

# **KURUM İÇ KONTROL DEĞERLENDİRME RAPORU**

**T.C.**

**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**

**TURİZM FAKÜLTESİ**

**SEYAHAT İŞLETMECİLİĞİ VE TURİZM REHBERLİĞİ  
BÖLÜMÜ**

**Turizm Fakültesi, Terzioğlu Yerleşkesi Merkez/Çanakkale, 17100 Türkiye**

**2019-2020 AKADEMİK YILI GÜZ VE BAHAR DÖNEMİ**

**2020-2021 AKADEMİK YILI GÜZ DÖNEMİ**

**RAPOR TARİHİ: 15.12.2020**

## İÇİNDEKİLER

1. ÖN BİLGİ.....	4
2. KURUM TARİHÇESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ.....	5
3. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYON, AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI .....	9
4. TURİZM FAKÜLTESİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ .....	10
5. İKİLİ İŞBİRLİKLERİ VE PROTOKOLLER .....	11
6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR .....	12
7. TURİZM FAKÜLTESİ TEMEL POLİTİKALARININ İNCELENMESİ.....	12
7.1. Turizm Fakültesi Mevcut Kurumsal Kalite Güvence Politikası & Denetimi .....	13
7.2. Turizm Fakültesi Mevcut Akademik Araştırma Politikaları .....	15
7.3. Turizm Fakültesi Mevcut İdari Politikaları .....	15
7.4. Turizm Fakültesi Mevcut Öğrenci Politikaları .....	16
7.5. Turizm Fakültesi Bölgesel Politikaları .....	16
7.6. Turizm Fakültesi Planlama Uygulamaları SWOT ve PUKÖ Analizi Denetimi.....	16
8. EĞİTİM ÖĞRETİM ALT YAPISI VE MEVCUT PROGRAMLAR.....	18
8.1. Programların Tasarım ve Onayının Denetimi.....	19
8.2.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme.....	19
8.3.Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler .....	20
8.4. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	21
8.5. Mevcut Programlara Ait Tanıtımlar, Bologna ve Eğitim Bilgileri .....	21
9. AKADEMİK ALT YAPI .....	23
9.1. Eğitim-Öğretim Kadrosu .....	24
9.2. Akademik Kadrosu .....	24
9.3. Araştırma ve Geliştirme.....	28
9.4. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri .....	29
9.5. Araştırma Kaynakları.....	30
9.6. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi .....	30
10. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ .....	31
11. İDARİ ALT YAPI .....	31
11.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	31
11.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	32
11.3. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi .....	32
12. FİZİKİ ALT YAPI.....	33
13. TÜM KAYNAKLARIN YÖNETİMİ VE MALİ DEĞERLENDİRME .....	34
14. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ.....	35
15. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ.....	36
16. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME .....	36
17. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ .....	36
18. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	36
18.1. Stratejik Hedefler Kapsamında Geliştirilen Çözüm Önerileri .....	37
19. KURUM İÇ KONTROL VE RİSK DEĞERLENDİRME KOMİSYONU İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	40

## ŞEKİL VE TABLOLAR

<b>Tablo 1.</b> İkili Protokoller .....	X
<b>Tablo 2.</b> Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü Son İki Yıl Taban ve Tavan Puanları .....	22
<b>Tablo 3.</b> Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayımız .....	23
<b>Tablo 4.</b> Öğretim Elemanları Dağılımı .....	25
<b>Tablo 5.</b> Öğretim Kadrosunun Analizi .....	25
<b>Tablo 6.</b> Öğretim Kadrosunun Analizi .....	26
<b>Tablo 7.</b> Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı .....	26
<b>Tablo 8.</b> Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler .....	26
<b>Tablo 9.</b> Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler .....	27
<b>Tablo 10.</b> Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri...	27
<b>Tablo 11.</b> Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller .....	28
<b>Tablo 12.</b> Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları .....	28

## 1. ÖN BİLGİ

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR); kurumun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve beş yıl içinde en az bir defa gerçekleştirilecek dış değerlendirme sürecinde esas alınmak üzere, ÇOMÜ Turizm Fakültesi İç Kontrol Komisyonu tarafından her yılın sonunda hazırlanır.

ÇOMÜ Turizm Fakültesi İç Kontrol Komisyonu tarafından hazırlanan bu İç Kontrol Raporu Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Turizm Fakültesi'nin önümüzdeki yıllarda eğitim öğretim kalitesini daha da artırabilmesi ve günümüz bilgi çağında gerçekleşen değişimlere ayak uydurabilmesi için uygulaması gereken stratejileri ve bu stratejilere dayanan hedeflerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Bu raporda önümüzdeki yıllarda ÇOMÜ Turizm Fakültesi vizyon, misyon ve hedeflerine kurduğu kalite güvence sistemi aracılığıyla nasıl ulaşmaya çalışıyor, yönetsel ve organizasyonel süreçler nasıl işliyor, hedeflerimize ulaştığımız nasıl ölçülüyor, geleceğe yönelik ne gibi iyileştirmeler planlıyoruz bunların aktarılması amaçlanmıştır. Bu doküman mümkün olduğu ölçüde akademik ve idari personelin tam katılımı ve önerileri ışığında hazırlanmıştır. Günümüze kadar gerçekleştirilen toplantılara Bölüm Başkanları, Program Danışmanları, ilgili Komisyon Sorumluları, Öğretim Elemanları gibi akademik personelin yanı sıra idari personel temsilcilerimiz de iştirak etmişlerdir. Bu durumun kalite süreçlerinin tam katılımı ile sahiplenilmesinin önünü açması beklenmektedir. Aktarılanlar ışığında kurumumuzun mevcut ve ileriye yönelik politikaları tartışılmıştır.

Bu kapsamda sunulan tüm özeleştiri, stratejiler ve hedefler; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi stratejik hedefleri kapsamında ÇOMÜ Turizm Fakültesi'nin kurumsal misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerini kapsamaktadır.

## 2. KURUM TARİHÇESİ VE İLETİŞİM BİLGİLERİ

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1994-1995 Eğitim- Öğretim yılında Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve Yenice Meslek Yüksekokulları ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Ziraat, Su Ürünleri, İlahiyat ve Mühendislik-Mimarlık Fakülteleri, 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Yüksekokulu ve Güzel Sanatlar Fakültesi, 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Meslek Yüksekokulu ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında da Lapseki Meslek Yüksekokulu ve Tıp Fakültesi eğitimine başlamıştır. 2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Yabancı Diller Yüksekokulu, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İletişim Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu açılarak eğitim-öğretime başlamışlardır.

Ayrıca, 2012 yılında kurulan ve 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete başlayan Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (2016 yılında Siyasal Bilgiler Fakültesine dönüştürülmüştür) ve Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ile 2013 yılı içinde kurulan Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu ve 2015 yılında Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulan Diş Hekimliği Fakültesiyle beraber; 4 Enstitü, 16 Fakülte, 6 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 39 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 34 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir. Bununla birlikte; Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı 4 adet Bölüm Başkanlığı da bulunmaktadır. Rektörlük idari yapısında ise, 8 Daire Başkanlığı ve

Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde ise 13 adet Koordinatörlük bulunmaktadır.

Üniversitemizde; 2020 yılı Şubat ayı verilerine göre; 46602 öğrenci eğitim-öğretim alırken, 1893 akademik personel ve 1655 idari personel görev yapmaktadır. Ayrıca; 33 adet yabancı uyruklu öğretim üyesi üniversitemizde bulunmaktadır. Üniversitemiz lisans programlarından 18.02.2020 tarihine kadar 58.447 ve önlisans programlarından ise 45.757 olmak üzere üniversitemizden toplam 103.152 öğrenci mezun olmuştur. Üniversitemize bağlı 15 adet yerleşke bulunmaktadır. Bunlardan 7 tanesi kent merkezindedir. Ana yerleşkemiz, Çanakkale-İzmir karayolu 1. km sinde yer alan Terzioğlu Yerleşkesidir. Üniversitemizin pek çok fakülte, yüksekokul ve birimi Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunmaktadır. Yerleşke, denize sadece birkaç yüz metre uzaklıkta, sırtını Radar Tepesi'ne vermiş, ormanların içine gömülü çok ayrıcalıklı doğal güzelliğe sahip bir konumdadır. Çanakkale kent merkezinde yer alan Anafartalar Yerleşkemiz, asıl olarak Eğitim Fakültesi, Devlet Konservatuarı ve Eğitim Bilimleri Enstitüsüne ev sahipliği yapmaktadır. Yerleşke kent-üniversite kucaklaşmasının en güzel örneklerinden birini sergilemektedir. Diğer önemli bir yerleşkemiz olan Dardanos Yerleşkemizde, herhangi bir okulumuz bulunmamakta, alan daha çok uygulama sahalarıyla dikkat çekmektedir.

Ayrıca ÇOMÜ'nün ana sosyal tesisleri de bu yerleşkededir. Orman ve denizin iç içe girdiği yerleşke aynı zamanda tarihi Dardanos antik kentinin de kalıntılarını içermektedir. Kent merkezinde yer alan dördüncü yerleşkemiz, Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde bulunan Sarıcaeli'dir. Bu alan üzerinde tekno-park faaliyetlerimiz ve Ziraat Fakültesinin uygulamaları sürmektedir. Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde yeni kurulan beşinci yerleşkemiz olan Şekerpınar, İlahiyat Fakültesi ve İÇDAŞ Kongre Merkezini içerisinde barındırmaktadır. Şehir merkezinde Kepez'de hastanemizin bazı birimleri ve Nedime Hanım yerleşkesinde de bazı birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesinin kurulu olduğu sırtın en zirve noktasında yer alan radar tepesinde, Astrofizik Araştırma Merkezi ve Ulupınar Gözlemevi bulunmaktadır. Gözlemevi Dünya literatüründe önemli bir tutan güçlü bir teleskopa sahiptir.

Bunların dışında; Biga’da, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Biga Meslek Yüksekokulunun bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi bulunmaktadır. Ayrıca; Biga, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine (Yahya Çavuş Yerleşkesi), Yenice, Lapseki, Gelibolu ve Gökçeada’da, genel olarak Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarımızın adıyla kurulu yerleşkelerimiz bulunmaktadır.

**Üniversite Kalite Güvence Üst Komisyon Başkanı** Rektör Prof. Dr.Sedat MURAT

**Kalite Güvence Üst Komisyonu Sorumlu Rektör Yrd.** Prof. Dr. Süha ÖZDEN

**Rektörlük İletişim Bilgileri:** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü

Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale / Merkez

**Üniversite Telefonu:** +90 286 218 0018

**Üniversite Kayıtlı E-postası:** comu@hs01.kep.tr

Ekonomik kalkınma ancak yetişmiş insan gücü ile mümkündür. Mesleki eğitim ise yetişmiş insan gücü için vazgeçilmez bir süreçtir. Bu bilinçle kurulmuş olan **Turizm Fakültesi’nin amacı;** öğrencilere yeterli mesleki bilgileri vermek ve sosyal yönlerinin gelişmesine olanak hazırlayarak bağımsız düşünebilen, araştırma yapabilen ve doğru karar verebilen, yaratıcı düşünceye sahip çağdaş bir vatandaş olarak onları topluma kazandırmaktır.

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara eleman yetiştirmek doğrultusunda eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmayı hedefleyen fakültemiz 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak eğitime başlamıştır. 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren Konaklama İşletmeciliği ve Seyahat İşletmeciliği olarak iki bölüm halinde eğitim vermektedir. 2009-2010 eğitim-öğretim yılında Konaklama İşletmeciliği İkinci Öğretim Programı açılmıştır. 2011-2012 Öğretim Yılından itibaren Seyahat İşletmeciliği Bölümü, Seyahat İşletmeciliği ve Turist Rehberliği Bölümü olarak eğitim ve öğretimine devam etmektedir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ismi Turizm Fakültesi olarak değişmiştir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılından

itibaren Konaklama İşletmeciliği Bölümü, Turizm İşletmeciliği olarak eğitime devam etmektedir.

Terzioğlu Kampüsünde yeni binasında eğitim öğretimine devam etmekte olan Fakültemizde 23 derslik, 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 toplantı salonu bulunmaktadır. Fakültemizde öğretim dili Türkçe olarak 8 yarıyıl (4 yıl) lisans eğitimi verilmektedir. İngilizceye ek olarak Almanca, Rusça, Japonca dersleri seçmeli olarak verilmektedir. Öğrenciler 90 gün zorunlu stajlarını yurt içi veya yurt dışında bulunan turizm işletmelerinde yapmaktadır. Ayrıca turizm sektöründe kullanılmakta olan Sentez, Fidelio, Amadeus ve Galileo gibi paket programların kullanımı da öğretilmektedir. Fakültemiz mezunları konaklama işletmelerinin ön büro, muhasebe, yiyecek içecek vb. departmanlarında, yiyecek içecek işletmelerinde, eğlence sektöründe, ulaştırma işletmelerinde, turizm rehberliği, seyahat acentalarında, tur operatörlerinde ve hava yollarında istihdam olanağı bulmaktadırlar. Ayrıca öğrencilerimiz birinci ve ikinci sınıflarda işletme ağırlıklı dersleri de aldıklarından, bankacılık, reklamcılık, vb. sektörlerde de iş olanakları bulabilmektedirler.

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, nitelikli mezunlar yetiştirmek misyonu doğrultusunda eğitimin kalitesini sürekli artırmayı hedefleyen Okulumuz, ulusal-uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay, mesleki ve araştırma projelerine katılım ile sürekli kendisini geliştiren akademik bir yapıya sahiptir. Bölümümüzde 6 öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi akademik personel görev yapmaktadır.

**Turizm Fakültesi İletişim Adresi:** Turizm Fakültesi, Terzioğlu Yerleşkesi Merkez/Çanakkale, 17100 Türkiye'dir.

**Kurum Telefonu:** 0 286 218 05 46

**Kurum E-posta:** turizm@comu.edu.tr

**Kurum Faksı:** 0 286 218 05 47



### 3. ÜNİVERSİTEMİZ MİSYON, VİZYON, AMAÇ, HEDEF VE KALİTE POLİTİKASI

**ÇOMÜ Misyonu;** Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; **“kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmak”**.

**ÇOMÜ Vizyonu;** Genç ve dinamik insan varlığıyla; özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir yapısıyla; kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; bilimsel araştırma, eğitim-öğretim, sanat ve sportif faaliyetleriyle; **“bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek”**.

**Değerlerimiz;** Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. **Bu Değerlerimiz;**

- Aidiyet
- Bilimsellik
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Eğitilmiş Vatandaşlar
- Etik
- Girişimcilik
- Hareketlilik
- İşbirliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite ve Verimlilik
- Katılımcılık
- Kentle Bütünleşme

- Mükemmeliyetçilik
- Şeffaflık
- Tanınırlık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık.

**Hedeflerimiz;** Üniversitemiz kalite odaklı girişimci ve yenilikçi bir üniversite anlayışıyla bulunduğu bölgenin en iyi üniversitesi olmayı ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmeyi hedeflemiştir. Bu hedefler doğrultusunda **kalite politikamız:**

Mevcut insan kaynaklarının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılmasını, eğitim öğretim faaliyetlerinde memnuniyet düzeyinin yükseltilmesini, üniversitemizi tercih eden uluslararası öğrenciler ve üniversitemizle yurtdışı üniversiteler arasındaki ikili iş birliği anlaşmalarını arttırarak uluslararasılaşma çalışmalarının geliştirilmesini, araştırma faaliyetlerinde ar-ge çalışmalarına öncelikli ve interdisipliner araştırma alanlarına yönelik çalışmaların desteklenmesini, ulusal ve uluslararası akademik değerlendirmelerde üniversitemizi üst sıralara çıkarmayı, kurumsal akreditasyon çalışmalarına yönelik faaliyetlerin desteklenmesini, kurumsal kültürün geliştirilmesini, paydaşlarımızla olan ilişkilerin güçlendirilmesini ve üniversitemiz tarafından topluma sunulan hizmetlerin kalitesinin arttırılmasını ilke edinmiştir.

#### **4. TURİZM FAKÜLTESİ MİSYON, VİZYON, AMAÇ VE HEDEFLERİ**

Üniversitemizin kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedefleri doğrultusunda oluşturulan Turizm Fakültesi kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedefleri aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

**Turizm Fakültesi Misyonu:** Bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle;

- Eğitim kalitesini artırarak ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı nitelikli aranan eleman yetiştirmek,
- Bölgemizdeki mevcut sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmek,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamak.

**Turizm Fakültesi Vizyonu:** Turizm sektöründe yönetsel ve sistematik yaklaşımların yarattığı sonuçlar ile Türkiye'de örnek alınan bir fakülte olmak.

**Turizm Fakültesi Amaç ve Hedefleri:** Topluma örnek olmayı hedefleyen bir fakülte olarak;

- Bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanarak, öğrencilerimize değer katan çözümler üretmeyi,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamayı, keyifli bir çalışma ortamı yaratmayı,
- Bölgemize değer katmayı,
- Kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek başlıca amaç ve hedefimizdir.

## 5. İKİLİ İŞBİRLİKLERİ VE PROTOKOLLER

Üniversitemizin genel paydaşlarıyla işbirliğimizin yanı sıra bazı özel iç ve dış paydaşlarımız da bu kapsamda ikili işbirlikleri çerçevesinde iletişimimizi sürdürülebilir kıldığımızdan bunların tamamı aşağıda bilgilerinize sunulmuştur:

- Valilik, Kaymakamlık, belediyeler ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,

- TÜBİTAK, TÜBA,
- Diğer Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları
- ÇATOD
- Diğer Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız ve aileleri.

## **6. İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK ÇALIŞMALAR**

Fakültemiz iyileşmeye açık yönler kapsamında gelişimini sürdürmekte ve en kısa zamanda programlarını akredite etmeyi planlamaktadır. Bu kapsam da eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini geliştirmek, kalite süreçlerine tam katılımı sağlayarak bunu sürdürülebilir kılmak, disiplinlerarası çalışmayı maksimize etmek, idari süreçlerde sistemin kendi kendini yönetir hale gelmesi için çaba sarf etmek, aynı zamanda fiziki ihtiyaçlarımıza da çözüm üretmek açısından yeni bina yatırımlarımız gerçekleştirilmektedir. Tüm bu hedefler için süreç içerisinde ilgili komisyonlar oluşturulmuş olup bu departmanlar dönem dönem kendi aralarında yeni fikir önerileri için toplantılarını sürdürmektedir.

## **7. TURİZM FAKÜLTESİ TEMEL POLİTİKALARININ İNCELENMESİ**

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip edip katkıda bulunabilecekleri bir ortamda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini sağlayarak bilimsel çalışmalarını güçlendirmek ve yenilikçi bir anlayışa kavuşturmak.

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek.

Örgüt iklimini güçlendirecek iç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve sinerjiyi sürekli hale getirmek (kurumsal bilinci geliştirmek ve yaygınlaştırmak).

Tüm eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde en iyi teknolojik verileri kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

Analiz ve sentez yapma becerisi gelişmiş, özgür düşüncüyü bilimsel verimlilik alanına aktarabilen, bilginin sadece taşıyıcısı değil, geliştiricisi de olabilen, yaratıcı ve üretken mezunlar verebilmek.

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek.

### **7.1. Turizm Fakültesi Mevcut Kurumsal Kalite Güvence Politikası & Denetimi**

Kurumun, stratejik yönetim sürecinin bir parçası olarak kalite güvencesi politikalarını ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini nasıl belirlediğine, uyguladığına, izlediğine ve süreci nasıl iyileştirdiğine ilişkin yöntemlerimiz;

Kurumun kalite güvence süreçleri, iç değerlendirme süreçleri ve eylem planları tasarlanmıştır.

Kurumun kalite güvence süreçleri ve iç değerlendirme süreçleri kapsamındaki ölçme ve izleme sistemi kurulmuş ve sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.

Yükseköğretimin hızlı değişen gündemi kapsamında kurumun rekabet avantajını koruyabilmek üzere gerekli programların öğretim planları güncellenmiş, aktif olmayan programların aktive edilmesi için çalışma yürütülmüş, norm kadrolar planlanmış, yeni bina yatırımı yapılmıştır.

Kurumsal dış değerlendirme, program akreditasyonu, laboratuvar akreditasyonu ve sistem standartları yönetimi (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, ISO50001 vb.) çalışmaları, ödül süreçleri (EFQM) kapsamında kurumda geçmişte gerçekleştirilen ve halen yürütülen SWOT analizi ve PUKÖ çalışmaları vardır. Ayrıca bu çalışmalara tüm programların stratejik eylem planlarıyla da katkı sunmaları sağlanmıştır. Ancak yeni binaya geçilmeden akreditasyon için başvuru düşünülmemektedir.

Dış paydaş denetimlerinden Yükseköğretim Kalite Kurulu değerlendirmesine göre kalite güvence sistemimiz ile ilgili yapılan dış değerlendirme üzerinde durulan hususlar iyileştirmeye çalışılmıştır. Bunun için ilgili komisyonlar oluşturulmuş bunların aktif hale gelmesi sağlanmış kalite süreçlerine bölüm ve programların, akademik ve idari personelin tam katılımı sağlanmıştır.

Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini amaç ve hedef belirleme komisyonu ile belirlemekte ve iç kontrol ve risk değerlendirme komisyonuyla her yıl bunları kontrol edip gerekli eksiklikleri tamamlayarak güncellemektedir.

Kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ilgili komisyon kurulmuş olup her yıl faaliyet raporu, iç kontrol raporu hazırlanmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri bu alanda yetkin öğretim üyesi ve öğretim elemanlarından oluşturulmuştur.

Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları tüm sürecin eksiksiz biçimde kurgulanmasını ve tam katılımı ile işlevsellik kazanmasını sağlamaktır. Bu kapsamda bu komisyon düzenli olarak toplantılar gerçekleştirerek kalite süreçlerinin iyileştirmesini sağlamak adına gerekli (faaliyet raporu, iç kontrol raporu, stratejik eylem planı, swot analizi, pükö çalışması vb.) çalışmaları yürütmektedir.

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı sağlanmıştır. Üniversitemizin ana web sayfası çerçevesinde ilgili anketler düzenli olarak gerçekleştirilmektedir.

Bu bilgiler ışığında üniversitemizin kurumsal hedef ve kalite politikasına uygun olarak geliştirilen kalite politikamız;

Üniversitemizin kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetinde bulunmasına katkı sağlamak.

Üniversitemizin paydaşlarıyla ilişkilerinin geliştirilmesini sağlayarak, iç ve dış paydaşların üniversitemizin hizmet ve faaliyetlerinden dolayı memnuniyet derecelerini ölçmek ve şikayetlerini tespit edip düzeltmeler için gereken önlemleri almak.

Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek.

Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini alıp değerlendirmek.

Birim olarak üniversitemizin kurumsallaşmasına katkı sağlamak.

Birim olarak üniversitemizin kurumsal kültürünün geliştirilmesine katkı sağlamak.

Üniversitemizin bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmasına katkı sağlamak.

Üniversitemizin disiplinlerarası çalışmalar gerçekleştirmesine akademik anlamda katkı sunarak, üniversitemizin üçüncü kuşak üniversitelerin sahip olması gereken niteliklere erişmesinde katkıda bulunmak.

Üniversitemizin Yükseköğretim Kurumu Araştırma Üniversiteleri arasına girmesine akademik anlamda katkıda bulunmak.

## **7.2. Turizm Fakültesi Mevcut Akademik Araştırma Politikaları**

Öğretim elemanlarının interdisipliner eserler vermeleri için gerekli yönetsel, idari ve motivasyonel desteği vermek.

Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek, uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen akademik eserler vermelerini sağlamak.

Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek üniversitemiz bünyesindeki Çanakkale TEKNOPARK aracılığıyla, katma değerli teknolojik ürün geliştirmelerini, marka ve patent almalarını, inovatif girişimcilik örneği sergileyerek spin-off ve start up faaliyetlerinde bulunmalarını her anlamda teşvik etmek.

Dikkate değer eser ve araştırmaların ulusal ve uluslararası düzeyde en iyi şekilde tanıtılmalarını sağlamak.

Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek.

Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma ve mesleki projeleri geliştirmek.

Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin üniversite-sanayi iş birliği kapsamında bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasını sağlamak.

## **7.3. Turizm Fakültesi Mevcut İdari Politikaları**

Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak için yönetici geliştirme programları düzenlemek.

Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.

Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.

Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.

Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.

Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak).

#### **7.4. Turizm Fakültesi Mevcut Öğrenci Politikaları**

Öğrencileri Üniversitenin en önemli paydaşı bilmek,

Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da organize faaliyetlerde ihtiyaç duyacakları ve karşılanması mümkün yardımlarda bulunmak, onlarla ilişkiyi sürekli kılarak işbirliğini artırmak,

Öğrencilerin iş dünyasına kabul ettirilmeleri ve orada etkin olarak yerleşebilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,

Öğrencileri sevmek ve öğrenciler tarafından sürekli şekilde sevmek için oryantasyon programları da dahil, çeşitli iç etkinliklerde bulunmak,

Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarına düzeyli ve memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak.

#### **7.5. Turizm Fakültesi Bölgesel Politikaları**

Bölgenin sosyal, kültürel ve ekonomik problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak.

Bölgenin sanayi ve hizmet kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek.

Üniversite-Sanayi işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek.

#### **7.6. Turizm Fakültesi Planlama Uygulamaları SWOT ve PUKÖ Analizi Denetimi**

Stratejik Planlama süreci aşağıdaki aşamalardan oluşmaktadır;



- Stratejik plan çalışmaları için verilerin elde edilmesi ve gerekli alt yapının sağlanması,
- Fakültemizin Swot Analizinin yapılması,
  - 1) Programın Güçlü Yönleri
  - 2) Programın Zayıf Yönleri
  - 3) Fırsatlar
  - 4) Tehditler
- Swot Analizinin değerlendirilmesi,
- Misyon, vizyon, temel değerler ve politikaların gözden geçirilmesi,
- Fonksiyonel hedeflerin güncellenmesi ve yeni hedeflerin belirlenmesi,
- Elde edilen sonuçların geri bildiriminin sağlanması ve gerekli düzenleme ile düzeltmelerin gerçekleştirilmesi yıllık olarak gerçekleştirilmektedir.

Ayrıca üniversitemiz genelinde ve fakültemiz bünyesinde kalite güvence sistemi yönetiminde PUKÖ Döngüsü yönetim sistemi, eğitim öğretim, araştırma, idari ve toplumsal katkı süreçlerinde kararlılıkla uygulanmaktadır. Buna göre faaliyetler ve iç denetim planlanır. En az yılda bir kere olmak üzere yıllık faaliyet raporu hazırlanır ve iç denetim gerçekleştirilir.

“İç Denetim Prosedürü”nce öngörülmüş olup uygulanan (Kurum İç Değerlendirme Raporu) **KİDR**'de (kalite güvencesi, eğitim, araştırma, yönetsel) süreçlerince iç değerlendirme sonucu kurumun iyileştirmeye açık alanları net bir biçimde **KİDR** anketlerinde de görülmektedir. Belirlenen iyileştirmeye açık alanlar ile ilgili uygulamalar takip edilmiş ve her yıl faaliyet raporu ve iç denetim raporu hazırlanmıştır. İlgili raporlar kurumun kendi kendini iyileştiren sisteminin göstergesi olmakla birlikte kurumun dış gözle değerlendirilmesine de yol göstericidir. Kurumumuz alt birimlerince vizyon, misyon ve hedeflerimize paralel olarak kurulan kalite yönetim süreçlerine, ayrıca birim bazında çeşitli iç ve dış değerlendirme uygulamalarına sahiptir. İç denetim sonuçları ve kalite ile ilgili diğer gündem maddeleri,” Kurullar ve Yönetimi Gözden Geçirme Prosedürü“ne” göre yönetimi gözden geçirme toplantısında dış denetim öncesi görüşülür. Gerekçeli ve terminli olmak üzere kararlar alınır. Dış denetim bağımsız denetçiler tarafından gerçekleştirilir. Dış denetçiler tarafından belirlenen uygunsuzluklar yönetimi gözden geçirme toplantısında gündeme getirilir. Bu sayede PUKÖ döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme çalışmaları çerçevesinde kurumun

hedeflerine ulaşması sağlanarak yeni hedefler ve yol haritaları belirlenerek uygulanır ve denetlenir.

Hizmet kalitesini geliştirmek üzere tüm birimlerinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Bologna Süreci ile bazı birimlerinde Toplam Kalite Yönetimi kapsamında EFQM Modeli, Akreditasyon Standartları gibi çeşitli kalite yönetimi ve güvencesi yaklaşımlarını bütünlük olarak uygulayarak iç ve dış paydaşlara hizmet üretmekte ve sunmaktadır. Bu amaçla hizmet içi eğitim toplantıları ve anketler yapılmaktadır. Kurumdaki liderler (Bölüm Başkanları ve Program Danışmanları), akademik personel ve idari personel ile kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini sağlamak amacıyla stratejik plan doğrultusunda belirlenen uygulamaları gerçekleştirmektedir.

Bu amaçla da akademik ve idari personele kurum içi toplantılar ve memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca, bireyin örgüt içindeki davranışları ile ilgili normlar sağlayan ortak değer yargıları ve inançlar düzenini oluşturan Kurum Kültürü analizi de yapılmaktadır. Böylelikle sürekli iyileştirmede, üniversitenin planlama ve yönetim yaklaşımı akademiye uygun bir "PUKÖ" döngüsü ile desteklenmiş olur. Bu ilkeler, aşağıdakilerden oluşan döngüsel bir süreç içerisinde uygulanır:

1. **Planlama:** Yeni bir stratejik yön belirleme veya iç ve/veya dış bir değerlendirmeye dayalı olarak planlama, mevcut uygulamalarda önemli bir iyileştirme için yeniden planlama,
2. **Uygulama:** Planın uygulanması ve sonuçların, önceden kararlaştırılan ölçütlere göre takip edilmesi,
3. **Kontrol:** Performansın ölçülmesi ve hedeflerle karşılaştırılarak analiz edilmesi,
4. **Önem:** Değerlendirme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmelerin yapılması ve uygulama sırasında iyi çalıştığı tespit edilen iyi uygulamalara sahip alanların korunması.

Bu bilgilere göre hazırlanan PUKÖ döngümüzün sürdürülebilir biçimde güncel tutulup uygulanması hedeflenmiş ve bunun için gerekli çalışmalar ilgili kalite güvence komisyonu tarafından yapılmıştır.

## 8. EĞİTİM ÖĞRETİM ALT YAPISI VE MEVCUT PROGRAMLAR

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara eleman yetiştirmek doğrultusunda eğitim ve öğretimin kalitesini

arttırmayı hedefleyen fakültemiz 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu olarak eğitime başlamıştır. 2002-2003 eğitim-öğretim yılından itibaren Konaklama İşletmeciliği ve Seyahat İşletmeciliği olarak iki bölüm halinde eğitim vermektedir. 2009-2010 eğitim-öğretim yılında Konaklama İşletmeciliği İkinci Öğretim Programı açılmıştır. 2011-2012 Öğretim Yılından itibaren Seyahat İşletmeciliği Bölümü, Seyahat İşletmeciliği ve Turist Rehberliği Bölümü olarak eğitim ve öğretimine devam etmektedir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılında ismi Turizm Fakültesi olarak değişmiştir. 2020-2021 Eğitim-Öğretim yılından itibaren Konaklama İşletmeciliği Bölümü, Turizm İşletmeciliği olarak eğitime devam etmektedir.

### **8.1. Programların Tasarım ve Onayının Denetimi**

Programların eğitim amaçlarının ve müfredatın belirlenmesinde iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır.

Programların yeterlilikleri program danışmanlarının da görüşü alınarak bölüm başkanlarınca belirlenmektedir.

Programların yeterlilikleri belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır.

Programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme UBYS üzerinden dersin koordinatörü tarafından yapılmaktadır.

Kurumda programların onaylanma süreci öneriler dikkate alınarak aşama aşama gerçekleştirilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve kazanımları kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir.

### **8.2.Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme**

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmektedir.

Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulama ve stajların iş yükleri belirlenmekte (AKTS kredisi) ve programın toplam iş yüküne dahil edilmesi programların tekbik ya da sosyal program olmasına göre farklılık göstermektedir.

Programların yürütülmesinde öğrencilerin önerileri alınmakta olup, ancak fiziki yetersizlikler nedeniyle zaman zaman uygulama da sıkıntı çıkmaktadır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır.

Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için nasıl bir yöntem (sınavların/notlandırmanın/derslerin tamamlanmasının/mezuniyet koşullarının önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayanmaktadır. Öğretim elemanları dönem başında ilk derste öğrencilere gerekli bilgilendirmeyi yapmakla birlikte birinci sınıf öğrencileri için her yıl oryantasyon programı düzenlenmekte ve öğrencilerin buna katılımı sağlanmaktadır.

Öğrencinin sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler öğrenci işleri sayfamızda bulunmaktadır.

Özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için fiziki imkanlarımızın yeterli olduğu düşünülmektedir. Bina girişinde rampa sistemi bulunmaktadır. Ayrıca asansörlerin engelli öğrenciler için kullanımı sağlanabilmektedir. Bina içindeki tabela ve uyarıların tamamında Türkçe'nin yanında İngilizce karşılıkları bulunmaktadır. Fakülte binasının konumu açısından hem rektörlük birimleri, ÖSEM ve kütüphane binalarına hem de Dış İlişkiler koordinatörlüğü ve TÖMER yakınlığı ve ilişkileri açısından uluslararası öğrenciler için oldukça elverişlidir.

Fakültemizde bulunan tüm programların 8 yarıyıllık ders planları ve ders içerikleriyle birlikte her programın kendi hazırladığı stratejik plan meslek fakültemiz ve bölüm web sitelerinde bilgilerinize sunulmuştur. Ayrıca programların dört yarıyıllık derslerinin Bologna çıktılarına ekte belirtilen link'ten de erişilebilmektedir.

### **8.3.Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler**

Kurum, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlanmaya çalışmaktadır. Fakülte binasında bir toplantı salonu ve bir seminer salonu bulunmaktadır.

Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı teşvik edilmektedir. Kurumda internet bağlantısı, projeksiyon, bilgisayar laboratuvarlar bulunmakla birlikte bunlarla ilgili gerekli bilgiler ilerideki bölümlerde detaylı olarak verilecektir.

Öğrencilerin staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için kurum dışı destek bileşenleri dış paydaşlarımızdan bölgemizdeki kamu ve özel sektör

kuruluşları ve stk'ların desteğiyle sağlanmaktadır. Ayrıca her yıl dış paydaşların katılımıyla öğrencilerimiz için kariyer günleri etkinliği düzenlenmektedir.

Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmeti vb. destek hizmetleri sunulmakta olup, her akademik yıl en az bir kez bu hizmete nasıl ulaşabilecekleri ile ilgili bilgilendirme programı düzenlenmektedir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, spor alanları, teknoloji donanımlı çalışma alanları vs.) mevcuttur.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler halkla ilişkiler koordinatörlüğü, program danışmanları ve öğrenci toplulukları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği bu raporda aktarılan tüm başlıkların incelenmesi, iç kontrol eylem planı, stratejik eylem planı, pükö döngüsü, swot analizi vb. yöntemleriyle ilgili komisyonlarca güvence altına alınmaktadır.

#### **8.4. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi**

İç paydaşların (öğrenciler ve çalışanlar) ile dış paydaşların (işveren, iş dünyası ve meslek örgütü temsilcileri, mezunlar, vb.) sürece katılımı sağlanarak programın gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi dönem dönem gerçekleştirilen toplantılar ile yapılmakta, ihtiyaç duyulan ders ve öğretim planı güncellemeleri her akademik yıl bahar döneminde nisan ayına kadar gerçekleştirilmektedir.

Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri Bologna sistemiyle TYYÇ program ve öğrenme çıktısı matrisleriyle UBYS sistemi üzerinde güvence altındadır.

Gözden geçirme faaliyetleri, ilgili programın öğretim elamanlarının bölüm başkanları ile gerçekleştirilen toplantılar sonucu yapılmaktadır. Dekanlık toplantılarında iç ve dış paydaşların önerileri dikkate alınarak gereken kararlar alınmaktadır.

Programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaştığını; öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğini staj koordinatörlüğü, dış paydaşlarla iletişim içerisinde olan komisyonlar ve mezunlar koordinatörlüğü izlemektedir.

#### **8.5. Mevcut Programlara Ait Tanıtımlar, Bologna ve Eğitim Bilgileri**

Mevcut önlisans programlarımızın tamamının Bologna bilgilerine aşağıdaki web sitesi adresinden ya da UBSY üzerinden öğrenci ve öğretim elemanlarınca 7/24 güncel olarak erişilebilmektedir.

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6797>

## 8.6. Mevcut Öğrenci Profili ve Öğrenci Kaynağı Sürekliliği

Hemen her alandan her öğrencinin tercih ettiği bir lisans düzeyinde eğitim programı olan Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Lisans Programı'mızda genel olarak yoğunlukla Balıkesir, Bursa, Çanakkale, Edirne, İstanbul, İzmir, Kırklareli, Edirne, Manisa, Tekirdağ illerinden ve bu illerin ilçelerinden gelen anadolu, özel kolej ile anadolu ve meslek lisesi mezunları tercih etmektedir.

## 8.7. Mezun Öğrenci Profili ve Mezunlarla İlişkiler

Fakültemizin tüm programlarından mezun olabilmek için öğrencilerin; Öğretim programlarındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları ve 240 AKTS kredisi almaları zorunludur.

Ayrıca 90 günlük zorunlu stajlarını belirtilen sürede ve başarılı olarak tamamlamaları gerekmektedir. Genel Not Ortalaması ise AKTS'ye göre hesaplanmaktadır. 28 yıllık geçmişi olan üniversitemizin, bugüne kadar ülkemize kazandırdığı, yetişmesine katkı sağladığı binlerce mezunu ile kurumsal düzeyde iletişim kurmak ve ayrıca sayıları elli bine ulaşan mevcut öğrencilerimizin eğitim hayatlarına-gelişimlerine katkı sağlamak üzere Rektörlüğümüze bağlı bir birim kurulmuştur.

**Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü** ismi ile kurulan birimde, hem mezunlarımız ve mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerimiz ile daha sağlıklı bir iletişim kurmak hem de mevcut öğrencilerimizin üniversite eğitimlerini ve burada geçirdikleri süreyi daha nitelikli hale getirmek amacıyla kendilerine destek olmak üzere çalışmalar yürütülmesi amaçlanmaktadır. Ancak birim günümüz itibariyle henüz mezunlar günü organizasyonunda bulunmamıştır.

## 8.8. Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü Merkezi Yerleştirme Puanlarımız ve Öğrenci Kabulleri

Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü merkezi yerleştirme sınavı taban puanlarımız aşağıdaki tabloda bilgilerinize sunulmuştur.

**Tablo 2.** Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği Bölümü Son İki Yıl Taban ve Tavan Puanları

Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği	Taban	Tavan
Örgün 2019 YKS - TYT	208,311	337,311

Örgün 2018 <b>YKS - TYT</b>	200,413	261,963
-----------------------------	---------	---------

### 8.9. Program Bazında Aktif Kayıtlı ve Mezun Öğrenci Sayılarımız

Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği lisans bölümü 2011 yılında öğrenci almaya başlamış ve ilk mezunlarını 2015 yılında vermiştir. YÖK mevzuatında gerçekleştirilen yenilik gereği başarısızlık ve süre nedeniyle atılan öğrencilerden sonra öğrenci sayımız yeniden hesaplanmıştır. Bu kapsamda kurulduğumuz günden bugüne mezun olan öğrencilerimiz, halen aktif kayıtlı bulunan öğrencilerimiz ve yıllara göre YKS puanlarımız aşağıdaki tablolarda detaylı olarak gösterilmiştir. Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği lisans bölümüne örgün öğretim doluluk oranımız %100'dür.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği lisans bölümüne öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı ile Rektörlük tarafından belirlenen ilkeler ve akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile birlikte fakültemiz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Fakültemiz Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği lisans bölümü YKS sistemine göre TYT puan türünden 210,678 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Buna istinaden bölüm örgün öğretim olarak 62 kişilik örgün öğretim kontenjanıyla eğitim-öğretime devam etmektedir.

Programımız açıldığı yıldan itibaren 209 öğrenci mezun etmiştir.

**Tablo 3.** Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayımız

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	526
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	317
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	317

## 9. AKADEMİK ALT YAPI

Bu bölümde akademik alt yapıyla ilgili detay bilgilere yer verilerek ihtiyaç duyulan alanlarda durum değerlendirilmesi yapılacaktır.

## **9.1. Eğitim-Öğretim Kadrosu**

Bölümümüzde 6 öğretim üyesi ve 2 öğretim görevlisi olmak üzere 8 akademik personel görev yapmaktadır. Eğitim-öğretim sürecini etkin şekilde yürütebilmek üzere norm kadro talepleri girilmiş ve yıllık kadro ihtiyaçları planlanarak ilgili dönemlerde rektörlüğe iletilmiştir.

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltmeleri ile ilgili süreçler üniversitemizin atama kriterlerine göre belirlenmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi özel sektörün önde gelen kurum ve isimlerinden tercih edilmektedir.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içerikleri görev dağılımı yapılırken dikkate alınmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için ihtiyaç duyulan zamanlarda eğitimler verilmekte, kongre, konferans, bilimsel araştırma katılımları, yüksek lisans ve doktora eğitimleri için izin imkanı sağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun kurumsal bağlılığını daha da arttırmak amacıyla ödüllendirme ve motivasyona yönelik işlemlerin miktarının artırılması önerilmektedir. Zira eğitim-öğretim kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güçlü bir kurum kültürüyle sağlanmaktadır.

## **9.2. Akademik Kadrosu**

Kurum, işe alınan/atanan akademik personelin gerekli yetkinliğe sahip olması, personelin kendilerini geliştirme yüksek lisans, doktora, kongre, konferans ve danışmanlık süreçlerine katılımı teşvik edilerek desteklenmekte ve mümkün olduğunda önleri açılmaktadır.

Akademik kadronun yetkinliği her yıl gerçekleştirilen ulusal ve uluslararası yayınlar, projeler, verilen dersler, akademik ve kurumsal danışmanlıklarla patent sayılarının takibiyle ölçülmekte gerekli istatistiklerin AVES ve YÖKSİS'e girişleri sağlanmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ihtiyaç duyulan zamanlarda izin kullanımı kolaylaştırılmakta ve ders yükleri buna göre dağıtılmaktadır.



Atama ve yükseltme sürecinde araştırma performansı üniversitemizin yükselme kriterlerine göre belirlenmektedir.

Araştırma bileşeni kapsamındaki hedeflerine ulaşmayı sağlayacak araştırma kadrosunun, nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güçlü bir kurum kültürüyle sağlanmaktadır.

**Tablo 4. Öğretim Elemanları Dağılımı**

Akademik Unvan	Yaş Grupları							
	<30		30-39		40-49		50-59	
	K	E	K	E	K	E	K	E
Doç.				2		1		
Dr.Öğr.Üyesi				3				
Öğr.Gör						2		

**Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi**

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan Ad, Soyad	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyors a Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurum da	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşla rında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanl ıkta	Araştırma da
Doç. Dr. Lütfi ATAY	Dokuz Eylül Üniversitesi Sosyal Bil. Ens. 2003	-	Kamu: 27 yıl Özel: 10 yıl	27 yıl	17 yıl	Var	Var	Yüksek
Doç. Dr. Hacı Mehmet YILDIRIM	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi SBE İşletme. ABD 2014			14 yıl	5 yıl	Var	Var	Yüksek
Doç. Dr. Bekir EŞİTTİ	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi SBE Turizm İşl. ABD 2016		16 yıl	7 yıl	1,5 yıl	Var	Var	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Halil KORKMAZ	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi SBE Turizm İşl. ABD 2016		Özel: 4 yıl Kamu: 10 yıl	10	4	Var	Var	Yüksek

Dr. Öğr. Üyesi Sinan GÖKDEMİR	Balıkesir Üniversitesi, SBE Turizm İşl. ABD 2017		Özel: 14 yıl Kamu: 7 yıl	7 yıl	7 yıl	Var	Var	Yüksek
Dr. Öğr. Üyesi Serkan TÜRKMEN	Balıkesir Üniversitesi SBE Turizm İşl. ABD 2015			10 yıl	3 yıl	Var	Var	Yüksek
Öğr. Gör. Hıdır BAŞAR	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi SBE İşletme ABD 2004			23 yıl	23 yıl	Var	Var	Düşük
Öğr. Gör. Metin GÜLEL	Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi SBE 2000			24 yıl	24 yıl	Var	Var	Düşük

**Tablo 6.** Öğretim Kadrosunun Analizi

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç. Dr. Lütfi ATAY	81	478	19	10
Doç. Dr. Hacı Mehmet YILDIRIM	58	196	15	15
Doç. Dr. Bekir EŞİTTİ	43	118	17	9
Dr. Öğr. Üyesi Halil KORKMAZ	40	113	5	14
Dr. Öğr. Üyesi Sinan GÖKDEMİR	17	18	3	12
Dr. Öğr. Üyesi Serkan TÜRKMEN	30	110	7	9
Öğr. Gör. Hıdır BAŞAR	1	-	-	1
Öğr. Gör. Metin GÜLEL	-	-	-	-

**Tablo 7.** Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı 317 /	40
Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı 8	

**Tablo 8.** Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

**Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları**

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Doç. Dr.	Lütfi ATAY	5	27
Doç. Dr.	Hacı Mehmet YILDIRIM	10	30
Doç. Dr.	Bekir EŞİTTİ	10	25
Dr. Öğr. Üyesi	Halil KORKMAZ	10	25
Dr. Öğr. Üyesi	Sinan GÖKDEMİR	10	32
Dr. Öğr. Üyesi	Serkan TÜRKMEN	10	33
Öğr. Gör.	Hıdır BAŞAR	12	12
Öğr. Gör.	Metin GÜLEL	12	16

**Tablo 9.** Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Ünvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Doç. Dr. Lütfi ATAY	81	478	19	10
Doç. Dr. Hacı Mehmet YILDIRIM	58	196	15	15
Doç. Dr. Bekir EŞİTTİ	43	118	17	9
Dr. Öğr. Üyesi Halil KORKMAZ	40	113	5	14
Dr. Öğr. Üyesi Sinan GÖKDEMİR	17	18	3	12
Dr. Öğr. Üyesi Serkan TÜRKMEN	30	110	7	9
Öğr. Gör. Hıdır BAŞAR	1	-	-	1
Öğr. Gör. Metin GÜLEL	-	-	-	-
<b>Genel Toplam</b>	<b>270</b>	<b>1033</b>	<b>66</b>	<b>70</b>

**Tablo 10.** Öğretim Kadrosunun Tamamlanan veya Halen Devam Etmekle Olan Projeleri

Akademik Ünvan Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Doç. Dr. Lütfi ATAY	2	Yürütücü
Doç. Dr. Hacı Mehmet YILDIRIM	2	Araştırmacı
Doç. Dr. Bekir EŞİTTİ	1	Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Halil KORKMAZ	2	Araştırmacı
Dr. Öğr. Üyesi Sinan GÖKDEMİR	-	-

Dr. Öğr. Üyesi Serkan TÜRKMEN	-	-
Öğr. Gör. Hıdır BAŞAR	1	Araştırmacı
Öğr. Gör. Metin GÜLEL	-	-

**Tablo 11.** Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Doç. Dr. Lütfi ATAY	Yok
Doç. Dr. Hacı Mehmet YILDIRIM	Yok
Doç. Dr. Bekir EŞİTTİ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Halil KORKMAZ	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Sinan GÖKDEMİR	Yok
Dr. Öğr. Üyesi Serkan TÜRKMEN	Yok
Öğr. Gör. Hıdır BAŞAR	Yok
Öğr. Gör. Metin GÜLEL	Yok

**Tablo 12.** Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

<b>Toplam</b>	Yok
---------------	-----

### 9.3. Araştırma ve Geliştirme

Kurumun araştırma sürecinin değerlendirilmesi yapılmıştır. Araştırma süreci kurumun sürekli gelişim odağı olan alanlar seyahat işletmeciliği ve turist rehberliği olarak ön plana çıkmaktadır.

Araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak takibi proje koordinasyon ve kalite güvence komisyonları ile kurum yönetimi tarafından ayrı ayrı takip edilmekte sonuçlar birlikte değerlendirilmektedir.

Buna yönelik ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapılması planlanmaktadır. Ancak bu süreçte tüm öğretim elemanlarının aktif katılımı, yayın, proje, atıf, patent bilgisinin vakitinde ulaştırılması gerekmektedir.

#### **9.4. Araştırma Stratejisi ve Hedefleri**

Kurumun araştırma stratejisi ihtiyaç halinde toplantılar yapılarak amaç ve hedef belirleme komisyonu, üniversite sanayi işbirliği komisyonu, program danışmanları, koordinatörlükler, kalite güvence komisyonu, proje koordinasyon temsilcileri, bölüm başkanları, yönetim kurulu ve Fakülte yönetimi ile birlikte belirlenmektedir.

Araştırmada öncelikli alanlarımızı iç ve dış paydaşların önerileri doğrultusunda geliştirmekteyiz. Ancak kurumun araştırma stratejisi; multidisipliner çalışmayı gerektirdiğinden çok boyutlu olarak ele alınmıştır. Bu kapsamda eğitim-öğretim, nitelikli ara eleman ve yönetici adayları yetiştirilmesi, nitelikli bilimsel araştırma ve çalışmaların yapılması, bilgisayar laboratuvarları sayesinde uygulamalı seyahat programlarının öğretilmesi, topluma ve bölgesel kalkınmaya hizmet öncelikli alanlarımızdır. Bu kapsamda gerekli işbirliği ve protokoller gerçekleştirilemektedir. İhtiyaç halinde topluma katkı sağlamak amacıyla konferans, proje vb. etkinliklere katılım teşvik edilmekte ve bilimsel faaliyetlere katılım da desteklenmektedir. Çıktılar ise faaliyet raporlarıyla izlenmektedir.

Öğretim üyelerimiz ve öğretim elemanlarımızın yaptıkları yayınların ve gerçekleştirdikleri bilimsel organizasyonların bölgemize ekonomik ve sosyo-kültürel katkısı sağlamaktadır.

Üniversitemizin araştırmada etik değerleri benimsetme ile ilgili girişimleri ve etik kurulu mevcuttur.

Araştırmaların çıktıları (proje raporu, yayın, patent vb.) akademik teşvik puanı karşılığı ile ödüllendirilmekte olup gerektiğinde teşekkür belgesi verilmektedir.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi gerekli bilgi paylaşımı elektronik posta, ubys ve üniversitemizin ana web sitesi üzerinden yapılmaktadır.

Kurum, araştırma öncelikleri kapsamındaki faaliyetleri için gerekli fiziki/teknik altyapının ve mali kaynakların oluşturulmasına ve uygun şekilde kullanımına yönelik politikalara Bilimsel

Araştırma Projeleri Destek Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi ve TEKNOPARK ile sahiptir.

Öğretim elemanlarının bir arada çalışması, bilimsel etkinlik organize etmesi ve yayın yapması teşvik edilmektedir.

### **9.5. Araştırma Kaynakları**

Üniversitemizin kütüphanesi bölgenin en iyi kütüphanesi olup, araştırma için yeterli sayıda veri tabanına sahiptir.

Kurum içi kaynakların araştırma faaliyetlerine tahsisine yönelik açık kriterler mevcut mudur? Bu kriterler nasıl belirlenmekte ve hangi sıklıkta gözden geçirilmektedir?

Çok ortaklı/disiplinli araştırmalar, kurumlar arası ve/veya uluslararası ortaklıklar, lisansüstü çalışmalar, deneysel çalışmalar yapma kapasitemiz mevcut olmakla birlikte bunların çıktılarını yıllık kontrol edilmektedir. Ayrıca, yerleşkede birçok araştırma merkezi, laboratuvar ve atölye mevcuttur.

Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Destek Birimi, Proje Koordinasyon Merkezi ve TEKNOPARK kurum, kaynakların etkin/verimli kullanımı sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik desteklemektedir.

Kurum dışından sağlanan mevcut dış destek (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) kurumun stratejik hedefleri ile uyumlu kullanılmakta olup yeterli değildir.

Üniversitemizin proje koordinasyon merkezi bünyesinde fikri ve sınai haklar birimi ve üniversitemizin merkez kampüsünde ki enstitülerde etik kurul bulunmakta ve araştırma faaliyetlerinin etik kurallara uygun olarak yürütülmesini sağlamaktadır.

### **9.6. Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi**

Kurumun araştırma performansı verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve değerlendirilmektedir.

Kurumun mevcut araştırma faaliyetleri, araştırma hedefleriyle uyumu ve bu hedeflerin sağlanması bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak amacıyla desteklenmektedir.

Araştırmaların izlenmesinde SSCI ve alan indeksli yayınlar ve bu yayınlara yapılan atıflar da yıllık olarak takip edilmektedir. Öğretim elemanlarından bu veriler her yıl talep edilmektedir.

## **10. AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRMESİ**

Fakültemizde akademik personelimizin birçok akademik çalışmaları bulunmaktadır. Bu bağlamda bölüm akademisyenlerimiz, 270 adet makale ve bildiri yayını yapmakla birlikte, 70 kitap ve kitap bölümü yazmışlardır. Ayrıca akademik personelimizin yaptığı bu çalışmalara 1033 adet atıf yapılmıştır.

## **11. İDARİ ALT YAPI**

Kurum personelinin kalite süreçlerine ve yönetime tam katılımı organizasyonel süreç ve faaliyetlerdeki önerileri dikkate alınmaktadır. Kurumun yönetim sistemiyle ilgili yönetim stratejisi ve hedeflerinin tutarlılığı, sürecin ne kadar etkin şekilde yönetildiği ve kurumsal performansın ölçülerek iyileştirildiğine ilişkin durum değerlendirmesinin yapılmasını sağlamak üzere anket uygulaması üniversitemiz web sitesi üzerinden gerçekleştirilmekte ve genel sekreterliğimizce değerlendirilmektedir.

### **11.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Bu bölümde, fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Fakültemiz idari kadrosunda 11 idari personel (9 idari, 2 temizlik görevlisi) görev yapmaktadır.

Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır. Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle fakülte sekreterliği yönlendirmesinde yürütülmektedir. Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak. Bunun gerçekleşebilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.

- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak. Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak.
- Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir..

## **11.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir. Bu amaçla Fakülte Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Bölüm Başkanlıkları ve Bölüm Başkan Yardımcıları, arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur.

## **11.3. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi**

Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçilmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya



çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden oluşturulan komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

## **12. FİZİKİ ALT YAPI**

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Turizm Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık, ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerek ise ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak kullanıma sunulan bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları dekanlığın ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır ilgili gider kalemi ile ilgili genel harcamalar iç kontrol raporunda ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Fakültemizde 23 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Fakültemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 20 kişi kapasiteli bir seminer salonuna ve 25 kişi kapasiteli bir toplantı salonuna sahiptir. Seminer ve toplantı salonlarımızda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin mevcuttur. Bir adet Internet Cafe, spor aktivitelerinin

gerçekleştirdiği spor alanları mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatromuz bulunmaktadır. Bu bağlamda, fakültemizde bir adet bilgisayar laboratuvarı mevcut olup, laboratuvarın öğrencilere ve öğretim elemanlarına sunduğu şartların iyileştirilmesine dönük çalışmalar sürmektedir.

Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullandıkları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi fakültemizin hemen yanındadır. Öğrencilerimizin bilişim dünyasının vazgeçilmezi olan internetten de yeterince faydalanabilmesi için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Kütüphanesi'nde internet erişimi mevcuttur.

Laboratuvar ve Diğer Olanaklar:

**23 Derslik** (7 Tanesi 96 Kişi, 16 Tanesi 72 Kişi Kapasiteli)

**1 Seminer Salonu** (20 Kişi Kapasiteli)

**1 Toplantı Salonu** (24 Kişi Kapasiteli)

**1 Bilgisayar Laboratuvarı** (48 Kişi Kapasiteli)

**56 Çalışma Odası** (10,27 m<sup>2</sup>)

**2 Arşiv** (9 m<sup>2</sup>)

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilir. Ayrıca, Turnitin, iThenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar doktora bitirmiş olan kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüzyüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmakta olup ekteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

### **13. TÜM KAYNAKLARIN YÖNETİMİ VE MALİ DEĞERLENDİRME**

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen

öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi bünyesinde yer alan programımız hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde fakülte dekanlığı olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır. Fakültemizde; 2019 yılında gerçekleşen harcama tutarı; toplam 3.058.665,12 ₺ olup, gider dağılımı iç kontrol faaliyet raporunda gösterilmiştir. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi fakülte yönetimi ve sekreterliğince takip edilmekte olup ilgili dosyalarda gerekli evraklar bulundurulmaktadır. Bunun için ise bir yazılım tavsiye edilmektedir.

#### **14. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ**

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere UBYS kullanılmaktadır. Kullanılan bilgi yönetim sistemi, Eğitim ve öğretim faaliyetlerine yönelik tüm konuları kapsamaktadır. Mezunlara yönelik olarak bazı istatistiklere ulaşılmakla birlikte mezun iletişimde sınırlı kaldığı görülmektedir. Bu konuda fakültemiz mezunlar koordinatörlüğünün daha aktif çalışması beklenmektedir. Kurumsala iç değerlendirme yıllık dış değerlendirme ise üniversitemizin uygun gördüğü dönemlerde yapılmaktadır. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

## **15. KURUM DIŞINDAN TEDARİK EDİLEN HİZMETLERİN KALİTESİ**

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterleri yönetim tarafından belirlenmektedir. Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği rektörlük, ilgili daire başkanlıkları, fakülte dekanlığı ve fakülte sekreterliğinin koordineli çalışmasıyla güven altına alınmaktadır.

## **16. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME**

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri kamuoyuyla paylaşmaktadır. Kamuoyuna sunulan kalite güvence sistemi ile ilgili tüm bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği kalite güvence komisyonu üyeleri ve kalite güvencesi sürekli bir şekilde kontrol edilmektedir.

## **17. YÖNETİMİN ETKİNLİĞİ VE HESAP VEREBİLİRLİĞİ**

Kurum, kalite güvencesi sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yöneticilerinin liderlik özelliklerini ve verimliliklerini ölçme ve izlemeye imkân tanıyacak şekilde tasarlamaya çalışmaktadır. Dönem içerisinde gerçekleşen toplantılarda eksikler fark edildikçe güncellemeler yapılmaktadır. Yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik ilan edilmiş politikası bu raporun sonunda bulunmakta olup iç kontrol raporu kamuoyuna açık paylaşılmaktadır.

## **18. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Sektör temsilcileri derslere çağrılarak öğrencilerimizle tanışmaları ve tecrübelerini aktarmaları sağlanmaktadır. Ayrıca Mezunlar Derneği yardımıyla mezunlarla ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışılmaktadır. Programımızda bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimizin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılacaktır. Programımızda ilgili program çıktılarının sağlanma düzeyini

daha net belirlemek amacıyla öğrenci ve mezunlar için anket çalışmaları yapılmış ancak henüz uygulama sonuç aşamasına geçmemiştir. Ayrıca dış paydaşların sürece katılımı konusunda da daha yoğun çalışmaların yapılması hedeflenmektedir. Program tamamen öğrencilerinin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda alınan kararlar ile öğrencileri daha sosyal ve turizm sektörüne hazırlamaktadır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Ayrıca Eğitim-Öğretim faaliyetleri açısından üniversitemizin iyi çalışan bir fakültesi olmamızın yanı sıra, paydaşlarımızdan kaynaklı avantajlarımızı da bir araya getirerek disiplinlerarası uyumu yakalamış nitelikli öğretim elemanlarımızla uygun bir ivme yakalamaya çalışmaktayız. Yönetim sistemindeki hesap verebilirlik, şeffaflık, idari ve akademik personelin yetiştirilmesinin desteklenmesi de oluşan bu sinerji ortamını kuvvetlendirmektedir.

### **18.1. Stratejik Hedefler Kapsamında Geliştirilen Çözüm Önerileri**

Kurum iç kontrolünde ve stratejik eylem planında hedeflenen stratejileri gerçekleştirmek için aşağıdaki çözüm önerilerinden faydalanılması önerilmektedir.

**Çözüm Önerisi 1:** Bölümde araştırma görevlisi bulunmadığından idari işleride öğretim üyelerinin yapması öğretim üyelerinin birçok işi birlikte yapmalarına neden olmakta araştırma faaliyetlerine ayırdıkların zamanın azalmasına neden olmaktadır. Bu yüzden bölümde gereken araştırma görevlileri acilen istihdam edilmelidir.

**Çözüm Önerisi 2:** Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması gerekmektedir.

**Çözüm Önerisi 3:** Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

**Çözüm Önerisi 4:** Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin kendi görev tanımlarına göre ders dağılımının daha adaletli biçimde yapılması sağlanması.

**Çözüm Önerisi 5:** Fakültemizin Çanakkale merkezi ve çevre ilçelerdeki liselere tanıtım ve tercih danışmanlığı yapması ve potansiyel öğrencilerin doğru biçimde yönlendirilmesinin sağlanması.

**Çözüm Önerisi 6:** Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobbing, bilimsel etik ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

**Çözüm Önerisi 7:** Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi.

**Çözüm Önerisi 8:** Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının arttırılması.

**Çözüm Önerisi 9:** Üniversite - sanayi iş birliği protokollerinin sayısının arttırılması için gerekli bağlantıların kurulması.

**Çözüm Önerisi 10:** İnternet Destekli Öğretimin ve sanal gerçeklik uygulamalarının desteklenmesi.

**Çözüm Önerisi 11:** Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü fakülteler arasında yer almak için daha fazla çalışmaların gerçekleştirilmesi ve gerekli desteklerin sağlanması.

**Çözüm Önerisi 12:** Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi. Bunun için gerekli olduğu ölçüde öğrenci toplulukları kurulması ya da mevcutlardan faydalanılması.

**Çözüm Önerisi 13:** Öğretim elemanlarıyla fakültemiz yönetimi arasında işbirliğine dayalı olarak öğrencilere gerekli sanayici – öğrenci diyalogunun yaratılarak bu konuda gerekli

kongre, seminer ve diğer çalışmalarda bölümümüze gereken desteğin sağlanması konusunda girişimlerde bulunulması.

**Çözüm Önerisi 14:** Öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. İş başı eğitimi ve staj yapma imkanı sağlanabilmesi adına işletmelerin bulunması için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

**Çözüm Önerisi 15:** Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

**Çözüm Önerisi 16:** Tüm personelin sorumluluk bilincinin arttırılması ve kurum kültürünün güçlendirilmesi için performans gösterenlere daha iyi ödül ve teşvik sistemi.

**Çözüm Önerisi 17:** Akademik personelin yapacağı araştırmalara özellikle anket ve görüşme gibi veri toplama süreçlerinde ve analiz süreçlerinde gereken ekonomik ve teknik desteklerin sağlanması.

## **19. KURUM İÇ KONTROL VE RİSK DEĞERLENDİRME KOMİSYONU İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

### **İç Kontrol Güvence Onayı**

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Kurum İç Değerlendirme Raporu; Yükseköğretim Kurumu ve Üniversitemiz Rektörlüğü Kalite Güvence sisteminin formatına uygun olarak genişletilip kurumumuzun niteliklerine göre uyarlanmış olup her yıl revize edilmektedir. Bu raporda yer alan tüm bilgiler ilgili komisyon üyesi olan öğretim üyesi ve öğretim elemanlarının tam katılımlarıyla Turizm Fakültesi Kalite Güvence sistemi gerekleri doğrultusunda hazırlanmıştır. Kurumumuzun hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkesi gereği kurum iç değerlendirme raporumuz tüm paydaşlarımıza açık olarak kurum web sitemizin iç kontrol güvencesi bölümünde paylaşılmaktadır.