

YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Komisyon adı : Kalite Güvencesi Komisyonu

Toplantı Konusu: Kalite Güvence Süreçlerine Yönelik Genel Değerlendirme

Toplantı Tarihi : 20.09.2023

Toplantı Saati : 11:00

UNVAN/AD, SOYAD	İMZA
Öğr.Gör. Murat GÜNAY (Başkan)	Katıldı
Öğr.Gör.Nihal ÇELİK (Üye)	Katıldı
Öğr.Gör. Murat İLDİRİR (Üye)	Katıldı
Dr.Öğr.Üyesi Özcan ŞİMŞEK (Üye)	Katıldı
Dr.Öğr.Üyesi Fatih Tuncay EFE (Üye)	Katıldı
Dr. Öğr. Üyesi Kahraman SELVİ (Üye)	Katıldı
Dr. Öğr. Üyesi İlker KARAÖNDER (Üye)	Katıldı
Öğr.Gör. M.Engin ÖZEN (Üye)	Katıldı
Öğr.Gör. Dr. Ramazan YILDIZ (Üye)	Katıldı
Yakup BAYAR (Raportör) Yerine Mehmet Emin DEMİREL	Katıldı
Sümeyye ÇELİK (Üye Öğrenci)	-----

TOPLANTI GÜNDEMİ

- ÇOMÜ Genel Sekreterlik yazısına istinaden 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı içinde birimizde 07.11.2023 tarihinde gerçekleştirilecek olan Akademik Genel Kurulunda değerlendirilmek amacıyla tüm aktif programlar için 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında gerçekleştirilmiş olan etkinlikler ile 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında gerçekleştirilmesi planlanan etkinliklere ilişkin tabloların belirlenen hususlara göre doldurulması
- Birim SWOT Analizinin kontrolü, güncellenmesi
- Kurumsal İletişim Koordinatörlüğünden gelen yazıya istinaden bölüm olarak düzenlenmesi planlanan etkinlik takvimi çizelgesinin aylık olarak düzenlenmesi ve müdürlüğe en az iki hafta öncesinden bildirilmesi
- 2023 Öz Değerlendirme Raporunun (ÖDR), en geç 2024 Mart ayı sonuna kadar tamamlanması. Ayrıca 2023 yılı için, önceki yıllarda hazırlanan ÖDRlerin kontrol edilerek bölüme özgü ifadeler yer verilmesi
- Akademik Danışmanlık Komisyonu belirlenmesi
- Bologna ders içeriklerinin tamamlanması (güncel doluluk oranlarının paylaşılması)
- AVESİS öz geçmişlerin güncellenmesi (sisteme giriş sorunu yaşayanların belirlenmesi)
- Bölüm başkanlarının bölümle ilgili istek- sorun- görevlendirme- bilgilendirme vs. bölümün hocalarına da bilgi geçilerek (paraf edilerek) übys den müdürlüğe yazı yazılması
- Bölüm başkanı ve bölüm öğretim elemanları (öğrenci temsilcisi dâhil) bir araya gelerek bölüm kurulu toplantısı yaparak toplantı tutanağı, raporu oluşturup bu belgeleri übys den müdürlüğe bildirilmesi ve fotoğrafların da müdür yardımcısına gönderilmesi
- Bölüm web sayfalarının aktif hale getirilmesi ve güncellenmesi (kalite güvence ve iç kontrol menüsü eklenerek içeriğin doldurulması, gerçekleşen etkinlik, duyuru vs. eklenmesi)
- Dönem başında Tüm bölümler belirleyecekleri tarih ve saatte 1 ve/veya 2. Sınıflara yönelik oryantasyon toplantısı düzenleyerek fotoğraf ve haber yazısı bölüm web sayfasına eklenmesi. (oryantasyonun birim ve/veya bölüm bazında yapılması ile ilgili değerlendirme)
- Bölümlerin iç ve dış paydaşlarının ayrıntılı bir şekilde (ilçe adı vs.) belirlenmesi. İmzalanacak prokoller varsa übys den yazıyla bildirilmesi ve bölüm web sayfasına eklenmesi