

T.C.

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
ÜNİVERSİTE- KAMU-SANAYİ-SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI İŞ BİRLİĞİ
KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı olarak kurulan Üniversite-Kamu-Sanayi-Sivil Toplum Kuruluşları İş birliği Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları belirlemek ve düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı olarak kurulan Üniversite-Kamu-Sanayi-Sivil Toplum Kuruluşları İş birliği Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge 'de geçen;

- a) Birim: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı akademik ve idari birimleri,
- b) ÇOMÜ-ÜKSAS Koordinatörlüğü: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Üniversite-Sanayi-Sivil Toplum-Kamu İş Birliği Koordinatörlüğünü,
- c) İcra Kurulu: ÇOMÜ- ÜKSAS İcra Kurulunu,
- ç) Kamu: Kamu kurum ve kuruluşlarını,
- d) Koordinatör Yardımcısı: ÇOMÜ- ÜKSAS Koordinatör Yardımcısını,
- e) Koordinatör: ÇOMÜ- ÜKSAS Koordinatörünü,
- f) Rektör: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörü'nü,
- g) Sanayi: Ar-Ge ve üretim faaliyetleri gerçekleştiren özel kuruluşları,
- h) Senato: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Senatosunu,
- i) STK: Sivil toplum kuruluşlarını
- j) Üniversite Danışma Kurulları: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi danışma kurullarını,
- k) Üniversite: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün amacı

MADDE 5 – (1) Koordinatörlüğün amacı Üniversite ile kamu kurum ve kuruluşları, sanayi ve sivil toplum kuruluşları arasında ortak çalışma, bilgi paylaşımı, altyapı ve olanakların kullanımı konusundaki iş birliğini teşvik etmek, artırmak, düzenlemek ve Üniversitenin ilgili birimleri ile bu kurum-kuruluşlar arasındaki iş birliklerini oluşturmak ve koordinasyonu sağlamaktır.

Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlük aşağıdaki faaliyet alanlarına yönelik çalışmalar yapar.

(2) Etkileşim alanında;

- a) Üniversite ile Kamu, Sanayi, STK'lara yönelik eğitim ve Ar-Ge faaliyetleri özelinde iş birliği sağlayabilecek sürdürülebilir bir iletişim sistemi oluşturmak,
- b) Üniversite öğrencilerinin yararlanabileceği İşletmede Mesleki Eğitim (İME) ve zorunlu stajlar çerçevesinde sanayi, kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyon konusunda üniversitenin ilgili birimlerin çalışmalarına katkı sağlamak,
- c) Lisans-lisansüstü eğitim programlarının amaç ve hedeflerinin belirlenmesinde kamu, sanayi ve STK'ların görüşlerini toplamak ve ilgili birimlere iletmek,
- ç) Öğrenci bitirme projeleri ve tezlerinde iş dünyasının beklentilerini tespit etmek ve bunları ilgili birimlere iletmek,
- d) STK-Üniversite iş birliklerine yönelik faaliyetleri koordine etmek,
- e) Eğitim faaliyetleri konusunda Üniversite'nin Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ile koordineli çalışmalar yapmak ve bu faaliyetlerinin görünürlüğünü artıracak faaliyetler planlamak,

(3) Ar-Ge ve girişimcilik alanında;

- a) Üniversite'nin Ar-Ge faaliyetleri (araştırma, yayın, proje vb.) hakkında kamu kurumları, sanayi kuruluşları ve STK'ları bilgilendirmek,
- b) Üniversite'nin Ar-Ge faaliyetleri hakkında Kamu-Sanayi ve STK'lar ile iş birliği oluşturmaya yönelik çalışmaları koordine etmek ve bu konuda Üniversite'nin ilgili birimleri ile ortak çalışmalar yapmak,
- c) Kamu-Sanayi ve STK'ların Ar-Ge çalışmalarına ilişkin beklentilerini tespit etmek ve belirlenen konu başlıklarında Üniversite'nin ilgili birimlerini bilgilendirmek,
- ç) Ar-Ge ve Girişimcilik faaliyetlerini özendirmeye ve yaygınlaştırmaya yönelik çalışmaları planlamak ve üniversitenin ilgili birimleri ile koordineli çalışmalar yapmak,
- d) Ar-Ge ve Girişimcilik alanında öğrencilerin katılım düzeyini artırmak için Üniversite'nin ilgili birimleri ile koordineli çalışmalar yapmak,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Yönetim Yapısı ve Görevleri

Koordinatörlüğün Yönetim Organları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlük bünyesindeki yönetim organları; Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısı ile İcra Kurulu'ndan oluşur.

Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısı

MADDE 7 – (1) Koordinatör ve koordinatör yardımcısının atanması ve görev sürelerine ilişkin hususlar aşağıdaki usullere göre düzenlenir.

- Koordinatör, Üniversite'nin devamlı ve aylıklı öğretim üyeleri arasından ilgili rektör yardımcısının teklifi ve Rektör'ün onayı ile üç yıl süre ile görevlendirilir.
- Koordinatör Yardımcısı, Koordinatör'e görevlerinde yardımcı olmak üzere, Koordinatör'ün önerisi ve ilgili rektör yardımcısının teklifi ile Üniversite'nin aylıklı ve devamlı statüdeki öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.
- Görev süresi biten Koordinatör ve Koordinatör Yardımcısı aynı usul ile yeniden görevlendirilebilir. Koordinatör Yardımcısının görev süresi, Koordinatör'ün görev süresi ile sınırlıdır ve Koordinatör'ün görevinden ayrılması durumunda Koordinatör Yardımcısının görevi de kendiliğinden sona erer.

Koordinatör'ün Görevleri

MADDE 8 – (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

- ÇOMÜ- ÜKSAS faaliyetlerinin planlamak, yürütmek ve Koordinatörlükle ilgili olan yasal süreçleri takip etmek,
- İcra Kurulu toplantılarını düzenlemek, İcra Kurulu toplantılarına ilişkin gündemi belirlemek ve başkanlık etmek,
- İcra Kurulu tarafından hazırlanan plan ve programları Rektör'ün onayına sunmak,
- Yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak,
- Rektörün verdiği koordinatörlükle ilgili diğer görevleri yerine getirmek

Koordinatör Yardımcısı'nın Görevleri

MADDE 9 (1) Koordinatör yardımcısı aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.

- Koordinatör'ün verdiği görevleri yerine getirmek ve Koordinatörlük faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesinde Koordinatör'e yardımcı olmak,
- Koordinatör yerine vekaleten işlemleri yürütmek ve icra kurullarını düzenlemek,
- Koordinatörlükle ilgili olarak koordinatörün verdiği diğer görevleri yerine getirmek

İcra Kurulu

MADDE 10 – (1) ÇOMÜ-ÜKSAS İcra Kurulu Üniversite bünyesinde Ar-Ge ve eğitim faaliyetlerini gerçekleştiren birimlerden birer temsilci olacak şekilde 7 (yedi) asil ve 2 (iki) yedek üyeden oluşur. İcra Kurulu üyeleri Koordinatör'ün önerisi ve ilgili rektör yardımcısının teklifi ile Üniversite'nin aylıklı ve devamlı statüdeki öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi dolan üyeler yeniden Rektör tarafından görevlendirilebilir. İcra Kurulu üyelerinden görev süresi bitmeden ayrılan

üye yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yedek üyelere atama yapılır. İcra Kuruluna ilgili rektör yardımcısı başkanlık eder. Her üyenin tek oy hakkı vardır. İcra Kurulu; yılda en az 2 (iki) defa olağan olarak ya da başkanın çağrısı ile olağanüstü olarak toplanır. İcra Kurulu oy çokluğu ile karar alır.

İcra Kurulu'nun Görevleri

MADDE 11 – (1) İcra Kurulu'nun görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğün icra faaliyetleri hakkında kararlar almak ve yürütmek,
- b) Koordinatörlük tarafından Rektör'e sunulacak faaliyet raporunu karara bağlamak,
- c) Birimlerden ve diğer paydaşlardan gelen talepleri değerlendirmek ve bu taleplerle ilgili karar vermek,
- ç) Koordinatörlüğün faaliyetlerinin düzenli şekilde yürütülmesi için komisyon ve çalışma gruplarını oluşturmak,
- d) Yıllık faaliyet planlarının gidişatını izlemek ve yapılacak iyileştirmelere yönelik kararlar almak,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel İhtiyacı

MADDE 12 – (1) Koordinatörlüğün akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanun'un 13'üncü maddesi gereğince Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Yönerge Üniversite Senatosu'nda onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.