

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Kuruluş ve Çalışma Yönergesi

Amaç

Madde 1 — Bu yönergenin amacı; Tıp Fakültesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün yapısını ve görevlerini tanımlamaktır.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönerge; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesindeki Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 16 ncı maddesine ve 5/8/2012 tarihli ve 28375 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliğinin 11 nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 — Bu yönergede geçen;

- a) ÇOMÜ: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi
- b) Tıp Fakültesi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Tıp Fakültesini
- c) Dekan: ÇOMÜ Tıp Fakültesi Dekanını
- d) Dekan Yardımcısı: TF Mezuniyet öncesi eğitimden sorumlu Dekan Yardımcısını
- e) Koordinatörlük: ÇOMÜ Tıp Fakültesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğü
- f) Öğretim Üyesi: ÇOMÜ Tıp Fakültesi öğretim üyesini
- g) Öğrenci: ÇOMÜ Tıp Fakültesi öğrencisini

ifade eder.

Amaç

Madde 5 —

- (1) ÇOMÜ Tıp Fakültesi Dış İlişkiler Koordinatörlüğünün amacı; Tıp fakültesinin uluslararası düzeyde tanınırlığını sağlamak, mezuniyet öncesi tıp eğitimi programında ÇOMÜ’nin Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri, ECTS

kredilendirme çalışmaları ile Erasmus+, Mevlana ve Farabi değişim programlarıyla ilgili her türlü etkinliği, başta ilgili programların mevzuatına uygun olmak üzere btnkl bir sistem anlayişıyla programlı biçimde ele alıp tasarlamak ve yürütmek, program anlaşmalarının güncellenmesi hususunda faaliyetleri yürütmektir.

Koordinatörlüğün Oluşturulması ve alışma Esasları

Madde 6 —

(1) Koordinatörlük aşağıdaki şekilde oluşturulur

- a) Koordinatörlüğün oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Dekanlık makamı tarafından yapılır.
- b) Koordinatörlük fakültenin Bologna, ECTS, Erasmus+, Farabi ve Mevlana Koordinatörleri, Dekanlığı temsilen 1 Dekan Yardımcısı ve 2 ye olmak üzere toplam 8 ğretim üyesinden oluşur. Öğrencinin talebi ve dekanlığın görevlendirmesi ile ğrenci/ler de komisyon yesi olabilir.
- c) Koordinatörlük yeleri kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.
- d) Koordinatörlük gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.
- e) Koordinatörlük gerektiğinde alt çalışma grupları oluşturur. Alt alışma grupları görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını Koordinatörlüğün belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları Koordinatörlüğe sunar.
- f) Koordinatörlük başkanı, alınan kararları Dekan'a yazılı olarak rapor eder.

Üyelerin Görev Sresi

Madde 7 –

(1) yelerin görev süreleri aşağıdaki şekildedir.

- a) Koordinatörlük ğretim elemanı yeleri 3 () yıl için seçilir. Görev süresi biten bir ye yeniden atanabilir. Koordinatörlüğe atama Dekanın onayı ile olur.
- b) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak st üste üç toplantıya ya da aralıklarla beş toplantıya katılmayan üyenin yeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Koordinatörlük yeliğinin düşmesi Dekan onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer.
- c) ğretim yesinin Koordinatörlük yeliğinden çekilme isteği, Koordinatörlük Başkanının Dekanlığa bildirimini ve onayı ile yürürlüğe girer.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Madde 8 – Koordinatörlüğün görevleri:

- (1). Bologna Süreci Uyum Çalışmaları kapsamında; ÇOMÜ’de tüm blok ve staj bloğu yürütme kurullarıyla işbirliğiiçinde ders tanıtım formlarının hazırlanması, ÇOMÜ Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS)’ye işlenmesi ve güncellenmesi ve bu sırada ortaya çıkan gereksinim ve sorunları saptanması ve bunlara yönelikçözümönerilerigeliştirilmesi,
- (2). Tıp Fakültesi öğrencilerinin değişim programları çerçevesinde eğitimlerinin belli bölümlerini yurtiçi veya yurtdışı başka kurumlarda sürdürmelerinin desteklenmesi, bu konudaki başvuruların oluşturulması sırasında değerlendirmelerin yapılması,
- (3). Erasmus+ Programı’ndan yararlanacak öğrencilerin değerlendirilmesi, belirlenmesi ve program işleyişinin takibinin yapılması, oluşan sorunlar için öneriler sunulması,
- (4). Mevlana Programı’ndan yararlanacak öğretimüyeleri ve yardımcıları ile öğrencilerin değerlendirilmesi, belirlenmesi ve program işleyişinin takibinin yapılması, oluşan sorunlar için öneriler sunulması,
- (5). Farabi Programı’ndan yararlanacak öğretimüyeleri ve yardımcıları ile öğrencilerin değerlendirilmesi, belirlenmesi ve program işleyişinin takibinin yapılması, oluşan sorunlar için öneriler sunulması,
- (6). Programlarda oluşan aksaklıklar ve sorunlarla ilgili çözüm önerileri geliştirilmesi ve Dekan’a sunulması,
- (7). Programların işleyişi ve geliştirilmesi için plan ve politikaların oluşturulması,
- (8). Yeni yapılacak anlaşmaların programlara uygunluğunun değerlendirilmesi ve önerilerde bulunulması,
- (9). Yeni geliştirilen dış ilişkiler ile ilgili programlar için sorumlu koordinatörlüklerin kurulmasını önermek, görevlerini yürütür.

Koordinatörlüğün Çalışma Esasları

Madde 9.

- a. Her eğitim-öğretim dönemi başında ÇOMÜ Rektörlüğü Dış İlişkiler Koordinatörlüğü’nün belirlediği stratejik hedeflere göre çalışma planı, iş bölümü ve takvim hazırlanır.
- b. Koordinatörlük her akademik dönemin başında ve sonunda birer kez ve akademik dönem boyunca da en az iki ayda bir kez toplanır ve toplantı görüşmeleri tutanakla kayıt altına alınır. Koordinatörlük Dekan, Eğitim Komisyonu veya Eğitim Başkoordinatörü, Başkan ve üyelerin talebi ile ek toplantı yapabilir.
- c. Koordinatörlük toplanabilmesi ve karar alabilmesi için üye tam sayısına göre salt çoğunluğun toplantı saatinde hazır olması gerekir. Toplantı sayısının yarısının bir fazlası karar almak için yeterlidir.

d. Koordinatörlük gündemle toplanır, her toplantı için toplantı tutanağı tutar ve Dekan'lığa iletir.

e. Yıllık planlarını, eğitim-öğretim yılı ortasında ve sonunda hazırladıkları faaliyetlerine ilişkin çalışma raporlarını Dekan'lığa iletir.

Yürürlük

Madde 10 – Bu yönerge ÇOMÜ Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 11 – Bu yönerge hükümlerini ÇOMÜ Tıp Fakültesi adına Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.