlaşma bulunmaması, uluslararası çalışmalarda akademisyenlere verilen desteğin yetersiz olduğu ve giderleri karşılamayacağı düşüncesi ile öğretim elemanlarının değişim programlarına başvurmaması,
* Öğrencilerin yeterli seviyede yabancı dil bilmemesi nedeniyle Fulbright, Erasmus gibi programlara öğrencilerin ilgi göstermemesi,
* Programların tümünde ilgili alanda yeterli sayıda öğretim elemanı bulunmaması nedeniyle öğretim elemanı başına düşen ders yükünün fazla olması, meslek derslerinin alan dışı öğretim elemanlarınca verilmesi veya kurum dışından görevlendirme yapılması,
* Yeterli sayıda idari personel bulunmaması
* Yeterli sayıda destek personeli bulunmaması
* Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle demirbaş ve sarf malzemesi alımı yapılamaması,
* Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle bakım-onarımların yeterince yapılamaması,
* Meslek Yüksekokulu bütçesinin kısıtlı olması nedeniyle yeterli miktarda laboratuvar sarf malzemesi alınamaması, dersliklerdeki bilgisayarların yenilenememesi
 |
| **Fırsatlar*** Çanakkale Merkezde yer alması, ulaşımın kolay olması,
* Çanakkale’nin kültürel mirasının, doğal güzelliklerinin ve Üniversitemiz yerleşkesinin güzelliğinin öğrenciler ve personelimiz açısından tercih sebebi olması,
* İstanbul, İzmir, Bursa, Balıkesir gibi büyükşehirlere yakın olması ve öğrencilerin ulaşım sorunu yaşamaması,
* Uygulama eğitimlerinin ve stajların yapıldığı sağlık kurum ve kuruluşlarına yakın olması,
* Terzioğlu yerleşkesi içinde bulunması; öğrencilerin kütüphane, spor salonu vb. sosyal ve kültürel imkanlara kolay ulaşması,
* Diğer fakültelere yakın olması; öğretim elemanlarının derslerinden artan zamanlarında tıp, kimya ve biyoloji gibi araştırma laboratuvarına sahip fakültelerde multidisipliner akademik çalışmalara katılma fırsatı sağlaması,
* Bölgedeki sağlık kurum ve kuruluşları ile yapılan ikili iş birlikleri sayesinde öğrencilerin uygulama eğitimlerini ve stajlarını yapmalarına olanak sağlanması,
* Sağlık hizmetlerinde önlisans mezunu çalışanlara duyulan ihtiyacın yüksek olması ve mezunlarımızın büyük çoğunluğunun işsizlik sorunu yaşamaması,
* Sağlık kurum ve kuruluşlarında stajyer öğrencilere ihtiyaç duyulması, öğrencilerin staj imkanlarının olması,
 | **Tehditler*** Öğrenci kontenjanlarının arttırılması durumunda fiziki kapasitemizin üzerine çıkması,
* Bütçenin giderlerimizi karşılamaması,
* Eğitimlerde kullanılan sarf malzemelerinin fiyatlarının artması ancak bütçenin artmaması durumunda uygulama eğitimlerinin aksaması,
* Akademik personelin bilimsel çalışma yapma motivasyonuna olumsuz etki yapan tehditlerin (Meslek Yüksekokulundaki yoğun ders yükü, diğer birimlerde görevlendirilmelerine bağlı ek ders yükü, akademik görevler haricindeki idari görevler gibi ek iş yüklerinin akademik çalışmalara ayrılan zamanı azaltması; araştırma laboratuvarı ve malzeme deposu açısından fiziki mekan ve imkanların kısıtlı olması sonucunda tüm akademisyenlere eşit araştırma olanakları sağlanamaması; maddi desteklerin düşüklüğüne bağlı kaygılar gibi faktörlerin) bilimsel çalışma yapma performansını düşürmesi,
* İdari ve destek personel sayısının yetersizliğine bağlı olarak iş yüklerinin aşırı olması nedeniyle çalışanlarda tükenmişlik sendromu gelişmesi,
 |

# Strateji Geliştirme

* Meslek Yüksekokulumuzun stratejik amaç, hedef ve göstergeleri, Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve göstergeler incelenerek bunlara uyumlu olarak oluşturulmuştur.
* İç ve dış paydaşlarımızın görüşleri gözetilerek hazırlanmıştır.
* Her bir amaç en az bir performans göstergesinden oluşmaktadır.
* Meslek Yüksekokulumuz için tespit edilen performans göstergelerinin erişebilir ve ölçülebilir olmasına önem verilmiştir.

## Amaçlar ve Hedefler

**A1.** **Nitelikli Ar- Ge ve Ür-Ge Faaliyetleri yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde katma değer oluşturmak**

H.1.1. Araştırma Geliştirme ve Ürün Geliştirme Kapasitesini Artırmak

H.1.2. Katma Değer Yaratan Araştırma Çıktılarını Artırmak

H.1.5. Öğrenci Girişimcilik ve Yenilikçilik Programlarını Desteklemek

**A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Artırmak**

H.2.1. Eğitim-öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak

H.2.2. Öğrencilerin Yetkinliklerini Geliştiren Faaliyetleri Artırmak

H.2.3. Öğretim Elemanlarının Yetkinliklerini Güçlendirmek.

**A3. Üniversitenin Toplum ve Çevre Yararına Yaptığı Faaliyetleri Artırmak**

H.3.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Artırılması

**A4. Üniversitemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak**

H.4.2. Uluslararası Tanınırlığı Geliştirmeye Yönelik Faaliyetleri Artırmak

**A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek**

H.5.1. Kurum İçi Memnuniyeti ve Kurumsal Aidiyeti Geliştirmek

H.5.2. Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak

H.5.3. Kurumsal Veri Yönetimi ve Dijital Gelişim Süreçlerini Güçlendirmek

H.5.4. Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek

## Performans Göstergeleri ve Stratejiler

|  |
| --- |
| **Amaç A.1.** **Nitelikli Ar- Ge ve Ür-Ge Faaliyetleri yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde katma değer oluşturmak** |
| H.1.1. Araştırma Geliştirme ve Ürün Geliştirme Kapasitesini Artırmak |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 1.1.1. Araştırma projelerinde yer alan öğretim elemanı sayısı (BAP) | 100 | 19 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Proje bilgilerini Avesis’te güncel tutmak.
 |

|  |
| --- |
| **Amaç A.1.** **Nitelikli Ar- Ge ve Ür-Ge Faaliyetleri yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde katma değer oluşturmak** |
| **H.1.2. Katma Değer Yaratan Araştırma Çıktılarını Artırmak** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 1.2.1 Öğretim elemanlarının WOS’ta endekslenen Q1 bilimsel yayın sayısı | 25 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG 1.2.2 Öğretim elemanlarının WOS’ta endekslenen bilimsel yayın sayısı | 25 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| PG 1.2.3 Üniversite adresli bilimsel yayınlaraWOS’ta yapılan atıf sayısı | 25 | 120 | 120 | 125 | 130 | 135 | 140 |
| PG 1.2.4 Ulusal ve uluslararası kurum/kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (BAP Harici) | 25 | 6 | 6 | 6 | 7 | 7 | 8 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * WOS’ta endeklenen yayın ve atıf bilgilerini Avesis’te güncel tutmak,
* Bilimsel yayın yapma, proje yazma ve proje destek programları konusunda Üniversitemizin düzenleyeceği eğitimleri ve bilgilendirmeleri Öğretim Elemanlarına duyurmak.
 |

|  |
| --- |
| **Amaç A.1.** **Nitelikli Ar- Ge ve Ür-Ge Faaliyetleri yoluyla ulusal ve uluslararası düzeyde katma değer oluşturmak** |
| **H.1.5. Öğrenci Girişimcilik ve Yenilikçilik Programlarını Desteklemek** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 1.5.1 Girişimcilik/ yenilikçilik temelli derslerin verildiği program sayısı | 35 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| PG 1.5.2 Girişimcilik/ yenilikçilik temelli etkinlikler ve yarışmalara katılan öğrenci sayısı | 35 | 61 | 65 | 70 | 70 | 75 | 80 |
| PG 1.5.3 Girişimcilik/ yenilikçilik temelli konferans ve etkinlik sayısı | 30 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Girişimcilik ve yenilikçilik temelli derslerin amacına ulaşması için öğretim elemanlarının Üniversitemizin düzenleyeceği eğitimlere katılmasını sağlamak
* Sektörden girişimcileri derslerle öğrencilerle buluşturmak
* Girişimcilik ve yenilikçilik temelli etkinlikler düzenlemek
 |

|  |
| --- |
| **A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Artırmak** |
| **H.2.1. Eğitim-öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 2.1.2 Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı | 50 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 |
| PG 2.1.4 İş başında mesleki eğitim sunan program sayısı | 50 | 1 | 1 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin düşmemesi için, YÖK öğrenci kontenjanlarını arttırırken öğretim elamanı sayısının ve dersliklerin bunu karşılayamayacak olması durumunda gerekçelerin detaylı verilerle sunmak.
* Kentin iş başında mesleki eğitim talebini karşılayacak düzeyde işyeri potansiyelinin olmaması durumunda (B planı olarak) öğrencilerin kendi memleketlerinde işyeri uygulaması yapmasını değerlendirmek
* İhtiyaç duyulan programlardaki öğretim elemanı açıklarının giderilmesi için Rektörlüğe bilgi vermek.
 |

|  |
| --- |
| **A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Artırmak** |
| **H.2.2. Öğrencilerin Yetkinliklerini Geliştiren Faaliyetleri Artırmak** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 2.2.4 Sosyal transkript oluşturan öğrenci sayısı | 50 | 0 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 |
| PG 2.2.5 Akademik, Sportif, Kültürel ve Sanatsal etkinlikler ile yarışmalara katılan öğrenci sayısı | 50 | 25 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Girişimcilik ve yenilikçilik temelli derslerin amacına ulaşması için öğretim elemanlarının Üniversitemizin düzenleyeceği eğitimlere katılmasını sağlamak
* Sektörden girişimcileri derslerle öğrencilerle buluşturmak
* Girişimcilik ve yenilikçilik temelli etkinlikler düzenlemek
 |

|  |
| --- |
| **A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Niteliğini Sürdürebilir Olarak Artırmak** |
| **H 2.3. Öğretim Elemanlarının Yetkinliklerini Güçlendirmek.** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 2.3.1 Öğretim elemanları için öğrenme öğretme konusunda verilen eğitimlere katılan yararlanıcı sayısı | 100 | 10 | 10 | 15 | 20 | 20 | 20 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Düzenlenen eğitimlere öğretim elemanlarımızın katılmaları.
 |

|  |
| --- |
| **A3. Üniversitenin Toplum ve Çevre Yararına Yaptığı Faaliyetleri Artırmak** |
| **H.3.1. Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Artırılması** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 3.1.1 Üniversite birimlerince gerçekleştirilen sosyal sorumluluk faaliyet sayısı | 35 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| PG 3.1.2. Öğrenciler tarafından gerçekleştirilen sosyal sorumluluk proje sayısı | 35 | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| PG 3.1.3. Dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı | 30 | 2 | 4 | 4 | 5 | 6 | 6 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Dijital ve görsel mecralarda farkındalık oluşturacak tanıtımlara yer verilmesi
* Kamu ve özel sektör ile oluşturulacak protokoller
* Farkındalığı artırmak için sosyal medya ve diğer iletişim kanallarını etkin kullanmak
 |
| **A4. Üniversitemizin Uluslararası Tanınırlığını Artırmak** |
| **H.4.2. Uluslararası Tanınırlığı Geliştirmeye Yönelik Faaliyetleri Artırmak** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 4.2.3 Uluslararası akademik, sosyal, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısı | 50 | 8 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Sorumlu Birim | Öğrenci işleri birimi ve SHMYO web sorumlusu |
| Stratejiler | * SHMYO internet sitesinin İngilizce kısmının güncel tutmak
* Uluslararası öğrenci sayısı istatistiklerinin 6 aylık dönemlerde Müdürlüğe bildirmek
 |

|  |
| --- |
| **A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek** |
| **H.5.1. Kurum İçi Memnuniyeti ve Kurumsal Aidiyeti Geliştirmek** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 5.1.1 Öğrenci Genel Memnuniyet Düzeyi | 35 | %72 | %72 | %73 | %74 | %75 | %75 |
| PG 5.1.2 Akademik Personel Genel Memnuniyet Düzeyi | 35 | %82 | %80 | %80 | %80 | %80 | %80 |
| PG 5.1.3 İdari Personel Genel Memnuniyet Düzeyi | 30 | %65 | %70 | %80 | %80 | %80 | %80 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Kalite Güvence Komisyonları, SHMYO Sekreterliği |
| Stratejiler | * Bölüm Kalite Güvence Komisyonlarınca her dönem öğrenci ve akademik personel memnuniyet düzeyini ölçmek
* SHMYO Sekreterliğince her dönem idari personel memnuniyet düzeyi ölçmek
* Sürdürülebilirlik açısından memnuniyet anketlerini tercihen çevrimiçi yapmak
 |

|  |
| --- |
| **A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek** |
| **H.5.2. Paydaşlarla İletişimi Güçlendirmek ve Sürekliliğini Sağlamak** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 5.2.1 İç Paydaş Toplantı/ faaliyet sayısı | 25 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| PG 5.2.2 Dış Paydaş Toplantı/ faaliyet Sayısı | 25 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG 5.2.3 Mezunlara yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı | 25 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG 5.2.4 Kalite Kültürününiçselleştirilmesine yönelik faaliyetlerin sayısı | 25 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Kalite Güvence Komisyonları |
| Stratejiler | * İç Paydaşlar ile periyodik olarak toplantı veya faaliyetler düzenlemek
* Dış Paydaşlar ile periyodik olarak toplantı veya faaliyetler düzenlemek
* Mezun öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlemek
* Kalite Kültürünün içselleştirilmesine yönelik faaliyetler düzenlemek
 |

|  |
| --- |
| **A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek** |
| **H.5.3. Kurumsal Veri Yönetimi ve Dijital Gelişim Süreçlerini Güçlendirmek** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 5.3.3 Kurumsal izleme ve analiz raporlarının sayısı | 100 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Sorumlu Birim | SHMYO Sekreterliği, Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * 6 aylık dönemlerde kurumsal verilerin Bölüm Başkanlıklarından toplanarak SHMYO Sekreterliği tarafından rapor hazırlanması
 |

|  |
| --- |
| **A5. Kalite Kültürünü ve Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek** |
| **H.5.4. Kurumsal Kaynakları Güçlendirmek** |
|  | HedefeEtkisi(%) | Plan Başlangıç Değeri  | 2024 Hedef | 2025 Hedef | 2026 Hedef | 2027 Hedef | 2028 Hedef |
| PG 5.4.2 Dış kaynaklı projelerden elde edilen gelir miktarı | 100 | 144000 | 200000 | 250000 | 250000 | 250000 | 300000 |
| Sorumlu Birim | Bölüm Başkanlıkları |
| Stratejiler | * Dış kaynaklı projelerden elde edilen gelir miktarının 6 aylık dönemlerde Müdürlüğe raporlanması
 |

# İzleme ve Değerlendirme

Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturur. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir.

“Performans Göstergeleri ve Stratejiler” tablolarındaki sorumlu birimlerce gerçekleştirilen faaliyetlerin izlenmesi için, Program Koordinatörlükleri tarafından 6 aylık periyodlar halinde performans göstergelerinin gerçekleşme verileri toplanarak Bölüm Başkanlığına iletilecektir. Rektörlük tarafından farklı bir tarih belirlenmedikçe, Bölüm Başkanlığınca 15 Temmuz tarihine kadar stratejik plan izleme raporu ve 15 Ocak tarihine kadar stratejik plan değerlendirme raporu SHMYO Müdürlüğüne gönderilecektir.

Sorumlu birimlerce bildirilen veriler baz alınarak temmuz ayı sonuna kadar SHMYO stratejik plan izleme raporu, takip eden yılın şubat ayının sonuna kadar ise stratejik plan değerlendirme raporu hazırlanacaktır. Raporların hazırlanmasını müteakip SHMYO Müdürlüğü tarafından altı aylık dönemlerde izleme toplantıları, bir yıllık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılacaktır.

Stratejik planın uygulanma sürecinin sadece görevlendirilen öğretim elemanlarının görevi olarak görülmemesi; tüm personelimizin ve paydaşlarımızın da desteği ile hayata geçirilmesi planlanmaktadır.