



**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**TURİZM FAKÜLTESİ**  
**İŞYERİ KABUL VE STAJ SÖZLEŞME FORMU**

### GENEL HÜKÜMLER

**Madde 1** - Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanununa uygun olarak, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi öğrencilerinin işletmelerde yapılacak Staj Eğitiminin esaslarını düzenlemek amacıyla Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığı, İşveren ve Stajyer Öğrenci arasında imzalanır.

**Madde 2** - Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığında, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

**Madde 3** - Bu sözleşmenin konusu Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgeleri içinde yer alan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi öğrencilerinin yurtiçindeki işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyeti kapsar.

**Madde 4** - İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin Staj Eğitimleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Akademik Takvimine göre planlanır ve Turizm Fakültesi Dekanlığı tarafından açıklanan staj tarihlerinde yapılır.

### STAJ ZORUNLULUĞU

**Madde 5** - Stajyer öğrencilerin Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesinde teorik olarak öğrendikleri bilgileri ilgili sektörlerde uygulayabilme becerilerini geliştirmelerine ve iş tecrübesi edinmelerine yönelik staj yapma zorunlulukları vardır. Her öğrencinin mezun olabilmesi için bu staj yönergesi hükümleri uyarınca yapması gereken stajları başarı ile tamamlaması zorunludur.

### YÜRÜRLÜK

**Madde 6** - Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Akademik Takvimine göre Turizm Fakültesi Dekanlığı tarafından açıklanan staj tarihleri arasında taraflarca imzalanan bu sözleşme öğrencilerin Staj Eğitimlerini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

**Madde 7** - Staj Eğitimi başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da eğitime alınmış olan öğrenciler, Staj eğitimlerini tamamlayınca kadar eğitimlerine devam ettirilirlir.

### SÖZLEŞMENİN FESHİ

**Madde 8** - Sözleşme;

- İş yerinin faaliyetlerinin sona ermesi, işyeri faaliyet alanının değişmesi veya işyerinin devredilmesi,
- Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda,
- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Staj Komisyonu kararıyla tek taraflı olarak sözleşme feshedilir.

### ÜCRET VE İZİN

**Madde 9** - 3308 sayılı Kanun'un 25 inci maddesi birinci fıkrasına göre öğrencilere, işletmelerde iş yeri eğitimi devam ettiği sürece yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran iş yerlerinde %30'undan, yirmiden az personel çalıştıran iş yerlerinde %15'inden az olmamak üzere ücret ödenir. Öğrenciye ödenecek ücret, her türlü vergiden muaftır. Asgari ücrette yıl içinde artış olması hâlinde, bu artışlar aynı oranda öğrencilerin ücretlerine yansıtılır.

02.12.2016 tarihli ve 6764 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 48 inci maddesi ile 3308 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 nci maddesi gereği, aday çırak ve çıraklar ile anılan Kanunun 18 inci madde hükümleri uyarınca işletmelerde mesleki eğitim gören, staj veya tamamlayıcı eğitime devam eden öğrencilere, 25 inci maddenin birinci fıkrası kapsamında yapılacak ödemelerin asgari ücretin net tutarının yüzde otuzundan az olamayacağı, ödenebilecek en az ücretin, yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte birinin 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun 53 üncü maddesinin üçüncü fıkrasının (B) bendinin (h) alt bendi için anılan tutardan Devlet katkısı olarak ödeneceği hüküm altına alınmıştır. Söz konusu hüküm kapsamında Milli Eğitim Bakanlığı ile Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı arasında 10.02.2017 tarihinde imzalanan "**3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa Göre İşletmelerde Mesleki Eğitim Gören Öğrencilerin Ücretlerinin Bir Kısımının İşsizlik Fonundan Karşılanmasına İlişkin Usul ve**





**T.C.**  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
**TURİZM FAKÜLTESİ**  
**İŞYERİ KABUL VE STAJ SÖZLEŞME FORMU**

**Madde 18 - Staj Eğitimi yaptıracak işletmelerin sorumlulukları;**

- a) Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili staj koordinatörlerine iletmek üzere Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığına bildirmek,
- b) Öğrencilerin ilgili staj tarihlerine ait Staj Değerlendirme formunu, staj bitimini takip eden ilk on (10) gün içerisinde incelenmek ve değerlendirmek üzere imzalı-mühürlü kapalı zarf içinde (stajyer öğrenci tarafından teslim alınmayacaksa) Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığına teslim etmek,
- c) Staj yapan öğrencilere ilişkin devlet katkı payı talep formunu eksiksiz ve doğru olarak takip eden ayın 10 uncu gününe kadar Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığına göndermek.

**Madde 19 - İşletmede Staj Eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları;**

- a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c) Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d) Staj Eğitimine düzenli olarak devam etmek,
- e) Staj Eğitiminde eğitim ile ilgili staj dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak ve Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Turizm Fakültesi Dekanlığına belirlenen sürede teslim etmek.

**DiĞER HUSUSLAR**

**Madde 20** - İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

**Madde21** - İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

1. Yemek ( ) 2. Servis ( ) 3. Konaklama ( ) 4..... ( ) 5..... ( ) 6..... ( )

İşletme Adı	
Fakülte Adı	ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ TURİZM FAKÜLTESİ

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	Bölüm Başkanı / Bölüm Başkan Yrd.
Adı Soyadı:	Adı Soyadı:	Adı Soyadı:
Tarih:...../...../.....	Görevi :	Görevi :
	Tarih:...../...../.....	Tarih :...../...../.....
İmza	İmza-kaşe	İmza-Kaşe