

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU

KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU
KİDR (KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU)

Çanakkale – 2022

ÖZET

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu 2022 Akademik Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Yüksekokulumuzun gelişimini izlemek, değerlendirmek ve geliştirmek amacıyla yüksekokulumuz kalite güvence komisyonu tarafından her yıl düzenli olarak hazırlanmakta ve yüksekokulumuzun internet sayfasında Kalite Güvencesi ve İç Kontrol sekmesinde yayımlanmaktadır. KİDR üniversitemiz ve yüksekokulumuz misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olarak, kaynaklarını nasıl kullandığını, nasıl planladığını, yönettiğini ve yüksekokulumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin neler olduğu ortaya koymaya çalışmakta ve gerekli iyileştirmeler imkanlar dahilinde gerçekleştirilmektedir.

A. ÜNİVERSİTE VE OKUL HAKKINDA BİLGİLER

A.1. İletişim Bilgileri

A.1.1. ÇOMÜ İletişim Bilgileri

Üniversite Kalite Güvence Komisyonu Başkanı: Rektör Prof. Dr. Sedat MURAT

Kalite Güvence Komisyonu Başkan Vekili: Prof. Dr. Pelin KANTEN

Kalite Güvencesi İletişim Bilgileri: kalite@comu.edu.tr

Rektörlük İletişim Bilgileri

Adres: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi - ÇANAKKALE / TÜRKİYE

Telefon: +90 286 218 0018

Rektörlük E-Posta Adresi: rektorluk@comu.edu.tr

Üniversite Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) Adresi: comu@hs01.kep.tr

A.1.2. ÇOMÜ YDYO İletişim Bilgileri

Kalite Güvence Komisyonu Başkanı: Prof. Dr. Aysun YAVUZ (Yüksekokul Müdürü)

Tel: (0286) 218 00 18 **Dahili:** 18026 / **E-mail:** yavuzaysun@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Dr. Öğr. Üyesi Sedat BECEREN (Müdür Yardımcısı)

Tel: (0286) 218 00 18 **Dahili:** 18026 / **E-mail:** sbeceren@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Öğr. Gör. R. Coşkun GÜREL (Müdür Yardımcısı)

Tel: (0286) 218 00 18 Dahili: 18023 / E-mail: coskungurel@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Öğr. Gör. Anıl CEYLAN (Yabancı Diller Bölüm Başkanı)

Tel: (0286) 218 00 18 Dahili: 18012 / E-mail: anilceylan@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Üyesi: Öğr. Gör. Elif ARPACI (Yabancı Diller Bölüm Başkan Yardımcısı)

Tel: (0286) 218 00 18 Dahili: 19001 / E-mail: elifarpaci@comu.edu.tr

Kalite Güvence Komisyonu Raportörü: Tuğba OKUTUCU (Bilgisayar İşletmeni)

Tel: (0286) 218 00 18 Dahili: 18021 / E-mail: tugbaozturk@comu.edu.tr

YDYO Kalite Güvence Komisyonu

Adı Soyadı	Görevi	Mail Adresi	Dahili
Prof. Dr. Aysun YAVUZ	Başkan	yavuzaysun@comu.edu.tr	18026
Dr. Öğr. Üyesi Sedat BECEREN	Üye	sbeceren@comu.edu.tr	18025
Öğr. Gör. R. Coşkun GÜREL	Üye	coskungurel@comu.edu.tr	18023
Öğr. Gör. Anıl CEYLAN	Üye	anilceylan@comu.edu.tr	18012
Öğr. Gör. Elif ARPACI	Üye	elifarpaci@comu.edu.tr	19001
Bilgisayar İşletmeni Tuğba OKUTUCU	Raportör	tugbaozturk@comu.edu.tr	18021

YDYO İletişim Adresi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Terzioğlu Yerleşkesi Yabancı Diller Yüksekokulu.

Kurum Telefonu: (0286) 218 00 18 - 18026

Kurum E-posta: yadyo@comu.edu.tr

Kurum Faksı: (0286) 218 34 09

Kanıtlar

[YDYO İletişim](#)

A. 2. TARİHSEL GELİŞİM

A.2.1. ÇOMÜ Tarihsel Gelişimi

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde 3837 sayılı kanunla kurulmuştur. 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim- öğretim hayatına başlamıştır.

1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1994-1995 Eğitim- Öğretim yılında Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve Yenice Meslek Yüksekokulları ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Ziraat, Su Ürünleri, İlahiyat ve Mühendislik-Mimarlık Fakülteleri, 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Yüksekokulu ve Güzel Sanatlar Fakültesi, 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Meslek Yüksekokulu ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 2000-2001 Eğitim- Öğretim yılında da Lapseki Meslek Yüksekokulu ve Tıp Fakültesi eğitimine başlamıştır.

2008-2009 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Yabancı Diller Yüksekokulu, 2010-2011 Eğitim- Öğretim yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İletişim Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu açılarak eğitim- öğretime başlamışlardır.

Ayrıca, 2012 yılında kurulan ve 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete başlayan Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (2016 yılında Siyasal Bilgiler Fakültesine dönüştürülmüştür) ve Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ile 2013 yılı içinde kurulan Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu ve 2015 yılında Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulan Diş Hekimliği Fakültesiyle beraber; 4 Enstitü, 16 Fakülte, 6 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 39 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 34 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir.

Bununla birlikte; Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı 4 adet Bölüm Başkanlığı da bulunmaktadır. Rektörlük idari yapısında ise, 8 Daire Başkanlığı ve Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde ise 13 adet Koordinatörlük bulunmaktadır.

Üniversitemiz lisans programlarından 13.12.2018 tarihine kadar 53.371 ve önlisans programlarından ise 42.957 olmak üzere üniversitemizden toplam 96.328 öğrenci mezun olmuştur.

Üniversitemize bağlı 15 adet yerleşke bulunmaktadır. Bunlardan 7 tanesi kent merkezindedir. Ana yerleşkemiz, Çanakkale-İzmir karayolu 1. kmsinde yer alan Terzioğlu Yerleşkesidir. Üniversitemizin pek çok fakülte, yüksek okul ve birimi Terzioğlu Yerleşkesi'nde bulunmaktadır. Yerleşke, denize sadece birkaç yüz metre uzaklıkta, sırtını Radar Tepesi'ne vermiş, ormanların içine gömülü çok ayrıcalıklı doğal güzelliğe sahip bir konumdadır. Çanakkale kent merkezinde yer alan Anafartalar Yerleşkemiz, asıl olarak Eğitim Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ve Eğitim Bilimleri Enstitüsüne ev sahipliği yapmaktadır. Yerleşke kent-üniversite kucaklaşmasının en güzel örneklerinden birini sergilemektedir. Diğer önemli bir yerleşkemiz olan Dardanos Yerleşkemizde, herhangi bir okulumuz bulunmamakta, alan daha çok uygulama sahalarıyla dikkat çekmektedir.

Ayrıca ÇOMÜ'nün ana sosyal tesisleri de bu yerleşkededir. Orman ve denizin iç içe girdiği yerleşke aynı zamanda tarihi Dardanos antik kentinin de kalıntılarını içermektedir. Kent merkezinde yer alan dördüncü yerleşkemiz, Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde bulunan Sarıcaeli'dir. Bu alan üzerinde tekno-park faaliyetlerimiz ve Ziraat Fakültesinin uygulamaları sürmektedir. Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde yeni kurulan beşinci yerleşkemiz olan Şekerpınar, İlahiyat Fakültesi ve İÇDAŞ Kongre Merkezini içerisinde barındırmaktadır. Şehir merkezinde Kepez'de hastanemizin bazı birimleri ve Nedime Hanım yerleşkesinde de bazı birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesinin kurulu olduğu sırtın en zirve noktasında yer alan radar tepesinde, Astrofizik Araştırma Merkezi ve Ulupınar Gözlemevi bulunmaktadır. Gözlemevi Dünya literatüründe önemli bir tutan güçlü bir teleskopa sahiptir. Bunların dışında; Biga'da, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Biga Meslek Yüksekokulunun bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi bulunmaktadır. Ayrıca; Biga, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine (Yahya Çavuş Yerleşkesi), Yenice, Lapseki, Gelibolu ve Gökçeada'da, genel olarak Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarımızın adıyla kurulu yerleşkelerimiz bulunmaktadır.

A.2.2. YDYO Tarihsel Gelişimi

14.03.2009 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu, Yabancı Diller Bölümü ve Mütercim Tercümanlık Bölümü olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesine bağlı tüm Fakülte ve Yüksekokullarda Zorunlu Yabancı Dil dersleri ve mesleki İngilizce derslerinin yürütülmesi, üniversite bünyesinde yapılan Yabancı Dil

sınavlarının hazırlanması ve uygulanması, Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Yüksekokulumuz görev alanını oluşturur. Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi öğretim dili tamamen yabancı dil olan Yabancı Diller Eğitimi bölümlerinde ileri düzey İngilizce, Almanca ve Japonca; öğretim dili kısmen İngilizce olan bölümlerde ise temel düzeyden orta düzeye uzanan bir programdan oluşmaktadır. Hazırlık Eğitim programlarının planlanması, organizasyonu ve yürütülmesinden sorumlu okulumuz, öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerini takip edebilmeleri için gereken okuma ve dinleme becerilerinin yanında sözlü ve yazılı iletişim becerilerini de kazanmalarına ve geliştirmelerine yardımcı olmayı hedeflemektedir.

Kanıtlar

[YDYO Tarihçe](#)

[YDYO Fiziki İmkanlar](#)

A.3. MİSYON, VİZYON, DEĞERLER ve HEDEFLER

A.3.1. ÇOMÜ Misyonu, Vizyonu, Değerleri, Hedefleri

ÇOMÜ Misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan; "kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

ÇOMÜ Vizyonu; Genç ve dinamik insan varlığıyla, özgürlükçü, yenilikçi ve sürdürülebilir yapısıyla; kurumsal kültüre değer veren ve kalite odaklı gelişmeyi hedef alan yönetim anlayışıyla; bilimsel araştırma, eğitim-öğretim, sanat ve sportif faaliyetleriyle; bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmektir.

Değerlerimiz; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Bu Değerlerimiz;

- Aidiyet
- Bilimsellik

- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Eğitilmiş Vatandaşlar
- Etik
- Girişimcilik
- Hareketlilik
- İş birliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite ve Verimlilik
- Katılımcılık
- Kentle Bütünleşme
- Mükemmeliyetçilik
- Şeffaflık
- Tanınırlık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Yaşam Boyu Öğrenme
- Yenilikçilik ve Yaratıcılık.

Hedeflerimiz; Üniversitemiz kalite odaklı girişimci ve yenilikçi bir üniversite anlayışıyla bulunduğu bölgenin en iyi üniversitesi olmayı ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmeyi hedeflemiştir.

A.3.2. YDYO Misyonu, Vizyonu ve Hedefleri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun (YADYO) misyonu kendisine bağlı Yabancı Diller Bölümü ve Mütercim Tercümanlık Bölümleri arasında koordinasyonu sağlamak ve Yabancı Dil Hazırlık programına kayıtlı olan ve üniversitemizin çeşitli fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında ortak zorunlu yabancı dil dersi alan öğrencilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerini takip edebilmeleri için gereken okuma ve dinleme becerilerinin yanında sözlü ve yazılı iletişim becerilerini de kazanmalarına ve geliştirmelerine katkıda bulunmaktır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu'nun vizyonu, eğitim-öğretim kalitesini mümkün olan en üst düzeye çıkarmak, öğrencilerimizi evrensel düzeyde geçerliliği olan yabancı dil seviyesine ulaştırmak ve akademik çalışmalarını en etkili biçimde gerçekleştirmelerine yardımcı olacak yabancı dil bilgisini yerleştirmek ve yabancı dilde iletişim becerisini geliştirmektir. Benzer eğitim kurumları

arasında ayrıcalıklı bir konuma yükselmek de yüksekokulumuzun en önemli hedeflerinden biridir, bu nedenlerle YADYO, 2017 Bahar Yarıyılından itibaren akreditasyon hazırlıklarına başlamıştır.

Yüksekokulumuzun hedefleri ise ise, yabancı dil eğitiminde en modern yöntem, teknik ve yaklaşımların kullanıldığı, öğrencilerin sosyal gelişimlerinin yanında öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerine de olanak sağlayan bir eğitim ortamı yaratmaktır. Bu amaçları gerçekleştirirken öğrencilerin bilgili, kültürlü, yapıcı, yaratıcı, özgün ve yeniliklere açık biçimde yetişmelerini sağlayacak dünya standartlarında eğitim ve öğretim verilmesini hedeflemektedir.

Kanıtlar

[*Misyon & Vizyon*](#)

[*Amaçlar ve Hedefler*](#)

[*Kalite Güvence Politikası*](#)

A.4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yüksekokulumuzun iki bölümden oluşmaktadır.

- **Yabancı Diller Bölümü**
- **Mütercim Tercümanlık Bölümü**

Üniversitemizin Yabancı Diller Yüksekokulu **Yabancı Diller Bölümü** temel olarak öğrencilerimizin eğitimleri boyunca akademik çalışmalarını sürdürebilmesi ve uluslararası yayınları takip edebilmesi için gerekli yeterliğe ulaşmalarını sağlamaktır. Üniversite yaşamı yeni başlayan öğrencilerimizin yüksek öğrenime başarılı bir geçiş yapabilmesi ve bu dönemde akademik çalışmalarına temel oluşturacak şekilde dil yeterliği kazanmaları ilk hedefimiz olsa da öğrencilerimizin etkin bir dil kullanıcısı haline gelmesi, takip eden yıllarda yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında eğitim ya da uluslararası projelerde yer alabilecek dil düzeyine ulaşmaları büyük önem taşımaktadır.

Yabancı dil eğitiminde öğrencilerin sürece aktif olarak katılmaları önemli rol oynamaktadır; dolayısıyla öğretim elemanlarının öğrencilere salt bilgi aktarımı yetersiz kalmaktadır. Bu bağlamda öğrencilerimizin sürecin aktif bir katılımcısı olarak etkili dinleme ve not alma, eleştirel düşünme, analiz yapma, yorum yapma, akademik yazma, konuşma ve diğer öğrencilerle ortak projelere katılma gibi üst düzey dil becerilerini geliştirmeleri hedeflenmektedir.

En az bir yabancı dil bilmenin zorunluluk haline geldiği günümüzde hem iş hem de akademik hayatın gerekliliklerini tam anlamıyla yerine getirebilmek ve fark yaratabilmek için sıradan olmayan çok kapsamlı bir yabancı dil yeterliği gerekmektedir. Yabancı Dil Eğitimi bölümü olarak amacımız uluslararası standartlarda yabancı dil eğitimi almış, fark yaratan öğrenciler yetiştirmektir.

A.4.1. Yabancı Diller Bölümü

Yabancı Diller Bölümü 4 alt birimden oluşmaktadır.

A.4.1.1. Temel Dil Eğitimi Birimi

Temel Dil Eğitimi Birimi üniversitemiz fakültelerinde, yüksekokullarında ve meslek yüksekokullarında yer alan Yüksek Öğretim Kurulu kararınca verilmesi zorunlu olan yabancı dil (İngilizce) eğitiminde hizmet vermektedir. Zorunlu dersin yanı sıra bölüm, farklı dil programlarını (Almanca, Fransızca, Arapça) mesleki ders olarak açmakta olup değişik dil düzeylerinde eğitim vermektedir.

Eğitim Fakültesi: Bu bölüme bağlı olarak eğitimi verilen bu dersin amacı eğitim fakültesi bölüm öğrencilerinin dil yetilerini geliştirmelerini ve dil-kültür arasındaki ilişkiyi kavramalarını sağlamaktır. Ayrıca bu derste öğrenilen bilgiler öğrencilerin akademik çalışmaları için bir temel oluşturmaktadır. Bu ders bir eğitim-öğretim yılını kapsayan iki dönem (güz ve bahar dönemleri) boyunca haftada 3 ders saatinden (akts) oluşmaktadır. Dil yeterlik seviyesi A1 ve A2 düzeyde verilmektedir.

Diğer Fakülteler ve Yüksekokullar: Bu bölüme bağlı olarak eğitimi verilen bu dersin amacı fakülte ve yüksekokul bölüm öğrencilerinin dil yetilerini geliştirmelerini ve dil-kültür arasındaki ilişkiyi kavramalarını sağlamaktır. Ayrıca bu derste öğrenilen bilgiler öğrencilerin akademik çalışmaları için bir temel oluşturmaktadır. Bu ders bir eğitim-öğretim yılını kapsayan iki dönem (güz ve bahar dönemleri) boyunca haftada 2 ders saatinden (akts) oluşmaktadır. Dil yeterlik seviyesi A1 ve A2 düzeyde verilmektedir.

Meslek Yüksekokulları: Bu bölüme bağlı olarak eğitimi verilen bu dersin amacı meslek yüksekokul bölüm öğrencilerinin dil yetilerini geliştirmelerini ve dil-kültür arasındaki ilişkiyi kavramalarını sağlamaktır. Ayrıca bu derste öğrenilen bilgiler öğrencilerin akademik çalışmaları için bir temel oluşturmaktadır.

Bu ders bir eğitim-öğretim yılını kapsayan iki dönem (güz ve bahar dönemleri) boyunca haftada 2 ders saatinden (akts) oluşmaktadır. Dil yeterlik seviyesi A1 ve A2 düzeyde verilmektedir.

A.4.1.2. GEPP / General English Preparatory Program

Avrupa Dil Portfolyosu çerçevesinde Genel İngilizce Hazırlık Programı (GEPP/General English Preparatory Program) A1 - A2 ve B1-B2 seviyelerini kapsayan yoğun bir dil programıdır. Bu birim, eğitim dili %100 ve %30 İngilizce olan programların öğrencilerine eğitim vermektedir.

Dersler Temel İngilizce (Main Course) ve Beceri (Skills) dersleri olmak üzere iki temel ders adı altında planlanmıştır. Temel İngilizce dersi dil bilgisini beceri odaklı geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu derste tüm beceriler (konuşma, dinleme, yazma ve okuma) birbiriyle entegre şekilde öğretilmektedir. Skills dersleri öğrencilerimizin okuma ve yazma becerilerini geliştirmek amacıyla planlanmıştır. Bu birimin amacı, eğitim dili İngilizce olan bölümlerde ders alacak öğrencilere akademik çalışmalar yürütebilecek seviyeye ulaşmalarına temel oluşturacak genel İngilizce becerilerinin kazandırılmasıdır.

İngilizce Yeterlik Sınavı'ndan başarılı olamayan öğrenciler sınıflara yerleştirilmek üzere akademik yıl başlangıcında İngilizce Seviye Tespit Sınavı'na tabi tutulur. Öğrenciler bu sınavın sonuçlarına göre A1 ya da A2 kurlarından eğitime başlarlar ve B1 ya da B2 seviyesinde programı tamamlarlar. Öğrenciler tüm akademik yıl boyunca haftada 24 saatlik yoğun bir programa tabi olurlar.

Bu programa dâhil zorunlu Hazırlık eğitimi olan bölümler aşağıda sunulmuştur:

Fakülte / Yüksekokul	Bölümü /Ana Bilim Dalı
Fen Fakültesi	Biyoloji (NÖ)
Fen Fakültesi	Moleküler Biyoloji ve G. (NÖ)
Mühendislik Fakültesi	Çevre Mühendisliği (NÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler (NÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	İşletme (NÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	İşletme (İÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	İktisat (NÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	İktisat (İÖ)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Biyomoleküler Bilimler (NÖ)
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Türkiye Çalışmaları (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Uluslararası İlişkiler (İ.Ö)

NÖ Normal Öğretim / İÖ İkinci Öğretim

GEPP zorunlu bir hazırlık programı olduğu için öğrencilerin 2 akademik yıl içinde hazırlığı başarı ile tamamlamaları gerekir. 2 akademik yıl içinde Hazırlık sınıfında muafiyet şartlarını yerine getiremeyen öğrencilerin kaydı silinir. GEPP’te geçme notu 70’dir.

GEPP aynı zamanda isteğe bağlı hazırlık eğitimin verildiği bir programdır.

Fakülte / Yüksekokulların birinci sınıfına kayıt yaptırmış olan öğrenciler, İsteğe Bağlı Hazırlık Programına kayıt yaptırmak istedikleri takdirde, belirlenen kontenjan dâhilinde hazırlık programına dâhil edilirler. İsteğe bağlı hazırlık sınıfları için başvuru süresi ve koşullar yeni öğrenci kayıt programı ile birlikte öğrencilere duyurulur. Başvurular kayıt işlemleri esnasında yapılır.

İsteğe bağlı hazırlık alan öğrencilerin hazırlık süreleri 1 (bir) eğitim-öğretim yılıdır (Eylül-Haziran) ve uzatılamaz. Bir eğitim-öğretim yılı sonunda başarısız olmaları durumunda lisans öğrenimlerine başlarlar. Akademik Yıl başlangıcında Yüksekokulumuzda uygulanan ve zorunlu hazırlık öğrencilerinin girebildiği Yeterlik Sınavı’na girmezler. İsteğe bağlı hazırlık sınıfına kayıt yaptıran öğrencilerin sorumlulukları zorunlu hazırlık sınıfı öğrencileri ile aynıdır. Başarılı sayılmak için aynı koşulları yerine getirmek zorundadırlar.

İsteğe bağlı hazırlık sınıfında kayıtlı öğrenciler kayıtlı oldukları eğitim-öğretim yılı sonunda başarılı olamazlarsa burslarının kesilmesi gibi durumlarla karşı karşıya kalabilir. İsteğe Bağlı Hazırlık Programına kayıt yaptıran tüm öğrencilerin eğitim-öğretim yılı başında yapılan Seviye Belirleme Sınavı’na girmeleri gerekmektedir. Mazeretli ya da mazeretsiz sınava girmeyen öğrenciler en düşük seviyeden eğitime başlarlar.

Dersler Temel İngilizce (Main Course) ve Beceri (Skills) dersleri olmak üzere iki temel ders adı altında planlanmıştır. Temel İngilizce dersi dil bilgisini beceri odaklı geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu derste tüm beceriler (konuşma, dinleme, yazma ve okuma) birbiriyle entegre şekilde öğretilmektedir. Skills dersleri öğrencilerimizin konuşma ve dinleme becerilerini geliştirmek amacıyla planlanmıştır. Bu birimin amacı eğitim dili isteğe bağlı olarak İngilizce hazırlık alan öğrencilerin günlük dilde yeterli olacak seviyede İngilizce becerisine sahip olmaları ve akademik İngilizce için gerekli temel eğitimi almalarıdır. Öğrencilerin aynı zamanda Erasmus ve benzeri yurt dışı değişim programlarına katılabilecek seviyede İngilizce dil becerisine sahip olmaları hedeflenmektedir.

İsteğe bağlı hazırlık programında geçme notu 60’tır.

Bu programa dahil olan bölümler aşağıda sunulmuştur.

Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu	Bölümü/Ana Bilim Dalı
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Arkeoloji
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	Tarih (NÖ) – Tarih (İÖ)
Siyasal Bilgiler Fakültesi	Siyaset Bilimi ve Kamu Yön.
İletişim Fakültesi	Radyo, Televizyon ve Sinema
Mühendislik Fakültesi	Bilgisayar Mühendisliği (NÖ)
Mühendislik Fakültesi	Biyomühendislik (NÖ)
Mühendislik Fakültesi	Gıda Mühendisliği (NÖ)
Gökçeada MYO	Dış Ticaret (NÖ)
Gökçeada MYO	Halkla İlişkiler ve Tanıtım (NÖ)
Gökçeada MYO	İşletme Yönetimi (NÖ)
Gökçeada MYO	Turizm ve Otel İşletmeciliği (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri (İÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ekonometri (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Ekonometri (İÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	İktisat (İÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi (NÖ)
Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	Kamu Yönetimi (İ.Ö)
Çan Uygulamalı Bilimler Fakültesi	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü

NÖ Normal Öğretim / İÖ İkinci Öğretim

Bu programı başarı ile tamamlayan öğrenciler için CEFR denklikleri aşağıda belirtilen baremlere göre belirlenecektir.

GEPP Sınıfları

Başarı Puanı	Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı Eşdeğerliği
60-69 Puan arası	B1
70-79 Puan arası	B1+
80 Puan ve Üzeri	B2

GEPP Seviye Sınıfları

Başarı Puanı	Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı Eşdeğerliği
60-69 Puan arası	B1+
70 Puan ve Üzeri	B2

A.4.1.3. ELL-ELT/English Language and Literature, English Language Teaching English Preparatory Program

Avrupa Dil Portfolyosu çerçevesinde B2 ve C1 seviyesinde akademik amaçlı yoğun dil programıdır. Haftada 24 saatten oluşan bu yoğun program İngilizce Dilbilgisi Kullanımı (Use of English), Metin Okuma ve İnceleme (Reading), Yazma (Writing) ve Konuşma (Speaking) Becerileri derslerinden oluşur. Program, lisans eğitimi boyunca akademik çalışmalarını yürütebilmek için gereken becerileri kazandırmanın yanı sıra, öğrencilere iş hayatı ve sosyal çevrelerinde yabancı dili etkin bir şekilde kullanabilmeleri için gereksinim duyabilecekleri bilgi, beceri ve özgüveni kazandırmayı amaçlar.

Bu programa dahil olan bölümler aşağıda sunulmuştur.

Fakülte/ Yüksekokul	Bölümü/Ana Bilim Dalı
Eğitim Fakültesi	İngilizce Öğretmenliği (NÖ)
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	İngiliz Dili ve Edebiyatı (NÖ)

NÖ Normal Öğretim / İÖ İkinci Öğretim

ELL-ELT Hazırlık programı zorunlu bir program olduğu için öğrencilerin 2 akademik yıl içinde hazırlığı başarı ile tamamlamaları gerekir. 2 akademik yıl içinde Hazırlık sınıfında muafiyet şartlarını yerine getiremeyen öğrencilerin kaydı silinir. Bu öğrenciler için seçenekler soru cevap bölümünde belirtilmiştir. ELL-ELT Hazırlık programında geçme notu 70'tir (CEFR – B2).

Bu programı başarı ile tamamlayan öğrenciler için CEFR denklikleri aşağıda belirtilen baremlere göre belirlenecektir.

Başarı Puanı	Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı Eşdeğerliği
70-79 Puan arası	B2
80 Puan ve Üzeri	C1

A. 4.1.4. Japon Dili Eğitimi Hazırlık Birimi

Bu birim Eğitim Fakültesi Japonca öğretmenliği bölümü öğrencilerine lisans programı öncesinde bir yarı yıllık veya bir yıllık yabancı dil (Japonca) eğitim hizmeti sunmakta olup öğrencilerine gerek akademik çalışmalarını boyunca, gerekse iş hayatı ve sosyal çevrelerde yabancı dili etkin bir şekilde kullanabilmeleri için gereksinim duyabilecekleri bilgi, beceri ve özgüveni kazandırmayı amaçlar.

A.4.2. Mütercim Tercümanlık Bölümü

2012-2013 eğitim ve öğretim yılında Yabancı Diller Yüksekokulu'nda Mütercim-Tercümanlık Bölümü adı altında kurulan bölümümüz İngilizce Mütercim-Tercümanlık Anabilim Dalı'ndan oluşmaktadır. İngilizce Mütercim-Tercümanlık Anabilim Dalı henüz eğitim öğretime başlamamıştır.

Temel Diller Eğitimi Birimi Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Temel Diller Eğitimi	4134	4629	8763	598	515	1113	5144	4732	9876

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam	Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.		
GEPP	198	296	494	67	99	166	660	833
ELT-ELL	34	98	132	-	-	-	132	
Japonca Hazırlık Eğt.	21	20	41	-	-	-	41	

Kanıtlar

[Bölümler](#)

[Akademik Takvim](#)

[Ders Programları](#)

[YDYO Sınıf Listeleri](#)

[Ders İçerikleri ve Öğrenim Çıktıları](#)

[Öğrenci El Kitabı](#)

[Öğretim Planı](#)

[Yönetmelikler](#)

[Yönergeler](#)

[TYYÇ](#)

[ÇOMÜ Bilgi Yönetim Sistemi](#)

A.5. İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürünün, müdür yardımcılarının, bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları belirlenmiş ve YDYO internet sistesinde duyurulmuştur. YDYO'da liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. YDYO'nun misyonu, vizyonu, kalite güvence politikası belirlenmiş, komisyonları oluşturulmuş, her yıl yapılan toplantılarla geliştirilmeye ve iyileştirilmeye devam edilmektedir.

YDYO müdürü, müdür yardımcıları, bölüm başkanları, koordinatörler, fakülte sekreteri, akademik ve idari personel ile öğrenciler kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda stratejik planla belirlenen uygulamaları gerçekleştirmektedir. PÜKO döngüsü kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulu kendini geliştirmeye devam etmekte ve öğrencilerine, idari personeline ve akademik personeline uyguladığı anketlerle geri bildirim alarak sürekli iyileştirmektedir. Bunun yanı sıra akademik personelin kendini geliştirmesi için hizmetiçi eğitim toplantıları düzenlenmekte ve iç paydaşlarla düzenli toplantılar yapılmakta, YDYO'nun SWOT analizi ve stratejik planı izlenmekte ve güncellenmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulunun PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tanımlanmış, komisyonlar oluşturulmuştur. YDYO'nun kalite güvence politikası internet sitesinde mevcuttur. PÜKO döngüsünün uygulanması için her yıl faaliyet raporu ve KİDR hazırlanarak iç denetim mekanizmaları işletilmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu vizyon, misyon ve amaçlarını belirlemiş ve internet sitesinde yayımlamıştır. Kalite güvencesi politikasını oluşturmuş ve bu politika yalın, somut, gerçekçidir. Kalite güvence komisyonu düzenli olarak Yüksekokul Müdürünün ve komisyon üyelerinin katılımıyla toplanmakta, eksik yönler tespit edilerek iyileştirmeler yapılmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulunun 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik planı oluşturulmuştur. Mevcut stratejik plan hazırlanırken 2018-2022 stratejik planının ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır. Performans göstergeleri takip edilerek ve değerlendirme anketleri yapılarak, yıllık gerçekleşme takip edilmekte, gerekli önlemler alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

[2018-2022 Stratejik Planı](#)

[2021-2025 Stratejik Planı](#)

[Kalite Güvence Politikası](#)

[Pukö Döngüsü](#)

[SWOT Analizi](#)

[İç kontrol](#)

[Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri](#)

[Stratejik Eylem Planı ve Bölümlerin Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

[Komisyonlar](#)

[Bölümler](#)

Yabancı Diller Yüksekokulu Stratejik Amaçları ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak	Hedef-1: Bilimsel çalışmalarda bulunmak
	Hedef-2: Bilimsel ve mesleki gelişime yönelik eğitim faaliyetleri yapmak
Stratejik Amaç-2 Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak	Hedef-1: Ulusal ve uluslararası eğitim programlarıyla koordinasyon sağlamak
	Hedef-2: İngilizce hazırlık ve lisans düzeyinde öğrencilerin İngilizce becerilerini geliştirmek için en etkin yöntemlerin kullanılması
	Hedef-3: Ders dışında İngilizce kullanılabilir ortamların geliştirilmesi
Stratejik Amaç-3 Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi	Hedef-1: Öğrenciler ve mezunlarla ortak faaliyetler yapılması
	Hedef-2: Eğitim verilen programlarla faaliyetler yapılması

Stratejik Amaç 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler.

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B
Ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay sunulan bildiri sayısı	3	5	3	6
Yurtiçi destekli proje sayısı	1	0	1	0
Yurtdışı destekli proje sayısı	1	0	1	0
Ulusal ve uluslararası dergilerde yayınlanan makale sayısı	2	13	2	12
Hizmet İçi Eğitim Sayısı	2	2	2	3

H: Hedeflenen / B: Başarılan

Hizmetiçi Eğitim Seminerleri

1. 15.04.2022 tarihinde National Geographic Learning katkıları ve Yabancı Diller Yüksekokulu Akademik Personelinin katılımı ile Hizmetiçi Eğitim Toplantısı düzenlendi. Eğitim National Geographic Learning Eğitmeni Amir ESMKHANI tarafından verildi ve zoom üzerinden gerçekleştirildi. Webinar,

Session 1: Assessment, Error Correction and Feedback for Productive Skills (10:00-11:00)

Session 2: Online Teaching Issues (11:00-12:00) başlıklarıyla iki oturum olarak düzenlendi.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/ydyo-hizmetici-egitim-toplantisi-school-of-foreign-r624.html>

2. 13.09.2022 ve 14.09.2022 tarihlerinde Öğr. Gör. Gökhan HINIZ koordinatörlüğünde ve YDYO akademik personelinin katılımıyla mesleki gelişim hizmetiçi eğitim semineri düzenlenmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü Prof. Dr. Aysun YAVUZ'un açılış konuşmasıyla başlayan, eş zamanlı oturumlarla Safiye Elbi konferans salonu ve YDYO dersliklerinde gerçekleştirilen ve iki gün boyunca süren eğitim soru-cevap kısmıyla sona ermiştir.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/mesleki-gelisim-hizmetici-egitim-semineri-gercekle-r644.html>

3. 8 Aralık Perşembe günü saat 15.00'te YDYO'da ÇOBİLTUM Proje birim koordinatörü Kadir Yılmaz tarafından "Proje Döngüsü" konulu okulumuz akademisyenlerine hizmetiçi eğitim verildi.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/proje-dongusu-konulu-hizmetici-egitim-gerceklestir-r665.html>

YDYO Öğretim Elemanları Akademik Faaliyetleri

Doç. Dr. Pınar SEZGİNTÜRK

Tek Yazarlı Kitap (1)

Sezgintürk, P. Annie Ernaux'nun Yapıtlarında Katarsis, Travma ve Bağlanma, Ankara: Gazi Kitapevi, 2022.

Dr. Öğr. Üyesi Nalan BAYRAKTAR BALKIR

Editörlü Kitap İçinde Bölüm ya da Makale (1)

Bayraktar Balkır, N. (2022). Sinetik Tekniği Eğitimin Kavramsal Temelleri 5: Öğretim Teknikleri, Aysel Kızılkaya Namlı, Editör, Efe Akademik Yayıncılık, İstanbul, 309-324,

Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Gülşah KANI

Makale (3)

Kani Z. G., Okyay G. (2022). EFL University Instructors' and Students' Perceptions of International Posture, L2 Motivational Self and Imagined Communities. *International Social Sciences Studies Journal*, 8(96), 912-919.

Kani Z. G. (2022). Reflections on Varieties of English in an Audiovisual Media-Based Online Teacher Training Course. *Gazi Eğitim Fakültesi Dergisi*, 1(1), 463-494.

Kani Z. G., İğsen H. (2022). Bilingual English Teachers' Perspectives on "English-only" Policies in an EFL Setting. *Educational Policy Analysis and Strategic Research*, 17(1), 127- 141.

Yayımlanmamış Bildiri (1)

Kani Z. G., "Dare to Begin Again: Turkish Pre-service EFL Teachers' Test with Language Awareness Tasks", The 12th ELT Research Conference: Analyze the Present, Imagine the Future in ELT., 16 - 18 Mayıs 2022, ss.27, Çanakkale, Türkiye.

Öğr. Gör. Dr. Bora DEMİR

Makale

DEMİR BORA, Walker Scott L., Psychosocial learning environments in university English as a Foreign Language: Student views and voices during a pandemic., *English Language Teaching Educational Journal*, 2022, 5, 16-31

DEMİR BORA, Effect of Anxiety on Cognitive Load in Foreign Language Oral Tests, *Başkent University Journal of Education*, 2022, 9, 102 111

TOPKAYA ECE, DEMİR BORA, Critical Reading and Writing in the 21st Century, Literacy, Digital Literacy, Agency in relation to English Language Teaching, ISBN:978-1-5275-8385-6, S:38 80, Cambridge Scholars Publishing, 2022

DEMİR BORA, HAMARAT BAHATTİN, Development of a New Language Learning Motivation Scale for Medical Students, İnsan ve Toplum Bilimleri Araştırmaları Dergisi, 2022, 11, 2289 2310

Dergilerde Editörlük (1)

Innovational Research in ELT, Editör.

Öğr. Gör. Dr. Ayşe DAĞ PESTİL

Editörlü Kitap İçinde Bölüm ya da Makale (2)

Dağ Pestil, A. “Kavram Okuryazarlığı”, Okuryazar mıyım, Ed: M. Özden Ankara, 2022. Anı Yayıncılık.

Dağ Pestil, A. “Çeviribilim Okuryazarlığı ve Çeviri Okuryazarlığı”, Disipliner Okuryazarlık, Ed: M. Özden, Ankara, 2022. Anı Yayıncılık.

Yayımlanmış Bildiri (1)

Dağ Pestil, A. “ Karşılaştırmalı Dilbilim Açısından Türkçe ve Rusçada Söz Dizimi”, Cerrahoğlu, N. ve diğerleri (Ed.) Proceedings of The Ninth International Congress of Educational Research, 13-20, Kosova-Prizren, 2022.

Yayımlanmış Özet Bildiri (2)

Dağ Pestil, A. “Karşılaştırmalı Dilbilim Açısından Türkçe ve Rusçada Söz Dizimi”, Cerrahoğlu, N. ve diğerleri (Ed.) Proceedings of The Ninth International Congress of Educational Research, 42-43, Kosova-Prizren, 2022.

Dağ Pestil, A. “Dil Öğretimi, Türkçe Eğitimi ve Yabancılara Türkçe Öğretiminde Kavram ve Terimler Üzerine”, Cerrahoğlu, N. ve diğerleri (Ed.) Proceedings of The Ninth International Congress of Educational Research, 44-45, Kosova-Prizren, 2022.

Öğr. Gör. Dr. Mübeher ÜRÜN GÖKER

Yayımlanmamış Bildiri (1)

Urun Goker, M., “A Sample Reflective Coaching Framework for Teacher Trainers in TEFL Context”, XI International Scientific Conference on Social Innovations (SOCIN’22), 20 Ekim, Vilnius-Lithuania, 2022.

Öğr. Gör. Çiğdem CESUR

Yayımlanmamış Bildiri (1)

Cesur, Kürşat & Cesur, Çiğdem (2022, May 13-15). İngilizce Zamanlar Konusunu Pratik Etmede Kullanılabilecek Pratik Oyunlar [Çalıştay]. Lisansüstü Öğretmen Araştırmaları Kongresi, Balıkesir, Türkiye.

Öğr. Gör. Merve Nihal TAN

Editörlü Kitap İçinde Bölüm ya da Makale (1)

Reality Show Programlarında Masumiyet Karinesi İlkesinin İhlâli: Şen Kardeşler Cinayeti Örneği

A'dan Z'ye İletişim Çalışmaları-7, Hasan Çiftçi, Hicran Özlem Ilgın, Editör, İksad Publishing, Ankara, ss.141-160, 2022

Öğr. Gör. Mesut Kalın SALI

Makale (1)

Kalın Salı, M. “Yabancı dil olarak Türkçe öğretiminde kullanılan ders materyalindeki kavramsal metaforların tespitine yönelik bir çalışma.” RumeliDE Dil ve Edebiyat Araştırmaları Dergisi, (31), 77-93. Aralık, 2022

Öğr. Gör. Turkan AYDIN SARGIN

Sertifika Alınan Kurs (1)

Using Educational Technology in the English Language Classroom Syllabus Winter 2022: January 31 – March 28, 2022

Stratejik Amaç 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler.

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B
Oryantasyon eğitim sayısı	2	1	2	2
Eğitim programlarının değerlendirilmesi çalışmaları sayısı	1	1	1	2
Ders dışı düzenlenen eğitim öğretim faaliyetleri sayısı	2	2	2	0

H: Hedeflenen / B: Başarılan

1.2021-2022 Akademik Yılı Yabancı Diller Yüksekokulu Yıl Sonu Değerlendirme Toplantısı gerçekleştirildi.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2021-2022-akademik-yili-yabanci-diller-yuksekokulu- r632.html>

2. Kalite Güvence Süreçlerine Yönelik Değerlendirme toplantısı gerçekleştirildi

Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite Güvencesi Komisyonu, 28.07.2022 tarihinde Yüksekokul Müdürü Prof. Dr. Aysun YAVUZ' un başkanlığında Kalite Güvence Süreçlerine Yönelik Değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz Kalite Güvence Temsilcisi Doç. Dr. Salim RAZI' nın katılımıyla Yüksekokulumuzun Kalite Akreditasyon Çalışmaları konusunda yapılması gerekenler hakkında görüş alışverişinde bulunulmuştur.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2021-2022-akademik-yili-kalite-guvence-surecleri-d- r639.html>

3. YDYO'ya ve İngilizce Hazırlık Birimine yeni katılan personel için Oryantasyon Programı Düzenlendi

15.09.2022 tarihinde YDYO Müdürü Prof. Dr. Aysun YAVUZ başkanlığında, Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. R. Coşkun GÜREL ve Yabancı Diller Bölümü Başkanı Anıl CEYLAN ve YDYO'ya ve Hazırlık Birimine yeni dahil olan akademik personelin katılımı ile Oryantasyon Toplantısı yapılmıştır. Yüksekokulumuzda yeni göreve başlayan Öğr. Gör. Leyla Altaş, ve Hazırlık Eğitimi Birimine yeni katılan Öğr. Gör. Dr. C. Akın ŞAHİN, Öğr. Gör. Sibel KILINÇ ve Öğr. Gör. Nurtekin CURA için Oryantasyon Eğitimi verilmiştir. YDYO Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. R. Coşkun GÜREL YDYO Akademik ve İdari Yapısı, Birimleri, Dersleri ve Sınavların Uygulanması hakkında YDYO bünyesine yeni katılan akademik personele bilgi vermiş ve eğitim soru-cevap kısmıyla sona ermiştir.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/yabanci-diller-yuksekokuluna-kadrosuna-ve-hazirlik- r643.html>

4. 2022-2023 Akademik Yılı Hazırlık Programı Oryantasyon Toplantısı Düzenlendi

Üniversitemiz YDYO Hazırlık Programı Oryantasyon Toplantısı “Back to Campus” etkinliği kapsamında 12.10.2022 Çarşamba Günü 15:00 -16:30 saatleri arasında Terzioğlu Yerleşkesinde bulunan Troia Kültür Merkezinde İngilizce Hazırlık Öğrencileri ve YDYO akademik personelinin katılımı ile gerçekleştirildi. Toplantı YDYO Müdürü Prof. Dr. Aysun YAVUZ'un açılış konuşmasıyla başladı.

Bu konuşmanın ardından YDYO Müdür Yardımcısı Öğr. Gör. R. Coşkun GÜREL, YDYO'nun idari yapısı, birimler, hazırlık program ve işleyişi, dersler, ölçme değerlendirme kriterleri, başarı durumlarının hesaplanması, Üniversitemiz ve yüksekokulumuzun kalite süreçleri konularında öğrencilerimize bilgi verdi.

Toplantı, Üniversitemiz Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Öğr. Gör. Cumhuri ÇIRNAZ'ın Üniversitemizde yeni eğitim ve öğretime başlayan öğrencilerimizin üniversite yaşamına uyum sürecinde karşılaşılabileceği sorunlar ve öğrencilerimizin bu sorunların nasıl üstesinden gelebilecekleri hakkında bilgilendirmesiyle sona erdi.

<https://ydyo.comu.edu.tr/arsiv/haberler/2022-2023-akademik-yili-hazirlik-programi-oryantas- r663.html>

Stratejik Amaç 3: Paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler.

Performans Göstergeleri:	2021 H	2021 B	2022 H	2022 B
Eğitim verilen programlarla görüşme günleri/ziyaret sayısı	4	0	4	0

H: Hedeflenen / B: Başarılan

Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi kapsamında gerçekleştirilen faaliyet bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[Akademik Kadro](#)

[İdari ve Akademik Organizasyon Şeması](#)

[Komisyonlar](#)

[2018-2022 Stratejik Planı](#)

[2021-2025 Stratejik Planı](#)

[Kalite Güvence Politikası](#)

[Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri](#)

[Stratejik Eylem Planı ve Bölümlerin Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri](#)

[Pukö Döngüsü](#)

[Paydaş İlişkileri](#)

[ÇOMÜ Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[BABSIS](#)

[Avesis](#)

[ÇOMÜ Tek Hesap](#)

[ÇOMÜ Akademik Veri Yönetimi Sistemi](#)

[YDYO Haberler](#)

B. YÜKSEK KALİTE İNGİLİZCE ÖĞRETİM SİSTEMİ- MİNİMUM ÖLÇÜT ALANLARI

B.1. Öğrenme Çıktıları

YDYO iki bölümden oluşmaktadır: Yabancı Diller Bölümü ve Mütercim Tercümanlık Bölümü. Yabancı Diller Bölümü'nün 4 alt birimi vardır: Temel Diller Eğitimi Birimi, GEPP (General English Preparatory Program), ELL-ELT (English Language and Literature, English Language Teaching English Preparatory Program) ve Japon Dili Eğitimi Hazırlık Programı. Mütercim Tercümanlık Bölümü'nün öğretim elemanı ve öğrencisi bulunmamaktadır. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuş, programların amaçları ve öğrenim kazanımları oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve internet sitesinde ilan edilmiştir.

Kanıtlar

[Bölümler](#)

[Öğretim Planı](#)

[YDYO Temel Diller Bölümü Ders İçerikleri](#)

[YDYO Hazırlık Programı Ders İçerikleri](#)

[Komisyonlar](#)

[TYYÇ](#)

B.2. Eğitim Program Tasarımı ve Aktarımı

YDYO'da programların ders dağılımları TYÇÇ standartlarına, derslerin amaçlarına ve hedeflerine ve kazanımlarına uygun olarak yapılmaktadır. Birimlere göre ders ve kitap seçimleri yapılmakta her akademik yıl sonunda gelecek akademik yılda okutulacak dersler, ders saatleri, kullanılacak kitap ve materyaller belirlenmekte ve her akademik yıl sonu yapılan toplantılarla değerlendirme yapılarak ve gerekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir.

Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yapan akademik personelin yönetimi tek bir bölüm tarafından yürütülmektedir. Bu nedenle Yabancı Diller Bölümü içinde işleyişin uyum içinde sağlanabilmesi ve farklı eğitim müfredatlarının uygulandığı birimlerin kendi içinde işleyişlerinin etkili ve hızlı bir biçimde yürütülmesi için koordinatörlükler oluşturulmuştur. Merkez Hazırlık Eğitimi bölümünde 3 öğretim görevlisi, GEPP Biga Hazırlık biriminde, 1 öğretim görevlisi ve Temel Diller Biriminde ise 1 öğretim görevlisi koordinatör olarak tahsis edilmiş ve akademik etkinliklerin düzenli olarak yürütülmesinden sorumlu tutulmuşlardır. Bu sayede öğretim elemanları arasında doğru bilgi akışı sağlanarak akademik faaliyetlerin ve sınavların zamanında ve sorunsuz olarak yürütülmesi sağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Materyal ve Müfredat Geliştirme

Yüksekokulumuz ders kitapları dışında ek materyallere olan ihtiyacını kendi içerisinde karşılayabilecek materyallerinin geliştirilmesi, ders içerikleri ve müfredatın hazırlanması ve ders kitabı seçim süreçleri Yabancı Diller bölüm başkanı ve birim koordinatörleri tarafından yürütülmektedir. İlgili süreçlerde hem öğrencilerden hem de öğretim elemanlarından görüş alınmaktadır.

YDYO üniversitemizde eğitim gören öğrencilerimiz için hazırlık eğitimi, zorunlu yabancı dil ve mesleki yabancı dil eğitimi vermektedir. Zorunlu Yabancı Dil (YÖK) dersleri uzaktan eğitim-öğretim yöntemiyle Microsoft Teams üzerinden verilmektedir. İngilizce ve Japonca Hazırlık Eğitimi yüz yüze olarak yapılmaktadır. Bu nedenle eğitim türüne göre öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı ve uygulama temelinde öğrenmeyi destekleyen yaklaşımlar uygulanmaktadır. Eğitim sürecinde teknolojinin sunduğu olanaklar kullanılmakta ve süreç odaklı eğitim verilmektedir. Ders içerikleri de öğrenci merkezli ve süreç odaklı olarak hazırlanmakta ve buna uygun yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

Kanıtlar

[Bölümler](#)

[Öğrenci Merkezli Ölçme Değerlendirme Sistemi](#)

[Öğretim Planı](#)

[Ders İçerikleri](#)

[Öğrenci El Kitabı](#)

[Komisyonlar](#)

[TYYÇ](#)

[Uzaktan Eğitim-Öğretim Kullanım Kılavuzu \(Öğrenci\)](#)

B.3. Öğrenci Ölçme ve Değerlendirme

B.3.1. Sınav Uygulamaları

Yabancı Diller Yüksekokulu Üniversite genelinde Hazırlık Programı ve Zorunlu Yabancı Dil Dersleri için muafiyet sınavları uygulamaktadır. Bunun yanısıra lisansüstü eğitim ve Erasmus Programı için yabancı dil sınavlarını organize etmektedir. Yabancı dil alanında hedeflediği niteliklere sahip öğrenci yetiştirmek için öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamaktadır. Ölçme ve değerlendirme quiz, ara sınav, final sınavı, ödev, proje, sunum, yeterlik sınavı, dinleme sınavı, konuşma sınavı gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Microsoft Teams, Turnitin, flipgrid gibi platformlar üzerinden sözlü ve yazılı ödevler verilmekte, bu şekilde intihalin önüne geçilmekte ve öğrencilere geri bildirim verilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

B.3.2. Sınav Geliştirme

Yüksekokulumuzun Hazırlık Eğitimi Bölüm Başkanlığı bünyesinde, sınavlarda standart bir kaliteyi yakalamak, hatasız, müfredatla ve ders içerikleriyle birebir örtüşen sınavlar geliştirebilmek üzere Enstitü Yabancı Dil Sınavları, Erasmus Sınavları, Muafiyet Sınavları, Seviye Belirleme Sınavları ve sene içinde uygulanan diğer sınavlar için komisyonlar görevlendirilmektedir. Üretilen testler ve sorular görevlendirilen komisyon tarafından kontrol edilmekte, düzeltilmekte ve bir veri tabanında arşivlenmektedir.

Kanıtlar

[Bölümler](#)

[Öğrenci Merkezli Ölçme Değerlendirme Sistemi](#)

[Ders ve Öğretim Elemanı Değerlendirme Anketi](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Öğretim Planı](#)

[Ders İçerikleri](#)

[Öğrenci El Kitabı](#)

[Hazırlık Sınavları](#)

[Zorunlu Dil Sınavları](#)

[Lisansüstü Sınavlar](#)

[Erasmus Sınavları](#)

[Sınav Zarfı Formu](#)

[Sınav Yönergesi](#)

[Komisyonlar](#)

B.4. Öğretim Elemanları

Yabancı Diller Yüksekokulu üniversitemizde 62 akademik personel ile 1 enstitü, 19 fakülte, 1 yüksekokul ve 13 meslek yüksekokulu bünyesinde toplam 10709 öğrenciye ders vermektedir. 2022-2023 Akademik Yılında Zorunlu ve İsteğe Bağlı İngilizce Hazırlık Eğitiminde 792 öğrenciye, Zorunlu Japonca Hazırlık Eğitiminde 41 öğrenciye, YÖK Zorunlu Yabancı Dil derslerinde 7082 öğrenciye ve Mesleki İngilizce derslerinde 2794 öğrenciye ders vermektedir.

YDYO Akademik Kadrosu

Unvan	Brans	Sayı	Görevli/Kadrolu
Dr. Öğretim Üyesi	İngilizce	1	13-b-4 Eğitim Fak.
Dr. Öğretim Üyesi	İngilizce	3	YDYO
Doç. Dr.	Fransızca	1	13-b-4 / İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Öğretim Görevlisi Dr.	İngilizce	4	YDYO
Öğretim Görevlisi	İngilizce	36	YDYO
Öğretim Görevlisi	İngilizce	1	38.Madde
Yabancı Uyruklu Öğr. Gör.	İngilizce	2	34. Madde / YDYO
Yabancı Uyruklu Öğr. Gör.	Japonca	2	34. Madde / Eğitim Fak.
Yabancı Uyruklu Öğr. Gör.	Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi	1	34. Madde / TÖMER
Öğretim Görevlisi	Arapça	1	YDYO
Öğretim Görevlisi	Almanca	3	YDYO
Öğretim Elemanı	İngilizce	3	(31. Madde)
Öğretim Elemanı	Rusça	2	(31. Madde)
Öğretim Elemanı	İtalyanca	1	(31. Madde)
Öğretim Elemanı	Fransızca	1	(31. Madde)
Toplam		62	

Kanıtlar

[Akademik Kadro](#)

[Birim Görev Tanımı](#)

[ÇOMÜ Akademik Kadro Atama Kriterleri](#)

[Yönetmelikler](#)

[Yönergeler](#)

[Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Personel Görev Tanımları](#)

[İngilizce Hazırlık Programı Sınıf ve Bölüm Danışmanları](#)

B .5. Yönetimsel Süreçler

Yüksekokulumuz Yönetimi, Müdür ve ona bağlı Müdür Yardımcıları ile Bölüm Başkanları ve Bölüm Başkanlarına bağlı Koordinatörlerden oluşmaktadır. Yüksekokulun akademik yapısı 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda tanımlanmış olup, tüm işlemler ilgili kanun hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Kanunun amacı Yükseköğretim ile ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün Yükseköğretim Kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayın, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemektir.

Yüksekokul Müdürü'nün görevleri arasında; Yüksekokul Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Kuruluna Başkanlık etmek, Yüksekokul Kurullarının kararlarını uygulamak ve Yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak, her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Yüksekokulun genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek, Yüksekokulun ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Yüksekokul bütçesi ile ilgili Yüksekokul Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak, Yüksekokulun birimleri ve her düzeydeki personel üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, Yüksekokulun ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilerin gerekli sosyal hizmetlerinin sağlanmasında, eğitim-öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Müdür kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere kadrolu öğretim elemanları arasından en çok iki kişiyi Müdür Yardımcısı olarak seçer.

Yüksekokul Kurulu; Müdür'ün Başkanlığında Yüksekokula bağlı Bölümlerin Başkanlarından oluşur. Yüksekokul Kurulu normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanır. Yüksekokul Kurulu akademik bir organdır. Yüksekokul Kurulu, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ile bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim- öğretim takvimini kararlaştırır. Yüksekokul Yönetim Kuruluna üye seçer ve ilgili kanunla verilen diğer görevleri yapar.

Yüksekokul Yönetim Kurulu Müdür'ün çağrısı üzerine toplanır. Yönetim Kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler. Yüksekokul Yönetim Kurulu, idari faaliyetlerde Müdür'e yardımcı bir organ olarak görev yapar. Yüksekokul Kurulunun Kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında Müdür'e yardım etmek, Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak, Yüksekokul yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak, Müdür'ün Yüksekokul Yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak, öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek, bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Bölüm Başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm Başkanı, Yüksekokul Kuruluna katılır ve Bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları Bölüm Başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm Başkanı, her öğretim yılı sonunda Bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu Yüksekokul Müdürüne sunar.

Bölüm Kurulu; Bölüm Başkanının Başkanlığında, varsa yardımcıları, o Bölümü oluşturan Birim Başkanlarından oluşur. Bölüm Kurulu, Bölüm ile Bölüme bağlı Birim Dallarının eğitim- öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin, programlarının, araç, gereç ve fiziksel imkânlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve iş birliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm Kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, Bölüm Başkanının onayından sonra uygulanır.

Öğretim elemanları ilgili kurumların görüşü alınarak Yüksekokullarda Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile 2 yıllığına süreli olarak atanırlar; atanma süresi sonunda görevleri kendiliğinden sona erer. Verilen dilekçe sonucunda, yeniden atanmaları mümkündür.

Her Yüksekokulda, Müdüre bağlı ve Yüksekokul Yönetim örgütünün başında bir Yüksekokul Sekreteri, Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar şube müdürü ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü Müdür'ün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır. Sekreterler oy hakkı olmaksızın bağlı oldukları kurumun kurullarında raportörlük yaparlar.

Yüksekokulumuzun ders verdiği birimlerin beklentileri ve ihtiyaçlarının belirlenmesi verilen eğitimin niteliği açısından büyük önem arz etmektedir. Bu anlamda birimlerle gerek yazılı gerekse sözlü iletişim kanalları etkili şekilde kullanılarak her konuda görüş alışverişinde bulunmaktadır. Atamalar, eğitim ve liyakat kriterlerine göre yapılmaktadır.

Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla anketler yapılmakta ve YDYO bünyesine yeni katılan personel için oryantasyon eğitimi verilmektedir.

Kanıtlar

[YDYO Yönetim](#)

[YDYO İdari Kadro](#)

[Kalite Güvence Politikası](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[Birim Görev Tanımı](#)

[Akademik Personel Görev Tanımları](#)

[İdari Personel Görev Tanımları](#)

[Yazı İşleri İş Akış Şemaları](#)

[Öğrenci İşleri İş Akış Şemaları](#)

[Muhasebe İş Akış Şemaları](#)

[Komisyonlar](#)

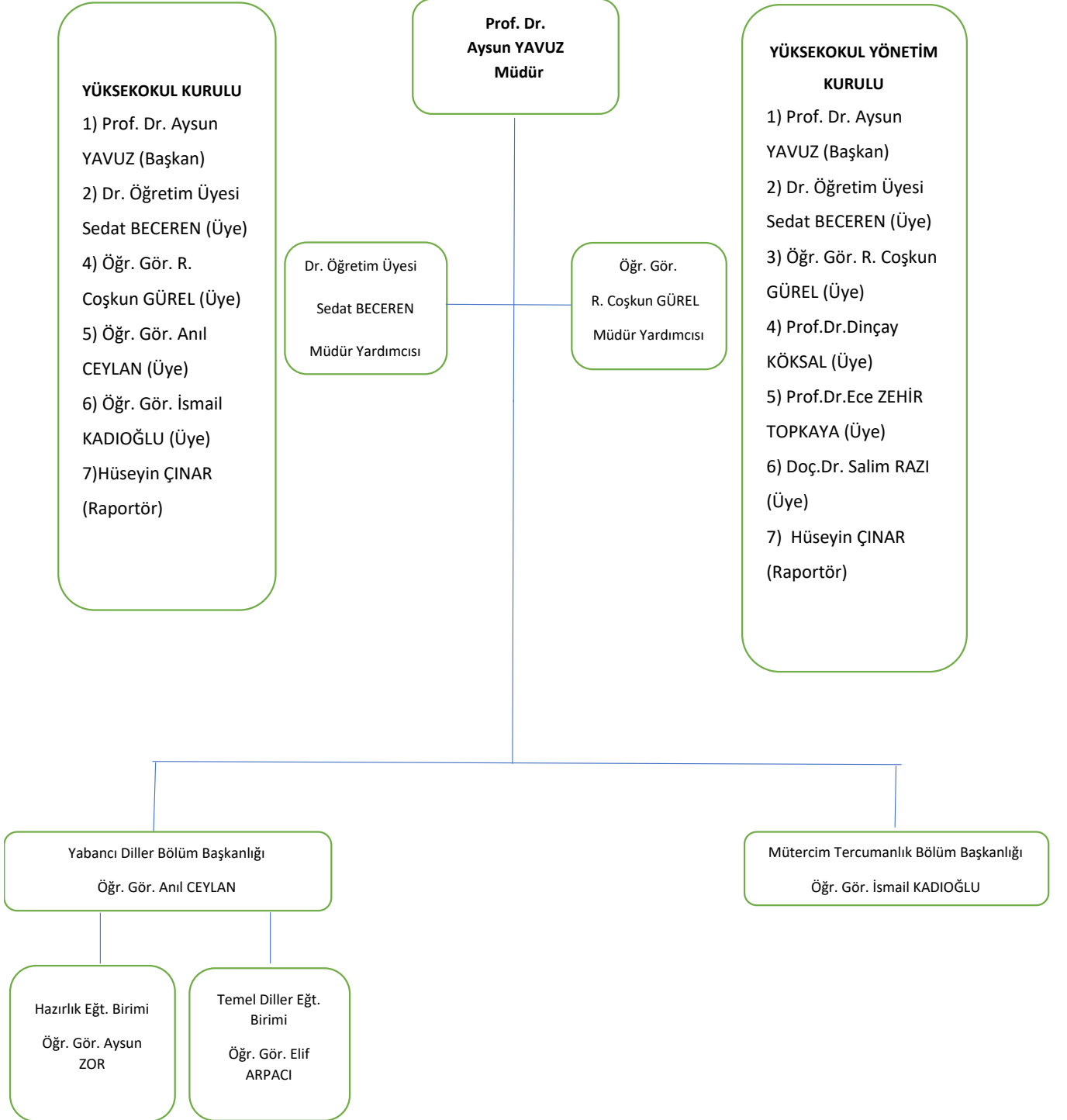
[Paydaş İlişkileri](#)

[YDYO Haberler](#)

[Birim Haber Bülteni](#)

[Formlar ve Dilekçeler](#)

AKADEMİK ORGANİZASYON ŞEMASI



C.SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz tarafından yapılan SWOT analizleri sonucunda yüksekokulumuzun zayıf ve kuvvetli yönleri, fırsatlar ve tehditler tespit edilmiştir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında üstünlükler ve zayıflıklar belirlenmiş öneri ve tedbirler sunulmuştur

Üstünlükler

- Genç, dinamik ve nitelikli akademik kadro
- Lisansüstü eğitim almış ve almakta olan personel sayısının yükselmesi
- Kurumsal kültürün oluşması ve işleyişin oturmuş olması
- Huzurlu bir eğitim-öğretim ortamının bulunması

Zayıflıklar

- Akademik personel sayısının yetersizliği
- Akademik personelin çeşitli birimlerde ve özellikle merkez kampüs dışında görevlendirilmesi nedeniyle koordinasyon zayıflıklarının olabilmesi
- Derslik sayısının yetersizliği
- Dersliklerin ses yalıtımının kötü olması
- Ofis Sayısının Yetersizliği
- Hazırlık derslerinin iki ayrı kampüste (Merkez ve Biga) ve 3 farklı binada verilmesine bağlı koordinasyon problemleri
- Öğrencilere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin yetersizliği

Öneriler

- Akademik personel alımı
- Yetersiz olan yüksekokul binalarımızın fiziksel ve sosyal alanlarının iyileştirilmesi için Rektörlük bütçesinden ayrılan payın artırılması
- Yabancı dil eğitimine uygun fiziki şartları taşıyan bir yüksekokul binası temin edilerek tüm yabancı dil hazırlık sınıflarının tek bir binada toplanması

- Derslik sayısının artırılması
- Ofis Sayısının Artırılması
- İsteğe bağlı hazırlık programına öğrenci kabulü için bir kontenjan usulünün belirlenmesi
- Ofis olanaklarının iyileştirilmesi

Tedbirler

- Birimlerde sık sık bilgilendirme toplantılarının yapılması
- Kalite yönetimi çalışmalarının devam ettirilerek kalite standartlarının belirlenmesi
- Akademik faaliyetler ve hizmetçi eğitimler için bütçe temin edilmesi
- Fiziksel şartlara ilişkin eksiklerin giderilmesi için Rektörlük bütçesinden ayrılan payın artırılması

DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz idari ve akademik personeli uyum içinde çalışmakta ve belirlenen amaç ve hedefleri doğrultusunda üretkenliğini artırarak sürekli gelişimi sürdürmektedir. Yüksekokulumuzda faaliyetler ve tüm iç kontrol süreçleri planlı biçimde uygulanmaktadır. Yüksekokulumuzun stratejik planı ve PUKÖ döngüsü oluşturulmuş, SWOT analizi yapılmış, düzenli olarak iç paydaş toplantıları yapılmakta ve eksik yönler tespit edilerek sürekli iyileştirme gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizde bünyesinde bulunan fakültelerin her yıl yeni bölümler için İngilizce Hazırlık Eğitimini zorunlu hale getirmesiyle birlikte yüksekokulumuzda yeni akademik personele ve dersliklere ihtiyaç duyulmaktadır.

