



SBD-SPORAK
LİSANS PROGRAMI ÖZ DEĞERLENDİRME
RAPORU HAZIRLAMA KILAVUZU

SBD-SPORAK Spor Bilimleri Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri Sürüm 2.0 ile kullanılmak üzere hazırlanmıştır.

SBD-SPORAK
Spor Bilimleri Derneği, Spor Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu

Adres: Mebusevleri Mahallesi, Mareşal Fevzi Çakmak Caddesi, No: 45/6, Çankaya, 06570, Ankara.

Telefon: 0 (312) 417 11 15

E-mail: sporak@sporbilimleri.org.tr

Web Sayfası: <https://sporbilimleri.org.tr/akreditasyon/>



SBD-SPORAK

Lisans Programı Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

İÇİNDEKİLER

Genel Bilgiler	iii
Giriş	iii
İçerik	iii
Ek Belgeler	iii
Format ve Hazırlık	iii
Öz Değerlendirme Raporunun Teslimi ve Dağıtımı	iv
Gizlilik	iv
A. Programa İlişkin Genel Bilgiler	2
1. İletişim Bilgileri	2
2. Program Başlıkları	2
3. Programın Türü	2
4. Programdaki Eğitim Dili	2
5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler	2
6. Önceki İyileştirmeye Açık Alanlar ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler	2
B. Değerlendirme Özeti	4
Ölçüt 1. Öğrenciler	4
1.1 Öğrenci Kabulleri	4
1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Ana Dal ve Ders Sayma	6
1.3 Öğrenci Değişimi	8
1.4 Akademik Danışmanlık ve İzleme	9
1.5 Başarı Değerlendirmesi	10
1.6 Mezuniyet Koşulları	12
1.7 Mezuniyet Takip Yöntemleri	13
Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları (PEA)	14
2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları	14
2.2(a) Program Eğitim Amaçlarının SBD-SPORAK Çıktılarıyla Uyumu	17
2.2b Kurum Öz Görevleriyle Tutarlılık	18
2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi	23
2.2(d) Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması	23
2.2(e) Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi	24
2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma	24
Ölçüt 3. Program Çıktıları (PÇ) ve Değerlendirme	25



3.1. Tanımlanan Program Çıktıları	25
3.2 Program Çıktılarına Ulaşma.....	33
Ölçüt 4. Eğitim Programı.....	35
4.1 Eğitim Programı	36
4.2 Eğitim Programını Uygulama Yöntemi	12
4.3 Eğitim Programı Yönetim Sistemi.....	12
4.4 Eğitim Programının Bileşenleri	12
Ölçüt 5. Öğretim Kadrosu.....	13
5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği.....	13
5.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri	15
5.3 Atama ve Yükseltme	15
Ölçüt 6. Altyapı.....	34
6.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat	34
6.2 Diğer Alanlar ve Altyapı.....	48
6.3 Spor Bilimine Özgü Araç-Gereç, Malzeme ve Enformatik Altyapısı	49
6.4 Kütüphane	50
6.5 Özel Önlemler	51
Ölçüt 7. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar	51
7.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci	51
7.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği.....	52
7.3 Altyapı ve Donatım Desteği.....	52
7.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği	53
Ölçüt 8. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri	53
Ölçüt 9. Sürekli İyileştirme.....	53
Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler	53
Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler.....	55
I.1 Ders İzlemleri.....	55
I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri	55
I.3 Teçhizat	55
I.4 Diğer Bilgiler.....	55
Ek II – Kurum Profili	56
II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler	56
Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri.....	56
Kurumun Türü.....	56
Üniversite Üst Yönetim Kadrosu	56



Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi.....	56
Öz görev	56
İdari Destek Birimleri	56
II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler.....	56
Genel Bilgi	56
Öz görev	57
Fakülte'deki Programlar ve Verilen Dereceler	57
Yöneticilere İlişkin Bilgiler	58
Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler.....	58
Fakülte Bütçesi.....	60
Personel ve Öğrenci Sayıları.....	61
Ücretler ve Personel Politikaları	62
II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri	63
II.5 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi	63
II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri.....	63
II.7 Kredi Tanımı	64
II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Çift Ana Dal ve Mezuniyet Koşulları	64
Öğrenci Kabulü	64
Yatay ve Dikey Geçiş	65
Çift Ana Dal	65
Mezuniyet Koşulları.....	65



Genel Bilgiler

Giriş

Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) Spor Bilimleri Derneği Spor Bilimleri Akreditasyon Kurulu (SBD-SPORAK) ve değerlendirme takımınca SBD-SPORAK değerlendirmelerinde kullanılmak üzere, kurum tarafından hazırlanır. Bu belgede ÖDR hazırlanırken uyulacak kurallar, açıklamalar, öneriler ve ÖDR şablonu yer almaktadır.

İçerik

ÖDR, program ve kurumun SBD-SPORAK tarafından niteliksel ve niceliksel değerlendirmesi için gereken bilgileri sağlamaya yöneliktir. ÖDR bu belgede verilen şablona göre yazılmalı ve istenilen tüm bilgileri içermelidir.

Her program için ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. İkinci öğretim programları için normal öğretim programlarından ayrı bir ÖDR hazırlanmalıdır. Her rapor üç bölümden oluşmalıdır;

- (1) Ana Bölüm,
- (2) Programa İlişkin Ek Bilgiler (Ek I)
- (3) Kurum Profili (Ek II)

Ek II, bir kurumda değerlendirilecek tüm programlar için ortak olmak zorundadır.

Ek Belgeler

ÖDR ile birlikte, değerlendirilecek spor bilimleri programıyla ilgili aşağıdaki ek belgeler de sunulmalıdır;

1. Programın tanıtımının, ders içeriklerinin ve kuruma ilişkin diğer bilgilerin yer aldığı üniversite kataloğu,
2. Programın tanıtımına ilişkin kurumca hazırlanmış her türlü yayın,
3. Program bilgilerini içeren internet adresi.

Format ve Hazırlık

Şu anda okumakta olduğunuz Genel Bilgiler bölümünden hemen sonra verilen sayfa, ÖDR'nin kapak sayfası olarak kullanılmalıdır. Bu kapak sayfasında program adı, üniversite kataloğunda, not belgelerinde, diplomalarda ve değerlendirme başvurusunda kullanıldığı şekliyle yer almalıdır.

ÖDR yazımında bu belgede yer alan köşeli parantez işaretleri ve içindeki ifadeler, programa uygun terimlerle yer değiştirilmelidir. Örneğin, ÖDR'nin kapak sayfasındaki [Programın Adı] silinip yerine başvuruda bulunulan programın tam adı yazılmalıdır.

Şu anda okumakta olduğunuz belgenin kendi kapak sayfası ile Genel Bilgiler bölümü ÖDR'de yer almamalıdır. Benzer biçimde, her başlık ve alt başlığa ilişkin açıklamalara da hazırlanan ÖDR'de yer verilmemelidir.

ÖDR, gerektiğinde A4 kağıda basılabilecek şekilde pdf formatında hazırlanmalı ve SBD'ye yalnızca elektronik ortamda gönderilmelidir. Kurum Profili (Ek-II) dışındaki tüm ekler (Ek I)



ana rapor dosyasının içinde olmalıdır. Üniversite, ilgili fakülte ve bu fakültede yürütülen tüm programlara ilişkin bilgilerin verildiği Kurum Profili (Ek II) bölümü ana rapor ile aynı formatta fakat ayrı bir dosya olarak hazırlanmalıdır.

ÖDR'de kullanılan tablolardaki tüm kutular (gölgeli taranmış bölümler hariç) geçerli verilerle doldurulmalıdır. Gölgeli taranmış kutulara herhangi bir veri girişi yapılmamalıdır. Veri girişi yapılması gereken kutulardaki veriler tanımlı değilse (örneğin, o yıl mezun verilmemişse) "-" işareti kullanarak belirtilmelidir.

Öz Değerlendirme Raporunun Teslimi ve Dağıtımı

Hazırlanan ÖDR ve ekleri değerlendirmeye başvuru yılı için SBD internet sitesinde (<https://sporbilimleri.org.tr/akreditasyon/>) ilan edilen takvime göre son başvuru tarihine kadar elektronik ortamda sporak@sporbilimleri.org.tr 'ye gönderilmelidir.

Ön incelemesi yapılan, format ve/veya içerik eksikliği görülen ÖDR'lerin 15 gün içinde iyileştirilmesi istenebilir. Bu durumda, iyileştirilmesi yapılan ÖDR'lerin aynı şekilde elektronik ortam kullanılarak sporak@sporbilimleri.org.tr 'ye gönderilmelidir.

Belgeler ilgili kurullara ve/veya takım üyelerine SBD tarafından ulaştırılır.

Gizlilik

ÖDR'de yer alan bilgiler, yalnızca SBD-SPORAK'ın ve değerlendirme takımının kullanımı içindir. İlgili kurumun izni olmaksızın üçüncü kişilere aktarılamaz. Ancak kurumun adından arındırılarak SBD-SPORAK eğitimlerinde ve yayınlarında kullanılabilir.

Öz Değerlendirme Raporu Şablonu

ÖDR'de kullanılacak şablon, bir sonraki sayfadan itibaren başlamaktadır. Sayfa altlıklarında verilen *SBD-SPORAK – Öz Değerlendirme Raporu (Sürüm 2.0 – Haziran 2022)* ifadesi [*Üniversitenin adı*] [*Programın Adı*] *Öz Değerlendirme Raporu* ([*Tarih*]) ile değiştirilmelidir.

Genel değerlendirmelerde, bu şablona titizlikle uyulması gerekmektedir. Hiç bir başlık ya da alt başlık atlanmamalı, tablolar, altlarında verilen açıklamalar doğrultusunda doldurulmalıdır. **ÖDR hazırlanmasında sunulan yazım formatı kesinlikle korunmalıdır.**

Ara değerlendirmelerde şablonun **A. Programa İlişkin Genel Bilgiler** bölümü eksiksiz kullanılmalı; **B. Değerlendirme Özeti, Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler** ve **Ek II – Kurum Profili** bölümlerinin sadece **A.6. İyileştirmeye Açık Alanlar ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler** alt bölümünde yer almalıdır.



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

SBD-SPORAK
ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Antrenörlük Eğitimi Bölümü

T.C

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
Spor Bilimleri Fakültesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu
Yerleşkesi Spor Bilimleri Fakültesi
Merkez / Çanakkale

Aralık 2024



ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Antrenörlük Eğitimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Hürmüz KOÇ (Bölüm Başkanı)

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi Spor Bilimleri Fakültesi

Merkez / Çanakkale

Telefon: 0286 218 22 97

Fax: 0286 218 21 77

e-posta: hurko@comu.edu.tr , hurmuzkoc@hotmail.com

2. Program Başlıkları

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Lisans

3. Programın Türü

Normal Öğretim

4. Programdaki Eğitim Dili

Türkçe

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi ilk olarak 23 Eylül 1998 Tarih ve 23472 Sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan kararname ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu olarak kurulmuştur. Daha sonra 16 Şubat 2018 Tarih ve 30334 Sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan "Bazı Yükseköğretim kurumlarına bağlı olarak



Fakülte ile Yüksekokul kurulması ve kapatılması hakkında karar" ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu kapatılmıştır ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi olarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi bünyesinde yer alan programlardan Antrenörlük Eğitimi Bölümü ilk olarak 2009-2010 öğretim yılı güz döneminde eğitim ve öğretime başlamıştır. Programımızın süresi 4 yıl ders dönemi süresinden oluşmaktadır.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü, eğitim ve öğretim faaliyetlerini yapımı yeni tamamlanan 5.500 m2 kapalı ve 4.500 m2 açık alandan oluşan Terzioğlu Yerleşkesi içindeki tesislerinde sürdürmektedir. Spor Kompleksinde; idari ofisler, derslikler, akademik ofisler, kondisyon merkezi, çok amaçlı salonlar ile laboratuvar alanları bulunmaktadır. Ayrıca Dardanos Yerleşkesi içerisindeki 14.600 m2 açık ve 600 m2 kapalı spor alanları, Anafartalar Yerleşkesinde de 900 m2 kapalı ve 1300 m2 açık spor tesisleri ders amaçlı kullanılmaktadır.

Antrenörlük Eğitimi Lisans programı (QF-EHEA ve TYYÇ içinde 8. düzeydir) lisans derecesinde eğitim veren ve araştırma programları ile bilgi ve beceri düzeyi yüksek, talep edilen, profesyonel uygulama için erişim sağlayan bir bilimsel odaklı bir programdır.

6. Önceki İyileştirmeye Açık Alanlar ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler

Program Spor Bilimleri Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu tarafından değerlendirilmiştir.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1 Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü lisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında gerçekleştirilen özel yetenek sınavında (ÖZYES) başarılı olan öğrenciler, istenen belgeler ile birlikte fakültemiz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin bir lise mezunu olması gerekliliklerin yanı sıra yeni ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2021 YKS sistemine göre TYT puan türünden 1.öğretim için 220 puan, ikinci öğretim için 210 puan, milli sporcu veya spor lisesi mezunları 1. Öğretim için 210, ikinci öğretim için 200, engel durumu olan bireylerin ise en az 100 puan ve üzeri almış olmaları gerekir

Programımızın eğitim dili Türkçe olup yabancı dil olarak zorunlu İngilizce ve seçmeli mesleki yabancı dil (İngilizce) dersleri bulunmaktadır. Antrenörlük Eğitimi Bölümüne kaydolan öğrenciler, mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki zorunlu ve seçmeli dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce seçmiş oldukları uzmanlık alanı ile ilgili staj uygulaması yapmak zorundadır.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları kurumlarda ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir. Bu doğrultuda öğrencilere bilgi ve teknolojiye en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin de bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de beden eğitimi ve spor alanında öğrenciler meslek hayatına hazırlanmaktadır. Özellikle spor, eğitim, teknoloji ve bilim başta olmak üzere ilgili tüm bilim alanlarında kendini yetiştirmeye hevesli; arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler meslek hayatına hazırlanmaktadır.

Bu kapsamda kurulduğumuz günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimize ait sayısal bilgiler aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Antrenörlük Eğitim Bölümü örgün öğretim ve ikinci öğretim olmak üzere eğitim faaliyetlerine %90 doluluk ile devam etmektedir.

<http://sporbf.comu.edu.tr>

https://cdn.comu.edu.tr/cms/sporbf/files/1513-ozyes_2020_yonerger.pdf

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7031&culture=tr-TR>

Tablo 1.1.2. Lisans Öğrencilerinin Üniversite Yerleştirme Puanlarına İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Üniversite Yerleştirme Puanı		Üniversite Yerleştirme Başarı Sırası	
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
2024-2025	50	50	355.86006	343.95841	2.831	1.600
2023-2024	42	42	302.82020	230.18583	1.264.189	418.168
2022-2023	42	NÖ:42 İÖ:39	238.83967	208.40258	1.537.583	1.022.867
2021-2022	52	NÖ:49 İÖ:38	249.14167	243.7584	424.067	385.877
2020-2021	52	NÖ:51 İÖ:40	257.62751	212.17904	888.776	458.316

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve yetkinlikleri) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

Bu programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olup olmadıkları yapılan ÖZYES sınavı, sporcu özgeçmiş ve ÖSYS puanı temel alınarak değerlendirilmektedir. Programa kabul edilen öğrencilerin programa kabul şartları, güncel gelişmeler, öğretim kadrosu ve Fakülte hedeflerine göre belli aralıklarla güncellenmektedir.

Psiko-motor açıdan program hedeflerimize uygunluğu test etmek açısından öğrencileri tüm boyutlarıyla ölçen kapsamlı bir Özel Yetenek Sınavı uygulanmaktadır. ÖYS'nin genel felsefesi; bir beden eğitimi öğretmeni adayının ihtiyaç duyduğu özelliklerin optimal düzeyde karşılandığından emin olunmasıdır. Özel yetenek sınavında yer alan Genel Yetenek Parkuru testlerinin öğrenci profiline uygun ve psikomotor boyutta optimal düzeyde yeterliğe sahip öğrencilerin seçilmesi amacına hizmet etmektedir. Genel Yetenek parkurunda çabukluk, koordinasyon, denge gibi temel motorik özelliklerin test edilmesine ilişkin beceriler yer almaktadır. Bu becerilerin giriş sınavında yer almasının sebebi, aday öğrencilerimizden kurumumuzda alacakları uygulama derslerine yönelik temel beceri düzeyinde sahip olanların



seçilmesidir. Bölüme başvuru için belli bir baraj puanının uygulanması ise belirli bir ders çalışma alışkanlığına sahip ve bilişsel düzeyde öğrenim süresince alacağı eğitimi destekler bir altyapıda öğrencilerin bölümümüzü kazanmasını kolaylaştırmaktır. Öğrencinin kurumumuza yüksek bir YKS puanı ile başvuruyor olması bize akademik anlamda sorumluluk sahibi olduğu mesajını vermekle beraber duyuşsal anlamda da bölümümüzü okumaya hazır olduğu şeklinde tarafımızca yorumlanmaktadır. Bununla birlikte istihdam alanlarını önceden belirlenmiş olan spor lisesi öğrencilerine ve ülkemizi uluslararası alanda temsil eden milli sporcularımıza YKS puanı konusunda kolaylık sağlanmaktadır.

Programın öğrencilerin hedeflerine ve programın eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan olanaklar öğrencilere tanınmakta ve mezun öğrencilerin somut çıktılara ulaşma oranına göre kabul şartlarında değişiklikler yapılmaktadır. Antrenörlük Eğitimi Bölümüne tercih eden öğrenciler, sağlıklı bir yaşam elde etmek, eğlenmek ve toplumsal bağları güçlendirmek amacıyla “zeki, çevik ve aynı zamanda da ahlaklı” nesillerin yetiştirilmesini sağlamak, bunun için de antrenörlük eğitimi alanında ihtiyaç duyulan bilgiye dayalı bilimsel verileri araştırmak, yaymak ve sürekli güncel tutmak, ülkemizi uluslararası spor arenasında temsil edecek sporcuları yetiştirecek bilgi ve beceriye sahip kalifiye antrenör olma altyapısına sahip olması için, ÖZYES sınav içeriği ve diğer içerikler bu kapasiteyi ölçmesi için sınav komisyonu tarafından değerlendirilmekte ve öğrencilerin bu hedeflere ulaşmaları için eğer gerekliyse, sınav sisteminde değişiklikler yapılmaktadır.

Sınav sistemleri kuruluşundan bugüne; Öğretim elemanı ve tesis imkanları genişledikçe hedeflerimiz büyümekte ve buna bağlı olarak hem nicel hem de nitelik olarak programa kabul şartları değişmektedir.

1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz

Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

ÖNEMLİ NOT: (Bu raporda verilen tablo numaraları değiştirilmez. Rapor yazımı sırasında hazırlanacak ekstra tablolarda, ilgili alt bölümün numarası tablo numarası olarak kullanılmalıdır).

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Ana Dal ve Ders Sayma

1.2.1 Tablo 1.2.1'i son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümünü takım yüzlerine sunulmalıdır.

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış

kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı durumuna göre yatay geçiş ile Antrenörlük Programına kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Dekanlık muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır.

Tablo 1.2.1. Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Ana Dal Bilgileri

Akademik Yıl ^{(1), (2)}	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Ana Dala Başlamış Olan Başka Bölümün Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Ana Dala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı
2024-2025	2	-	-	-
2023-2024	2	-	-	-
2022-2023	1	-	-	-
2021-2022	2	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift ana dala başlamış olan öğrenci sayıdır.

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift ana dal ve yan dal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

Antrenörlük Eğitimi bölümünde tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi’ne bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır.

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı duruma göre yatay geçiş ile beden eğitimi ve spor öğretmenliği bölümüne kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Fakültemiz dekanlığı muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır. Öğrencilerin Üniversite dışındaki örgün öğretim programlarında daha önceden başardığı ve muaf olduğu ders/dersler ÇOMÜ Önlisans-Lisans Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 22nci maddesinde yer alan Sınavların Değerlendirilmesi ve Notların Değerlendirilmesine göre dönüştürülerek DNO ve GNO hesabına katılır. Bu süre azami süreden düşülür ve öğrenci programında derslerini bu kalan süre içerisinde tamamlar. Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyıldarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda meslek yüksekokulu yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan itibaren başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir. Öğrencinin üst yarıyıldan ders almış olması üst yarıyıldan olduğu anlamına gelmez. Müfredatta zorunlu olan dersler için muafiyet sınavları, her dönemin başında İngilizce I ve II dersleri için de yapılmaktadır. Söz konusu sınavlardan geçer not alan öğrenciler müfredattaki ilgili dersten muaf olmakta ve notları öğrencilerin transkriptlerine işlenmektedir. Aşağıda yatay geçiş başvuru sonuçları ile ilgili örnek bir web sayfası ilanı verilmiştir. (<https://sporbf.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/2024-2025-akademik-yili-guz-yariyili-yatay-gecis-b-r1398.html>)

1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz (sadece programı ilgilendiren ortaklıkları gösteriniz).

Üniversitemizin yurtdışı ve öğrenci değişim birimi tarafından yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar aşağıda verilmiştir (*Web erişim 1.3.1: <http://iro.comu.edu.tr>*).

Erasmus + Yurtdışı öğrenci değişim programı

Erasmus+ Programı, Avrupa Birliği tarafından eğitim ve gençlik alanında *Hayatboyu Öğrenme ve Gençlik Programlarının* uygulandığı bir programdır. Erasmus+ Programı ile fakültemiz öğrencilerinin yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır. Bu amaçla ÇOMÜ Spor Bilimleri Fakültesi olarak Avrupanın çeşitli bölgelerinden altı üniversite ile anlaşmamız bulunmaktadır (*Web erişim 1.3.1: <http://erasmus.comu.edu.tr>*)

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz

Öğrenci hareketliliğinin teşvik edilmesi için Üniversite yurtdışı birimi tarafından düzenli toplantılar yapılmakta ve öğrenciler bilgilendirilmektedir. Öğrencilere Antrenörlük Eğitimi Bölümü panosunda duyurular düzenli olarak yapılmaktadır. İlgili duyan öğrenciler için birim koordinatör ve komisyon üyeleri tarafından detaylı bilgiler verilerek öğrencilere başvuru aşamasında destek verilmektedir.

Aşağıda Antrenörlük Eğitimi Bölümünde bu işleyiş sağlıklı sürdürülebilmesi için kurulan Komisyon ve Koordinatör görevlendirmeleri bilgileri verilmiştir (*Web erişim 1.3.2:* <http://sporbf.comu.edu.tr/komisyonlar/erasmus-farabi-mevlana-degisim-programi-komisyonu.html>)

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

1.3 Akademik Danışmanlık ve İzleme

1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan akademik danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz. Tablo 1.4.1’de öğretim elemanlarının akademik danışmanlık hizmetlerine ait sayısal verileri gösteriniz ve açıklayınız (Örneğin; akademik danışman-öğrenci görüşme formlarının ya da benzeri belgelerin kanıt olarak sunulması gerekir).

Danışmanlar, öğrencilerin kayıt yenileme, ders ekleme bırakma işlemlerine onay vermekle ve öğrencilerin ayrıntılı oldukları programı izlemelerinde; eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamıyla ilgili sorunlarının çözümünde rehberlik yapmakla görevlidirler. Program öğrencilerin başarısını takip etme, danışmanlık hizmeti verme, niteliklerini geliştirme ve izleme sorumluluğunu yüklenmiştir. Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve izlenmesi öğretimde amaçlanan hedeflere ulaşılmasının bir göstergesi olarak kabul edilmektedir. Başarı, bireysel sınav notu ve sınıf bazında genel ortalamaların izlenmesi ile değerlendirilmektedir. Aynı zamanda danışman öğretim elemanı öğrencileri birinci sınıftan itibaren her konuda bilgilendirmek, yönlendirmek ve takip etmek durumundadır. Fakültemizde tüm bölüm başkanlıklarına bağlı programların program danışmanı öğretim elemanları bulunmaktadır. Program danışmanı olan öğretim elemanları ise öğrencilerin sadece kayıt yenileme, ders kayıt veya ders danışmanlık işlemleriyle değil aynı zamanda onlarla yakın ilişkiler içerisinde girerek tıpkı bir mentor veya koç gibi öğrenciler yönlendirilmeye çalışılmakta ve destek görmektedirler. Bunun yanı sıra Fakültemizde tüm öğretim elemanları öğrencilerle yakın ilişkiler içerisinde olup onları yönlendirmektedir. Öğretim elemanlarıyla bu şekilde rahat iletişim kurup destek görmek de öğrencilerimizin motivasyonunu arttırmakta ve memnuniyet düzeylerini ciddi oranda etkilemektedir.

(Örneğin; akademik danışman-öğrenci görüşme formlarının ya da benzeri belgelerin kanıt olarak sunulması gerekir).

(<https://mevzuat.comu.edu.tr/files/yonergeler/2024-1708436725-yonerge.pdf>)

Tablo 1.4.1 Akademik Danışmanlık Listesi

Öğretim Elemanı	Sınıf	Öğrenci Sayısı	Akademik Danışman Öğrenci Oranı
Emrah Aykora	1	Normal Öğretim: 51	
Erdal Demir	2	Normal Öğretim: 44	
Günay Eskici	3	Normal Öğretim: 47 İkinci Öğretim: 40	
Barış Baydemir	4	Normal Öğretim: 59 İkinci Öğretim: 42	
Hasan Abanoz	Artık	42	

Sosyal Danışmanlık

Bu danışmanlık hizmeti toplam danışmanlık hizmetinin %20'ni oluşturur. Danışman, özellikle yeni kayıtlı öğrencilerin sosyal yaşantısında çevreye uyum sağlaması için oryantasyon, çevre birimlerin tanıtılması, öğrencilerin konaklama, ulaşım ve beslenme gibi ihtiyaçlarının karşılanmasında diğer birimler ile koordinasyon sağlayarak yardımcı olur.

Psikolojik Danışmanlık

Bu danışmanlık hizmeti toplam danışmanlık hizmeti sınıf danışmanı tarafından verilmez. Hizmet öğrencilerin bu birime yönlendirilmesini kapsar. Sınıf danışmanlarının destek olamayacağı psikolojik konularda Spor Yöneticiliği Bölümü öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu psikolojik danışmanlık hizmetleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık Rehberlik birimi tarafından verilmektedir. (<https://pdrbr.comu.edu.tr/hizmetler/ogrencilere-yonelik-hizmetler.html>)

1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Ara sınav: Güz ve bahar yarıyılarında yapılan, ders Öğretim Üyelerinin/Görevlilerinin ders içeriklerinde belirttiği şekilde bir veya daha fazla uygulanan, o tarihe kadar olan ders konularını içeren sınavlardır. Sınav yöntemi çoktan seçmeli, yazılı, uygulamalı, uygulama ve sözlü birlikte, gözlem, ödev, uzaktan online şeklinde yapılmaktadır (**EK: Ara sınav programı örneği**).

Mazeret sınavı: Ara sınavlara giremeyen ve sınava girmesine engel olan mazereti Antrenörlük Eğitimi Bölüm kurulu ya da Spor Bilimleri Fakülte kurulu tarafından uygun görülen öğrenciler için yapılan sınavlardır. Sınav yöntemi çoktan seçmeli, yazılı, uygulamalı, uygulama ve sözlü birlikte, gözlem, ödev, uzaktan online şeklinde yapılmaktadır (**EK: Mazeret sınav kurul kararı örneği**).

Bütünleme sınavı: Bütünleme döneminde güz ve bahar yarıyılı bütünleme sınavları yapılır. Dönem sonunda başarısız olan ya da yarıyıl sonu final sınavına girme hakkı olduğu halde bu sınava girmeyen öğrenciler, o yarıyıla ait bütünleme sınavına girebilir (**EK: Bütünleme sınav programı örneği**).

Yarıyıl sonu sınavı: Güz ve bahar yarıyıllarında yapılan, o döneme ait tüm ders konularını içeren sınavlardır. Sınav yöntemi çoktan seçmeli, yazılı, uygulamalı, uygulama ve sözlü birlikte, gözlem, ödev, uzaktan online şeklinde yapılmaktadır (**EK: Ara sınav programı örneği**).

Ortak ve zorunlu ders sınavları: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrencileri için Ortak ve zorunlu dersler Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili ve Yabancı Dil dersleridir. Bu derslerden her yarıyılıda bir ara sınav ve yılsonunda bir yarıyıl sonu sınavı ortak olarak örgün eğitimdeki tüm birimler için aynı tarih ve saatte yapılır.

Dönem Sonu Başarı notunun hesaplanması: Güz ve bahar yarıyılı başarı notu hesaplanmasında; bir yarıyıldaki ara sınav notunun aritmetik ortalamasının % 60'ı, o yarıyılı ait yarıyıl sonu final sınav notunun %40'ı alınıp toplanarak o yarıyıl için yarıyıl sonu başarı notu elde edilir. Öğrenciler yukarıdaki standart başarı değerlendirmesi yöntemlerine ek olarak, ders Öğretim Üyesi/Görevlisinin uygun gördüğü farklı bir yöntem ile de başarı değerlendirmesine alınabilir. Bu durumda öğrenciye uygulanacak yöntem dönem başında ders içeriklerine belirtilir ve ilan edilir. Ayrıca ders değerlendirme ya da başarı ölçme yöntemini Bölüm Başkanlığına koordinatör aracılığıyla bildirerek sınav programında yöntem belirtilerek ilan edilir. Ders Öğretim Üyesi/ Görevlisi olağanüstü bir durum olmadığı sürece, ders değerlendirme ve başarı ölçme yöntemini dönem içerisinde değiştiremez.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrenci merkezli eğitim modeli ve aktif öğrenme konusunda Öğretim Üyelerinin/Görevlilerinin yetkinlikleri öğrenci merkezli eğitim uygulama, ölçme ve değerlendirmede önemlidir. Öğrenci merkezli eğitim konusunda farkındalığın ve uygulamaların geliştirilmesi ve eğitici eğitimi programlarının sistematik olarak düzenlenmesi, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşımın benimsenmesi önemlidir. Bölümümüzde öğrenci merkezli öğrenme, ölçme ve değerlendirme vurgusu bulunmaktadır. Lisans programının ulusal ve uluslararası üniversitelerin ilgili programları ile karşılaştırmaya ve programlar arası yatay ve dikey geçişlere yönelik hesaplamaların yapılmasına imkan sağlayacak şekilde her bir ders bazında tanımlandığı ve programda yer alan derslerin içerikleri ve ölçme ve değerlendirmesine ait bilgi bölümün web sitesinde yayımlanmıştır.

Bölüm eğitim programında teorik derslerin yanı sıra uygulamalı derslerin de yer aldığı, uygulamalı derslerde öğrencilerin öğrendikleri teorik bilgileri uygulamaya koyabilme becerisi kazanmanın yanı sıra, yaşayarak öğrenme fırsatını da bulmaları önemli bir kazanımdır. Bu noktadan bakıldığında ölçme ve değerlendirme hem teorik hem de uygulamalı olarak yapılmaktadır. Ölçme ve değerlendirmede öğrenciler öncelikle derslere devamlılığı ve sınava girme şartını yerine getirmek koşulu ile, (*Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Madde 20**) ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin her bir ders için hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşılmasını ölçebilecek şekilde yukarıda tanımlandığı gibi ara sınav, yarıyıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları, proje, ödevlendirme ve staj uygulamalarına tabi tutulmaktadır (*Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Madde 21*). Derslerin tamamlanması, mezuniyet koşullarının sağlanması gibi süreçlerin önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere uygun olması gerekmektedir. Ayrıca öğrencilerin derslere devam etmesini veya sınava girmesini engelleyen durumlara yönelik gerekli bilgilendirmeler, okulun web sitesinde ilan edilmektedir.

Öğrenci merkezli öğrenme ve değerlendirme konusunda; birimde öğrencilerin teorik ve uygulamalı olarak aktif katılımlarının olduğu programlar yürütülmesi ve değerlendirilmesi, birimin öğrenci merkezli eğitim konusunda belirlediği ve açıkladığı Çanakkale Onsekiz Mart

Üniversitesi Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, teorik ve uygulamalı eğitimlerde ve ölçme değerlendirilmede en önemli dayanaktır. Öğrenci merkezli öğrenme ve değerlendirme konusunda, farklı derslere (staj) göre farklı ölçme ve değerlendirmeye yönelik kullanılan uygulamalar yine bölüme ait **yönerge** ile belirlenmiştir.

*Sınav Katılma Koşulları

Madde 20 - Bir dersin yarıyıl sonu sınavına girebilmek için;

- Derse kayıt olmak,
- Öğrenim harcını verilen sürede yatırmak,
- Teorik derslerin % 70'ine katılmak,
- Uygulamalı derslerin % 80'ine katılmak,
- Uygulamalarda başarılı olmak,
- Proje, lisans tezi, laboratuvar ve uygulamalara özgü olmak üzere rapor, ödev ve çalışmaları süresi içinde teslim etmiş, gerekli düzeltmeleri yapmış ve sorumlu öğretim elemanı tarafından yeterli görülmüş olması gerekir.

1.6 Mezuniyet Koşulları

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.6.1'i doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.6.1. Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf ⁽²⁾				Öğrenci Sayıları ⁽³⁾			Mezun Sayıları ⁽³⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
2024	-	55	44	NÖ:50 İÖ:40	NÖ:87 İÖ:67	343					
2023	-	44	44	42	46	176					
2022	-	80	46	26	20	172					
2021	-	52	26	20	16	114					
2020	-	52	20	16							

Notlar:

- İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları karşıladıklarını belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Programından mezun olabilmek için başarılı olunması gereken dersler ve kredi sayıları Yükseköğretim kurumunun belirttiği talimatlar ve antrenör eğitimi yönetmeliği çerçevesinde hazırlanmaktadır. Bu yönetmeliğe göre alınması gereken dersler ve Üniversite Eğitim Öğretim Çerçeve Yönetmeliğine göre verilmesi gereken dersleriyle birlikte toplam 240 AKTS krediyi tamamlamış olması, staj görevini tamamlamış olması gerekir. Staj uygulaması öğrenci tarafından tespit edilen, resmi yazışmaları Dekanlık tarafından yapılan Çanakkale ya da farklı bir İl Gençlik ve Spor Müdürlüğü ve spor kulüplerinde yapılabilmektedir. Genel mezuniyet koşulları aşağıda verilen linkte yazılıdır. Yönetmeliğe uygun olarak mezuniyet aşamasında olan öğrencilerin transkriptleri Öğrenci İşleri ve Danışman Öğretim Üyesi/Görevlisi ve Bölümdeki diğer Öğretim Üyeleri tarafından kontrol edilir ve bir yanlışlık var ise düzeltilir (**Web erişim 1.6.2.:** <https://ubys.comu.edu.tr>). Bu aşamadan sonra, mezuniyet şartlarını yerine getirdiği düşünülen öğrencilerin durumları Bölüm Kurulu tarafından incelenir ve eğer uygun ise onaylanarak Fakülte yönetimine gönderilir. Fakülte mezuniyet aşamasındaki Bölüm öğrencilerinin durumunu komisyon incelemesine sunar. Komisyon kararı sonucunda mezuniyetine karar verilen öğrenci mezun edilir.

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirmede belirlenen ölçütler, bir kurumda yasa ve tüzüklerin uygulanmasını sağlamak amacıyla hazırlanan, düzenleyici kuralların yazılı olduğu resmî belge olan yönetmelik ve herhangi bir konuda izlenecek yol için üst makamlardan alt makamlara belli bir esasa dayanarak verilen talimatların yazılı olduğu belge olan yönetmelikler çerçevesinde yer alan kuralların yerine getirilmesi ile sağlanmıştır (**EK 1.2.2.a, 1.2.2b, EK 1.6.3**)

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitimi Öğrenci Staj Yönergesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans / Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Devam Takip Yönergesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS/ECTS) Yönergesi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi

Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına İlişkin Çerçeve Usul ve Esaslar

2547 Sayılı Kanununun 44.Maddesinin (c) Fıkrası Uygulama İlkeleri (Ek Sınavlar Hakkında)

1.7 Mezuniyet Takip Yöntemleri

Mezun takibi olduğunu gösteren yöntemler/sistemlere ait bilgi veriniz ve kanıt sununuz.



Üniversitemiz Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü tarafından hayata geçirilen "Mezun İletişim Sistemi" bulunmaktadır.

Bu sistemle birlikte, ÇOMÜ'nün köklü ve saygın mezunlar ailesinin bir parçası olarak, öğrencilerimizle daha güçlü ve kalıcı bir bağ kurmayı amaçlıyoruz.

Mezun İletişim Sistemi'nin sunduğu imkanlar:

- Duyurular: Eğitim programları, burslar, etkinlikler ve daha birçok duyuruya tek bir platform üzerinden ulaşılabilir.
- Fakülte İletişimi: Mezun olduğunuz fakülteyle ihtiyaç duyduğunuz her konuda iletişim kurulabilir.
- Kariyer Fırsatları: İş dünyası ve kamu kurumlarından gelen güncel iş ilanlarına ve staj imkanlarına erişilebilir.
- Mentorluk Programı: Tecrübeli ÇOMÜ mezunlarından mentorluk olarak kariyerlerinde ilerleyebilirler.
- Sosyal Etkinlikler: Mezun buluşmaları, konferanslar, workshoplar gibi çeşitli sosyal etkinliklere katılabilir.
- Alumni Derneği: ÇOMÜ Mezunlar Derneği'ne üye olarak, üniversitemizle ve diğer mezunlarla daha da yakın ilişkiler kurulabilir.

<https://mis.comu.edu.tr>

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları (PEA)

SBD-SPORAK Tanımları:

Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların, çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

2.1.1 Tanımlanan program eğitim amaçlarını burada listeleyiniz. Program eğitim amaçları mezunların bilgi, beceri ve yetkinliklerini ifade eden bireysel nitelikler içermemelidir. Program eğitim amaçlarının yazım şekli bölüm öz görevi şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olmalıdır.

Program Eğitim Amaçları: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü (Bologna süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde Birinci Düzey, TYYÇ'de 6. Düzey) mezunlarına egzersiz ve spor branşına yönelik antrenörlük yapabilecek ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, lisansüstü eğitim

programlarına geçiş yeterlilikleri kazandıran akademik bir programdır. Program eğitim amaçları aşağıda verilmiştir.

- PEA.1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı ve evrensel niteliklere sahip eğitmenler yetiştirmek
- PEA.2. Takım sporları veya bireysel sporların farklı dallarında uzmanlaşmış eğitmenler yetiştirmek
- PEA.3. Bilimsel ve etik kurallara önem veren eğitmenler yetiştirmek
- PEA.4. Üst düzeyde performans için multidisipliner çalışabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.5. İlgili olduğu dalda dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilen, sonuçlarını yorumlayıp uygulamaya aktarabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.6. Her yaştan ve özellikteki sporcuyla antrene edebilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.7. Performans testleri, yetenek seçimi ve yönlendirmesi yapabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.8. Araştırmacı özelliği ile üniversite ya da araştırma birimlerinde ya da bu birimlerle ortak çalışabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.9. Mesleki gelişim amaçlı teknolojiyi ve teknolojik yöntemleri en iyi şekilde kullanabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.10. Lider olabilen eğitmenler yetiştirmek
- PEA.11. Spor sağlık ve güvenlik konularında bilgili eğitmenler yetiştirmek
- PEA.12. Yenilikçi, işbirlikçi Antrenör ve eğitimciler yetiştirmek

Bu program öğrencilerin; Spor Kulüplerinde, Spor Federasyonlarında, Özel Spor İşletmelerinde görev yapabilecek “Bireysel ve Takım Sporlarında 3. Kademe Antrenör Belgesine” sahip olmayı, formasyon eğitiminin tamamlaması koşulu ile Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni olarak kariyer planlarını yapabilmelerini sağlayan bir programdır.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Hedefleri

1. Avrupa ve dünyadaki seçkin üniversitelerin benzeri eğitim veren programlarıyla uyumlu olmak,
2. Sahip olduğu laboratuvar, saha ve tesis olanaklarından yararlanarak lisans düzeyinde güçlü bir teorik ve uygulama alt yapısı sağlamak,
3. Lisansüstü eğitim programlarıyla mezunlara araştırma yapma ve kendilerini geliştirme olanağı sağlamak,
4. Avrupa Birliği ve diğer gelişmiş ülkelerde spor alanında ortaya çıkan eğilimleri yakından izleyen, eleştiren, ülkemize uyarlayan dinamik bir yapıya sahip olmak,
5. Mezunlarına geniş bir vizyon kazandıracak eğitim kalitesini yakalamak,
6. Ülkemiz koşullarında yeni kariyer olanakları ve iş bulma kolaylığı sağlamak,
7. Bilimsel araştırmalardan elde edilen bilgileri sportif performansı geliştirmek amacıyla sporcular ve toplumsal boyutta uygulamaya aktarmak,
8. Bilimsel araştırma ve topluma hizmet çalışmalarıyla ulusal ve uluslararası çalışmalar yapacak mezun vermektir.

Antrenörlük eğitimi lisans programlarından mezun olan bireyler hem kamu kuruluşlarında hem de özel sektörlerde geniş bir iş bulma olanaklarına sahip olmaktadır. Kamu kuruluşlarının başında Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde ve il/ilçe teşkilatlarında antrenör olarak, Yüksek öğretim kurumlarında çeşitli unvanlarla (uzman, antrenör, akademisyen vb.) istihdam edilirken, özel sektörlerde personel sayısı 500 kişi ve üzerinde olan işletmelerde, spor kulüplerinde, sağlıklı yaşam ve fitness merkezlerinde, özel okullarda antrenör fitness lideri, kondisyoner vb. görevlerde istihdam edilebilmektedir. Türkiye nüfusunun yaklaşık %35 ini oluşturan 18 yaş ve altı nüfusun spora katılımının giderek arttığı göz önünde tutulursa gelecekte spor kulüplerinin, özel işletmelerin ve devlet teşkilatlarının nitelikli yetişmiş antrenör sayısına ihtiyacı olacağı tahmin edilmektedir.

Ölçme: Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerde Vize-Final Proje Ödev gibi ölçme- değerlendirme yapılır, Öğrenciler gerek gördüğünde İtiraz hakları mevcuttur. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, 4 yıllık programdan 240 AKTS tamamlamış öğrenciler mezun olabilir. Dört yıllık lisans programlarının mezuniyet kredileri; (a) AKTS kredisi temel alındığında en az 240 AKTS den oluşmalıdır. (b) Ulusal Kredi sistemi temel alındığında en az 120 krediden oluşmalıdır.

Değerlendirme: Bu sınavlar sonunda, mezun olabilmesi için başarması gereken toplam ders sayısını, beşe indiremeyen öğrencilerin üniversite ile ilişkileri kesilir. Genel olarak tüm sınav sonuçları onbeş gün içerisinde dersin ilgili öğretim elemanı tarafından Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi internet sayfasında ilan edilir. Sınav sonuçlarının açıklanmasından itibaren sınav belgeleri üç yıl süreli saklanır. Derslerde devamsızlık sınırını aşan öğrenciler, o derse devam etmemiş sayılırlar, sınavlara alınmazlar ve o dersten başarısız kabul edilirler. Öğrenciler, ilgili kurullarca kabul edilen sağlık raporlarının kapsadığı süreler içinde de devamsız sayılırlar. Ara sınav ve dönem içi etkinliklerden alınan notların ortalamasının % 40'ı, yarıyıl sonu veya bütünleme sınav notunun % 60 katkısı alınarak ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğretimin ilk iki haftasında öğrencilere bildirilir. Dersin öğretim elemanı tarafından, her ders için öğrencilerin aldıkları başarı notları 100 puan üzerinden ele alınarak başarı notu değerlendirme tablosuna uygun olarak dersin yarıyıl sonu başarı notu harfli ve katsayılı not biçiminde, aşağıdaki tablodaki gibi takdir edilir:

- 90-100 Puan - AA (Katsayı 4.0, AKTS notu A)
- 85-89 Puan - BA (Katsayı 3.5, AKTS notu B)
- 80-84 Puan - BB (Katsayı 3.0, AKTS notu B)
- 70-79 Puan - CB (Katsayı 2.5, AKTS notu C)
- 60-69 Puan - CC (Katsayı 2.0, AKTS notu C)
- 55-59 Puan - DC (Katsayı 1.5, AKTS notu D)
- 50-54 Puan - DD (Katsayı 1.0, AKTS notu E)
- 40-49 Puan - FD (Katsayı 0.5, AKTS notu F)
- 0-39 Puan - FF (Katsayı 0, AKTS notu FX)
- Yeterli - YE (Katsayı -, AKTS notu S)
- Yetersiz - YS (Katsayı -, AKTS notu U)

- Devamsız - DS (Katsayı 0(Kredili dersler için), AKTS notu NA)

Buna göre öğrenci;

- a) (AA), (BA), (BB), (CB) veya (CC) notlarından birini almış ise o dersi başarmış sayılır.
- b) (DC) veya (DD) notlarından birini almış ise o dersi “koşullu” başarmış sayılır.
- c) (FD) ve (FF) notlarından birini almış ise o dersi başaramamış sayılır.
- d) Kredisiz olan dersler ile stajların devamsızlık ve başarı değerlendirmelerinde; (YE) yeterli, (YS) yetersiz, (DS) devamsız sayılır.
- e) Girmeye hak etmediği bir sınava girmesi sonucunda aldığı not iptal edilir.

2547 sayılı Kanununun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (1) bendinde belirtilen ortak zorunlu derslerinden alınan (YE) ve (YS) notları ile kredisiz dersler için (DS) notları ağırlıklı not ortalamasının hesabında dikkate alınmazlar; ancak kredili derslerde (DS)’nin karşılığı 0.00 sayılır. Bir dersten başarılı sayılabilmek için diğer şartlara ek olarak o dersin yarıyıl sonu veya bütünleme sınavından en az 50 puan almak gerekir, alamayanlar not ortalaması ne olursa olsun başarısız (FD ve altı) sayılır.

Öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz sınav yönetmeliğinin 22. Maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Yarıyıl/Dönem Not Ortalaması (DNO)” ve “Genel Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenmiş olur. DNO bir yarıyıldaki aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi, GNO ise tüm yarıyıldarda aldıkları derslerin her birinin kredisi ile bu derslerden alınan notların çarpımları toplamının tüm derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. 27/09/2016 tarihli ve 29840 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan yeni Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans- Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği uyarınca 2014 ve sonrası kayıtlı öğrenciler için şu hüküm uygulanır: “(DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00 ve üzeri ise koşullu başarılı sayılır; (DC) veya (DD) notlarından birini almış ve GNO’su 2.00’in altında ise koşullu başarısız sayılır.”

2.2(a) Program Eğitim Amaçlarının SBD-SPORAK Çıktılarıyla Uyumu

2.2(a) PEA’ların SBD-SPORAK çıktılarıyla uyumlu olduğu gösteren Tablo 2.2.a hazırlanmalı ve açıklanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü programının eğitim amaçları SBD tanımına uyumlu olarak ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermeden 2.1.1’de listelenmiştir.

Tablo 2.2a. Program Eğitim Amaçlarının SBD tanımları ile Uyumluluk durumu

Program Eğitim amaçları (PEA)	Beklenti	SBD Uyumluluk
PEA.1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı ve evrensel niteliklere sahip eğitimci yetiştirmek.	Yenilikçi, ileri görüşlü, vizyon sahibi, mesleki ahlak ve etik kuralları bilerek, mesleğini hem ulusal hem de uluslararası kurumlarda başarı ile yürüten Uzman Eğitimci olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu

PEA.2. Takım sporları veya bireysel sporların farklı dallarında uzmanlaşmış eğitmenler yetiştirmek	Türkiye'deki spor Kulüplerinde Antrenör olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.3. Bilimsel ve etik kurallara önem veren eğitmenler yetiştirmek	Spor Bilimlerinin bilimsel ve uygulama temelli kademelerinde etik nitelikli bir antrenör olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.4. Üst düzeyde performans için multidisipliner çalışabilen eğitmenler yetiştirmek	Milli takım düzeyinde görev alan bir Antrenör olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.5. İlgili olduğu dalda dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilen, sonuçlarını yorumlayıp uygulamaya aktarabilen eğitmenler yetiştirmek	Türkiye'deki Üst düzey spor liglerinde görev alan bir Antrenör olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.6. Her yaştan ve özellikteki sporcuyu antrene edebilen eğitmenler yetiştirmek	Çocuklara, yetişkinlere ve yaşlılara hizmet eden bir kamu kurum ya da özelde Antrenör olarak görev yapmak ya da Beden Eğitimi Öğretmeni olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.7. Performans testleri, yetenek seçimi ve yönlendirmesi yapabilen eğitmenler yetiştirmek	Performans testleri uygulama hizmeti veren bir şirkette Uzman olarak görev almak, ya da Yetenek seçimi konusunda ulusal ve uluslararası çalışmaları olan bir kulüpte Uzman olarak görev almak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.8. Araştırmacı özelliği ile üniversite ya da araştırma birimlerinde ya da bu birimlerle ortak çalışabilen eğitmenler yetiştirmek	Spor Bilimleri Fakültelerinde Akademisyen olarak görev almak,	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.9. Mesleki gelişim amaçlı teknolojiyi ve teknolojik yöntemleri en iyi şekilde kullanabilen eğitmenler yetiştirmek	Spor performans geliştirmeye odaklı araç-gereç teknoloji laboratuvarında Uzman olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.10. Lider olabilen eğitmenler yetiştirmek	Spor kulüplerinde ya da spor teşkilatları yönetiminde spor yöneticisi olarak görev almak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.11. Spor sağlık ve güvenlik konularında bilgili eğitmenler yetiştirmek	Spor takımları ya da eşdeğer kuruluşlarda spor ve sağlık konularında hizmet veren Antrenör olmak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu
PEA.12. Yenilikçi, işbirlikçi Antrenör ve Eğitimciler yetiştirmek	Uluslararası bir spor kulübünde Antrenör olarak görev almak	Mesleki kariyer hedefi ile uyumlu

2.2b Kurum Öz Görevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevlerini veriniz.

Fakültemizde ve fakültemize bağlı Antrenörlük Eğitimi Bölümünde özellikle öğrencilere yönelik yapılan memnuniyet anketinin uygulanması ve geri bildirim alınması olumlu bir uygulama ve birimin güçlü yönü olarak değerlendirilmektedir. Ancak karar alma sürecinde iç ve dış paydaş katılımcıların önerileri dikkate alınmaktadır. Karar alma sürecinde iç ve dış paydaş katılımcıların düşünceleri ile uygulanan anketlerin sonuçları paralellik göstermesi noktasında özen gösterilmektedir. İç ve dış paydaşlara yönelik olarak memnuniyet anketlerinin sistematik olarak yapılması düşünülmekte ve iç ve dış paydaş katılımının sağlanmasında sürekli güncelleme ve iyileştirilme yapılması kurum öz görevleriyle tutarlılık açısından önem arz etmektedir. Söz konusu anket çalışmalarının sistematik olarak uygulanması ve sonuçlarının yayınlanması,

memnuniyet düzeylerindeki değişim dikkate alınarak sürekli iyileştirme çalışmalarının sonucu olarak mezunları tercih edilen bir bölüm olma noktasında çok önemli bir kriter olarak görülmektedir.

Birimimizin dış paydaşı olarak belirlenen kamu ve özel kurumlarla karşılıklı görüşmeler yapılarak, tavsiyeler ve öngörüler alınarak ortak çalışmalar yapılmıştır. Öğrencilere malzeme temin edilmesi, ihtiyaçların karşılanması, öğrencilerin deneyim kazanması noktasında, staj, antrenörlük seminerleri, bilimsel panel ve konferanslar gibi bazı imkanların sağlanması kurum öz görevleriyle tutarlılık sağlamaktadır.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü'nde okuyan öğrencilere pedagojik formasyon eğitimini tamamlamak şartı ile öğretmenlik hakkının tanınması noktasında, MEB'e bağlı okullarda okul deneyimi ve öğretmenlik uygulaması gibi derslerin planlanması dış paydaşlarla birimimizin güçlü yönleri olarak değerlendirilmektedir. Bununla birlikte, kulüplerle yapılan alan ziyaretleri de dış paydaşlarla yapılan görüşmeler birimimizin güçlü yönleri olarak görülmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Türkiye'de önde gelen, mezunları tercih edilen, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip, paydaşların ihtiyaçlarını hızlı, kaliteli ve etkili bir şekilde çözen öncü bir birim olma noktasında, dış paydaşların istek, ihtiyaç ve önerilerini kısa sürede sonuçlandırmak için bir danışma kurulunun oluşturulması planlanmaktadır. Bu işlevsel kurul ile dış paydaşların programa katkı sağlaması birimimizin hedefine ulaşmasında önemli bir unsurdur. Mezun öğrencilerin, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı, belediyeler ve ilgili branştaki Spor Federasyonları gibi muhtelif kurumlarda istihdamı ve meslekî yeterlilikleri tercih ediliyor olması "kurum özgörevleriyle tutarlılık" göstermektedir.

Yukarı açıklanmış olan Antrenörlük Eğitimi Bölümü Özgörevleri (BÖ) aşağıda özetlenmiştir.

BÖ.1.Öğrenci önerilerini değerlendirmek

BÖ.2. Dış ve iç paydaşlarla iletişim kurmak ve önerilerini almak.

BÖ.3. Sürekli iyileştirme çalışmaları yapmak.

BÖ.4. Öğrencinin her türlü ihtiyacını karşılamak.

BÖ.5. Öğretim Elemanları ve öğrencinin bilimsel faaliyetlere katılımını desteklemek ve organize etmek.

BÖ.6. Ders programı ve içeriğini değişen koşullara göre sürekli güncellemek.

BÖ.7. Eğitim alanlarının iyileştirilmesini sağlamak

BÖ.8. Program ve Öğretim elemanları arasındaki tutarlılığı yönetmek.

2.2b.2. Bu öz görevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

Bu özgörevler ve ilişkili faaliyetler web sayfamızda yayınlanmaktadır.



Fotoğraf.2.2b.2. Bölüm Öz görevleri sayfası



Antrenörlük eğitimi lisans programlarından mezun olan bireyler hem kamu kuruluşlarında hem de özel sektörlerde geniş bir iş bulma olanaklarına sahip olmaktadır. Kamu kuruluşlarının başında Gençlik ve Spor Bakanlığı bünyesinde ve il/ilçe teşkilatlarında antrenör olarak, Yüksek öğretim kurumlarında çeşitli unvanlarla (uzman, antrenör, akademisyen vb.) istihdam edilirken, özel sektörlerde personel sayısı 500 kişi ve üzerinde olan işletmelerde, spor kulüplerinde, sağlıklı yaşam ve fitness merkezlerinde, özel okullarda antrenör fitness lideri, kondisyoner vb. görevlerde istihdam edilebilmektedir. Türkiye nüfusunun yaklaşık %35 ini oluşturan 18 yaş ve altı nüfusun spora katılımının giderek arttığı göz önünde tutulursa gelecekte spor kulüplerinin, özel işletmelerin ve devlet teşkilatlarının nitelikli yetişmiş antrenör sayısına ihtiyacı olacağı tahmin edilmektedir.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Özgörevleri

- BÖ.1. Öğrenci önerilerini değerlendirmek
- BÖ.2. Dış ve iç paydaşlarla iletişim kurmak ve önerilerini almak.
- BÖ.3. Sürekli iyileştirme çalışmaları yapmak.
- BÖ.4. Öğrencinin her türlü ihtiyacını karşılamak.
- BÖ.5. Öğretim Elemanları ve öğrencinin bilimsel faaliyetlere katılımını desteklemek ve organize etmek.
- BÖ.6. Ders programı ve içeriğini değişen koşullara göre sürekli güncellemek.
- BÖ.7. Eğitim alanlarının iyileştirilmesini sağlamak
- BÖ.8. Program ve Öğretim elemanları arasındaki tutarlılığı yönetmek.

(Web erişim: <http://sporbf.comu.edu.tr/antrenorluk-egitimi.html>)

2.2b.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo (Tablo 2.2.b.3) kullanmanız önerilir.

Mezun öğrencilerin, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı, belediyeler ve ilgili branştaki Spor Federasyonları gibi muhtelif kurumlarda istihdamı ve meslekî yeterlilikleri tercih ediliyor olması “kurum özgörevleriyle tutarlılık” göstermektedir. Mezunlarla iletişimi sağlamak, mezunlarla ilgili sayısal verilere ulaşmak ve mezunların istihdam edildiği kurumlarda mezunlarla ilgili memnuniyet düzeyini ölçmek üzere düzenli işleyen bir mezun takip sisteminin kurulması birimin dış paydaşlarının isteklerini hızlı bir şekilde çözmeleri noktasında önemlidir. Bu sistemin kurulması ve işlevselliğinin sürdürülmesi birimimizin program çıktılarının takip edilmesinde önemli bir işleve sahip olabileceği düşünülmektedir. Danışma kurulu ve mezun takip sisteminin kurulması, geliştirilmesi ve veri girişlerinin güncel olması paydaşların işleyiş mekanizmaları etkin şekilde sürdürülecektir. Dış paydaşlar ve mezunlarla yapılan bu görüşmelerin kayıt altına alınarak

sistematiğe hale getirilmesi, değerlendirme yapılması ve sonuçlarının kamuoyu ile paylaşılması ve nitelikli ortak faaliyetler yürütülmesi kalite süreçlerine paydaş katılımının sağlanmasına olumlu katkı yapacağı öngörülmektedir. Bu amaçla hazırlanan tablo aşağıda verilmiştir.

Tablo 2.2b. Program Eğitimi Amaçları, Program Bileşenleri, Hedefleri ve Bölüm Özgörevleri arasındaki İlişki

Bölümün Özgörevleri (BÖ)	Program Bileşenleri (PB)	Program Eğitim Amaçları (PEA)	Programın Hedefleri (PH)
BÖ.1. Öğrenci önerilerini değerlendirmek	PB.1. Antrenörlük Bölümü Başkanlığı	PEA.1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı ve evrensel niteliklere sahip eğitmen yetiştirmek	PH.1. Avrupa ve dünyadaki Seçkin üniversitelerin Benzeri eğitim veren programlarıyla uyumlu olmak
	PB.2. Antrenörlük Eğitimi Programı	PEA.2. Takım sporları veya bireysel sporların farklı dallarında uzmanlaşmış eğitmenler yetiştirmek	PH.2. Sahip olduğu laboratuvar, saha ve tesis olanaklarından yararlanarak lisans düzeyinde güçlü bir teorik ve uygulama alt yapısı sağlamak.
BÖ.2. Dış ve iç paydaşlarla iletişim kurmak ve önerilerini almak		PEA.3. Bilimsel ve Etik kurallara önem veren eğitmenler yetiştirmek	PH.3. Lisansüstü eğitim programlarıyla mezunlara araştırma yapma ve kendilerini geliştirme olanağı sağlamak
BÖ.3. Sürekli iyileştirme çalışmaları yapmak	PB.3. Antrenörlük Eğitimi Bölümü Öğretim Elemanları	PEA.4. Üst düzeyde performans için multidisipliner çalışabilen eğitmenler yetiştirmek	
BÖ.4. Öğrencinin her türlü ihtiyacını karşılamak	PB.4. Antrenörlük Eğitimi Bölümü Ders ve sınav programı	PEA.5. İlgili olduğu dalda dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip edebilen, sonuçlarını yorumlayıp uygulamaya aktarabilen eğitmenler yetiştirmek	PH.4. Avrupa Birliği ve diğer gelişmiş ülkelerde spor alanında ortaya çıkan eğilimleri yakından izleyen, eleştiren, ülkemize uyarlayan dinamik bir yapıya sahip olmak, mezunlara bu doğrultuda geniş bir vizyon kazandırmak.
BÖ.5. Öğretim Elemanları ve Öğrencinin bilimsel faaliyetlere katılımını desteklemek ve organize etmek	PB.5. Antrenörlük Eğitimi Bölümü araç-gereç ve laboratuvar olanakları	PEA.6. Her yaşta ve özellikteki sporcuyu antrene edebilen eğitmenler yetiştirmek	
		PEA.7. Performans testleri, yetenek seçimi ve yönlendirmesi yapabilen eğitmenler yetiştirmek	PH.5. Ülkemiz koşullarında yeni kariyer olanakları ve iş bulma kolaylığı sağlamak
BÖ.6. Ders programı ve içeriğini değişen koşullara göre sürekli	PB.6. Antrenörlük Eğitimi Bölümü sınıf ve uygulama alanları	PEA.8. Araştırmacı özelliği ile üniversite ya da araştırma birimlerinde ya da bu birimlerle ortak	

güncellemek		çalışabilen eğitmenler yetiştirmek	
BÖ.7. Eğitim alanlarının iyileştirilmesini sağlamak	PB.7. Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğrenci profili (sağlık, yemek, ulaşım vb)	PEA.9. Mesleki gelişim amaçlı teknolojiyi ve teknolojik yöntemleri en iyi şekilde kullanabilen eğitmenler yetiştirmek PEA.10. Lider olabilen eğitmenler yetiştirmek	PH.6. Öğrencilerin araştırmalardan elde edilen bilgileri sportif performansını geliştirmek amacıyla sporcular ve toplumsal boyutta uygulamaya aktarmalarını sağlamak
BÖ.8. Program ve Öğretim elemanları arasındaki tutarlılığı yönetmek	PB.8. Bölüm Koordinatörlük sistemi	PEA.11. Spor sağlık ve güvenlik konularında bilgili eğitmenler yetiştirmek PEA.12. Yenilikçi, işbirlikçi Antrenör ve Eğitimciler yetiştirmek	PH.7. Uluslararası çalışmalar ile akreditasyonunu sağlamak

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

2.2c.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

Programın İç Paydaşları; Akademik Personel, İdari Personel, Mevcut Öğrenciler, Rektörlük ve Bağlı Akademik/ İdari Birimler

Programın Dış Paydaşları; Mezun Öğrenciler, Spor Bilimleri Derneği, Spor Federasyonları, Diğer Üniversiteler, Anlaşmalı Yurtdışı Üniversiteler, Muhtarlıklar, Çanakkale Belediyesi, Çanakkale Valiliği, Aile ve Sosyal Politikalar Müdürlüğü, Çanakkale İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Çanakkale Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, Çanakkale İl Sağlık Müdürlüğü, Çanakkale spor kulüpleri, Çanakkale halkı.

•

2.2c.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

İç paydaşlar ile yapılan toplantılar özellikle Bölüm kurulları şeklinde organize edilmektedir. Bu toplantılarda sayısı artan derslik, uygulama alanı gibi fiziki imkanlara göre programda değişiklikler yapılmasına ilişkin konular görüşülmektedir. Fakültemizde gelişen ve yeni oluşturulan uygulama alanları programlarımızda seçmeli derslerin zenginleşmesine katkı sağlamaktadır. Bunun yanı sıra Fakültemize ve Bölümümüze yeni katılan Öğretim Üyeleri/Görevlilerinin uzmanlık alanlarındaki farklılık ve çeşitlilik de yine seçmeli ders

havuzumuzun artmasına katkı sağlamaktadır. 2018 yılında fakülte olarak yeni bir vizyon kazanan bölümümüz hem fiziki hem de öğretim üyesi sayısı ve kalitesinde hızlı bir ilerleme kaydetmiştir. Buna göre daha önce program amaçlarımızın içerisine almak istediğimiz fakat gerçekleştiremediğimiz ders koşulları sağlanmıştır. Aynı şekilde binamızı paylaştığımız diğer fakülte üyelerinin ofis ve derslik düzenlemelerinin değişmesi ile birlikte, daha fazla derslik kullanabilme fırsatımız olmuş ve öğrencilerin programlarında iyileştirme yapma olanağını da elde edilmiştir. Öğretim üyelerinin ofis imkânlarında yapılan değişiklikler yine çalışma ortamının daha iyi olmasına destek vermiştir.

Öğrencilerin istekleri bizim için önemlidir. Öğrencilerin özellikle seçmeli ders talepleri mümkün mertebe yerine getirilir. Bu durumda eğitim programımıza yeni dersler eklenmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Eğitim programımızda yapılması planlanan değişiklikler her yıl mayıs ayına kadar fakülte yönetimine bildirilir. Fakülte Yönetimi, Üniversite Eğitim Komisyonu ile durumu değerlendirir ve bir sonraki yıl eğitim kataloğunda istenilen değişiklik yapılır.

İç paydaşlarımız olan diğer bölümlerim öğretim üyeleri ile Akademik Kurul toplantılarında öneri ve görüş alınır. Bölümümüzde ders veren farklı bölümdeki Öğretim elemanlarının önerileri Bölüm kurullarında görüşülerek değerlendirilir. Birim içindeki tüm Öğretim Üyesi/Görevlisi Hocalardan maksimum düzeyde destek alınmaya çalışılır.

İç Paydaşlarımız olan İdari ve Rektörlüğün diğer birimleri ile olan çalışmalar ise Bölüm koordinatörü ya da komisyon üyesi Öğretim Üyeleri/Görevlileri tarafından yürütülür.

2.2(d) Program Eğitim Amaçlarının Yayımlanması

Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

Programın öğretim amaçları UBYS Eğitim Kataloğunda yayınlanmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.

<http://sporbf.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7031&culture=tr-TR>

2.2(e) Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının önerileri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Programın eğitim amaçları iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda her yıl yapılan paydaş toplantılarında ve sıklıkla yapılan Antrenörlük Eğitimi Bölüm Kurul toplantılarında belirlenerek güncellenmektedir. Güncelleme için mezun verilen dönemdeki programın kuvvetli ve zayıf yönleri, iç ve dış paydaşların önerileri, öğrencilerin geribildirimleri ve Öğretim Elemanlarının görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2.3(a) PEA'lara ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için eğitim programında yer alan derslerle eşleştirmeyi gösteren bir tablo oluşturunuz (Tablo 2.3.a). Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız. Normal öğretim yanında, ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

Program eğitim amaçlarına ulaşma ile ilgili kontrol, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda; iç ve dış değerlendirme raporlarının hazırlanması, kalite güvence sisteminin kurulması ile program ve birimlerin akreditasyon ve kalite geliştirme çalışmalarının yürütülmesini sağlamak amacıyla kurulan Kalite Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını tarafından gerçekleştirilmektedir (Web erişim: <http://kalite.comu.edu.tr/dokumanlar.html>). Akademik birimlerin ölçülebilir nitelikteki hedeflerini, bu hedeflerle ilgili performans göstergelerini ve bunların periyodik olarak gözden geçirilmesini, Programların TYYÇ ile ilişkili ve öğrenme çıktılarına dayalı olarak yapılandırılması ve akreditasyon sürecinin gereklerinin yerine getirilmesi konusundaki çalışmalarının kontrolü bu komisyon tarafından yapılmaktadır (Web erişim: <http://kalite.comu.edu.tr/yonetmelik.html>).

Derslerdeki ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin PEA ile eşleştirilmiş, Öğrencilerin PEA'ya ulaştığını belirlemek ve belgelemek için zayıf, orta, ve yüksek not alan öğrencilerin sınav kağıtlarından bir örnek ve sınav soruları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren sınav kağıdı örneği ekte sunulmuştur (EK: sınav kağıdı örnekleri, sınav sorusu ile öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren sınav kağıdı örneği).

2.3(b) PEA'ların disipline özgü ölçütlere uyumunu gösteren bir tablo oluşturunuz (Tablo 2.3.b) ve açıklayınız.

Ölçüt 3. Program Çıktıları (PÇ) ve Değerlendirme

3.1. Tanımlanan Program Çıktıları

SBD-SPORAK Tanımları:

Program Çıktıları: Antrenörlük Eğitimi Bölümü Program çıktıları aşağıda sıralanmıştır.

1. Hareketsizliğin insan organizmasındaki olumsuz etkilerini azaltabilmek için yaşam boyu sporun sağlık boyutunun temellerini ve fitnessin komponentlerini kullanarak ilgili antrenman programlarını uygulayabilme.
2. Serbest zaman deneyimlerini şekillendiren spor ve rekreasyon değişkenlerini açıklayabilme ve uygulayabilme.
3. Takım olarak birlikte iş yapabilmek, gruba uyum sağlayabilme, paylaşabilme ve sorumluluk üstlenebilme, kurallar koyma ve kurallara uyabilme gibi sosyal ve psikolojik özellikleri geliştirebilme
4. Uygun öğretim yöntemlerini kullanarak, branşlara özgü teknik ve taktik becerileri öğretebilme
5. Toplumda spor kültürünün oluşturulması, farklı sporların tanıtılması ve spora katılımın yaygınlaştırılması için geçerli stratejiler geliştirebilme yeteneğini kazanabilme
6. Sporla ilgili ulusal ve uluslararası federasyonlar ve kurumlarla işbirliği oluşturabilme.

7. Her yaş, cinsiyet ve düzeydeki sporcuların performans düzeylerini belirlemek için alan ve laboratuvar testlerini uygulayabilme, değerlendirebilme ve test sonuçlarını antrenman planlarına yansıtabilme
8. Spor sakatlıklarının oluşum risklerinin azaltılması, tanısı ve rehabilitasyonu için gerekli önlemleri alabilme, uygulayabilme ve ilk yardımı uygulayabilme
9. Bilimsel araştırma yapabilme, projeler üretebilme ve ilgili istatistiksel analizleri ve matematiksel işlemleri yapabilme
10. Sporda yetenek tarama ve seçme kriterlerini kullanarak farklı spor branşlarına yatkın yetenekleri ortaya çıkarabilme
11. Türkçeyi iyi düzeyde dil bilgisi kurallarına uygun olarak yazma, konuşma ve bilimsel bir raporda kullanabilme
12. Antrenörlük mesleğinin saygınlığının gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumları geliştirerek, karşılaşılabileceği mesleki problemleri çözümlenebilir, mesleki yeterliliklerini geliştirebilme
13. İnsan organizmasının yapısını çeşitli sistemlerin fonksiyonlarını ve egzersizle oluşabilecek biyokimyasal değişiklikleri kavrayabilme
14. Sporcu beslenmesinin temel ilkelerini, ergojenik yardımcıları ve sporda doping kullanımını kavrayabilme

Kuramsal-Olgusal

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.
- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.
- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.



- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.
- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

:: Bilişsel-Uygulamalı

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.
- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.
- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.
- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.
- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.



:: Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.
- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.
- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.
- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.
- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

:: Öğrenme Yetkinliği

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.

- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.
- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.
- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.
- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

:: İletişim ve Sosyal Yetkinlik

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.
- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.

- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.
- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.
- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

:: Alana Özgü Yetkinlik

- **TYYC-1** - Spor Bilimleri disiplinine özgü konularda yeterli kuramsal ve uygulamalı bilgi birikimine sahiptir ve bu bilgileri alanı ile ilgili karşılaştığı problemlerin çözümünde kullanır.
- **TYYC-2** - Spor bilimlerinde karşılaşılabilecek problemlere yönelik araştırma konularının incelenmesi için uygulama tasarlar, veri toplar, verileri analiz eder, yorumlar, rapor hazırlar ve etkin bir şekilde sunar.
- **TYYC-3** - Spor bilimleri ile ilgili ihtiyaç duyulan bir sistemi, süreci, hizmeti veya ürünü güncel yöntemleri kullanarak geliştirir ve uygular.
- **TYYC-4** - Alan uygulamaları için gerekli olan güncel ve işlevsel araçları seçerek kullanır, bilişim teknoloji bilgisini Avrupa Bilgisayar Kullanma Lisansı İleri düzeyinde geliştirerek teknolojik yenilikleri yakından takip eder.
- **TYYC-5** - Alanıyla ilgili karmaşık, mesleki ve teknik çalışmaları bireysel veya iş birliği içinde çözüme kavuşturur.
- **TYYC-6** - Anadilinde yazılı ve sözlü olarak etkili iletişim kurar ve temel düzeyde en az bir yabancı dilde konuşabilme becerisine sahip olur.
- **TYYC-7** - Spor bilimleri dışında en az iki adet ders olarak farklı disiplinler hakkında temel düzeyde bilgi sahibi olur.
- **TYYC-8** - Toplumsal sorumluluk bilinciyle mesleki, etik ve yasal standartların farkındadır, bunlara uygun tutum ve davranışlar gösterir, iş birliği içinde proje ve etkinlikler düzenler ve uygular.
- **TYYC-9** - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği ile alanında sahip olduğu bilgi ve becerileri sürekli yenileme ve geliştirme bilincine sahiptir.
- **TYYC-10** - Sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir, girişimci ve yenilikçi davranışlar sergiler.

- **TYYC-11** - Spor bilimleri uygulamalarının evrensel ve toplumsal düzeyde etkilerini bilir, alanını ilgilendiren sağlıklı yaşam, tutum ve davranışlara sahiptir.
- **TYYC-12** - Ülkenin sahip olduğu değerleri, tarihi ve kültürel milli alt yapısını, içinde yaşadığı toplumda doğru olmayı, yaşadığı toplumun milli stratejilerini dikkate alarak çözüm getiren ileri düzeyde beceri, tutum ve davranışlara sahiptir.

<http://sporbf.comu.edu.tr>

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=7031&culture=tr-TR>

Ölçme: Yukarıda detaylı olarak aktarıldığı üzere bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Antrenörlük Eğitimi bölümünün program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerde Vize-Final Proje Ödev gibi ölçme-değerlendirme yapılır

Değerlendirme: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Bunların dışında program çıktıları ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır; Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktıları ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır.

Öğretim üyesi ders değerlendirme formu kullanılarak, lisans programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktıları öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile lisans programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

Karmaşık Problem: Çözümü için derinlemesine spor bilimleri bilgisi, soyut düşünme, temel spor bilimleri ilkelerinin ve ilgili spor bilimleri disiplininin önde gelen konularında araştırmaya dayalı bilginin yaratıcı biçimde kullanımını, yeni bir model veya yöntem geliştirme gibi öğelerden bazılarını veya tümünü gerektiren, farklı gereksinimleri olan çeşitli paydaşları ilgilendiren, çeşitli bağlamlarda önemli sonuçları olabilecek geniş kapsamlı problem.

3.1.1. Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır. Program çıktıları ile program eğitim amaçlarının (PEA) uyumlu olduğu belirtiliniz (Tablo 3.1.1) ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini açıklayınız.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Program çıktıları aşağıda sıralanmıştır.

- 1) Hareketsizliğin insan organizmasındaki olumsuz etkilerini azaltabilmek için yaşam boyu sporun sağlık boyutunun temellerini ve fitnessin komponentlerini kullanarak ilgili antrenman programlarını uygulayabilme.
- 2) Serbest zaman deneyimlerini şekillendiren spor ve rekreasyon değişkenlerini açıklayabilme ve uygulayabilme.
- 3) Takım olarak birlikte iş yapabilmek, gruba uyum sağlayabilme, paylaşabilme ve sorumluluk üstlenebilme, kurallar koyma ve kurallara uyabilme gibi sosyal ve psikolojik özellikleri geliştirebilme
- 4) Uygun öğretim yöntemlerini kullanarak, branşlara özgü teknik ve taktik becerileri öğretebilme
- 5) Toplumda spor kültürünün oluşturulması, farklı sporların tanıtılması ve spora katılımın yaygınlaştırılması için geçerli stratejiler geliştirebilme yeteneğini kazanabilme
- 6) Sporla ilgili ulusal ve uluslar arası federasyonlar ve kurumlarla işbirliği oluşturabilme.
- 7) Her yaş, cinsiyet ve düzeydeki sporcuların performans düzeylerini belirlemek için alan ve laboratuvar testlerini uygulayabilme, değerlendirebilme ve test sonuçlarını antrenman planlarına yansıtabilme
- 8) Spor sakatlıklarının oluşum risklerinin azaltılması, tanısı ve rehabilitasyonu için gerekli önlemleri alabilme, uygulayabilme ve ilk yardımı uygulayabilme
- 9) Bilimsel araştırma yapabilmek, projeler üretebilme ve ilgili istatistiksel analizleri ve matematiksel işlemleri yapabilmek
- 10) Sporda yetenek tarama ve seçme kriterlerini kullanarak farklı spor branşlarına yakın yetenekleri ortaya çıkarabilme
- 11) Türkçeyi iyi düzeyde dil bilgisi kurallarına uygun olarak yazma, konuşma ve bilimsel bir raporda kullanabilme
- 12) Antrenörlük mesleğinin saygınlığının gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumları geliştirerek, karşılaşılabileceği mesleki problemleri çözümleyebilme, mesleki yeterliliklerini geliştirebilme

- 13) İnsan organizmasının yapısını çeşitli sistemlerin fonksiyonlarını ve egzersizle oluşabilecek biyokimyasal değişiklikleri kavrayabilme
- 14) Sporcu beslenmesinin temel ilkelerini, ergojenik yardımcıları ve sporda doping kullanımını kavrayabilme

3.1. 2. Program çıktılarını belirleme ve güncelleme yöntem ve süreçlerini açıklayınız.

Program çıktıları, Antrenörlük Eğitimi verilen yurtiçi ve yurtdışı Kurum ve Kuruluşların “Nitelikli Antrenör Eğitimi” için önerdikleri bilgi ve beceri gereklilikleri incelenerek, Bölümün bulunduğu ilin ihtiyaçları analiz edilerek, İklim ve coğrafi özellikler göz önünde bulundurularak, dünyadaki spora bakış açısındaki gelişimler dikkate alınarak ve Bölümdeki Öğretim Üyelerinin uzmanlık alanlarına göre fikir ve önerileri değerlendirilerek oluşturulmuştur. Eğitim programı dönemsel olarak uygulanan Antrenörlük Eğitimi Bölüm programındaki müfredat değişikliğine, Fakülte ve Üniversitenin öğrenciler için sağladığı olanaklara bağlı olarak Üniversite Bilgi Sistemi Eğitim Kataloğunda güncellenmektedir.

İlk kuruluş (2009) döneminde belirlenen program çıktıları 2012 yılında Bologna çalışmaları kapsamında güncellenmiş ve EBS (Eğitim bilgi sistemi) sisteminde yayınlanmıştır. Şu an ismi ÜBYS (Üniversite Bilgi Yönetim sistemi) olarak değiştirilen sistemde yayınlanmaktadır.

3.2 Program Çıktılarına Ulaşma

3.2.1 Derslere ait çıktıların program çıktıları ile uyumunun ve kontrolünün nasıl sağlandığını açıklayınız. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız.

Antrenörlük Eğitimi bölümünün program çıktıları belirlenirken de ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Ayrıca programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanının önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 28. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır; Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları

derslerin program çıktılarını ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim üyesi ders değerlendirme formu kullanılarak, lisans programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarının öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile lisans programının program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir

3.2.2. Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkân verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal öğretim yanında ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

3.2.3. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak SBD-SPORAK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Program çıktıları	Kanıtlar
PÇ.1. Hareketsizliğin insan organizmasındaki olumsuz etkilerini azaltabilmek için yaşam boyu sporun sağlık boyutunun temellerini ve fitnessin komponentlerini kullanarak ilgili antrenman programlarını uygulayabilme	Alan ders çıktıları Antrenörlük belgeleri Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.2. Serbest zaman deneyimlerini şekillendiren spor ve rekreasyon değişkenlerini açıklayabilme ve uygulayabilme	Antrenörlük belgeleri Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.3. Takım olarak birlikte iş yapabilmek, gruba uyum sağlayabilme, paylaşabilme ve sorumluluk üstlenebilme, kurallar koyma ve kurallara uyabilme gibi sosyal ve psikolojik özellikleri geliştirebilme	Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.4. Uygun öğretim yöntemlerini kullanarak, branşlara özgü teknik ve taktik becerileri öğretebilme	Antrenörlük belgeleri Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.5. Toplumda spor kültürünün oluşturulması, farklı sporların tanıtılması ve spora katılımın yaygınlaştırılması için geçerli stratejiler geliştirebilme yeteneğini kazanabilme	Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.6. Sporla ilgili ulusal ve uluslararası federasyonlar ve kurumlarla iş birliği oluşturabilme	Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.7. Her yaş, cinsiyet ve düzeydeki sporcuların performans düzeylerini belirlemek için alan ve laboratuvar testlerini uygulayabilme, değerlendirebilme ve test sonuçlarını antrenman planlarına yansıtabilme	Alan ders çıktıları Antrenörlük belgeleri Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.8. Spor sakatlıklarının oluşum risklerinin azaltılması, tanısı ve rehabilitasyonu için gerekli önlemleri alabilme, uygulayabilme ve ilk yardımı uygulayabilme	Alan ders çıktıları Antrenörlük belgeleri
PÇ.9. Bilimsel araştırma yapabilmek, projeler üretebilme ve ilgili istatistiksel analizleri ve matematiksel işlemleri yapabilmek	Alan ders çıktıları Çalıştıkları kurum belgeleri Kongre katılım belgeleri
PÇ.10. Sporda yetenek tarama ve seçme kriterlerini kullanarak farklı spor branşlarına yatkın yetenekleri ortaya çıkarabilme	Mezunların antrenörlük belgeleri

PÇ.11. Türkçeyi iyi düzeyde dil bilgisi kurallarına uygun olarak yazma, konuşma ve bilimsel bir raporda kullanabilme	Alan ders çıktıları
PÇ.12. Antrenörlük mesleğinin saygınlığının gerektirdiği bilgi, beceri ve tutumları geliştirerek, karşılaşılabileceği mesleki problemleri çözümlenebilme, mesleki yeterliliklerini geliştirebilme	Antrenörlük belgeleri Çalıştıkları kurum belgeleri
PÇ.13. İnsan organizmasının yapısını çeşitli sistemlerin fonksiyonlarını ve egzersizle oluşabilecek biyokimyasal değişiklikleri kavrayabilme	Alan ders çıktıları
PÇ.14. Sporcu beslenmesinin temel ilkelerini, ergojenik yardımcıları ve sporda doping kullanımını kavrayabilme	Alan ders çıktıları Antrenörlük belgeleri

3.3. Program Çıktılarının SBD-SPORAK Çıktıları ile Uyumu

Program çıktılarının SBD-SPORAK Çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, SBD-SPORAK çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu (Tablo 3.3.) kullanılmalıdır.

Ölçüt 4. Eğitim Programı

SBD-SPORAK Tanımları:

Kredi: Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir teorik ders saati ya da yapılan iki veya üç ders saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eş değerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

Ülkemizin temel değerleri ve stratejik hedeflerine uygun eğitim sunan Antrenörlük Eğitimi Bölümü, evrensel spor kültürüne sahip bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Antrenörlük Bölümlerinin genel felsefesi ülkemizde ve dünyada başarılı sporcuları yetiştirecek eğitimcileri yetiştirmeyi, mensuplarının ve toplumun sosyal, kültürel ve sportif gelişimine katkı sunmayı ve bölgesinde spora hizmet etmeyi misyon edinmiştir.

Bu bölümde eğitim planına yönelik bilgilere yer verilmektedir. Antrenörlük Eğitimi Bölümü ülkemizin spor alanında büyük ihtiyacı olan spor eğitimcileri yetiştirmektedir. Antrenörlük Eğitimi Bölümü mezunları Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü merkez ve taşra teşkilatlarında görev alabileceği gibi, amatör kulüpler başta olmak üzere profesyonel kulüplerde antrenör olarak çalışacaklardır. Bölüm mezunları bu çalışma alanlarına ilaveten, Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda antrenör olarak ta çalışabilirler.

Ayrıca Antrenörlük Eğitimi Bölümü mezunları özel spor salonlarında, sağlıklı yaşam ve fitness merkezlerinde, özel okullarda antrenör fitness lideri, kondisyoner ve turizm sektörü gibi sportif aktivitelerin öğretilmesi ve organizasyonlarda görev alabilirler. Bu programdan mezun olan öğrenciler hareket ve antrenman bilimleri ve spor sağlık bilimleri anabilim dallarında teorik dersler ve uygulama dersleri almaktadır.

Spor bilimleri, geniş bir alanda çalışmayı gerektiren multidisipliner bir bilim dalıdır. Antrenörlük Eğitimi Bölümü de bu felsefe doğrultusunda spor bilimleri içinde farklı disiplinler ile işbirliği

içerisinde gelişimini devam ettiren bir alandır. Antrenörlük Eğitimi Bölümü toplum sağlığı için spor kültürünün oluşturulmasında en büyük bir rolü üstlenmiş durumdadır. Spor bilimleri alanında evrensel değerler ışığında çağdaş ve kaliteli bir eğitim sunarak, spor kültürünü oluşturmada yenilikçi, araştırmacı, topluma hizmet eden antrenör yetiştirmektedir.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Bologna süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde, spor branşına yönelik antrenörlük yapabilecek ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki teorik ve uygulama alanlarındaki lisans düzeyi eğitim programları ile yeterlilikleri kazandırmayı amaçlayan akademik bir programdır. Antrenörlük Eğitimi Bölümü Eğitim Planı, Ulusal Çekirdek Eğitim Programları kapsamında Spor Bilimleri Fakülteleri Antrenörlük Eğitimi Çekirdek Eğitim Programı uygulanmaktadır. <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>, <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>

Antrenörlük Eğitimi programında derslerin dağılımı; toplam Saat: 176, teorik: 120, uygulama: 56, seçmeli dersler, AKTS 240 dır. Bölüme ait program ders dağılımı incelendiğinde hareket ve antrenman bilimleri, spor sağlık bilimleri içeriğine sahip %53 alan bilgisi, % 28 antrenörlük meslek bilgisi ve beceriler, %19 ise genel kültür derslerini içermektedir.

4.1 Eğitim Programı

4.1.1 Eğitim programını Tablo 4.1.1(a) ve Tablo 4.1.1(b)'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Öğretmenlik bölümlerinde meslek bilgisi dersleri öğretmenlik mesleği ile ilgili dersler (formasyon), alan bilgisi dersleri spor bilimleri alanı kategorisindeki dersleri, öğretmenlik bölümlerinin dışında kalan programlar için meslek bilgisi dersleri programa özgü dersler ve alan bilgisi dersleri ise spor bilimleri alanı içinde olup diğer programlarda da yer alabilen derslerdir. Genel kültür dersleri ise eğitim programının yapısal içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda yer alan derslerdir (Tablo 4.1.1(a)). Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli birkaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Ulusal Çekirdek Eğitim Programı, Bologna süreci Yükseköğretim Yeterlilikler ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ilkeleri çerçevesinde, spor branşına yönelik antrenörlük yapabilecek yeterliliğe sahip bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki teorik ve uygulama alanlarındaki lisans düzeyi eğitim programları ile antrenörlük yetkinliği kazandırmayı amaçlayan akademik bir programdır.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü Eğitim Planı olarak, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı uygulanmaktadır. <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>, <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>

Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi sağlamak amacıyla oluşturduğumuz eğitim planımızda, genel felsefe olarak bu programdan mezun olan bireylerin ülkemizde ve dünyada başarılı sporcuları yetiştirecek, mensuplarının ve toplumun sosyal, kültürel ve sportif gelişimine katkı sunacak, yaşadığı bölgede spora hizmet etmeyi misyon edinmiş kişilerin yetiştirilmesidir.

Bu program, ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim, öğretim, araştırma ve yayın faaliyetlerini sürdürerek sosyal, kültürel, bilimsel, teknolojik alanda hizmet etmeyi hedefleyen; sürekli öğrenmeyi ilke edinmiş, yaratıcı ve yapıcı, ekip çalışmasına yatkın, analitik düşünme yeteneği ve sistem yaklaşımına sahip, özgüveni yüksek, liderlik becerisi olan, toplumsal sorumluluğu ve meslek etiği güçlü, çağdaş ve nitelikli bir antrenör yetiştirmektedir.,

Sunulan bu program, Avrupa ve dünyadaki seçkin üniversitelerin benzeri eğitim veren programlar ile uyumlu, barındırdığı laboratuvar, saha ve tesis olanaklarından yararlanarak lisans düzeyinde güçlü bir teorik ve uygulama alt yapısı ile mezunlarına araştırma yapma ve kendilerini geliştirme, gelişen ve değişen dünya teknolojisine uyum sağlama imkanı sunmaktadır.

Program, Avrupa Birliği ve diğer gelişmiş ülkelerde spor alanında ortaya çıkan eğilimleri yakından izleyen, eleştiren, ülkemize uyarlayan dinamik bir yapıya sahip, bilimsel araştırmalardan elde edilen bilgileri sportif performansı geliştirmek amacıyla sporcular ve toplumsal boyutta uygulamaya aktarmak, bilimsel araştırma ve topluma hizmet çalışmalarıyla ulusal ve uluslararası çalışmalar yapacak bireylerin yetişmesini sağlamaktadır.

Bu program çıktıları ile ilgili akademik çevrede kabul gören bilimsel araştırmalar yapmak. Bu özgörevler çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, bölüm akademik kurullarımız, paydaşlarımız, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler yapılmaktadır.

4.1. 1. Eğitim Planı

4.1.1 Eğitim programını Tablo 4.1.1(a) ve Tablo 4.1.1(b)'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Öğretmenlik bölümlerinde meslek bilgisi dersleri öğretmenlik mesleği ile ilgili dersler (formasyon), alan bilgisi dersleri spor bilimleri alanı kategorisindeki dersleri, öğretmenlik bölümlerinin dışında kalan programlar için meslek bilgisi dersleri programa özgü dersler ve alan bilgisi dersleri ise spor bilimleri alanı içinde olup diğer programlarda da yer alabilen derslerdir. Genel kültür dersleri ise eğitim programının yapısal içeriğini bütünlükten ve program amaçları doğrultusunda yer alan derslerdir (Tablo 4.1.1(a)). Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli birkaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir.

Spor Bilimleri Fakülteleri Dekanlar Konseyi tarafından 14 Aralık 2019 tarihli ve 30978 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Antrenör Eğitimi Yönetmeliği'ne uygun olarak ve Spor Bilimleri Fakülteleri Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'nun akreditasyon işlemleri de dikkate alınarak hazırlandığı bildirilen, konuya ilişkin Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın "**uygun**" görüşü alınan, Antrenörlük Eğitimi Çekirdek Eğitim Programı 21.05.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında kabul edilmiştir. <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>, <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>.

Söz konusu Çekirdek Eğitim Programı Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzde 2020 güz yarıyılı itibari ile uygulamaya konmuştur.

Antrenörlük Eğitimi programında derslerin dağılımı; toplam Saat: 176, teorik: 120, uygulama: 56, seçmeli dersler, AKTS 240 dır. Bölüme ait program ders dağılımı incelendiğinde hareket ve



antrenman bilimleri, spor sağlık bilimleri içeriğine sahip %53 alan bilgisi, % 28 antrenörlük meslek bilgisi ve beceriler, %19 ise genel kültür derslerini içermektedir.

Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzde 2020 güz yarıyıl itibari ile uygulamaya konan Ulusal Çekirdek Eğitim Programı için,

&Kurumsal www.yok.gov.tr → Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı → Ulusal Çekirdek Eğitim Programları sekmesinde yer alan "Antrenörlük Eğitimi Çekirdek Eğitim Programı"

&<https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>,

& <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>

Tablo 4.1.1(a) Lisans Eğitim Programı
Antrenörlük Eğitimi

DERS KODU	Dersin Adı(1)	Öğretim Dili	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) (3),(4),(5)			
			Genel Kültür	Mesleki Konular (6)	Alan Bilgisi (7)	Diğer (8)
1. Yarıyıl						
ANT-1001	Spor Bilimlerine Giriş	Türkçe			3 AKTS	
ANT-1005	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	Türkçe		4 AKTS	4 AKTS	
ANT-1007	Atletizm	Türkçe		5 AKTS		
ANT-1009	Herkes için Spor Uygulamaları	Türkçe			4 AKTS	
ANT-1011	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	Türkçe				5 AKTS
ATA-1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	1 AKTS			
TDİ-1001	Türk Dili I	Türkçe	1 AKTS			
YDİ-1001	Yabancı Dil I (İngilizce)	İngilizce	2 AKTS			
2. Yarıyıl						
ANT-1002	Genel Cimnastik	Türkçe		6 AKTS		
ANT-1006	Futbol	Türkçe		5 AKTS		
ANT-1008	Hentbol	Türkçe		5 AKTS		
ANT-1010	Antrenörlükte İletişim ve Yönetimi	Türkçe		5 AKTS		
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	1 AKTS			
TDİ-1002	Türk Dili II	Türkçe	1 AKTS			
YDİ-1002	Yabancı Dil II (İngilizce)	İngilizce	2 AKTS			
3. Yarıyıl						
ANT-2001	Spor Fizyolojisi	Türkçe		5 AKTS	5 AKTS	
ANT-2003	Antrenman Bilimi I	Türkçe		5 AKTS	5 AKTS	
ANT-2005	Eğitsel Oyunlar	Türkçe			5 AKTS	
ANT-2007	Spor Psikolojisi	Türkçe			5 AKTS	
ANT-2009	Basketbol	Türkçe		5 AKTS		
SEÇ-2001	Seçmeli Sporlar I *ANT-2013 Tenis *ANT-2015 Aikido *ANT-2017 Bisiklet *ANT-2021 Masa Tenisi *ANT-2023 Step-aerobik	Türkçe		5 AKTS		
4. Yarıyıl						
ANT-2002	Antrenman Bilimi II	Türkçe		4 AKTS	4 AKTS	



ANT-2004	Psikomotor Gelişim	Türkçe			3 AKTS	
ANT-2006	Çocuk ve Spor	Türkçe			5 AKTS	
ANT-2008	Sporcu Sağlığı	Türkçe			5 AKTS	
ANT-2010	Voleybol	Türkçe		5 AKTS		
ANT-2012	Yüzme	Türkçe		4 AKTS		
SEÇ-2002	Seçmeli Sporlar II *ANT-2014 Futsal *ANT-2016 Korfbol *ANT-2018 Badminton *ANT-2020 Fitness *ANT-2022 Halk Oyunları	Türkçe		4 AKTS		
5. Yarıyıl						
ANT-3001	Spor ve Beslenme	Türkçe			5 AKTS	
ANT-3003	Sporda Öğretim Yöntemleri	Türkçe			5 AKTS	
ANT-3005	Fiziksel Uygunluk	Türkçe			4 AKTS	
SEÇ-3003	Seçmeli Teorik I *ANT-3013 Spor ve Turizm *ANT-3015 Spor Felsefesi ve Olimpizm *ANT-3017 Doping	Türkçe	5 AKTS			
SEÇ-3001	Seçmeli Uygulama I *ANT-3007 Spor Masajı *ANT-3009 Müsabaka Analizi *ANT-3011 Özel gruplar için egzersiz plan.	Türkçe			5 AKTS	
SEÇ-3005	Uzmanlık I *ANT-3019 Uzmanlık Artistik Cimnastik I *ANT-3021 Uzmanlık Atletizm I *ANT-3023 Uzmanlık Basketbol I *ANT-3025 Uzmanlık Voleybol I *ANT-3027 Uzmanlık Hentbol I *ANT-3029 Uzmanlık Futbol I *ANT-3031 Uzmanlık Tenis I *ANT-3033 Uzmanlık Yüzme I *ANT-3035 Uzmanlık Fitness I *ANT-3037 Uzmanlık Judo I	Türkçe		6 AKTS		
6. Yarıyıl						
ANT-3002	Spor Sakatlıkları ve Rehabilitasyon	Türkçe			5 AKTS	
ANT-3004	Beceri Öğrenimi	Türkçe		3 AKTS		
ANT-3006	Sporda Gözlem ve Değerlendirme	Türkçe		6 AKTS		
ANT-3008	Spor Sosyolojisi	Türkçe			5 AKTS	
SEÇ-3002	Seçmeli Kamp *ANT-3010 Su Sporları *ANT-3012 Kayak *ANT-3014 Doğa Kampı	Türkçe			5 AKTS	
SEÇ-3004	Uzmanlık II *ANT-3016 Uzmanlık Artistik Cimnastik II *ANT-3018 Uzmanlık Atletizm II *ANT-3020 Uzmanlık Basketbol II *ANT-3022 Uzmanlık Voleybol II *ANT-3024 Uzmanlık Hentbol II *ANT-3026 Uzmanlık Futbol II *ANT-3028 Uzmanlık Tenis II *ANT-3030 Uzmanlık Yüzme II *ANT-3032 Uzmanlık Fitness II *ANT-3034 Uzmanlık Judo II	Türkçe		6 AKTS		
7. Yarıyıl						
ANT-4001	Araştırma Yöntemleri ve İstatistik	Türkçe			5 AKTS	
ANT-4003	Antrenörlük Uygulaması (Staj)	Türkçe		5 AKTS	5 AKTS	
ANT-4005	Yetenek Seçimi ve İlkeleri	Türkçe		5 AKTS	5 AKTS	



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

ANT-4007	Biyomekanik	Türkçe			5 AKTS	
SEÇ-4001	Seçmeli Teorik II *ANT-4009 Kadın ve Spor *ANT-4011 Yaşlılık ve Spor *ANT-4013 Engelliler ve Spor	Türkçe			4 AKTS	
SEÇ-4003	Uzmanlık III *ANT-4015 Uzmanlık Artistik Cimnastik III *ANT-4017 Uzmanlık Atletizm III *ANT-4019 Uzmanlık Basketbol III *ANT-4021 Uzmanlık Voleybol III *ANT-4023 Uzmanlık Hentbol III *ANT-4025 Uzmanlık Futbol III *ANT-4027 Uzmanlık Tenis III *ANT-4029 Uzmanlık Yüzme III *ANT-3031 Uzmanlık Fitness III *ANT-3033 Uzmanlık Judo III	Türkçe		6 AKTS		
8. Yarıyıl						
ANT-4002	Antrenman Planlaması	Türkçe			6 AKTS	
ANT-4004	Saha Testleri	Türkçe			6 AKTS	
ANT-4006	Bitirme Tezi	Türkçe			6 AKTS	
ANT-4008	Sporda Gözlem ve Organizasyon	Türkçe			6 AKTS	
SEÇ-4002	Uzmanlık IV *ANT-4010 Uzmanlık Artistik Cimnastik IV *ANT-4012 Uzmanlık Atletizm IV *ANT-4014 Uzmanlık Basketbol IV *ANT-4016 Uzmanlık Voleybol IV *ANT-4018 Uzmanlık Hentbol IV *ANT-4020 Uzmanlık Futbol IV *ANT-4022 Uzmanlık Tenis IV *ANT-4024 Uzmanlık Yüzme IV *ANT-4026 Uzmanlık Fitness IV *ANT-4028 Uzmanlık Judo IV	Türkçe			6 AKTS	
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI (10)						
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS						
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ						
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük kredi/AKTS kredisi		32/60		48/90	
	En düşük yüzde		%25		%37,5	

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.
- (4) Yukarıdaki kategoriler için derslerin SBD-SPORAK Ölçütlerini sağlama kontrolü SBD-SPORAK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (5) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (6) Genel Kültür Dersleri: Türk Dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Yabancı Dil.
- (7) Mesleki Bilgisi Dersleri: Öğretmenlik programları için meslek dersleri; diğer programlar için o programa özgü dersler.
- (8) Alan Bilgisi Dersleri: Spor bilimleri alanı, Beden Eğitimi ve Spor Tarihi, Takım Sporları vb.
- (9) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: kampüs yaşamına uyum vb.
- (10) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim programında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Tablo 4.1.1(b) Ders ve Sınıf Büyüklükleri

Antrenörlük Eğitimi

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılı Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar	Problem Saati	Diğer
GÜZ YARIYILI							
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ							
ANT-1001	Spor Bilimlerine Giriş	1	İ.Ö	49			
ANT-1001	Spor Bilimlerine Giriş	1	N.Ö	48			
ANT-1003	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	İ.Ö,N.Ö	5			
ANT-1003	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	N.Ö	4			
ANT-1005	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	1	İ.Ö	52			
ANT-1005	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	1	N.Ö	50			
ANT-1007	Atletizm	1	İ.Ö	49			
ANT-1007	Atletizm	1	N.Ö	48			
ANT-1009	Herkes için Spor Uygulamaları	1	İ.Ö	50			
ANT-1009	Herkes için Spor Uygulamaları	1	N.Ö	48			
ANT-1011	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	2	İ.Ö,N.Ö	49			
ANT-1013	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	2	İ.Ö,N.Ö	49			
ANT-2001	Spor Fizyolojisi	1	İ.Ö	49			
ANT-2001	Spor Fizyolojisi	1	N.Ö	39			
ANT-2003	Antreman Bilimi I	1	İ.Ö	47			
ANT-2003	Antreman Bilimi I	1	N.Ö	40			
ANT-2005	Eğitsel Oyunlar	1	İ.Ö	47			
ANT-2005	Eğitsel Oyunlar	1	N.Ö	40			
ANT-2007	Spor Psikolojisi	1	İ.Ö	47			
ANT-2007	Spor Psikolojisi	1	N.Ö	40			
ANT-2009	Basketbol	1	İ.Ö	47			
ANT-2009	Basketbol	1	N.Ö	40			
ANT-2013	Tenis	2	İ.Ö	47			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

ANT-2013	Tenis	2	N.Ö	40			
ANT-2023	Step-aerobik	1	İ.Ö	47			
ANT-2023	Step-aerobik	1	N.Ö	40			
ATA-1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	N.Ö	49			
ATA-1001	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	İ.Ö	48			
TDİ-1001	Türk Dili I	1	İ.Ö	49			
TDİ-1001	Türk Dili I	1	N.Ö	47			
14ANT101	İnsan Anatomisi	1	N.Ö	12			
14ANT103	Spor Bilimine Giriş	1	N.Ö	1			
14ANT107	Basketbol	1	N.Ö	5			
14ANT109	Üniversitede Yaşam ve Kültür	1	N.Ö	2			
14ANT201	Genel Antrenman Bilgisi I	1	N.Ö	10			
14ANT203	Spor Fizyolojisi	1	N.Ö	13			
14ANT205	Sporcu Sağlığı	1	N.Ö	35			
14ANT207	Spor Psikolojisi	1	N.Ö	52			
14ANT209	Gelişim ve Öğrenme	1	N.Ö	20			
14ANT211	Hentbol	1	N.Ö	3			
14ANT213	Yüzme	1	N.Ö	11			
14ANT215	Sporda Öğretim Yöntemleri	1	N.Ö	5			
14ANT219	Masa Tenisi	1	N.Ö	1			
14ANT221	Badminton	1	N.Ö	2			
14ANT231	Korfbol	1	N.Ö	2			
14ANT301	Spor ve Beslenme	1	N.Ö	47			
14ANT303	Sportif Performansın Ölçümü ve Değerlendirilmesi	1	N.Ö	47			
14ANT305	Engelliler ve Fiziksel Aktivite	1	N.Ö	44			
14ANT307	Biyomekanik	1	N.Ö	48			
14ANT309	Kuvvet Antrenmanı Teori ve Uygulama	1	N.Ö	23			
14ANT311	Klasik Masaj	1	N.Ö	26			
14ANT313	Zeka ve Öğrenme	1	N.Ö	15			
14ANT315	Doping	1	N.Ö	27			
14ANT317	Uzmanlık Artistik Cimnastik I	1	N.Ö	1			
14ANT323	Uzmanlık Futbol I	1	N.Ö	8			
14ANT329	Uzmanlık Tenis I	1	N.Ö	9			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

14ANT331	Uzmanlık Yüzme I	1	N.Ö	5			
14ANT333	Uzmanlık Fitnes Liderliği I	1	N.Ö	24			
14ANT401	Araştırma Planlaması	11	N.Ö	50			
14ANT403	Antrenörlük Uygulaması I (Staj)	8	N.Ö	45			
14ANT405	Yetenek Seçimi ve İlkeleri	1	N.Ö	49			
14ANT407	Spor Felsefesi ve Olimpizm	1	N.Ö	50			
14ANT411	Dayanıklılık Antrenmanı Teori ve Uygulaması	1	N.Ö	10			
14ANT413	Herkes İçin Spor Uygulamaları	1	N.Ö	39			
14ANT415	Uzmanlık Artistik Cimnastik III	1	N.Ö	1			
14ANT427	Uzmanlık Tenis III	1	N.Ö	12			
14ANT429	Uzmanlık Yüzme III	1	N.Ö	16			
14ANT431	Uzmanlık Fitnes Liderliği III	1	N.Ö	19			
14ATA101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	1	N.Ö	1			
14TBK179	Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı	1	N.Ö	2			
14TDİ101	Türk Dili I	1	N.Ö	2			
14ANT101	İnsan Anatomisi	1	N.Ö	12			
BAHAR YARIYILI							
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ							
14YDİ101	Yabancı Dil I (İngilizce)	1	N.Ö				
ANT-1002	Genel Cimnastik	2	N.Ö	51			
ANT-1002	Genel Cimnastik	2	İ.Ö	48			
ANT-1004	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	1	İ.Ö	7			
ANT-1004	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	1	N.Ö	5			
ANT-1006	Futbol	2	N.Ö	48			
ANT-1006	Futbol	1	İ.Ö	48			
ANT-1008	Hentbol	2	N.Ö	50			
ANT-1008	Hentbol	2	İ.Ö	16			
ANT-1010	Antrenörlükte İletişim ve Yönetimi	1	İ.Ö	54			
ANT-1010	Antrenörlükte İletişim ve Yönetimi	1	N.Ö	50			
ANT-1012	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	İ.Ö	47			
ANT-1012	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	N.Ö	48			
ANT-2002	Antrenman Bilimi II	1	İ.Ö	40			
ANT-2002	Antrenman Bilimi II	1	N.Ö	46			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

ANT-2004	Psikomotor Gelişim	1	İ.Ö	40			
ANT-2004	Psikomotor Gelişim	1	N.Ö	46			
ANT-2006	Çocuk ve Spor	1	İ.Ö	40			
ANT-2006	Çocuk ve Spor	1	N.Ö	46			
ANT-2008	Sporcu Sağlığı	1	İ.Ö	40			
ANT-2008	Sporcu Sağlığı	1	N.Ö	46			
ANT-2010	Voleybol	2	N.Ö	45			
ANT-2010	Voleybol	2	İ.Ö	50			
ANT-2012	Yüzme	1	İ.Ö	39			
ANT-2012	Yüzme	1	N.Ö	46			
ANT-2014	Futsal	1	İ.Ö	14			
ANT-2020	Fitness	1	İ.Ö	40			
ANT-2020	Fitness	1	N.Ö	31			
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	İ.Ö	46			
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	N.Ö	48			
TDİ-1002	Türk Dili II	1	İ.Ö	47			
TDİ-1002	Türk Dili II	1	N.Ö	47			
YDİ-1002	İngilizce II	1	N.Ö	33			
YDİ-1002	İngilizce II	1	İ.Ö	43			
14YDİ101	Yabancı Dil I (İngilizce)	1	N.Ö				
ANT-1002	Genel Cimnastik	2	N.Ö	51			
ANT-1002	Genel Cimnastik	2	İ.Ö	48			
ANT-1004	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	1	İ.Ö	7			
ANT-1004	Sağlık Bilgisi ve İlk Yardım	1	N.Ö	5			
ANT-1006	Futbol	2	N.Ö	48			
ANT-1006	Futbol	1	İ.Ö	48			
ANT-1008	Hentbol	2	N.Ö	50			
ANT-1008	Hentbol	2	İ.Ö	16			
ANT-1010	Antrenörlükte İletişim ve Yönetimi	1	İ.Ö	54			
ANT-1010	Antrenörlükte İletişim ve Yönetimi	1	N.Ö	50			
ANT-1012	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	İ.Ö	47			
ANT-1012	İnsan Anatomisi ve Kinesiyoloji	1	N.Ö	48			
ANT-2002	Antrenman Bilimi II	1	İ.Ö	40			
ANT-2002	Antrenman Bilimi II	1	N.Ö	46			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

ANT-2004	Psikomotor Gelişim	1	İ.Ö	40			
ANT-2004	Psikomotor Gelişim	1	N.Ö	46			
ANT-2006	Çocuk ve Spor	1	İ.Ö	40			
ANT-2006	Çocuk ve Spor	1	N.Ö	46			
ANT-2008	Sporcu Sağlığı	1	İ.Ö	40			
ANT-2008	Sporcu Sağlığı	1	N.Ö	46			
ANT-2010	Voleybol	2	N.Ö	45			
ANT-2010	Voleybol	2	İ.Ö	50			
ANT-2012	Yüzme	1	İ.Ö	39			
ANT-2012	Yüzme	1	N.Ö	46			
ANT-2014	Futsal	1	İ.Ö	14			
ANT-2020	Fitness	1	İ.Ö	40			
ANT-2020	Fitness	1	N.Ö	31			
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	İ.Ö	46			
ATA-1002	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	N.Ö	48			
TDİ-1002	Türk Dili II	1	İ.Ö	47			
TDİ-1002	Türk Dili II	1	N.Ö	47			
14ANT102	Fizyoloji	1	N.Ö	6			
14ANT104	Genel Cimnastik	2	N.Ö	8			
14ANT108	Kinesiyoloji	1	N.Ö	20			
14ANT110	Doğa Sporları (Kamp)	1	N.Ö	1			
14ANT112	Spor Tarihi	1	N.Ö	2			
14ANT114	Voleybol	1	N.Ö	1			
14ANT202	Genel Antrenman Bilgisi II	1	N.Ö	6			
14ANT204	Psikomotor Gelişim	1	N.Ö	11			
14ANT206	Çocuk ve Spor	1	N.Ö	18			
14ANT208	İlk Yardım ve Rehberlik	1	N.Ö	4			
14ANT210	Spor Sosyolojisi	1	N.Ö	18			
14ANT212	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	1	N.Ö	30			
14ANT214	Futbol	1	N.Ö	3			
14ANT216	Tenis	1	N.Ö	3			
14ANT228	Halk Oyunları	1	N.Ö	4			
14ANT236	Fitness Liderliği	1	N.Ö	5			
14ANT302	Sporda Gözlem ve Değerlendirme	1	N.Ö	50			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

14ANT304	Spor Sakatlıkları	1	N.Ö	50			
14ANT306	Beceri Öğrenimi	1	N.Ö	43			
14ANT308	Spor Organizasyonu ve Yönetim	1	N.Ö	51			
14ANT310	Antrenörlükte İletişim Becerisi ve Liderlik	1	N.Ö	46			
14ANT312	Yaşlılık ve Egzersiz	1	N.Ö	15			
14ANT314	Spor Masajı	2	N.Ö	4			
14ANT322	Su Sporları Kampı	1	N.Ö	18			
14ANT326	Kayak Kampı	1	N.Ö	31			
14ANT334	Uzmanlık Futbol II	1	N.Ö	7			
14ANT340	Uzmanlık Tenis II	1	N.Ö	12			
14ANT342	Uzmanlık Yüzme II	1	N.Ö	5			
14ANT344	Uzmanlık Fitness Liderliği II	1	N.Ö	30			
14ANT402	Sporda Müsabaka Analizi	1	N.Ö	53			
14ANT404	Özel Öğretim Yöntemleri	1	N.Ö	53			
14ANT406	Performans Laboratuvarı Çalışması	1	N.Ö	53			
14ANT408	Araştırma Yöntemleri ve İstatistik	1	N.Ö	54			
14ANT410	Bitirme Tezi	11	N.Ö	45			
14ANT412	Zihinsel Antrenman Teknikleri	1	N.Ö	23			
14ANT414	Özel Gruplar için Egzersiz Programlama	1	N.Ö	18			
14ANT416	Sürat Antrenmanları Teori ve Uygulaması	1	N.Ö	12			
14ANT418	Uzmanlık Artistik Cimnastik IV	1	N.Ö	2			
14ANT424	Uzmanlık Futbol IV	1	N.Ö	1			
14ANT430	Uzmanlık Tenis IV	1	N.Ö	12			
14ANT432	Uzmanlık Yüzme IV	1	N.Ö	16			
14ANT434	Uzmanlık Fitnes Liderliği IV	1	N.Ö	19			
14ATA102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	N.Ö	1			
14TDİ102	Türk Dili II	1	N.Ö	1			
14YDİ102	Yabancı Dil II (İngilizce)	1	N.Ö	7			
14ANT102	Fizyoloji	1	N.Ö	6			
14ANT104	Genel Cimnastik	2	N.Ö	8			
14ANT108	Kinesiyoloji	1	N.Ö	20			
14ANT110	Doğa Sporları (Kamp)	1	N.Ö	1			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

14ANT112	Spor Tarihi	1	N.Ö	2			
14ANT114	Voleybol	1	N.Ö	1			
14ANT202	Genel Antrenman Bilgisi II	1	N.Ö	6			
14ANT204	Psikomotor Gelişim	1	N.Ö	11			
14ANT206	Çocuk ve Spor	1	N.Ö	18			
14ANT208	İlk Yardım ve Rehberlik	1	N.Ö	4			
14ANT210	Spor Sosyolojisi	1	N.Ö	18			
14ANT212	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	1	N.Ö	30			
14ANT214	Futbol	1	N.Ö	3			
14ANT216	Tenis	1	N.Ö	3			
14ANT228	Halk Oyunları	1	N.Ö	4			
14ANT236	Fitnes Liderliği	1	N.Ö	5			
14ANT302	Sporda Gözlem ve Değerlendirme	1	N.Ö	50			
14ANT304	Spor Sakatlıkları	1	N.Ö	50			
14ANT306	Beceri Öğrenimi	1	N.Ö	43			
14ANT308	Spor Organizasyonu ve Yönetim	1	N.Ö	51			
14ANT310	Antrenörlükte İletişim Becerisi ve Liderlik	1	N.Ö	46			
14ANT312	Yaşlılık ve Egzersiz	1	N.Ö	15			
14ANT314	Spor Masajı	2	N.Ö	4			
14ANT322	Su Sporları Kampı	1	N.Ö	18			
14ANT326	Kayak Kampı	1	N.Ö	31			
14ANT334	Uzmanlık Futbol II	1	N.Ö	7			
14ANT340	Uzmanlık Tenis II	1	N.Ö	12			
14ANT342	Uzmanlık Yüzme II	1	N.Ö	5			
14ANT344	Uzmanlık Fitnes Liderliği II	1	N.Ö	30			
14ANT402	Sporda Müsabaka Analizi	1	N.Ö	53			
14ANT404	Özel Öğretim Yöntemleri	1	N.Ö	53			
14ANT406	Performans Laboratuvarı Çalışması	1	N.Ö	53			
14ANT408	Araştırma Yöntemleri ve İstatistik	1	N.Ö	54			
14ANT410	Bitirme Tezi	11	N.Ö	45			
14ANT412	Zihinsel Antrenman Teknikleri	1	N.Ö	23			
14ANT414	Özel Gruplar için Egzersiz Programlama	1	N.Ö	18			
14ANT416	Sürat Antrenmanları Teori ve Uygulaması	1	N.Ö	12			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

14ANT418	Uzmanlık Artistik Cimnastik IV	1	N.Ö	2			
14ANT424	Uzmanlık Futbol IV	1	N.Ö	1			
14ANT430	Uzmanlık Tenis IV	1	N.Ö	12			
14ANT432	Uzmanlık Yüzme IV	1	N.Ö	16			
14ANT434	Uzmanlık Fitnes Liderliği IV	1	N.Ö	19			
14ATA102	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	1	N.Ö	1			
14TDİ102	Türk Dili II	1	N.Ö	1			
14YDİ102	Yabancı Dil II (İngilizce)	1	N.Ö	7			
14ANT102	Fizyoloji	1	N.Ö	6			
14ANT104	Genel Cimnastik	2	N.Ö	8			
14ANT108	Kinesiyoloji	1	N.Ö	20			
14ANT110	Doğa Sporları (Kamp)	1	N.Ö	1			
14ANT112	Spor Tarihi	1	N.Ö	2			
14ANT114	Voleybol	1	N.Ö	1			
14ANT202	Genel Antrenman Bilgisi II	1	N.Ö	6			
14ANT204	Psikomotor Gelişim	1	N.Ö	11			
14ANT206	Çocuk ve Spor	1	N.Ö	18			
14ANT208	İlk Yardım ve Rehberlik	1	N.Ö	4			
14ANT210	Spor Sosyolojisi	1	N.Ö	18			
14ANT212	Antrenörlük Eğitimi ve İlkeleri	1	N.Ö	30			
14TDİ102	Türk Dili II	1	N.Ö	1			
14YDİ102	Yabancı Dil II (İngilizce)	1	N.Ö	7			

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar veya uygulama gibi).

4.1.2 Eğitim programının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarını erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir (Tablo 4.1.2). Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

Öğrencilerimize eğitim planında yer alan ve mesleki başarısına katkı sağlayacak teorik, uygulama, uzmanlık alanları ve seçmeli derslerin tamamını fakültemiz web adresinde yer alan eğitim kataloğunda mevcuttur. <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>.

Bölümümüzde uygulanan eğitim planımız, fakültemiz seçmeli takım sporları, seçmeli bireysel sporlar, uzmanlık alan eğitimi, seçmeli alan teorik ve üniversite ortak seçmeli dersler gibi seçmeli olanağı sunmaktadır. Buda öğrencilerin istedikleri alanda uzmanlaşmasına fırsat vermektedir.

4.1.3 Eğitim programında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dâhil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1’de veriniz.

Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzde uygulanan Eğitim Programında yer alan tüm derslerin izlenceleri belirtilen formata uygun olarak, Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi Bölümü Eğitim Programı kataloğunda <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html> sunulmuştur 4.2 Eğitim Programını Uygulama Yöntemi

Eğitim programındaki derslere ilişkin ders izlencelerinin varlığını, bu izlencelerde ders öğrenme çıktıları, içerik, öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme öğelerinde tutarlılık sağlandığını ve ders öğrenme çıktılarını kazandırmayı nasıl garanti ettiğini açıklayınız.

4.3 Eğitim Programı Yönetim Sistemi

Eğitim programının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler aracılığıyla, lisans öğretim programının sürekli gelişimini sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

Antrenör Eğitimi Yönetmeliği'ne uygun olarak ve Spor Bilimleri Fakülteleri Değerlendirme ve Akreditasyon Kurulu'nun akreditasyon işlemleri de dikkate alınarak hazırlanan Antrenörlük Eğitimi Çekirdek Eğitim Programı 21.05.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında kabul edilmiştir. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı'nın uygun görüşü alınan Eğitim Programı Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzde 2020 güz yarıyıl itibari ile uygulamaya konmuştur. <https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>, <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>.

Antrenörlük Eğitimi Bölümünde daha önce kullanılan Eğitim Programı, Antrenör Eğitimi Yönetmeliği'ne uygun olarak planlanmış ve Gençlik ve Spor Bakanlığı'na bağlı faaliyet gösteren Spor Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde yürütülen antrenörlük kurslarında verilen dersleri içeren bir yapıya sahiptir

Eğitim planının öngörüldüğü şekilde uygulanması için Bölümün ders programı tüm Öğretim Elemanlarının katkılarıyla, öğrenci için en iyi koşullarda olacak şekilde ve öğrencinin malzeme ve araç-gereçten en etkili şekilde faydalanması için planlanır. Eğitim planının yenilenmesinde

düzenli bir sistem izlenir. Her 4 yıl da bir eğitim programı güncellenerek eğitim planı geliştirilmeye çalışılır.

Eğitim planlarının yürütülmesi için dönemlik ders programları oluşturulmaktadır. Bu planlama her dönemin başlamasından 1 hafta önce web sayfasında ilan edilir. Dönem süresince bu programın etkin bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli önlemler alınır. Ortaya çıkan bir problem ilgili sınıfın danışmanı ve bölüm Başkanlığı tarafından çözülmeye çalışılır. Eğitim -Öğretim programı dönem sonuna kadar istikrarlı bir şekilde devam ettiği Bölüm başkanlığı tarafından kontrol altına alınarak, öğrencinin eğitim programından ilan edildiği şekilde faydalanması güvence altına alınır.

4.4 Eğitim Programının Bileşenleri

4.4. Antrenörlük Eğitimi programında derslerin dağılımı; toplam Saat: 176, teorik: 120, uygulama: 56, seçmeli dersler, AKTS 240 dır. Uygulama 56 seçmeli dersler teorik 32, uygulama 27 seçmelilere ait AKTS ise 81 dir.

21.05.2020 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında kabul edilen Antrenörlük Eğitimi Çekirdek Eğitim Programı, Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzde 2020 güz yarıyıl itibari ile uygulamaya konmuştur.<https://www.yok.gov.tr/kurumsal/idari-birimler/egitim-ogretim-dairesi/ulusal-cekirdek-egitimi-programlari>, <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>.

4.4.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

4.5. Fakülte-Kurum/Kuruluş İşbirliği

Eğitim programında yer alan bilgi ve becerilerin öğrenciler tarafından kazanılmasını ve gelişmesini destekleyecek fakülte-okul/kurum ve kuruluşlarla (kamu, özel ve sivil toplum) ile ne tür iş birliklerinin bulunduğu açıklanmalıdır. Bu iş birliğinde ilgili paydaşların görev ve sorumlulukları belirtilmeli ve bunların zamanında ve uygun şekilde yerine getirildiğini sağlayan bir sistemin varlığı kanıtları ile birlikte ortaya konulmalıdır.

Öğrencilerimize eğitim planında yer alan ve mesleki başarısına katkı sağlayacak teorik, uygulama, uzmanlık alanları ve seçmeli derslerin tamamını fakültemiz web adresinde yer alan eğitim kataloğunda mevcuttur. <http://sporbf.comu.edu.tr/bolumler/antrenorluk-egitimi-r7.html>.

Bölümümüzde uygulanan eğitim planımız, fakültemiz seçmeli takım sporları, seçmeli bireysel sporlar, uzmanlık alan eğitimi, seçmeli alan teorik ve üniversite ortak seçmeli dersler gibi seçmeli olanağı sunmaktadır. Buda öğrencilerin istedikleri alanda uzmanlaşmasına fırsat vermektedir. Öğrencilerimizin seçmeli dersler konusunda kendilerini ifade edecek dersleri seçme fırsatı sunulmaktadır.

Ölçüt 5. Öğretim Kadrosu

5.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

5.1.1 Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurunuz (Tablo 5.2 Ek I.2'de verilmelidir). Bu tablolara atıfta bulunarak programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve dışardan görevlendirilen tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz.



Bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerine ait bilgiler Tablo 5.1 ve 5.2. verilmiştir



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Tablo 5.1. Öğretim Kadrosunun Analizi
Antrenörlük Eğitimi Bölümü

Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ YZ EG ⁽²⁾	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ Özel Sektör Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Özel Sektöre Verilen Danışmanlıkta
Hürmüz KOÇ	Prof.Dr	TZ		Gazi Üniversitesi 2006	31	15	7	Yüksek	Orta	Düşük
Mahmut AÇAK	Prof.Dr	TZ		Fırat Üniversitesi 2011	35	13	4			
Günay ESKİCİ	Doç.Dr	TZ		Gazi Üniversitesi 2013	25	12	5	Orta	Yüksek	Orta
Gülşah ŞAHİN	Doç.Dr	TZ		Akdeniz Üniversitesi 2008	26	22	14	Orta	Orta	Yüksek
Özdemir ATAR	Doç.Dr	TZ		Erciyes Üniversitesi 2018	9	7	7	Orta	Yüksek	Yüksek
Emrah AYKORA	Doç.Dr	TZ		Sofya MSA 2013	12	10	3	Yüksek	Yüksek	Düşük
Mürşit Ceyhun BİRİNCİ	Doç.Dr	TZ			16	1	1			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Erdal DEMİR	Doç.Dr	TZ		Marmara Üniversitesi 2013		11	10			
Ahmet YAPAR	Dr.Öğr.Üyesi	TZ		ODTÜ 2016	17	7	9	Yüksek	Yüksek	Orta
Barış BAYDEMİR	Dr.Öğr.Üyesi	TZ		Manisa Celal Bayar Üniversitesi 2017	6	7	7	Yüksek	Yüksek	Orta
Hasan ABANOZ	Dr.Öğr.Üyesi	TZ		Sakarya Üniversitesi 2020	17	10	10	Yüksek		Yüksek
Ayça ANAMERİÇ	Arş.Gör.	TZ		Gazi Üniversitesi 2024	3		1			

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekliyse ek sayfa kullanabilirsiniz.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ
Sports Sciences Association • Türkiye

Tablo 5.2 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı	TZ, YZ, EG ⁽¹⁾	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Prof. Dr. Hürmüz KOÇ	TZ	SAE-1004 Egzersiz Fizyolojisi I Bahar AEB-2000 Egzersiz Fizyolojisi II Bahar AEB-3002 Antrenman Bilimi II Bahar AEB-3008 Yaşlılık ve Egzersiz Bahar SAE-2001 Antrenman Bilimi I Güz SAE-2005 Egzersiz Fizyolojisi II Güz AEB-3001 Antrenman Bilimi I Güz REK-2027 Egzersiz Fizyolojisi Güz			
Prof. Dr. Mahmut AÇAK	TZ	AEB-2004 Spor Yaralanmaları ve Rehabilitasyon Bahar AEB-2042 Güreş Bahar AEB-3084 Uzmanlık Futbol II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi Bahar AEB-4007 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması I Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz AEB-4069 Uzmanlık Alan Eğitimi. III (Futbol) Güz			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Doç. Dr. Gülşah ŞAHİN	TZ	SAE-1001 Spor Bilimlerine Giriş Güz AEB-3011 Kariyer Planlama Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz			
Doç. Dr. Özdemir ATAR	TZ	AEB-2006 Sporda Yaş ve Cinsiyet Faktörü Bahar AEB-2036 Sporun Temel Kavramları Bahar AEB-3012 Engellilerde Egzersiz Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4026 Sporda İletişim ve Halkla ilişkiler Bahar REK-1008 Antrenman Bilgisi Bahar SAE-1003 Hareket Eğitimi Güz AEB-3005 Çocuk ve Spor Güz			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Doç. Dr. Emrah AYKORA	TZ	AEB-2038 Artistik Jimnastik Bahar AEB-2040 Dağcılık Bahar AEB-4006 Egzersiz ve Yaşam Koçluğu AEB-4008 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4060 Uzmanlık Alan Eğitimi IV (Dağcılık) Bahar SAE-1052 Doğa Sporları Bahar SPR-1004 Herkes İçin Spor Bahar SPR-2010 Doğa Sporları Bahar SPR-2030 Sportif Tırmanış Bahar BSÖ-2032 Doğa Kampı Bahar BSÖ-2067Kano Güz BSÖ-3031 Sportif Tırmanış Güz SAE-1007 Temel Jimnastik Güz AEB-3037 Doğa Sporları Güz AEB-4007 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması I Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz			
-----------------------	----	--	--	--	--



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Doç. Dr. Mürşit Ceyhun BİRİNCİ	TZ	AEB-4002 Kondisyon Antrenman ve Yöntemleri Bahar AEB-4004 Sporda Ölçme ve Değerlendirme Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4032 Spor Bilimlerinde Multidisipliner Araştırmalar Bahar AEB-4136 İnternet Gazeteciliği Bahar AEB-3041 Kayak Güz AEB-4001 Spor Analizi ve İstatistik Güz AEB-4003 Sporda Performans Ölçüm ve Değerlendirme Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz AEB-4143 Radyo Spor Programları Uygulamaları Güz REK-3011 Kış Kampı Güz			
--------------------------------	----	--	--	--	--



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Doç. Dr. Erdal DEMİR	TZ	AEB-2034 Sporda İletişim Becerileri Bahar AEB-3132 Uzmanlık Tenis II Bahar AEB-4008 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi Bahar AEB-4116 Uzmanlık Tenis IV Bahar SAE-1092 Tenis Bahar BSÖ-1002 Eğitim Psikolojisi Bahar BSÖ-3014 Tenis Bahar REK-2018 Seçmeli IV (Tenis) Bahar BSÖ-4019 Tenis Öğretimi Güz SAE-2065 Uzmanlık (Tenis) Güz AEB-3003 Spor Psikolojisi Güz AEB-4007 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması I Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz AEB-4117 Uzmanlık Alan Eğitimi III (Tenis) Güz			
----------------------	----	---	--	--	--



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet YAPAR	TZ	AEB-3006 Bilimsel Araştırma Teknikleri Bahar AEB-3022 Karşılaştırmalı Antrenör Eğitim Programları Bahar AEB-4008 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4044 Uzmanlık Basketbol IV Bahar SAE-1011 Basketbol Güz SAE-2007 Antrenörlük Etiği ve İlkeleri Güz SAE-2009 Motor Gelişim Güz AEB-3007 Sporda Beceri Öğrenimi Güz AEB-3059 Uzmanlık Alan Eğitimi. I (Basketbol) Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz			
Dr. Öğr. Üyesi Barış BAYDEMİR	TZ	AEB-3142 Uzmanlık Yüzme II Bahar AEB-4008 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4126 Uzmanlık Yüzme IV Bahar SAE-2071 Uzmanlık Yüzme Güz AEB-3141 Uzmanlık Alan Eğitimi I (Yüzme) Güz AEB-4007 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması I Güz AEB-4017 Araştırma Projesi I Güz AEB-4127 Uzmanlık Alan Eğitimi III (Yüzme) Güz			



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Dr. Öğr. Üyesi Hasan ABANOZ	TZ	SAE-1006 Sporlu Sağlığı ve İlk Yardım Bahar AEB-4008 Uzmanlık Dalı Antrenörlük Uygulaması II Bahar AEB-4010 Araştırma Projesi II Bahar AEB-4068 Uzmanlık Futbol IV Bahar REK-3016 Seçmeli Yabancı Dil II (Almanca) Bahar REK-4050 Seçmeli Yabancı Dil IV (Almanca) Bahar REK-2025 Masaj Güz REK-3015 Seçmeli Yabancı Dil I (Almanca) Güz REK-4049 Seçmeli Yabancı Dil III (Almanca) Güz			
-----------------------------	----	---	--	--	--

Notlar:

- (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dahil) sıralayınız. Gerekliğinde ilave satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.



5.1.2 Öğretim kadrosunun Ölçüt 5.1.1(a) belirtilen dersleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

Öğretim kadromuzun yetersiz kaldığı, özellikle uygulama ve diğer uzmanlık alan derslerinin nitelikli olarak verilebilmesi için, Ek görevli olarak fakültemizin diğer bölümlerinden ve Üniversitemizin diğer Fakültelerinden destek alınarak, ilgili dersin yetkin ve uzman hocalar tarafından verilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Bölüm Öğretim Üyelerimiz Fakülte yönetimi, Fakülte kurulu, komisyon ve koordinatörlüklerde yeterli ve uzman oldukları konularda yer almaktadırlar

5.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

Programda yer alan derslerimizin % 70 kadarı Bölüm Öğretim üyeleri ve Öğretim Elamanları tarafından, % 30 diğer bölüm ve Fakülte'deki Öğretim Üyeleri ya da Öğretim Görevlileri tarafından verilmektedir. Oranlamada da görüldüğü üzere, Antrenörlük Eğitimi Bölümümüzdeki derslerin büyük bir çoğunluğunun kendi Öğretim elemanlarımız tarafından verildiği görülmektedir. Ayrıca Bölüm öğretim elemanlarımızın diğer bölümlerde verdikleri ders yükü saati ise %30 'dur.

5.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

5.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını öğretim elemanlarının verdikleri dersler ile deneyim ve uzmanlık alanlarının birbirleriyle ilişkilerini göz önüne alarak irdeleyiniz.

Antrenörlük Eğitimi Bölümü öğretim kadrosu nitelikli, mesleki yeterliliğe sahip ve programın sürdürülmesinde etkin rol oynayana akademisyenlerdir (*Öğretim Üyeleri detaylı Özgeçmiş için Web Erişim 6.1.2: <https://aves.comu.edu.tr>*).

5.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim elemanlarının ve araştırma görevlilerin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de veriniz.

Ders vermekle yükümlü olan Öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişleri belirtilen formata uygun olarak **Ek I.2** 'de verilmiştir.

5.3 Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini bu açıklamaların yer aldığı ilgili yönetmeliklerin erişim linklerini bu kısımda vererek açıklayınız (İlgili maddeye ve linke atıfta bulunarak Ek I'de veriniz).

Çanakkale Onsekiz Mart üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Antrenörlük Eğitimi bölümündeki Öğretim Elemanları aşağıda verilmiş olan Atama ve yükseltme kriterlerine göre yapılmaktadır.



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYESİ KADROLARINA BAŞVURU, GÖREV SÜRESİ UZATIMI, ATANMA VE
YÜKSELTİLME KRİTERLERİ YÖNERGESİ

AMAÇ, KAPSAM DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

Madde 1. Bu Yönerge ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesinin hedeflerine uygun olarak fakülte/konservatuvar/ enstitü ve yüksekokul/meslek yüksekokullarında akademik kadroların oluşturulması ve geliştirilmesi için öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma için başvuracak adaylarda aranacak zorunlu koşulların belirlenmesi amaçlanmıştır.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönerge Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bağlı, fakülte, yüksekokul, konservatuvar ve enstitülerde öğretim üyesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme çerçevesinde 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yanı sıra Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından aranan ek zorunlu kriterleri kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3. Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 22.02.2018 tarihinde kabul edilen 7100 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile 12.06.2018 tarihli ve 30449 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu Yönerge 'de geçen;

- a) Alan indeksi: Üniversitelerarası Kurul Başkanlığının doçentlik sınavı için bilim alanlarına göre belirlediği temel alan indeksleridir.
- b) Atıf: Mühendislik, Fen Bilimleri ve Matematik alanında sadece Web of Science (WOS) veri tabanını; Mimarlık, Sosyal, Beşeri ve İdari Bilim ile Sanat alanlarında WOS ile birlikte SCOPUS veri tabanını, Hukuk alanında ise WOS ile birlikte SCOPUS veri tabanı ve/veya benzer atıf veri tabanları kullanılarak yapılan taramalar dikkate alınır (Kitap/ kitapta bölüm atıfları ve ulusal hakemli dergilerdeki makaleler yapılan atıflar belgelendiği takdirde kabul edilir.)
- c) Başlıca yazar: Akademik yayınlarda adayın tek yazarlık makalesi olması, yayınlarda ilk isim olarak yer alması, yayınlarda sorumlu yazar olarak belirtilmesi veya danışmanlığını yaptığı lisansüstü tezden üretilen makalenin yazarı olması.
- ç) Bilimsel toplantı: Kongre, konferans, sempozyum, çalıştay, seminer vb. bilimsel/sanatsal/ mesleki nitelikteki toplantılardır.
- d) Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, Üniversite içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir.
- e) Hizmet içi eğitim: Yetkili kuruluşlardan izin alınması koşuluyla, kamu veya özel sektördeki görevlilerin hizmete yakınlığını sağlamak, verimliliklerini artırmak ve gelecekteki görev ve sorumlulukları için yetiştirmek amacıyla kurum içinde ya da kurum dışında, iş başında ya da iş dışında eğitici veya katılımcı olarak başvuru kurs, seminer vb. eğitim faaliyetleridir.

f) İdari görev: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi bünyesinde; Enstitü Müdürlüğü veya Müdür yardımcılığı/ Başhekim veya Başhekim yardımcılığı/Yüksek Okul Müdürü veya Müdür yardımcılığı/Meslek Yüksekokulu Müdürü veya Müdür yardımcılığı/ Dekan veya Dekan yardımcılığı/ Bölüm Başkanı veya yardımcılığı/ Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı/ Merkez Müdürü veya yardımcılığı.

g) Komisyon üyelikleri ve koordinatörlükler: Rektörlük bünyesinde çalışan merkezi komisyon/kurul üyelikleri (Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Komisyonu/Merkez Yayın Komisyonu/Yurtdışı Lisansüstü Eğitim-Öğretim Takip Komisyonu/ Uluslararası Yayınları Teşvik Ödülleri Komisyonu/Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu/ Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Hayvan Deneyleri Yerel Etik Başkanlığı/ Klinik Araştırmalar Yerel Etik Kurulu/ Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Kurulu/ Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü/ Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü/ Bilimsel Araştırmalar Yönetim Kurulu/ Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu/ Öğrenci Toplulukları Danışmanlığı/ AB Çerçeve Programları veya Eğitim ve Gençlik Programları Koordinatörlüğü vb.)

ğ) Kitap/kitap bölümü: Alanında, ders kitapları için Üniversite Merkez Yayın Komisyonlarından geçerek onaylanmış ve ISBN numarası almış olmalıdır. Ders kitabı dışında ise tanınmış yayınevlerince yayımlanmış bilimsel/sanatsal ve ISBN numarası olanlardır. Temel alan dışındaki kitaplar kabul edilmez. Çeviri eserler ve çeviri kitap editörlüğü kabul edilir. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Yayın Komisyonu tarafından kabul edilen çeviri ders kitabı (yardımcı ders kitabı dâhil) sunulabilir.

h) Ödül: Alanıyla ilgili bilimsel, kamu ve uygulama kuruluşları tarafından verilen ulusal/ uluslararası ödüllerdir. Ulusal ödüller, bilimsel kuruluşlar (TÜBİTAK, TÜBA, vb.) sanayi kuruluşları veya sanatsal nitelikli kuruluşlar tarafından verilen nitelikli ödüllerdir. Yayın-teşvik/atıf ödülleri, dernekler tarafından verilen ödüller dâhil değildir.

ı) Ulusal/uluslararası proje: Bakanlıklar, bilimsel kuruluşlar, kamu kuruluşları, sanayi kuruluşları, mesleki nitelikli kuruluşlar ve sanatsal nitelikli kuruluşlar tarafından yapılan ulusal/uluslararası projelerdir. Bu projelerin tamamlanmış veya devam ediyor olması gerekir. Üniversite bilimsel araştırma projeleri (BAP) değerlendirmeye alınmaz. Proje faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında başarı ile sonuçlandırılmış ve sonuç raporu onaylanmış projeler değerlendirmeye alınır. Toplam proje süresinin dokuz aydan az olmaması koşulu aranır.

i) Ulusal hakemli dergi: Editörü ve en az beş (5) değişik üniversitenin öğretim üyesinden oluşmuş danışma kurulu olan, bilimsel/sanatsal özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az bir (1) kez yayımlanan ve son beş (5) yıldır düzenli olarak basılıp dağıtım yapılmış, üniversite kütüphanelerinde veya internet üzerinden erişilebilir olan dergidir.

j) Ulusal indeks: TÜBİTAK-ULAKBİM ulusal veri tabanıdır. (<https://uvt.ulakbim.gov.tr/> dergiler)

k) Uluslararası indeks: SCI-Expanded (Science Citation Index-Expanded), SCI (Science Citation Index, SSCI (Social Science Citation Index), AHCI (Arts and Humanities Citation Index) Üniversitelerarası Kurul Başkanlığınca doçentlik sınavında kabul edilen alan indeksleri veya diğer uluslararası indekslerdir.

l) Kişisel etkinlik: Sergi, bienal, defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, gösterim ile ilgili olarak adayın yer aldığı kişisel etkinliği ifade eder. Resital ve konser için adayın etkinliğini belgelemesi gereklidir. (Detaylı listesi sunulan eserleri kriter komisyonu inceler ve uygunluğuna karar verir.)

m) Karma ortak etkinlik: Sergi, çalıştay, bienal, defile, gösteri, baskı, yayın, sunum, performans, festival, oda müziği, orkestra vb. gösterim ile ilgili olarak adayın özgün eserinin yer aldığı karma ortak etkinliği ifade eder. Resital ve konser için adayın eseri içeren etkinliğini belgelemesi gereklidir. (Detaylı listesi sunulan eserleri kriter komisyonu inceler ve uygunluğuna karar verir.)

GENEL İLKELER

Öğretim Üyelğine Atanmak İçin Genel İlkeler

Madde 5. Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına başvurularda dikkate alınacak genel ilkeler şunlardır:

1. Puanlamaya esas teşkil edecek her bir gösterge için başvuru sahibi tarafından kanıtlayıcı belge sunulmalıdır.

2. Başvuru sahiplerinin sadece alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler müracaat kapsamında değerlendirilir.
3. Kitapların ISBN, dergilerin ise ISSN numaralarının olması zorunludur.
4. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayınlanması (cilt, sayı, sayfa, yıl veya erken görünümler (pre-print, early view) için DOI numarası bilgileri ile künyesi açık bir şekilde sunulmalıdır) esastır.
5. Alan indekslerine giren dergiler için, ilgili derginin Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından doçentlik başvurusunda ilgili alan için kabul edilen bir alan indeksi tarafından taranıyor olması zorunludur.
6. ULAKBİM TR DİZİN tarafından taranan ulusal hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için eserin yayınlandığı yılda ULAKBİM TR DİZİN tarafından endeksleniyor olması zorunludur.
7. Diğer uluslararası hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için en az beş yıldır yılda en az bir sayı ile yayımlanıyor olması, derginin editör veya yayın kurulunun uluslararası olması, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediğinin derginin internet sayfasında yer alması ve derginin internet sayfası üzerinden yayınlanmış makalelerin künyelerine ulaşılabilmesi gerekir.
8. Ulusal kongre, sempozyum, konferans veya benzeri bilimsel etkinlik kitapçıkları ve içeriğinde yayımlanmış tebliğ özetleri yayın kategorisinde değerlendirmeye alınır.
9. Ulusal ve uluslararası boyutta performansa dayalı ses ve/veya görüntü kayıtlarının değerlendirilmesinde yayımlanmış olma koşulu aranır.
10. Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kurumları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.
11. Yalnızca sanatsal ve sanata katkı sağlayıcı niteliği olan sergi, bienal, trienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterim etkinlikleri müracaat kapsamındadır.
12. Uluslararası sergiler için, serginin uluslararası nitelikte olduğuna dair bölüm, ana bilim dalı veya ana sanat dalı kurulu kararı sunulmalıdır.
13. Serginin gerçekleştirilmiş veya başlamış olması zorunludur.
14. Sergi kapsamındaki etkinliklerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci kulüp faaliyetleri jüri kapsamındaki sergiler dikkate alınmaz.
15. Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patentler müracaat kapsamındadır.
16. Patent iş birliği anlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen patentler ile Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılarak Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patentler müracaat kapsamındadır.
17. Atıflarda Web of Science veri tabanında yapılan atıflar endeks (SCI-E, SSCI, AHCI, ESCI vb.) ayrımı yapılmaksızın dikkate alınır. Başvuru sahibinin kendi yayınlarına veya eserlerine yaptığı atıflar kapsam dışıdır.
18. Atıf faaliyet türünün puanlanmasında kişi sayısı dikkate alınmaz, her bir başvuru sahibi için ayrı puanlama yapılır.
19. Aynı yayın veya esere bir kitabın ya da makalenin farklı bölümlerinde veya kısımlarında yapılan atıflar yalnızca bir atıf olarak değerlendirilir. Ancak bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır.
20. Yalnızca bilim kurulu bulunan ve hakemli olan uluslararası bilimsel konferans, sempozyum, veya kongrede sunulan ve özet veya tam metin olarak yayınlanan tebliğler dikkate alınır.

21. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması, özet veya tam metin olarak yayımlanmış olması gerekir.
22. Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş (5) farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması esastır.
23. Öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu kurum tarafından verilenler hariç olmak üzere, ödülün başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için verilmiş olması esastır.
24. YÖK Yılın Doktora Tezi Ödülü, TÜBİTAK Bilim Ödülü, Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA) Ödülleri, TÜBİTAK TWAS veya Teşvik Ödülü, TÜBİTAK Ufuk 2020/Avrupa Programı Eşik Üstü Ödülü, Yurtiçi veya Yurtdışı kurum veya kuruluşlardan alınan bilim ödülü, daha önce en az beş (5) kez verilmiş, ilgili kurum veya kuruluşun internet sayfasından duyurulan ve akademik ağırlıklı bir değerlendirme jürisi veya seçici kurulu olan, Ulusal veya Uluslararası jüriyle sürekli düzenlenen güzel sanat etkinliklerinde veya yarışmalarında eserlere verilen ulusal/uluslararası derece ödülü (mansiyon hariç) ile mevzuatı çerçevesinde, ilgili kuruluşlar (bakanlıklar, yerel yönetimler, meslek odaları, uluslararası kuruluşlar) tarafından sürekli düzenlenen, planlama, mimarlık, kentsel tasarım, peyzaj tasarımı, iç mimari tasarım, endüstri ürünleri tasarımı ve mimarlık temel alanındaki diğer yarışmalarda derece ödülü (mansiyon hariç) müracaat kapsamında değerlendirilir.
25. Dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller değerlendirmeye alınmaz.
26. Aynı çalışma veya eser nedeniyle alınan farklı ödüller için en fazla bir defa puanlama yapılır.
27. Profesör veya doçent kadrolarında başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az dört (4) yarıyıl, (2 yıl) ders vermiş/veriyor olmak.
28. Doktor öğretim üyesi atama müracaatlarında adayın doktora/sanatta yeterlilik, doçent ve profesör atamalarında ise adayın doçentlik alanı dikkate alınır.
29. Doçent kadrosu atamalarında adayın puanlanan eserlerinin en az %60'ının doktor unvanı aldıktan sonra sağlanmış olması gerekir.
30. Profesör kadrosu atamalarında adayın puanlanan eserlerinin en az %60'ının doçent unvanı aldıktan sonra sağlanmış olması gerekir.
31. Üniversitelerarası Kurul Başkanlığı tarafından belirlenen ve yağmacı/şaiibli sayılmayan dergilerde yapılan yayınlar dikkate alınır.
32. Aday, henüz basılmamış ancak yayımlanması kabul edilmiş eserler için "yayımlanmak üzere kabul edilmiştir" yazısını başvuru dosyasına eklemelidir. Yayına kabul edilmiş eserler için DOI numarası, ISSN / ISBN veya editörden / yayineviden ıslak veya elektronik imzalı belge sunulmalıdır. Bu kapsamda en fazla iki yayın değerlendirilir.

Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör Kadrolarına Atanma Ölçütleri

Madde 6. Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk atanma için zorunlu koşullar:

1. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmış ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (İlk atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)
2. Sağlık bilimleri alanında birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
3. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanlarından birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.



4. Eğitim bilimleri alanında birinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(d) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1(f) maddesinden en az iki (2) yayın olmak üzere toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
5. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanlarından birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az birisi 1(a) veya 1(d) maddesinden olması koşuluyla; 1 (a), 1 (d) veya 1(f) maddeleri kapsamında toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
6. Spor bilimleri alanında birinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az dört (4) yayın yapmış olmak.
7. Devlet Konservatuarında 1(a, b, c, d, e, f, g, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az iki (2) yayın yapmış olmak.
8. Güzel Sanatlar alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az iki (2) yayın yapmış olmak.
9. Mimarlık ve Tasarım alanında 1(a, b, c, d, e, f, h1, h2), 3(a, b, c, d, e) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
10. Güzel sanatlar alanında özgün sanat eserleri, tasarımlar veya yorum çalışmalarıyla en az bir (1) kişisel etkinlikte (sergi, bienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterimde) bulunulmalıdır.
11. Güzel sanatlar alanında sempozyum, festival, workshop, bienal gibi etkinliklere eserleriyle en az bir kere katılmış olmak veya sempozyum, panel, kongre gibi bilimsel veya sanatsal bir toplantıya bildiri ile katılmak gerekmektedir.
12. Doktor öğretim üyesi olarak atanabilmek için en az 500 puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)
13. Adayın toplam puanının %65'ini Tablo 2.'de yer alan 1-5 maddeleri arasından almış olması gerekmektedir. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11. Maddeleri de geçerlidir.)
14. 01.01.2025 tarihinden itibaren Doktor öğretim üyesi kadrosuna atanabilmek için en az 600 puan almış olmak gerekmektedir.

Madde 7. Doktor öğretim üyesi kadrosuna yeniden atanmalar için gerekli zorunlu koşullar (son atamadan sonra):

1. Yeniden atamalarda gereken en az puan 500'dür.
2. En az bir (1) adet BAP projesinin yürütücüsü olmak ya da tamamlanmış en az bir (1) projede yürütücü/araştırmacı olarak görev almış olmak. (Yeniden atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)
3. BAP hariç ulusal/uluslararası dış kaynaklı bir projede yürütücü olmak veya görev almak. (Yeniden atamada adayın istenen puanın iki (2) katını sağlaması halinde bu koşul aranmaz.)
4. Sağlık bilimleri, Mühendislik, Ziraat, Su ürünleri ve Fen bilimleri alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h) maddesinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
5. Sosyal bilimler, Hukuk, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Eğitim bilimleri alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
6. Devlet Konservatuarında 1(a, b, c, d, e, f, g, h), 3(a, b, c, d, e, f), maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
7. Güzel Sanatlar, Mimarlık ve Tasarım alanında 1(a, b, c, d, e, f, g, h), 3(a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.
8. Spor bilimleri alanında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.

9. Adayın toplam puanının %65'ini Tablo 2.'de yer alan 1-5 maddeleri arasından almış olması gerekmektedir. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11. maddeleri de geçerlidir.)

10. Aday 500 puan alması halinde iki (2) yıllığına doktor öğretim üyesi kadrosuna atanır. Adayın 600 puan alması durumunda ataması üç (3) yıl; 700 puan alması halinde ise dört (4) yıl olarak gerçekleştirilir.

Madde 8. Doçent kadrosuna atanma için zorunlu koşullar:

1. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)

2. BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)

3. Sağlık bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az ikisinin 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

4. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla 1(a), 1(d) veya 1(f) maddelerinden toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

5. Eğitim bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az birisi 1(a) maddesi kapsamında olması koşuluyla, 1(a), 1(d) maddelerinden en az 3(üç) yayın ve 1(f) maddesinden en az iki (2) yayın olmak üzere toplam en az beş (5) yayın yapmış olmak. (Aday yayınlarının tamamını 1(a) ve 1(d) maddelerinden de gerçekleştirebilir.)

6. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanında en az ikisinde başlıca yazar olarak; en az birisi 1(a) veya 1(d) maddesinden olması koşuluyla; 1(a), 1(d) veya 1 (f) maddeleri kapsamında toplamda en az beş (5) yayın yapmış olmak.

7. Spor bilimlerinde ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1 (d) maddesinden en az üç (3) yayın, toplam en az beş (5) yayın yapmış olmak.

8. Devlet Konservatuarında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az üç (3) yayın yapmış olmak.

9. Güzel Sanatlar alanında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az dört (4) yayın yapmış olmak.

10. Mimarlık ve Tasarım alanında 1 (a, b, c, d, e, f, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.

11. Güzel sanatlar alanında özgün sanat eserleri, tasarımlar veya yorum çalışmalarlarıyla en az üç (3) kişisel etkinlikte (sergi, bienal, gösteri, dinleti, festival veya gösterimde) bulunulmalıdır.

12. Güzel sanatlar alanında sempozyum, festival, workshop, bienal gibi etkinliklere eserleriyle en az üç (3) kere katılmış olmak veya sempozyum, panel, kongre gibi bilimsel veya sanatsal bir toplantıya bildiri ile katılmak gerekmektedir.

13. Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. Maddeleri arasından en az 1000 puan almış olmak. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11. maddeleri de geçerlidir.)

14. Doçent kadrosuna atanabilmek için toplam en az 1250 puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.) 15. Doçent kadrosuna atanabilmek için toplam en az 1500 puan almış olmak. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)

Madde 9. Profesör kadrosuna atanma için zorunlu koşullar

1. Doçent unvanının alındığı tarihten sonra en az üç (3) yılı yükseköğretim kurumlarında olmak üzere alanında beş (5) yıl çalışmış olmak.
2. Başvurduğu alanda ön lisans, lisans veya lisansüstü programlarından en az birinde en az dört (4) yarıyıl (2 yıl) ders vermiş/veriyor olmak.
3. Başvurduğu alanda veya disiplinlerarası programlarda biri tamamlanmış olmak üzere en az iki (2) yüksek lisans /doktora/ uzmanlık/ sanatta yeterlik tezi yönetmiş veya yönetiyor olmak (Ön lisans programlarının kadrolarına başvurularda bu şart aranmaz). Adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda 1.2.ve 3.madde koşulları aranmaz.
4. BAP dışında, en az bir (1) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü veya görev almış olmak veya patent başvurusu yapmış ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)
5. BAP dışında, en az iki (2) dış kaynaklı ulusal veya uluslararası projede yürütücü olmak veya patent başvurusu yapmak ve araştırma raporunu sunmuş olmak. (Güzel sanatlar, konservatuar, mimarlık ve tasarım ve sağlık bilimleri alanlarında adayın gerekli puanın iki (2) katını sağlaması durumunda bu koşul aranmaz. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)
6. Sağlık bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) veya 1(f) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
7. Mühendislik, Fen bilimleri, Ziraat ve Su ürünleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) veya 1(f) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
8. Eğitim bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az iki (2) yayın ve 1 (d) maddesinden iki (2) ve 1(f) maddesinden en az üç (3) yayın olmak üzere toplam en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
9. Sosyal bilimler, Deniz İşletmeciliği, İlahiyat ve Hukuk alanında ikisinde başlıca yazar olarak, en az ikisi 1(a) veya 1 (d) maddesinden olması koşuluyla; 1(a); 1(d) veya 1(f) maddeleri kapsamında toplamda en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
10. Spor bilimleri alanında ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile 1(a) maddesinden en az üç (3) yayın ve 1 (d) maddesinden en az dört (4) yayın, toplam en az yedi (7) makale yayınlamış olmak.
11. Devlet Konservatuarında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.
12. Güzel Sanatlar alanında 1 (a, b, c, d, e, f, g, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden birinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az beş (5) yayın yapmış olmak.
13. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde 1 (a, b, c, d, e, f, h), 3 (a, b, c, d, e, f) maddelerinden ikisinde başlıca yazar olmak koşulu ile en az yedi (7) yayın yapmış olmak.
14. Doçentlik sonrası akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden en az 1500 puan almış olmak. (Güzel sanatlar, iletişim, mimarlık ve tasarım ve konservatuar alanında Tablo 2.'nin 1-5 ve 10. ve 11.maddeleri de geçerlidir.)
15. Profesörlük kadrosuna atanabilmek için toplam en az 2000 puan almış olmak. (01.01.2024 tarihinden itibaren geçerlidir.)
16. Profesörlük kadrosuna atanabilmek için toplam en az 2250 puan almış olmak. (01.01.2025 tarihinden itibaren geçerlidir.)

Yürürlük

Madde 10. Adayın dosyası kadro ilanı çıktığı tarihte geçerli olan kriterler ile değerlendirilir. Bu kriterler 01.01.2024 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir ve yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla tüm adaylar için geçerlidir. Yönergenin 6.maddenin 14.fıkrası; 8. Maddesinin 2.fıkrası; 9.maddesinin 5.fıkrası ve 16.fıkrası 01.01.2025 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir. 6.maddenin 12.fıkrası; 8.maddenin 1.ve 14.fıkrası; 9.maddenin 4.fıkrası ve 9.maddenin 15.fıkrası 01.01.2024 -31.12.2024 tarihleri arasında geçerlidir.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

Madde 11. Üniversitemiz Senatosunun 20/12/2019 tarihli ve 15/52 nolu kararı ile kabul edilen “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Üyesi Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı, Atanma ve Yükseltilme Kriterleri Yönergesi” 31.12.2023 tarihinde yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

Madde 12. Bu Yönergeyi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü yürütür

AKADEMİK ETKİNLİK DEĞERLENDİRMESİ GENEL İLKELERİ

Bu kriterler, adayların kendilerini hazırlamalarını ve kendi durumlarını değerlendirmelerini kolaylaştırmak ve jüri üyelerinin adaylar hakkında daha sağlıklı karar verebilmelerini ve değerlendirmelerinde nesnellik sağlamak ve yardımcı olmak amacıyla hazırlanmıştır.

Ek'te belirtilen kriterler sadece bir ön-koşul niteliği taşımakta olup, adayların faaliyetlerini sadece nicel yönden bir ön değerlendirmesini yapmaktadır. Bu kriterleri yerine getirmiş olmak görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltilmeler için yeterlilik anlamına gelmez.

Başvuruların bu kriterlere uygunluğu Akademik Değerlendirme Komisyonunca incelenerek belirlenir. Kriterlere uygun olmayan başvurular kabul edilmeyerek sahibine iade edilir.

Akademik yükseltilme ve atamalarda jüri üyelerinin yapacağı bilimsel değerlendirmeler esas alınır. Adayların sadece alanlarıyla ilgili Akademik Etkinlikleri Değerlendirmeye tabi tutulur. Yayınlanması kabul edilmiş eserlerden en çok iki tanesi “yayınlanmış” kabul edilir; ancak, aday “yayınlanması kabul edildi” yazısını eserin son şekline eklemelidir. Aynı isimli ulusal yayınların (makale, bildiri, poster) puanlanmasında en yüksek puanlı olan dikkate alınır, diğerleri değerlendirmeye alınmaz.

Akademik Etkinlik Değerlendirmesinin 1-12. maddelerindeki ikiden çok yazarlı yayınlarda adayların puanı (%) olarak aşağıdaki şekilde hesaplanır.

Tablo-1. Ortak Çalışmalar İçin Puan Dağılımı Tablosu

	1. isim	2. isim	3. isim	4. isim	5. isim	6. isim	7 ve üzeri
Tek yazarlı	100						
2 yazarlı	90	80					
3 yazarlı	80	70	60				
4 yazarlı	70	60	50	40			
5 yazarlı	60	50	40	30	30		
6 yazarlı						25	
7 ve daha fazla yazar							20

• Tablo-2. Değerlendirmede Dikkate Alınacak Faaliyetlerin Türü ve Puanlama Tablosu

1. MAKALE		
Çok yazarlı yayın ve faaliyetlerde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1)	PUAN	
a) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayınlanmış özgün araştırma makalesi	Q1	125
	Q2	110
	Q3	100
	Q4	90
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış derleme	Q1	100
	Q2	90
	Q3	80
	Q4	70
c) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI tarafından taranan dergilerde yayımlanmış editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not,eleştiri, ya da yorum türü yazılar	Q1	80
	Q2	70
	Q3	60
	Q4	50
d) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince (ESCI, SCOPUS vb.) taranan dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	70	
e) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince taranan dergilerde yayımlanmış derleme	70	
f) Diğer uluslararası dergilerde yayımlanmış özgün araştırma makalesi	65	
g) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince taranan dergilerde editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not, eleştiri ya da yorum türü yazılar	35	
h) ULAKBİM tarafından taranan ulusal dergilerde yayımlanmış yayınlar		
	h1) Özgün araştırma makalesi	60
	h2) Derleme	50
h3) Editöre mektup, tartışma yazısı, olgu sunumu, teknik not, eleştiri, ya da yorum türü yazılar	30	
2. BİLİMSEL TOPLANTI (BİLDİRİLER)		
Çok yazarlı yayın ve faaliyetlerde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1) Aynı toplantıda sunulan çoklu bildirilerden yalnızca ikisi puanlamaya dâhil edilir	PUAN	
a) Uluslararası bilimsel toplantıda davetli konuşmacı olarak sunulan bildiri	45	

b) Uluslararası bilimsel toplantıda sözlü olarak sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan bildiri	40\20
c) Uluslararası bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan poster bildiri	25\10
d) Ulusal bilimsel toplantıda davetli konuşmacı olarak sunulan bildiri	35
e) Ulusal bilimsel toplantıda sunulan sözlü olarak sunulan ve tam metin / özet olarak yayımlanan bildiri	30\15
f) Ulusal bilimsel toplantıda sunulan ve tam metin /özet olarak yayımlanan poster bildiri	20\8
3. KİTAP	
<i>Kıtap, adayın başvurduğu temel bilim/sanat alanı ile ilgili olmalıdır Ansiklopedi bölümleri/ maddesi kıtap bölümü kapsamında değerlendirilir Kıtap/kıtap bölümü yazarı ve editöre aynı kişi ise puan sadece tek bir kategoriden hesaplanır Çok yazarlı kıtap/kıtap bölümlerinde katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Tablo-1)</i>	PUAN
a) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kıtap yazarlığı	150
b) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kıtapta bölüm yazarlığı	100
c) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kıtapta editörlük	100
d) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimse kıtap yazarlığı	100
e) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kıtapta bölüm yazarlığı	40
f) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan bilimsel kıtapta editörlük	60
g) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yabancı dilde yayımlanan bilimsel kıtap çevirmenliği	30
h) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yabancı dilde yayımlanan bilimsel kıtap bölümü çevirmenliği	15
ı) Alanında uluslararası tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabı	100
i) Alanında ulusal tanınırlığı olan bir yayınevi tarafından yayımlanan ders kitabı	80

4. ATIF	
<i>Adayın kendi yayınlarına yaptığı atıflar değerlendirmeye alınmaz. Adayın puanladığı atıfları belgelemesi gerekmektedir. Doktor öğretim üyesi için; adayın tüm yayınlarına yapılan atıflar değerlendirilir. Doçentlik için adayın; tüm yayınlarına, doktora ve tıp/diğer uzmanlık derecesini aldıktan sonra yapılan atıflar değerlendirilir. Profesörlük için; adayın tüm yayınlarına, doçent unvanını aldığı tarihten sonra yapılan atıflar değerlendirilir</i>	PUAN
a) SCI, SCI-Exp. SSCI ve AHCI'da yer alan uluslararası dergilerde yapılan atıflar	10
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI veya AHCI dışında, diğer uluslararası alan indekslerince (ESCI, Scopus vb.) taranan dergilerde yapılan atıflar	6
c) Diğer uluslararası dergilerde yapılan atıflar	5
ç) ULAKBİM tarafından taranan ulusal dergilerde yapılan atıflar	4
d) Kitaplarda yapılan atıflar	7
e) İncelemeli patent atıfları	5
5. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJESİ	
<i>Tamamlanmış Projelerin sonuç raporu kabul yazısı gerekir</i>	PUAN
a) Devam etmekte olan veya başarı ile tamamlanmış uluslararası kuruluşlarca (NATO, NSF, AB Çerçeve Programı Kapsamındaki vb.) desteklenmiş araştırma projelerinde;	
a1) Koordinatör	200
a2) Yürütücü	200
a3) Araştırmacı	140
a4) Danışman	120
b) TÜBİTAK, TÜBA, Bakanlık veya eşdeğer diğer üniversite dışı kurumlarca desteklenen veya BAP-ÖNAP araştırma projelerinde	
b1) Yürütücü	140
b2) Araştırmacı	120
b3) Danışman	100
b4) Bursiyer	100
c) Üniversiteler dışındaki özel kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen bir araştırma/uygulama projesinde	
c1) Yürütücü	80

c2) Araştırmacı	40	
d) Üniversite Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince(BAP) desteklenen araştırma projelerinde (Alt yapı projeleri hariç)		
d1) Yürütücü	40	
d2) Araştırmacı	20	
d3) Bursiyer	10	
6. LİSANSÜSTÜ / UZMANLIK veya SANATTA YETERLİLİK TEZLERİNDE DANIŞMANLIK ve JÜRİ ÜYELİĞİ		
	PUAN	
a) Doktora/tıp ve dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik tez danışmanlığı (tamamlanmış)	10	
b)Doktora/tıp ve dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik tez eş danışmanlığı (tamamlanmış)	5	
c) Yüksek lisans tez danışmanlığı (tezli/tamamlanmış)	5	
d)Yüksek lisans tez eş danışmanlığı (tezli/tamamlanmış)	2	
e) Doktora tez izleme komitesi (TİK) üyeliği	2	
f) Danışmanı ve tez izleme komitesi üyesi olduğu tezler dışında lisansüstü/uzmanlık veya sanatta yeterlik tez jürisi üyeliği	1	
<i>6. madde kapsamında en fazla 50 puan alınabilir.</i>		
7.DERGİ EDITÖRLÜĞÜ VE HAKEMLİK		
Birden fazla editör ve/veya editör yardımcısı varsa toplam kişi sayısına bölünür	PUAN	
a) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	Q1	150
	Q2	130
	Q3	110
	Q4	100
b) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde hakemlik (en fazla on adet)	Q1	25
	Q2	20
	Q3	15
	Q4	10
c) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler ve ULAKBİM tarafından taranan dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	90	
ç) Diğer uluslararası dergilerde editörlük (en fazla iki adet)	50	
d) Diğer uluslararası dergilerde hakemlik (en fazla on adet)	10	

e) AB gibi Uluslararası bilimsel projelerde hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	20
f) TÜBİTAK, Bakanlık gibi ulusal bilimsel projelerde hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	15
g) Üniversite Bilimsel Araştırma Projelerinde (BAP) hakemlik yapmak (en fazla beş adet)	10
h) Uluslararası Sanat ve Tasarım etkinliklerinde hakemlik yapmak (en fazla üç adet)	20
ı) Ulusal Sanat ve Tasarım etkinliklerinde hakemlik yapmak (en fazla üç adet)	10
i) Uluslararası Sanat ve Tasarım etkinliklerinde jüri üyeliği yapmak (en fazla üç adet)	15
j) Ulusal Sanat ve Tasarım etkinliklerinde jüri üyeliği yapmak (en fazla üç adet)	10
8.ÖDÜL	
<i>Yayın teşvik/teşekkür/başarı belgesi ve plaketi/burs/onur ve hizmet belgesi hariç</i>	PUAN
a) TÜBA veya TÜBİTAK'tan alınan bilim ödülü	250
b) Uluslararası tanınırlığı olan bilim/sanat kurumları tarafından verilen bilim, sanat, tasarım veya araştırma ödülü	350
c) Ulusal tanınırlığı olan bilim/sanat kurumları tarafından verilen bilim, sanat, tasarım veya araştırma ödülü	150
d) Uluslararası kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir.	20
e) Ulusal kongre, kurultay, sempozyum, konferans, yarışma ve festival gibi etkinliklerin bilim/sanat kurulu tarafından verilen ödül (adına belge düzenlenen öğretim elemanı başvurabilir)	15
9.PATENT	
<i>Faydalı model veya tasarımdan puanın %50 si alınır</i>	PUAN
a) Alanında Uluslararası tescillenmiş patent /faydalı model/tasarım	100
b) Alanında Ulusal tescillenmiş patent/faydalı model/tasarım	60
10.DİSİPLİNLERE ÖZGÜ ETKİNLİKLER	
<i>Toplu etkinliklerin katkı oranlarının hesaplanmasında ortak çalışmalar için puan dağılımı tablosu kullanılır (Bkz. Tablo 1)</i>	PUAN
a1)Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri tarafından icra edilen) sergi, gösterim, dinleti gibi kişisel sanat/tasarım etkinliklerinde yer alması (Uluslararası/Ulusal)	100/70
a2) Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri	50/25

tarafından icra edilen) sergi, gösterim, dinleti gibi karma sanat/tasarım etkinliklerinde yer alması (Uluslararası/Ulusal)	
b) Özgün sanat eserleri ve tasarımların (sanatçı, oyuncu, tasarımcı, yazar, yönetmen, koreograf, dramaturg ve benzeri tarafından icra edilen) sanat, eğitim ve kültür kurumlarının koleksiyonlarında yer alması veya proje bedeli/telif hakkı ödenmiş veya satın alınmış olmak kaydıyla, sinema, TV, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime, dinletime girmesi ve tasarım projelerinin uygulanmış olması (Uluslararası/Ulusal)	80\40
c) Özgün sanat eserlerinin, tasarımların jürili kişisel ya da karma sanat, tasarım etkinliklerine (festival, sergi, çalıştay, proje uygulama, gösteri, gösterim, bienal, trienal vb.) kabul edilerek yer alması (Uluslararası/Ulusal)	80\40
d) Kamusal ve/veya Özel Alanda sergilenen sanat veya tasarım ürünü (Uluslararası/Ulusal)	80\40
e) Tasarım Alanında Üretime Girmiş Çalışma / Koleksiyon (Uluslararası/Ulusal)	80\40
f) Sergi, Bienal, Trienal, Festival, Çalıştay, Uygulamalı Sempozyum, Gösteri, davetli karma etkinlik (Uluslararası/Ulusal)	70\30
g) Sahne Tasarımı ile ilgili etkinlikler (Uluslararası/Ulusal)	80\40
h) Gösteri (tiyatro, dans performans vb.), Organizasyon ve Görsel/İşitsel Tasarımlarda yaratıcı kadrolarda yer almak (Uluslararası/Ulusal)	80\40
i) Uzun metrajlı sinema filmi yönetmenliği ve/veya yapımcılığı yapmak (Uluslararası/Ulusal)	80\40
j) Uzun metrajlı sinema filminde yaratıcı kadroda görev almak (yapım ve yönetim yardımcılığı, görüntü yönetmenliği, kameramanlık, kurgu yönetmenliği, senaryo-metin yazarlığı, grafik, animasyon, görsel efekt uzmanı), özgün müzik bestecisi, seslendirme, ses tasarımı. (Uluslararası/Ulusal)	40\20
k) Kısa Film, Belgesel, Animasyon/Çizgi Film, Video-Art ve Deneysel film yönetmenliği ve/veya yapımcılığı yapmak (Uluslararası/Ulusal)	60\30
l) Kısa Film, Belgesel, Animasyon/Çizgi Film Video-Art ve Deneysel filmde yaratıcı kadroda görev almak (yapım ve yönetim yardımcılığı, görüntü yönetmenliği, kameramanlık, kurgu yönetmenliği, senaryo-metin yazarlığı, grafik, animasyon, görsel efekt uzmanı, çizgi film animatörü), özgün müzik bestecisi, seslendirme, ses tasarımı. (Uluslararası/Ulusal)	60\30

m) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücülük yapmış olmak (Uluslararası /Ulusal)	40\20
n) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücü yardımcılığı yapmış olmak (Uluslararası/Ulusal)	20\10
o) Yaratıcı endüstrilerle (Dijital hikaye anlatımı, animasyon, hareketli grafik, 3D-VR vb.) ilgili atölye çalışmalarında yürütücü yardımcılığı yapmış olmak (Uluslararası/Ulusal)	10\6
11.DEVLET KONSERVATUAR ETKİNLİKLERİ	
a)Özgün sanat eserlerinin, tasarımların ya da yorum çalışmalarının yurt dışında sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş veya sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydıyla sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime dinletime girmesi ve tasarım projelerinin dış ülkelerde uygulanmış olması.	90
b)Özgün sanat eserlerinin, tasarımların ya da yorum çalışmalarının yurt içinde sanat, eğitim ve kültür kurumlarınca satın alınması; proje bedeli veya telif hakkı ödenmiş veya sanat eserinin alımı yapılmış olmak kaydıyla sinema, televizyon, radyo gibi yayın organlarında yer alması veya gösterime dinletime girmesi veya tasarım projelerinin kamu kurum ve kuruluşlarınca uygulanmış olması.	70
c)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile uluslararası jüri kararla sanat ve tasarım etkinliklerinde kabul edilmek.	70
d)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile ulusal jüri kararla yurtdışı karma sanat ve tasarım etkinliklerine kabul edilmek.	50
e)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurt içinde jüri kararla karma sanat ve tasarım etkinliklerine kabul edilmek.	30
f)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında kişisel etkinliklerde bulunmak.	
f1)Solo veya Piyano Eşlikli Konser	110
f2)Yarışmada Jüri Üyeliği	80
f3)Yarışmada Birincilik	120
f4)Yarışmada İkincilik	100
f5)Yarışmada Üçüncülük	90
g)Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtiçinde kişisel etkinliklerde bulunmak	
g1)Solo veya Piyano Eşlikli Konser	80

g2) Yarışmada Jüri Üyeliği	60
g3) Yarışmada Birincilik	90
g4) Yarışmada İkincilik	70
g5) Yarışmada Üçüncülük	60
h) Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtdışında karma veya grup sanat ve tasarım etkinliklerine katılmak.	
h1) Oda Müziği Konseri (2-10 kişilik oda müziği grupları)	90
h2) Orkestra Konseri / Şeflik	80
h3) Orkestra Konseri / Solistlik	100
h4) Orkestra Konseri / Başkemancılık	70
h5) Orkestra Konseri / Grup Şefliđi	50
h6) Orkestra Konseri / Tutti üyelik	40
h7) Koro Konseri / Şeflik	80
h8) Koro Konseri / Solistlik	70
h9) Koro Konseri / Koro üyeliği	40
h10) Korrepetisyon (Piyano Eşliđi)	70
h11) Bireysel Audio yayın (CD, DVD vs.)	100
h12) Karma Audio Yayın (CD, DVD vs.)	80
ı) Özgün sanat eserleri, tasarımlar ya da yorum çalışmaları ile yurtiçinde karma veya grup sanat ve tasarım etkinliklerine katılmak.	
ı1) Oda Müziği Konseri	70
ı2) Orkestra Konseri / Şeflik	60
ı3) Orkestra Konseri / Solistlik	80
ı4) Orkestra Konseri / Başkemancılık	50
ı5) Orkestra Konseri / Grup Şefliği	30
ı6) Orkestra Konseri / Tutti üyelik	20
ı7) Koro Konseri / Şeflik	60
ı8) Koro Konseri / Solistlik	80
ı9) Koro Konseri / Koro üyeliği	20
ı10) Korrepetisyon (Piyano Eşliği)	40
ı11) Bireysel Audio yayın (CD, DVD vs.)	80

i12) Karma Audio Yayın (CD, DVD vs.)	60
i) Uluslararası ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat ve tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak.	
i1) Atölye çalışmaları yapmak.	70
i2) Masterclass çalışmaları yapmak.	70
i3) Alanında konferans vermek	70
j) Ulusal ölçekte sempozyum, festival, çalıştay (workshop), bienal, trienal gibi sanat ve tasarım etkinliklerine eserleriyle katılmak.	
j1) Atölye çalışmaları yapmak.	60
j2) Masterclass çalışmaları yapmak.	60
j3) Alanında konferans vermek	60
k) Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde ödül almış olmak.	
k1) Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış olmak.	80
k2) Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde alanında	70
k3) Uluslararası jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde öğrencisi alanında	30
l) Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış olmak.	
l1) Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde eserleriyle ödül almış	80
l2) Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde alanında performansıyla	70
l3) Ulusal jürili sanat ve tasarım etkinliklerinde öğrencisi alanında	30
l4) Metot Çalışması yapmış olmak.	90
l5) Albüm çalışması yapmış olmak	80
m) Radyo, TV kanalları, dijital platformlarda yayınlanmış olan progamlarda icracı, konuşmacı, yapımcı, yönetmen, danışman, spiker, anlatıcı, uzman konuk olarak yer almış olmak (her bir Bölüm)	
m1) Uluslararası radyo ve TV kanalları için	20
m2) Ulusal radyo ve TV kanalları için	10
m3) Yerel radio ve TV kanalları için	5

13.DİĞER ETKİNLİKLER	PUAN
a) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından en az 85 veya eşdeğeri bir puan almak	20
b) Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezi bir yabancı dil sınavından ikinci bir yabancı dilde en az 70 veya eşdeğeri bir puan almak	20
c) Uluslararası veya ulusal (Erasmus, Mevlana, Farabi gibi) öğretim elemanı değişim programlarına katılmış olmak	6
d) Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme kurulu başkanlığı /eş başkanlığı	25
e) Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme sürecinde görev almak	10
f) Ulusal bilimsel toplantı düzenleme kurulu başkanlığı /eş başkanlığı veya görev almak	25
g) Ulusal bilimsel toplantı sürecinde görev almak	
h) Ulusal/uluslararası nitelikte bir bilimsel etkinliğin düzenleme veya bilimsel değerlendirme komitesinde yer almak, bu nitelikte bir etkinliğe ait bildiri kitabının editörlüğünü yapmış olmak	15
ı) Üniversite – toplum/üniversite –endüstri işbirliği çerçevesinde sosyal sorumluluk çalışmaları ve projeleri içerisinde görev almak	4
i) Uluslararası üniversiteler ya da bilim/sanat kuruluşları ile işbirliği anlaşması sağlamada öncülük yapmak	10
j) Akademik alanı ile ilgili bakanlık, YÖK, TÜBİTAK vb. kamu kurumları ile meslek kuruluşları tarafından verilen komisyon ve kurul üyelikleri	5
k) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde yöneticilik, yönetici yardımcılığı, yapmak (En fazla 100 puan değerlendirmeye alınır)	30 / yıl
Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi birimlerinde kurul, koordinatörlük veya komisyon üyeliği, Erasmus Koordinatörlüğü vb. yapmak (En fazla 50 puan değerlendirmeye alınır)	10 / yıl
l) Sözlük veya ansiklopedi çalışmasında görev almak	20
m) Yabancı dilde lisans, lisansüstü veya uzmanlık dersi vermek (En fazla 10 puan değerlendirmeye alınır)	10
n) Uluslararası bir sertifikalı eğitim kursuna eğitici olarak katılmış olmak	10
o) Ulusal bir sertifikalı eğitim kursuna eğitici olarak katılmış olmak	5
p) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI tarafından taranan dergilerde dergi yayın kurulu üyeliği	8

r) SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI dışındaki indeksler (ESCI ve SCOPUS vb) ve ULAKBİM tarafından taranan dergilerde dergi yayın kurulu üyeliği	4
s) Diğer uluslararası dergilerde yayın kurulu üyeliği	2
t) Teknoparklarda firma sahibi ya da firmanın ortağı olmak	10
u) Teknoparklarda ve/veya sanayi kuruluşlarının AR-GE birimlerinde en az 3 ay süreli danışmanlık hizmeti (firma başına)	6
u) Girişimcilik, teknoloji eğitimi ve inovasyon (yenilikçilik) yönetimi konularında ders vermek, eğitim sertifika programı düzenlemek	10

Ölçüt 6. Altyapı

6.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Teçhizat

6.1.1 Derslikler, laboratuvarlar, salonlar ve diğer ekipmanların program eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi, eğitim ve öğretim faaliyetlerini 5.500 m² kapalı ve 4.500 m² açık alandan oluşan Terzioğlu Yerleşkesi içindeki tesislerinde sürdürmektedir. Spor Kompleksinde; idari ofisler, derslikler, akademik ofisler, fitness merkezi, çok amaçlı salonlar ile laboratuvar alanları bulunmaktadır. Ayrıca Dardanos Yerleşkesi içersinde 14.600m² açık ve 600 m² kapalı spor alanları, Anafartalar Yerleşkesinde de 900 m² kapalı ve 1300 m² açık spor tesisleri ders amaçlı kullanılmaktadır.

İdari Bina	Sayı	Kapalı Spor Alanları	Sayı	Açık Spor Alanları	Sayı
İdari Büro	12	Spor Salonu	4	Atletizim Sahası	1
Bölüm Başkanlığı Bürosu	4	Cimnastik Salonu	1	Basketbol Sahası	2
Öğretim Görevlisi Bürosu	35	Kapalı Tenis Sahası	2	Tenis Sahası	2
Personel Odası	4	Kapalı Yüzme Havuzu	1	Futbol Sahası	1
Derslikler	18	Masaj Salonu	1	Halı Sahası	1

Lisansüstü Eğitim Dersliği	2	Drama ve Dans Salonu	1	Plaj oyun Sahaları	2
Seminer ve Toplantı Salonu	2	Okçuluk Salonu	1	Doğa Sporları Merkezi	1
Masaj Dersliği	1	Fitness Salonu	1		
Konferans Salonu	1	Satranç Merkezi	1		
Bilgisayar Laboratuvarı	1	Masa Tenisi Alanları	1		
Egzersiz Fizyoloji ve Performans Ölçüm laboratuvarı	1	Mücadele Sporları Merkezi	1		
		Sağlıklı Yaşam Merkezi	1		
		Tırmanma Duvarı	1		
		Sinan Şamil Sam Boks Eğitim Salonu	1		

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Terzioğlu Yerleşkesi (merkez kampüs) içinde bulunan idari ve akademik ofisler, derslikler, lisansüstü eğitim ve seminer salonu, bilgisayar laboratuvarı, Egzersiz Fizyoloji ve Performans Ölçüm laboratuvarı, konferans salonu, fitness salonu, masaj salonu, çok amaçlı salonlar, Spor Bilimleri ve Sporcu Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlıklı ve Aktif Yaşlanma Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bağımlılıkla Mücadele Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Geleneksel Türk Sporları Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin bulunduğu, 5.500 m² kapalı ve 4.500 m² açık sahalar, Dardanos Yerleşkesi içerisindeki 14.600 m² açık ve 600 m² kapalı spor alanları, Anafartalar Yerleşkesinde de ise 900 m² kapalı ve 1300 m² açık spor tesislerinde eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi teorik ve uygulamalı dersler için Merkez Kampüsü, Anafartalar ve Dardanos Yerleşkesi içerisinde bulunan tesis ve ekipmanlar ile ilgili yeterlilik görsellerde sunulmuştur.

Spor Bilimleri Fakültesi Binası

Spor Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretim için gelişmiş teknolojik ile donatılmış 18 derslik, 1 fizyoloji laboratuvarı, 1 masaj dersliği ve salonu, 1 bilgisayar laboratuvarı, 2 lisansüstü eğitim dersliği ve 2 seminer ve toplantı salonu bulunmaktadır. Aynı zaman idari ve akademik personelin kullanımına tahsis edilmiş 12 idari personel bürosu, 4 bölüm başkanlığı ofisi, 4 personel odası ve 35 öğretim elemanı ofisi bulunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Derslikleri

Fakültemiz bünyesinde bulunan 18 adet farklı büyüklüklerde (40, 60 ve 80) kişilik ve teknolojik imkânları sahip olan dersliklerimiz eğitim ve öğretime katkıda bulunmaktadır. Öğrencilerimiz eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında rahat ve konforlu bir şekilde ders etkinliklerine katılabilecekleri sınıf ortamları fakültemiz bünyesinde bulunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Seminer ve Toplantı Salonu

Fakültemiz bünyesinde barındırdığı akademik faaliyetlere ev sahipliği yapan salonumuz eğitim ve öğretime katkıda bulunmaktadır. Toplantı salonumuz gerek akademik toplantılarının gerek lisansüstü seminer, tez izleme ve tez savunması gibi faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılmaktadır. Aynı zamanda toplantı salonumuz son sistem teknolojik araçlara sahip bir yapıdadır.



Masaj Dersliği ve Salonu

Fakültemiz binası içerisinde bir masaj dersliği ve masaj salonu bulunmaktadır. Masaj salonunda 10 masaj yatağı ve hem modern hem de geleneksel masaj uygulamalarında kullanılacak aletler mevcuttur.



Spor Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Safiye Hüseyin Elbi Konferans salonunu konumu itibari ile, Spor Bilimleri Fakültesi ve Yabancı Diller Yüksekokulu birlikte kullanmaktadırlar. Çeşitli kongre, sempozyum, çalıştay gibi akademik aktivitelere ve aynı zamanda söyleşi, panel, konferans gibi etkinliklere de ev sahipliği yapan 200 kişilik konferans salonumuz, teknolojik altyapısı ile planlanan organizasyon ve toplantıların verimli ve nitelikli bir şekilde yürütülmesine olanak sağlamaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Tesis ve Ekipmanlar

Fakültemizin bulunduğu merkez kampüste 2 adet spor salonu mevcuttur. Bu salonlarda basketbol, voleybol, hentbol, korfbol, tenis, badminton gibi oyun sporları yapılabilmektedir. Ayrıca merkez kampüste açık spor salonları ve 2 adet kapalı tenis kortu bulunmaktadır.

Merkez Kampüs Hasan Mevsuf Spor Salonu

1500 kişilik spor salonu, Sinan Şamil Sam Boks Eğitim Salonu, itness salonu, okçuluk salonu, satranç merkezi, masa tenisi alanları, dövüş sporları merkezi, plates salonu, sauna ve kafeterya bulunmaktadır. Uluslararası sportif etkinliklere uygun olarak tasarlanan spor salonumuz, uygulamalı derslerimizin yapılmasına olanak sağlayacak niteliğe ve donanıma sahiptir. Üniversite bünyesinde düzenlenen çeşitli aktivitelere ve eğitim - öğretim faaliyetlerine hizmet vermektedir. Yıl boyunca spor salonumuz okulumuz ve üniversitemizin her türlü sportif etkinliklerine cevap verecek potansiyele ve donanıma sahiptir. Spor salonumuz içerisinde 4 öğrenci soyunma odası, 2 öğretim elemanı soyunma odası, 4 derslik, 2 toplantı odası, 8 çok amaçlı ofis ve 4 adet malzeme deposu yer almaktadır.



Merkez Kampüsü 2. Spor Salonu

Fakültemiz ile aynı merkezde olan spor salonumuz eğitim - öğretim faaliyetlerine ve düzenlenen çeşitli aktivitelere hizmet vermektedir. Uluslararası sportif etkinliklere uygun olarak tasarlanan spor salonlarımız, uygulamalı derslerimizin yapılmasına olanak sağlayacak niteliğe ve donanıma sahiptir. Spor salonumuz içerisinde 2 öğrenci soyunma odası, 2 öğretim elemanı soyunma odası, 1 toplantı odası, 2 çok amaçlı ofis, 2 adet malzeme deposu, 1 cimmastik salonu ve 2 görevli odası yer almaktadır.



Dardanos Yerleşkesi Spor Salonu

Çeşitli eğitim öğretim ve spor organizasyonlarının yapıldığı spor salonumuz, mevcut bulunan diğer spor salonumuzu destekleyici özelliğiyle hizmet vermektedir. Spor salonumuz okulumuz ve üniversitemizin her türlü sportif etkinliklerine cevap verecek potansiyele ve donanıma sahiptir. Salonda 2 soyunma odası, 1 adet malzeme deposu yer almaktadır.



Anafartalar Yerleşkesi Spor Salonu

Salonumuz, uygulamalı derslerimizin yapılmasına olanak sağlayacak nitelik ve donanımdadır. Yıl boyunca spor salonumuz okulumuz ve üniversitemizin her türlü sportif etkinliklerine cevap verecek potansiyele ve donanıma sahiptir. Spor salonumuz içerisinde 4 öğrenci ve 2 öğretim elemanı soyunma odası, 2 toplantı ve 2 malzeme odası ve 1 çok amaçlı ofis ile 1 görevli odası bulunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Futbol Sahası

Dardanos Yerleşkesinde bulunan futbol sahası Uluslararası standartlara uygun olarak yapılmıştır. Futbol sahamız hem eğitim-öğretim uygulamalarına hem de Üniversite futbol takımına hizmet vermektedir. Ayrıca futbol sahamız ve Üniversitemizin konuk evinin deniz kenarında olması sebebi ile amatör ve profesyonel takımların tercih ettiği kamp yeri olarak hizmet vermektedir.



Spor Bilimleri Fakültesi Atletizm Sahası

Dardanos Yerleşkesinde bulunan atletizm sahamız hem eğitim-öğretim uygulamalarına hem de üniversite personeli başta olmak üzere Çanakkale Atletizm severlere hizmet vermektedir.



Spor Bilimleri Fakültesi Yüzme Havuzu

Dardanos Yerleşkesinde yarı olimpik kapalı yüzme havuzu bulunmaktadır. Yüzme dersleri burada yapılmaktadır. Ayrıca yüzme havuzumuz hem eğitim-öğretim uygulamalarına hem de üniversite personeli başta olmak üzere Çanakkale yüzme branşına ilgi gösterenlere hizmet vermektedir.



Spor Bilimleri Fakültesi Masa Tenisi Alanları

Masa tenisi oyun alanımız bu branşlara özgü eğitim ve öğretim programının işlenmesine olanak sağlamaktadır. Öğrencilerimizin özellikle ders saatleri dışında kalan boş zamanlarını daha efektif bir şekilde değerlendirmelerine olanak sağlayan bu merkez öğrencilerimizden hiçbir ücret alınmadan serbest zamanlarını değerlendirebilecek bir ortam oluşturulmuştur.



Spor Bilimleri Fakültesi Açık ve Kapalı Tenis Kortları

Üniversitemiz bünyesinde bulunan 2 açık ve 2 kapalı tenis kortumuz eğitim ve öğretime hizmet sunmaktadır. Açık tenis kortlarımız yıl boyunca özellikle elverişli hava koşullarında, elverişsiz hava koşullarında ise kapalı tenis kortlarımız hem başta Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri olmak üzere üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere daha rahat ve konforlu bir şekilde tenis oynama imkanı sunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Cimnastik Salonu

Spor salonu içerisinde bulunan cimnastik salonumuz branşa ait birden çok aktivitenin aynı anda yapılmasına olanak sağlamaktadır. Cimnastik salonumuz yıl boyunca hem eğitim öğretim faaliyetleri hem de bireysel veya toplu olarak yürütülen cimnastik etkinliklere hizmet sunmaktadır. Cimnastik salonumuz içerisinde bulunan modern ekipmanlar (paralel bar, trampolin, kulplu beygir, denge tahtası, atlama beygiri ve cimnastik minderi) eğitim öğretim faaliyetleri için kullanılmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Drama ve Dans Salonu

Spor salonu içerisinde bulunan drama ve dans salonumuz çok amaçlı birden çok aktivitenin aynı anda yapılmasına olanak sağlamaktadır. Drama ve dans salonumuz yıl boyunca hem eğitim öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde hem de öğrenci topluluklarının drama ve dans etkinliklerine hizmet sunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Mücadele Sporları Salonu

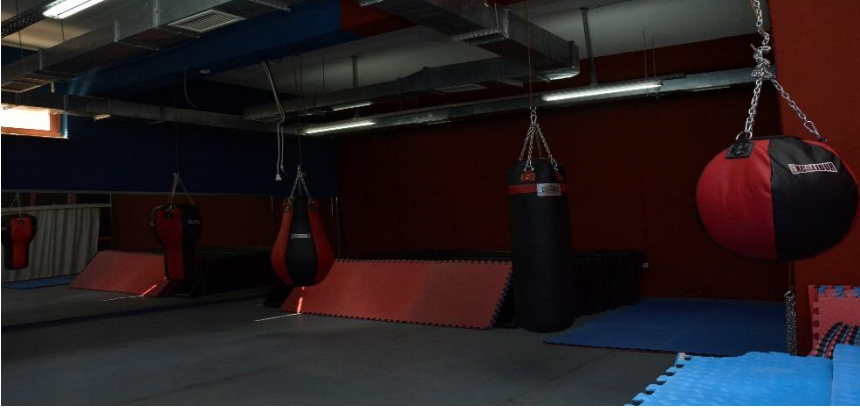
Merkez Kampüsü Hasan Mevsuf Spor Salonunda bulunan Mücadele Sporları Salonunda mücadele sporu dersleri yürütülmektedir. Ayrıca başta Spor Bilimleri Fakültesi'ne bağlı bölümlerde okuyan öğrenciler olmak üzere üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere de hizmet sunmaktadır.



Sinan Şamil Sam Boks Eğitim Salonu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kampüsü Hasan Mevsuf Spor Salonunda bulunan Sinan Şamil Sam Boks Eğitim Salonu'nda boks dersleri yürütülmektedir. Ayrıca bu merkez

başta Spor Bilimleri Fakültesi'ne bağlı bölümlerde okuyan öğrenciler olmak üzere üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilerine de hizmet sunmaktadır.



Okçuluk Salonu

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kampüsü Hasan Mevsuf Spor Salonunda bulunan bu merkezde okçuluk dersleri yürütülmektedir. Ayrıca bu merkez Spor Bilimleri Fakültesi'ne bağlı bölümlerde okuyan öğrenciler ile üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere de hizmet sunmaktadır.



Satranç Merkezi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kampüsü Hasan Mevsuf Spor Salonu ve Dardanos yerleşkesinde bulunan spor merkezinde satranç dersleri yürütülmektedir. Ayrıca bu merkez satranç kulübündeki öğrenciler başta olmak üzere üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere de hizmet sunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Fitness Salonu

Fakültemiz bir fitness salonuna sahiptir. Fitness salonu içerisinde tüm kas gruplarını çalıştıracak son teknolojik fitness ekipmanlarına sahiptir. Merkezde tüm kas gruplarını çalıştıracak makine, serbest ağırlıklar ve bireysel çalışma aletleri bulunmaktadır. Aynı zamanda fitness dersleri burada yürütülmektedir.



Sağlıklı Yaşam Merkezi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Merkez Kampüsünde bulunan bu merkezde özellikle yaşam boyu spor felsefesi ile gelenler spor yapmaktadır. Ayrıca üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere de hizmet sunmaktadır.



Tırmanma Duvarı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Anafartalar Spor Salonunda bulunan tırmanma duvarında, doğa sporları dersinin yürütülmektedir. Ayrıca bu merkez dağcılık kulübündeki öğrenciler başta olmak üzere üniversitemizin farklı bölümlerinde okuyan öğrencilere de rekreasyonel anlamda hizmet sunmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Açık sahalar

Üniversitemiz bünyesinde bulunan, basketbol, tenis kort, futbol sahası, plaj oyun alanları ve doğa spor uygulama alanları ile açık sahalarımız aktif olarak eğitim-öğretim faaliyetleri için kullanılmaktadır. Açık sahalarımızda yıl boyunca özellikle elverişli hava koşullarında hem Spor Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin hem de üniversite öğrencilerinin daha rahat ve konforlu bir şekilde sportif etkinlikleri yapmaları sağlanmaktadır.



Spor Bilimleri Fakültesi Su ve Doğa Sporları Merkezi

Üniversitemiz Dardanos Yerleşkesi içerisinde su sporları, doğa sporları ve dağcılık sporları eğitimleri yapılabilmektedir. Merkez kampüsteki bulunan salon içindeki tırmanma duvarı, başta Spor Bilimleri Fakültesi öğrencileri olmak üzere tüm üniversite öğrencilerine hizmet vermektedir. Ayrıca diğer doğa sporları ve uygulamaları için başta Bursa Uludağ olmak üzere kayak gibi diğer tüm doğa spor alanlarına gidilmektedir.



6.1.2 Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar donatılarını Ek I.3'te veriniz ve bu donatıların lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

ÇOMÜ Spor Bilimleri Fakültesi Eğitim ve Araştırma Alanı Yeterliliği

Eğitim ve Araştırma Alanı	
Egzersiz Fizyolojisi ve Performans Ölçüm Laboratuvarı	1
Motor Öğrenme ve Kinantropometri Laboratuvarı	1
Eğitim Materyali Geliştirme Laboratuvarı	1
Biyokimya Laboratuvarı	1
Anatomi Laboratuvarı	1
Bilgisayar Laboratuvarı	1
Toplam	7

Egzersiz Fizyolojisi ve Performans Ölçüm Laboratuvarı

Fakültemizde egzersiz ve spor fizyolojisi derslerinde ve araştırmalarda kullanılan bir performans ölçüm laboratuvarı bulunmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan egzersiz fizyolojisi ve performans ölçüm laboratuvarı, akademik personelimizin akademik faaliyetlerinde, lisans ve lisan üstü eğitim süreçlerinde öğrencilerimizin ölçüm araçlarını ve yöntemlerini öğrenebilmelerine olanak sağlayacak donanımlar bulunmaktadır. Egzersiz Fizyolojisi Laboratuvarımızda insan organizmasının performans sınırlarını belirleyen teknolojik ölçüm araçları liste halinde sunulmuştur.

Cihazın Adı	Cihazın Kullanım Amacı
Cosmed k4b2	Kardiyovasküler Performans Ölçümü
Sport Expert	Sürat, reaksiyon zamanı ölçümü
El pençe Dinamometresi	El kavramı kuvveti ölçümü
Sırt- Bacak dinamometresi	Sırt ve bacak ölçüm cihazı
Polar heart-rate monitör (3 adet)	Kalp atımı hızı ölçümü ve kaydı
Kronometre (4adet)	Zaman ölçümü
Cosmed Lactat Analizatörü	Laktat analizi
TANİTA vücut analiz cihazı	Vücut kompozisyonu ölçümü
Monark Ergomedic 984 E Peak Bike Bisiklet Ergometresi	Anaerobik güç ölçümü
Smart Speed Gates	Sürat, reaksiyon zamanı, dikey sıçrama ölçümü
Holtain Kaliper, Antropometrik Set	Vücut kompozisyonu, somatotip ölçümü
Otur eriş sehpası	Esneklik ölçüm cihazı
OMRON M2 HEM 7121-E	Kan Basıncı Ölçüm cihazı
Metronom	Ritm Sayacı
Basamak test malzemeleri (20-30-40cm)	Aerobik güç ve kapasite ölçümü
Boy ve ağırlık ölçer	Boy uzunluğu ve beden ağırlığı ölçer
Tansiyon aleti klasik manşonlu (2 adet)	Kan Basıncı Ölçer

Bilgisayar Laboratuvarı

Fakültemiz binası içerisinde yeni teknoloji ile donatılmış bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bilgisayar laboratuvarında hem bilgisayar dersleri hem de öğrencilerimizin günlük ders etkinlikleri ve kişisel erişim hizmeti sunulmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi eğitim öğretim gören öğrenciler hem ders amaçlı hemde araştırma amaçlı bu merkezi kullanacaklardır.



Okulumuz bünyesinde bulunan 2 lisansüstü derslik teknolojik imkânları sahip olan dersliklerimiz eğitim ve öğretime katkıda bulunmaktadır. Yüksek lisansüstü öğrencilerimiz eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında rahat ve konforlu bir şekilde ders etkinliklerine katılabilecekleri sınıf ortamları okulumuz bünyesinde bulunmaktadır.



6.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi Terzioğlu Yerleşkesi (merkez kampüs) içinde bulunan 5.500 m² kapalı ve 4.500 m² açık sahalar, Dardanos Yerleşkesi içerisindeki 14.600 m² açık ve 600 m² kapalı spor alanları, Anafartalar Yerleşkesinde de ise 900 m² kapalı ve 1300 m² açık spor tesislerinde eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına da olanak sağlamaktadır. .

Öğrencilerimiz Merkez Kampüsü, Anafartalar ve Dardanos Yerleşkesi içerisinde bulunan tesisler eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanı sıra öğrencilerin sosyal etkinlik yapmalarına da imkan sağlamaktadır. Fakültemizin bulunduğu merkez kampüste 2 adet spor salonu mevcuttur. Bu salonlarda basketbol, voleybol, hentbol, korfbol, tenis, badminton gibi oyun sporları yapılabilmektedir. Ayrıca merkez kampüste açık spor salonları ve 2 adet kapalı tenis kortu bulunmaktadır.

6.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren etkileşim alanlarını (sosyal, kültürel, sportif ve sağlık) ve altyapılarını açıklayınız.

Bahar Şenlikleri

Her yıl Bahar yarıyılında Dardanos Yerleşkesinde Öğrenci şenlikleri düzenlenmektedir. Bu şenlikler en az üç en fazla 6 gün sürer. Öğrenci toplulukları, konserler, değişik etkinlikler ve yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin bu etkinliklere katılması sağlanır. Bu etkinlikler sırasında öğrenciler hem sorumluluk ve görev alarak hem de katılımcı olarak yer alırlar (*Web erişim:* <http://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/bahar-senlikleri.html>).

Öğrenci Toplulukları

Üniversite kapsamında Fakültemiz ve Bölüm öğrencilerimizin üyesi olduğu ya da faaliyetlerine katıldıkları 155 Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır. Öğrenci toplulukları sosyal, eğitsel, kültürel ve sportif amaçlı olup belirli esaslar içerisinde faaliyetlerin organize etmektedirler (*Web erişim:* <http://sks.comu.edu.tr/kultur-sube/ogrenci-topluluklari.html>).

Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi (ÖSEM)

ÖSEM toplam kapalı kullanım alanı 9.000 m²'den oluşan 3 katlı modern bir birimidir. Kafedeyim'de rahat ve huzurlu bir ortamda kafe hizmetlerinden yararlanılabilir. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi; engelli öğrencilerimize eğitim, barınma, beslenme gibi konularda her türlü çözüm ve danışmanlık hizmeti vermektedir. Truva, Kamil Koç, Metro, Ulusoy, Pamukkale ve İstanbul Seyahat Turizm; öğrenci ve personelimizin merkeze gitmeye gerek kalmaksızın şehirlerarası otobüs biletleri teminine yardımcı olmaktadır. A101'den öğrenci ve personelimiz tüm market ihtiyaçlarını 7 gün boyunca 09:00 – 21:00 saatleri arasında karşılayabilir (Yaz döneminde 10:00 – 19:00 saatleri arasında açıktır). Zaloğlu Turizm İnş.Tem.Bil.Sist.Otom.Met.Gıda Paz.Ltd.Şti. irtibat bürosu; yüklenici firma personeli ile üniversitemiz arasındaki iletişimi sağlamaktadır. Üniversitemiz merkez yerleşkelerine yemek hizmeti veren yemek firması kullandığı ana mutfak ve bulaşıkhaneye ile depoları, 5000 kişiye yemek yapılabilecek kapasite ve teknolojiye sahiptir. Uçmayan Balon Dönerci; öğrenci ve personelimizin tavuk döner, hamburger, tost gibi yiyecek ihtiyaçlarını karşılamaktadır. 2 adet Akıllı Kart Dolum Merkezi, güz ve bahar döneminde 11:30-14:00 ile 16:00-18:50 saatleri arasında öğrenci ve personel kimlik kartlarına dolum yaparak hizmet vermektedir (Yaz

döneminde 1 dolun merkezimiz 11:30 – 14:00 saatleri arasında hizmettedir). Yavuz Kırtasiye'den fotokopi, kırtasiye malzemesi, çeşitli ders ve kültür kitapları, çeşitli günlük gazete ve haftalık/aylık dergi satış hizmeti verilmektedir. Battal Bey Çiğ Köfte: öğrenci ve personelimiz için geç saatlere kadar hizmet vermektedir. Çeşitli kozmetik ürünleri, spor giyim, ÇOMÜ logolu hediyelik eşya, ders ve kültür kitapları ile geniş bir satış yelpazesine sahip ÇOMÜ Kooperatifi'nin 2 adet satış reyonu bulunmaktadır. Öğrenci Bilgisayar Laboratuvarı-1, 11 adet bilgisayar ile öğrenci ve personelimize haftanın 7 günü (H.İçi 08:00 – 17:00 ve H.Sonu 09:00 – 17:00) ücretsiz internet ve bilgisayar hizmeti vermektedir. PTT Terzioğlu Şubesi ile öğrenci ve personelimizin fatura tahsilâtı ve havale gibi birçok postane ihtiyaçları karşılanmaktadır. Personel Yemekhanesi'nde 196 kişi kapasiteli salonda akademik ve idari personelimize öğle yemeği hizmeti verilmektedir. Bu geniş ve rahat salon çeşitli toplantı ve faaliyetler için de kullanılabilir. Erkek berberi; tüm öğrenci ve personelimize hizmet vermektedir. Kampüs FM ve ÇOMÜ TV:ÇOMÜ İletişim Fakültesi Uygulama Radyosu ve Televizyonu modern stüdyoları ve kaliteli programları ile hizmet vermektedir. İki adet Öğrenci Yemekhanesi bulunmaktadır. Birisi 588 kişi kapasitesi ile üniversitemizin en geniş yemekhanesidir. Bu büyük salonda öğrencilerimize öğle ve akşam yemeği hizmeti verilmektedir. İkinci personel yemekhanemiz ise; 240 kişi kapasitelidir. ÖSEM; tüm öğrenci ve personelimiz için gerçek bir sosyal etkinlik merkezi ve buluşma noktasıdır.

Spor ve Egzersiz Salonları

Üniversite kampüsündeki tüm spor ve egzersiz salonlarından, ayrıca Dardanos yerleşkesinde bulunan yüzme havuzundan faydalanma imkanları vardır.

Gençlik Merkezi

Üniversitemiz Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı Mehmet Akif Ersoy Gençlik Merkezi; üniversitemiz öğrencilerine boş zamanlarını değerlendirebilecekleri ve kişisel gelişimlerine katkı sunabilecekleri sosyal ve kültürel faaliyetlere ve gönüllülük faaliyetlerine katılım imkanı sunmaktadır.

6.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını açıklayınız.

Antrenörlük Eğitimi bölümünde görev alan idari personel ve akademik personelin kendilerine ait ofisleri bulunmaktadır. Bu ofisler, Öğretim elemanlarımızın Fakülte işlemlerini ve bilimsel çalışmalarını yapabilecekleri konum ve olanaklardadır.

6.3 Spor Bilimine Özgü Araç-Gereç, Malzeme ve Enformatik Altyapısı

Fakültemiz bünyesinde yeni teknoloji ile donatılmış bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcuttur. Bilgisayar laboratuvarında hem bilgisayar dersleri hem de öğrencilerimizin günlük ders etkinlikleri ve kişisel erişim hizmeti sunulmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde eğitim öğretim gören öğrenciler hem ders amaçlı hemde araştırma amaçlı bu merkezi kullanacaklardır. Rektörlük Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından internet ve e - posta hizmeti sunulmaktadır.

6.3.1 Öğrencilere spor bilimine özgü araç-gereç ve malzemeleri kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları açıklayınız.

Öğrencilere spor bilimine özgü araç ve teçhizatlarını kullanmayı öğrenmeleri için, ilgili alanlardaki öğretim elemanları belli zaman diliminde danışmanlık yapmaktadır. Fakültemiz bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarında öğrencilerimizin günlük ders etkinlikleri ve kişisel erişim hizmeti sunulmaktadır. Araştırma amaçlı bu merkez öğrencilerin kendilerini geliştirmek istedikleri konularda internet aracılığı ile araştırma yapma imkanı sunmaktadır.

6.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve bilişim altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini açıklayınız.

Fakültemiz bünyesinde yeni teknoloji ile donatılmış olan bilgisayar laboratuvarında hem bilgisayar dersleri hem de öğrencilerimizin günlük ders etkinlikleri ve kişisel erişim hizmeti sunulmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi'nde eğitim öğretim faaliyeti sürdüren öğretim elemanı ve öğrenciler araştırma amaçlı bu merkezi kullanmaktadır. Rektörlük Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından öğretim elemanlarımıza ve öğrencilerimize internet ve e - posta hizmeti sunulmaktadır.

6.4 Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini açıklayınız.

Fakültemizde spor bilimleri öğrencilerine ait bir kütüphane bulunmamaktadır. Ancak Merkez kütüphanemizde Spor Bilimleri Fakültesi öğrencilerinin ders ve bilimsel çalışmalarını destekleyici kitap, süreli yayın ve erişim kaynakları bulunmaktadır. Kütüphane ile ilgili bilgiler aşağıda verilmiştir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 20.10.1993 tarihinde Anafartalar Kampusu içerisinde faaliyete başlamış ve 2005–2006 eğitim öğretim yılından itibaren Terzioğlu Yerleşkesindeki 5.000 m² kapalı alana sahip mevcut binasına taşınmıştır. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte şu an 8000 m² kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermeye devam etmektedir.

ÇOMÜ Kütüphanesi gerek zengin basılı ve elektronik koleksiyonu gerekse fiziksel donanım ve imkanları ile Türkiye'nin sayılı araştırma kütüphaneleri arasında yer almaktadır.

Ayrıca Çanakkale-Tübingen Troia Vakfı M. Osman Kütüphanesi ile Üniversitemiz kütüphanesi arasında yapılan işbirliği anlaşmasıyla 10.000 cildin üzerindeki özel koleksiyon üniversitemiz kullanıcılarının hizmetine sunulmuştur.

ÇOMÜ Kütüphanesi, gösterdiği dikkat çekici performansıyla Türkiye'nin en hızlı büyüyen Üniversite kütüphanesi olmuştur. ÇOMÜ Kütüphanesi açık raf sistemi ve Dewey Decimal Classification konusal sınıflama sistemi ile kullanıcılarına hizmet vererek araştırmacılarının kolaylıkla aradıkları yayınlara ulaşabilmesini amaçlamaktadır. Kütüphanede bulunan yayınlara ait künye bilgilerine, kütüphane web sitesinde yer alan online katalog tarama sorgulamasından erişilebilir.

Kütüphanede; Başvuru ve Enformasyon Hizmeti, Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar), Kütüphane Otomasyonu, Kataloglama, Basılı Süreli Yayınlar, e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri, Multimedya Salonu, Ödünç Verme ve Koleksiyon, Kütüphanelerarası İşbirliği, Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları, Akıllı Sınıf, Tezler, Fotokopi Hizmeti ve Kafeterya hizmetleri verilmektedir. Kütüphane Rehberi (*Web erişim 7.4:* <https://cdn.comu.edu.tr/cms/lib/files/127-comurehber.pdf>)

6.5 Özel Önlemler

6.5.1 Öğretim ortamında, öğrenci laboratuvar ve uygulama alanlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklayınız.

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanları ve öğrencilerimiz güvenliği için kampüs içi 24 saat kamera kaydı yapılmaktadır. Fakülte içinde güvenlik amaçlı 24 saat kapalı devre kamera kaydı yapılmaktadır. Aynı zamanda kampüs ve fakülte içi güvenlik görevlileri 24 saat dönüşümlü olarak aktif görev yapmaktadır.

6.5.2 Özel gereksinimli bireyler için gerçekleştirilmiş olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Fakültenin hem öğrenci hem de akademik personel girişinde özel olarak tasarlanmış engelli rampası bulunmaktadır. Eğitim öğretimin gerçekleştiği sınıflar engelli öğrencilerin kullanımına uygun olarak tasarlanmış katlar arası ulaşım için engelli asansörü mevcuttur. Uygulamalı derslerin gerçekleştirildiği alanlarda ise engelli öğrenciler için ayrılmış kadın ve erkek soyunma odaları, salonlara giriş ve çıkışları engelli öğrencilerin rahatlıkla kullanabileceği şekilde tasarlanmıştır.

Ölçüt 7. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

7.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

7.1.1 Üniversitenin idari desteğinin ve yapıcı liderliğinin programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olduğuna dair somut kanıtlar veriniz.

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanı, idari ve destek sunan personel maaşları rektörlük personel daire başkanlığı bütçesinden ödenmektedir. Fakülteye ait ödemeler ise Rektörlük tarafından ilgili kalemlere aktarılan bütçe tarafından karşılanmaktadır.

7.1.2 Programın bütçesinin oluşturulma sürecini, bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyeti, vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 7.1'i doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümünü takım üyelerine sunulmalıdır.

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanlarının maaşları rektörlük personel daire başkanlığı bütçesinden ödenmektedir. Dolayısıyla ödemelerde bir aksama ve yetersizlik söz konusu değildir. Öğretim elemanlarının hak ettiği ders ücretleri de I. Öğretimler rektörlük tarafından II. Öğretim ücreti ise öğrenciler tarafından yatırılan harç parasından karşılanmaktadır. Bu bilgiler ışığında bütçenin yeterlidir.

Tablo 7.1 Harcamalar

[Programın Adı]

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ⁽¹⁾				
Seyahat Giderleri				
Hizmet Alımları				
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları				
Demirbaş Alımları ⁽²⁾				
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾				
Küçük Bakım/Onarım				
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları				
Muhtelif Araştırma Yayın				
Diğer ⁽⁴⁾				

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

7.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

7.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini açıklayınız.

Fakültemizde görev yapan öğretim elemanlarının maaşları rektörlüklük personel daire başkanlığı bütçesinden ödenmektedir. Dolayısıyla ödemelerde bir aksama ve yetersizlik söz konusu değildir. Lisans eğitime ilave olarak yüksek lisans ve doktora eğitiminde görev alan öğretim elemanları ders ücreti ile desteklenmektedir.

7.2.2 Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

Öğretim elemanlarının proje, yurt içi ve yurt dışı bilimsel faaliyetlerini sürdürebilmeleri için gerekli finans desteği Rektörlük Bilimsel Araştırmaları Destekleme biriminden sağlanmaktadır.
<http://arastirma.comu.edu.tr/>

7.3 Altyapı ve Donatım Desteği

Altyapı ve donatım temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklıyoruz.

Altyapı ve teçhizatı temini Rektörlük bünyesinde bulunan Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor daire Başkanlığı ve Bilgi işlem daire başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. İhtiyacın konusu özelindeki destekler ise ilgili birimlerden Rektörlük aracılığı ile temin edilmektedir. <https://www.comu.edu.tr/idari-birimler>

7.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Programa destek veren teknik ve idari personelin yeterliliğini açıklıyoruz.

Fakültemizin işleyişine dair teknik ve idari kadromuz yeterli ve yetkindir. <https://sporbf.comu.edu.tr/yonetim-r38.html>

Ölçüt 8. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

Rektörlük, fakülte, bölüm ve diğer alt birimler düzeyindeki tüm karar alma süreçlerini anlatınız ve bunları program çıktılarının gerçekleştirilmesi ile eğitim amaçlarına ulaşılması açısından açıklayınız.

Fakültemizde karar alma süreçleri hiyerarşisi: Fakültemizde en etkin birim olan bölümler anabilim dallarının görüşünü alarak bölüm kurulları almaktadır. Alınan bölüm kurulu kararları dekanlığa sevk edilir. Dekanlık konusunun içeriğine göre bu kararları Fakülte yönetim kuruluna veya fakülte kuruluna sevk eder. Her Perşembe toplanan bu kurullar konu ile ilgili gündem maddesini tartışır ve sonuçlanması gereken bir konu ise karar verilir. Eğer Üniversite senato yada yönetim kurulu kararına ihtiyaç duyulursa Rektörlük Genel Sekreterliğe havale edilir.

Ölçüt 9. Sürekli İyileştirme

9.1 Ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile bir önceki SBD genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığınız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

9.2 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmaları programın tüm alanları ile ilgili gelişmeleri sistematik ve somut verilere dayalı olarak göstermelidir. Tüm ölçütlerde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsünün işletildiği kanıtlarıyla sunulmalıdır.

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

Eğitim programında yer alan derslerin Ölçüt 10'da verilen disipline özgü bileşenleri içerdiğini Tablo 10.1'de gösteriniz ve açıklayınız.



SPOR BİLİMLERİ DERNEĞİ

Sports Sciences Association • Türkiye

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlençeleri

B.4.1.3'de belirtildiği şekilde, ders izlençelerini burada veriniz. Ders izlençeleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ve/veya AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Ön şart(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme ve teçhizat
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

I.3 Teçhizat

B.6.1.2'de belirtildiği şekilde, lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim, tesis ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

Ek II – Kurum Profili

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu fakülte ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler

Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri

Kurumun Türü

Devlet Üniversitesi.

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ile görev dağılımlarını yazınız.

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversitedeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşların adları ile en son akreditasyonların/değerlendirmelerin başlangıç ve bitiş tarihlerini yazınız.

Öz görev

Üniversitenin (varsa) yayımlanmış öz görevini yazınız.

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Programları değerlendirilen fakültenin adını ve iletişim adresi veriniz.

Dekanın, dekan yardımcılarının ve varsa, dekan danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Fakülte de yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II-1 Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı gibi).

Tablo II-1 Organizasyon Şeması

Öz Görev (Miyon)

Fakültenin (varsa) yayımlanmış öz görevini yazınız.

Fakülteadaki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakülteadaki tüm lisans programlarıyla ilgili bilgileri kullanarak, Tablo II-2'yi ve fakülte genelinde verilen tüm dereceleri (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) kullanarak Tablo II-3'ü doldurunuz.

Tablo II-2 Fakülteadaki Lisans Programları

Programın Adı ⁽¹⁾	Türü ⁽²⁾		Programın Süresi	Program Yöneticisinin ya da Bölüm Başkanının Adı ve Soyadı	Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ⁽³⁾		Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁽⁴⁾	
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim			Akreditasyonu		Akreditasyonu	
					Var	Yok	Var	Yok
1. Antrenörlük Eğitimi	+	+	4					
2. Rekreasyon	+		4					
3. Spor Yöneticiliği	+	+	4					
4. Beden Eğitimi ve Spor	+		4					
5.								
6.								
7.								
8.								

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm lisans programları için doldurunuz.

- (1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.
- (2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.
- (3) Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.
- (4) Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz.

Tablo II-3 Fakültede Verilen Dereceler

Programın Adı ⁽¹⁾	Türü ⁽²⁾		Diplomada Yazılan Derecenin Adı	Not Belgesinde Yazılan Programın Adı
	Normal Öğretim	İkinci Öğretim		
Antrenörlük Eğitimi	+	+	Lisans Derecesi	Antrenörlük Eğitimi
Rekreasyon	+		Lisans Derecesi	Rekreasyon
Spor Yöneticiliği	+	+	Lisans Derecesi	Spor Yöneticiliği
Beden Eğitimi ve Spor	+		Lisans Derecesi	Beden Eğitimi ve Spor

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm programlar (lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.

(1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

(2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekanın, dekan yardımcılarının ve varsa dekan danışmanlarının birer özgeçmişini veriniz. Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler (fakülte içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, Tablo II-4'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II-4 Akademik Destek Veren Bölümler

Akademik Yıl⁽¹⁾: _____

Bölümün Adı ⁽²⁾	Tam Zamanlı Öğretim Elemanı Sayısı ⁽³⁾	Ek Görevli Öğretim Elemanı Sayısı ⁽⁴⁾	Tam Zamanlı Eşdeğer (TZE) Öğretim Elemanı ⁽⁵⁾	Araştırma Görevlileri ⁽⁶⁾	
				Adet	TZE
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Notlar:

- (1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) Destek veren Bölümler, değerlendirilen programlardaki öğrencilerin ders aldığı bölümlerdir.
- (3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.
- (4) Bu sütuna, ek görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayısını yazınız.
- (5) Bu sütuna, sütun 1 ile sütun 2'nin tam zamanlı eşdeğerinin toplamını yazınız. Öğretim üye ve görevlileri için 1 TZE (Tam Zamanlı Eşdeğer) yük fakülte tarafından tanımlanacaktır.
- (6) Bu sütunlara, araştırma görevlilerinin sayısını ve tam zamanlı eşdeğerini yazınız. Araştırma görevlileri için 1 TZE yük, haftalık 20 saate karşılık gelmektedir.

Fakülte Bütçesi

Fakültenin harcamalarını, fakülte bazında kullanarak, Tablo II-5'i doldurunuz. Bu bilgi akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıl kullanılmakta olan, ondan bir önceki yıl gerçekleşmiş olan ve bir sonraki yılda öngörü olarak verilmelidir. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II-5 Harcamalar

[Fakültenin Adı]

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ⁽¹⁾				
Seyahat Giderleri				
Hizmet Alımları				
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları				
Demirbaş Alımları ⁽²⁾				
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾				
Küçük Bakım/Onarım				
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları				
Muhtelif Araştırma Yayın				
Diğer ⁽⁴⁾				

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

II.3 Personel ve Personel Politikaları

Personel ve Öğrenci Sayıları

Fakülte'deki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem fakülte için, hem değerlendirilen her program için, Tablo II-6'yı kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo II-6 Personel ve Öğrenci Sayıları

[Fakültenin Adı]

ya da

[Değerlendirilen Programın Adı]

Akademik Yıl⁽¹⁾: _____

	Adet ⁽²⁾		TZE ⁽³⁾	Toplam TZE'ye Oranı ⁽⁴⁾
	TZ	YZ		
Yönetici ⁽⁵⁾				
Öğretim Üyeleri				
Öğretim Görevlileri				
Ek Görevliler				
Araştırma Görevlileri				
Teknisyenler/Uzmanlar				
Diğer İdari Görevliler				
Diğer ⁽⁶⁾				
Kayıtlı Lisans Öğrencileri ⁽⁷⁾				
Kayıtlı Lisansüstü Öğrencileri ⁽⁷⁾				

Hem fakülte, hem değerlendirilen her program için ayrı ayrı doldurunuz.

Notlar:

- (1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (3) Araştırma görevlileri için 1 TZE haftalık 20 saate karşılık gelmektedir. Lisans ve lisansüstü öğrenciler için, 1 TZE, aldıkları tüm dersler dâhil olmak üzere, 15 krediye karşılık gelmektedir. Öğretim üye ve görevlileri için 1 TZE fakülte tarafından tanımlanacaktır.
- (4) Her kategorideki TZE'yi, öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve ek görevli TZE toplamına bölünüz. Yöneticileri dahil etmeyiniz.
- (5) Hem yöneticilik, hem öğretim üyeliği yapan kişileri, harcadıkları zaman oranında her iki kategoriye de, yüklerinin toplamı 1 TZE olacak şekilde yazınız.
- (6) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.



(7) Hazırlık sınıfı hariç.

Ücretler ve Personel Politikaları

Fakülte de uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri hakkında bilgi veriniz. Öğretim üyelerinin ücretlerinin yer alacağı Tablo II-7'nin doldurulması ücretler açısından zorunlu değildir.

Tablo II-7 Öğretim Elemanlarının Ücretleri
(Ücret Bilgileri İsteğe Bağlı)

Akademik Yıl _____

Tüm Fakülte için (ek dersler dahil)

	Profesör	Doçent	Yardımcı Doçent	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi
Sayı					
En Yüksek Ücret					
Ortalama Ücret					
En Düşük Ücret					

Değerlendirilecek her program için (ek dersler dahil)

Program		Profesör	Doçent	Y. Doç.	Öğr. Gör.
	Sayı				
	En Yüksek				
	Ortalama				
	En Düşük				
	Sayı				
	En Yüksek				
	Ortalama				
	En Düşük				
	Sayı				
	En Yüksek				
	Ortalama				
	En Düşük				
	Sayı				
	En Yüksek				

	Ortalama				
	En Düşük				
	Sayı				
	En Yüksek				
	Ortalama				
	En Düşük				

II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakültede uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları anlatınız. Tam zamanlı öğretim üyesi yükünün ne olduğunu tanımlayınız.

II.5 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakültede görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm fakülte ve değerlendirilecek her program için son beş yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini Tablo II-8'de veriniz.

Tablo II-8 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Tüm fakülte için

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf ⁽²⁾				Öğrenci Sayılar ⁽³⁾			Mezun Sayıları ⁽³⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											
[2 önceki yıl]											
[3 önceki yıl]											
[4 önceki yıl]											

Notlar (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

(3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Program: _____

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ⁽²⁾			Mezun Sayıları ⁽²⁾		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[İçinde bulunulan akademik yıl]											
[1 önceki yıl]											

[2 önceki yıl]										
[3 önceki yıl]										
[4 önceki yıl]										

Notlar (1) İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

(2) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

II.7 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde (50 dak) ya da 2 veya 3 laboratuvar/pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik dönem, vize ve final sınavları hariç en az 14 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Çift An Dal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, fakültedeki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Öz değerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Fakültedeki programlara son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSYM puanları ve sıralamalarını Tablo II-9'a giriniz.

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

Tablo II-9 Fakültedeki Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Bilgileri

Akademik Yıl ⁽¹⁾	ÖSYS Puanı		Sıralama		Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı
	En düşük	En yüksek	En düşük	En yüksek	
2024	198,63	458,601	173416	106	211
2023	211,398	251,72	163056	27735	174
2022	223,10790	342,66761	207395	1.268.993	215
2021	222,165	249,533	120956	33018	227
2020	243,859	257,859	36723	17089	242

Not: (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Yatay ve Dikey Geçiş

Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz. Diğer bir yükseköğretim kurumunda öğrenci iken, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sınavı veya başarı durumuna göre yatay geçiş kayıt yaptırdığı takdirde daha önce kayıtlı buldukları yükseköğretim kurumunda CC ile başarılı oldukları dersler için, öğrenimine başladıkları ilk yarıyılın ilk haftasında öğrenci işlerine başvurarak, bu derslerin muafiyeti talebinde bulunabilirler. Dekanlık muafiyet talebinde bulunan öğrencinin, daha önce almış olduğu dersleri, ilgili program danışmanının görüşünü alarak hangi derslerden denklik nedeni ile geçmiş kabul edileceğini onaylar. Bu şekilde kaydı yapılan bir öğrenci, intibak ettirildiği yarıyıldan önceki yarıyıla ait olan ve muaf olmadığı dersleri tamamlamak zorundadır.

Tablo II-10 Fakülte'deki Öğrencilerin Geçiş ve Çift Ana Dal Bilgileri

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Çift Ana Dal Yapan Öğrenci Sayısı
2024	3	4	-
2023	3	2	-
2022	8	2	-
2021	8	3	-
2020	1	-	-

Not: (1) İçinde bulunulan yıl dâhil, son beş yıl için veriniz.

Çift Ana Dal

Fakülte'deki çift ana Dal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Fakülte genelinde çift ana Dal programlarına kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.