

T.C.
ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
YENİCE MESLEK YÜKSEKOKULU



KALİTE GÜVENCE KOMİSYONU

KİDR (BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU)

01.01.2022 – 31.12.2022

Çanakkale – 2023

İÇİNDEKİLER

TABLOLAR DİZİNİ	iv
ÖZET.....	v
GİRİŞ	1
AMAÇ VE KAPSAM.....	2
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER.....	3
İletişim Bilgileri	3
Tarihsel Gelişimi	4
Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	9
Yenice MYO Misyonu	11
Yenice MYO Vizyonu	11
Yenice MYO Değerlerimiz	11
Yenice MYO Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz	12
Kalite Güvence Politikası.....	12
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	14
A.1. Liderlik ve Kalite.....	14
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	14
A.1.2. Liderlik	15
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	15
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	16
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	17
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar.....	19
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	19
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	19
A.2.3. Performans yönetimi	20
A.3. Yönetim Sistemleri.....	21
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	21
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	22
A.3.3. Finansal yönetim	23
A.3.4. Süreç yönetimi.....	24
A.4. Paydaş Katılımı	24
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	24
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	26

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	27
A.5. Uluslararasılaşma	28
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	28
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	29
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	30
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	31
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi.....	31
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	31
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	32
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu.....	33
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı.....	34
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	35
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	37
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme).....	38
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	39
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	40
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	41
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	42
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	43
B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları	43
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	44
B.3.3. Tesis ve altyapılar	45
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	46
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	47
B.4. Öğretim Kadrosu	48
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	48
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi.....	50
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme.....	52
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	53
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	53
C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	53
C.1.2. İç ve dış kaynaklar	54

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar.....	56
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	56
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	56
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri.....	58
C.3. Araştırma Performansı.....	59
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi.....	59
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	60
D. TOPLUMSAL KATKI.....	62
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları.....	62
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi.....	62
D.1.2. Kaynaklar	63
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	64
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	64
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	66

TABLolar DİZİNİ

Tablo 1 Yenice MYO Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri.....	1
Tablo 2 Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri İletişim Bilgileri.....	3
Tablo 3 2022 Yılında Gerçekleşen Harcamalar	23
Tablo 4 2022 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....	36
Tablo 5 2022 Yılı Ödül Sayıları	52
Tablo 6 MYO Akademik Personeli Tarafından 2022 Yılı İçinde Yapılan Yayınlar.....	56
Tablo 7 2022 Yılı Proje Sayıları.....	57

ÖZET

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yenice Meslek Yüksekokulu'nun 2022 yılını kapsayan Kurum (Birim) İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Yenice Meslek Yüksekokulu Kalite Güvence Komisyonu tarafından birimin yıllık iç değerlendirme süreçlerinin izlemek, iç kalite güvencesi sisteminde güçlü yönlerini belirlemek ve iyileşmeye ihtiyaç duyulan alanları raporlamak amacıyla KİDR Sürüm 3.1'e göre hazırlanmıştır.

Birim İç Değerlendirme Raporunun içeriği “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” ana başlıkları altındaki soru ve açıklamalar ile Gösterge Raporu'nda yer alan aynı başlıklar ile ilgili soruları içerisinde barındıran ortak bir yapı kurgulanarak tasarlanmıştır.

Birim İç Değerlendirme Raporu ile üniversitemizin ve birimimizin misyon, vizyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakların neler olduğu, yetkinlikleri nasıl planladığı ve nasıl yönettiği açıklanmaktadır. Raporla aktarılan bilgiler Yenice Meslek Yüksekokulu akademik ve idari birimlerini kapsamaktadır.

GİRİŞ

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR); birimin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, Üniversite Kurumsal Dış Değerlendirme Programı / Kurumsal Akreditasyon Programı / İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak amacıyla 1 Ocak 2022-31 Aralık 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetler dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Rapor, paydaşlarla iletişim ve iş birliği, öz değerlendirme çalışmaları ve kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi açısından önemli bir kaynak teşkil etmektedir. Raporun hazırlanma sürecinin kuruma katkısının artırılması, kapsayıcılık ve katılımcılığın sağlanması, süreç yönetimi yaklaşımının benimsenmesi, kalite komisyonu çalışmalarında şeffaflığın sağlanması amaçlanmış olup; rapor hazırlama süreci sürekli eğitim çalışmalarıyla desteklenmiştir. Ayrıca birimde kalite ile ilgili komisyon oluşturularak komisyonun yapısı, işleyişi ve yapmış oldukları çalışmalara yönelik kanıtlara yer verilmiştir. 2022 yılı Nisan ayında MYO müdür ve müdür yardımcılarının değişmiş olması, öğrenci temsilcisinin de mezun olması nedeniyle Yenice MYO kalite güvence komisyonu üyeleri 2022 yılı yaz döneminde güncellenmiş olup rapor yeni kurulan komisyon tarafından hazırlanmıştır.

Tablo 1 Yenice MYO Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri

Ad Soyad	Görevi
Öğr. Gör. Zeynel KILIÇ	Başkan
Dr. Öğr. Üyesi Fatih Tuncay EFE	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Kahraman SELVİ	Üye
Dr. Öğr. Üyesi Özcan ŞİMŞEK	Üye
Dr. Öğr. Üyesi İlker KARAÖNDER	Üye
Öğr. Gör. Erhan SEYİS	Üye
Öğr. Gör. Nihal ÇELİK	Üye
Öğr. Gör. Murat İLDİRİR	Üye
Öğr. Gör. M. Engin ÖZEN	Üye
Öğr. Gör. Ramazan YILDIZ	Üye
Yakup BAYAR	MYO. Sekreteri
Cengiz Alp TÜRKELİ	Öğrenci Temsilcisi

AMAÇ VE KAPSAM

Birim İç Değerlendirme Raporu (KİDR) ile kurumun misyonu, değerleri ve hedefleriyle uyumlu olacak şekilde; kalite güvencesi sistemi, eğitim ve ğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı ve yönettiği, planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerine paydaş katılımının ve kapsayıcılığın nasıl sağlandığı, iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu, gerçekleştirilemeyen iyileştirmelerin nedenleri gibi soruların kanıta dayalı olarak yanıtlanması amaçlanmıştır.

Birimin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanınması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması açısından bu rapor önem arz etmektedir. Yıl içerisinde iç kalite güvencesi sistemi ve i değerlendirme çalışmalarının etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi ile olgunluk düzeyinin yükseltilmesi hedeflenmektedir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi kurumsal iletişim bilgileri ile ÇOMÜ Yenice MYO kurumsal iletişim bilgileri aşağıdaki gibidir;

Üniversite Kalite Güvence Üst Komisyon Başkanı Rektör Prof. Dr. Sedat MURAT

Kalite Güvence Üst Komisyonu Sorumlu Rektör Yrd. Prof. Dr. Pelin KANTEN

Rektörlük İletişim Bilgileri: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğü Terzioğlu Yerleşkesi Çanakkale / Merkez

Üniversite Telefonu: 0 (286) 218 00 18

Üniversite Kayıtlı E-postası: comu@hs01.kep.tr

Yenice MYO İletişim Adresi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yenice Meslek Yüksekokulu Kurtuluş mah. Çanakkale Asfaltı Üzeri, 17550 Yenice/Çanakkale.

Yenice MYO Telefonu: 0 (286) 474 2868

Yenice MYO E-postası: yenicemyo@comu.edu.tr

Yenice MYO Faksı: 0 (286) 474 37 15

Tablo 2 Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri İletişim Bilgileri

Ad Soyad	Görevi	E-Posta Adresi	Dahili
Öğr. Gör. Zeynel KILIÇ	Başkan	zeynel@comu.edu.tr	35001
Dr. Öğr. Üyesi Fatih Tuncay EFE	Üye	efe@comu.edu.tr	35022
Dr. Öğr. Üyesi Kahraman SELVİ	Üye	kahramanselvi@comu.edu.tr	35033
Dr. Öğr. Üyesi Özcan ŞİMŞEK	Üye	ozcansimsek@comu.edu.tr	35004
Dr. Öğr. Üyesi İlker KARAÖNDER	Üye	ilkerkaraonder@comu.edu.tr	35015
Öğr. Gör. Erhan SEYİS	Üye	erhanseyis@comu.edu.tr	35002
Öğr. Gör. Nihal ÇELİK	Üye	ncelik@comu.edu.tr	35020
Öğr. Gör. Murat İLDİRİR	Üye	muratildirir@comu.edu.tr	35019
Öğr. Gör. M. Engin ÖZEN	Üye	enginozen@comu.edu.tr	35009

Ad Soyad	Görevi	E-Posta Adresi	Dahili
Öğr.Gör. Ramazan YILDIZ	Üye	ramazanyildiz@comu.edu.tr	35017
Yakup BAYAR	MYO. Sekreteri	ybayar@comu.edu.tr	35006
Cengiz Alp TÜRKELİ	Öğrenci Tems.		

Tarihsel Gelişimi

3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. 1993-1994 Eğitim-Öğretim yılında Fen Edebiyat Fakültesi, Turizm İşletmeciliği ve Otelcilik Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, 1994 -1995 Eğitim- Öğretim yılında Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine, Gelibolu ve Yenice Meslek Yüksekokulları ile Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüsü, 1995- 1996 Eğitim-Öğretim yılında Ziraat, Su Ürünleri, İlahiyat ve Mühendislik-Mimarlık Fakülteleri, 1996 -1997 Eğitim-Öğretim yılında Sağlık Yüksekokulu ve Güzel Sanatlar Fakültesi, 1998 -1999 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Meslek Yüksekokulu ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, 2000-2001 Eğitim-Öğretim yılında da Lapseki Meslek Yüksekokulu ve Tıp Fakültesi eğitimine başlamıştır. 2008- 2009 Eğitim-Öğretim yılında Gökçeada Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, 2009- 2010 Eğitim-Öğretim yılında Yabancı Diller Yüksekokulu, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, İletişim Fakültesi ve Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu açılarak eğitim- öğretime başlamışlardır.

Ayrıca, 2012 yılında kurulan ve 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete başlayan Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (2016 yılında Siyasal Bilgiler Fakültesine dönüştürülmüştür) ve Çanakkale Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu ile 2013 yılı içinde kurulan Çanakkale Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu, Deniz Teknolojileri Meslek Yüksekokulu ve 2015 yılında Bakanlar Kurulu Kararıyla kurulan Diş Hekimliği Fakültesiyle beraber; 4 Enstitü, 16 Fakülte, 6 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu ile beraber üniversitemiz toplam 39 eğitim birimine ulaşmıştır. Bunların yanı sıra; 34 Araştırma ve Uygulama Merkezi de faal haldedir. Bununla birlikte; Üniversitemiz Rektörlüğüne bağlı 4 adet Bölüm Başkanlığı da bulunmaktadır. Rektörlük idari yapısında ise, 8 Daire Başkanlığı ve Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde ise 13 adet Koordinatörlük bulunmaktadır.

Üniversitemiz 2022 yılında 8587 mezun vermiş olup, 46.749 öğrenci, 73 farklı ülkeden 2292 uluslararası öğrenci, 2050 akademik personel, 2.327 (4d dahil) idari personel olmak üzere yaklaşık 471.000 m² kapalı alan 5.000.000 m² açık alanda hizmet vermektedir. Üniversitemize bağlı 23 yerleşke bulunmaktadır. Bunlardan 9 tanesi kent merkezinde 14 tanesi ise ilçelerde bulunmaktadır. 31.12.2022 tarihi itibarıyla Üniversitemizde 1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, 18 Fakülte, 4 Yüksekokul, 13 Meslek Yüksekokulu, 50 Uygulama ve Araştırma Merkezi ile akademik faaliyetlerine devam etmektedir. Rektörlük idari yapısında ise, 8 Daire Başkanlığı, 3 Bölüm Başkanlığı ve Üniversitemiz Genel Sekreterliği bünyesinde ise 14 Koordinatörlük bulunmaktadır.

Ana yerleşkemiz, Çanakkale İzmir karayolu 1. Km' sinde yer alan Terzioğlu Yerleşkesidir. Üniversitemizin pek çok fakülte, yüksekokul ve birimi Terzioğlu Yerleşkesinde bulunmaktadır. Yerleşke, denize sadece birkaç yüz metre uzaklıkta, sırtını Radar Tepesi'ne vermiş, ormanların içine gömülü çok ayrıcalıklı doğal güzelliğe sahip bir konumdadır. Çanakkale kent merkezinde yer alan Anafartalar Yerleşkemiz, asıl olarak Eğitim Fakültesi, Devlet Konservatuvarı ve Eğitim Bilimleri Enstitüsüne ev sahipliği yapmaktadır. Yerleşke kent-üniversite kucaklaşmasının en güzel örneklerinden birini sergilemektedir. Diğer önemli bir yerleşkemiz olan Dardanos Yerleşkemizde, herhangi bir okulumuz bulunmamakta, alan daha çok uygulama sahalarıyla dikkat çekmektedir.

Ayrıca ÇOMÜ' nün ana sosyal tesisleri de bu yerleşkededir. Orman ve denizin iç içe girdiği yerleşke aynı zamanda tarihi Dardanos antik kentinin de kalıntılarını içermektedir. Kent merkezinde yer alan dördüncü yerleşkemiz, Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde bulunan Sarıcaeli'dir. Bu alan üzerinde tekno-park faaliyetlerimiz ve Ziraat Fakültesinin uygulamaları sürmektedir. Çanakkale-Bursa Karayolu üzerinde yeni kurulan beşinci yerleşkemiz olan Şekerpinar, İlahiyat Fakültesi ve İÇDAŞ Kongre Merkezini içerisinde barındırmaktadır. Şehir merkezinde Kepez'de hastanemizin bazı birimleri ve Nedime Hanım yerleşkesinde de bazı birimlerimiz bulunmaktadır. Ayrıca Terzioğlu Yerleşkesinin kurulu olduğu sırtın en zirve noktasında yer alan radar tepesinde, Astrofizik Araştırma Merkezi ve Ulupınar Gözlemevi bulunmaktadır. Gözlemevi Dünya literatüründe önemli bir tutan güçlü bir teleskopa sahiptir.

Bunların dışında; Biga'da, Biga İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Biga Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Biga Meslek Yüksekokulunun bulunduğu Ağaköy Yerleşkesi bulunmaktadır. Ayrıca; Biga, Ayvacık, Bayramiç, Çan, Ezine (Yahya Çavuş Yerleşkesi), Yenice, Lapseki, Gelibolu ve Gökçeada'da, genel olarak Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarımızın adıyla kurulu yerleşkelerimiz bulunmaktadır.

Çalışan ve üreten, gelişen, girişimci modern ve çağdaş eğitimin adresi, Yenice Meslek Yüksekokulu, mesleki ve teknik eğitim alanında lider, yenilikçi, yaratıcı, gelişime açık, katılımcı, paylaşımcı bireyler yetiştirerek ülkenin nitelikli Meslek Yüksekokulları arasında yer almak amacıyla kurulmuştur

Yenice Meslek Yüksekokulu 1994-1995 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığında tahsis edilen “Yeşilyurt İlköğretim Okulu”na ait binada eğitim-öğretime başlamıştır. 2001-2002 Eğitim Öğretim yılından itibaren 4200m²’ lik kapalı alana sahip A Blok binasına taşınarak eğitim-öğretime devam etmiştir. Yenice Meslek Yüksekokulu kampüsü içinde mevcut olan A Blok binasına ek olarak 2007 yılında B blok binası hizmete girmiştir.

Meslek yüksekokulumuzda eğitim-öğretim, Teknik programlarda El Sanatları, İktisadi programlarda Muhasebe bölümleri olmak üzere iki bölümde başlamıştır. 2002-2003 eğitim-öğretim yılında İktisadi Programlara İşletme bölümü, 2003-2004 eğitim öğretim yılında İşletme ve Muhasebe bölümlerinin ikinci öğretimi, 2006-2007 eğitim öğretim yılında Bankacılık ve Sigortacılık bölümü, 2007-2008 eğitim öğretim yılında Bankacılık ve Sigortacılık bölümünün ikinci öğretimi, 2008-2009 eğitim öğretim yılında Dış Ticaret bölümü, Tekstil Teknolojileri bölümü, 2009-2010 eğitim öğretim yılında Dış Ticaret bölümünün ikinci öğretimi, 2010-2011 eğitim öğretim yılında Lojistik bölümü ve Pazarlama bölümleri açılmıştır. 2016-2017 eğitim-öğretim yılından itibaren Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı 1. Sınıfına öğrenci alımı yapılmıştır. 2012-2013 eğitim öğretim yılı başında Bologna eşgüdüm çalışmaları kapsamında öğretim planları yeniden düzenlenmiştir.

Yenice Meslek Yüksek Okulu'nda birinci öğretim olarak; Adalet, Mimari Dekoratif Sanatlar, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Bankacılık ve Sigortacılık, Dış Ticaret, Lojistik, Ormancılık ve Orman Ürünleri, Laborant ve Veteriner Sağlık programları, ikinci öğretim olarak Bankacılık ve Sigortacılık ile Adalet programları olmak üzere toplam 10 program ile eğitim-öğretime devam edilmektedir.

2022 yılı sonu itibari ile Yüksekokulumuzda 615 erkek 545 kız olmak üzere toplam 1160 aktif öğrenci bulunmaktadır. Yine bu tarih itibari ile birimizden mezun olan öğrenci sayısı toplam 5643 kişidir.

2022 yılı itibariyle Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, İşletme Yönetimi programı, Tekstil Teknolojisi Programı ve Lojistik (İ.Ö.) Programı kapatılmış ve gelecek Eğitim- Öğretim yılı için öğrenci alımı durdurulmuştur. Yönetim Organizasyon Bölümü / Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı, Tasarım Bölümü / Moda Tasarım Programı, Mülkiyet

Koruma ve Güvenlik Bölümü / Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı ile Sosyal Güvenlik Programlarına gelecek yıllarda öğrenci alımı planlanmaktadır.

Birim teorik, uygulamalı ve bilgisayar destekli eğitim vererek; Dış Ticaret, Bankacılık, Sigortacılık, Lojistik, Hukuk, Ormancılık, Veterinerlik gibi sektörlerde ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören niteliklere sahip mezunlar yetiştirmeyi kendine hedef seçmiştir. Bu kapsamda öğrenim kalitesinin üst düzeyde gerçekleştiği, bölgesel ve ulusal sorunlara bilimsel çözümlerin üretildiği bir öğretim kurumu olmak amaçlanmaktadır.

Uluslararası standartlarda mesleki eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, nitelikli mezunlar yetiştirmek misyonu doğrultusunda eğitimin kalitesini sürekli artırmayı hedefleyen Okulumuz, ulusal- uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay ve araştırma projelerine katılım ile sürekli kendisini geliştiren akademik bir yapıya sahiptir. Okulumuzda 4 öğretim üyesi ve 27 öğretim görevlisi olmak üzere 31 akademik personel görev yapmaktadır.

Birimde görev ve sorumluluklar ilgili prosedürler ile ayrıntılı olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede Meslek Yüksekokulu Müdürü, Müdür Yardımcıları, Meslek Yüksekokulu Sekreteri, Meslek Yüksekokulu Kurulu, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır.

Kanıt: [Akademik ve İdari Organizasyon Şemaları](#)

Akademik Personel: Yüksekokulumuzda 4 öğretim üyesi, 27 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 31 personel vardır.

İdari Personel: Yüksekokulumuzda yüksekokul sekreteri 1, şef 1, bilgisayar işletmeni 5, teknisyen 1 olmak üzere toplam 8 personel vardır.

Ayrıca özel güvenlik görevlisi olarak 9 personel görev yapmaktadır. 5 temizlik görevlisi de temizlik şirketi tarafından çalıştırılmaktadır.

Öğrenci Durumu: Yenice Meslek Yüksekokulunda 615 erkek 545 kız olmak üzere toplam 1160 aktif öğrenci bulunmaktadır. Yine bu tarih itibari ile birimizden mezun olan öğrenci sayısı toplam 5643 kişidir.

Tüm Eğitim Alanları

Derslikler; Meslek Yüksekokulumuzda 20 adet derslik, 1 adet Yabancı Dil Dersliği mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

Kütüphane

Yenice Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Merkezine bağlı çalışmaktadır. 6000'e yakın basılı kaynak ile ulusal ve uluslararası kaynağın yer aldığı kütüphanede yayınlar; uygulanan programlara yönelik gereksinimleri karşılayacak yeterliliktedir. Yerli ve yabancı dilde yayınlar mevcuttur. Periyodik yayın abonelikleri ve internet bağlantısı vardır. Çeşitli kütüphane ve dokümantasyon merkezleri ile ÇOMÜ merkezi kütüphane aracılığı ile iletişim sağlanmaktadır.

Toplantı Salonu; Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir.

Konferans Salonu; Meslek Yüksekokulumuz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde dizayn edildiği 120 kişilik modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir.

Laboratuvar ve Atölyeler;

- Bilgisayar Laboratuvarı3 adet
- Seramik Atölyesi1 adet
- Ebru Atölyesi 1 adet
- Teknik Resim Atölyesi1 adet
- Çizim Atölyesi 1 adet
- Dokuma Atölyesi 2 adet
- Ahşap Boyama Atölyesi 1 adet
- Tekstil Konfeksiyon Atölyesi 1 adet
- Kalıp Atölyesi 1 adet
- Gıda Analiz ve Kontrol Laboratuvarı 1 adet

Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan Meslek Yüksekokulumuz, amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekân hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Yenice Meslek Yüksekokulu, her biri kendi alanında uzman, bilimsel birikimi ve nitelikleri yeterli olan öğretim

elemanı kadrosu ile gerekli altyapı ve laboratuvar olanakları desteğinde kendi alanında ulusal ve uluslararası düzeyde sürekli gelişmeyi kendine hedef edinmiştir.

Bu bağlamda, A Blok binasında, 2 bilgisayar laboratuvarı, 6000'e yakın basılı kaynak ile ulusal ve uluslararası kaynaklara erişim imkânı olan kütüphane, B blokta ise 1 bilgisayar laboratuvarı, 1 El Sanatları ve Tekstil Bölümü için 21 bilgisayarlı desen çizim laboratuvarı, gıda kalite kontrol ve analiz laboratuvarı, yabancı dil sınıfı, ebru atölyesi bulunmaktadır.

Her iki binada yer alan sınıflarda derslerin görsel (bilgisayar, projeksiyon kullanımı vb.) olarak işlenebilmesi imkanını sağlayan teknik altyapı oluşturulmuştur. A ve B Blok binalarında uygulamalı dersler için 10 adet atölye kullanılmaktadır. Geniş internet ağımız mevcut olup, 24 saat ULAKBİM ile kesintisiz internet hizmetimiz vardır.

Akademik personel için her iki personele 1 oda ve bilgisayar tahsis edilmiştir. Hizmet Binamız için 72 dahili kapasiteli telefon santrali kurulmuştur. Santralimize bağlı olan 4 harici hattın 2'si Üniversitemiz internet ağı aracılığıyla sağlanan VOIP hattıdır.

Sosyal Alanlar

Kampüs alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane, bir adet kantin ve bir adet kamelya mevcuttur. Ayrıca öğrencilerimize yönelik boş zaman aktiviteleri için bir adet açık satranç alanı, spor ve oyun ekipmanları mevcuttur.

Spor aktivitelerinin gerçekleştiği futbol halı sahası, basketbol ve voleybol sahası bulunmaktadır.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

ÇOMÜ Misyonu; Alanında öncü ve girişimci bireyler yetiştiren; Ar-Ge odaklı, uygulamaya dönük, çok disiplinli ve proje tabanlı araştırmalar üreten; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkiler geliştiren;

“Kalite odaklı ve yenilikçi bir üniversite olmak”

ÇOMÜ Vizyonu; Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli

“Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”

Değerlerimiz; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi; bulunduğu değerli coğrafya içerisinde kuruluşundan bugüne kadar elde ettiği tüm kazanımları ile yüksek değerlere sahip bir üniversite olma yolunda ilerlemektedir. Bu Değerlerimiz:

- Adalet ve Liyakat
- Aidiyet
- Çevre Duyarlılığı
- Demokratik Katılımcılık
- Düşünce ve İfade Özgürlüğü
- Etik Davranış
- Evrensel Değerlere Saygı
- Farklılıklara Saygı
- Girişimcilik, Yenilikçilik ve Yaratıcılık
- Hesap Verebilirlik
- İş Birliği, Dayanışma ve Paylaşma
- Kalite Kültürü
- Kentle Bütünleşme
- Şeffaflık
- Tarihine ve Coğrafyasına Sahip Çıkma
- Verimlilik
- Yaşam Boyu Öğrenme

Amaçlarımız; Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi olarak misyonumuz ve vizyonumuzla birlikte değerlerimizi de merkeze koyarak belirlediğimiz amaçlarımız ve bu amaçlara uygun hedeflerimiz şu şekildedir;

- A1. Ar-Ge ve Yenilikçilik Faaliyetlerini Geliştirmek
- A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Kalitesini Artırmak
- A3. Toplum ve Çevre Yararına Hizmetleri Geliştirmek
- A4. Kurum Tanınırlığını Geliştirmek ve Kurumsallığı Güçlendirmek

Hedeflerimiz;

- H 1.1. Akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesini artırmak
- H 1.2. Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili altyapı ve olanakları geliştirmek
- H 1.3. Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi çıktıları artırmak

- H 2.1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin niteliğini geliştirmek
- H 2.2. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesini artırmak
- H 2.3. Öğretim elemanlarının eğitici ve öğretici niteliklerini geliştirmek
- H 2.4. Öğrencilerin öğrenme istek, kapasite ve memnuniyetlerini geliştirmek
- H 3.1. Topluma yönelik hizmetlerin niceliği ve kalitesini geliştirmek
- H 3.2. Çevre yararına sürdürülebilir proje ve uygulamalar geliştirmek
- H 4.1. Kurumsal görünürlüğü artırmak
- H 4.2. Bilimsel çıktılara erişilebilirliği artırmak
- H 4.3. Kurum kültürünü korumak, geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak
- H 4.4. Kurum içi memnuniyet, iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi

Yenice MYO Misyonu

21.yüzyılın değişen gereksinimlerine yanıt verebilecek, kendi alanında yetkin, teknolojik bilgi ve becerileri doğru kullanabilen, yeterli düzeyde kültür birikimine ve iletişim becerisine sahip olan, girişimci, yaratıcı, özgüveni yüksek, mesleki etiğe uygun davranan, mesleki ve teknik alanda ihtiyaç duyulan, evrensel değerleri benimsemiş nitelikli bireyler yetiştirerek istihdama, sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime katkıda bulunmak ve ÇOMÜ'nün "bölgenin en iyi üniversitesi olmak, ülkesinin ve dünyanın güçlü bir bilim kurumu haline gelmek" vizyonuna ve Araştırma Üniversitesi olma hedefine destek sağlamaktır.

Yenice MYO Vizyonu

Mesleki ve teknik eğitim alanında lider, yenilikçi, yaratıcı, gelişime açık, katılımcı, paylaşımcı bireyler yetiştirerek ülkenin nitelikli meslek yüksekokulları arasında yer almaktır.

Yenice MYO Değerlerimiz

Yenice Meslek Yüksekokulu'nda teorik, uygulamalı ve bilgisayar destekli eğitim-öğretim verilmektedir. Yüksekokulumuz eğitim ve teknoloji ile donatılmış, toplumsal sorunlara bilimsel çözümlerin aranıp önerildiği, çevresine örnek olan ve önderlik eden, öğrenmeyi temel gereksinim sayan bireyler yetiştiren, çalışanlarının daha iyiye ulaşmak için etik bir çaba içerisinde olduğu, eğitim ve öğrenim kalitesinin üst düzeyde gerçekleştiği Dış Ticaret, Bankacılık ve Sigortacılık, Lojistik, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları, Adalet, Ormancılık ve Orman Ürünleri gibi alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde kabul gören niteliklere sahip eğitim kurumlarından biri olmayı kendine hedef seçmiştir.

Yenice MYO Stratejik Amaç ve Hedeflerimiz

21.yüzyılın değişen gereksinimlerine yanıt verebilecek çağdaş, bilgili, becerikli, katılımcı, sorgulayan, yaratıcılıklarının ortaya çıkarıldığı, vatana ve millete yararlı aydın bireyler olarak yetiştirilmesini amaçlayan bir Meslek Yüksekokulu olarak; Yenice Meslek Yüksekokulu, Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonuna uygun eğitim - öğretim faaliyetlerini geliştirmek sektörel inceleme ve teknik geziler düzenlemek, sportif-kültürel faaliyetler gerçekleştirmek, akademik ve idari personelin akademik yükselmelerini ve bilimsel organizasyon düzenlemelerini teşvik etmek, akademik ve idari personelin konferans-seminer gibi bilimsel etkinliklere katılımlarına yardımcı olmak, bilimsel ve eğitsel tüm araçları etkin kullanmak, dersliklerde teknoloji kullanım olanaklarını arttırmak, bölgemize değer katmak, kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek başlıca amaç ve hedefimizdir.

Kalite Güvence Politikası

YÖKAK ve Üniversitemizin kalite güvence politikaları ile uyumlu olarak; akademik ve idari kadroları, teknik ve fiziksel imkânları ile günümüzün ve geleceğin ihtiyaçlarına cevap verebilen bir kurum olmak birimin temel politikasıdır. Bu bağlamda birim;

İç ve dış bütün stratejik ve eylemsel çabalarını kaliteli eğitim, uygulama ve topluma hizmet üzerine temellendirir.

Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının çağdaş gelişmeleri takip ederek en iyi teknolojik verileri kullanmasını sağlayarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmaya çalışır.

Tüm faaliyetlerini, öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamak ve beklentilerini tatmin etmek için gerçekleştirir.

Nitelikli öğretim ve öğrenmeyi gerçekleştirmek, bilimsel gelişmelere katkı sağlamak ve toplumun ihtiyaçlarını karşılamak için faaliyet gösterir.

Kalite Politikasını, Kalite Yönetim Sisteminin standartlarına uygun olarak oluşturarak iç değerlendirme süreçleri ile tüm faaliyetlerini belirli aralıklarla gözden geçirir.

Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmeye çalışır.

İç paydaşlar arasında kurumsal aidiyeti güçlendirecek ilişkileri geliştirir.

Eğitim ve AR-GE faaliyetlerinin ulusal/uluslararası gereksinim ve önceliklere göre yürütülmesini sağlar.

Analiz ve sentez yapma becerisi gelişmiş, yaratıcı ve üretken mezunlar verebilmeyi esas alır.

İleriki yıllarda da kalite standartlarının ve ilgili mevzuatın gereklerini yerine getirilmesi ve sistemin sürekli iyileştirilmesi, birimin stratejik planlarının, iç ve dış paydaşların beklentileri doğrultusunda oluşturulması, eğitim süreçlerini iyileştirilerek sürekli gelişimin sağlanması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

[ÇOMÜ Kalite Güvence Politikası](#)

[YENİCE MYO Kalite Güvence Politikası](#)

[SWOT Analizi](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Kurumsal Bilgiler](#)

[Birim İç Kontrol Güvence Beyanı](#)

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[Akademik Performans](#)

[Yenice MYO Tarihçesi](#)

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birim yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması ve sürekliliği bilinir, yerleşmiştir ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir uygulamalar bulunmaktadır. Bu kapsamda komisyon toplantıları yapılmakta, öz değerlendirme ve kurum içi değerlendirme raporları hazırlanmakta, stratejik planlar hazırlanarak PUKÖ çevrimleri uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[ÇOMÜ Stratejik Plan 2021-2025](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı 2021-2025](#)

[Yenice MYO 2022 Faaliyet Raporu](#)

[Yenice MYO 2022 Program Öz Değerlendirme Raporları](#)

[Yenice MYO İş Akış Şemaları](#)

[ÇOMÜ Organizasyon Şeması](#)

[Yenice MYO Yönetimi](#)

[Yenice MYO Organizasyon Şemaları](#)

[Yenice MYO Komisyonları](#)

[Yenice MYO Yönetimi ve Öğrenci Temsilcileri Toplantısı](#)

[Yenice MYO Akademik Kurul Toplantısı](#)

[Eğitimde Kalite ve Bologna Toplantısı](#)

[Kalite Güvence Toplantısı](#)

A.1.2. Liderlik

Kurumda rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu srelern evik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Bu kapsamda niversite yönetimi ile uyumlu bir Şekilde alışan kalite güvence komisyonu kurulmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir. Kalite güvence komisyon yeleri bölüm başkanlarından kurulmuş ve liderlik ön plana çıkarılmaya çalışılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Kurum Kalite, Liderlik ve Memnuniyet Anketleri](#)

[Yenice MYO Komisyonları](#)

[Yenice MYO Yönetimi](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurum yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan evik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler

doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir. Bu nedenle kurumun misyon, vizyon ve stratejik planı güncellenmiş, akabinde birim de sürece uyumlu bir şekilde misyon, vizyon ve stratejik planlarını güncellemiştir. Covid-19 pandemi sürecinde uzaktan eğitim sistemine hızlıca uyum sağlanmış ve pandemi sonrası da bu yöntemin uygulanabilirliği konusunda adımlar atılmıştır. İhtiyaca yönelik olarak çevrimiçi ders işlenmesi sağlanmıştır. Yerel yönetim ve halk ile yapılan paydaş görüşmeleri neticesinde MYO bünyesinde bir önceki yıl Veterinerlik Bölümü kurulmuş ve Veteriner ve Laborant Sağlık Programı açılarak öğrenci alımı yapılmıştır. Program ikinci yılında da öğrenci alımına devam ederek başarı ile eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Misyon ve Vizyonu](#)

[Görev Tanımları](#)

[İş Akış Şemaları](#)

[Organizasyon Şeması](#)

[Yenice MYO ve Bölümlerin Stratejik Planları](#)

[Rektör Prof. Dr. Sedat MURAT Yenice İlçesini ve Yenice MYO'yu Ziyareti](#)

[Veterinerlik Bölümü Web Sayfası](#)

[ÇOMÜ ÜBYS Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[ÇOMÜ Kurum Kültürü Semineri](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış olup iş akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar kontrol edilip değerlendirilmektedir. İşlem, süreç ve mekanizmaların üst yönetimi, öğretim elemanlarını, idari personeli, öğrencileri nasıl kapsadığı belirtilmiştir. Kalite güvence komisyonları sadece birim değil, aynı zamanda bölümler

düzeyinde de kurularak öğrenci temsilcileri komisyonlara dahil edilmiştir. Komisyonların çalışmaları izlenmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. İç ve dış paydaşlar komisyonların çalışmalarına dahil edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 (İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Kalite Güvence Web Sitesi](#)

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Görev Tanımları](#)

[İş Akış Şemaları](#)

[Organizasyon Şeması](#)

[Akademik Takvim](#)

[İç ve Dış Paydaş Toplantıları](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(ÜBYS\)](#)

[Yenice MYO Komisyonları](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence Komisyonu ve Faaliyetleri](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü 07.06.2022 tarih ve 2200114199 sayılı Kalite Güvence Komisyonu yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Birim, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamalı ve kamuoyunu bilgilendirmelidir. Birim, yönetim ve idari kadroların verimliliğini ölçüp değerlendirebilen ve hesap verebilirliklerini sağlayan yaklaşımlara sahiptir.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birim içi özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir. Birimde tanımlı süreçler doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları İç Kontrol Standartları Eylem Planı, Kamu Hizmet Standartları Tablosu, PUKÖ Döngüsü, Birim Faaliyet Raporu, ÖDR ve KİDR ile izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. Birimin web sayfası kalite güvence menüsü altında (<https://yenice.comu.edu.tr>) bilgiler mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[PUKÖ Döngüsü](#)

[Yenice MYO Faaliyet Raporu](#)

[Yenice MYO Program Öz Değerlendirme Raporu](#)

[Yenice MYO KİDR](#)

[İç ve Dış Paydaşlarla İlişkiler](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı 2021-2025](#)

[ÇOMÜ Paydaş Memnuniyeti ve Şikayetlerin Yönetimi Prosedürü](#)

[Yenice MYO Web Sayfası](#)

[Yenice MYO Sosyal Medya Hesabı](#)

[ÇOMÜ Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[ÇOMÜ Web Sayfası](#)

[ÇOMÜ Rektörlük İletişim Merkezi \(RİMER\)](#)

[ÇOMÜ Memnuniyet Anketleri ve Sonuçları](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yenice Meslek Yüksekokulu'nun misyonu, vizyonu ve politikaları üniversitenin misyon, vizyon ve politikaları ile uyumlu bir şekilde oluşturulmuş ve tüm birim tarafından içselleştirilmiştir. Birim misyon, vizyon ve politikaları web sayfasında yayınlanmaktadır. Bu sayede iç ve dış paydaşların kolay bir şekilde erişim imkânı sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Misyona, vizyona ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Misyon ve Vizyonu](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence Politikası](#)

[ÇOMÜ Stratejik Eylem Planı](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[ÇOMÜ Misyon, Vizyon ve Değerleri](#)

[ÇOMÜ Kalite Güvence Web Sayfası](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Yenice Meslek Yüksekokulu'nun üniversitenin stratejik amaç ve hedeflerine uygun olacak şekilde birim stratejik amaç ve hedefler belirlenmiştir. Söz konusu amaç ve hedefler online olarak birim web sitesinde paylaşarak tüm iç ve dış paydaşlar tarafından ulaştırılabilir hale getirilmiştir. Bu amaç ve hedefler birime özel olup sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Sürdürülebilir hale getirilmiş bir stratejik plan kültürü ve geleneği yerleşmiştir.

Mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklerine göre sıralaması, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır. Stratejik plan tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Kalite Güvence Politikası](#)

[SWOT Analizi](#)

[Kurumsal Bilgiler](#)

[ÇOMÜ Stratejik Eylem Planı](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[Bölümlerin Performans Göstergeleri](#)

[PUKÖ Döngüsü](#)

[Kurumsal Değerlendirme Analizi](#)

[Paydaşlarla İlişkiler](#)

[Kalite Güvence Komisyonu](#)

[Faaliyet Raporu](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetimi, birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileştirmeye yardımcı olmaktadır. Ayrıca performans yönetimi bilişim sistemleri ile desteklenerek doğru ve güvenilir bir şekilde yürütülmekte, süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Temel etkinlikleri kapsayan birime ait (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl

ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, buna dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Görev Tanımları](#)

[İş Akış Şemaları](#)

[Faaliyet Raporu](#)

[Program Öz Değerlendirme Raporları](#)

[Birim İç Değerlendirme Raporu](#)

[Birim Stratejik Plan Performans Göstergeleri](#)

[Kalite Komisyonu Toplantı Tutanakları](#)

[ÇOMÜ Performans Programları \(Son 10 Yıl\)](#)

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birim, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verileri periyodik olarak topladığı, sakladığı, analiz ettiği ve süreçlerini iyileştirmek üzere kullandığı Rektörlüğe bağlı entegre bir bilgi yönetim sistemine sahiptir.

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Eğitim Kataloğu](#)

[Yenice MYO Web Sitesi Hızlı Erişim Linkleri](#)

[ÇOMÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Kalite Güvence Bilgi Sistemlerine Yönelik Kanıtlar](#)

[ÇOMÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik ve idari personel ile ilgili kurallar, süreçler vardır ve bunlar birim personeli tarafından bilinmektedir. Uygulamalar adaletli, liyakatli ve şeffaftır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Yetki devrine yönelik mekanizmalar işletilmektedir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyetini/şikayetini/önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla yöntem ve mekanizmalar geliştirilmiş olup, oryantasyon vb. uygulamalar gerçekleştirilmekte ve bunların sonuçları değerlendirilmektedir.

Birim genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Teşvik Yönetmeliği](#)

[Yenice MYO 2022 Program Öz Değerlendirme Raporları](#)

[İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Personel Memnuniyet Anketleri](#)

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[Atama Yükseltme Kriterleri](#)

[ÇOMÜ İlan Bilgi Sistemi \(Akademik ve İdari Kadrolar İçin\)](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[Sendikal Hakların Kullanımı](#)

[ÇOMÜ Destek Sistemi \(Yazılım veya Donanım Sorunlarında Bilgi İşlem Desteği\)](#)

Yenice MYO'nun 15.04.2022 tarihli ilanı neticesinde Adalet programına alımı gerçekleştirilen öğretim görevlisinin göreve başlamasına dair 23.06.2022 tarih ve 2200132370 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

A.3.3. Finansal yönetim

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve kurum tarafından izlenmektedir.

2022 yılında toplam 9.349.408,89 ₺ başlangıç ödeneğine karşılık 9.335.686,91 ₺ gider ödenmiş olup, gelir-gider gerçekleşme oranları aşağıdaki çizelgede verilmiştir:

Tablo 3 2022 Yılında Gerçekleşen Harcamalar

BÜTÇE GELİR/GİDER KALEMLERİ	2022 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2022 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	9.349.408,89	9.335.686,91	%99,85
01 - Personel Giderleri	7.184.460,71	7.174.985,94	%99,87
02 - Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	1.029.948,18	1.029.948,18	%100
03 - Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.135.000	1.130.752,79	%99,63
05 - Cari Transferler	-	-	-

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[Yenice MYO 2022 Faaliyet Raporu](#)

[Yenice MYO 2022 Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Yenice MYO İç Kontrol Standartları](#)

[ÇOMÜ Mali Tablolar](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmekte, süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik ve sürdürülebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[PUKÖ Döngüsü](#)

[Yenice MYO Paydaşlarla ilişkiler](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı 2021-2025](#)

[Yenice MYO İç Kontrol](#)

[Yenice MYO İş Akış Şemaları](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü Akademik Etkinlik Takvimi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımı sağlanmaktadır. Gerçekleşen katılımın etkinliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve buna bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda bölümlerimiz iç ve dış paydaş görüşmelerinden yararlanarak öğretim planlarını güncellemeyi hedeflemiş ve öğretim planı güncelleme çalışmalarına başlanmıştır. 2022 yılı

içerisinde paydaş görüşlerinin de katkısı ile tüm programların öğretim planları güncellenmiş olup 2022-2023 eğitim öğretim yılında programlar uygulamaya konmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.)

Kanıtlar

[Birimin İç ve Dış Paydaş Listesi ve Faaliyetler](#)

[İç ve Dış Paydaş Toplantıları](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(ÜBYS\)](#)

[Mezun Memnuniyet Anketi](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Memnuniyet Anketi](#)

[Yenice MYO Web Sayfası Haberler Sekmesi \(Paydaşlarla Toplantı Haberleri\)](#)

[ÇOMÜ Dış Paydaş Danışma Kurulu](#)

[Yenice MYO 1. Sınıf Öğrencileri Oryantasyon Toplantısı](#)

[Ormancılık Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Ormancılık Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Ormancılık Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Dış Ticaret Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Dış Ticaret Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Dış Ticaret Bölümü Öğretim Planı Güncellenmesi İç/Dış Paydaş Toplantı Örneği](#)

[Dış Ticaret Bölümü İç Paydaş İyileştirme Çalışması Örneği](#)

[El Sanatları Bölümü Dış Paydaş Toplantısı](#)

[El Sanatları Bölümü İç Paydaş Toplantısı](#)

[Dış Ticaret Bölümü Öğrenci Temsilcisi Seçimi](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

En önemli iç paydaşlardan biri olan öğrencilerin kalite süreçlerine aktif katılımı sağlanmakta, öğrencilere düzenli olarak anketler uygulanarak birim ile ilgili geri bildirimler alınmaktadır. Birim ve bölümler bazında oluşturulmuş kalite güvence komisyonlarında öğrenci temsilcileri bulunmakta ve öğrenci temsilcilerinin sürece aktif katılımı sağlanmaktadır. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi aracılığı ile de öğrencilere dönem sonunda memnuniyet anketi uygulanmakta ve akademisyenlere anket sonuçları düzenli bir şekilde bildirilmektedir. Alınan geri bildirimlere göre sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmakta ve süreç düzenli bir şekilde izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.)

Kanıtlar

[Mezun Memnuniyet Anketi](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(ÜBYS\)](#)

[Yenice MYO Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi](#)

[ÇOMÜ Rektörlük İletişim Merkezi \(RİMER\)](#)

[ÇOMÜ Öğrenci Temsilciler Konseyi](#)

[MYO Yönetiminin Öğrenci Temsilcileri İle İç Paydaş Toplantısı](#)

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü 07.06.2022 tarih ve 2200114154 sayılı öğrenci memnuniyet anketi sonuç yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Dış Ticaret Bölümü İç Paydaş İyileştirme Çalışması Örneği](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Kalite Komisyonu Toplantısı](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Öğrenci Temsilcisi Seçimi](#)

Dış Ticaret Bölümü Öğrenci Temsilcisi Seçimi

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır. Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır. Programın eğitim amaçlarına ulaşip ulaşmadığını, mezunların istihdam durumunu izlemeyi sağlamak üzere ÇOMÜ Mezun Bilgi Sistemi kullanılmaktadır. Bunun yanı sıra sosyal medya hesapları ve mezun etkinlikleri birimden mezun olan öğrencilerin kurum ile bağları güçlü bir şekilde sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.)

Kanıtlar

[Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Mezun Memnuniyet Anketi](#)

[Yenice MYO Mezunlar Sosyal Medya Hesabı](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü Mezun Buluşması](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü Mezun Buluşması Haberi](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü Mezun Buluşması Haberi](#)

[Yenice MYO Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü Semineri](#)

[Yenice MYO Mezuniyet Töreni](#)

[ÇOMÜ Mezun Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ Kurumsal Değerlendirme Sistemi Mezun Öğrenci İstatistikleri](#)

[Yenice MYO Mezun İletişim Kanalları](#)

[Yenice MYO Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Mezun Söyleşisi](#)

[Dış Ticaret Bölümü Mezun Söyleşisi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği kontrol edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.)

Kanıtlar

[Uluslararası Öğrenci Ofisi](#)

[ÇOMÜ Erasmus Koordinatörlüğü](#)

[İkili İş Birliği Anlaşma Listesi](#)

[ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[ÇOMÜ Uluslararasılaşma Politikası, PUKÖ Döngüsü, PUKÖ Çevrimi, İşleyiş Süreci, Süreç Takvimi](#)

[ÇOMÜ Yurt Dışı Proje Başvuru Yürütme Süreci Prosedürü](#)

[Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi](#)

[Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar](#)

[İkili Anlaşmalar](#)

[İkili Anlaşma Prosedürü](#)

[ÇOMÜ ÜBYS Uluslararası Öğrenci Online Başvuru Sistemi](#)

[Uluslararası Projeler Destek Birimi](#)

[Uluslararası İşbirliği Birimi](#)

[Horizon Europe \(Ufuk Avrupa\) Birimi](#)

[Avrupa Dayanışma Programı \(ESC\) Birimi](#)

[Free Mover Birimi](#)

[Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları Ve Ülkeleri](#)

[Yabancı Uyruklu Personel Sayısı](#)

[Balkanlara Yönelik Uluslararasılaşma Politikası Örneği \(Bkz Sayfa 13-15\)](#)

[Veterinerlik Bölümü'nün Arnavutluk'tan Veteriner Kliniği ile Uluslararası Online Söyleşisi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Kurumda uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş görev, yetki ve sorumluluklar paylaşılmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bakımından izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda kurumun dış ilişkiler koordinatörlüğü, uluslararasılaşma politikası vb araçları mevcuttur. Birim bu araçlardan yararlanabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.)

Kanıtlar

[Uluslararası Öğrenci Ofisi](#)

[ÇOMÜ Erasmus Koordinatörlüğü](#)

[İkili İş Birliği Anlaşma Listesi](#)

[ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[ÇOMÜ Uluslararasılaşma Politikası, PUKÖ Döngüsü, PUKÖ Çevrimi, İşleyiş Süreci, Süreç Takvimi](#)

[ÇOMÜ Yurt Dışı Proje Başvuru Yürütme Süreci Prosedürü](#)

[Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi](#)

[Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar](#)

[İkili Anlaşmalar](#)

[İkili Anlaşma Prosedürü](#)

[ÇOMÜ ÜBYS Uluslararası Öğrenci Online Başvuru Sistemi](#)

[Uluslararası Projeler Destek Birimi](#)

[Uluslararası İşbirliği Birimi](#)

[Horizon Europe \(Ufuk Avrupa\) Birimi](#)

[Avrupa Dayanışma Programı \(ESC\) Birimi](#)

[Free Mover Birimi](#)

[Yenice MYO TÜBİTAK Yurtdışı Araştırma Bursu Haberi](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Kurumda uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. Kurum belirli dönemlerde bu konudaki verileri birimlerden talep etmekte ve uluslararasılaşma ile ilgili verileri toplamaktadır. Uluslararasılaşma ile ilgili gelişmeler birim web sayfasından duyurulmakta, bu haberlere kurum web sayfasında da yer verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Uluslararası Öğrenci Ofisi](#)

[ÇOMÜ Erasmus Koordinatörlüğü](#)

[İkili İş Birliği Anlaşma Listesi](#)

[ÇOMÜ Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[ÇOMÜ BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Performans Göstergeleri](#)

[Yabancı Uyraklı Öğrenci Sayıları Ve Ülkeleri](#)

[Yabancı Uyraklı Personel Sayısı](#)

Yenice MYO Yurtdışından Kabul Edilecek Öğrenci Kontenjanı Hakkında 15.04.2022 tarih ve 2200080816 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Öğr.Gör. Hanife YARMACI'nın Tübitak bursu ile Hindistan'da araştırma yapmak üzere 3 aylık görevlendirilmesine ilişkin 26.06.2022 tarih ve 2200131769 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Kurumda eğitim-öğretim programları ilgili birimler tarafından paydaşlarıyla da yapılan çalışmalar ile tasarlanmaktadır. Tasarlanan programlar sırasıyla eğitim komisyonu ve senatoya sunularak onaylanmaktadır. Tasarlanan programların iyileştirmeleri birimlerin stratejik planları, KİDR ve PUKÖ çevrimi kullanılarak güncellenmektedir. Bu bağlamda ilgili bilgiler Üniversite Eğitim Bilgi Sisteminde yer almaktadır.

Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi 'ni esas alacak şekilde tanımlanmaktadır. Birim, yürüttüğü programların tasarımını, öğretim programlarının amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yapmaktadır. Bologna AKTS Bilgi Paketi doluluk oranı yüksek tutulmuş, öğrenme çıktıları ve program çıktılarını uyumlu hale getirilmiştir. Seçmeli dersler belirlenirken iç ve dış paydaşların görüşleri alınmaktadır. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, tüm paydaşlara ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Bu kapsamda Bankacılık ve Sigortacılık, Dış Ticaret, Lojistik, Mimari ve Dekoratif Sanatlar, Ormancılık ve Orman Ürünleri ile Veterinerlik programlarının öğretim planları 2022 yılı içerisinde yenilenmiştir. Programlar öğretim planı yenileme çalışmalarını MEYOK, iç paydaş ve dış paydaş toplantıları ile gerçekleştirmişlerdir. Talepler neticesinde MYO Ortak seçmeli ders havuzu oluşturulmuş, ortak genel kültür dersleri adıyla oluşturulan seçmeli ders havuzundan tüm bölümlerin öğrencilerinin ders seçebilmesi sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.)

Kanıtlar

[Üniversite Eğitim Bilgi Sistemi](#)

[Eğitim Kataloğu](#)

[ÇOMÜ Bologna Göstergeleri](#)

[ÇOMÜ Eğitim-Öğretim Politikası, PUKÖ Döngüsü, PUKÖ Çevrimi Ve İşleyiş Süreci, Süreç Takvimi](#)

[ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Kalite Güvence Politikası](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Diploma Eki - \(ECTS Etiket\)](#)

Örnek: Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Örnek Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Yenice MYO Bölüm Dışı Seçmeli Ortak Genel Kültür Dersleri](#)

[Dış Ticaret Bölümü Öğretim Planı Güncellenmesi İç/Dış Paydaş Toplantı Örneği](#)

[Ormancılık Bölümü Öğretim Planı Güncellenmesi Dış Paydaş Toplantısı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programların müfredat yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve buna bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Öğrenci Yaşam, Kariyer ve Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

Yenice MYO I. Öğretim Programları Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200215465 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO II. Öğretim Programları Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200216544 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmıştır. Programların amaçları ve öğrenme çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi, Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları, Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ile ilgili bilgiler ÜBYS sistemi üzerindeki tüm akademik birimler için görülebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri birim web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Yenice MYO Bölüm ve Programlar](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Birime bağlı her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme

sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir.

Programların gözden geçirilmesi ve değerlendirilmesi, eğitim öğretim dönemi içinde bir sonraki eğitim öğretim dönemini kapsayacak şekilde program bazında bölüm başkanları ve ilgili program danışmanlarının sürece katılması sağlanarak birimimizin misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programların güncellenmesi yapılmaktadır. Yenice Meslek Yüksekokulu yönetim kurulu kararı alınarak ÇOMÜ senato gündemine sunulmaktadır. Program ve ders öğrenme kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı Üniversitemiz Bilgi Yönetim Sistemi mekanizması ile izlenmektedir. Programların doluluk oranı düzenli olarak takip edilmekte ve bu kapsamda MYO bünyesindeki programlar güncellenmektedir. Doluluk oranı düşük kalan Muhasebe ve Vergi bölümü bu kapsamda önceki yıllarda öğrenci alımına kapatılmış, bölgenin ve toplumun talepleri de dikkate alınarak Veterinerlik bölümü açılarak 2021 yılında öğrenci alımına başlamıştır. 2022 yılı üniversite sınavı neticesinde MYO öğrenci kontenjanı %100 doluluk oranı ile başarılı bir sonuç elde etmiştir.

Tablo 4 2022 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

2022 Yılı Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	Kontenjan	Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Yenice MYO	495	495	0	100
Toplam	495	495	0	100

Olgunluk Düzeyi: 4 (Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Misyonu Vizyonu](#)

[Yenice MYO 2022 Yılı Faaliyet Raporu](#)

[Bölümlerin Öz Değerlendirme Raporları](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Eğitim Kataloğu](#)

[İç ve Dış Paydaş Toplantı Haberleri](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Dış Ticaret Bölümü Öğrenci Temsilcisi Seçimi](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 4 (Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Web Sayfası “Eğitim” Sekmesi](#)

[Yenice MYO Programların Öğretim Planları](#)

[Yenice MYO Bölümler ve Programlar](#)

[Yenice MYO Komisyonları](#)

[Yenice MYO Kurum İçi Değerlendirme Raporları](#)

[Bölümlerin Öz Değerlendirme Raporları](#)

[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

[İ ve Dış Paydaş Toplantı Haberleri](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[Eğitim-Öğretim Süreçlerinde Bologna Çalışmaları](#)

[ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Kalite Güvence Politikası](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence Politikası](#)

Mimari Dekoratif Sanatlar Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101825 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Planı Yenilenmesi 18.05.2022 tarih ve 2200101853 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Öğrenci Temsilcisi Seçimi](#)

[Dış Ticaret Bölümü Öğrenci Temsilcisi Seçimi](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir.

Öğrencilerin araştırma süreçlerine katılımı amaçlanmış olup müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[Bölgelerin Stratejik Eylem Planları](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Eğitim Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği](#)

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[Özel Gereksinimli Öğrenciler İçin Eğitimde Fırsat Eşitliği Yönergesi](#)

[İç ve Dış Paydaş Toplantı Haberleri](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[Ormancılık Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[Ormancılık Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[Ormancılık Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[El Sanatları Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[Dış Ticaret Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[Dış Ticaret Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

[Dış Ticaret Bölümü Ders Dışı Öğrenme Etkinliği](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Kurumun ve birimin ölçme ve değerlendirme sistemi kullanımı (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi) ile ilgili kanıtları eğitim kataloğunda görülmektedir

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği (çoklu sınav olanakları; bazıları süreç odaklı (formatif), ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmakta, çıktı temelli değerlendirme yapılmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[ÇOMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi \(Online Sınav\)](#)

[Yenice MYO İç Kontrol Standartları](#)

[Yenice MYO Form ve Dilekçeler](#)

[ÇOMÜ Uzaktan Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği](#)

Yenice MYO Sınav Takvimi Duyuru Örneği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

AKTS Bilgi Paketi/ Ders Kataloğu, yurtdışından gelen misafir öğrenciler için kurumun web sayfasında ve/veya basılı olarak iki dilde (ya da İngilizce eğitim veren kurumlar için sadece İngilizce) yayımlanan ECTS Users' Guide kontrol listelerindeki başlıkları içeren bilgileri kapsayan eğitim bilgi sisteminde bilgiler yer almaktadır ve paydaşlarla da paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Yenice MYO Program Öz Değerlendirme Raporları](#)

[Yenice MYO Paydaşlarla İlişkiler](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[ÇOMÜ Senato Kararları](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Şemaları](#)

[Aday Öğrenci Sayfası](#)

[Öğrenci İlk Kayıt Prosedürü](#)

[Öğrenci Kayıt Yenileme Prosedürü](#)

[Öğrenci Kayıt Dondurma Ve Muafiyet İşlemleri Prosedürleri](#)

Öğrenci Yatay Geçiş Prosedürleri:

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/basari-durumuna-gore-kurum-ici-r41.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/basari-durumuna-gore-kurumlar-arasi-r42.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/merkezi-yerlestirme-puani-ile-yatay-gecis-r43.html>

<https://ogrenciisleri.comu.edu.tr/yatay-gecis/merkezi-yerlestirme-puani-ile-yatay-gecis-tip-faku-r126.html>

[Ön Lisans Lisans Muafiyet Ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

[Meslek Yüksekokulları Ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik](#)

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü 22.11.2022 tarih ve 2200265609 sayılı Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Önceki Üniversitelerinde Aldığı Derslerin Muafiyet Yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO Yatay Geçişle Gelen Öğrencilerin Önceki Üniversitelerinde Aldıkları Derslerden Muaf Tutulmaları ile İlgili 15.11.2022 tarih ve 2200254478 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Eğitim Kataloğu](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

[Yenice MYO Program Öz Değerlendirme Raporları](#)

[PUKÖ Döngüsü](#)

[Yenice MYO Paydaşlarla İlişkiler](#)

[Yenice MYO Bölümlerin Performans Göstergeleri](#)

[Diploma Eki & \(ECTS Etiket\)](#)

[Erasmus Charter 2021-20227](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri - Mevzuat](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri](#)

[Avrupa Kredi Transfer Sistemi \(AKTS/ECTS\) Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İş Akış Şemaları](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir. Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmekte, gerekli izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır

Yenice Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamlarını (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb.) yeterli ve uygun donanıma sahip olacak şekilde sağlamaktadır.

A Blok binasında, 2 bilgisayar laboratuvarı, 6000'e yakın basılı kaynak ile ulusal ve uluslararası kaynaklara erişim imkanı olan kütüphane, konferans salonu ile eğitim-öğretim faaliyetlerine devam edilmektedir. B blokta ise 2 bilgisayar laboratuvarı, 1 El Sanatları ve Tekstil Bölümü için 21 bilgisayarlı desen çizim laboratuvarı, gıda kalite kontrol ve analiz laboratuvarı, yabancı dil sınıfı, ebru atölyesi, Her iki binada yer alan sınıflarda derslerin görsel (bilgisayar, projeksiyon kullanımı vb.) olarak işlenebilmesi imkanını sağlayan teknik altyapı

oluşturulmuştur. A ve B Blok binalarında uygulamalı dersler için 10 adet atölye kullanılmaktadır.

2022 yılında ÇOMÜ’de Microsoft ürünleri online eğitim kapsamında kullanılmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Web Sitesi Yüksekokulumuz](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol](#)

[Yenice MYO 2022 Yılı Öğrencilere Yönelik Etkinlik Haberleri](#)

[Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

[Akademik Memnuniyet Anketleri](#)

[Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

[Kütüphane Kaynakları Kampüs Dışı Erişim](#)

[ÇOMÜ SEM](#)

[Yenice MYO Fiziki İmkanlar](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Kurumda psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Ön lisans/Lisans Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

[ÇOMÜ PDR Birimi](#)

[Burs ve Barınma Koordinatörlüğü](#)

[Öğrenci Yaşam Kariyer Mezun İlişkileri Koordinatörlüğü](#)

[Yenice MYO Akademik Danışmanlar](#)

Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü 29.08.2022 tarih ve 2200195134 sayılı Akademik Danışman Belirleme Yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Örnek: Mimari Dekoratif Sanatlar Pr. Danışman-Öğrenci Toplantısı Gündemi (Belgenin aslı KVKK gereği ekleriyle birlikte fiziksel olarak saklanmaktadır)

07.04.2022
<p>Mimari Dekoratif Sanatlar Programı, birinci sınıf öğrencileri ile danışmanlık toplantısı yapılmıştır. Toplantıda değinilen konular aşağıda listelenmiştir.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Devam zorunluluğu ve devamsızlık hakları hakkında bilgilendirme ve değerlendirme.2. Öğrencilerin genel ders ve not durumlarının görüşülmesi ve değerlendirme.3. Okulun genel durumu, imkanları, öğrencilerin dilek ve şikayetlerinin konuşulması ve değerlendirilmesi.4. Kütüphane, konferans salonu, yemekhane hakkında görüşme ve değerlendirme.5. Staj hakkında bilgilendirme, staj yapılacak kurumların kararlaştırılması.6. Staj dosyalarının hazırlanması ve teslimatı hakkında bilgilendirme.7. DGS sınavı ve geçiş yapılabilecek bölümler hakkında bilgilendirme ve değerlendirme.8. Bölüm, bölümün geleceği, mezuniyet sonrası imkanlar hakkında bilgilendirme ve değerlendirme.9. Öğrencilerin mezuniyet sonrası planlarının görüşülmesi ve değerlendirilmesi.10. Mezuniyet sergisi hakkında bilgilendirme, eser seçimi ve iş bölümü.
Öğr. Gör. **** **
Ek: Toplantıya katılan öğrencilerin listesi

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir. Birimizde 120 kişi kapasiteli 1 adet yemekhane, 4 adet bilgisayar laboratuvarı, 1 adet bilgisayar kullanımına açık kütüphane, 1 adet gıda analiz ve kontrol laboratuvarı bulunmaktadır.

Geniş internet ağıımız mevcut olup, kesintisiz internet hizmetimiz vardır. A ve B Blok bina fueloil yakıtlı kalorifer sistemiyle ısınmaktadır. Hizmet Binamız için 72 dahili kapasiteli telefon santrali kurulmuştur. Santralimize bağlı olan 4 harici hattın 2'si Üniversitemiz internet ağı aracılığıyla sağlanan VOIP hattır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Web Sitesi Yüksekokulumuz](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Kurumsal Bilgiler-Fiziki İmkanlar\)](#)

[Microsoft Teams Çevrimiçi Eğitim Programı](#)

[ÇOMÜ Destek Sistemi](#)

[Öğrenci Bilgi Sistemi \(Bütünleşik otomasyon sistemi\)](#)

[ÇOMÜ Hastanesi](#)

[Yenice MYO Fiziki İmkanlar](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Kurumun planlanan ve uygulanan engelsiz üniversite unsurları belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Uzaktan eğitim altyapısı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim olanaklarına erişimini sağlamaktadır. Birim burada Rektörlüğün engelsiz üniversite çalışmalarına sunduğu katkıyı ve birimde bulunan ya da bulunabilecek engelli öğrenciler için sunduğu avantajlar mevcuttur.

Yenice Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim yılı başında yeni kayıtlanan özel yaklaşım gerektiren öğrencileri (engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) belirleyerek Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi ile bilgileri paylaşmaktadır. Ayrıca Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi ile Yenice Meslek Yüksekokulu Birim Koordinatörü arasında iletişim ve iş birliği ile yeterli ve kolay ulaşılır öğrenme imkânları sunularak öğrenci desteğini sağlamaktadır. Bunun yanında A blok'ta engelli asansörü bulunmakta ve faal olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[Engelsiz ÇOMÜ Öğrenci Birimi](#)

[Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Kurumsal Bilgiler-Fiziki İmkanlar\)](#)

[PDR Birimi](#)

[ÇOMÜ Hastanesi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. SKS web sitesi kanıt gösterilebilir. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleşen uygulamalar takip edilmekte ve irdelenmektedir. Birim genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır. İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Sürdürülebilir süreçler bulunmaktadır. Gerçekleştirilmiş olan faaliyetler ile ilgili örnek kanıtlar aşağıda sunulmuş olup Yenice MYO bünyesinde 2022 yılı içerisinde yapılmış çeşitli faaliyetlerin sayısı tablodaki gibidir:

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI
Sempozyum ve Kongre	-
Konferans	2
Panel	2
Seminer	7
Uygulama Eğitimi	3
Söyleşi	3
Mezun Etkinliği	2
Konser	1
Sergi	1
Turnuva	5
Teknik Gezi	6
Eğitim Semineri	7
Piknik	2

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Web Sitesi Yüksekokulumuz](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Kurumsal Bilgiler-Fiziki İmkanlar\)](#)

[Yenice MYO Voleybol Turnuvası Haberi](#)

[Kadına Yönelik Şiddetle Uluslararası Mücadele Paneli](#)

[Yenice MYO Sınıflar Arası Futbol Turnuvası](#)

[Yenice MYO Afet Farkındalık Eğitimi](#)

[Yenice MYO İslam ve Medeniyet Konferansı](#)

[Yenice MYO Fidan Dikim Etkinliği](#)

[El Sanatları Bölümü Öğrenci Sergisi](#)

[El Sanatları Bölümü Sanat Gezisi](#)

[Ormancılık Bölümü Pikniği](#)

[Finans-Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü Pikniği](#)

[Yenice MYO Bahar Konseri](#)

[MYO'lar arası Futbol Turnuvası Ödül Haberi](#)

[Yenice Kaymakamlığı Voleybol Turnuvası Ödül Haberi](#)

[Ormancılık Bölümü Yangın Gönüllülüğü Eğitimi](#)

[Öğrenciler Tarafından Kampüsteki Sahipsiz Hayvanlara Mama Verilmesi Haberi](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurum tarafından öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders

yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi paydaşlar tarafından bilinmektedir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (atama-yükseltme kriterleri, yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, rehber, kılavuz vb.), birime dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar ile ilgili bilgiler kurumun mevzuat bilgi sisteminde yer almaktadır. Bu süreçler işletilerek 2022 yılı içerisinde Adalet programı ile henüz öğrenci alımı yapılmamış olan Sivil Savunma ve İtfaiyecilik programına birer öğretim görevlisi alımı gerçekleştirilmiştir.

MYO bölümleri arasında Laborant ve Veteriner Sağlık programının Veterinerlik bölümü mezunu akademik personele ihtiyacı bulunmaktadır. Benzer şekilde Bankacılık ve Sigortacılık programı ile Lojistik programları da bu alanlardan mezun akademik personele ihtiyaç duymaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[Mevzuatlar \(Akademik Kadro Atama Kriterleri\)](#)

[Birim İç Kontrol Güvence Beyanı](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Tüm Bölümlerin Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri\)](#)

[ÇOMÜ İlan Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[Personel Daire Başkanlığı](#)

[Sendikal Hakların Kullanımı](#)

Örnek Belge: Gör. Murat İLDİRİR'in 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 31. Maddesine istinaden görev süresinin 2 yıl uzatılmasına ilişkin 19.07.2022 tarih ve 2200151735 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO I. Öğretim Programları Yükseköğretim Kanunu 31. Maddeye Göre Görevlendirilen Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200215465 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO II. Öğretim Programları Yükseköğretim Kanunu 31. Maddeye Göre Görevlendirilen Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200216544 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO'nun 15.04.2022 tarihli ilanı neticesinde Adalet programına alımı gerçekleştirilen öğretim görevlisinin göreve başlamasına dair 23.06.2022 tarih ve 2200132370 sayılı yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Eğitimcilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar. Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar mevcuttur. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Kurum İçi Değerlendirme Raporları](#)

[Bölümlerin Öz Değerlendirme Raporları](#)

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[Mevzuatlar \(Akademik Kadro Atama Kriterleri\)](#)

[Birim İç Kontrol Güvence Beyanı](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Tüm Bölümlerin Performans Göstergeleri ve Değerlendirme Anketleri\)](#)

[ÇOMÜ İlan Bilgi Sistemi](#)

[ÇOMÜ Mevzuat Bilgi Sistemi](#)

[Personel Daire Başkanlığı](#)

[Sendikal Hakların Kullanımı](#)

[Yenice MYO Akademik Personel Oryantasyon Eğitimi](#)

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

Ders Ücretli Öğretim Elamanlarının Görevlendirme Usullerine İlişkin Tanımlı Süreçlerin İyileştirilmesi:

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/666-31madde-ogretim-elemanigorevlendirme-is-akis-sema.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/667-2547-sayili-kanunun-31-maddesi-uyarinca-gorevlendi.pdf>

<https://cdn.comu.edu.tr/cms/kalite/files/668-31-madde-bilgi-formu.pdf>

Yenice MYO I. Öğretim Programları Yükseköğretim Kanunu 31. Maddeye Göre Görevlendirilen Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200215465 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO II. Öğretim Programları Yükseköğretim Kanunu 31. Maddeye Göre Görevlendirilen Öğretim Elemanı Ders Dağılımları Hakkında 10.10.2022 tarih ve 2200216544 sayılı yönetim kurulu karar yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş, fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[ÇOMÜ Tıp Fakültesinden Yenice MYO Veterinerlik Bölümüne Temrili Malzeme Desteği](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için "yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu"; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere "iyi eğitim ödülü" gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir. Teşvik ve ödül uygulamaları birim geneline yayılmış olup, izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır. 2022 yılı içerisinde üniversite yönetimi tarafından çeşitli alanlarda başarı elde eden akademik ve idari personel ödüllendirilmiş olup Yenice MYO kadrosunda bulunan personele verilmiş ödül sayısı aşağıdaki gibidir:

Tablo 5 2022 Yılı Ödül Sayıları

Ödül türü	2022
Patent Başarı Ödülü	1
Kurumsal Hizmet Ödülü	4
Toplam Ödül	5

Olgunluk Düzeyi: 3 (Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[Mevzuatlar \(Akademik Kadro Atama Kriterleri\)](#)

[ÇOMÜ - Kalite Güvencesi](#)

[OMİK](#)

[Sürekli Eğitim Merkezi](#)

[ÇOMÜ Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimin öncelikleri yönünde gelişmektedir. Araştırma yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmacılar AVESİS ve BAPSİS sistemleri ile araştırma performanslarını bildirmekte, kurum tarafından bu sistemler vasıtasıyla süreçler takip edilmektedir. Akademik personelin ve öğrencilerin proje süreçlerine yönelik yetkinliklerinin ve araştırma kapasitesinin artması için eğitimler düzenlenmekte ve sonuçları izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Web Sitesi](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence ve İç Kontrol \(Araştırma politikası, strateji ve hedefleri\)](#)

[SWOT Analizi](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[ÇOMUZEM](#)

[ÇOMÜ Sürekli Eğitim Merkezi](#)

[ÇOMÜ BAP](#)

[BAPSİS](#)

[AVESİS](#)

[ÇOMÜ Ar-Ge Politikası](#)

[ÇOMÜ Fikri, Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Proje Koordinasyon Merkezi](#)

[Teknopark](#)

Yenice MYO Müdürlüğünün 27.09.2022 tarih ve 2200223726 sayılı proje görevlendirme izin yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

Yenice MYO Müdürlüğünün 31.10.2022 tarih ve 2200258897 sayılı öğretim elemanlarının bilimsel toplantıda görevlendirme yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Tübitak Proje Eğitimi Haberi](#)

[Tübitak Proje Başarısı Haberi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimdeki araştırma ve geliştirme faaliyetleri, mevcut uygun fiziki altyapı ve imkanların yanı sıra, kurumsal (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi), bölgesel (Güney Marmara Kalkınma Ajansı, KOSGEB), ulusal (TÜBİTAK, İŞKUR, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı vb.) ve uluslararası (AB Projeleri vb. gibi) mali kaynaklardan temin edilen desteklerle gerçekleştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi irdelenmektedir.

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle büyük oranda uyumludur. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birim bilgisayar laboratuvarları, gıda kalite kontrol ve analiz laboratuvarı ve ormancılık ve orman ürünleri atölyesi, mimari dekoratif sanatlar atölyeleri ve moda tasarım atölyelerine sahiptir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir. Gerçekleşen uygulamalar irdelenmektedir. Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Kalite Güvence Politikası](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence Politikası](#)

[Yenice MYO SWOT Analizi](#)

[ÇOMÜ BAP](#)

[BAPSİS](#)

[AVESİS](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[İç Kontrol Standartları Eylem Planı](#)

[ÇOMÜ Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[Erasmus Anlaşması](#)

[ÇOMÜ'de Yürütülen Uluslararası Projeler](#)

[Yurt Dışı Proje Başvuru Yürütme Süreci Prosedürü](#)

[ÇOMÜ Uluslararası Projeler Destek Birimi](#)

[ÇOMÜ Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü](#)

[ÇOMÜ Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#)

[ÇOMÜ Uygulama ve Araştırma Merkezleri](#)

[ÇOMÜ Ar-Ge Politikası](#)

[ÇOMÜ Fikri, Sınai Mülkiyet Hakları Yönergesi](#)

[ÇOMÜ Proje Koordinasyon Merkezi](#)

[Teknopark](#)

Yenice MYO Müdürlüğünün 15.06.2022 tarih ve 2200120754 sayılı dış kaynaklı projede akademik personel görevlendirme yazısı (KVKK gereği internete yüklenmemiş fiziksel ek olarak sunulmuştur)

[Yenice Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinden TÜBİTAK 2209A Projesi Başarısı](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Birimde önlisans eğitimi verildiği için doktora programları ve doktora sonrası imkanlar bulunmamaktadır. Ancak akademik personelin doktora ve doktora sonrası eğitimleri birim tarafından desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Kurumsal İstatistikler](#)

[ÇOMÜ Akademik Performans Göstergeleri](#)

[Yenice MYO Akademik Personel](#)

[ÇOMÜ Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Birim, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar sunmaktadır. Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme / uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. MYO akademik personeli 2022 yılı bilimsel yayın sayıları aşağıdaki gibidir:

Tablo 6 MYO Akademik Personeli Tarafından 2022 Yılı İçinde Yapılan Yayınlar

2022 Yılı İçinde Gerçekleştirilen Bilimsel Yayınlar	Sayısı
Uluslararası Makale	13

2022 Yılı İçinde Gerçekleştirilen Bilimsel Yayınlar	Sayısı
Ulusal Makale	-
Uluslararası Bildiri	5
Ulusal Bildiri	-
Kitap Bölümü	7

2022 yılı içerisinde Yenice MYO akademik personeline yürütülen veya akademik personelin araştırmacı/danışman/uzman olarak yer aldığı proje sayıları aşağıda sunulmuştur:

Tablo 7 2022 Yılı Proje Sayıları

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2022				
	Önceki Yıllardan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL
TÜBİTAK		2	2		12.000 TL
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	1		1		25.000 TL
DİĞER		2	2		784.000 TL
TOPLAM					821.000 TL

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.)

Kanıtlar

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[Teknopark](#)

[BAP \(Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi\)](#)

[Sayılarla ÇOMÜ](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü](#)

[ÇOMÜ Kütüphane](#)

[ÇOMÜ Araştırma Geliştirme Politikası](#)

[Kurum Performans Göstergeleri](#)

[Sayılarla ÇOMÜ Kuruma Özgü Performans Göstergeleri](#)

[YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)

[YÖKAK Performans Göstergeleri](#)

[ÇOMÜ Stratejik Plan İzleme Raporu](#)

[ÇOMÜ Akademik Teşvik Ödeneği Takvimi](#)

[ÇOMÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#)

[Yenice Meslek Yüksekokulu Öğrencilerinden TÜBİTAK 2209A Projesi Başarısı](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimler arası ikili iş birliklerini, protokolleri, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar birim web sayfasında bulunmaktadır. Teknoparkta şirketi bulunan bir öğretim elemanı mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: 2 (Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO](#)

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[Teknopark](#)

[Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

[BAP \(Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi\)](#)

[Dış İlişkiler Koordinatörlüğü Faaliyet Raporu](#)

[BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Performans Göstergeleri](#)

[Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayıları Ve Ülkeleri](#)

[Yabancı Uyruklu Personel Sayısı](#)

[Uluslararası Proje, Protokol Ve İş Birliği Uygulamaları](#)

[Uluslararası İkili İşbirliği Anlaşmaları](#)

[Mevlana Programı Karşılıklı Anlaşmalar](#)

[Erasmus Charter 2021-2027](#)

[Erasmus İkili Anlaşma Prosedürü](#)

[Erasmus İkili Anlaşmalar](#)

[Yenice MYO Yurtdışı Araştırma Bursu Haberi](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır. Birim, kurumla bağlantılı olarak üniversite destekli projelerde araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçleri ve araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları sunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

Kanıtlar

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[Teknopark](#)

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[ÇOMÜ Kalite Güvence Sistemi](#)

[ÇOBİLTUM](#)

[Sayılarla ÇOMÜ](#)

[Kurum Performans Göstergeleri](#)

[Sayılarla ÇOMÜ Kuruma Özgü Performans Göstergeleri](#)

[YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)

[YÖKAK Performans Göstergeleri](#)

[ÇOMÜ Stratejik Plan İzleme Raporu](#)

[ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi](#)

[Yenice MYO Kurum İçi Değerlendirme Raporları](#)

[Bölmelerin Öz Değerlendirme Raporları](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Her öğretim elemanının (araştırmacının) araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birim politikaları doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO](#)

[Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)

[Teknopark](#)

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[ÇOMÜ Kalite Güvence Sistemi](#)

[ÇOBİLTUM](#)

Sayılarla ÇOMÜ

Sayılarla ÇOMÜ Kuruma Özgü Performans Göstergeleri

YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu

YÖKAK Performans Göstergeleri

ÇOMÜ Stratejik Plan İzleme Raporu

ÇOMÜ Proje Süreçleri Yönetim Sistemi

Yenice MYO Kurum İçi Değerlendirme Raporları

Bölmelerin Öz Değerlendirme Raporları

ÇOMÜ Akademik Teşvik Yönetmeliği

ÇOMÜ Akademik Teşvik Takvimi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini, sahip olduğu hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütmektedir.

Birimin toplumsal katkı politikası birimin yaklaşımını bütüncül olarak ifade eder. Sosyal sorumluluk (ücretsiz hizmetler; sosyal ve kültürel yaşama katkı, üniversitenin şehir hayatına katkısı; bilimin topluma tanıtılması, sevdirilmesi), kamuya yönelik verilen ücretli ücretsiz eğitim ve seminerler, akademik kadro ve öğrencilerin yürüttüğü sosyal etkinlikler, toplumsal projeler, danışmanlık vardır. Toplumsal katkı politikası, stratejisi ve hedefleri birim web sayfası, kalite güvence menüsünde verilmiştir.

Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı, birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Haberler](#)

[Yenice MYO Kalite Güvence Politikamız](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı](#)

[SWOT Analizi](#)

[Paydaşlarla İlişkiler \(Dış Paydaş Toplantıları\)](#)

[ÇOMÜ Toplumsal Katkı Kalite Güvence Politikası](#)

[ÇOMÜ Stratejik Eylem Planı](#)

[ÇOMÜ ISO 9001: 2015 Prosedür Ve Talimatları](#)

[Yenice MYO 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Söyleşisi](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü Fidan Dikimi](#)

[Yenice MYO'da Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Kampüs İçindeki Hayvanlara Mama Verilmesi Haberi](#)

[Yenice Kaymakamlığının Düzenlediği "Mesleğimi Tanıyorum Projesi"ne Yükseköğretim Olarak Gönüllülük Çalışmaları Kapsamında Katkı Haberi](#)

[İlçe Kadına Yönelik Şiddet ve Çocuk Koruma Koordinasyon Kurulu Dış Paydaş Toplantısı](#)

[İlçe Bağımlılıkla Mücadele Kurulu Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Yenice MYO'da Mehmet Akif ERSOY'u Anma Programı Düzenlendi](#)

[Yenice MYO'da "Kadına Şiddetin Engellenmesi"ne Yönelik Eğitim Semineri](#)

D.1.2. Kaynaklar

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklara sahip olmalı ve bu kaynakların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır. Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.)

Kanıtlar

[ÇOMÜ Stratejik Plan 2021-2025](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı 2021-2025](#)

[Yenice MYO 2022 Faaliyet Raporu](#)

[Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#)

[Sayılarla ÇOMÜ Kuruma Özgü Performans Göstergeleri](#)

[YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)

[YÖKAK Performans Göstergeleri](#)

[ÇOMÜ Stratejik Plan İzleme Raporu](#)

[Yenice MYO Akademik Personel](#)

[Yenice MYO İdari Personel](#)

[Yenice MYO Fiziki İmkanlar](#)

[Yenice MYO İkili İşbirliği ve Protokoller](#)

[Yenice MYO Amaçlar ve Hedefler](#)

[Yenice MYO Misyon ve Vizyon](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemekte ve sürekli iyileştirmektedir.

Toplumsal katkı hedeflerinin gerçekleşme düzeyi ve performansı izlenmektedir; izlenme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır. Milli Ağaçlandırma Günü'nde Orman İşletme Müdürlüğü ile ortaklaşa yapılan fidan dikim etkinliği gibi etkinlikler yapılarak paydaşların da görüşleri doğrultusunda toplumsal katkı çalışmaları yürütülmektedir. Bununla birlikte özellikle Yenice Kaymakamlığı ve Yenice Belediyesi ile düzenli bir iş birliği yürütülerek yerel yönetimlerle birlikte toplumsal katkı en üst seviyede sağlanmaya çalışılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: 3 (Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.)

Kanıtlar

[Yenice MYO Kurum İçi Değerlendirme Raporları](#)

[Bölümlerin Öz Değerlendirme Raporları](#)

[YÖK İzleme ve Değerlendirme Raporu](#)

[YÖKAK Performans Göstergeleri](#)

[ÇOMÜ Kurumsal Değerlendirme Sistemi](#)

[Sayılarla ÇOMÜ](#)

[Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

[ÇOMÜ Personel Daire Başkanlığı](#)

[ÇOMÜ Stratejik Plan 2021-2025](#)

[Yenice MYO Stratejik Eylem Planı 2021-2025](#)

[Yenice MYO 2022 Faaliyet Raporu](#)

[Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#)

[Yenice MYO 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Söyleşisi](#)

[Yenice MYO Ormancılık Bölümü 11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü Fidan Dikimi](#)

[Yenice MYO'da Sosyal Sorumluluk Projeleri Kapsamında Kampüs İçindeki Hayvanlara Mama Verilmesi Haberi](#)

[Yenice Kaymakamlığının Düzenlediği "Mesleğimi Tanıyorum Projesi"ne Yüksekokul Olarak Gönüllülük Çalışmaları Kapsamında Katkı Haberi](#)

[İlçe Kadına Yönelik Şiddet ve Çocuk Koruma Koordinasyon Kurulu Dış Paydaş Toplantısı](#)

[İlçe Bağımlılıkla Mücadele Kurulu Dış Paydaş Toplantısı](#)

[Yenice MYO'da Mehmet Akif ERSOY'u Anma Programı Düzenlendi](#)

[Yenice MYO'da "Kadına Şiddetin Engellenmesi"ne Yönelik Eğitim Semineri](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Yenice Meslek Yüksekokulu, 1994-1995 Eğitim Öğretim yılında eğitim-öğretime teknik programlarda El Sanatları, iktisadi programlarda Muhasebe Bölümü olmak üzere iki bölümde başlamış olup, kuruluşundan bu yana akademik alanda önemli ilerlemeler kaydetmiştir.

Akademik personel, çok disiplinli ve uygulamaya dönük bilimsel proje ve makale üretme başarısı göstererek üniversitemiz içerisinde önemli bir yere sahip olmuştur. Bir öğretim elemanımız TÜBİTAK 2214/A Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Bursu kazanarak 2022 yılı içerisinde Hindistan'da araştırmalar gerçekleştirmiştir. TÜBİTAK 2209A Lisans/Önlisans öğrenci projeleri destekleri kapsamında da MYO bünyemizde Ormanlık bölümü ve Veterinerlik bölümlerinden 1'er proje desteklenmeye hak kazanmıştır. Ayrıca bir akademik personelimiz Çanakkale Teknopark' ta şirket işletmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen araştırma projeleri için mevcut laboratuvarlarımız ile üniversitemiz Terzioğlu Kampüsündeki laboratuvarlar kullanılmakta olup bu çizgide akademik personeli bilimsel anlamda uluslararası platforma taşımanın yanı sıra bölgemizdeki sanayiye vizyon sağlayan projeler sunulmaktadır. Bu bağlamda 2022 yılında bölüm adresli uluslararası yayınlarda 13 adet tam metin uluslararası makale, 5 adet uluslararası bildiri ve 7 adet kitap bölümü ile TÜBİTAK, BAP ve Diğer Kurumlardan alınan desteklerle toplamda 5 ulusal kaynaklı proje gerçekleşmiştir. Bununla birlikte 2022 yılı içinde çevrimiçi ve yüzyüze olarak çeşitli seminerler, konferanslar ve eğitimler düzenlenmiştir. Ayrıca akademik kurul toplantısı, kamu ve STK kuruluşlarına ziyaret programları, kalite güvencesi çalışmaları kapsamında iç paydaşlar ve dış paydaşlar ile proje destek çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Ülkemizdeki sektörlerin yetkin eleman taleplerini karşılamaya destek olmak amacıyla yeni açılan Laborant ve Veteriner Sağlık Programına 2021 yılında ilk defa öğrenci alımı yapılmış, program 2022 yılında da öğrenci alımına devam ederek %100 doluluk oranı yakalamıştır. Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı, Sağlık Kurumları İşletmeciliği Programı ile Sosyal Güvenlik Programlarına da gelecek yıllarda öğrenci alımı planlanmaktadır.

Birimde 4 öğretim üyesi ve 27 öğretim görevlisi olmak üzere 31 akademik personel; Yüksekokul Sekreteri 1, Şef 1, Bilgisayar İşletmeni 5, Elektrik teknisyeni 1, Özel Güvenlik Görevlisi 9 olmak üzere toplam 17 personel görev yapmaktadır. 5 temizlik görevlisi de temizlik şirketi tarafından çalıştırılmaktadır.

Her dönem örgün öğretim programlarımıza ayrılan öğrenci kontenjanları dolmaktadır. 2022 yılında programların öğrenci kontenjanları %100 doluluk oranı elde etmiştir. Öğrencilerin nitelikli alanlarda staj uygulamaları yapmaları iş hayatında daha kolay iş bulmalarını sağlamaktadır. Düzenlenen çalıştay, konferans, seminer ve teknik gezilerle eğitim öğretim faaliyetleri desteklenerek, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik bilgiler ile aktüel yaşamdaki uygulamaları arasında ilişki kurmaları sağlanmaya çalışılmaktadır. Ayrıca öğrencileri için sosyal etkinliklere yer verilerek kişisel gelişimlerine katkı sağlanmakta, birimizde toplumsal yaşama yönelik seminerlere ve üniversitemiz bünyesinde başarılar elde ettiğimiz sportif faaliyetlere de yer verilmektedir. Programların öğretim planları iç ve dış paydaş görüşleri alınarak sürekli iyileştirilmektedir. Bu kapsamda 2022 yılı içerisinde aktif tüm bölümlerin öğretim planları güncellenmiştir.

2022 yılı sonu itibari ile Yüksekokulumuzda 615 erkek 545 kız olmak üzere toplam 1160 aktif öğrenci bulunmaktadır. Yine bu tarih itibari ile birimizden mezun olan öğrenci sayısı toplam 5643 kişidir. Program bazında detaylı mezun sayımız ile ilgili bilgiler ise programların kendi birimleri bazında hazırlanmış olduğu stratejik planlarda bulunmaktadır. Program bazında hazırlanan bu stratejik planların dosyalarına Meslek Yüksekokulumuz web sayfasından da ulaşılabilmektedir.

Kampüs alanında mevcut olan A ve B blok olarak iki adet bina ve sınıf, atölye, bilgisayar ve yabancı dil laboratuvarları, konferans salonu, kütüphane, basketbol ve voleybol sahası, futbol sahası, kantin, yemekhane öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Teknik programlara ait uygulamaya dönük dersler için yeterli sayıda ve kapasitede uygulama atölyeleri bulunmakta olup bu atölyelerdeki makine ve teçhizat kapasitesinin artırılması uygulama olanaklarını iyileştirmeye katkı sağlayacaktır.

Sürekli iyileştirme ve kalite odaklı çalışmalar kapsamında, spor salonu kullanımı için GSGM Yenice ilçe müdürlüğü ile protokol yapılarak kurumun spor salonunu öğrencilerin kullanması sağlanmıştır. Yenice Meslek Yüksekokulunda kalorifer kazanı tertibatı tamamen yenilenmiştir Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Rektörlüğünün imkân ve katkılarıyla gerçekleştirilen A ve B Blok kazan dairelerinde başlayan bakım-onarım ve yenileme çalışmaları tamamlanmış ve doğalgaza dönüşüm gerçekleştirilerek ısınma konusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. Ayrıca A ve B Blok binalarının elektrik/aydınlatma sistemi ile sokak aydınlatmaları yenilenmiş olup, asansör bakımı ve kampüs açık alanında bulunan spor aletleri ile ilgili yer değişikliği çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Yenice Meslek Yüksekokulu, Stratejik planında yer alan “bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir Meslek Yüksekokulu olmak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarıyla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve kurum kültürünün geliştirilmesi” amaçlarına ulaşmayı da hedeflemiştir. Bu bağlamda, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesine olanak tanıyan örgütsel kültürün oluşturulabilmesi için sosyal ve sportif aktivitelerin artırılması, teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi, çevresel etkileşimini artırmaya yönelik sanayi kuruluşlarına, kendi ilgi alanlarına yönelik konferans, panel ve mesleki seminerler düzenlenerek ilişkilerin sürekliliğinin sağlanması, Sanayi- Yerel yönetim – Üniversite işbirliği ile yapılacak ortak projeler geliştirilerek eğitim kalitesinin artırılması, Yayın-Araştırma etkinliklerinin niteliği ve sayısını artırmaya yönelik gruplar oluşturulup, grup çalışmaları düzenlenerek motivasyonun sağlanması, Liyakat esasının ön planda tutulması ve ortak zorunlu derslerin öğretim elemanlarının Yenice’de ikamet etmelerinin sağlanması, bölgemizdeki sanayi kuruluşlarının gelişimini sağlayacak programların açılması, mevcut programların bölgemizdeki sanayi ilişkilerini artırarak bu kuruluşların finansal desteğinin sağlanması amacıyla önümüzdeki dönemlerde iyileştirme çalışmaları kapsamında değerlendirmeyi hedeflemektedir.

İyileşmeye Açık Yönler

Programların tasarımı, yenilenmesi ve güncellenmesi konularında iç ve dış paydaşların fikir, görüş ve önerilerinin daha çok dikkate alınması gerekmektedir. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin artırılması için Laborant ve Veteriner Sağlık, Bankacılık ve Sigortacılık ile Lojistik programlarının öğretim üyesi eksikliklerinin giderilmesi, fiziki alt yapı ihtiyaçlarının tamamlanması ve e-kaynakların sayılarının çoğaltılmasının planlanmasına, araştırma ve akademik çalışmalar için, öncelikli alanlarımızı dikkate alan projeler için üniversite dışı kaynakların artırılmasına ve özellikle özel sektör katkılarının sağlanmasına yönelik daha fazla araştırmaların yapılması gerekmektedir. Bunun yanında binalarda fiziksel bazı iyileştirmeler yapılması, eduroam sinyal kapasitesinin artırılması, teknik ve kültürel gezilerin çoğaltılması, atölye ve laboratuvar makine teçhizat muhteviyatının güçlendirilmesi konularında iyileştirme çalışmalarına ihtiyaç bulunmaktadır.

Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenmesi planlanan akademik çalışmalar, konferans, seminer, çalıştay, teknik gezi, uygulamalı eğitim gibi faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sürecinde finansal kaynak ve donanım eksikliği nedeniyle sorunlar yaşanmaktadır. Bunların ortadan kaldırılmasına yönelik üniversitenin daha fazla desteğine ihtiyaç duyulmaktadır

İyileştirmeye yönelik yanların tamamlanmasıyla birlikte 21.yüzyılın değişen gereksinimlerine yanıt verebilecek, kendi alanında yetkin, teknolojik bilgi ve becerileri doğru kullanabilen, yeterli düzeyde kültür birikimine ve iletişim becerisine sahip olan, girişimci, yaratıcı, özgüveni yüksek, mesleki etiğe uygun davranan, mesleki ve teknik alanda ihtiyaç duyulan, evrensel değerleri benimsemiş nitelikli bireyler yetiştirerek istihdama, sosyal, ekonomik ve teknolojik gelişime katkıda bulunmak ve ÇOMÜ' nün “Özgürlükçü, yenilikçi ve girişimci yönüyle; kalite odaklı gelişmeyi hedefleyen ve araştırma temelli “Uluslararası alanda güçlü bir üniversite olmak”” vizyonuna ve Araştırma Üniversitesi olma hedefine destek sağlayarak, daha dinamik, gelişmeye ve ilerlemeye açık bir yapıya sahip olunması beklenmektedir. Misyon ve vizyonunda yer alan kaliteli eğitim, etkin bilimsel araştırmalar ile meslek yüksekokulları arasında en iyisi olmak yolunda ilerlemektedir. Nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirmek hedeflerimiz arasındadır.