

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
DÖNEM 1-2-3 ÖĞRENCİLERİ
GÖREV VE SORUMLULUKLARI YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam

Madde 1- Bu yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi programında eğitim gören dönem 1-2-3 öğrencilerinin görev ve sorumluluklarını belirlemek amacı ile hazırlanmıştır.

Dayanak

Madde 2- Bu yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14, 44 ve 46'ncı maddelerine, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu yönergede geçen;

- a. **Öğrenci:** Eğitim sürecinde ilk 3 yılda eğitim almakta olan öğrenciyi,
- b. **Fakülte:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi'ni
- c. **Yönetmelik:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği'ni
- d. **Yönetim Kurulu:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Yönetim Kurulu
- e. **Öğrenci temsilcisi:** Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu yönergesine göre her dönem için ayrı ayrı seçilmiş öğrenciyi

tanımlar.

Öğrencilerin uyması gerekli olan mevzuat

Madde 4- Öğrenciler yükseköğretim kurumlarının ilgili mevzuatlarını bilmek ve bunlara uygun hareket etmekle yükümlüdürler.

- a. Öğrenciler Yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği'ne (10.08.2012 tarih, 28388 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış) ve bu yönetmelikte yapılmış değişiklikler ile bu yönetmeliğe bağlı çıkarılmış mevzuata uymakla yükümlüdürler.
- b. Öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği'ne (5.8.2012 tarih, 28375 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış) ve bu yönetmelikte yapılmış değişiklikler ile bu yönetmeliğe bağlı çıkarılmış mevzuata uymakla yükümlüdürler.
- c. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği'nde hüküm bulunmayan maddeler ve konular için öğrenciler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne (7.5.2014 tarih, 28993 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmış) ve bu yönetmelikte yapılmış değişiklikler ile bu yönetmeliğe bağlı çıkarılmış mevzuata uymakla yükümlüdürler.

Öğrencilerin eğitim başlangıcında yapması gerekli işlemler

Madde 5- Öğrenciler öğrenim haklarının devamı için aşağıdaki işlemleri takip eder

- a. Öğrenci, öğrencilik haklarından yararlanabilmek için her yarıyıl akademik takvimde belirlenen süre içinde kaydını yenilemek zorundadır. Kaydını yenilemeyen öğrenci ders alamaz, sınavlara giremez ve öğrencilik haklarından yararlanamaz.
- b. Öğrenci, kayıt yenileme sırasında derslerini danışman gözetiminde belirler ve ders kayıtları danışman tarafından onaylanmadıkça kesinleşmez. Danışman süresi içerisinde kaydını yenilemeyen ve onaylatmaya gelmeyen öğrencinin ders kaydından

sorumlu değildir. Kayıt süresi içerisinde geçerli bir mazereti nedeniyle görevinde bulunamayacak olan danışman, bu durumu Fakülte'ye bir yazı ile bildirir. Mazereti kabul edilen danışman yerine, geçici olarak başka bir öğretim üyesi/görevlisi görevlendirilir ve bu görevlendirme ilgili öğrencilere duyurulur.

- c. Kayıt yenileme işlemlerinin tümünden öğrenci sorumludur. Öğrenciler kayıt yenileme işlemini şahsen veya noter tasdikli yetki belgesi verdikleri vekilleri aracılığı ile yaparlar.
- d. Mazereti nedeniyle kayıt yenileme haftasında kaydını yenileyemeyen öğrenciler, kayıt yenileme haftasını takip eden ilk hafta Fakülte'ye mazeret kayıt yenileme talebinde bulunabilirler. Mazeretleri Yönetim Kurulunda kabul edilen öğrenci bu kararın alındığı tarihten itibaren en geç bir hafta içinde kaydını yeniler. Bu süre zarfında kayıt yenilemeyen/yenileyemeyen öğrenci tekrar mazeret kayıt yenileme talebinde bulunamaz. Mazeret kaydı yaptıran öğrencinin derslere devam/devamsızlık durumu derslerin başlama tarihi esas alınarak hesaplanır.

Öğrencilerin Fakülte'de görev ve sorumlulukları

Madde 6- Öğrenciler eğitim süresince aşağıda listelenmiş kurallara uymakla yükümlüdürler:

- a. Öğrenciler Fakülte web sitesinden (tip.comu.edu.tr), dersliklerde ve diğer ilan panolarında yapılan duyuruları izler.
- b. Fakültede entegre ders sistemi uygulandığından, öğrenciler yıl başında ilan edilmiş ders ve eğitim programına takip ederek, Yönetmelik hükümlerince derslere katılır. Öğrenciler ders programında zorunluluk halinde yapılacak değişiklikleri web sitesinden veya dönem öğrenci temsilcisinin yapacağı duyurulardan takip etmelidirler.
- c. Laboratuvar ve Mesleksi Beceri uygulamaları gibi pratik uygulamalardan en az 10 dakika önce bildirilen alanda öğrenciler hazır bulunmalıdır. Bu uygulamalara uzun kollu ve uzun beyaz önlük ile katılım zorunludur. Uygulama için özel olarak eğitimcilerin bildirdiği güvenlik önlemlerini alır. Öğrenciler uygulama alanlarında yiyecek içecek tüketmez, makyaj yapmaz, sakız çiğnemez, sigara içmez.
- d. Öğrenciler eğitim alanlarında yer alan malzeme ve teçhizatı temiz ve düzenli şekilde kullanır, hasarlanmaması/bozulmaması için gerekeni yapar.
- e. Öğrenciler eğitim alanlarında masa, duvar, cihazlar üzerine yazı yazmaz, etiket, afiş vb yapıştırılmaz.
- f. Eğitim alanlarında ve yasal mevzuat ile yasaklanmış alanlarda tütün ve tütün ürünleri tüketilemez.
- g. Öğrenci sağlık hizmetlerinde kendi başına hasta üzerinde bir uygulama yapamaz.
- h. Öğrenci eğitim ve uygulama çalışmaları sırasında hastalarla ilgili elde ettikleri bilgi, belge ve örnekleri hiçbir şekil ve surette başkalarıyla paylaşamaz, başka amaçlarla kullanamaz ve biriktiremez.
- i. Öğrenci eğitim, pratik ve uygulama amaçlı Dekanlık dışındaki birimlerde bulunduğu sürece ilgili birimin kurallarına uymakla yükümlüdür.
- j. Öğrenci toplulukları veya öğrencilerin topluca Dekanlık biriminde yürüteceği faaliyetler için öğrenciler en az 5 (beş) iş günü öncesinde Dekanlık'ta dilekçe ile başvurarak izin almalıdır. Bu dilekçede yapılacak faaliyet hakkında kısa bilgi verilmesi, kimlerin katılacağı, tarihi, süresi ve yeri bildirilmelidir. Dekanlık tarafından izin verilmeden ilgili faaliyetler Dekanlık birimlerinde yürütülemez.
- k. Ölçme ve değerlendirme (sınav, yapılandırılmış sözlü ve pratik sınav vb) amaçlı yapılacak işlemlerde öğrenci duyurulan saatten en az 15 dakika önce bildirilmiş alanda hazır bulunur. Ölçme ve değerlendirme işlemlerinde öğrenci cep telefonu vb bilgi taşıyabilecek elektronik cihaz ve ders notlarını, çanta gibi eşyalarını alan

dışında bırakmakla yükümlüdür. Öğrencinin ilan edilmiş olan sınav kurallarına tam uyum sağlanması gereklidir. Sınav sırasında kimlik tespitini doğru sağlayacak üniversite kimliği, resmi kimlik eşdeğeri belgeyi öğrenci ibraz etmek üzere hazır bulundurmalıdır.

1. Öğrenci değişim programları ile başka fakülte veya birimlere gidecek öğrenciler, ilgili işlemlerden en az 2 ay öncesinde konuyla ilgili Dekanlık'a bilgi vermelidir. Değişim programlarının kendi mevzuatlarına uygun olarak işlemlerinin tamamlanması esas olup, Dekanlık konudan yeterli süre öncesinde haberdar edilmesi gereklidir.
- m. Öğrenciler fakültenin kurulmuş komisyonlarının yürüttüğü faaliyetlerle ilgili çalışmalara mümkün olduğu kadar katılmakla yükümlüdürler. Bu faaliyetlere katılım devamsızlık olarak değerlendirilmez.

Yürürlük

Madde 7- Bu yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunun yönergeyi kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 8- Bu yönerge hükümleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.