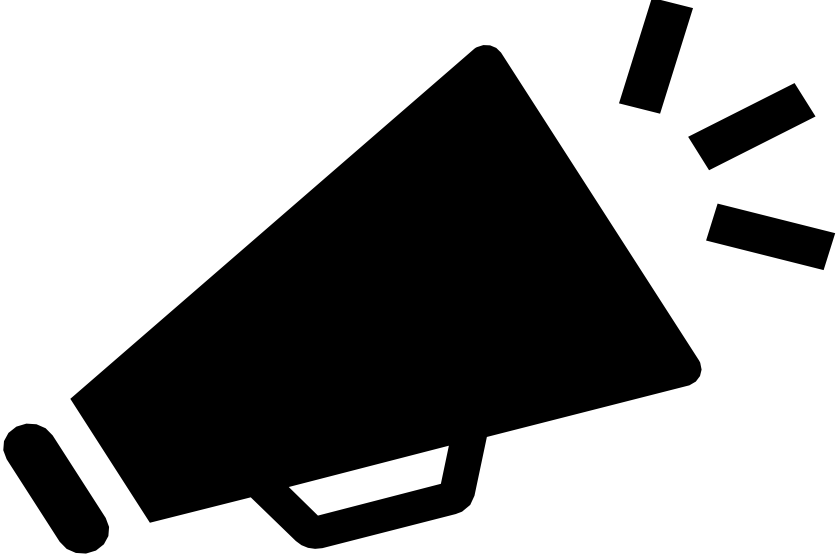


# TURİZM FAKÜLTESİ 2021 – 2022 EĞİTİM – ÖĞRETİM YILI / STAJ AKIŞ SÜRECİ

- Staj akış süresince yaşanması muhtemel aksaklıkların önlenmesi için izlenilmesi öngörülen süreç aşağıda ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir.



# Genel Bilgilendirme

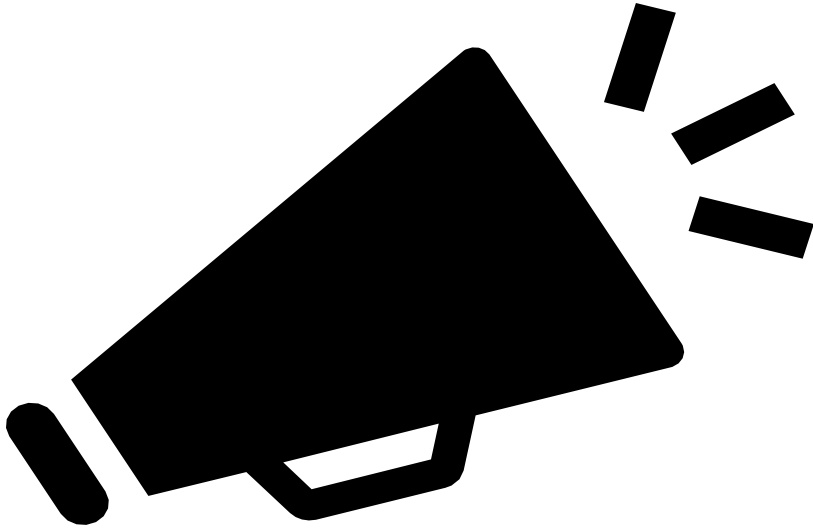


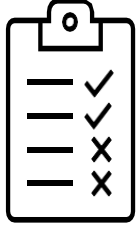
- Staj başlama dönemi: 01.06.2022
- Son başvuru tarihi : Staja başlanması planlanan tarihten en geç 10 gün öncesinde staj başvuru formunu, bölüm staj komisyon üyelerine imzalatarak, öğrenci işlerine teslim etmeleri gerekmektedir.
- Başvuru formu için [tıklayınız.](#)

# STAJ BAŞLAMA VE BİTİRME TARİHLERİ

## 2022 YILI STAJ BAŞLAMA VE BİTİRME TARİHLERİ

| BAŞLAMA TARİHİ | BİTİŞ TARİHİ | GÜN       |
|----------------|--------------|-----------|
| 1.06.2022      | 30.06.2022   | 30 GÜNLÜK |
| 1.06.2022      | 30.06.2022   | 60 GÜNLÜK |
| 1.06.2022      | 29.08.2022   | 90 GÜNLÜK |
| 10.06.2022     | 9.07.2022    | 30 GÜNLÜK |
| 10.06.2022     | 8.08.2022    | 60 GÜNLÜK |
| 10.06.2022     | 7.09.2022    | 90 GÜNLÜK |
| 20.06.2022     | 19.07.2022   | 30 GÜNLÜK |
| 20.06.2022     | 18.08.2022   | 60 GÜNLÜK |
| 20.06.2022     | 17.09.2022   | 90 GÜNLÜK |
| 1.07.2022      | 30.07.2022   | 30 GÜNLÜK |
| 1.07.2022      | 29.07.2022   | 60 GÜNLÜK |
| 10.07.2022     | 8.08.2022    | 30 GÜNLÜK |
| 10.07.2022     | 7.09.2022    | 60 GÜNLÜK |
| 20.07.2022     | 18.09.2022   | 30 GÜNLÜK |
| 20.07.2022     | 17.09.2022   | 60 GÜNLÜK |
| 1.08.2022      | 30.08.2022   | 30 GÜNLÜK |





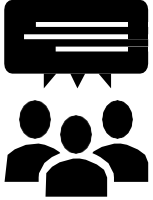
## Öğrencinin Hazırlaması Gereken Evraklar

- ✓ [Staj sözleşmesi \(3 nüsha \) , başvuru formu ve staj dosyası Turizm Fakültesi web sayfasından indirilir. http://turizm.comu.edu.tr/staj/isletmeler-icin-staj-evraklari.html](http://turizm.comu.edu.tr/staj/isletmeler-icin-staj-evraklari.html)
- ✓ SGK' dan sağlık durum belgesi (**hastaneden alınan sağlık raporu değil** e-devlet sistemi üzerinden temin edilebilir. <**e-devlet provizyon sorgula kısmından**>
- ✓ İş ve güvenliği sertifikası fotokopisi
- ✓ Turizm İşletmeciliği (konaklama) bölümü için, Turizm işletme belgesi fotokopisi
- ✓ Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü için, bölüm tarafından kabul edilen işletmeye ait işletme belgesi fotokopisi
- ✓ Seyahat İşletmeciliği ve Turizm Rehberliği bölümü için, A Sınıf acente belgesi
- ✓ Evraklar mavi tükenmez kalem ile doldurulmalıdır.



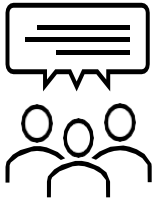
## Başvuru Hazırlandıktan Sonra Yapılacaklar

- ✓ Öğrenci staj başvuru formunu form 1 ve Staj sözleşmesi işletmeye onaylatılır. ( ıslak imzalı olması gerekir)



## Öğrencinin Sorumlulukları

- ✓ İlgili alanları eksiksiz doldurur.
- ✓ Staj esnasında rapor alması durumunda raporu mutlaka fakülte dekanlığına bildirmek zorundadır.
- ✓ İşten ayrılması durumunda «İşten ayrılış formunu» doldurup en geç 2 iş günü içerisinde Fakülte dekanlığına bildirmelidir. <https://turizm.comu.edu.tr/staj/isletmeler-icin-staj-evraklari.html>
- ✓ Öğrenci EKİM ayı sonuna kadar staj dosyasını öğrenci işleri bürosuna teslim eder.



## İşletmenin Sorumlulukları

- ✓ Öğrencinin puantajları zamanın da doldurulur. (Form 2)
- ✓ Stajyerin kaza geçirmesi durumunda staj dosyasında yer alan Form 6'yı doldurarak aynı gün içerisinde Fakülte'ye mail olarak gönderilir ([turizm@comu.edu.tr](mailto:turizm@comu.edu.tr)).
- ✓ Bildirim yapılmaması durumunda SGK tarafından doğacak yaptırımlardan işletme sorumlu olacaktır.
- ✓ Öğrencinin stajdan ayrılması durumunda işletme, öğrencinin stajdan ayrıldığını Fakülte'ye bildirmek zorundadır. İlgili form
- ✓ **İşletmelerin ihtiyaç duyduğu tüm evraklar için lütfen [tıklayınız.](#)**

# Başvuru Formu Doldurulurken Dikkat Edilecek Olan Kısımlar

T.C.  
Republic of Turkey  
**ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ**  
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART UNIVERSITY  
Turizm Fakültesi / Tourism Faculty  
**STAJ KABUL FORMU**  
INTERSHIP ACCEPTANCE FORM

Aşağıda bilgileri yazık fakülte öğrencisi olarak öğreniminde staj yapması uygun görülmüştür.  
The student is permitted to do his/her internship at our company on the dates indicated below.

1 - Aşağıda belirtilen tarihler dışında stajyer olarak çalışılmayacaktır.  
The company guarantees that the student will not be worked as a trainee out of the dates indicated below.

2- Staj yapan öğrenci iş kazası yapıldığında öğreniminden itibaren 7 gün içinde fakülteye haber geleceğini taahhüt ederim.  
In the case of work accident regarding to trainee, the company guarantees to inform faculty in a day via fax.

İşletme Yetkilisi / Responsible Staff of the Company  
Adı - Soyadı / İmza - Kaşe  
Name - Surname - Signature - Stamp  
( İşletme Kaşe imza )

Staj yapacak öğrenim terafinden staj sürecinde doldurulacaktır.  
This will be filled in before the internship by the company in which the internship will be performed.

**I. ÖĞRENCİ BİLGİLERİ/STUDENT INFORMATION**

|  |   |   |
|--|---|---|
| Adı Soyadı/Name Surname                  | T.C. NO   | Bölüm / Department  |
|  |   | Rezepsiyon  |
| Öğrenci No/Student ID No:                |   |   |
| Yaşama Adresi/Contact ADDRESS            | Adres   | Mail  |
| Trabzon, meh. Murat apt. No:3. ÇANAKKALE |   |   |
| Eğilim Durumu                            | Yüksek Lisans / Yüksek Lisans / Yüksek Lisans / Yüksek Lisans | Yüksek Lisans / Yüksek Lisans / Yüksek Lisans / Yüksek Lisans |

**II. STAJ YAPILACAK KURUMUN/ THE INSTITUTION'S**

|                                    |                   |            |
|------------------------------------|-------------------|------------|
| Şirketin Adı/ Name of the Company: | Korlu Otel        |            |
| Departmanı/ Department:            | Korlu - Çanakkale |            |
| Telefon/Phone:                     | Fax:              | E-Posta:   |
| 0286 0000                          | 01.07.2020        | Korlu Otel |
| Staj Başlama Tarihi/Beginning Date | 30.07.2020        |            |
| Staj Bitiş Tarihi/Ending Date      | 30.07.2020        |            |
| Toplam Gün/Total:                  | 30 Gün            |            |

Bu bölüm öğrenci tarafından doldurulacaktır. This section will be filled by the student.

Yukarıda adı geçen işletmede belirtilen tarihler arasında 30 gün stajını yapacağını, bu tarihler dışında staj yapmayacağını taahhüt eder aksi durumda stajını iptal edileceğini ayrıca sigorta durumuna ilişkin olarak belirtmiş olduğun bilgilerin yanlışlığı durumunda SGK' dan doğan zararını karşılayacağını kabul ederim.

18.06.2020  
Öğrencinin Adı - Soyadı / İmza  
[İmza]



İşletme kaşesi ve imzası olmalı.



**Sigorta durumu kesinlikle eksiksiz doldurulmalıdır. Sigorta durumu belirtilmediği takdirde staj süreci başlatılamayacaktır.**