

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART  
ÜNİVERSİTESİ**

**TIP FAKÜLTESİ**

**2020 KURUM İÇ DEĞERLENDİRME  
RAPORU**

**MART 2021**

## **KURUM HAKKINDA BİLGİLER**

### **İletişim Bilgileri**

Prof. Dr. Tamer DEMİR, Dekan

Prof. Dr. Tevfik Murat Koşan, Dekan Yardımcısı

Doç. Dr. Nurullah Bolat, Dekan Yardımcısı

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi

Tıp Fakültesi Dekanlığı Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale

Tel: 0 286 218 00 18

Faks: 0 286 218 37 38

<http://tip.comu.edu.tr/>

### **Tarihsel Gelişimi**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi (ÇOMÜTF) 3 Temmuz 2000 tarihinde 2000/993 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurularak 2001-2002 Eğitim Yılı itibariyle İstanbul Üniversitesi Cerrahpaşa Tıp Fakültesi bünyesinde eğitim faaliyetlerine başlamıştır. Tıp Fakültesi Dekanlık Binasının 2007 yılında tamamlanmasının ardından 2007-2008 Eğitim Yılından itibaren eğitime kendi binasında başlamıştır. 12 Kasım 2008’de ise Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (SUAM) Kepez’deki hastane yerleşkesinde eğitim ve sağlık hizmeti vermeye başlamıştır. Hastane birimleri kademeli olarak 2015 ve 2018 tarihlerinde bugün hizmet vermekte olduğu Terzioğlu Yerleşkesindeki binalarına taşınmıştır. Halen Tıp Eğitimi ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesinde yer alan Dekanlık Binası ile SUAM’da devam etmektedir. ÇOMÜTF’de eğitim Dekanlık Binası, SUAM, İl Sağlık Müdürlüğü Aile Sağlığı Merkezleri, Toplum Sağlığı Birimleri, Çanakkale Belediyesi Sağlık Birimleri, Çanakkale Adliyesi Adli Tıp Biriminde yürütülmektedir. SUAM’da 2020 yılı itibariyle 388 yatak, 86 yoğun bakım, ve 15 ameliyat salonu bulunmaktadır. ÇOMÜTF’de üç temel bölümde Aralık 2020 yılı itibariyle 139 öğretim üyesi ile eğitim faaliyetleri yürütülmektedir.

ÇOMÜTF’de mezuniyet öncesi eğitimde; ikisi dekanlık binasında biri hastanede olmak üzere üç amfi, 18 adet derslik, 13 çok amaçlı uygulama salonu, 8 adet laboratuvar (anatomi, mikrobiyoloji, biyoloji, biyokimya, fizyoloji laboratuvarı), bir adet mesleki beceri laboratuvarı, bir adet çok amaçlı bilgisayar laboratuvarı ve 2 konferans salonu bulunmaktadır. ÇOMÜTF Dekanlık binasında üç adet serbest çalışma salonu bulunmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesi içinde Merkez Kütüphane; kütüphane bünyesinde çalışma salonları yanında akıllı sınıf, basılı ve elektronik kaynaklar, ÇOMÜ ve ÇOMÜTF’de öğrencilerin kullanımı için 24 saat internet erişimi sağlamak üzere “Eduroam” altyapısı bulunmaktadır.

## **Misyon**

Geleceğin hekimlerinin ve bilim insanlarının sürekli gelişen teknolojik yöntemleri kullanabilen, disiplinler arası araştırma ve çalışma anlayışına sahip, yaşadığı toplumun sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirilebilen ve örnek olabilen, girişimci, iletişimci, önyargısız, yenilikçi hekimleri yetiştirmek. Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli sağlık hizmet sunmak. Ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmak (<http://tip.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-temel-degerler.html>).

## **Vizyon**

Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır, yetkin, eğitim araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, güvenilir, hesap verebilir ve sürekli gelişime açık bir tıp fakültesi olmak (<http://tip.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-temel-degerler.html>).

## **Temel Değerler**

Ortak Akıl ve Katılımcılık Çalışanlarının bireysel özellik ve ideallerini koruyarak her kademedeki yönetim süreçlerine katılmalarını sağlamak, tüm paydaşlarının görüş ve düşüncelerine değer vermek. Etik Değerlere Bağlılık, çalışmalarımızda hukuksal, bilimsel ve ahlaki değerlere dikkat etmek.

## **Kurumsal Aidiyet**

Üniversitemiz çalışanlarının ve öğrencilerinin memnuniyetini sağlamak, önemsemek, farklı fikir ve önerilere anlayış ile yaklaşarak yeni fikirlerin oluşumuna zemin hazırlamak.

## **Yenilikçilik ve Girişimcilik**

Yeni düşüncelerin ve girişimlerin faydalı, katma değeri yüksek ürün ve hizmetlere dönüşme süreçlerini desteklemek.

## **Çevreye Saygı ve Duyarlılık**

Çevrenin korunması, sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi için öncü olmak.

## **Evrensel ve Toplumsal Değerlere Saygı**

Üniversitemiz görev ve sorumlulukları çerçevesinde çalışan ve tüm paydaşlar ile evrensel ve toplumsal değerlere saygılı ve duyarlı olmak.

## **Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek**

Akademik bilgi birikimleri, küresel ve yerel konulara duyarlılığı ile yerel ve toplumsal kalkınmaya destek olmak.

## **ÇOMÜTF Kurumsal Amaçları**

### **Eğitim Amaçları**

1. Mezunlarına insan sağlığının korunması, geliştirilmesi ve hastalıkların tanı ve tedavisi ile ilgili temel bilgi ve becerileri kazandırmak,
2. Sağlığa sadece biyolojik açıdan yaklaşan değil, insanı fiziksel, ruhsal ve sosyal bir bütün olarak gören ve yaşadığı çevreyle ilişkisinin farkında olarak sosyo-kültürel bakış açısı geliştirebilen bir eğitim modeli uygulamak
3. Öğrencilere insan vücudunun morfolojik ve fizyolojik özellikleri, normal fizyolojik yapıyı etkileyebilecek biyolojik, kimyasal, fiziksel, genetik ve sosyal riskler ve bunların hücre, doku, organ ve sistem düzeyinde yarattıkları etkiler konusunda bilgi kazandırmak,
4. Öğrencilerine mezuniyet sonrası dönemde kendi kendine öğrenme becerileri geliştirebilecek bir eğitim modeli sunmak,
5. Mezuniyet öncesi tıp eğitim programını bölgesel ve ulusal ihtiyaçları önceleyecek şekilde planlamak, ulusal çekirdek eğitim programı ve uluslararası standartlara göre güncellemek,
6. Mezunlarının iyi hekimlik uygulamaları ve mesleki etik değerleri içselleştirdikleri bir eğitim programı uygulamak,
7. Mezunlarına klinikte ya da toplumda kanıta dayalı tıp uygulamalarının basamaklarını kullanarak sağlık sorununu saptayabilecek, nedenlerini araştırabilecek, çözüm önerileri geliştirebilecek ve sonuçlarını izleyebilmelerini sağlayabilecek bilgi ve beceri kazandırmak,
8. Öğrencilerin hekimlik mesleği pratiklerinin yanında sosyal becerilerini geliştirmelerini sağlayabilecekleri bir eğitim programı uygulamak,
9. Tüm evrelerde öğrencilerin bilgi, beceri ve tutumlarının değerlendirilebilmesini sağlayacak nesnel, güncel, farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanmak,
10. Mezunların sağlık hizmetinin sunumu, finansmanı, ulusal ve uluslararası sağlık politikaları ve sorunları konusunda bilgi sahibi olmalarını ve bu konularda çözüm önerileri

geliştirmelerini sağlamak,

11. Mezunlarına hastalarıyla ve toplumla etkin iletişim becerileri kazandırmak,

12. Artan öğrenci kontenjanlarının eğitim kalitesi üzerinde yaratacağı etkiyi en aza indirmek amacıyla fiziki altyapı ve öğretim elemanları konularında stratejiler geliştirmek,

13. Mezunların sağlık hizmetinin bir ekip hizmeti olması ve bu ekibin parçası olarak görev sorumlulukları konularında bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirmek,

14. Sağlık Bakanlığı Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından belirlenen TUKMOS rehberlerine göre uzmanlık eğitimi sunmak.

### ***Araştırma Amaçları***

1. Bilimsel literatürü geliştirecek, sağlığın korunması ve geliştirilmesine katkı sağlayacak bilgi üretilmesi için altyapının kurulması ve geliştirilmesini sağlamak,

2. Nitelikli bilimsel araştırmalar yapılabilmesi için öğretim elemanları ve öğrencilerin sürekli gelişim ve yenilenmelerine fırsat tanıyacak olanakları sunmak ve geliştirmek,

3. Tıp Fakültesinin ulusal ve uluslararası düzeydeki araştırmacıların tercih edeceği bir merkez özelliklerine ulaşmasını sağlamak,

4. Tıp Fakültesi bünyesinde yürütülecek olan araştırmaların uluslararası ve ulusal etik kural ve mevzuat ilkeleri gözetilerek yürütülmesini ve etik değerleri içselleştirmiş araştırma ortamlarının oluşmasını sağlamak,

5. Tıp Fakültesi bünyesinde yürütülecek olan araştırmaların Üniversite bünyesindeki kurumsal diğer birimler ile işbirliği içinde yürütülmesini sağlamak,

6. Sağlığın korunması, geliştirilmesi ile hastalıkların tedavi ve rehabilitasyon yöntemlerine yönelik projelerin hazırlanması ve uygulanabilmesini sağlamak,

7. Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde önemi olan sağlık sorunlarının nedenlerini ortaya koyacak ve çözüm üretecek araştırmalar yapılmasını sağlamak,

8. Fakülte bünyesinde görev yapan öğretim elemanları ile anabilim/bilim dallarının çok merkezli ulusal ve uluslararası araştırmalara katılmalarını desteklemek ve öncülük etmek,

9. Öğretim elemanları ile öğrencilerini kanıta dayalı, güncel, akademik veri kaynaklarına başarı ile ulaşma ve bunları kullanma becerilerini geliştirmesi yönünde desteklemek,

10. Uzmanlık öğrencilerinin yapmış olduğu tez çalışmalarının ulusal ve uluslararası yayınlara dönüşmesi konusunda desteklemek.

### **Hizmet Amaçları**

ÇOMÜTF mezuniyet öncesi ve sonrası tıp eğitiminin önemli bir kısmını ve hizmet uygulamalarının çoğunluğunu SUAM'da sağlık hizmeti sunumu şeklinde yürütmektedir. SUAM'ın amacı; sağlık hizmetleriyle ilgili tüm alanlarda eğitim-öğretim olanakları sağlamak, bilimsel araştırma koşullarını hazırlamak, her düzeyde tıp ve sağlık personeli yetiştirmek amacıyla Tıp Fakültesi başta olmak üzere, Üniversite bünyesindeki diğer fakülte, enstitü, yüksekokul, araştırma ve eğitim merkezleri ile yurt içinde ve dışındaki diğer kurumlarla işbirliği yaparak stratejik plan ve hedefler çerçevesinde, sağlık hizmetlerinin verimli ve kaliteli bir şekilde yürütülmesini sağlamaktır

Bu çerçevede Tıp Fakültesi'nin hizmet amaçları;

1. Çanakkale ilinde üçüncü basamak düzeyde tıbbi sağlık hizmeti sunmak,
2. Bölgesel ve ulusal sağlık öncelikleri konusunda farkındalığı artırmak ve çözüm önerileri geliştirmek,
3. Çanakkale ili ve yakın çevresindeki sağlık sorunlarının saptanmasına ve çözüm önerileri geliştirilmesine öncülük etmek,
4. Sağlık hizmeti sunumunu mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası eğitimin ihtiyaçlarına göre yürütmek,
5. Üçüncü basamak sağlık hizmeti sunumunda ildeki birinci ve ikinci basamak sağlık hizmeti sunucularla işbirliği ve koordinasyon içinde çalışmak,
6. Ulusal ve uluslararası standartlara uygun sağlık hizmeti sunumunu eğitim ve araştırma faaliyetleri ile işbirliği ve koordinasyon içinde sürdürmek,
7. Toplumla sağlık ihtiyaçları konusunda farklı düzeylerde eğitimler sunmak,
8. Uluslararası etik değerlere bağlı hasta haklarını gözeten hasta ve yakınları ile sağlık

alışanlarının güvenliğini sağlayan hizmet sunmak.

### **Kaynak Oluşturma**

Bilimsel araştırma ve kaynak oluşturma kültürünü devam ettirebilmek için ulusal ve uluslararası kaynakları değerlendirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

### **Kurumsallaşmak**

Kurumun amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için kalite yönetim standartlarına göre paydaşlarının yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi, denetlenmesi, sürekli liğinin sağlanması ve kurum aidiyetinin artırılması.

## STRATEJİK AMAÇ, HEDEFLER VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

**Stratejik Amaç 1:** Fakültemizin misyonu olan “Yüksek kalitede hizmet sunmayı hedefleyerek geleceğin hekimlerinin girişimci, iletişimci, yenilikçi olmasına yardımcı olmak” amacıyla; “İdari Oryantasyon Programı” oluşturularak birimlerdeki hizmet kalitesini arttırmak, kalite süreçlerini benimsemiş bir yönetim anlayışı doğrultusunda hizmet faaliyetlerinde kullanılacak teknolojik alt yapıyı güçlendirmek,

**Stratejik Hedef 1:** Personel hizmetlerinin kalitesini arttırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri artırılacak ve yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi, amaca uygun hekimler yetişmesini sağlamak amacıyla teknolojik alt yapının kullanmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri	2020 H	2020 B	Açıklama
Kalite Yönetim Sistemleri Konulu Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Sayısı	2	3	Eğitim 29.07.2020 tarihinde Öğr. Gör. Ergül Söylemezoğlu tarafından anabilim dalı birim kalite sorumlusu öğretim üyelerine pandemi nedeniyle online olarak verilmiştir. 15.09.2020 tarihinde kalite güvence eğitimleri kapsamında personele İSG Uzm. Alper Tükel tarafından iş güvenliği açısından risk analiz eğitimi verilmiştir. Bununla birlikte Onur Yurdal tarafından 28-29-30 aralık 2020 tarihlerinde bölünmüş gruplar halinde idari personele Microsoft kullanımı ve ÜBYS konusunda eğitim verilmiştir..
İç Kontrol Standartları Konulu Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Sayısı	2	1	Eğitim 29.07.2020 tarihinde Öğr. Gör. Ergül Söylemezoğlu tarafından anabilim dalı birim kalite sorumlusu öğretim üyelerine pandemi nedeniyle online olarak verilmiştir.
İnsan Kaynakları Yönetimi Konulu Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Sayısı	2	1	Eğitim 28.12.2020 tarihinde Öğr. Gör. Ergül Söylemezoğlu tarafından anabilim dalı başkanlarına ve yönetici personele verilmiştir. Eğitimi veren Öğr. Gör. Ergül Söylemezoğlu'nun görüşleri doğrultusunda akademik personele ve idari personele verilen eğitimlerin birlikte yapılması nedeniyle tek eğitim yeterli görülmüştür.



<i>Elektronik Belge Yönetim Konulu Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Sayısı Sistemleri</i>	2	2	02-03 haziran 2020 tarihlerinde Dr. Öğr. Üyesi Çetin Toraman tarafından uzaktan eğitim sürecinde öğretim üyelerine online sınav uygulamaları ve ÜBYS üzerinden ders materyali yükleme ve not girişleri yapabilme konusunda yüz yüze eğitim verilmiştir. 25.12.2020 tarihinde Onur Yurdal tarafından öğretim üyeleri için ÜBYS'yi tanıma ve kullanma eğitimi verilmiştir.
Tıp Fakültesi Öğrenci Bilgi Sistemi	1	1	24.12.2020 tarihinde ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ÖBS konusunda öğrencilere çevrimiçi eğitim verilmiştir.

**Stratejik Amaç 2:** Üniversitemizin misyonu olan “bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapan üniversite” olmak amacıyla, akademik çalışmaların desteklenmesi, proje bazlı çalışan öğretim üyesi sayısının artırılması.

**Stratejik Hedef 2:** Bilimsel çalışmalara ev sahipliği yapmak, akademik çalışmaların sayısını artırarak bilimsel arenada fakültemizin tanınırlığını artırmak.

Performans Göstergeleri	2019 H	2019 B	Açıklama
Akademik personele verilen bilimsel proje yazım ve biyoistatistik eğitimleri sayısı	2	2	30.11.2020-04.12.2020 tarihinde Halk Sağlığı AD tarafından verilmiş olan 5 günlük bilimsel proje yazımı eğitimi, 23.11.2020-27.11.2020 tarihleri arasında Biyoistatistik AD tarafından verilmiş olan 5 günlük Temel Düzey Uygulamalı Biyoistatistik Eğitimi
Üniversite destekli bilimsel proje sayısı	25	49	Hedefin üzerine çıkmıştır
Üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla yapılan bilimsel proje sayısı	2	2	Hedefe ulaşılmıştır

AB çerçeve programı, COST ve diğer uluslararası bilimsel proje sayısı	1	0	Bilimsel proje yazımı ile ilgili verilecek eğitimlerde daha önce uluslararası bilimsel projesi kabul edilmiş olan öğretim üyeleri tarafından, örnek başvuru süreçleri üzerinden, eğitimlerin verilmesi planlanmaktadır.
<i>Uluslararası indekslerde taranan dergilerde ilgili yıl içerisinde yayınlanmış bilimsel makale sayısı</i>	35	196	Hedefin üzerine çıkmıştır
<i>Ulusal indekslerde taranan dergilerde ilgili yıl içerisinde yayınlanmış bilimsel makale sayısı</i>	15	33	Hedefin üzerine çıkmıştır
<i>Uluslararası toplantılarda sözlü ya da poster bildiri olarak sunulan çalışma sayısı</i>	40	96	Hedefin üzerine çıkmıştır
<i>Ulusal toplantılarda sözlü yada poster bildiri olarak sunulan çalışma sayısı</i>	25	58	Hedefin üzerine çıkmıştır

**Stratejik Amaç 3:** Fakültemiz misyonu olan “Bulunduğu toplumda örnek olabilen, girişimci, iletişimci, önyargısız, yenilikçi hekimleri yetiştirilmesini sağlamak” amacıyla fakültemiz eğitim öğretim faaliyetlerinin kalitesini daha ileri seviyeye taşımak.

**Stratejik Hedef 3:** Akademik personel sayısını artırmak, akreditasyon çalışmalarını tamamlamak, eğitim kalitesinin artırılması çalışmalarını izlenebilir hale getirmek.

ÇOMÜTF kurumsal amaçlarına ulaşma yolunda ulusal ve uluslararası metinler rehberliğinde yetiştirmek istediği hekimin yeterliklerini tanımlamış, öğrenci merkezli bir eğitim anlayışı belirlemiş, eğitim programını amaç ve hedeflerini iç ve dış paydaşların görüşünü alarak geniş bir katılımı hazırlamış, program yeterliliklerinin Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlikler Çerçevesi ve ulusal ÇEP’i karşılaması ve dönemlere, eğitim-öğretim etkinliklerine ve ölçme-değerlendirmeye göre ilişkilendirilmesi sağlamış ve 21.03.2019 tarihinde TEPDAD’a akreditasyon başvurusunu yapmış ve 29.02.2020 tarihinde TEPDAD tarafından akredite edilmiştir.

Performans Göstergeleri	2020 H	2020 B	Açıklama
Yeni başlayan öğretim üyesi sayısı	15	16	Hedefe ulaşılmamıştır. Bununla birlikte bu performans göstergesinin yeterli gerekçeye dayanmaması nedeniyle 2020 yılında anabilim dallarının objektif ihtiyaçlarına göre (TUKMOS Kriterleri gibi) yeniden belirlenmesi için öğretim üyesi ve anabilim dalı iş yükü analizi yapılmış ve çalışmanın sonuçları ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı ile paylaşılmıştır. 2021 yılında hazırlık çalışmaları başlamış olan yeni stratejik planda bu performans kriteri ile ilgili hedefin güncellenmesi düşünülmektedir.
Yeni başlayan araştırma görevlisi sayısı	20	53	Hedeflenen sayının üzerine çıkmıştır. Fakat bu performans göstergesinin yeterli gerekçeye dayanmaması nedeniyle 2021 yılında hazırlık çalışmaları başlamış olan yeni stratejik planda bu performans kriteri ile ilgili hedefin güncellenmesi düşünülmektedir
Öğrencilere eğitim-öğretim faaliyetleri	2	66	Hedef sayının üzerine çıkmıştır. Dönem 1-2-3 için her kurul sonrası dönem 4-5-6 için ise her staj sonrası geri

ile ilgili uygulanan anket sayısı			bildirim anketleri sistem üzerinden öğrenciler tarafından doldurulmaktadır.
Her dönem başına açılan seçmeli ders sayısı	2	42	Hedefin oldukça üzerine çıkmış olması ÇOMÜTF'nin sağlığa sadece biyolojik açıdan değil çok yönlü bütüncül bakabilen hekimler yetiştirmek amacına uygun olarak seçmeli derslere verdiği önemi göstermektedir. 2021 yılında klinik dönemlerde verilecek seçmeli stajların sayısının artırılması için çalışmalar başlatılmıştır.

**Stratejik Amaç 4:** Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak

**Stratejik Hedef 4.1.** Öğretim üyelerinin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi

**Strateji 4.1.1.** Ölçme değerlendirme, çağdaş eğitim yöntemleri ve kişisel formasyon (sunum becerileri, yabancı dil vb.) gibi konularda eğiticinin eğitimi programları düzenlemek.

Bu hedefle ilgili performans göstergelerinin yıl içi hedefi ve başarısı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Ayrıca bu hedefin ötesinde yeni başlayan öğretim üyeleri ve araştırma görevlilerinin fakültemize daha hızlı uyum sağlaması, daha verimli çalışması ve uyum sürecindeki hatların asgariye indirilmesi amacı ile 2019 yılı içinde yeni başlayan araştırma görevlileri ve öğretim üyelerine de Web modülü üzerinden oryantasyon eğitimi verilmeye başlanmıştır.

**Strateji 4.1.2.** Eğitimin sürekli iyileştirilmesi kapsamında ders değerlendirmeleri ile ilgili öğretim üyelerine geri bildirim vermek.

**Stratejik Hedef 4.2.** Öğrencilerin öğrenme istek ve kapasitelerinin geliştirilmesi

**Strateji 4.2.1.** Yeni öğrencilerin uyumunu kolaylaştırmak amaçlı oryantasyon programlarını etkinleştirmek

**Strateji 4.2.2.** İş yaşamına hazırlık eğitimlerini çeşitlendirerek eğitimlerin etkinliğini artırmak  
2020 yılı içinde ders dışı düzenlenen saha çalışması sayısı 4 olarak gerçekleşmiş ve hedef tutturulmuştur

Performans Göstergeleri:	2020	2020	Açıklama
	H	B	
Oryantasyon eğitim sayısı	3	6	Hedefin üzerine çıkmıştır.
Ders dışı düzenlenen saha çalışma sayısı	2	4	Hedefe ulaşılmıştır.

Öğretim üyeleri gelişimine yönelik eğiticinin eğitimi kursları	2	5	Hedefin üzerine çıkmıştır Pandemi döneminde uzaktan eğitimin bir ihtiyaç haline gelmesi nedeniyle 18-26 ağustos 2020 tarihleri arasında ve 30.09.2020-01.10.2020 tarihlerinde uzaktan eğitim için eğitici eğitimleri verilmiştir. Bununla birlikte yeni başlayan öğretim üyeleri için 02-06 kasım 2020 tarihleri arasında 5 günlük eğitici eğitimi kursu ve 29.12.2020 tarihinde ölçme değerlendirme kursu, 02-03 haziran 2020 tarihlerinde online sınav uygulamaları eğitimi yapılmıştır.
Ders değerlendirmeleriyle ilgili öğretim üyelerine geri bildirim	18	32	Hedef sayının üzerine çıkmıştır. Öğrenciler oldukları tüm sınavlar, ilgili kurul ve stajlarla ilgili ÜBYS üzerinden geribildirim anketler doldurmakta ve geribildirim toplantıları yapılmaktadır. Dekanlık tarafından bu anketlere göre anabilim dallarına geri bildirim verilmektedir.

**Stratejik Amaç 5:** Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi

**Stratejik Hedef 5.1.** İç ve dış paydaşlarla ilişkinin geliştirilmesine katkı vermek üzere toplum merkezli hizmetlerin etkinliğinin geliştirilmesi

**Strateji 5.1.1.** Öğretim planları kapsamında yer alan sosyal sorumluluk ve toplumsal duyarlılık odaklı dersleri yaygınlaştırmak

2019 yılında öğrencilerin katılacağı sosyal sorumluluk ve toplumsal duyarlılık projelerinin seçmeli ders olarak kabul edilmesi bu stratejiye çok uygun bir iyileştirme adımdır. Ayrıca yine toplum sağlığı alanında daha fazla deneyim kazanmak için 5 sektörel teknik gezi yapılmıştır (Dönem 6 öğrencilerine Halk Sağlığı AD organizasyonu ile);

İl Sağlık Müdürlüğü (Çevre sağlığı şubesi, bulaşıcı hastalıklar şubesi, evde sağlık hizmetleri)

Verem Savaş Dispanseri

Üreme Sağlığı Merkezi

KETEM (Kanser Erken Teşhis ve Eğitim Merkezi)

Belediye Sağlık Hizmetleri (Belediye hekimi, Katı atık, Biyolojik Arıtma, İçme Suyu Arıtma Merkezi, Altın Yıllar Yaşam Merkezi ziyaretleri)

Performans Göstergeleri:	2020 H	2019 B	Açıklama
Sektörel Teknik gezi sayısı	5	5	Hedefe ulaşılmıştır.

### **Stratejik Plan Değerlendirme Anketleri**

2020 yılı içinde öğrenciler, idari ve akademik personel için ayrı ayrı olmak üzere stratejik plan değerlendirme anketleri uygulanmıştır. Bu anket sonuçları ilgili komisyonlar ile paylaşılmış olup gerekli iyileştirmeler planlanmıştır

## **A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ**

Tıp Fakültemiz Kalite Güvence Politikası; ülkesinin milli çıkarları doğrultusunda Sağlık Bakanlığı, YÖK, YÖKAK ve TEPDAD standartları gereğince üniversitemiz adına geleceğin nitelikli tıp doktorlarını kalite odaklı yetiştirme misyonunu üstlenmiş, bu bağlamda ulusal ve uluslararası anlamda tanınmış, holistik bakış açısına ve disiplinlerarası araştırma anlayışına sahip, toplum sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirip örnek olabilen, iletişimci, önyargısız, endüstri 4.0 ve toplum 5.0 koşullarında proaktif, yenilikçi, girişimci, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli iyileştirmeye, gelişmeye ve değişime açık bir tıp fakültesi olmayı hedefleyerek Kalite Güvence Politikası'nı bu yönde dizayn etmiştir.

ÇOMÜ Tıp Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli gelişime ve değişime açık bir tıp fakültesi olma vizyonuyla tıp eğitiminde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme ve çevik yönetim yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmiştir. Üniversitemiz Tıp Fakültesi Dekanlığı sürekli iyileştirme odaklı bu yönetim sistemini Tıp Fakültesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşların katılımıyla tıbbi ve bilimsel etik değerler başta olmak üzere fakültemizin temel değerlerini dikkate alarak ortak bir akıl ile üniversitemizin ve dekanlığımızın stratejik planına ve ülkemizin 11. Kalkınma Planındaki milli çıkarlarına bağlı olarak kurgulamıştır. Bu çerçevede Tıp Fakültesi Dekanlığımız Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerinde PUKÖ döngülerini kararlılıkla ve sistemli bir biçimde uygulamayı taahhüt etmiştir. Sürekli iyileştirme ve geliştirme sürecinin en önemli adımı fakültemizin 2020 yılı şubat ayında TEPDAD tarafından akredite edilmiş olmasıdır.

## **A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ**

### **A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

#### **A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler**

ÇOMÜTF'nin misyonu ve vizyonu web sitesinde açık olarak ifade edilmiştir. Fakültemizin 2018-2022 yıllarını kapsayan 5 yıllık stratejik planı vardır. Oluşturulan stratejik amaç, hedefler geliştirilen performans göstergeleri ile takip edilmektedir. Fakültemizin sürekli iyileştirme

felsefesi ile üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefine uygun olarak stratejik planını yenileme çalışmalarına alt yapı oluşturması için GZFT analizi ve iş yükü analizleri yapılmıştır.

### **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 5**

**Kanıtlar :** Misyon- Vizyon belgesi, 2018-2022 Stratejik Plan, GZFT, İş yükü analizleri

#### **A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları**

ÇOMÜTF uygulayacağı “Kalite güvencesi politikası”nı belirlemiş ve fakültenin Web sayfasında ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/kalite-guvence-politikasi-r195.html> ) duyurmuştur. ÇOMÜTF'nin eğitim, araştırma ve hizmet başlıkları altında gerçekleştireceği eylemlerin temel standartlarını belirleyen kurumsal amaçları tanımlanmış ve fakültenin Web sayfasında ( <https://tip.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon-temel-degerler.html> ) yayınlanarak tüm paydaşlara duyurulmuştur ÇOMÜTF eğitim öğretimde uluslararası standartlara ulaşmak amacıyla 2019 yılında fakültenin Özdeğerlendirme Raporu’nu hazırlayarak *Tıp Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği’ne (TEPDAD)* akreditasyon başvurusu yapmış ve yapılan inceleme ve değerlendirmeler sonucunda şubat 2020 tarihinde 2026 yılına dek 6 yıl boyunca akredite edilmiştir. 2020 yılında kalite geliştirme komisyonumuz pandemi dönemi olmasına rağmen 15 toplantı yaparak kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi ile ilgili çalışmalarına aralıksız devam etmiş, stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmıştır.

### **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 5**

**Kanıtlar:** Akreditasyon belgesi, Kalite geliştirme komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirleyen yönerge, Kalite geliştirme komisyonu tutanakları, Kalite güvence politikası.

#### **A.1.3. Kurumsal performans yönetimi**

ÇOMÜTF de stratejik amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi geliştirilen performans kriterleri ile takip edilmektedir. 2020 yılında performans göstergesindeki hedeflere büyük ölçüde ulaşılmış veya hedefin üzerine çıkılmıştır. Ulaşılamayan hedefler arasında en önemli olarak AB çerçeve programı, COST ve diğer uluslararası bilimsel proje sayısıdır. Pandemi bu hedefe ulaşılmamasında önemli bir engel teşkil etmiştir. Bununla birlikte hazırlanacak yeni stratejik planda bu konu ile ilgili yeni stratejilere yer verilmesi gerektiği düşünülmüştür. Fakültede gerçekleştirilen faaliyetler; hazırlanan ve fakültenin web sayfasında duyurulan “İş akış şemaları” ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/comutf-is-akis-semalari-r192.html> ) ve “Görev tanımlamaları” ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/gorev-tanimlari-r176.html> ) çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Fakültenin faaliyet sürecinde yapılan işler tanımlanmış, sorumluluk paylaşımı ve denetlenebilirlik açısından tanımlanan işleri yürütmek üzere çok sayıda kurul ve komisyon kurulmuştur ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/komisyonlar-ve-kurullar-r184.html> ). Fakültede gerçekleştirilen faaliyetlerin belirlenen amaç ve hedeflere uygunluğunun kontrolünde PUKÖ Döngüleri ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/puko-donguleri-r177.html> ), anketler ( <https://tip.comu.edu.tr/kalite/kalite-anketleri-r180.html> ) ve olası risklerin belirlendiği



Risk Değerlendirme Analizleri (<https://tip.comu.edu.tr/kalite/risk-degerlendirme-r181.html>) kullanılmaktadır. ÇOMÜ Tıp Fakültesinin faaliyette bulunduğu eğitim, araştırma ve hizmet konularında devamlı bir şekilde yukarıda belirtilen kontrol mekanizmaları kullanılmakta; etkin olarak kullanabildiği ve geliştirilmesi gereken konular belirlenip, gerekli önlemler alınmaktadır. Bu konuda yapılan çalışmalar her yıl raporlanıp, web sayfaları aracılığıyla paydaşlara duyurulmaktadır (<https://tip.comu.edu.tr/kalite/faaliyet-raporlari-r173.html>).

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 5**

**Kanıtlar:** Stratejik plan, 2020 yılı performans göstergelerine ulaşıldığına dair tablo, örnek iş akış şemaları, örnek görev tanımları, risk değerlendirme analizi ön raporu

### **A.2. İç Kalite Güvencesi**

#### **A.2.1. Kalite Komisyonu**

2020 yılı içerisinde, geçirmekte olduğumuz pandemi dönemi şartlarına uygun şekilde yüz yüze ya da online olmak üzere 15 adet toplantı gerçekleştirmiştir.. Komisyonun çalışma esaslarını belirleyen yönergesi ve yapılan toplantılara ait karar ve imza tutanakları fakültenin web sayfasında (<https://tip.comu.edu.tr/kalite/kalite-gelistirme-komisyonu-r175.html>) duyurulmaktadır. Kalite geliştirme komisyonunun kuruluş, çalışma usul ve esasları yönerge ile belirlenmiştir. Kalite geliştirme komisyonunun tüm toplantılarına dekan ve/veya dekan yardımcısı katılmaktadır.

## **YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı Puanı: 5**

**Kanıtlar:** Kalite geliştirme komisyonunun çalışma usul ve esaslarını belirleyen yönerge, toplantı tutanakları

### **A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)**

Yükseköğretim Kurulu ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite Güvence Politikası, YÖKAK ve TEPDAD temel değer ve standartları gereğince üniversitemiz adına geleceğin nitelikli tıp doktorlarını yetiştirme misyonunu üstlenmiş Tıp Fakültesi Dekanlığımız ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli gelişime ve değişime açık bir tıp fakültesi olma vizyonu ile tıp eğitiminde kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme ve çevik yönetim yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmiştir. Üniversitemiz Tıp Fakültesi Dekanlığı sürekli iyileştirme odaklı bu yönetim sistemini Tıp Fakültesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu aracılığıyla tüm iç ve dış paydaşların katılımıyla tıbbi ve bilimsel etik değerler başta olmak üzere fakültemizin temel değerlerini dikkate alarak ortak bir akıl ile üniversitemizin ve dekanlığımızın stratejik planına ve ülkemizin 11. Kalkınma Planındaki milli çıkarlarına bağlı olarak kurgulamıştır. Bu çerçevede Tıp Fakültesi Dekanlığımız Yönetim, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerinde kararlılıkla ve sistemli bir biçimde bu PUKÖ döngülerini uygulamayı taahhüt etmiştir. Buna göre faaliyetler ve tüm iç kontrol süreçleri planlı biçimde uygulanmaktadır. Öncelikle her 5 yılda bir fakültemizin stratejik planı paydaş katımlı toplantılarla

yenilenmektedir. En az yılda bir kere olmak üzere yıllık faaliyet raporu hazırlanır ve Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak iç denetim gerçekleştirilir. “İç Denetim Prosedürü”nce öngörülmüş olup uygulanan KİDR’de (kalite güvencesi, eğitim, araştırma, yönetsel) süreçlerce iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları açık, net ve şeffaf bir biçimde belirlenerek gerekli aksiyonlar kurumsal yönetim standartları çerçevesinde katılımcı bir yönetim yaklaşımıyla ilgili komisyonların gerçekleştirdikleri toplantıların karar tutanakları dikkate alınarak gerçekleştirilir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilerek her yıl faaliyet raporu ve iç denetim raporunda sonuçları aktarılır. İlgili tüm bilgi, belge ve raporlar (Miyon, Vizyon, Kurumsal Amaçlar ve Hedefler, PUKÖ Döngüsü, Stratejik Plan, SWOT Analizi, Faaliyet Raporu, Kurum İç Değerlendirme Raporu, YÖKAK ve TEPDAD Öz değerlendirme Raporları, Program Değerlendirme Raporu, Risk Analiz Raporu, Bütçe ve Akademisyen İş Yükü Analizleri, Organizasyon Şeması, İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, Toplantı Tutanakları, İç ve Dış Paydaş Anketleri) şeffaf bir yönetim anlayışıyla kamuya açık biçimde ve açık kapı politikasıyla kendi kendini iyileştiren bir kurumsal bir yapının kurulduğunun göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de ciddi anlamda yol göstericidir. Buradan da kurumumuzun alt birimlerince vizyon, miyon ve hedeflerimize paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahip olduğu net bir biçimde anlaşılmaktadır. İç denetim sonuçları ve kalite ile ilgili diğer gündem maddeleri, “Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü’ne” göre yönetimi gözden geçirme toplantısında dış denetim öncesi görüşülür ve kurumumuzda düzenli olarak iç denetim ve dış denetim faaliyetleri gerçekleştirilir. Gerekçeli ve terminli olmak üzere kararlar alınır. Dış denetim bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilir. Dış denetçiler tarafından belirlenen uygunsuzluklar yönetimi gözden geçirme toplantısında mutlaka gündeme getirilir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar :** Eğitim PUKÖ Döngüsü, Araştırma PUKÖ Döngüsü, Kalite Geliştirme PUKÖ Döngüsü, Toplumsal Hizmet PUKÖ Döngüsü, Yönetim PUKÖ Döngüsü, İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, GZFT analizi, iş yükü analizleri

### **A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü**

ÇOMÜTF’de PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları ile kurumun hedeflerine ulaşması sağlanabilir, yeni hedefler ve yol haritaları belirlenerek bu hedeflere ulaşılması kapsamında çevik politikalar geliştirilir ve tüm uygulamalar denetlenir. Buradan da görülecektir ki birimimizdeki çevik liderlik uygulamalarının tamamı her zaman denetime açık ve hazırdır. Hizmet kalitesini geliştirmek üzere tüm süreçlerimizde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna Süreci, ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında EFQM Modeli, Akreditasyon Standartları gibi çeşitli kalite yönetimi ve güvencesi

yaklaşımlarını bütünleşik olarak uygulayarak iç ve dış paydaşlarla yönetim, eğitim öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet üretmekte ve sunmaktadır. Bu amaçla hizmet içi eğitim toplantıları ve anketler yapılmaktadır. Kurumdaki liderler (Dekan, Dekan Yardımcıları, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Koordinatörler, Komisyon Başkanları, Akademik Danışmanlar ve Fakülte sekreteri), akademik ve idari personel ile öğrenciler kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş katılımlı olarak oluşturulmuş stratejik plan kapsamında belirlenen uygulamaları gerçekleştirmektedir. Bu amaçla da akademik personel, idari personel ve öğrenci temsilcilerinin katıldığı kurum içi toplantılar ve memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca, bireyin örgüt içindeki davranışları ile ilgili ortak normlar sağlayan ortak değer yargıları ve inançlar düzenini oluşturan daha güçlü bir Kurumsal Kültür Analizi yaratma çalışmalarına da başlanmıştır. Böylelikle sürekli iyileştirmede, üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı Endüstri 4.0 ve Toplum 5.0 şartlarında teknolojik, toplumsal ve tıbbi değişim ve gelişimler dikkate alınarak akademiye uygun bir “PUKÖ” döngüsü ile desteklenmiş olmaktadır.

Dekan ve ilgili Dekan yardımcısının kalite geliştirme komisyonu ve akreditasyon süreçlerindeki tüm toplantılara katılmış olması, kurumsal amaçların iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak tekrar tanımlanması iyileştirme uygulamalarının en somut örneği olan fakültemizin akredite olması, bunun nihai bir amaç olarak görülmeyip sürekli iyileştirme çalışmalarına devam edilmesi, stratejik planı yenileme çalışmalarına temel oluşturmak için GZFT ve yük analizlerinin yapılmış olması, fakülteadaki tüm süreçlerin ilgili komisyonların görüşlerinin alınarak yürütülmesi, ihtiyaca göre yeni komisyonların kurulması ve mevcut komisyonların çalışmasının geliştirilmesi ÇOMÜTF Dekanı Prof. Dr. Tamer Demir'in kalite geliştirme konusunda verdiği önemi ve bu süreçte insan kaynakları yönetiminde liderlik özelliklerinin öne çıktığını göstermektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

Kanıtlar: ÇOMÜTF deki kurul ve komisyonların listesi, İnsan Kaynakları Yönetimi ve Liderlik Eğitimi, Kalite Güvence Sistemi Eğitimi, Pandemi Sürecinde Çevik Liderlik Uygulamalarının Örneği olarak Eğitim PUKÖ Döngüsünün Örnek Uygulaması

### **A.3. Paydaş Katılımı**

**A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı**

ÇOMÜTF de eğitim öğretim planlanma ve iyileştirme süreçlerinde öğrencilerin ve akademisyenlerin katılımına önem verilmektedir. Bununla birlikte birçok konuda (kurumsal amaçların yeniden tanımlanması süreci vb.) dış paydaşların görüşleri alınmakta ve yapılan çalışmalarla ilgili dış paydaşlar bilgilendirilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** İç ve dış paydaş listesi, Tıp Eğitimi Öğrenci Komisyonu (TEÖK) ile ilgili yönerge, komiteler ve stajların sonrasında öğrencilerin verdiği geri bildirimler, dış paydaşların görüşlerin alındığı ve bilgilendirilmelerin yapıldığı yazışmalar.

### **A.4. Uluslararasılaşma**

#### **A.4.1. Uluslararasılaşma politikası**

ÇOMÜTF uluslararasılaşma politikası tıp fakültesinin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, mezuniyet öncesi tıp eğitim programında ÇOMÜ'nün Bologna Süreci uyum çalışmaları kapsamındaki etkinlikler, AKTS kredilendirme çalışmaları ile Erasmus, Mevlana ve Farabi değişim programlarıyla ilgili her türlü etkinliği ilgili programların mevzuatına uygun olmak üzere bütünlüklü bir sistem anlayışıyla programlı biçimde ele alıp tasarlamak ve yürütmek, program anlaşmalarının güncellenmesi hususunda faaliyetleri yürütmektir. Eğitim programını da Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) içinde tanımlamıştır ve halen uygulamaktadır. ÇOMUTF'de Mevlana, Farabi ve Erasmus programlarından öğrencilerin yararlanma olanağını artırmak için gerekli duyurular yapılmaktadır. Üniversitemizin uluslararası öğrenci ofisi bulunmakta ve fakültemizde uluslararası öğrenciler için kontenjan ayrılmaktadır. Fakültemizde Uzmanlık eğitimi için YÖK tarafından uluslararası kontenjandan araştırma görevlisi atanmaktadır. COVID 19 pandemisi nedeniyle 2020 yılında uluslararası öğrenci hareketliliği tüm dünyada olduğu gibi fakültemizde de sekteye uğramıştır.

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

**Kanıtlar:** Dış ilişkiler Koordinatörlüğü Kuruluş ve Amaçları Yönergesi, ÇOMÜ AKTS Yönerge, ÇOMÜTF dönemlere göre AKTS, Erasmus anlaşma, <http://tip.comu.edu.tr/ogrenci-degisimprogramlari.html>

#### **A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

ÇOMÜ “Dış İlişkiler Koordinatörlüğü” üniversitenin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, uluslararası eğitim-araştırma kuruluşlarıyla mevcut işbirliğini sürdürüp geliştirmek,

uluslararası program ve etkinliklere katılımı yaygınlaştırmak amacıyla kurulmuştur. ÇOMÜ uluslararası öğrenci ofisi de yurtdışından öğrenci başvurularının değerlendirilmesinde görev yapmaktadır. Üniversitede Mevlana ve Farabi programları ile ulusal düzeyde, Erasmus programı ile uluslararası düzeyde öğrenci değişim programı yürütülmektedir. Tıp Fakültesinde Erasmus temsilcisi bir öğretim üyesi bulunmakta, yurtdışı programlara gidecek ve yurtdışından programlara gelecek öğrencilere danışmanlık yapmaktadır. Tıp Fakültesinde Erasmus ile öğrenci kabul eden ve ders programları olan bölümler mevcuttur. Üniversitenin Erasmus koordinatörlüğüne bağlı bir Fakülte Erasmus koordinatörü mevcuttur

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Dış ilişkiler koordinatörlüğü kuruluş ve çalışma yönergesi, Erasmus anlaşması, Erasmus görevlileri, Erasmus öğrenci kabul eden bölümler

#### **A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

ÇOMÜTF'nin 5 Avrupa ülkesi 15 yükseköğretim kurumu ile ERASMUS anlaşması bulunmaktadır

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Erasmus anlaşması, Erasmus öğrenci kabul eden bölümler

#### **A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Fakültemize 2019-2020 eğitim öğretim döneminde Erasmus programı ile 2 öğrencimiz yurtdışında eğitim görmüş, Erasmus programı ile 1 öğrenci fakültemize eğitim görmek için gelmiştir. 87 Yabancı uyruklu öğrenci 3 yabancı uyruklu araştırma görevlisi mevcuttur. Erasmus ve Farabi Programlarındaki öğrenci sayılarının azalmasının COVID 19 Pandemi süreci ile ilişkili olduğu kanaatine varılmıştır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Erasmus Farabi ile gelen giden öğrenci listesi, Erasmus öğrenci kabul eden bölümler, Yabancı uyruklu öğrencilerimizin listesi, Yabancı uyruklu araştırma görevlilerimizin listesi

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı; Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ), Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) doğrultusunda, organ sistemi temelli entegre, modüler, sarmal olarak yapılandırılmıştır. Program; kurumsal hedefler ve toplumun ihtiyaçlarını öncelikler biçimde topluma dayalı, bilgiyi arama, öğrenme ihtiyaçlarını belirleme, kanıta dayalı tıp uygulamalarını içeren, sürekli öğrenme ve gelişime açık bir yapı göstermektedir. ÇOMÜTF programı, ardışık ve yeri geldikçe konuların genişleyerek tekrarını prensip alan sarmal program yaklaşımına göre oluşturulmuştur. Programın oluşturulmasında eğitim bilimlerinin program geliştirme alanının bilimsel birikimine uygun olarak, programda dört temel öğeye (amaç, içerik, öğrenme-öğretme yaklaşım, yöntem ve teknikleri ile ölçme ve değerlendirme) yer verilmiş ve bu öğelerin birbirleriyle etkileşimi açıkça belirtilmiştir. ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) tarafından 2020-2026 yılları arasında kapsayan uluslararası düzeyde akredite edilmiş bir programdır.

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

ÇOMÜTF eğitim programı hazırlama ve iyileştirme sürecinde Eğitim Komisyonu, Program Değerlendirme Komisyonu, Dönem Koordinasyon Kurulları, anabilim dalları ve Tıp Eğitimi Öğrenci Kurulu (TEÖK) iş birliği içerisinde görev yapmakta ve Fakülte Kurulunda programa son hali verilmektedir. Eğitim programının geniş katılımlı çalıştaylarla hazırlanmış olması, farklı ve geniş katılımlı fikirlerin dikkate alınabilmesini sağlamıştır. Eğitim programı Çalıştayları her yıl düzenli olarak yapılmaktadır. Eğitim programı çalıştaylarına kaynak olan veriler UTEAK akreditasyon çıkış bildirimini ve Fakültenin Eğitim Programı Komisyonu verilerinden elde edilmektedir. Programlar Fakülte Kurulu onayından sonra ilgili birimlerle paylaşmakta, Fakülte Web sayfasında duyurulmakta ve ayrıca oryantasyon programlarında öğrencilere tanıtılmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** 2020-2021 eğitim yılı için program değerlendirme çalıştay, çalıştay raporu, 2020-2021 eğitim yılı için program değerlendirme çalıştay, Program değerlendirme komisyonu toplantı tutanakları( 2019 ve 2020 program değerlendirme raporları içinde), TEÖK yönergesi, oryantasyon programları

#### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

ÇOMÜTF’de Tıp Eğitimi AD’de eğitim programları ve öğretim konusunda doktorası olan akademisyen görevlidir. Eğitim programı geliştirilmesi, her yıl yapılan çalıştaylar ile program güncellemeleri eğitim bilimlerinin ilkeleri doğrultusunda yapılmaktadır. Bir başka referans olarak da TYYÇ, UÇEP 2020 ve UTEAK standartları alınmaktadır. Bu doğrultuda entegre bir yapı içerisinde öğrencilere sunulan eğitim programında UÇEP 2020 yetkinlikleri doğrultusunda anabilim dallarının programda yer alması gereken çerçeve çizilmekte, öğrenim hedefleri ve ders saatleri bu doğrultuda belirlenmektedir. Eğitim programının yalnızca tıp alanı yetkinliklerini kapsayan bir program olması ÇOMÜTF için yeterli kabul edilemez. İdeal bir hekim sadece tıbbi bilgi ve becerilere hâkim olan hekim değildir. Entelektüel bir insan kendi alanı dışında da dünyayı algılayabilen, olaylara farklı şekilde bakabilen biridir. Dolayısı ile eğitim programında özellikle tıp alanı dışından geniş bir havuz içerisinde öğrencilere seçmeli ders imkânı sunulmaktadır. Seçmeli dersler eğitim programının tüm yıllarında yer almaktadır. Fakülte bünyesinde bulunan Seçmeli Dersler Komisyonu, seçmeli derslerle ilgili iş ve işlemleri düzenlemektedir. Eğitim programında akademik danışmanlık saati olduğu gibi serbest çalışma zamanları da yer almıştır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Program Çalıştayları, seçmeli ders komisyonu tutanakları, seçmeli ders havuzu.

#### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Eğitim programının öğrenim hedefleri (kazanım) düzeni bir mantıksal sıralama içerisinde oluşturulmaktadır. Bu sıra şöyle özetlenebilir:

- TYYÇ, UÇEP 2020, UTEAK akreditasyon standartları, iç ve dış paydaş görüşleriyle ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitimin Amacı ve Yeterlikler Çerçevesinin (Yedi Yıldızlı Hekim Yeterlikleri) oluşturulması.
- Yedi Yıldızlı Hekim Yeterlikleri doğrultusunda Dönem 1’de 6’ya kadar (Sınıf 1, 2, 3, 4, 5 ve 6) dönem amaçlarının ve hedeflerinin belirlenmesi.
- Her dönemde (sınıfta), dönemin amacı ve hedefleri doğrultusunda entegre yapıda oluşturulmuş ders kurulları ve staj bloklarının öğrenim hedeflerinin oluşturulması.
- Öğrenim hedefleri doğrultusunda yer verilecek içerik, öğrenme öğretme yöntem ve yaklaşımlarının belirlenmesi ve çıktıların değerlendirme yöntemlerinin belirlenmesi
- Haftalık ders akış çizelgelerinin oluşturulması
- Ortaya çıkan programın paydaşlarla Web üzerinden paylaşılması

- ÇOMÜTF Program Değerlendirme Raporları ile eğitim programına ilişkin değerlendirmelerin yapılması.
- Program değerlendirme raporlarına göre çalıştay planlaması ve döngünün en baştan tekrar işletilerek program geliştirme faaliyetlerindeki sürekliliği sağlamak.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitim Amacı ve Yedi Yıldızlı Hekim Yeterlikleri, ÇOMÜTF Dönem 1-6 Eğitim Programları (<https://tip.comu.edu.tr/mezuniyet-oncesi-tip-egitimi/2020-2021-egitim-yili-r132.html>), Program Değerlendirme Komisyonu Raporları, Çalıştay yazıları, dış değerlendirmeden yararlanıldığına dair kanıtlar (TEPDAD ÇOMÜTF Akreditasyon Sonuç Raporu).

#### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

Her dönemdeki programda öğrenci iş yükü kredileri tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmıştır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıt:** Dönemlere göre eğitim programları ve AKTS'ler

#### **B.1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi**

ÇOMÜTF'de ölçme ve değerlendirme sistemi, programın öğrenim hedeflerine göre yapılarak öğrenim hedefleri doğrultusunda öğrencilerin davranışına dönüşüp dönüşmediğinin belirleyecek biçimde yapılandırılmıştır. ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda her yıl ÇOMÜTF Eğitim, Ölçme ve Değerlendirme Esasları oluşturulmaktadır. Pandemi döneminde çevrimiçi dersler verileceği ve sınavların da çevrimiçi ortamda yapılacağı gerçeğinden yola çıkarak bu döneme özgü ölçme ve değerlendirme esasları da Fakülte Eğitim Komisyonunda görüşülerek karara bağlanmıştır. Yapılacak olan çevrimiçi sınavlarının geçerlik ve güvenilirlik sorunlarına yönelik "Online Sınav İzleme Kurulu" oluşturulmuştur. Dönem, ders kurulu ve staj sorumlusu öğretim üyelerine çevrimiçi sınav uygulama hakkında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. Ayrıca sınavlar sonunda uygulanan istatistiksel işlemler ile geçerlik ve güvenilirliğe dair kanıt/ek kanıtlar elde edilmektedir. Ölçme değerlendirme süreçleri öğrencilerle tartışılmakta, öğrencilerin görüşleri alınmakta ve süreçlerin şeffaf olması sağlanmaktadır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliği, ÇOMÜ ölçme değerlendirme esasları, ÇOMÜTF Pandemi Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Esasları , Online Sınav İzleme Kurulu , Çevrimiçi Sınav Uygulama Bilgilendirme Toplantıları, Oryantasyon programı örnekleri,



Dönemlere göre ölçme değerlendirme bileşenleri tablosu, Klinik öncesi dönemde başarı değerlendirme bileşenleri tablosu, klinik eğitim döneminde başarı bileşenleri değerlendirme tablosu, Öğrenci geribildirimleri

## **B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi**

### **B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler) Öğrenci kabulündeki süreçler YÖK'ün inisiyatifindedir.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

### **B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Yetkinlikler ve sertifikalandırma konusunda Fakülte YÖK'ün inisiyatifindeki kuralları uygulamaktadır. Ancak, ek olarak Fakültenin Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğine uygun biçimde geliştirdiği ve ÇOMÜ Senatosu tarafından onaylanmış kendine özgü yatay geçiş yönergesi bulunmaktadır.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF Yatay Geçiş Yönergesi.

## **B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

ÇOMÜTF öğrenci merkezli bir eğitim vermeyi amaçlamıştır. Eğitim programı öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerini ve değerlendirmeleri desteklemektedir. Ek olarak tüm süreçlere öğrencilerin de etkin katılımını önemsemektedir. Bu amaçla eğitim süreçlerinin tüm aşamalarında öğrencilerin görüşlerine ve katılımına önem verilmektedir. Eğitim öğretim ile ilgili, eğitimin planlaması, yönetim ve değerlendirme süreçlerine etkin olarak katılımını sağlamak ve kurumsal olarak katkılarını almak, öğrenciler ile tıp fakültesi yönetimi, komisyon ve kurulları arasında kurumsal bir etkileşim sağlamak amacıyla 2018-2019 Eğitim Yılı başında her dönemin öğrenci temsilcisi ve yardımcısının yer aldığı TEÖK kurulmuştur. Ayrıca tüm öğrencileri temsilen Fakülte Öğrenci Temsilcisi fakülte genelinde yapılan bir seçimle belirlenmektedir. Bununla birlikte fakültemiz tüm komisyonlarda bir öğrenci temsilcisinin yer alması için gerekli çalışmaları yapmaktadır.

### **B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Eğitim aşamalarına göre eğitim programında kullanılan ğretim yöntemlerine örnek olarak; Dönem 4, 5 ve 6'da hasta başı uygulama yapılmaktadır. Klinik ncesi dönemde pratik ve laboratuvar uygulamalı dersleri yapılırken, bilimsel araştırma, uygulama ve sunma, seminer/makale inceleme, olgu sunumları ve akran eğitimi gibi uygulamalar ise klinik ve n hekimlik döneminde yapılmaktadır. Dnemele göre kullanılan ğretim yöntemlerine bakıldığında klinik öncesi dönemde her ders kurulunda UÇEP'e uygun biçimde belirlenmiş amaç ve öğrenme hedeflerini gerçekleştirmek için sunumların ve tartişmaların yapıldığı anlatım biçimi benimsenmiştir. Bunun yanında Dönem 1 ve 2'de grup tartişmaları, panelleri şeklinde kurulların amaç-hedefleri doğrultusunda oturumlar yapılmaktadır. Dönem 3'te ğrenci gruplarıyla klinik temelli olgu sunumları yapılmaktadır. n hekimlikte ise topluma dayalı tıp uygulamalarının yanında servis ve poliklinik çalışmaları yapılmaktadır. Çevrimiçi ğretim döneminde ğretim yelerimize "Uzaktan ğretimde Materyal Geliştirme Kursu" aldırılmış, eğitimin kalıcılığını sağlamak için bu eğitim tekrarı olan bir eğitim 1,5 ay sonra tekrar verilmiştir. Verilen bu eğitimler raporlanmış ve sonuçları sonraki eğitimler için veri sağlamıştır. ÇOMÜTF dekanlığı uzaktan ğretilimi desteklemek için niversite yönetiminden uzaktan eğitimi destekleyecek bilgisayar yazılımları talep edilmiştir. Bu eğitimler sonunda klinik dönemlerde bazı stajlarda evrimii ortamda tersyüz eğitim yöntemi, klinik öncesi dönemde de öğrenme yönetim sistemi kullanımları ile uzaktan ğretim süreçleri desteklenmiştir. ÇOMÜTF ğrenci merkezlilik adına yapılan yeterli görülmemiş, ğrenci merkezliliğin daha da geliştirilebilmesi için eğitim programı çalıştaylarında da alt alıştay konusu yapılmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Eğitim aşamasına ve dnemele göre eğitim programında kullanılan ğretim yöntemleri tabloları, uzaktan öğretimde materyal geliştirme eğitimleri ve raporları, alıştaylar .

#### **B.3.2. lme ve değerlendirme**

ÇOMÜTF'de lme ve değerlendirme; hem öğretme ve öğrenmenin etkinliğini ortaya koymak hem de etkinliğini artırmak amacıyla yapılan sistematik bir süreç olarak uygulanmaktadır. Tıp Fakültesi lme değerlendirme yöntem ve ltleri, yıllara ve dnemele göre belirlenmiştir ve ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır. Bu yönetmelik ÇOMÜTF Web sayfasından ğretim yeleri ve öğrencilerle paylaşılmaktadır Ayrıca her yıl yayınlanan Dönem 1-6 eğitim programları içinde kullanılacak lme ve değerlendirme teknik, yöntem, yaklaşımları açıkça belirtilmektedir. Fakültenin lme ve Değerlendirme Komisyonunun, ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliği doğrultusunda her yıl ÇOMÜTF Eğitim, lme ve Değerlendirme Esasları oluşturulmaktadır. Pandemi döneminde evrimii dersler verileceği ve

sınavların da çevrimiçi ortamda yapılacağı gerçeğinden yola çıkarak bu döneme özgü ölçme ve değerlendirme esasları da Fakülte Eğitim Komisyonunda görüşülerek karara bağlanmıştır. Yapılacak olan çevrimiçi sınavlarının geçerlik ve güvenilirlik sorunlarına yönelik “Online Sınav İzleme Kurulu” oluşturulmuştur. Dönem, ders kurulu ve staj sorumlusu öğretim üyelerine çevrimiçi sınav uygulama hakkında bilgilendirme toplantıları yapılmıştır. ÇOMÜTF Eğitim, Ölçme ve Değerlendirme Esasları metni ile dönem 1-6’da uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri detaylı olarak açıklanmıştır. Her akademik yıl başında düzenlenen oryantasyon programlarında öğrencilere, içinde buldukları döneme ilişkin eğitim programının tanıtımını içeren sunumlarda; ölçme-değerlendirme sistemi, ölçme yöntem araçları ve başarı kriterlerine ilişkin bilgiler verilmektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliği, ÇOMÜ ölçme değerlendirme esasları, ÇOMÜTF Pandemi Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Esasları, Online Sınav İzleme Kurulu, Çevrimiçi Sınav Uygulama Bilgilendirme Toplantıları, Oryantasyon programı örnekleri, Dönemlere göre ölçme değerlendirme bileşenleri tablosu.

### **B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri**

ÇOMÜTF de genel memnuniyet anketlerine ek olarak her ders kurulu ve staj sonunda öğrencilerden anket aracılığı ile geri bildirim alınmaktadır. Öğrencilerin bu geri bildirim anketlerini ÖBS üzerinden doldurabilmesi ise diğer fakültelere örnek olabilecek niteliktedir. Ek olarak geribildirimlerin alınması çevrimiçi öğrenme döneminde de etkin şekilde devam etmiştir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF öğrenci geribildirim işleme süreçleri tablosu, Öğrenci Kurul Geri Bildirim Anketi, Staj Geri Bildirim Anketi, Öğrenci Kurul Geri Bildirim Anket Analiz Raporu, Dönem 5 Öğrenci Staj Geri Bildirim Anket Analiz Raporu, Dönem 4 Öğrenci Staj Geri Bildirim Anket Analiz Raporu

### **B.3.4. Akademik danışmanlık**

ÇOMÜTF’de öğrencilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinin, akademik gelişmelerinin desteklenmesi ve eğitimde karşılaştıkları sorunların çözümüne ilişkin rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin uygulama yöntem ve süreçlerini belirlemek amacıyla 2009 yılında “Öğrenci Akademik Danışmanlık Yönergesi” yayınlanmış ve uygulamaya konmuştur. 2018 yılında

Akademik Danışmanlık yönergesi revize edilmiş ve Akademik Danışmanlık Komisyonu bu yönerge doğrultusunda çalışmalarını devam ettirmektedir. Fakültede her öğrenciye bir akademik danışman atanmakta, üniversite bilgi yönetim sistemi yardımıyla da hizmetin düzenli bir şekilde verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin akademik danışmanları çalışma programlarında haftada bir saati öğrencilere verecekleri danışmanlık hizmeti için ayırmakta ve bu zamanı eğitim öğretim yılının başında ilan etmektedir. Öğrencilerin bu hizmeti kullanmaları gönüllülük esasına dayanmaktadır. Akademik danışman öğrenciye destek olabilmek için öğrenci ile ilgili dekanlığa iletmesi gereken sorunları önceden hazırlanmış formları doldurarak ve kişisel verilerin gizliliğinin korunması esaslarına göre bildirir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Akademik danışmanlık yönergesi, Akademik danışmanlık komisyonu toplantı tutanakları, Akademik danışman atama listesi, ÜBYS akademik danışmanlık modülü fotoğrafı, Akademik danışmanlık görüşme formu, Akademik danışmanlık hizmeti öğrenci bilgilendirme broşürü, Akademik danışmanlık hizmeti öğretim üyesi bilgilendirme broşürü.

#### **B.4. Öğretim Elemanları**

##### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

ÇOMÜ’de 2019 yılında öğretim üyelerinin atama yükseltme kriterleri yeniden belirlenmiştir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF öğretim üyeleri için atama yükseltme kriterler

##### **B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)**

ÇOMÜTF de öğretim üyelerine her yıl düzenli olarak eğitici eğitimi, ölçme değerlendirme eğitimi verilmekte ayrıca 2020 yılında uzaktan eğitim, bilimsel proje yazma eğitimi ve biyoistatistik eğitimi verilmiştir. Verilen eğitimlerin sonucunda ÇOMÜTF’de öğretim üyelerinin tamamının eğitimcilerin eğitimi programını tamamladıklarına dair sertifikaları bulunmaktadır. Ayrıca 2019 yılında öğretim üyeleri için atama yükseltme kriterlerine eğitici eğitimi almış olma şartı eklenmiştir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Eğitici eğitimi, ölçme değerlendirme eğitimi, uzaktan eğitim içerik ve materyal geliştirme eğitimleri, bilimsel proje yazma eğitimi, temel biyoistatistik eğitimi, ÇOMÜTF öğretim üyesi atama yükseltme kriterleri

### **B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Eğitimlerin sonunda eğitimi alan öğretim üyelerine sertifika, eğitimi veren öğretim üyelerine ise katkılarından dolayı teşekkür belgesi verilmektedir. ÇOMÜTF atama yükseltme kriterleri içine eğitici eğitimi almış olma koşulu getirilmiştir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF atama yükseltme kriterleri, Verilen eğitimlerde Dekanlık tarafından sertifika ve teşekkür belgesi verildiği fotoğraflar

## **B.5. Öğrenme Kaynakları**

### **B.5.1. Öğrenme kaynakları**

ÇOMÜTF'nin tüm derslik ve amfilerinde internete bağlı bilgisayar ve projeksiyon cihazları yer almaktadır. Tüm üniversite kapsamında, Eduroam ile Wi-Fi hizmeti sunulmaktadır. Öğrenciler kendi şifreleri ile yerleşkeler içerisinde Wi-Fi hizmetinden yararlanmaktadır. Fakültede öğrencilerin kullanımına sunulmuş olan internete bağlı halde 31 adet bilgisayarı bulunan Sanal Eğitim Laboratuvarı mevcuttur. Bu laboratuvarda network bağlantılı bilgisayarlarla taranmış histolojik ve patolojik görüntülemelerin öğrenciler tarafından incelenebilmesi sağlanmaktadır. Bu laboratuvarlarda ayrıca farklı disiplinlerin kullanabileceği bilgisayar programı destekli eğitimler, biyoistatistik veri girişi ve analiziyle ilgili uygulamalar da yapılabilmektedir. ÇOMÜTF öğrencileri, üniversitenin merkez kütüphanesinden yararlanmaktadır. Merkez Kütüphane, Terzioğlu Yerleşkesi'ndeki 5.000 m<sup>2</sup> kapalı alana sahip mevcut binasında hizmet vermektedir. 2014 yılında kullanıma açılan ek binası ile birlikte 8000 m<sup>2</sup> kapalı alanda 1000 kişilik oturma alanı, 17 km raf uzunluğuna sahiptir. Basılı ve elektronik koleksiyonu ile öğrenci, akademisyen ve idari personele hizmet vermektedir. Kütüphane, öğrencilerin grup çalışmalarına da olanak sağlayacak seminer salonu ve grup çalışma odalarına sahiptir. ÇOMÜ Merkez Kütüphanesi resmi tatil günleri de dahil olmak üzere 7 gün 24 saat öğrencilerin kullanımına açıktır. ÇOMÜTF'de Temel, Dahili ve Cerrahi Bilimler bölümlerinde eğitim kadrosu olarak, tıbbın tüm ana branş ve yan dallarına ait öğretim üyelerine ve akademik yapılanmasına sahiptir. Hastanede mezuniyet öncesi eğitimde kullanılan klinik olgu sunumları, tartışmalar ve konseyler gibi eğitim faaliyetlerinin yürütüldüğü, yeterli teknik donanımına sahip derslikler, toplantı salonları ile seminer, sempozyum, kongre vb. etkinliklerde kullanılan 250

kişi kapasiteli konferans salonu bulunmaktadır. Hastane binalarında yer alan anabilim dallarına ait toplantı salonları ve derslikler, yataklı servisler ve poliklinikler de eğitim amaçlı kullanılabilir. ÇOMÜTF’de 2018-2019 Eğitim Yılı ile birlikte, öğrencilerin klinik ortamlarla erken dönemde tanışmaları, Dönem III Eğitim Programında yer alan ve klinik ortamda sürdürülen propedötik eğitimiyle sağlanmaktadır. Dekanlık binasında 85 kişilik konferans salonu (projeksiyonlu olarak hazırlanmış olan toplam 2), Yeni Hastane binası A Blokda 13, B Blokda 5, Dekanlık Binasında 2 olmak üzere toplam 23 derslik, 2 Amfi, 43 büro, 1 Konferans Salonu, 3 Toplantı Salonu, 6 multidisipliner öğrenci ve araştırma laboratuvarı, biri anatomi laboratuvarı olmak üzere toplam 7 laboratuvar, 1 Mesleki Eğitim Laboratuvarı, 1 Okuma Salonu, 1 Öğrenci Temsilcisi Odası, 1 Öğrenci Toplulukları Odası, Kafeterya, Temizlik Deposu, Arşiv Odası, 2 malzeme deposu, bay-bayan mescit ve kazan dairesi mevcuttur. Ayrıca kampüs içerisinde ÇOMÜ kütüphanesi ÇOMÜDAM, ÇOBİLTUM laboratuvarı mevcuttur.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** ÇOMÜTF eğitim alanları ve kapasiteleri tablosu, ÇOMÜTF ‘de Laboratuvar alanları ve kapasiteleri tablosu

#### **B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

ÇOMÜ yerleşkelerinde öğrencilerin kullanımına açık olan tenis kortları, futbol ve basketbol sahaları, kapalı yüzme havuz, kapalı spor salonları, Troya Kültür Merkez ve Mehmet Akif Ersoy Gençlik Merkezi, ÖSEM (Öğrenci Sosyal Etkinlik Merkezi) vardır. ÇOMÜ’de her yıl 6 gün süren ve yaklaşık 20 bin kişinin katıldığı ‘Öğrenci Şenlikleri’ gerçekleştirilmektedir. ÇOMÜ Dardanos Yerleşkesi’nde gerçekleşen şenlik süresince öğrenci toplulukları ve davetli sanatçılar tarafından çeşitli etkinlikler, spor müsabakaları gerçekleştirilmektedir. Üniversite Kültür Hizmetleri Şube Müdürlüğü ve Spor Hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde toplam 168 öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde öğrenci toplulukları tanıtım toplantıları düzenlenerek öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir. Bu topluluklar ÇOMÜ Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Öğrenci Topluluğu Yönergesi doğrultusunda faaliyet göstermektedirler ve programlarını dönem başında ilgili birime bildirmektedir

ÇOMÜTF bünyesinde bulunan topluluklar da bu yönerge doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Dönem I oryantasyon programı içerisinde topluluklar çalışmalarını tanıtmaya yönelik sunumlar yapmaktadır. ÇOMÜTF öğrenci toplulukları arasında Pratik Gelişim ve Tıbbi Entegrasyon Topluluğu (PRATET), Kök Hücre Topluluğu, Türk Tıp Öğrencileri Birliği (TURMSIC) Topluluğu, Medi Sina Topluluğu, Curly Doc Says Topluluğu (CDS) yer

almaktadır. Kulüp çalışmaları için fakülte binası içinde bir topluluk çalışma odası düzenlenmiştir. Bu bağlamda Tıp Fakültesi öğrenci topluluklarının yerel, ulusal, uluslararası düzenlemiş oldukları etkinlikler <http://tip.comu.edu.tr/arsiv/haberler/kok-hucre-ogrenci-toplulugucanakkale-bisiklet-fes-r440.html>, <http://tip.comu.edu.tr/arsiv/haberler/medi-sina-ogrenci-toplulugunununfakultemizde-duzenl-r577.html>, <http://tip.comu.edu.tr/arsiv/haberler/comu-aid-ogrenci-toplulugu-tarafindan-fakultemizde-r576.html> ve <http://tip.comu.edu.tr/arsiv/haberler/canakkale-onsekiz-mart-universitesi-tipfakultesi-r304.html> linklerinde örnek olarak sunulmaktadır. Öğrenciler katkı ve katılımları ile 6-8 Kasım 2015 tarihleri arasında 1.Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi (Kongresi Kök Hücre ve Kanser) ve 23-25 Eylül 2017 tarihleri arasında 2.Ulusal Tıp Öğrenci Kongresi (Reproduktif Tıp: İnfertilite) Çanakkale’de düzenlenmiştir

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** <https://www.comu.edu.tr/haber-18938.html>), <http://sks.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/topluluk-tanitim-gunleri-r4.html>), [https://www.comu.edu.tr/yonetmelik/yonergeler/ogrenci\\_topluluklari\\_yonergesi.html](https://www.comu.edu.tr/yonetmelik/yonergeler/ogrenci_topluluklari_yonergesi.html), öğrenci topluluk çalışma odasının fotoğrafı, <https://www.comu.edu.tr/haber-17065.html>, <https://www.comu.edu.tr/duyuru-13825.html>, <https://www.comu.edu.tr/haber-13975.html>, <https://www.comu.edu.tr/album-404.html>, <https://www.comu.edu.tr/haber-13895.html>).

#### **B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)**

Öğrencilerimizin yemek ihtiyacını karşılamak amacı ile Yamaç öğrenci yemekhanesi tıp fakültesi öğrencileri için hizmet vermektedir. Ayrıca SUAM yer alan yemekhaneden de ön hekimler yararlanabilmektedir. ÇOMÜ Terzioğlu Yerleşkesi içerisinde biri özel 2 tanesi Devlet Yurdu olmak üzere 3 adet kız ve erkek öğrenci yurdu mevcuttur.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Hastane yemekhanesi fotoğrafı, Yamaç öğrenci yemekhanesi fotoğrafı

#### **B.5.4. Engelsiz üniversite**

SUAM A ve B blokta engelli öğrenciler ve hastaların gereksinimleri düşünülerek uygun düzenlemeler yapılmıştır. Az sayıda eğitim-öğretim ortamı dışında bütün eğitim-öğretim ve hizmet ortamlarında engelli öğrencilerin gereksinimleri doğrultusunda düzenlemeler yapılmıştır. Hastane giriş katında ve polikliniklerin bulunduğu katlarda engelliler için yönlendirme işaretleri yer almaktadır. A blokta 4 adet, B blokta 2 adet engelliler için uygun

kullanılabilir asansör mevcuttur. SUAM bünyesinde tüm katlarda engellilerin kullanıma uygun tuvalet bulunmaktadır. Dekanlık binası ana giriş ve laboratuvar girişi engelli öğrencilere göre düzenlenmiştir. Dekanlık binasında bulunan tuvaletlerin engelli öğrencilere göre düzenlenmesine ilişkin proje çalışmaları tamamlanmış olup, kısa süre içerisinde hayata geçirilmesi beklenmektedir. ÇOMÜ’de engelsiz öğrenci birimi bulunmakta ve her fakültede bu birimin temsilcisi görev yapmaktadır. Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesine üniversite web sitesinden ulaşılabilir. Engelsiz ÇOMÜ öğrenci birimi her dönem birçok etkinlik düzenlemektedir. ÇOMÜ’de özel gereksinimli öğrenciler için eğitimde fırsat eşitliği yönergesi 2019 yılının son ayında senato tarafından kabul edilmiştir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi Yönergesi, Engelsiz ÇOMÜ’nün düzenlediği etkinliklerden bazı fotoğraflar, ÇOMÜ özel gereksinimli öğrenciler için eğitimde fırsat eşitliği yönergesi

#### **B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

ÇOMÜ’de öğrencilerin psikolojik olarak da desteklenmesi için Psikolojik Danışmanlık Birimi bulunmaktadır. Öğrencilerimize kariyer planlaması ve mezuniyet sonrası destek için ÇOMÜ’de Öğrenci, Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü (ÖMİK) mevcuttur. 2017-2018 Eğitim Yılından itibaren ÇOMÜTF Halk Sağlığı Anabilim Dalı intörn hekimlerinin emekli doktorlarla “Çınarlar ve Fidanlar Buluşması” etkinliği hayata ve mesleğe ait deneyimlerin paylaşılmasını sağlamaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıt:** <http://omik.comu.edu.tr/>, rehberlik psikolojik danışmanlık ile ilgili belge

#### **B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

##### **B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)**

Program geliştirmenin bir unsuru olarak ÇOMÜTF’de program değerlendirme çalışmaları sürekli ve sistematik olarak gerçekleştirilmektedir. Program değerlendirme çalışmaları 2016-2017 Eğitim Yılı’na kadar öğrenci ve öğretim üyelerinin öğretime ilişkin görüşleri, öğrenci başarılarının izlenmesi şeklinde yürütülmüştür. 06.11.2017 tarihinde “Program Değerlendirme Komisyonu” program değerlendirme çalışmalarını yapılandırmak, sistematize etmek ve kurumsallaştırmak amacıyla kurulmuştur. Bu tarihten sonra çalışmalar bu kurulun



sorumluluğunda yürütülmüştür. 2018-2019 Eğitim Yılında Program Değerlendirme Komisyonu çalışma esasları düzenlenerek yönerge haline getirilmiştir. Komisyon bu modeller içinden Stufflebeam'in bağlam, girdi, süreç ve çıktı (CIPP) modelini program değerlendirme çalışması için benimsemiştir. Bu model kapsamında öncelikle program değerlendirme soruları tanımlanmış ve her bir değerlendirme sorusuna yönelik "değerlendirilen parametre, veri kaynağı, veri toplama sıklığı ve nereye-kime raporlanacak?" başlıklarından oluşan program değerlendirme matrisi oluşturulmuştur. Bu çalışmalar kapsamında bağlam boyutunda eğitim programı ve UÇEP uyumu kontrol edilmiştir. Girdi başlığında öğrenciler, eğiticiler, eğitim programı ve fizik altyapıya ilişkin veriler matriste belirtilen farklı yöntemlerle toplanmaktadır. Süreç değerlendirme kapsamında eğitim programının hedeflendiği şekilde yürütülüp yürütülmediği konusunda eğitici ve öğrenci geribildirimleri de matriste belirtildiği üzere farklı yöntemlerle alınmaktadır. Çıktı boyutu kapsamında da öğrenime devam eden ve mezun olan öğrencilerin yeterlik algıları, başarı düzeylerine ilişkin veriler toplanmaktadır. Program değerlendirme bulguları ile öneriler raporlanarak mezuniyet öncesi eğitim komisyonunda paylaşılmaktadır. Program değerlendirme çalışmalarında, matriste belirtilen farklı veri kaynakları kullanılmaktadır. Bu veri kaynakları; anket, öğrenci otomasyonu, ölçekler, görüşmeler (kurul sonu geri bildirim toplantıları), Fakülte Öğrenci İşleri verileri, YÖKATLAS ve arşiv dokümanlarıdır. Program Değerlendirme Komisyonu çalışmaları kapsamında öğrenciler ve öğretim üyelerinin geri bildirimleri önemli bir yer tutmaktadır. Eğitim Programı, programın uygulanışı/süreci, ölçme değerlendirme, eğiticiler ve eğitim ortamına ilişkin öğrencilerden her kurul/staj/yıl sonunda; yazılı (online ve basılı anketler) ve sözlü geribildirimler alınmaktadır. (<https://ubys.comu.edu.tr/MES/Application/Survey/Index> adresten, şifre ile ulaşılabilmektedir)

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Program değerlendirme komisyonu yönergesi, Program değerlendirme matrisi, 2019-2020 Program Değerlendirme Raporu, öğrenci geri bildirim işleme süreçleri tablosu, ÇOMÜTF online uygulanan ölçme araçları fotoğrafı, geri bildirim anket örneği, geri bildirim analiz raporu örneği, Öğrencilerle Dönem I, II, III'te her kurul sonunda yapılan geri bildirim toplantılarına ilişkin tutanak ve rapor örneği, ön hekimlerden dönem sonunda aldıkları eğitime ve mesleki yeterlik algılarına ilişkin yazılı geribildirimler

### **B.6.2. Mezun izleme sistemi**

ÇOMÜTF mezunları ile düzenli iletişim sağlamak ve geri bildirimler almak amacıyla Web Tabanlı “Mezun Bilgi Sistemi” kurulmuştur (<https://login.raklet.com/Apply/to/comu>, <http://tip.comu.edu.tr/mezunlar.htm>).

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Mezun bilgi sistemi

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Stratejisi**

#### **C.1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

Kurum misyonunda ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmayı ifade etmiş ayrıca kurumsal amaçların içinde araştırma amaçlarını ayrıntılı olarak tanımlamıştır. Bununla birlikte bu amaçlara ulaşmak için stratejik planda hedefler oluşturmuştur. Hedeflere ulaşma düzeyini araştırma ile ilgili performans göstergeleri ile takip etmektedir. Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda fakültemizin stratejik planını yenilme ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Yeni oluşturulacak stratejik plana alt yapı oluşturması için 2020 yılında GZFT ve birçok yük analizleri yapılmıştır. Bununla birlikte kurumumuzun araştırma stratejisi ile ilgili PUKÖ döngüsüne web sitemiz üzerinden ulaşılabilir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Stratejik plan, performans göstergeleri, ÇOMÜTF Bilimsel Araştırma PUKÖ döngüsü

#### **C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

ÇOMÜ BAP Koordinasyon Birimi, Komisyonun sekretarya hizmetlerini yürütmekte olup, üniversite bünyesinde yapılacak olan bilimsel araştırma projelerinin desteklenmesi ve yürütülmesi ile üniversitemiz öğretim elemanlarının yürütücülüğünde TÜBİTAK, SANTEZ, UDAP, KALKINMA BAKANLIĞI, TETAM vb. kurumların desteklemiş oldukları projelerin ilgili mevzuatları kapsamında takibi ve harcamalarını gerçekleştirmelerini sağlamak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Bununla birlikte ÇOMÜTF’de Ar-Ge komisyonu ilgili yönergedeki çalışma usul ve esaslarına göre görev yapmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi, ÇOMÜTF Ar-Ge Komisyonu Yönergesi

#### **C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

Araştırma üniversitesi olmayı hedefleyen üniversitemizin misyonuna uygun olarak, fakültemiz üniversite hastanemizin hizmet kalitesini arttırmak için fakültemiz akademik birimlerinin ve üniversite hastanemizin ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından akredite olmasına önem

vermekte ve bu çerçevede ilgili birimlerin akreditasyon çalışmalarını desteklemektedir. Bununla birlikte öğretim üyelerimiz alanlarında toplumun ihtiyacına göre bilimsel çalışmalar yapmakta ve patent başvurularında bulunmaktadır. Ayrıca ilimizde bulunan Teknopark ile ortak araştırma projelerinin geliştirilmesini bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine ulaşmak için desteklemektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

**Kanıtlar:** Dr. Öğr. Üyesi ERCAN AKŞİT ve Dr. Öğr. Üyesi SONAY OĞUZ'un aldığı patent ödülleri

## **C.2 Araştırma Kaynakları**

### **C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali**

ÇOMÜTF öğrenci ve öğretim üyelerinin temel araştırma kaynakları arasında SUAM, ÇOMÜTF ve SUAM'a bağlı laboratuvarlar, ÇOMÜDAM ve ÇOBİLTUM yer almaktadır. En önemli mali kaynak ise üniversitenin BAP için ayırdığı bütçedir. 2020 yılında yapılan bütçe analiz çalışmasında Dekanlık bütçesi içinde ARGE çalışmalarına yer verilip verilemeyeceği ile ilgili çalışmalar yapılmış olup bu konuda YÖK ve diğer ilgili kurumlara danışma yazıları yazılmıştır. Mart 2021 itibari ile yazılarımızla ilgili fakültemize herhangi bir görüş yazısı ulaşmamıştır.

Güncel literatüre önde gelen veri tabanlarından ulaşmak için üniversitenin ilgili birimine talep iletildi. Araştırma ve uygulama hastanesinin eğitim ve araştırma olanaklarının geliştirilmesi için ilgili komisyonların önerileri dikkate alınmaktadır.

Öğrenciler için Ar-Ge eğitimi, AR-GE eğitim komisyon tutanaklarına göre stratejinin güncellenmesi ve veri tabanlarına yeterli düzeyde ulaşılabildiğinin tespiti planlandı.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Ar-ge eğitim komisyon tutanakları

### **C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

2020 yılında üniversite içi her BAP için 25.000 TL'ye kadar kaynak sağlamaktadır. ÇOMÜTF'de 2020 yılında tamamlanmış veya devam eden toplam 45 adet BAP bulunmaktadır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** BAP yönergesi, 2020 da ÇOMÜTF de tamamlanmış ve devam eden BAP listesi

### **C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)**

ÇOMÜTF stratejik planında üniversite dışı kaynaklarla desteklenen bilimsel projeler yapılması ve patent alınması hedeflenmiştir. 2020 yılında ÇOMÜTF de TUBİTAK destekli bir adet proje yapılmıştır. Öğretim üyelerimiz Dr. Öğr. Üyesi Ercan Akşit ve Dr. Öğr. Üyesi Sonay OĞUZ'un çalışmaları ile patent ödülü almaya hak kazanmıştır. Ayrıca üniversite dışı kaynaklı projelerin arttırılması için dekanlığımız tarafından TUBİTAK ve AB projelerinin yapılması konusunda eğitim toplantıları düzenlemiştir. Bu konuda önümüzdeki dönem için dış kaynakların tespit edilmesi planlandı.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 3**

**Kanıt:** 2020 Üniversite dışındaki kamu kurumlarıyla yapılan bilimsel proje sayısı, Patent ödülleri, verilen bilimsel proje yazma eğitimi.

### **C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları**

ÇOMÜTF'de mezuniyet sonrası eğitime büyük önem verilmektedir. ÇOMÜTF'de 2020 yılında 27 farklı anabilim dalında 196 araştırma görevlisi uzmanlık eğitimi almaktadır. ÇOMÜTF'de Tıpta Uzmanlık Eğitimi TUKMOS kriterlerine göre yapılmaktadır. Fakültemizde uzmanlık sonrası eğitim komisyonu bulunmakta, ayrıca dekan ve/veya dekan yardımcıları araştırma görevlilerinin temsilcileri düzenli olarak toplantılar yapmaktadır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıt:** Mezuniyet sonrası eğitim komisyonunun çalışma usul ve esasları, dekan ve ilgili dekan yardımcılarının araştırma görevlileri ile yaptıkları toplantıların tutanakları.

## **C.3. Araştırma Yetkinliği**

### **C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi**

ÇOMÜ'nün atama yükseltme kriterleri 2020 yılı için yeniden düzenlenmiş ve bilimsel araştırma projesi yapılmasının teşvik edilmesi için bilimsel araştırma projesinden yeterli puan almak bir alt şart haline getirilmiştir Öğretim üyelerinin bilimsel araştırma yetkinliğinin artırılmasının izlenmesi için oluşturulan performans kriterlerine uyum için 2020 yılı içinde toplam 2. 2020 yılında tüm dünyayı etkileyen COVID-19 pandemisi nedeniyle yüzyüze eğitimin zorunluğu olan ve ÇOMÜDAM'da verilen Deney Hayvanları Kullanım Sertifika Eğitim Programı yapılamamıştır. Ayrıca ÇOMÜTF'de farklı anabilim dallarından öğretim üyeleri birçok ortak bilimsel çalışma yapmaktadır. Üniversite dışı kaynaklı projelerin arttırılması için dekanlığımız tarafından TUBİTAK ve AB projelerinin yapılması konusunda eğitim toplantıları düzenlemiştir.

Eğitimlerde anket yapılması planlandı.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Atama yükseltme kriterleri, Bilimsel Proje Yazma Eğitimi, Biyoistatistik eğitimi

#### **C.4. Araştırma Performansı**

##### **C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

Her yıl sonunda dekanlık tarafından öğretim elamanlarının o yıl içinde yürüttükleri bilimsel proje sayıları, ulusal/uluslararası kongrelerde sundukları bildiri sayıları ve dergilerde yayınlanan makale sayıları talep edilmektedir. Literatüre özgün katkıda bulunmuş olan araştırmacılarımızın çalışmalarını fakülte web sayfasından tanıtılmaktadır. Performans takibinde AVESİS bilgileri, hastane D puanı ve akademik teşvik puanı kullanılmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** D puanlarının HBYS üzerinden doldurulması ile ilgili yazı, Öğretim üyelerinin AVESİS bilgilerinin güncel tutması için hatırlatma duyuruları

##### **C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi**

2020 yılında fakültemizde ulusal ve uluslararası dergilerde yayınlanan makaleler, sözlü ya da poster bildirimleri açısından performans göstergelerinde hedeflenen sayıların üzerine çıkmıştır.

#### **Olgunluk düzeyi: 4**

**Kanıtlar:** Yaptıkları bilimsel faaliyetlerle ilgili öğretim üyelerinden yıl sonunda alınan bilgiler, öğretim üyelerinin AVESİS bilgilerini güncel tutması için hatırlatma duyuruları

##### **C.4.3. Araştırma bütçe performansı**

ÇOMÜTF'de BAP koordinasyon merkezi tarafından kabul edilen projelerin ödenekleri üniversitemizin bütçesinden karşılanmaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

#### **D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

ÇOMÜTF misyonunda toplumsal katkıyı bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli sağlık hizmet sunmak olarak ifade etmiş, kurumsal amaçları arasında önemli yeri olan sağlık hizmetini ayrıntılı olarak tanımlamıştır. SUAM'da ÇOMÜTF hekimleri verdikleri bu sağlık hizmetinin yanında, toplum sağlığına katkıda bulunan projeler, toplumu aydınlatıcı seminerler ve medya üzerinden bilgilendirmeler yapmaktadır. Verilen sağlık hizmeti ve toplum yararına olan projelerin bazıları dış paydaşlarla birlikte yürütülmektedir

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** COVID 19 Hizmetler Yayını (Medya Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan, İl Sağlık Müdürlüğü ile üniversite protokolü çerçevesinde yapılan ortak çalışmalar, sosyal sorumluluk faaliyetleri

#### **D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

ÇOMÜTF kurumsal amaçları arasında toplumsal katkıyı kapsamlı olarak ifade etmiştir. Sağlık hizmeti SUAM'da başhekim, başhekim yardımcıları ve hastane müdürü tarafından yönetilmektedir. Medya bilgilendirme komisyonu toplumu sağlık konusunda bilgilendirme açısından gerekli organizasyonların planlanmasında önemli rol oynamaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Toplumsal katkı PUKÖ Döngüsü, Sağlıkta bilinç, iletişim ve medya komisyonu yönetmeliği, SUAM yönetmeliği

### **D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.2.1. Kaynaklar**

ÇOMÜTF'nin toplumsal katkı sunmada temel kaynakları öğretim üyeleri ve SUAM'dır. Bununla birlikte ön hekimlik döneminde Halk Sağlığı, Aile Hekimliği ve Dönem IV Adli Tıp stajlarında hastane dışı ortamları; Toplum Sağlığı Merkezi, İl Sağlık Müdürlüğü, Belediye Çevre Sağlık Hizmetleri, Belediye Hekimliği, İşyeri Hekimliği, Sahil Sıhhiye Denetleme Merkezi, Kanser Erken Teşhis, Tarama ve Eğitim Merkezi, Verem Savaş Dispanseri, Altın Yıllar Yaşam Merkezi ve Adli Tıp Kurumunu ziyaret etmeleri ve bu birimlerin çalışmalarına ilişkin deneyim kazanmaları sağlanmaktadır. Aile Sağlığı Merkezlerinde ise sağlık hizmeti

sunumuna aktif olarak katılmaktadırlar. Bununla birlikte akademisyenler toplumu sağlık konusunda bilgilendirme açısından organizasyonlara katılmakta, sosyal sorumluluk projeleri yapmakta, toplumun ihtiyaı olan konularda bilimsel çalışmalar yapmakta ve patentler almaktadır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Topluma dayalı etkinlikler

##### **D.3.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

2020 yılında fakültemizin toplumsal katkısı ağırlıklı olarak COVID 19 pandemisi ile ilgili hizmetleri içermektedir. Bu hizmetler koruyucu sağlık hizmetleri, tedavi hizmetleri ve toplumu bilgilendirme olarak 3 başlıkta toplanabilir. Pandemi sürecinin başından itibaren Halk Sağlığı Anabilim Dalı öğretim üyelerimiz sahada Çanakale İl Sağlık Müdürlüğüne destek olmuş, filyasyon çalışmalarının organize edilmesi ve koruyucu sağlık hizmeti olarak alınması gereken önlemler konusunda katkı sunmuşlardır. Bununla birlikte Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanemizin Çanakale İl Sağlık Müdürlüğü tarafından pandemi hastanesi olarak ilan edilmesi sonrasında hastanemizde pandemi haricindeki sağlık hizmetlerine 3 ay ara verilmiş ve pandemi ile ilgili poliklinik,servis ve yoğun bakım hizmetleri verilmiştir. Haziran 2020 de vaka sayısının azalması nedeniyle kademeli olarak olağan poliklinik hizmetlerine ve sonrasında elektif cerrahi işlemlerine başlanmış olup kasım 2020 de pandeminin tekrar şiddetlenmesi nedeniyle pandemi dışındaki elektif cerrahi işlemleri durdurulmak zorunda kalmıştır. 2020 yılı aralık ayında 58 COVID yoğun bakım ve 150 servis yatağı ile Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanemiz ülkemizdeki tüm şehirler dikkate alındığında şehre pandemi hizmetleri açısından devlet hastanelerine oranla (10.12.2021 tarihine kadar merkezde devlet hastanesi pandemi hizmeti vermemiştir) en büyük katkıyı sunan üniversite hastanesi olmuştur. Bu hizmetlerde Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji AD, Göğüs Hastalıkları AD, Anesteziyoloji ve Reanimasyon AD, Acil Servis AD, Dahiliye AD, Mikrobiyoloji AD, Radyoloji AD, Aile Hekimliği AD, Kardiyoloji AD, Halk Sağlığı AD ön planda çalışmalar yapmış olup ihtiyaın arttığı dönemlerde Kalp Damar Cerrahisi AD, Göğüs Cerrahisi AD, Genel Cerrahi AD ve Ruh Sağlığı ve Hastalıkları AD destek vermiştir. Sürecin tümünde pandemi hizmetlerinde görevlendirmek üzere ortak asistan havuzu oluşturulmuş olup mücbir sebepler (Sağlık sorunları, hamile olma, süt izninde olma, yurt dışı görevi vs.) dışında tüm asistanlar nöbet usulü pandemi hizmetlerine katılmışlardır. Süreçte hem mezuniyet öncesi eğitim (Acil Servis, Göğüs Hastalıkları vb. stajlar için devlet hastanesinde uygulama eğitimlerinin yapılmak zorunda kalınması) hem de mezuniyet sonrası eğitim olumsuz etkilenmiş olup (kendi eğitim alanları ile



ilgili yeterli çeşitlilikte vaka görememe, yeterli cerrahi ve diğer uygulama işlemlerine katılamama, tezlerin ve araştırma projelerinin olumsuz etkilenmesi vb.) tüm bu olumsuzluklara rağmen toplum sağlığı için en üst düzeyde katkıda bulunulmaya çalışılmıştır.

SUAM etik değerlere bağlı kaliteli hizmet vermeyi misyonunda tanımlamış ve kalite yönetim birimi performansın izlenmesi ve iyileştirilmesi için çalışmaktadır.

**YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** COVID 19 Hizmetler Yayını (Medya Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan), ÇOMÜTF’de 2020 yılında bakılan hasta sayısı, 2020 yılında bakılan COVID’li hasta sayısı, Hastane kalite yönetiminin değerlendirme puanı

## **E. YÖNETİM SİSTEMİ**

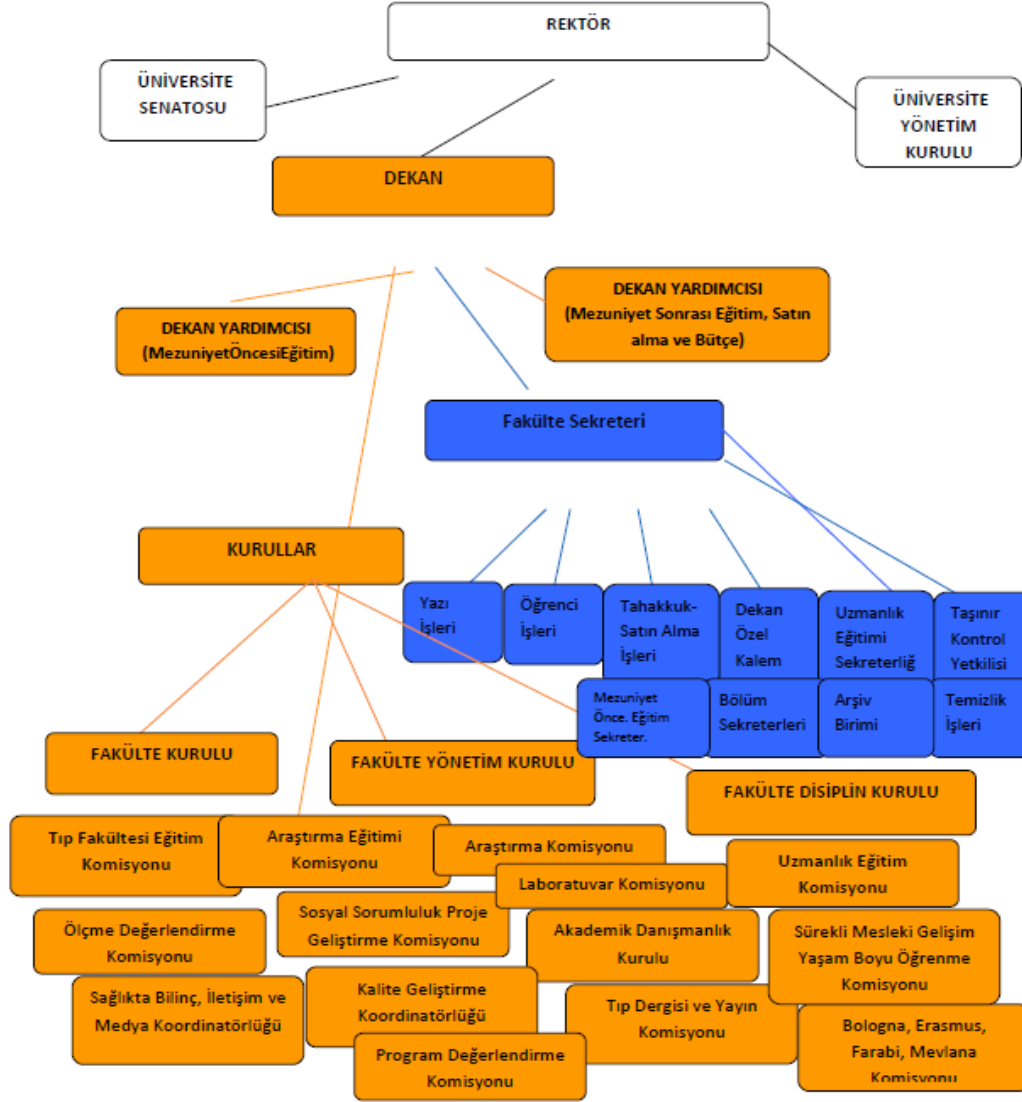
### **E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

#### **E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı**

##### **Yönetim modeli ve organizasyon şeması**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi, Dekan, iki Dekan Yardımcısı, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Temel, Dâhili ve Cerrahi Tıp Bilimleri Bölüm Başkanlıklarından oluşan bir yönetim yapısına sahiptir. Bölüm Başkanlıklarının altında Anabilim ve Bilim Dalı Başkanlıkları yer almaktadır. Fakülte Sekreteri idari ve akademik faaliyetlerle ilgili büro işlerini koordine etmektedir. Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurullarının görevleri, atanma ve çalışma esasları 2547sayılı Yükseköğretim Kanununda tanımlanmıştır. İdari ve akademik faaliyetlerle ilgili büro işleri Fakülte sekreteri tarafından koordine edilmektedir. Eğitim programları, başkanlığı Dekan, başkan yardımcılığı mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu dekan yardımcısı tarafından yürütülen, eğitim baş koordinatörü, dönem koordinasyon kurulları başkan ve yardımcıları, fakülte öğrenci temsilcisi, Tıp Eğitimi AD başkanı, eğitim ile ilgili komisyon başkanları ile bir sekreterden oluşan Eğitim Komisyonu tarafından düzenlenir, yürütülür ve değerlendirilir. Bu kapsamda ÇOMÜTF PUKÖ Döngüsü çerçevesinde Faaliyet Raporu, ÖDR, KİDR, İç Kontrol Standartları Eylem Planı ve Kamu Hizmet Standartları Tablosu birim görev tanımları ve iş akış şemalarını birlikte eş güdümlü biçimde aktif olarak kullanılmakta ve sürekli iyileştirme kapsamında tüm süreçleri takip etmekte ve güncellenmektedir. Dekanlığımıza bağlı Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu, başkanlığı Dekan, başkan yardımcılığı ilgili dekan yardımcısı tarafından yürütülmekte olup, fakülte öğrenci temsilcisi, iç ve dış paydaşlardan meydana gelmektedir. Komisyonun Oluşturulması; Komisyon, Dekan tarafından belirlenecek olan 1 Dekan yardımcısı ile birlikte en az 6 öğretim üyesi, Fakülte Sekreteri ve 1 öğrenci temsilcisinden oluşur. Dekan, Komisyonunda görevli öğretim üyelerinden birini Komisyon Başkanı seçer. Öğrenci temsilcisinin görev süresi 1 yıl, diğer komisyon üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Komisyon üyeleri görev süreleri dolmadan Dekan tarafından görevden alınabilir.

## TEŞKİLAT ŞEMASI



## **Organizasyon Ve Karar Alma Süreçleri**

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir. Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Yükseköğretimde yönetim organları aşağıdaki gibidir: Rektör: Madde 13 –a) (Değişik: 17/8/1983 - 2880/7 md.) (Değişik birinci paragraf: 18/6/2008-5772/2 md.) Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya ileri teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör aday seçimleri gizli oyla yapılır. Oy veren her öğretim üyesi oy pusulasına yalnız bir isim yazabilir. Birinci toplantıda öğretim üyelerinin en az yarısının hazır bulunması şarttır. Bu sağlanmadığı takdirde toplantı 48 saat ertelenir ve nisap aranmaksızın seçime geçilir. Bu toplantıda en çok oy alan altı kişi aday olarak seçilmiş sayılır. Yükseköğretim Genel Kurulunun bu adaylar arasından seçeceği üç kişi Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Yeni kurulan üniversitelere rektör adayları olarak başvuran profesörler arasından Yükseköğretim Genel Kurulunun seçeceği üç aday Cumhurbaşkanlığına sunulur. Cumhurbaşkanı, bunlar arasından birini seçer ve rektör olarak atar. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör adaylarının seçimi ve rektörün atanması ilgili mütevelli heyet tarafından yapılır. Rektörlerin yaş haddi 67 yaşdır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz. (Değişik birinci cümle: 20/8/2016-6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer (Ek: 2 /1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990-3614/1md.). Ancak, merkezi akademik öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından atanır. (1) Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,

(3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,

(4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,

(5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a) Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak,

(5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu Madde 15 – a) Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b) Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,

(2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe ,vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır.

**Fakülte Organları** Dekan: Madde 16– a) (Değişik: 14/4/1982 -2653/2 md.)Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 -KHK -398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 -3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde,gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır.Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

(1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,

(4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

**Fakülte Kurulu:** Madde 17– a) Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu,dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve üç yıl için fakülteadaki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri

üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

(1) Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b) Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim -öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim -öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Yönetim Kurulu: Madde 18–  
a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim –öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b) Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespitettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim -öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim -öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

(5) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.



Bölüm: Madde 21 – Bir fakülte ya da yüksekokulda, aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz. Bölüm, bölüm başkanı tarafından yönetilir. Bölüm başkanı; bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentler arasından fakültelerde dekanca, fakülteye bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine dekanca, rektörlüğe bağlı yüksekokullarda müdürün önerisi üzerine rektörce üç yıl için atanır. Süresi biten başkan tekrar atanabilir. Bölüm başkanı, görevi başında bulunamayacağı süreler için öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakır. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda, kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir bölüm başkanı atanır. Bölüm başkanı, bölümün her düzeyde eğitim öğretim ve araştırmalarından ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden sorumludur. Bölüm kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Öğretim üyelerinin görevleri: Madde 22– a)Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim - öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,

b) Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,

c) İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,

d) Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,e. Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **DEKANLIK KOMİSYONLARI**

Akademik Danışmanlık Komisyonu

Araştırma Eğitimi Komisyonu

Bologna/Erasmus/Farabi/Mevlana Komisyonu

Ölçme-Değerlendirme Komisyonu

Program Değerlendirme Komisyonu

Araştırma ve Öğrenci Laboratuvarları komisyonu

Yatay Geçiş Komisyonu

Mesleki Beceri Koordinatörlüğü

Sürekli Mesleki Gelişim ve Yaşam Boyu Öğrenme Komisyonu

Öğrenci Akademik Danışmanlığı Komisyonu

Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu

Araştırma Geliştirme Komisyonu

Sağlıkta Bilinç Bilgi Komisyonu

Sosyal Sorumluluk Proje Geliştirme Komisyonu

Tıp Dergisi ve Yayın Komisyonu

İletişim-Medya Komisyonu

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü

Atama ve Yükseltme Komisyonu

### **ÇOMÜTF Kurumsal Amaçları**

ÇOMÜTF kurumsal amaçları “Fakülte Web Sitesi” aracılığıyla tüm paydaşlarla paylaşılmıştır. ÇOMÜTF kurumsal amaçları (<http://tip.comu.edu.tr/arsiv/haberler/fakultemizin-egitim-arastirma-ve-hizmet-amaclari-g-r663.html>); “Toplumun sağlık sorunlarına cevap verebilecek gerekli bilgi, beceri ve yetkinlikle donanmış; evrensel etik ilkelere bağlı, bilimsel gelişmelere katkı sağlayabilecek hekimler yetiştirmek, toplumun öncelikli sağlık sorunlarını dikkate alarak sağlık hizmeti sunmak ve tıp bilimine katkı sağlayacak araştırmalar yapmaktır”. ÇOMÜTF kurumsal amaçları üç başlık altında düzenlenmiştir. Bunlar; eğitim, araştırma ve hizmet alanlarıdır.

### **ÇOMÜTF Kalite Güvence Politikası**

Ülkesinin milli çıkarları doğrultusunda Sağlık Bakanlığı, YÖK, YÖKAK ve TEPDAD standartları gereğince üniversitemiz adına geleceğin nitelikli tıp doktorlarını kalite odaklı yetiştirme misyonunu üstlenmiş bu bağlamda ulusal ve uluslararası anlamda tanınmış, holistik bakış açısına ve disiplinlerarası araştırma anlayışına sahip, toplum sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirip örnek olabilen, iletişimci, önyargısız, endüstri 4.0 ve toplum 5.0 koşullarında proaktif, yenilikçi, girişimci, yetkin, eğitim, araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, şeffaf, güvenilir, hesap verebilir, sürekli iyileştirmeye, gelişmeye ve değişime açık bir tıp fakültesi olmayı hedefleyerek Kalite Güvence Politikası'nı bu yönde dizayn etmiştir. Bu kapsamda tüm süreçler akademik ve idari personel görev tanımları ve iş akış şemalarına uygun biçimde ÇOMÜTF PUKÖ Döngüsü,

İç Kontrol Standartları Eylem Planı ve Kamu Hizmet Standartları Tablosu ile takip edilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir.

**ÇOMÜTF Misyonu:** Geleceğin hekimlerinin ve bilim insanlarının sürekli gelişen teknolojik yöntemleri kullanabilen, disiplinler arası araştırma ve çalışma anlayışına sahip, yaşadığı toplumun sağlığını önemseyen ve fiziksel, ruhsal ve sosyal yönden iyileştirilebilen ve örnek olabilen, girişimci, iletişimci, önyargısız, yenilikçi hekimleri yetiştirmek. Bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde nitelikli sağlık hizmeti sunmak. Ulusal ve uluslararası düzeyde bilime katkı sağlayabilecek araştırmalar yapmaktır.

**ÇOMÜTF Vizyonu:** Ulusal ve uluslararası düzeyde tanınır, yetkin, eğitim araştırma ve hizmet sunumu sağlayan, güvenilir, hesap verebilir ve sürekli gelişime açık bir tıp fakültesi olmaktır.

**ÇOMÜF Temel Değerleri:** Ortak Akıl ve Katılımcılık, Etik Değerlere Bağlılık, Kurumsal Aidiyet, Yenilikçilik ve Girişimcilik, Çevreye Saygı ve Duyarlılık, Evrensel ve Toplumsal Değerlere Saygı, Yerel ve Toplumsal Kalkınmaya Destek.

**ÇOMÜTF Stratejik Amaçları:** Eğitim-Öğretim ve Danışmanlık: Fakültemizde akademisyen ile öğrenci seviyesini ve eğitim alt yapısını en yüksek düzeyde tutarak mesleki erdemleri karakter haline getirmiş, akademik ve liderlik yetkinliklerine sahip, yerel ve küresel sağlık sorunlarına hâkim, tıp uygulama becerisi olan hekimler yetiştirmek.

**Araştırma-Geliştirme:** Bilim ve teknolojiyi etkin bir şekilde kullanarak güncel ve önemli sağlık sorunlarının çözümüne yönelik bilime katkı sağlayan temel, klinik ve toplumsal çalışmaları yaparak literatüre kazandırmak.

**Kaynak Oluşturma:** Bilimsel araştırma ve kaynak oluşturma kültürünü devam ettirebilmek için ulusal ve uluslararası kaynakları değerlendirmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

**Kurumsallaşma:** Kurumun amaç ve hedeflerine ulaşabilmesi için kalite yönetim standartlarına göre paydaşlarının yetki ve sorumluluklarının belirlenmesi, denetlenmesi, sürekliliğinin sağlanması ve kurum aidiyetinin artırılması.

## **Fakültenin Diğer Kurumsal Amaçlarının Belirlenmesi ve Uygulanması**

2 Mayıs 2019 tarihinde “Fakülte Amaçları Belirlenmesi Komisyonu” adı altında bir komisyon oluşturulmuştur. Komisyon üyeleri taslak kurumsal amaçlarını oluşturmuştur. Oluşturulan taslak Tıp Fakültesi Dekanlığı aracılığıyla öğretim üyelerinin görüşlerinin alınabilmesi için bölümler ve anabilim dallarıyla paylaşılmıştır. Anabilim dalları ve bölümlerden gelen görüşler doğrultusunda komisyon 29 Mayıs 2019 tarihinde tekrar toplanmış ve kurumsal amaçlara son hali verilerek fakülte kuruluna sevk edilmiştir.

Kurumsal Amaçlar, Fakülte Kurulunun 30 Mayıs 2019 tarihli toplantısında görüşülerek kabul edilmiştir. Fakülte Kurulunun karara bağladığı “Kurumsal Amaçlar”, SUAM başhekimliği, Tıp Fakültesi bölüm başkanlıkları ve anabilim dalları ile paylaşılmıştır.

Ek olarak Fakülte Web sayfasında yayınlanmıştır (<http://tip.comu.edu.tr/archive/news/fakultemizin-egitimarastirma-ve-hizmet-amaclari-gr663.html>). Ayrıca ÇOMÜTF kurumsal amaçları, swot analizi ve stratejik planı izlenmekte ve güncellenmektedir. Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planıyla uyumlu yeni stratejik planımız ve swot analizimizin tasarımı 2020 yılında başlanmıştır. Güncelleme sürecinde Covid-19 pandemisinden dolayı her zaman yüz yüze toplantılar gerçekleştirilememiş, Microsoft Teams üzerinden gerçekleştirilen online toplantılar, e-posta ve ÜBYS üzerinden yazışmalar ile paydaş katılımı sağlanmaya çalışılmıştır. Bu süreç ilgili dekan yardımcısı koordinatörlüğünde ÇOMÜTF Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu tarafından yürütülmüştür.

## **Fakültenin Kurumsal Amaç ve Hedeflerinin Uygulanmasına Yönelik Politikalar ve Yönetim Stratejileri**

ÇOMÜTF kurumsal amaç ve hedeflerini kendi kurumsal yapısı içerisinde belirlemekte ve güncellemekte, eğitim programlarını kendi kurumsal yapısı içerisinde bağımsız olarak oluşturup uygulamakta, gerekli mevzuatı da özerk olarak hazırlayıp uygulamaktadır. Tüm bu işlemler üniversitenin kurumsal ve mevzuatla belirlenen yapısı içerisinde sürdürülmektedir. Tüm süreçler akademik ve idari personel görev tanımları ve iş akış şemalarına uygun biçimde ÇOMÜTF İç Kontrol Standartları Eylem Planı ve Kamu Hizmet Standartları Tablosu ile takip edilmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. ÇOMÜTF kurumsal amaç ve hedeflerini fakülte içerisinde, iç paydaşların katılımı ile belirlemiş ve yayınlamıştır. Amaç ve hedefler belirli aralıklarla güncellenmektedir. ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı, Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca yürütülmektedir. Yönetmelik fakülte içerisinde oluşturulmuş ve çeşitli zamanlarda, fakülte içerisinde belirlenen ihtiyaçlara dayalı yapılan çalışmalar ile düzeltme ve güncellemeler yapılmıştır. Üniversitede eğitim etkinlikleri “Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği”

(<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>) hükümleri uyarınca yürütülmekte olup yönetmeliğin kapsam maddesinde (Madde 2) “Tıp Fakültesi hariç” tutulduğu ifade edilmiştir.

ÇOMÜTF mezuniyet öncesi eğitim programının özerk olarak yürütüldüğüne örnek olarak, yıllar boyunca üniversite akademik takvimi içerisinde Tıp Fakültesi akademik takvimi de bağımsız ve ayrı bir bölüm olarak yayınlanmaktadır (<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/akademik-takvim/akademik-takvim.html>). Akademik takvim hazırlık aşamaları fakülte kurul ve komisyonları çalışmaları üzerinden izlenebilir. Benzer şekilde Üniversite geneli için Rektörlük bünyesinde kurulmuş öğrenci işleri bürosu hizmet verirken, Tıp Fakültesi, Eğitim Programında sağlanmış olan özerklik doğrultusunda Fakülte içerisinde kendi öğrenci işleri bürosunu bulundurmaktadır. Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında Stratejik Planlar ile uyumlu olarak 2021-2025 stratejik planı yazıma başlanmış ayrıca çalışmalar neticesinde, Kalite Güvencesi Çalışmaları Kontrol Listesi, 2020 Öz Değerlendirme Raporu ve Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak ilgili birimlere iletilmiştir. Tüm bu süreçler ÇOMÜTF İç Kontrol Standartları Eylem Planı ve Kamu Hizmet Standartları Tablosuna uygun biçimde görev tanımları ve iş akış şemalarıyla birlikte izlenmekte ve iyileştirmeler için gerekli çalışmalar ÇOMÜTF Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu tarafından takip edilmektedir.

### **Paydaş Katılımı**

Fakültemiz idari yönetim ve eğitim yönetimi açısından paydaşların tamamını içeren bir yapılanmaya sahiptir. Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu gibi idari anlamda üst düzey kararların alındığı kurul ve komisyonlarda öğrenci temsiliyeti mevcuttur. Ayrıca Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonumuz bünyesinde de öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Fakülte'deki paydaş temsiliyetini barındıran bu yapılanma kapsamında, Fakültemizde oluşturulan ve Fakülte Dekanlığı'na karşı sorumlu olarak tüm paydaşların içerisinde yer aldığı komisyonlar mevcuttur. Bu komisyonlarda akademik, idari personeller ve öğrenciler yer almaktadır (<http://tip.comu.edu.tr/yonetim/dekanlik-komisyonlari.html> & <https://tip.comu.edu.tr/kalite/kalite-gelistirme-komisyonu-r175.html>). Ayrıca eğitim yönetimi ve eğitim planlanmasında tüm paydaşların söz sahibi olabilmesi için Fakültemiz eğitim programlarının geliştirilmesi ve güncellenmesi çalışmalarında tüm paydaşların yer aldığı çalıştaylar düzenlenerek paydaş katkı gözetilerek düzenlenmiştir.

## **Özgün Yaklaşım ve Uygulamalarına**

Yukarıda bahsedildiği üzere Fakültemizde paydaş katkılarında yer vermek ve yönetime katkı noktasında paydaş görüşlerini sunabilecekleri fırsat yaratmak açısından Dekanlığa karşı sorumlu olarak kurulmuş komisyonlar mevcuttur. Bu komisyonların oluşturulmasında Fakülte öğretim üyelerinin yaygın katılımı sağlanarak tüm paydaşların görüş ve önerilerinin değerlendirmeye alınması güvence altına alınmaktadır. Örneğin, bu yapılanma içerisinde yer alan Program Değerlendirme Komisyonu, programın değerlendirilmesi ve geliştirilmesi sürecinde, sistematik olarak toplanan verilerle programın güncellenmesi ve geliştirilmesi gereken yönlerini belirlemekte ve öneriler geliştirmektedir. Kalite Geliştirme Komisyonunun katkıları ile İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Kamu Hizmet Standartları Tablosu, Bütçe Analizi, GZFT Analizi ve Yük Analizleri vb. argümanlar hazırlanmakta ve güncellenmektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu Yönetmeliği ve Üyeleri, ÇOMÜTF Kalite Güvence Politikası, ÇOMÜTF PUKÖ Döngüsü, ÇOMÜTF İç Kontrol Standartları Eylem Planı, ÇOMÜTF Kamu Hizmet Standartları Tablosu, ÇOMÜTF Görev tanımları, ÇOMÜTF İş akış şemaları, Kuramsal Amaçlar, GZFT Analizi, Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği, Müfredat Güncelleme Eğitim Komisyon Tutanaqları, Kurumsal Amaçlar, Akademik Takvim, Tüm komisyon yönergeleri, Program Değerlendirme Çalıştayları, Dönem ve Staj Koordinatorleri Listesi, Araştırma Eğitimi Komisyonu Toplantı Tutanağı

## **E.2. Kaynakların Yönetimi**

### **E.2.1. İnsan Kaynaklarının Yönetimi**

Fakültemizde akademik kadronun atanmasında liyakat ve eğitim öncelik olarak görülmektedir. Bu bağlamda 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla yayınlanan yeni atama ve yükseltme kriterlerine “Eğitici Eğitimi Alma” kriteri getirilmiştir. 14.11.2018 ve 13.12.2018 tarihleri arasında Fakültemizde Norm Kadro çalışmaları yapılmıştır. Fakültemizde bu çalışmadan bağımsız olarak, öğretim üyesi, anabilim dalı ve idari personel iş yükü analizleri yapılmış olup saptanan ihtiyaçlar rektörlük makamına ayrıntılı rapor olarak sunulmuştur.

### **İş Yüküne Uygun Akademik Kadro Yapısı**

ÇOMÜ 2021-2025 Stratejik Planında tanımlanan hedefler kapsamında insan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması, kaliteli eğitim

ve öğretim faaliyeti sunulması, sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi kapsamında ÇOMÜTF akademik kadronun sürekli geliştirilmesini ilişkin hedeflemektedir. Eğitim öğretim faaliyetleri ve SUAM'ın ihtiyaçları doğrultusunda akademik kadro zenginleştirilmektedir. Akademik yapısı tamamlanmamış bilim dalları ve diğer anabilim dalları kadrosunun daha zenginleştirilmesi amacıyla akademik personel istihdamı çalışmaları planlı bir şekilde devam etmektedir. Fakültemizde de insan kaynakları ihtiyaçlarının belirlenmesi açısından öğretim üyesi, anabilim dalı ve idari personel iş yükü analizleri yapılmış olup saptanan ihtiyaçlar rektörlüğe ayrıntılı rapor olarak sunulmuştur.

Aralık 2020 tarihi itibarı ile Fakülte akademik kadrosu; 37 profesör, 35 doçent, 65 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi doktor ve 221 araştırma görevlisinden oluşmaktadır. Fakültede 'Stratejik Amaçlar' içinde, 'Eğitim ve Danışmanlık' başlığı altında belirtilen, 'akademisyen ile öğrenci seviyesini ve eğitim altyapısını en yüksek düzeyde tutarak mesleki erdemleri karakter haline getirmiş, akademik ve liderlik yetkinliklerine sahip, yerel ve küresel sağlık sorunlarına hâkim, tıp uygulama becerisi olan hekimler yetiştirmek' amacına ulaşmak için akademik kadro politikası uygulanmaktadır (<http://tip.comu.edu.tr/kalite-guvencesi/stratejik-amaclar-stratejikhedefler.html>). Mevut akademik kadro bu amacı yeterli düzeyde karşılamaktadır.

### **Akademik Kadronun Eğitim Programındaki Görev ve Sorumluluklarının İzlenmesi**

ÇOMÜTF'de akademik kadronun görev ve sorumlulukları; eğitim programı, eğitim, araştırma, klinik iş yükü ve yönetim kadrosu gereksinimleri göz önünde bulundurularak belirlenmektedir. Dekan, Dekan Yardımcıları, Temel, Dahili, Cerrahi Tıp Bölüm Başkanlıkları ve Anabilim/Bilim Dalları başkanlıklarının hiyerarşik yapılanması altında eğitim öğretim faaliyetleri düzenlenmekte ve denetlenmektedir. Akademik kadronun görev ve sorumlulukları, her akademik unvana göre, 2547 Sayılı YÖK Kanununun öğretim elemanlarıyla ilgili maddelerde tanımlandığı şekliyle uygulanmaktadır (<https://cdn.comu.edu.tr/cms/tipfak/files/177-2547-sayili-yuksekogretim-kanunu.pdf>).

ÇOMÜTF Temel, Dahili ve Cerrahi Bilimler olmak üzere üç bölüm olarak yapılandırılmıştır. Bu bölümlere bağlı anabilim ve bilim dalları yer almaktadır. Bölüm Akademik Kurulları düzenli olarak toplanmakta mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası eğitim, hizmet ve araştırma alanlarındaki yapılanları izlemekte ve değerlendirmekte ve bu kurullardan çıkan görüş ve önerileri Dekanlığa iletmektedir. Ayrıca ÇOMÜTF'de Dekan, Dekan

Yardımcıları, Bölüm ve Anabilim Dalı Başkanlarının görev, yetki ve sorumluluk tanımları ve çalışma alanları belirlenmiştir. Örgütlenme yapısı içinde yer alan kurul ve komisyonların çalışma alanları ve buralarda çalışan öğretim üyelerinin görev ve sorumlulukları; Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği ve Eğitim Yönetimi Yapılanması dokümanında yer almakta ve fakülte Web sitesi üzerinden de duyurulmaktadır (<http://tip.comu.edu.tr/belgeler/mevzuat.html>).

Fakültede akademik personellerinin eğitim, araştırma, klinik ve hizmete yönelik performansları online ve aylık olarak düzenli şekilde C Cetvelleri ile hastane otomasyon sistemine ilgili öğretim üyesi tarafından girilmektedir. Bu verilerin kontrolü Dekan Yardımcısı ve Başhekim Yardımcısı tarafından yapılmakta ve onaylanmaktadır (<https://onlinehastane.comu.edu.tr/HbysWeb/Performans/PerformansGiris.aspx>).

Yine aynı online sistem üzerinden yıllık olarak akademik performanslar ile ilgili doldurulan D cetveli formu ile ÇOMÜTF Dekanlığına bildirilmektedir. Bildirilen bu akademik performanslar puanlanarak takip eden yıl içerisinde ek ödeme performans puanına aylık olarak yansıtılmaktadır. Ayrıca öğretim üyelerimizin; akademik araştırma, proje, ödül, yayın, patent vb. faaliyetleri Dekanlık tarafından yıllık olarak raporlaştırılarak “Faaliyet Raporu” adı altında Rektörlüğe iletilmektedir. Eğitim ile ilgili faaliyetler, ders yükü takip formu ile mezuniyet öncesi ve mezuniyet sonrası verilen dersler olarak değerlendirilmektedir. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi tarafından geliştirilen ve 2019 yılı itibariyle fakültemizin kullanımına açılan UBYS sistemi üzerinde bulunan “Ders Programı” modülü ile öğretim üyelerinin verdikleri derslerin nicelik ve nitelikleri Dekanlık tarafından takip edilmektedir.

ÇOMÜTF akademisyenlerin bilimsel faaliyetleri her yıl ‘Birim Faaliyet Raporları’ ile değerlendirilmektedir. Bu raporlar anabilim dalları ve bölüm başkanlıklarından istenmekte ve Dekanlık tarafından değerlendirilmektedir. ÇOMÜTF’de öğretim üyelerinin akademik performansları değerlendirilerek ödüllendirilmektedir. Akademik performans değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesi 2016 yılından itibaren YÖK tarafından yapılan ve tüm Türkiye’deki diğer üniversitelerde olduğu gibi “Akademik Teşvik Primi” adı altında uygulanmaktadır.

### **Seçim, Atama ve Yükseltmelerde Yöntem ve Kriterler**

Fakültede öğretim üyesi atama ve akademik yükseltmeleri, fakültemizin belirlediği vizyon ve misyonun gerektirdiği şekilde (<http://tip.comu.edu.tr/hakkimizda/misyon-vizyon->



temeldegerler.html), hem sağlık hizmeti sunumu hem de eğitim- oğretim ihtiyacı dikkate alınarak belirli kriterlere göre yapılmaktadır. 2547 sayılı YK kanununda belirtilen oğretim elemanı atama ve yükseltme kriterleri, esas maddeleri dışında ilgili mevzuat üniversitelere bu kriterlerin içerisinde ilk atama ve kurum içi yeniden atama ve yükselmede uygulanacak puanlar konusunda ek kriterler belirleme yolunda serbest bırakmıştır. Bu çerçevede ÇOMÜ, bu faaliyetleri akademik liyakati göz önüne alarak puanlama, takip ve onama sürecinden geçirmektedir; temel olarak 2547 sayılı YK kanununun atama ve yükseltme ile ilgili maddeleri esas alınmış olup, faaliyetlerden alınabilecek puanlar çerçevesinde ilk atamalar ve kurum içi yükseltmeler için ayrı değerlendirme formları düzenlenmiştir.

ÇOMÜ Web sayfasında ‘Atama ve Yükseltme Kriterleri’, ilgili formlara ulaşılabilecek şekilde sunulmuştur (<https://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri>). Bu kriterler içerisinde Tıp Fakültesi için özel tanımlanmış maddeler mevcuttur. Ocak 2019 tarihinden itibaren Tıp Fakültesi’ne alınacak oğretim elemanlarının niteliklerini üst seviyede tutmasını sağlayacak kriterler eklenmiştir (<http://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyeligine-atanma-ve-yukseltme-r182.html>,<https://www.comu.edu.tr/haber18271.html>).

Rektörlük Tıp Fakültesi Dekanlığından, anabilim dallarının kadro taleplerine göre ihtiyaçlarını belirlemek için akademik kurul kararı istemektedir. Anabilim dalları da bu doğrultudaki taleplerini bölüm başkanlıkları aracılığı ile Fakülte Dekanlığı’na bildirmekte, Dekanlık ve Fakülte Yönetim Kurulu’nun talep edilen kadroyu uygun bulması durumunda, belli dönemlerde, Rektörlük Personel Daire Başkanlığı’na iletilmektedir. Rektrlgn ve YK’n uygun görüşü ile kadro ilanları çıkmaktadır. Başvurular ilgili yönetmelikler doğrultusunda izlenen süreçler, oluşturulan objektif jüri kararları ile Dr. Öğr. yeleri için Fakülte Yönetim Kurulu, Doçent ve Profesörler için niversite Yönetim Kurulunda sonulandırılmakta ve atamalar yapılmaktadır. Fakültede başvuruların n değerlendirilmesi için kurulmuş olan Atama ve Yükseltme Komisyonu bulunmaktadır (<http://tip.comu.edu.tr/akademik/atama-ve-yukseltme-komisyonu.html>).

Her başvuru bu komisyon tarafından n değerlendirmeden geçmekte ve uygun başvurular yukarıda anlatılan sürece dahil edilmektedir. Öğretim yesi dışındaki oğretim elemanı kadrolarına Resmi Gazete’de yayımlanan ‘ğretim yesi Dışındaki ğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’ kapsamında seçim ve atama yapılmaktadır (<http://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>).

## **ÇOMÜTF’de Seçim, Atama ve Akademik Yükseltmede Ek Kriterler**

Yukarıda bahsedildiği üzere atama ve yükseltme kriterlerine Tıp Fakültesi’ne yönelik özel bazı kriterler eklenmiş ve Ocak 2019 tarihinden itibaren bu kriterler kullanılmaya başlanmıştır(<https://www.comu.edu.tr/haber18271.html>,<http://personel.comu.edu.tr/arsiv/duyurular/universitemiz-ogretim-uyeligine-atanma-ve-yukselti-r182.html>). Daha önce ‘İlk kez başvurular için:

1. Ulusal ya da uluslararası hakemli bir dergide bilimsel makale niteliğine sahip bir yayın yapmış olmak,
2. Akademik Etkinlik Değerlendirmesinden en az 200 puan almış olmak,

“Tıp Fakültesi’ne atanacak adaylarda 2. Madde şartı aranmaz.” şeklinde olan madde, Sağlık Bilimleri Alanında yapılan değişiklikle ilk atanmada ‘Akademik etkinlik değerlendirmesinden az %50’si (1-12. arası) maddelerden olmak üzere toplamda en az 500 puan almış olmak.’ olarak değiştirilmiş, atama kriterleri geliştirilmiştir. Ayrıca son düzenleme ile Dr. Öğr. Üyeleri için ‘Tıp fakültesinde yapılacak yeniden atamalarda; eğitim becerileri kursu sertifikası almış olmak.’ zorunluluğu 5. madde olarak eklenmiştir. Yeni düzenleme ile ‘Eğitim becerileri kursu sertifikası almış olmak’, Profesör ve Doçent atanmasında da istenmektedir. Profesör atamalarında aranan, ‘Doçentlik sonrası bir yükseköğretim kurumunda en az 1 yıl çalışmış olmak’ şartı da bulunmaktadır. Ayrıca profesör ve doçent atamalarında proje hazırlama zorunluluğu da bulunmaktadır.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar** Örnek Atama ve Yükseltme Kriterleri Uygulaması, Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği, Tüm Komisyon Yönergeleri, Tıp Fakültesi Yönetim Yapılanması, Öğretim Üyesi HBYS Performans Takip Örneği, 2020 Fakülte Faaliyet Raporu, Ek Ders Yükü bildirim formu, Akademik Kadro Atama Kriterleri

### **E.2.2.Finansal Kaynakların Yönetimi**

ÇOMÜTF’de Dekanlık bütçesi, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından Rektörlüğe tahsis edilmiş bütçe dahilindedir. Eğitimin temel gereksinimleri bu bütçeden karşılanmaktadır. ÇOMÜTF’nin başlıca mali kaynağı ÇOMÜ özel bütçesidir. ÇOMÜ özel bütçesi Maliye Bakanlığı tarafından bir yıl önceden üniversitelerin önerileri ile düzenlenmekte ve yılın başında

üniversitelere tahsis edilmektedir. Rektörlük bu kaynağın dağıtımını yapmakta ve bütçeden hangi kalemlere ne kadar ayrılacağını belirlemektedir.

Bu Kalemler: Yolluk, hizmet alımı (bina onarımı, telefon, araba tamir, pul), tüketim malzemesi (kırtasiye, elektrik-su, temizlik malzemesi, laboratuvar ve atölye tüketim malzemesi, yakıt), demirbaş alımı, yapı tesis ve büyük onarımdır. Bu kalemler doğrudan ÇOMÜ bütçesinden ve Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır.

Tıp Fakültesi, öğrencilerinden ihtiyacı olanlara kurum içinden ya da dışından burs olanakları sağlamaktadır. Buna yönelik olarak, Tıp Fakültesi bünyesinde bir burs komisyonu kurulmuş çalışmalarını sürdürmektedir. Yine ihtiyacı olan öğrencilere yarı zamanlı iş imkanları da sağlanmaktadır

ÇOMÜTF Dekanlığı 2018-2020 yıllarını kapsayan mali dönem için bir analitik bütçe analizi raporu da hazırlanmış ve bu raporun ekinde kanıt olarak bilgilerinize sunmuştur

#### **Dekanlık Bütçe Kalemleri ve Harcanma Miktarları**

<b>SIRA</b>	<b>ÖDENEK KALEMİ</b>	<b>2020 YILI ÖDENEK MİKTARI</b>	<b>2020 YILI YAPILAN HARCAMA</b>	<b>GERÇEK. ORANI</b>
<b>1</b>	<b>38.68.06.47-09.4.1.00-2-03.2</b>	<b>51,000.00-</b>	<b>50,800.00-</b>	<b>%99</b>
<b>2</b>	<b>38.68.06.47-09.4.1.00-2-03.3</b>	<b>33,000.00-</b>	<b>32,950.00-</b>	<b>%99</b>
<b>3</b>	<b>38.68.06.47-09.4.1.002-03.5</b>	<b>17,250.00-</b>	<b>17,240.00-</b>	<b>%99</b>
<b>4</b>	<b>38.68.06.47-09.4.1.00-2-03.7</b>	<b>1,500.00-</b>	<b>1,499.00-</b>	<b>%99</b>
<b>5</b>	<b>38.68.06.47-09.4.1.00-2-03.8</b>	<b>1,000.00-</b>	<b>999.7-</b>	<b>%99</b>

## **2020 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları ve Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar**

Kurumların amaçlarını gerçekleştirebilmesi, kurumun sahip olduğu kaynaklarla yakından ilgilidir. 2020 yılına ait ÇOMÜTF'ye açılan ödeneklerin tamamı kullanılmıştır. Ancak bu bütçe devamlı büyüyen ve gelişen Fakültenin ihtiyaçlarına yetmemiş, müteakip seferler ek bütçeler gerekli olmuştur. Öğretim üyesi atamalarına, jüri ödemelerine ve çok sayıda Tıpta Uzmanlık öğrencilerinin başlamalarına, yolluk-yevmiye gibi harcamalara bütçe yeterli olamamaktadır. Ayrıca, yapı bakım ve onarım ödenek kaleminin kapalı olması nedeniyle, bina bakım ve onarım çalışmaları Dekanlık tarafından yaptırılmamakta olup, bu tür çalışmalar Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının desteğiyle yürütülmektedir.

### **Temel Harcama Kalemlerine İlişkin Açıklamalar**

Kırtasiye harcamaları, İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığının toplu olarak yaptığı ihalelerle karşılanmaktadır. Yakıt (Doğalgaz), elektrik tüketimi, giyim yardımları Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından karşılanmaktadır. Öğrenci eğitim uygulama ve araştırma laboratuvarları için gerekli olan kimyasal malzemelerin alımları İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığınca yapılmaktadır. SUAM'da oluşturulan sınıfların iç donanımı ise Dekanlık bütçesi ile Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının mali desteği ile sağlanmıştır. Bunların dışında Rektörlük İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından verilen desteklerle 2015-2019 arasında Fakültemizde eğitim altyapısını geliştirmek amacıyla; Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarı, Anatomi Maket Laboratuvarı, Multidisipliner Sanal Eğitim Laboratuvarı kurulmuştur.

### **Paydaşların Finansal Yönetime Katılımı**

Fakültemizde yapılan; görevlendirme, geçici yolluk ve yevmiyeler, jüri ödemeleri vb. ödemeler Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla ödenmekte olup, paydaşların katılımı ve kararıyla ödemeler gerçekleştirilmektedir.

### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** PUKÖ Döngüsü, Bütçe Analiz Raporu, Araştırma ve Uygulama Laboratuvar komisyonu raporu eki (Cihaz ve sarf malzemesi ihtiyaçları ve kısıtlılıklarla ilgili)

### **E.3. Bilgi Yönetim Sistemi**

#### **E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

Üniversitemizde UBYS kullanılmakta olup ÇOMÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bağlı olarak UBYS destek birimi bulunmaktadır. UBYS destek birimi, Üniversitemiz birimlerinden gelen yazılım taleplerinin imkan dahilinde karşılanması ve geliştirilmesi ya da kurum dışından temin edilmesi konularında destek verilmesini, Yazılım ve Otomasyon Geliştirme Birimi tarafından geliştirilmiş yazılımların bakımını, güncellenmesini ve desteğini sağlamaktadır. Ayrıca ÇOMÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesinin Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) modülü bulunmaktadır. Ayrıca ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS ile yapılmış veya yapılacak olan projelerin süreçleri takip edilmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** UBYS görsel fotoğrafı, Bilgi İşlem Daire başkanlığı UBYS destek birimi web ekran görüntüsü, ÇOMÜ Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesinin Hastane Bilgi Yönetim Sistemi (HBYS) web ekran görüntüsü, ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS web ekran görüntüsü

#### **E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

09.01.2019 tarihli ÇOMÜ Senato Kararında ISO27001:2013 Kalite Yönetim Sertifikası kapsamında Üniversitemiz Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi Politikası'nın oy birliği ile kabulü sağlanmıştır. TS EN ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemin ana teması; ÇOMÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığında; insan, altyapı, yazılım, donanım, kullanıcı bilgileri, kuruluş bilgileri, üçüncü şahıslara ait bilgiler ve finansal kaynaklar içerisinde bilgi güvenliği yönetiminin sağlandığını göstermek, risk yönetimini güvence altına almak, bilgi güvenliği yöntemi süreç performansını ölçmek ve bilgi güvenliği ile ilgili konularda üçüncü taraflarla olan ilişkilerin düzenlenmesini sağlamaktır.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Bilgi güvenliği yönetim sistem politikası

#### **E.4. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

##### **E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

ÇOMÜ Tıp Fakültesinde dışarıdan edinilen mal ve hizmetler kurumun ihtiyaçları doğrultusunda belirlenerek, belirli uygulamalar ile belli başlı işlemler sonucunda kuruma

kazandırılmaktadır. Örneğin fakülte laboratuvarlarında kullanılacak malzemeler ile ilgili ihtiyaç listesi (malzemeler özellikleri belirlenerek gönderilir) Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı ışığında hangi malzemenin, hangi satıcıda, ne kadar bedel ile satıldığı belirlenir. Daha sonra uygun tedarikçi tarafından temin edilen mal üç kişilik Muayene Kabul Komisyonunca incelenir. Uygun görünen mal ve hizmetler için ise onay belgesi düzenlenerek mal ve hizmetin karşılığı ödenir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 4**

**Kanıtlar:** Muayene Kabul Komisyonu kararı

### **E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

#### **E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme**

ÇOMÜTF yıllık Faaliyet Raporunu, Öz Değerlendirme Raporunu, Kurum İç Değerlendirme Raporunu, Bütçe Analizini hazırlamakta ve şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim anlayışıyla birim web sitesinin kalite sekmesinde kamuya açık biçimde paylaşmaktadır. ÇOMÜ Radyo'da yıl boyunca öğretim üyelerimiz alanında bilgilendirme söyleşileri yapmıştır. Bu söyleşiler sağlık açısından ilgili haftalar gözetilerek yapılmıştır. Örneğin kanser haftası, sigarayı bırakma günü gibi dönemlerde yapılan ilgili öğretim üyeleri tarafından kamuoyu bilgilendirme konuşmaları ÇOMÜ Radyo ve TV aracılığı ile tüm Çanakkale halkına yapılmıştır. Covid-19 pandemisi zamanında da pandemi hastanesi seçilen üniversitemiz Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi üzerinden bu çalışmalar devam etmiştir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Faaliyet Raporu, ÖDR, Bütçe Analizi, Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri, PUKÖ Döngüsü, İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Kamu Hizmet Standartları Tablosu

#### **E.5.2. Hesap verme yöntemleri**

ÇOMÜTF her yıl yıllık Faaliyet Raporunu, Öz Değerlendirme Raporunu, Kurum İç Değerlendirme Raporunu ve Bütçe Analizini hazırlamakta ve birim web sitesinin kalite sekmesinde kamuya açık biçimde paylaşmaktadır. Ayrıca fakültemiz Kalite Değerlendirme sürecinde 2017 yılında ziyaret edilmiştir. Son olarak 2020 aralık ayında YÖKAK tarafından online olarak değerlendirme yapılmıştır. Bunun yanında fakültemiz iç denetçiler tarafından belirli periyotlarda denetimden geçmektedir.

#### **YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarı: 5**

**Kanıtlar:** Faaliyet Raporu, ÖDR, Bütçe Analizi, Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri, PUKÖ Döngüsü, İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Kamu Hizmet Standartları Tablosu

## SONUÇ

ÇOMÜTF 29.02.2020 tarihinde TEPEAD tarafından ulusal ve uluslararası düzeyde akredite edilmiş bir kurumdur. Fakültemizde şeffaf, hesap verebilir ve proaktif kalite odaklı bir yönetim anlayışı mevcuttur. Şeffaf ve hesap verebilir anlayışın ürünü olarak kalite ile ilgili tüm çalışmalara açık kapı politikasıyla web sitemizden kolaylıkla ulaşabilir. Kalite butonunun altında 19 alt başlıkta birçok belge sunulmuştur. Bu başlıklar arasında Akreditasyon, Kalite Güvence Politikası, Stratejik Plan, KİDR, Faaliyet Raporları, Program Değerlendirme Raporları, Kalite Geliştirme Komisyonu, İş Akış Şemaları, Görev Tanımları, PUKÖ Döngüleri, Anketler, Risk Değerlendirme, GZFT, Yük Analizleri (Akademiye ve Anabilim Dalları İş yükü Analizi, Öğrenci Kontenjan Kapasite Analizi, Personel İş Yükü Analizi), Bütçe Analizi, Kurullar ve Komisyonlar, Eğitimler, Paydaş Toplantıları yer almaktadır.

Fakültemizde faaliyetler ve tüm iç kontrol süreçleri planlı biçimde uygulanmaktadır. Öncelikle her 5 yılda bir fakültemizin stratejik planı paydaş katılımlı toplantılarla yenilenmektedir. En az yılda bir kere olmak üzere yıllık faaliyet raporu hazırlanır ve Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlanarak iç denetim gerçekleştirilir. “İç Denetim Prosedürü”nce öngörülmüş olup uygulanan KİDR’de (kalite güvencesi, eğitim, araştırma, yönetsel) süreçlerce iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları açık, net ve şeffaf bir biçimde belirlenerek gerekli aksiyonlar kurumsal yönetim standartları çerçevesinde katılımcı bir yönetim yaklaşımıyla ilgili komisyonların gerçekleştirdikleri toplantıların karar tutanakları dikkate alınarak gerçekleştirilir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilerek her yıl faaliyet raporu ve iç denetim raporunda sonuçları aktarılır. İlgili tüm bilgi, belge ve raporlar şeffaf bir yönetim anlayışıyla kamuya açık biçimde ve açık kapı politikasıyla kendi kendini iyileştiren bir kurumsal bir yapının kurulduğunun göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de ciddi anlamda yol göstericidir. Buradan da kurumumuzun alt birimlerince vizyon, misyon ve hedeflerimize paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahip olduğu net bir biçimde anlaşılmaktadır.

İç denetim sonuçları ve kalite ile ilgili diğer gündem maddeleri, “Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü’ne” göre yönetimi gözden geçirme toplantısında dış denetim öncesi görüşülür ve kurumumuzda düzenli olarak iç denetim ve dış denetim faaliyetleri gerçekleştirilir. Gerekçeli ve terminli olmak üzere kararlar alınır. Dış denetim bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilir. Dış denetçiler tarafından belirlenen uygunsuzluklar yönetimi gözden geçirme



toplantısında mutlaka gündeme getirilir. Son olarak 2020 aralık ayında YÖKAK tarafından online olarak dış denetim gerçekleştirilmiştir.

Fakültemizde kurumsal amaçların belirlenmesinde ve yönetsel süreçlerde iç ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Fakültemiz idari yönetim ve eğitim yönetimi açısından paydaşların tamamını içeren bir yapılanmaya sahiptir. Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu gibi idari anlamda üst düzey kararların alındığı kurul ve komisyonlarda öğrenciler temsil edilmektedir. Fakülte'deki paydaş temsiliyetini barındıran bu yapılanma kapsamında, Fakültemizde oluşturulan ve Fakülte Dekanlığı'na karşı sorumlu olarak tüm paydaşların içerisinde yer aldığı komisyonlar mevcuttur. Bu komisyonlarda akademik, idari personeller ve öğrenciler yer almaktadır. Komisyonların çalışması yönergelerle belirlenmiştir. Bu komisyonların oluşturulmasında Fakülte öğretim üyelerinin yaygın katılımı sağlanarak tüm paydaşların görüş ve önerilerinin değerlendirmeye alınması güvence altına alınmaktadır. Örneğin, bu yapılanma içerisinde yer alan Program Değerlendirme Komisyonu, programın değerlendirilmesi ve geliştirilmesi sürecinde, sistematik olarak toplanan verilerle programın güncellenmesi ve geliştirilmesi gereken yönlerini belirlemekte ve öneriler geliştirmektedir.

2018-2022 stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerimize yine webden kolaylıkla ulaşılabilir. Pandemiye rağmen 2020 yılında hedeflenen performans göstergelerine ulaşılmıştır. Bununla birlikte ÇOMÜ'nün araştırma üniversitesi olması hedefine uygun olarak fakültemiz Stratejik planını yenileme çalışmalarına başlamıştır. Bu bağlamda 2020 yılı içinde öncelikle mevcut durumu doğru değerlendirmek için GZFT ve yük analizleri yapılmıştır.

ÇOMÜTF akreditasyon sürecinde ÖDR yazma konusunda yetkinlik kazanmıştır. Hem TEPDAD'a hem YÖKAK'a sunulan ÖDR'lere tam metin olarak web üzerinden kolaylıkla ulaşılabilir. Bununla birlikte yıllık faaliyet raporları, program değerlendirme raporları ve KİDR'lerin tam metinlerine web üzerinden ulaşılabilir. Bu kadar ayrıntılı program değerlendirme matrisleri ve program değerlendirme raporlarına çok az sayıda fakültenin web sitesinden ulaşılabilir.

ÇOMÜTF Mezuniyet Öncesi Eğitim Programı; organ sistemi temelli entegre, modüler, sarmal olarak yapılandırılmıştır. Program; kurumsal hedefler ve toplumun ihtiyaçlarını öncelikler biçimde topluma dayalı, bilgiyi arama, öğrenme ihtiyaçlarını belirleme, kanıta dayalı tıp uygulamalarını içeren, sürekli öğrenme ve gelişime açık bir yapı göstermektedir. ÇOMÜTF programı, ardışık ve yeri geldikçe konuların genişleyerek tekrarını prensip alan sarmal program yaklaşımına göre oluşturulmuştur. Programın oluşturulmasında eğitim bilimlerinin program

geliştirme alanının bilimsel birikimine uygun olarak, programda dört temel ögeye (amaç; içerik; öğrenme-öğretme yaklaşım, yöntem ve teknikleri; ölçme-değerlendirme) yer verilmiş ve bu ögelerin birbirleriyle etkileşimi açıkça belirtilmiştir.

ÇOMÜTF eğitim programı hazırlama ve iyileştirme sürecinde Eğitim Komisyonu, program değerlendirme komisyonu, Dönem Koordinasyon Kurulları, anabilim dalları ve TEÖK işbirliği içerisinde görev yapmakta ve Fakülte Kurulunda programa son hali verilmektedir. Eğitim programının geniş katılımlı çalıştaylarla hazırlanmış olması, farklı ve geniş katılımlı fikirlerin dikkate alınabilmesini sağlamıştır. Programlar Fakülte Kurulu onayından sonra ilgili birimlerle paylaşmakta, Fakülte Web sayfasında duyurulmakta ve ayrıca oryantasyon programlarında öğrencilere tanıtılmaktadır.

Program değerlendirme komisyonu Stufflebeam'ın bağlam, girdi, süreç ve çıktı (CIPP) modelini program değerlendirme çalışması için benimsemiştir. Bu çalışmalar kapsamında bağlam boyutunda eğitim programı ve UÇEP uyumu kontrol edilmiştir. Girdi başlığında öğrenciler, eğiticiler, eğitim programı ve fizik altyapıya ilişkin veriler matriste belirtilen farklı yöntemlerle toplanmaktadır. Süreç değerlendirme kapsamında eğitim programının hedeflendiği şekilde yürütülüp yürütülmediği konusunda eğitici ve öğrenci geribildirimleri de matriste belirtildiği üzere farklı yöntemlerle alınmaktadır. Çıktı boyutu kapsamında da öğrenime devam eden ve mezun olan öğrencilerin yeterlik algıları, başarı düzeylerine ilişkin veriler toplanmaktadır. Program değerlendirme bulguları ile öneriler raporlanarak mezuniyet öncesi eğitim komisyonunda paylaşılmaktadır. Program değerlendirme çalışmalarında, matriste belirtilen farklı veri kaynakları kullanılmaktadır. Bu veri kaynakları; anket, öğrenci otomasyonu, ölçekler, görüşmeler (kurul sonu geri bildirim toplantıları), Fakülte Öğrenci İşleri verileri, YÖKATLAS ve arşiv dokümanlarıdır. Program Değerlendirme Komisyonu çalışmaları kapsamında öğrenciler ve öğretim üyelerinin geri bildirimleri önemli bir yer tutmaktadır.

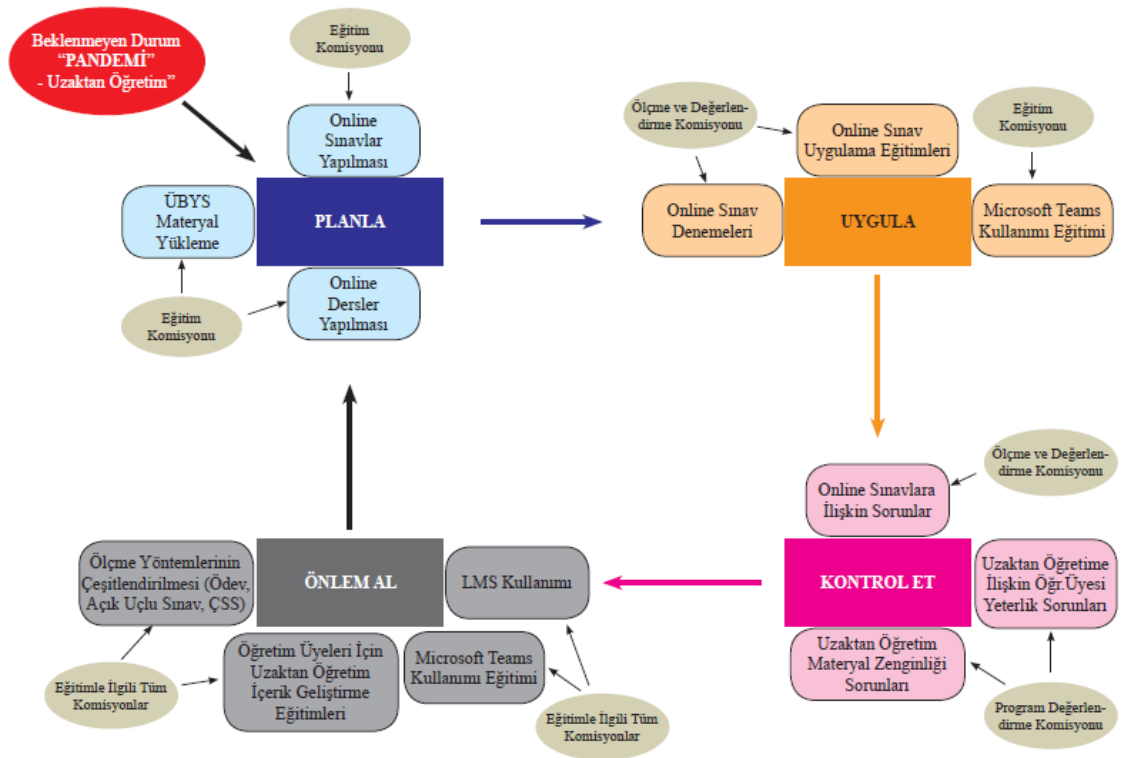
Tıp Fakültesi ölçme değerlendirme yöntem ve ölçütleri, yıllara ve dönemlere göre belirlenmiştir ve ÇOMÜTF Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinde yer almaktadır. Bu yönetmelik ÇOMÜTF Web sayfasından öğretim üyeleri ve öğrencilerle paylaşılmaktadır Ayrıca her yıl yayınlanan Dönem I-VI eğitim programları içinde kullanılacak ölçme ve değerlendirme teknik, yöntem, yaklaşımları açıkça belirtilmektedir. Fakültenin Ölçme ve Değerlendirme Komisyonunun, Eğitim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak hazırladığı ve kullanılacak ölçme ve değerlendirme yöntemlerini açıklayan “Ölçme ve Değerlendirme Esasları” metni 10/04/2019 ve 01/03 sayılı fakülte kurulu kararı ile duyurulmuş ve bu metinle; dönem I, II ve III, dönem

IV ve V stajları ile dönem VI ön hekimlikte uygulanacak ölçme ve değerlendirme yöntemleri detaylı olarak açıklanmıştır. Her akademik yıl başında düzenlenen oryantasyon programlarında öğrencilere, içinde buldukları döneme ilişkin eğitim programının tanıtımını içeren sunumlarda; ölçme-değerlendirme sistemi, ölçme yöntem araçları ve başarı kriterlerine ilişkin bilgiler verilmektedir

Kalite geliştirme komisyonumuzda öğrenci temsilcisi bulunmaktadır. Bununla birlikte fakültemiz dışında sağlıklı kalite konusunda donanımlı bir akademisyen (üniversite üst kalite kurulu üyesi) ve hastane kalite komisyonu başkanı da komisyon üyelerimiz arasında yer almaktadır. Komisyonumuz oldukça aktif çalışmakta olup 2020 yılında 15 toplantı yapmıştır.

Fakültemizde iş akış şemalarına ve görev tanımlarına web sitesinden ulaşılabilir.

Fakültemiz kalite güvencesi çalışmaları kapsamında sürekli iyileştirme ve çevik yönetim yaklaşımıyla PUKÖ Döngüsü yönetim sistemini benimsemiş ve yönetsel anlamda bu döngüyü içselleştirerek sistemli biçimde uygulanabilir hale getirmiştir. Buna göre faaliyetler ve tüm iç kontrol süreçleri planlı biçimde uygulanmaktadır. PUKÖ döngülerinin içselleştirildiği özellikle pandemi sonrası süreçte görülmüştür. Planla, uygula, kontrol et ve önlem al döngüsü yeni gelişen durum ve ihtiyaçlara göre sürekli çalıştırılmıştır.



Fakültemizde öğrenci, öğretim üyesi ve diğer personelin geri bildirimleri düzenli olarak alınmakta, analiz edilmekte, gerekli iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve bunlara program değerlendirme raporlarında yer verilmektedir.

Fakültemizde Ekim 2020 de risk değerlendirme çalışması yapılmıştır ve bunun ön raporu da web sitemizde yer almaktadır.

ÇOMÜ Tıp Fakültesi stratejik planına alt yapı oluşturmak üzere yapılan GZFT (Güçlü yönler,Zayıf yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi sonuçları raporlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır. Analiz sonucunda zayıf yönlere yönelik güçlü yönleri ve fırsat ve tehditleri göz önüne alarak stratejik amaç ve hedeflerin oluşturulması planlanmaktadır. GZFT analizi için kurum içi ve kurum dışı belirlenen paydaşlardan görüşler alınmıştır. Bu kapsamda elde edilen görüşler listelenmiş ve komisyon tarafından en çok üzerinde yoğunlaşılacak konulara göre öncelik sırası verilmiştir. Görüşler alınırken kurumun temel görevleri olan “eğitim”, “sağlık” ve “araştırma” ana başlıkları seçilmiştir. Bir sonraki aşamada kurumun olanakları ve mevzuatın el verdiği ölçüde zayıflıklarımızı ortadan kaldıracak stratejik amaçlar ve hedefler belirlenerek stratejik plan oluşturulma çalışmalarına başlanmıştır.

Akademisyen iş yükü analizinin yapılabilmesi için öncelikle ÇOMÜTF akademisyen iş yükü analizi veri toplama aracı kalite geliştirme komisyonu tarafından geliştirilmiştir. Formun geliştirilmesi aşamasında ülkemizde önde gelen çok sayıda tıp fakültesinin web kalite sayfaları incelenmiş olup benzer kapsamda bir forma rastlanmamıştır. Formda eğitim, sağlık hizmeti, araştırma ve idari görevler olmak üzere 4 ana başlık altında veriler toplanmıştır. Öğretim üyelerinin mesai saatleri içindeki zamanlarını ortalama olarak % 33,3’ünün eğitime, %43,9’unu sağlık hizmetine, %17,5’ünü araştırma faaliyetlerine ve % 5,3’ünü idari işlere ayırdığı saptanmıştır. Bu veri özellikle araştırma üniversitesinin önemli bir parçası olma hedefiyle hazırlanacak yeni stratejik plan için önemli gözükmekte ve öğretim üyelerinin araştırma faaliyetlerine daha fazla zaman ayırabilmeleri için stratejileri oluşturulması gerekliliğini açık olarak göstermektedir. Bölümler arası karşılaştırmalara bakıldığında sağlık hizmetleri ve idari işler dışında anlamlı fark bulunmamaktaydı. Bu durum ise genel olarak sağlık hizmeti vermeyen temel birimlerin özellikle eğitimle ilgili komisyonlara daha fazla katılımı göstermesi ile ilişkili bulundu. Dahili bilimlerde yönetilen tez sayısının diğer bölümlere göre daha yüksek olması ve araştırma faaliyetleri için ayrılan zamanda önemli bir yer tuttuğu dikkat çekmekteydi. Anabilim dallarının iş yükleri karşılaştırıldığında özellikle öğretim üyesi başına düşen tıpta

uzmanlık ve yıllık lisans ders sayıları arasındaki bazı uç farklılıklar dikkat çekiciydi. Özellikle lisans düzeyinde temel bilimlerde Anatomi AD, klinik bilimlerde ise Enfeksiyon Hastalıkları, Dermatoloji, Nöroloji, Göğüs Hastalıkları, Çocuk Cerrahisi ve Farmakoloji anabilim dallarında öğretim üyesi başına düşen ders yükünün yüksek olduğu ve bu nedenle bu anabilim dallarında eğitimin aksamaması için daha fazla sayıda öğretim üyesi ihtiyacı olduğunu saptanmıştır. Anabilim dallarının sağlık hizmetini de içeren iş yükü ve anabilim dalına özel durumların da dikkate alınarak yapılan öğretim üyesi ihtiyaçları ilgili saptamalar raporda her anabilim dalı için ayrı olarak belirtilmiştir.

Yapılan idari personel iş yükü analizi sonucunda fakültemizde mevcut personel kadrosunun sayısına göre iş yükünün fazla olduğu, personelin iyi niyetle ve fazladan sorumluluk olarak işleri yaptığı ve bunun da uzun vadede tükenmeye neden olacağı için verimliliği düşüreceği, iş sağlığı ve güvenliği açısından riskler barındırdığı saptanmıştır. Bununla birlikte son yıllarda dekanlık bünyesinde başta fakülte sekreterlerinin olmak üzere sık personel değişiklikleri gözlemlenmiştir. Kurumsal hafızanın devamı için 13b-4 görevlendirmeleri ile ilgili fakülte sekreterinin ve idari personelin mücbir sebepler dışında görev yerlerinin değişmemesi büyük önem arz etmektedir. Yapılan analize göre fakültemizde 9 ek personele ihtiyaç duyulduğu saptanmış olup ihtiyaçlar raporda ayrıntılı olarak ifade edilmiştir.

Yapılan gözden geçirmelerde mevcut öğrenci kontenjanlarımızın YÖK tarafından her yıl düzenli olarak artırıldığı saptanmış ve bu kontenjan artışlarının fakültemizin istenen kalitede eğitime ulaşma hedeflerine etkisi olabileceği için analiz ihtiyacı duyulmuştur. Geçmiş dönemde kontenjan sayılarının kısıtlanmasına yönelik YÖK'e yazılarımıza ve fakültemizin fiziki şartlarının yeterli olmamasına rağmen bu artışlar devam etmiş, öğrencilerin mağdur edilmemesi için optimal olmayan fiziksel düzenlemeler yapılmıştır. Bu analiz yapılırken eğitime katkıda bulunan anabilim dallarından teorik ve pratik olarak yeterli kalitede eğitim verebilecekleri azami öğrenci sayıları ile ilgili görüşleri istenmiş olup ayrıca fiziksel şartlar iş güvenliği, yangın yönetmeliği gibi mevzuatlar açısından analiz edilmiş ve anabilim dallarının öğretim üyesi iş yükleri (özellikle lisans dersleri) dikkate alınmıştır. Sonuç olarak tüm bu veriler birlikte değerlendirildiğinde mevcut şartlarda yeterli kalitede eğitim verilebilecek kontenjan sayımızın belirlenmesinde anabilim dallarının görüşleri esas alınmış, bu sayılar fiziki şartların (derslik, laboratuvar) iş güvenliği açısından yangın yönetmeliği ile ve anabilim dallarının öğretim üyesi başına düşen ders yüklerinin gözden geçirilmesiyle 2021-2022 eğitim öğretim yılı için 81 kontenjan sayısı elde edilmiştir. Bu analizde öğrenci kontenjanları için sınırlayıcı en önemli faktörün temel bilimlerdeki derslik ve laboratuvarların kısıtlılığı olduğu saptanmış olup yeni

morfoloji binasının hizmet vermeye başlaması ve öğretim üyesi başına ders yükü yüksek olan anabilim dallarına kazandırılacak yeni öğretim üyeleri ile birlikte kısa sürede yeterli kalitede eğitim verilebilecek öğrenci kontenjan sayısının 120 üzerine çıkarılması mümkün görülmektedir.

### İyi Uygulamaların Özeti

- 1) Kurumun kısıtlı olanaklarına rağmen 2020 yılında kurumun akredite edilmiş olması.
- 2) ÇOMÜTF önceki yıllarda işletilmesinde eksikler olan PUKÖ Döngülerini 2020 yılında olgunlaştırmış ve içselleştirerek işletmiştir.
- 3) Sürekli iyileştirme felsefesi ile akreditasyonun nihai amaç olarak görülmemiş olması ve akreditasyon sonrası iyileştirme çalışmalarının devam edilmesi. Bunun en güzel örneği olarak son program değerlendirme çalıştayının en önemli başlığı olan klinik dönemde tematik blokların oluşturularak eğitimdeki yatay ve dikey entegrasyonu en üst düzeye çıkarılma çabası.
- 4) Kurumun yönetim anlayışında çoklu aklın kullanılması, kararların olgunlaşma sürecinde 18 komisyonun çalışması. Yeni oluşturulan komisyonlar haricindeki tüm komisyonlarının yönergelerinin bulunması. Büyük değişikliklerde dış paydaşların da görüşünün alınması.
- 5) Kurumumuzda çevik liderlik anlayışı ile sorunlara proaktif yaklaşımlar sergilenmektedir. Bunun en güzel örneği pandemi döneminde yeni gelişen durumlara karşı eğitimle ilgili PUKÖ döngülerinin sürekli çalıştırılmış olmasıdır ve pandemi dönemindeki uygulamalarımız TEPDAD'a sunulmuş olup örnek uygulamalara girmesi beklenmektedir.
- 6) Büyük gelişimler büyük değişimlerin sonucunda gerçekleşir. Büyük değişimler ise tedirginlik yaratır ve kararlı liderlik yapılmazsa arzu edilen sonuçlara ulaşamaz. Kurumumuzda değişim ve gelişimin önündeki engellere karşı kararlı bir liderlik anlayışı sergilenmektedir. Bunun son örneği eğitim sistemimizde büyük bir yapısal değişiklik olan klinik dönemlerde bağımsız staj mantığının ötesinde tematik blokların oluşturulması ile ilgili çalışmaların başlatılmasıdır.
- 7) Şeffaf ve hesap verebilir yönetim anlayışı. Yapılan faaliyetlere webden ulaşılabilmesi ve tüm yapılanların analize dayalı ve hedefe yönelik olması.
- 8) Öğrencilerin eğitimle ilgili tüm komisyonlarda temsil edilmesi ve ayrıca özerk TEÖK'ün kurulmuş olması.

- 9) Klinik öncesi dönemde her kurul sonunda klinik dönemde her staj sonunda öğrenci geri bildirimlerinin alınması.
- 10) Tüm dönemlerdeki öğrencilerin görev sorumluluklarının yönergelerle belirlenmiş olması (İntörnlr, D4-5 ve D1-2-3 ayrı olarak).
- 11) Tüm dönemlere oryantasyon yapılması
- 12) 30 civarında Tıp dışı içeriğin yer aldığı seçmeli ders havuzunun bulunması ve önümüzdeki dönemden itibaren de klinik dönemler için tüm ana bilim dallarının daha uygulama ağırlıklı seçmeli stajlar açması (böylelikle klinik dönemler için de yaklaşık 50 civarında seçme staj havuzunda yer alacak)
- 13) Öğrencilerde toplumsal duyarlılığın artırılması için toplumsal duyarlılık projelerinin seçmeli ders olarak kabul edilmesi.
- 14) Öğrenci akademik danışmanlık sisteminin geliştirilmesi için sürekli çalışılması, üniversite psikolojik danışmanlık biriminin dışında fakültemizde psikolojik danışmanlık biriminin oluşturulma çalışmaları.
- 15) Her yıl program çalıştaylarının ve ölçme değerlendirme çalıştaylarının yapılması ve program değerlendirme raporlarının hazırlanması.
- 16) Pandemi döneminin zorluklarına rağmen eğitimde önemli iyileştirmeler yapılmıştır. Uzaktan eğitimin en iyi şekilde yapılabilmesi için öğretim üyelerine bu konuda farklı zamanlarda 3 eğitim verilmiştir. Eğitim içeriklerinin geliştirilmesi için ÜBYS ve Teams uygulamalarının ötesinde LMS kullanılmaya başlanmış olup uzaktan eğitim biriminden bir öğretim üyesine bir yıl için fakültemizde görevlendirilmiştir. Bu yıl entegrasyon adına birçok anabilim dalının katıldığı paneller başarı ile gerçekleştirilmiştir. Ölçme değerlendirmede ise çoktan seçmeli sınavlarının yanında açık uçlu soruların olduğu sınavlar ve ödevler uygulanmaya başlanmıştır. Programda hedeflenen entegrasyona ölçme değerlendirmede de ulaşılmaya gayret edilmektedir.
- 17) 2020 yılında Akademisyen ve anabilim dalı iş yükü analizi, Öğrenci kontenjan kapasite analizi, idari personel iş yükü analizi, GZFT analizi, Bütçe analizi ve Risk değerlendirme analizlerinin yapılmış olması. Ülkemizdeki diğer Tıp Fakültelerinin web siteleri incelendiğinde özellikle yapılan yük analizlerinin benzerlerine rastlanmamıştır.
- 18) Öğretim üyeleri ve asistanlar için elektronik platformda oryantasyon yapılmasına başlanmış olması olumlu olmakla birlikte bu şekilde yapılan oryantasyonlarda istenen verimin alınmadığı gözlemlenmiş olup öğretim üyeleri ve asistanlar için yeni oryantasyon programı yapılması çalışmaları başlatılmıştır.
- 19) Performans göstergelerine ulaşılmış olması.

20) Kalite Geliştirme Komisyonunun üyeleri arasında hastane kalite komisyonu başkanının, fakültemiz dışından üyelerin Üniversite üst kalite kurulu üyesi Ergül Hoca) ve öğrencimizin bulunması ve bu komisyonun pandemi döneminde yaklaşık 20 defa, toplanarak aktif çalışması ve Dekan veya Dekan yardımcısının tüm toplantılara katılarak kalite geliştirmeye yönetimin verdiği destek.

21) 2020 yılında kalite geliştirme komisyonumuz her anabilim dalından bir kalite geliştirme sorumlularını belirlemiş ve kalite konusunda eğitimlere katılımlarını sağlamıştır. Bu şekilde kalite geliştirme çalışmalarının olması gerektiği gibi aşağıdan yukarı düzeye doğru organize edilmesi planlanmıştır.

### Devam Eden Geliştirme Çalışmalarının Özeti

1. Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma hedefi nedeniyle yeni stratejik planın hazırlanma çalışmaları.
2. Yeni başlayan Öğretim üyeleri ve asistanlar için kapsamlı bir oryantasyon çalışması için hazırlıklar.
3. Öğretim üyeleri ve asistanlar için çalışma esasları yönergesi.
4. Eğitimde entegrasyonu üst düzeye çıkarma çalışmaları ve TEPDAD'ın gelişim standartlarının sağlanmaya çalışılması ve hatta örnek uygulamaların oluşturulması.
5. Fakültemizin sürekli değişim ve gelişim içinde olması nedeniyle buna uygun eğitim ve sınav yönetmeliğinin hazırlanması.
6. Mezuniyet Sonrası Eğitimde tüm anabilim dallarında TUKMOS standartlarının sağlanması ve bunun ötesinde anabilim dallarının uzmanlık eğitiminde akredite olması için teşvik edilmesi.
7. Mezunlarla iletişim üniversitemizin Mezun Bilgi Sistemi üzerinden devam etmektedir. Bu konuda fakültemize özgün geliştirme çalışmaları planlanmaktadır.

### Henüz Yeterli İlerleme Sağlanamayan Durumlar

1. ÇOMÜTF'nin fiziki şartları (özellikle dönem 1, dönem 2 ve dönem 3 amfileri) öğrencilerin kaliteli bir eğitim almasının önündeki en büyük engel olarak görülmektedir. Ayrıca mevcut dekanlık ve morfoloji binası özel gereksinimli öğrenciler için erişilebilirlik açısından da engeller taşımaktadır. İçinde olası kontenjan artışlarına cevap verebilecek büyüklükte modern amfilerin, laboratuvarların, yemekhanenin ve 24 saat açık ders çalışma alanlarının olduğu, özel gereksinimli öğrenciler için de erişilebilir olarak tasarlanmış yeni bir morfoloji binasına acilen



ihtiyaç duyulmaktadır. Mevcut şartlarda olası kontenjan artışlarının yapılması eğitimin kalitesini olumsuz etkileyebilir.

2. ÇOMÜTF’de yıllık ayrılan bütçe ile ilgili kısıtlılıklar ve bütçe ile ilgili nakit akışındaki sorunlar verilen hizmetin kalitesini olumsuz etkilemektedir. Bütçe devamlı büyüyen ve gelişen Fakültenin ihtiyaçlarına yetmemiş, müteakip seferler ek bütçeler gerekli olmuştur. Öğretim üyesi atamalarına, jüri ödemelerine ve yolluk-yevmiye gibi harcamalara bütçe yeterli olamamaktadır Bu konuda bütçe fakültemiz dışındaki öğretim üyelerinin de katkı verdiği bir bütçe analiz çalışması yapılmış olup, bu çalışmalar sırasında YÖKAK ve Cumhurbaşkanlığı strateji başkanlığından görüş istenmiştir.

3. İdari ve Yardımcı Sağlık Personeli Kısıtlılıkları: Yapılan iş yükü analizi sonucunda dekanlık bünyesinde ihtiyaç duyulan personel sayısı ve niteliği rektörlüğe rapor olarak sunulmuştur. Mevcut kalitenin korunması için en az 8 personele ihtiyaç duyulmaktadır. Bununla birlikte tıp fakültesi bünyesindeki ana bilim dalları da hastanedeki sağlık hizmetini sürdürebilmesi için de ek idari ve sağlık personellerine ihtiyaç duymaktadırlar.

4. Uluslararasılaşma çalışmalarının geliştirilmesi için süreçlerin gözden geçirilmesi planlanmıştır.

5. Sanayi iş birliğinin geliştirilmesi için yeni stratejiler belirlenmesi planlanmıştır.