

T.C.
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Birim Kalite Güvence Komisyonu

2025 Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Kontrol Formu

Çanakkale, 2026

İÇİNDEKİLER

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) UYGUNLUK BİLDİRİMİ.....	3
GİRİŞ	4
AMAÇ.....	4
KAPSAM	4
YÖNTEM VE SÜREÇ.....	5
BİDR Kontrol Formu Özeti.....	8
BİDR Kontrol Listesi	9
SONUÇ	15

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU (BİDR) UYGUNLUK BİLDİRİMİ

Çanakkale Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan 2025 Yılı BİDR, Yükseköğretim Kalite Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu 3.2'ye uygun olarak hazırlanmıştır.

15/03/2026



Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Ekici

Müdür

GİRİŞ

BİDR Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimi, Kalite Güvence Komisyonu ve tüm akademik birim yönetimleri için BİDR Raporlarının uygunluğunun değerlendirilmesi açısından Rektörlük Kalite Güvence Ofisi'ne hazırlanmıştır.

AMAÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bu raporları paydaşların beklentilerini karşılamak ve kurumun sürekli iyileştirilmesini sağlayarak stratejik plan hedeflerine ulaşmak amacıyla hazırlanmaktadır. Her ölçüt, ilgili yönetiminin; öğrencilere, öğretim elemanlarına, ilgili sektöre, topluma ve mesleğe karşı olan sorumluluklarını yerine getirme yönünden nicel ve nitel bir öz değerlendirmeye temel oluşturmaktadır. Bu kılavuzun hazırlanmasındaki temel amaç Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim Kalite Güvence Komisyonlarınca hazırlanan BİDR Raporlarının ilgili akademik birim yönetimi, Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu ve Kalite Güvence Ofisi tarafından yine ÇOMÜ PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlığı kapsamında değerlendirilmesinin sağlanarak kurum genelinde Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi vb. alanlarda sürekli iyileştirmenin sürdürülebilir kılınması ve kurum stratejik plan hedeflerine ulaşılmasının güvence altına alınmasıdır.

KAPSAM

BİDR Değerlendirme Raporları, BİDR Kontrol Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak her yıl ilgili akademik birim yönetimince hazırlanır ve incelenmesi için Kalite Güvence Komisyonu'na ÜBYS üzerinden gönderilir.

YÖNTEM VE SÜREÇ

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi PUKÖ Döngülerinin kontrol et ve önlem al başlıkları kapsamında akademik birim kalite güvence komisyonları tarafından her yıl bir önceki yıl için hazırlanan BİDR Raporları ilgili akademik birim yönetimi tarafından ÇOMÜ BİDR Hazırlama Kılavuzu ve ÇOMÜ BİDR Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu dikkate alınarak değerlendirilir.

BİDR Değerlendirme Raporları tüm akademik birim yönetimlerince hazırlanır ve ekine birim BİDR raporu eklenerek incelenmesi için en geç Kasım ayı sonuna kadar Rektörlük Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden gönderilir. ÜBYS üzerinden gönderilen raporlar Kalite Güvence Ofisi aracılığıyla birim birim dosyalanır ve raporların uygunluğu kontrol edilir. Uygun görülen raporlar sonuçları açısından değerlendirilmesi amacıyla Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'na iletilir. Kalite Güvence Komisyonu tarafından incelenen BİDR Değerlendirme Raporları Rektörlük Kalite Güvence Komisyonu'nun yılsonu Yönetimi Gözden Geçirme (YGG) toplantısında Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üst Yönetimine sunulur.

Bu doğrultuda tüm akademik birimlerce hazırlanan (BİDR) raporları sadece doluluk, kanıt, nitelik ve nicelik olarak uygunlukları açısından değil aynı zamanda ilgili birimin güçlü yönleri, zayıf yönleri, talep, ihtiyaç ve önerileri doğrultusunda da incelenerek birim stratejik plan hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı, hangi birimlerin performans göstererek hedeflerine ulaştığı hangi birimlerin hangi alanda desteğe ihtiyacı olduğu, stratejik plan hedeflerine ulaşılmadıysa nedenleri kontrol edilir ve birim yönetimi değişse dahi birimin stratejik plan hedeflerine ulaşması için ihtiyaç duyulan önlemlerin alınması Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü tarafından güvence altına alınmış olur.

BİDR Değerlendirme Raporu

İlgili Birim (Enstitü/Fakülte/YO/MYO): Çanakkale Sağlık Hizmetleri MYO

BİDR Teslim Tarihi: 31.01.2026

BİDR Değerlendirme Tarihi: 15.03.2026

BİDR Değerlendirme Raporunu Hazırlayan Birim Yöneticileri			
Unvan/Ad, Soyad	E-Posta	Telefon	İmza
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa EKİCİ	mustafa.ekici@comu.edu.tr	02862180018/14021	
Dr. Öğr. Üyesi Nuray YILDIRIM	nurayyildirim@comu.edu.tr	02862180018/14017	
Dr. Öğr. Üyesi İlke KARAKAŞ MYO Md. Yrd.	İlke.karakas@comu.edu.tr	02862180018/14004	
Levent Fatih KANKUL MYO Sekreteri	leventfatih.kankul@comu.edu.tr	02862180018/14020	

BİDR Hazırlayan Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri		
Ad Soyad	Görevi	Mail Adresi
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa EKİCİ	SHMYO Müdürü (Komisyon Başkanı)	mustafa.ekici@comu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Nuray YILDIRIM	Kaliteden Sorumlu Müdür Yardımcısı	nurayyildirim@comu.edu.tr
Levent Fatih KANKUL	Raportör - Yüksekokul Sekreteri	leventfatih.kankul@comu.edu.tr
Doç. Dr. Ahmet Ali BERBER	Elektronörofizyoloji Programı	aberber@comu.edu.tr
Doç. Dr. Suat ÇAKINA	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	suatcakina@comu.edu.tr
Doç. Dr. Şamil Öztürk	Anestezi Programı	samilozturk@comu.edu.tr
Doç. Dr. Fadime CANBOLAT	Eczane Hizmetleri Programı	fadime.canbolat@comu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi İbrahim Uysal	İlk ve Acil Yardım Programı	uysalibrahim@comu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Nesrin ÇAKICI	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	ncakici@comu.edu.tr
Öğr. Gör. Sezen UYANIK	Yaşlı Bakımı Programı	sezen.uyanik@comu.edu.tr
Ayşe Kurt	SHMYO Öğrenci Temsilcisi	
Yedek Üyeler		
Doç. Dr. Hayal ÇOBANOĞLU	Anestezi Programı	hayaltok@comu.edu.com
Dr. Öğr. Üyesi Selcen Çakır	Elektronörofizyoloji Programı	selcenakir@comu.edu.tr

Dr. Öğr. Üyesi Gülçin Özcan Ateş	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı	gulcinozcan@comu.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Özlem Erol	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	ozlemerol@comu.edu.tr
Öğr. Gör. Dr. Deniz EMRE	Eczane Hizmetleri Programı	deniz.emre@comu.edu.tr
Öğr. Gör. Seda Birer	İlk ve Acil Yardım Programı	sedabirer@comu.edu.tr

BİDR Kontrol Formu Özeti

Değerlendirme Başlığı	Karar	Açıklama *
<p>(Bkz. YÖKAK BİDR Sürüm 3.2 Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Hazırlama Kılavuzu, ÇOMÜ Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Değerlendirme Raporu)</p> <p>Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Formatı:</p> <p>BİDR Raporu hazırlanırken ÇOMÜ Stratejik Planı 2021-2025, Birim Stratejik Planı 2021-2025, birimdeki programların ÖDR raporları ve ÇOMÜ 2023 BİDR dikkate alınmalıdır. Raporda Kalite Güvence, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ana başlık ve ölçütleri mutlaka yer almalıdır. Eski raporlar güncellenmelidir.</p> <p>YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı kullanılması biliniyor mu?</p> <p>Rapor olgunluk düzeyi belirlenirken ÇOMÜ 2025 BİDR raporuna uygun olgunluk ölçütleri belirtecek biçimde yazılmış mı?</p> <p>2025 Birim İç Değerlendirme Raporu (1 Ocak-31 Aralık) 2025 dönemini kapsamalı ve en geç 2025 yılı Şubat içerisinde hazırlanmış olmalıdır.</p> <p>Birim Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) Mart ayından önce ilgili birim yönetimine eksiksiz teslim edilmiş olmalıdır.</p> <p>Rapordaki bilgiler Üniversitemizin güncel bilgileriyle uyumlu olmalıdır.</p> <p>Her ana ölçüt için en az bir her alt ölçüt için en az iki kanıt yüklenmiş olmalıdır.</p> <p>Kanıtlar alakasız başlık ve ölçütlerde kullanılmamalıdır.</p> <p>Aynı kanıt farklı ölçüt ve başlıklarda gereksiz yere birden çok kez kullanılmalıdır.</p> <p>Farklı ana ve alt ölçütlerde o ölçüt ve başlıklar ile ilgili alakasız kanıtlar verilmemelidir.</p> <p>BİDR A4 kâğıda basılabilecek şekilde PDF formatında hazırlanmalı ve BİDR Değerlendirme Raporu ile birlikte Üniversitemiz Kalite Güvence Komisyonuna ÜBYS üzerinden elektronik ortamda gönderilmelidir.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uygun <input type="checkbox"/> Eksik <input type="checkbox"/> Uygun Değil</p>	<p>Rapor genel olarak kapsamlı ve kanıt bağlantıları büyük ölçüde çalışır durumda. Web sayfasına word formatında yüklenmiş, PDF olarak yüklenmesi gerekmektedir.</p>
<p>BİDR Raporunun şeklen, nitelik ve içerik orak tutarlılığı</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Uygun <input type="checkbox"/> Kısmen Uygun <input type="checkbox"/> Uygun Değil</p>	<p>Şekilsel bütünlük ve başlık yapısı güçlüdür; rapor YÖKAK başlıklarını izlemektedir.</p>

- Eksik veya Uygun Değil ise açıklama bölümünü ilgili yönetim ve kalite güvence komisyonuna geribildirim formatında doldurunuz gerekçe talep ediniz.

BİDR Kontrol Listesi

1. Birim Organizasyon Şeması, 2024-2028 Stratejik Planı, Stratejik Plan Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri, Birim SWOT Analizi, Birim PUKÖ Döngüsü, birimdeki programların hazırladığı Program Stratejik Planları, birimdeki programların hazırladığı ÖDR Raporları, Birim ÖDR Değerlendirme Raporları, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları birim Kalite Güvence Komisyonu'nun hazırladığı BİDR raporunda kanıt olarak yer almış mı?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
2. Birim Organizasyon Şeması, Birim Görev Tanımı, Birim Personel Görev Tanımları, Birim İş Akış Şemaları, Birim Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Birim İç Kontrol Standartları Eylem Planları ilgili birim sekreteri tarafından ÇOMÜ Kalite Güvence Ofisi standartlarına uygun biçimde hazırlanmış ve bu dokümanların güncelliği kontrol edilmiş mi?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
3. Birim 2024-2028 Stratejik Plan Performans Göstergeleri Tablosu BİDR raporunda yer almakta mı?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
4. Birim 2024-2028 Stratejik Plan Performans Göstergeleri tablosunda 2024 ve 2025 yıllarına ait veriler ile 2026 - 2028 yılları arası hedefler tabloda yer almakta mı?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
5. İlgili yıla ait birim stratejik plan hedefleri tutturulmuş mu? Tutturulan hedeflere yönelik kanıtlar sunulmuş mu? Tutturulmayan hedeflerle ilgili gerekçeler aktarılmış mı?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
6. İlgili yıl birimdeki öğrencilere oryantasyon programı gerçekleştirilmiş mi?
 Var Yok Eksik Uygun Değil
7. Öğrencilere, akademik ve idari personele zaman zaman iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili eğitimler verilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

8. İlgili yıl en az bir defa mezun öğrencilerle bir etkinlik gerçekleştirilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

9. İlgili yıl en az bir defa iç ve bir defa dış paydaş toplantısı gerçekleştirilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

10. Birimde yeni göreve başlayan akademik ve idari personele yönelik oryantasyon gerçekleştirilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

11. Birimde iç-dış paydaş değerlendirme anketleri gerçekleştirilmekte mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

12. Birimdeki programlar ÖDR raporlarını yıllık olarak hazırlamakta mı? Hazırlanan rapor sayısı BİDR'de belirtilmiş raporlar kanıt olarak eklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

13. İlgili yıl Birim PUKÖ döngüsünü işletmek ve kapatmak doğrultusunda birimdeki programların ÖDR raporları ÖDR Değerlendirme Raporları ile kontrol edilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

14. 31. Madde ders görevlendirmeleriyle ilgili tanımlı süreçler var mı birim web sitesinde yayınlanmış mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

15. Yemekhane, güvenlik vb. destek hizmetlerinin takibi yapıldığına dair kanıtlar var mı? Bu destek hizmetleriyle ilgili süreçler tanımlı, kontrol edilebilir ve önlem alınabilir durum da mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

16. Birim Yönetimi programlar için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek mali kaynak desteğinin üst yönetim tarafından sağlanması için

çalıyor ve yetmediği yerde sponsor, ikili iş birliği, protokol, BAP, TÜBİTAK vb. tekniklerle bu kaynakların geliştirilmesini sağlıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

17. Birim akademik personelinin ilgili yıla ait her tür proje, her tür yurt içi yurt dışı yayın sayısı, atıf sayısı, SCI yayın ve atıf sayısı verilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

18. Birimdeki akademik personelin doktora yapması sağlanıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

19. Birimdeki akademik personelin uzaktan eğitim, eğiticinin eğitimi, araştırma yöntemleri ve istatistiksel analiz eğitimleri alması sağlanıyor mu? Eğer sağlanıyorsa bu eğitimleri alan personelin sayısı rapor da verilmiş mi? Sağlanmıyorsa gerekçeleri rapora eklenmiş mi? (Bkz Kanıt olarak SEM, ÇOMÜZEM, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Proje Koordinasyon Merkezi, ÇOBİLTUM web sayfaları)

Var Yok Eksik Uygun Değil

20. Birim yönetimi program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekliyor mu? Birimdeki programların Bologna AKTS Eğitim Bilgi Paketi doluluk oranları ile birimdeki programların program amaçlarına ulaştığı, program çıktılarına ulaşıldığı öğrenme çıktıları ve program çıktıları ilişkisi yılda en az bir defa kontrol ediliyor mu? Birim yönetimi, birim kalite güvence komisyonu ve Birim Bologna koordinatörlüğü bu konuda aktif çalışıyor mu kanıtları mevcut mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

21. Birim Öğrenci Yaşam Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

22. Öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve akademik danışmanlık faaliyetlerini yeterli düzeyde gerçekleştirebileceği altyapı ve olanaklar sağlanmış mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

23. Gereksinimleri doğrultusunda, dezavantajlı bireylerin altyapı, donanım ve olanaklara erişimlerini sağlayacak düzenlemeler yapılıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

24. Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif gereksinimlerini karşılayan ve bu yöndeki gelişmelerini destekleyen ortam yaratılıyor mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

25. Kütüphane ve internet ya da diğer elektronik ortamlar üzerinden bilgiye erişim olanakları birim web sitesinde sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

26. Büyük ve küçük gruplarla yapılan eğitim-öğretim etkinlikleri için sınıflar, amfiler, laboratuvarlar ve diğer donanım, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli mi yeterli olması için gerekli bakım, onarım yatırım çalışmalarının yapılması doğrultusunda birim çalışmalar yürütüyor mu kanıtları yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

27. Ölçütlerin Üniversitemizde işletildiğine yönelik Üniversitemiz yönetmelik ve yönergeleri kanıt olarak sunulmuş mu? (Bkz. Kanıt olarak ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı vb. web sayfaları)

Var Yok Eksik Uygun Değil

28. Kurum ve birim stratejik planı ile BİDR raporu hakkında birim personeli bilgi sahibi mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

29. Eğitim programı amaçları, iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla (3-5 yıl) güncelleniyor mu? Seçmeli ders ve öğretim planı değişikliklerinin iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapıldığına dair kanıtlar sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

30. Program çıktıkları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), varsa ilgili alanın yeterlilikleri ve Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (ÇEP) ile uyumlu bilgi, beceri

ve yetkinlikler ile endüstri 4.0 yeterliliklerini ve Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planını kapsayacak şekilde mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

31. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan gösterge(ler) izlenmeli, bunların yıllara göre gelişimi/değişimi değerlendiriliyor ve bu değerlendirmeler iç ve dış paydaşlar ile paylaşılıyor olmalıdır. Merkezi Yerleştirme Sınavı verileri, YÖK, YÖK Atlası, ÖSYM verileri temelinde göstergelerin (programın kaçınıcı sırada tercih edildiği, taban puanı, sıralaması, doluluk oranı vb.) değerlendirildiğini ve en az son beş yıllık değişimin izlendiğini ve paylaşıldığını gösteren belgelerin bulunması durumuna yönelik kanıtlar BİDR de verilmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

32. Öğrencilerin hak, görev ve sorumluluklarını tanımlayan belgeler birim web sayfasında mevcut mu? Birim ve program web sayfaları kanıt olarak verilebilir.

Var Yok Eksik Uygun Değil

33. Uluslararasılaşma ile ilgili ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü verileri ve web sayfası kanıt olarak gösterilmiş mi? Birim uluslararasılaşma konusunda ayrıca aktif çalışıyor mu kanıtları sunulmuş mu? Değişim olanakları konusunda duyurular yapılıyor mu kanıtları var mı?

Var Yok Eksik Uygun Değil

34. Öğrencilerin eğitsel, mesleki ve kişisel-sosyal gelişimlerini destekleyen faaliyetler kanıt olarak yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

35. Öğrencilerle iletişim sağlayan yüz yüze ya da elektronik haberleşme yöntemlerinin kullanıldığını, kurumsallaştırıldığını ve sürekliliğinin sağlandığını gösteren belgelerin bulunması durumu.

Var Yok Eksik Uygun Değil

36. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan kriterleri ve bu kriterlerin güvenilir olduğunu gösteren belgelerin bulunması durumu.

Var Yok Eksik Uygun Değil

37. Öğretim kadrosu iş yükü aktarılmış mı? Öğretim elemanı atama ve yükseltmelerinde fırsat eşitliği sağlayan ve akademik liyakati gözeten yöntem ve ölçütler bulunuyor mu? Yürütüldüğü birimde son beş yılda yapılan atama ve yükseltme süreçlerinde kurumun atama ve yükseltme yöntem ve ölçütlerinin nasıl kullanıldığına dair kanıtlar yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

38. Birim gereksinimlerini karşılayacak akademik, idari, teknik ve destek personeli ile kurumsal hizmetler yeterli düzeyde sağlanıyor mu personel ihtiyaçları tablosu gerekçeleriyle birlikte eklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

39. Birimde öğrencilere yönelik teknik gezi-gözlem, staj anlaşmaları, 3+1 & 7+1 vb. karşılayan kurumsal hizmetlerin var ise kanıtları yüklenmiş mi?

Var Yok Eksik Uygun Değil

40. Birim akademik personeli ve öğrencileriyle birlikte planlı bir şekilde bütçeli bütçesiz toplumsal katkı faaliyetleri, sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetleri ve etkinlikleri gerçekleştiriyor mu bu etkinlik ve projelerin yıllık sayıları BİDR raporunda verilmiş ve örnek kanıtlar sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

41. Teknopark da şirketi olan ve Araştırma Merkezi Müdürü olan personel sayısı ve bu merkezlerin listesi raporda sunulmuş mu?

Var Yok Eksik Uygun Değil

42. Öğrencilerin rehberlik ve psikolojik danışmanlık faaliyetlerine yönelik ihtiyaçlarına yönelik Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik biriminden katkı alınmaktadır?

Var Yok Eksik Uygun Değil

SONUÇ	
BİRİM BİDR GENEL DEĞERLENDİRME	GENEL YORUM, ÖNERİLER VE GEREKÇELERİ
<input checked="" type="checkbox"/> Uygun <input type="checkbox"/> Kısmen Uygun <input type="checkbox"/> Uygun Değil	<p>BİDR Değerlendirme Kılavuzu doğrultusunda yapılan değerlendirme sonucunda, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu tarafından hazırlanan 2025 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) uygun bulunmuştur.</p> <p>Rapor, YÖKAK BİDR Hazırlama Kılavuzu v3.2 çerçevesinde liderlik ve yönetim, eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı başlıklarının tamamını kapsayacak biçimde hazırlanmıştır. Kanıtların büyük bölümü erişilebilir bağlantılarla desteklenmiş; iç ve dış paydaş toplantıları, mezun etkinlikleri, öğrenci geri bildirim mekanizmaları ve iyileştirme planlarına ilişkin uygulamaların düzenli olarak yürütüldüğü görülmektedir.</p> <p>Raporun güçlü yönleri incelendiğinde; kalite güvence komisyonu çalışmalarının ve PUKÖ döngüsünün işletildiği, paydaş katılımının tüm programlarda sistematik biçimde sağlandığı, Eczane Hizmetleri Bölümü için laboratuvar kurulmasına başlanması ve derslik fiziki koşullarında iyileştirmeler yapılması gibi somut adımların atıldığı, Erasmus+ kapsamında personel hareketliliğinin gerçekleştirildiği görülmektedir.</p> <p>Bununla birlikte, gelecek dönem raporlarında aşağıdaki hususlara yer verilmesi önerilmektedir: Program Öz Değerlendirme Raporlarının (ÖDR) sayısının belirtilmesi ve ek olarak rapora dahil edilmesi; YÖKATLAS verileri temelinde öğrenci kabul göstergelerinin değişimini içeren tablonun raporlanması; program bazlı öğretim elemanı ihtiyaçlarının açıkça ifade edilmesi.</p> <p>Sonuç olarak, tespit edilen eksikliklerin önümüzdeki dönemde giderilmesi ve raporlama süreçlerinin daha geniş katılımı ile yürütülmesi durumunda kalite güvence sisteminin uygunluk düzeyinin belirgin biçimde artacağı değerlendirilmektedir.</p>