**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**GENÇLİK SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI FAALİYET GÖSTEREN ÖZEL ÖĞRENCİ YURTLARI TANITIM STANDI TALEP FORMU**

**1.** 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında 28-29-31 Ağustos-01 Eylül 2023 tarihlerinde…………………………………………….. Yurdu olarak, aşağıda (X) işareti ile işaretlediğimiz yerleşke/yerleşkelerde stant açmak istiyoruz.

Anafartalar Yerleşkesi

Terzioğlu Yerleşkesi

(ÖSEM)

Yurtların stant açma bedelleri ekli listede belirtilmiştir. Stant bedelleri Ziraat Bankası Onsekiz Mart Şubesi 240001002294000170005001 ÇOMÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı hesabına yatırılacaktır. (Belirlenen ücret, EFT kanalı ile hesaba yatırılacak ise hesap adı "Ziraat Bankası Strateji Geliştirme Dai. Bşk." şeklinde yazılmalı farklı bir ifade kullanılmamalıdır.)

1. Dekontların bir nüshası ve talep formu Rektörlük Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Kültür Şube Müdürlüğüne (Oda No: 616) teslim edilecektir.

**2.** Yurt kapasitesi …………….. kişiden oluşmaktadır.

28-29-31 Ağustos-1 Eylül 2023 tarihlerinde manuel kayıt işlemleri gerçekleştirilecektir. Bu tarihlerde stant açacak her yurt aşağıdaki ***kurallara uymayı taahhüt eder***.

1. Yurt tanıtım stantları, 08.00-17.00 saatleri arasında gerçekleştirilecektir.
2. Tanıtım standı açacak yurtların masa-sandalye vb. ekipmanları kendileri tarafından temin edilecek olup Üniversite tarafından herhangi bir malzeme desteği **sağlanmayacaktır.**
3. Yurt tanıtım stantları Öğrenci Soysal Etkinlik Merkezi önünde açılacak olup stantlarda 1 görevli personel bulundurulması zorunludur. Yurtların görevlendirdiği diğer personel Fakülte, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu binalarının önünde yurtlarının tanıtımını yapabilecektir. Binaların içinde tanıtım yapılması kesinlikle **yasaktır.**
4. Her Yerleşke için ayrı ücret yatırılacaktır.
5. Yurt tarafından görevlendirilen stant sorumlusunun ismi ve iletişim bilgileri ilgili kısımda doldurulmuş olmalıdır. Stantta çalışacak görevlilerin yaka kartları, yurt yetkilileri tarafından görülecek şekilde tasarlanıp personeline dağıtılacak ve ilgili personel yaka kartını görev süresi boyunca daima görülecek şekilde takacaktır.
6. Görevlendirilen personellerin adli sicil kayıtlarının yurt yetkilileri tarafından kontrollerinin sağlanarak kimlik fotokopilerinin dosya halinde Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı Kültür Şube Müdürlüğüne teslim edilmesi gerekmektedir. İbraz edilen listelerdeki isimler dışındaki personelin Kampüs alanında tanıtım yapmasına izin **verilmeyecektir.**
7. Üniversitemiz Yerleşkelerinde Tanıtım standı açacak yurtların görevlendirmiş olduğu personelin toplum huzurunu bozacak davranışlardan sakınmaları, öğrenci ve velilerini rahatsız edici davranışlardan ve kampüs alanında trafiği tehlikeye sokacak eylemlerden kaçınmaları hususlarına dikkat etmeleri büyük önem arz etmektedir. Bahsi geçen hususlara riayet edilmemesi halinde stant sözleşmesi Üniversitemiz tarafından tek taraflı olarak fesih edilecek olup stant ücret iadesi **yapılmayacaktır.**
8. .……………………………… Yurdu olarak yukarıda işaretlediğimiz tarih/tarihlerde ve yerleşke/yerleşkelerde yurt tanıtım standı açmayı taahhüt ediyorum.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yurt Yetkilisinin** | **Görevlendirilen Stant Sorumlusunun** |
| Adı: Soyadı: | Adı: Soyadı: |
| Cep No: | Cep No: |
| -İmza- …../…../2023 |