



T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Meslek Eğitim Kanununa uygun olarak, Yenice Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin işletmelerde yapılacak Staj Eğitiminin esaslarını düzenlemek amacıyla Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, İşveren ve Stajyer Öğrenci arasında imzalanır.

Madde 2- İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü, bir nüshası işletmede bulunur.

Madde 3- Bu sözleşme, Mesleki ve Teknik Eğitim Bölgeleri içinde yer alan Yenice Meslek Yüksekokulu öğrencilerinin yurtiçi ve yurtdışındaki işyerlerinde yapacakları eğitim, uygulama ve stajlarla ilgili faaliyeti kapsar.

Madde 4- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin Staj Eğitimleri, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre planlanır ve Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından açıklanan staj tarihlerinde yapılır.

STAJ ZORUNLULUĞU

Madde 5- Stajyer öğrencilerin Yenice Meslek Yüksekokulunda teorik olarak öğrendikleri bilgileri ilgili sektörlerde uygulayabilme becerilerini geliştirmelerine ve iş tecrübesi edinmelerine yönelik staj yapma zorunlulukları vardır. Her öğrencinin mezun olabilmesi için bu staj yönergesi hükümleri uyarınca yapması gereken stajları başarı ile tamamlaması zorunludur. Daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görürken veya yatay geçiş yoluyla programa kayıt yaptıran öğrenciler bu yönergeye uygun staj yaptığını belgeleyemezlerse yeniden staj yapmak zorundadırlar.

YÜRÜRLÜK

Madde 6- Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans–Lisans Akademik Takvimine göre Yenice Meslek Yüksekokulu tarafından açıklanan staj tarihleri arasında taraflarca imzalanan bu sözleşme öğrencilerin Staj Eğitimlerini tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

Madde 7- Staj Eğitimi başladıktan sonra personel sayısında azalma olması durumunda da eğitime alınmış olan öğrenciler, Staj eğitimlerini tamamlayıncaya kadar eğitimlerine devam ettirilirlir (3308 Sayılı Kanun, Madde 22).

SÖZLEŞMENİN FESHİ

Madde 8- Sözleşme;

- a) İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- b) İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,
- c) Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası alarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

ÜCRET VE İZİN

Madde 9- 3308 sayılı Kanun'un 25. maddesi ve Geçici 12. maddesi uyarınca; işletmelerde mesleki eğitim gören veya staj yapan öğrencilere, **ilgili dönemde geçerli olan net asgari ücretin (Asgari Geçim İndirimi-AGİ hariç tutar üzerinden) en az %30'u oranında** ücret ödenir.

- **Vergi Muafiyeti:** Öğrenciye ödenecek bu ücret, her türlü vergiden ve kesintiden muaftır.
- **Ödeme Takvimi:** İşletme, öğrenci payımı ve devlet katkısı tutarını her ayın en geç 10. gününe kadar öğrencinin banka hesabına nakden ödemekle yükümlüdür.
- **Devlet Katkısı:** 20'den az personel çalıştıran işletmeler için ödenecek ücretin üçte ikisi, 20 ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için ise üçte biri devlet katkısı olarak İşsizlik Sigortası Fonu'ndan karşılanır. Devlet katkısı tutarları, ödeme dekontlarının Yenice MYO Müdürlüğü'ne iletilmesini müteakip yasal süre içinde işletmeye geri ödenir.

Yukarıda belirtilen kanun, usul ve esaslar gereği Öğrenci ve İşyeri Banka Hesap bilgilerini aşağıda belirtiniz.

Stajyer öğrenciye ödenecek ücret :TL *Yürürlükteki aylık asgari ücret net tutarının, %30'undan az olamaz. Stajyer öğrenciye ödenecek ücret işletmelerce her ayın onuncu gününe kadar öğrencinin banka hesabına ödenmelidir. İşletmelerce ödenen ücretin devlet katkısı tutarı her ayın en geç yirmi beşinci gününe kadar işletmelere geri ödenir.

Devlet Katkısı :TL *Devlet katkısı; stajyer öğrenciye ödenebilecek en az ücretin, yirmiden az personel çalıştıran işletmeler için üçte ikisi, yirmi ve üzerinde personel çalıştıran işletmeler için üçte biridir.

İşletme Payı :TL

İşyeri/Kurum Adı :

İşyeri/Kurum IBAN : TR_____

Banka Adı ve Şube Adı :

Öğrenci IBAN : _____

Banka Adı ve Şube Adı : Şubesi.....

***Devlet katkısı ödemelerinde gecikme ya da aksaklık olmaması için işletmeler tarafından öğrencilere yapılan ödemelere ait dekontların bir nüshası ayın en geç 10'una kadar Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde olacak şekilde gönderilmesi gerekmektedir.**

Madde 10- Öğrencinin çalışma süresi 30 (otuz) iş günü (240 saat) olup öğrenci staj yaptığı işletme/kurumun mesaisine uyar ve vardiya sistemlerinde gündüz çalışır, isteğe bağlı olarak fazla mesaiye kalabilir. Ancak bu süre staj süresinden sayılmaz.

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

SİGORTA

Madde 11- Öğrencilerin, Staj Eğitimine devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun, 5. Maddesinin (b) bendine göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yaptırılır.

Madde 12- Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumu'nun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumu'na ödenir veya bu kurumun hesabına aktarılır.

Madde 13- Sigorta ve prim ödeme ile ilgili belgeler Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne muhafaza edilir.

Madde 14- İşletme, stajyer öğrenciye 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu kapsamında; yapacağı işe uygun gerekli iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini vermek, işin niteliğine göre kişisel koruyucu donanımları/ekipmanları sağlamak ve çalışma ortamını mevzuata uygun şekilde güvenli hale getirmekle yükümlüdür. Öğrenci, işletmenin İSG talimatlarına uymakla mükelleftir.

Madde 15- İşletmede meydana gelebilecek herhangi bir iş kazası, işletme tarafından **aynı gün içinde (veya en geç 24 saat içinde)** Yenice MYO Müdürlüğü'ne yazılı olarak bildirilmelidir. 5510 sayılı Kanun gereği yasal süresi içinde yapılmayan bildirimler nedeniyle doğacak her türlü **idari para cezası ve hukuki sorumluluktan**, bildiri zamanında yapmayan işletme sorumludur.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Madde 16- Taraflar, işbu sözleşme ve ekleri kapsamında birbirlerine aktardıkları veya sözleşmenin ifası sırasında öğrendikleri kişisel verileri, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve ilgili mevzuata uygun olarak işleyeceklerini, verilerin güvenliğini sağlamak için gerekli teknik ve idari tedbirleri alacaklarını, verileri yasal zorunluluklar haricinde üçüncü kişilerle paylaşmayacaklarını ve sözleşme amacı dışında kullanmayacaklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

ÖĞRENCİNİN DEVAM, DİSİPLİN VE BAŞARI DURUMU

Madde 17- Öğrenciler Staj Eğitimleri için işletmelere devam etmek zorundadırlar. ÇOMÜ Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca, uygulamalı bir ders olan bu eğitimin en az **%80'ine** devam etmek zorundadır. Raporlu veya mazeretli olunan süreler, yasal sınır olan %20'lik devamsızlık hakkı kapsamında değerlendirilir; bu sınırı aşan öğrenciler başarısız sayılır. Sağlık raporu veya diğer resmi mazeretler, toplam devamsızlık süresine dahildir ve öğrencinin fiilen eğitimde bulunması gereken süreyi %80'in altına düşüremez.

Madde 18- İşletme yetkilileri, mazeretsiz olarak **(3) üç iş günü** üst üste işyeri eğitimine gelmeyen öğrenciyi, durumu netleştirmek ve gerekirse eğitimi sonlandırmak üzere en geç **(5) beş iş günü** içinde Yenice Meslek Yüksekokulu

Müdürlüğü'ne yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür.

Madde 19- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin ve Yüksekokul Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği" hükümlerine göre yürütülür. Sonuç işletmeye yazılı olarak bildirilir.

Madde 20- İşletmelerde Staj Eğitimi gören öğrencilerin başarı ölçütleri Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yapılır.

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

MADDİ ZARARLAR VE SORUMLULUK

Madde 21- Öğrenci, işletmede kendisine teslim edilen araç, gereç ve ekipmanı özenle kullanmakla yükümlüdür. Öğrencinin kasıtlı kusuru veya ağır ihmali sonucu işletmeye verdiği maddi zararların tazmininde **genel hukuk hükümleri (Türk Borçlar Kanunu) ve üniversite disiplin yönetmeliği esas alınır ve uygulanır.** İşletme, meydana gelen zararı derhal Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne bildirmekle yükümlüdür.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

Madde 22- Staj Eğitimi yaptıracak işletmelerin sorumlulukları şunlardır;

- a. Öğrencilerin devam durumlarını izleyerek devamsızlıklarını ve hastalık izinlerini, süresi içinde ilgili staj koordinatörlerine iletilmek üzere Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne bildirmek.
- b. İşbu sözleşmenin **14. ve 15. maddelerinde** belirtilen İş Sağlığı ve Güvenliği önlemlerini almak, gerekli eğitimleri vermek ve olası iş kazalarını yasal süresi içinde (24 saat) Üniversiteye yazılı olarak bildirmek.
- c. Öğrenciye, sözleşmenin **9. maddesinde** belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde hak ettiği ücreti her ayın 10. gününe kadar banka hesabı aracılığıyla ödemek.

Madde 23- İşletmede Staj Eğitimi gören öğrencilerin görev ve sorumlulukları;

- a) İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b) İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c) Staj Eğitimine düzenli olarak devam etmek,
- d) Staj Eğitiminde eğitim ile ilgili staj dosyasını tutmak ve ilgili formları doldurmak ve Yenice Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne belirlenen sürede teslim etmek.

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞYERİ KABUL VE SÖZLEŞME FORMU

DİĞER HUSUSLAR

Madde 24- İşbu sözleşme toplam 24 maddeden oluşmakta olup, taraflarca okunup kabul edildikten sonra imzalanmıştır. Sözleşmede yer almayan hususlarda ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri uygulanır.

MESLEK YÜKSEKOKULU ADI	T.C. ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞLETME ADI	

STAJYER ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	YENİCE M. Y.O. MÜDÜRLÜĞÜ
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
Tarih : .../ .../20..	Tarih : .../.../20...	Tarih : .../.../20..
İmza	İmza	İmza

Bu sözleşme 3(üç) nüsha halinde düzenlenecek olup bir nüsha Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde kalacak, 2 nüsha staja başlarken stajyer öğrenci tarafından işyerine teslim edilecektir.

**ÖĞRENCİLERİN VE İŞLETMELERİN AŞAĞIDAKİ BİLGİLERİ DİKKATLİCE
DOLDURMALARI ÖNEM ARZ ETMEKTEDİR.**

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

Sıra No	ÖĞRENCİNİN				Doğum tarihi	Program Adı	S A J		Sigorta Başlangıç Tarihi	Staj Yaptığı Gün Sayısı	Devam Etmediği Günler
	Adı	Soyadı	TC Kimlik Numarası	Okul No:			Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi			

İŞLETME BİLGİLERİ

İŞLETME ADI	İŞLETME VERGİ NO	İŞLETMEDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	İŞLETME TELEFONU	İŞLETME ADRESİ
İŞLETME IBAN NO	TR			