

Öz Değerlendirme Raporu

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ

ZOOTEKNİ PR.

Öğretim Görevlisi Hande Işıl AKBAĞ (Başkan)

Araştırma Görevlisi Hakan Erdem (Uye)

13.02.2023-15.02.2023

0. GİRİŞ

0.1. PROGRAMA AİT BİLGİLER

Zootekni Doktora Anabilim Dalı, 1999-2000 eğitim-öğretim yılında öğrenci olarak öğrenime açılmıştır. Ziraat Fakültesi binasında öğrenime devam etmektedir. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler Zootekni alanında Doktora derecesine sahip olacaktır. Bu program, Doktora seviyesinde örgün öğrenim veren bir programdır. Programa Lisansüstü öğretim programları ile ilgili genel ve özel koşullara ait uygulama esasları "Yüksek Öğretim Kurulu Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" ve "Çanakkale Onsekiz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği"nde belirtilen ilkeler çerçevesinde düzenlenir ve yürütülür. Lisansüstü eğitim ve öğretimi başvurular yıl içerisinde güz ve bahar dönemi için Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi tarafından belirlenen Akademik Takvim çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktuları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Zootekni Doktora Anabilim Dalı'na kabul için;

- a. Adayların tezli bir yüksek lisans öğrenimini tamamlamış olması gerekir.
- b. Lisans ve/veya yüksek lisans öğrenimini yurt dışında tamamlayan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların YÖK'ten denklik belgesi almış olmaları gerekir.
- c. Doktora programına başvurabilmek için adayların, yüksek lisans diplomasına veya Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen ya da tanınan yüksek lisans derecesine; **(Değişik ibare:RG-14/8/2021-31568) 4,00 üzerinden en az 2,75 (70/100)** yüksek lisans mezuniyet not ortalamasına, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puandan (en az 55 ALES veya en az 50 Temel Tıp Puanı) az olmamak koşuluyla başvurduğu programın puan türünden Senato tarafından belirlenecek standart puana sahip olmaları gerekir. Mezuniyet ortalamaları 100'lük sisteme göre hesaplanır. Öğrencinin transkriptinde yüzlük not ortalaması olmaması halinde ortalamaların 100'lük sisteme dönüştürülmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen not dönüşüm cetveli esas alınır.
- d. Tezli yüksek lisans eğitimini tamamladıktan sonra, en fazla bir yarıyıl ara vererek doktora eğitimine başvuranlardan ALES puanı şartı aranmaz.
- e. Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuranların, merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programların özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.
- f. Doktora ve sanatta yeterlik programlarına başvuran yabancı uyruklu öğrencilerin, ana dilleri dışında Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen dillerin birinden merkezi yabancı dil sınavından Yükseköğretim Kurulunun belirlediği standart puanı veya ÖSYM tarafından eşdeğerliği kabul edilen yabancı dil sınavlarından bu puanın eşdeğerini almış olmaları gerekir. Bu asgari puan, başvuru programların özelliklerine göre Senato kararı ile yükseltilebilir.
- g. Doktora programları için giriş puanının belirlenmesinde ALES veya Temel Tıp Puanının %50'sinin alınması koşuluyla diğer değerlendirme ölçütleri EK'nin önerisiyle Senato tarafından belirlenir.
- h. Doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilebilmek için giriş puanının en az 70 olması gerekir. Adaylardan giriş puanı 70 veya daha fazla olanlar, giriş puanına göre sıralanarak kontenjan dâhilinde doktora ve sanatta yeterlik programlarına kabul edilir. Giriş puanı 70 puanın altında olan adaylar başarısız sayılır. Adayların başarılı sayılmaları için gerekli olan asgari giriş puanı olan 70, EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile yükseltilebilir.

1) Doktora programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, ALES puanı yüksek olan, ALES puanları eşit ise yüksek lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Sanatta yeterlik programları için, giriş puanları eşit olan adaylardan, yüksek lisans mezuniyet not ortalaması

yüksek olan, yüksek lisans mezuniyet not ortalamaları eşit ise lisans mezuniyet not ortalaması yüksek olan öğrenciye öncelik verilir.

- i. EK'nin önerisi ve Senatonun kararı ile başvuru esaslarıyla ilgili düzenlemeler yapılabilir.
- j. Adaylar, Enstitüye kesin kayıt yaptırdıncaya kadar öğrencilik haklarından yararlanamaz.

Ayrıca programımıza Özel Öğrenci kabulü yapılmaktadır. Programımız bugüne kadar 11 mezun vermiş olup halen kayıtlı 10 öğrencimiz bulunmaktadır. Anabilim Dalı kadrosunda 6 profesör, 1 doçent, 3 doktor öğretim üyesi, 1 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır.

Kanıtlar

[LEE YÖNETMELİK.pdf](#)

1.2. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Zootekni Doktora eğitim programında çift anadal ve yandal uygulamaları yer almamaktadır. Programa yatay geçiş ile öğrenci kabulü ise aşağıda tanımlanmıştır.

1. Üniversitedeki başka bir EABD/EASD'nin dalında veya başka bir yükseköğretim kurumunun lisansüstü programında en az bir yarıyılı tamamlamış ve derslerinden geçerli not almış başarılı öğrenci, lisansüstü programlara geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.
2. Yatay geçiş yoluyla öğrenci kabul edilmesine ilişkin esaslar Çanakkale Onsekiz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği"nde tanımlanmıştır.
 - a. Bilimsel hazırlık dışında, ders alma aşamasında en az bir yarıyılı tamamlamış olan öğrenciler,

lisansüstü programa başvuru koşullarını sağlamak kaydıyla, yatay geçiş yoluyla kabul edilebilir.

- b. Başvuruların değerlendirilmesi ve kabulü EABDK/EASDK'nın görüşü ve EYK kararıyla gerçekleştirilir.
 - c. Yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrencinin öğrenim süresinin hesaplanmasında öğrencilerin gelmiş olduğu lisansüstü programda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır.
- ç) Yatay geçişi kabul edilen öğrencinin daha önce almış olduğu lisansüstü dersler, EABD/EASD başkanlığının önerisi ve EYK kararıyla ders yüküne sayılabilir.
- d. Üniversitede öğretim elemanı veya araştırma görevlisi kadrosuna atanıp göreve başlayanlar başka bir üniversitede lisansüstü eğitim-öğretim görüyorsa, kontenjan şartı aranmaksızın, geçiş yaptığı tarihteki mezuniyet ve diğer koşulları yerine getirmeyi kabul ederek yatay geçiş yapabilirler.

Kanıtlar

[LEE YÖN.pdf](#)

1.3. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus Programı, Mevlana Programı, Free Mover Programı ve yabancı ülkelerdeki kurumlarla yapılan Uluslararası İşbirliği Antlaşmaları ve benzeri öğrenci değişim programları çerçevesinde Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'ne bir ya da iki yarıyıl öğrenim görmek amacıyla gelen yabancı değişim öğrencileri için yabancı dillerde (İngilizce /Almanca vb.) verilecek derslerden oluşacak Uluslararası Program'ın oluşturulup uygulanmasına, gelen öğrencilerin kayıt, sınav, değerlendirme ve not dökümü (transkript) işlemlerine ilişkin düzenlemeler yapılmaktadır. Programdan yararlanmak üzere başvuruda bulunan öğrenciler, başvuru dönemlerinde <http://iro.comu.edu.tr> sayfasında ilan edilen yer ve tarihlerde yapılan yabancı dil sınavlarına girmekle yükümlüdür. Öğrenciler başvuruda tercih ettikleri yükseköğretim kurumunun Erasmus öğrencilerine uyguladıkları eğitim-öğretim dilinden/dillerinden sınava girmektedirler. Erasmus öğrenim hareketliliğinden yararlanmaya hak kazanan öğrencilere yol göstermek

amacıyla hazırlanan "Erasmus Koordinatörlüğü Akış Şeması" <http://iro.comu.edu.tr/surecakissemasi.html> adresinde yer almaktadır. Burada öğrencilerin değişim öncesinde ve sonrasında yapmaları gereken işlemler açıklanmaktadır. Erasmus öğrenim hareketliliği en az 3 tam ay (90 gün) en fazla 12 tam ay (365 gün) olabilmektedir. Değişim süresi Bölüm Erasmus İkili Anlaşması ile belirlenmektedir. Bir öğrenci sadece bir kez Erasmus öğrenim hareketliliği hibesi alabilmektedir. Öğrenciler istedikleri takdirde hibe almaksızın Erasmus değişim öğrencisi olabilmektedirler. Hibersiz öğrenciler diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Her öğrenci ile yurt dışındaki öğrenimi öncesi, bölüm koordinatörü ile birlikte bir öğrenim anlaşması imzalanmaktadır (3 orijinal, biri öğrencide, biri KOÜ Uluslararası İlişkiler Birimi'nde biri de gidilen kurumda bulunmak üzere). Öğrenim Anlaşması'nda öğrencinin gideceği kurumda alacağı derslerin adları ve ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System / Avrupa Kredi Transfer ve Biriktirme Sistemi- AKTS) kredileri yazılmaktadır. Derslerin listesi öğrenci/bölüm koordinatörü tarafından gidilecek üniversitenin web sayfasından ya da Uluslararası İlişkiler Birimi ile yazışılarak içerikleri ile birlikte temin edilmektedir. Ders listesi temin edildikten sonra bölüm koordinatörü ile birlikte seçim yapılmaktadır. Öğrenim Anlaşması'nda öğrencinin yanı sıra her iki kurumun Erasmus bölüm koordinatörünün ve Erasmus kurum koordinatörünün imzaları ve her iki kurumun mührü bulunmaktadır. Öğrenci yurt dışına çıkmadan önce Öğrenim Anlaşması'nın tüm taraflarca imzalı halini üniversitemizin Uluslar arası İlişkiler Birimine iletmektedir. Çeşitli nedenlerle

öğrenim anlaşmasında yapılacak olan değişikliklerin öğrencinin gittiği yükseköğretim kurumunda akademik dönemin başlamasını takiben en geç 1 ay içinde yapılmış olması ve öğrencinin kendi yükseköğretim kurumu ve gittiği yükseköğretim kurumu yetkilileri tarafından onaylanmış olması gerekmektedir. Erasmus Bölüm Koordinatörü tarafından öğrencinin yurt dışında alacağı derslerin Zootekni Programından hangi derslere denk sayılacağını gösteren bir Tanınma Belgesi seçilen öğrenci ile birlikte hazırlanmaktadır Hazırlanan bu belge Bölüm/Fakülte İntibak Komisyonu'nun onayına sunulmaktadır. Tanınma Belgesi, İntibak Komisyonu onayını takiben Uluslararası İlişkiler Birimi tarafından onaylanmaktadır. Tanınma belgesi öğrenim anlaşması ile eşzamanlı olarak öğrenci gitmeden onaylanmakta ve üniversitemizin Uluslararası İlişkiler Birimine iletilmektedir. Bu belge öğrencinin ders denkliğinin teminatıdır. Öğrenci yurtdışı eğitimini tamamlamak üzere gittiği ülkeden döndüğünde ise bu belge aracılığıyla intibak süreci başlamaktadır. Öğrencinin eğitim gördüğü üniversiteden almış olduğu notları gösterir transkriptinde başarılı olduğu - intibak işlemi tamamlanmış olan- derslerin bilgi sisteminden açılma işlemleri yapılarak alınan derslerin öğrencinin Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Zootekni Anabilim Dalı transkriptinde yer alması için ders girişleri yapılmaktadır. Böylece öğrenim hareketliliği süreci tamamlanmış olmaktadır.

Kanıtlar

[ERASMUS.docx](#)

[FARABI.pdf](#)

1.4. Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Danışmanlık görevi Çanakkale Onsekiz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 23'e göre tez danışmanı atanıncaya kadar Enstitü Anabilim Dalı başkanı veya görevlendirilen öğretim üyesi tarafından yürütülür. Bir öğrencinin öğrenimi süresince akademik danışmanının değiştirilmemesine özen gösterilmektedir. Akademik danışman, danışmanı olduğu öğrencinin öğrenim süresi boyunca eğitim-öğretim çalışmaları ve üniversite yaşamı ile ilgili sorunlarında yol göstermekte ve yardımcı olmaktadır. Öğrenciler, danışmanlarıyla görüşükten sonra her dönemin başında alacakları derslere kayıt yaptırırlar. Bunun yanısıra danışmanlar öğrencilerin, başarı durumlarını takip ederek, mesleki fırsatlar, eğitim sorunları gibi ders ve meslek planlamasında ve gerekirse anabilim dalıyla ilgili veya kişisel sorunlarıyla ilgili de öğrencilere yardımcı olmaktadır. Anabilim Dalımızda 6 Profesör, 1 Doçent ve 2 Dr. Öğretim Üyesi bulunmakta olup, danışmanlık işlemleri Öğretim Üyeleri tarafından yürütülmektedir. Kendilerine gelen iş imkanlarını mezun olan ve mezuniyet aşamasında olan öğrencilerimizle paylaşmakta ve uygun gördükleri öğrencileri firmalara yönlendirmektedirler.

Kanıtlar

[YÖNETMELİK LE.pdf](#)

1.5. Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarıları sınav, ödev ve sunum gibi araçlarla ölçülmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek Öğretim Üyeleri tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları yarıyıl içi sınavı, kısa sınavlar, ödevler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri tanımlanmaktadır. Yarıyıl içerisinde yapılması gereken tüm sınavların programları önce taslak olarak hazırlanmakta, öğrencilerden ve Öğretim Elemanlarından gelen geribildirimler doğrultusunda son halini almakta ve herkese duyurulmaktadır. Öğrencinin başarısı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı

değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dahilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi de göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar öğrenciler için geçerli olan yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. Öğrencilerimizin dönem boyunca sorumlu oldukları sınav, ödev ve sunum gibi araçlar dönem başında öğretim üyelerimiz tarafından şeffaf bir şekilde sistem üzerinden ve derslerde öğrencilerimize duyurulmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin bütün sınav ve ödevlerden aldıkları notlar öğrenci bilgi sistemi üzerinden öğrencilerimize duyurulmaktadır. Bütün öğrencilerimiz aynı sınav ve ödevlerle değerlendirilmektedir. Bunun yanında, öğrencilerimiz başarısı sınavlarda bütün dönem boyunca elde ettikleri kazanımların tümüyle tutarlı bir şekilde değerlendirilmektedir.

1.6. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Doktora programını tamamlama süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır. Doktora programı için gerekli kredili dersleri başarıyla tamamlamanın azami süresi tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için dört yarıyıl, lisans derecesi ile kabul edilenler için altı yarıyıldır. Doktora programı, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için 21 krediden ve bir eğitim dönemi 60 AKTS'den az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programı, lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en az 42 krediden az olmamak şartıyla on dört adet ders, seminer, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 300 AKTS kredisinden oluşur.

Doktora programlarında EABD/EASD başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kuruluo kararı ile diğer yükseköğretim kurumlarında verilmekte olan derslerden yüksek lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için en fazla iki, lisans derecesiyle kabul edilmiş öğrenciler için en fazla dört ders seçilebilir. Lisans dersleri ders yüküne ve doktora kredisine sayılmaz. Doktora çalışması sonunda hazırlanacak tezin, bilime yenilik getirme, yeni bir bilimsel yöntem geliştirme, bilinen bir yöntemi yeni bir alana uygulama niteliklerinden en az birini yerine getirmesi gerekir. Doktora programında tez danışmanı ataması, öğrencinin çalışma alanı dikkate alınarak, öğrencinin talebi, öğretim elemanı uzmanlık alanı ve danışmanlık yükleri dikkate alınarak EABDK/EASDK önerisi ve EYK kararı ile en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar yapılır.

Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.

Doktora yeterlik sınavını başarı ile geçen öğrenci, en geç altı ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini EABD/EASD başkanlığına sunar ve tez izleme komitesi nünde sözlü olarak savunur.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Zootekni Doktora Programı'nın temel hedefi araştırma ve profesyonel uygulamalar için bilgi ve beceri düzeyi yüksek olan akademik odaklı bir program oluşturmaktır.

2.2. Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Zootekni Anabilim Dalında “Doktor” unvanını alan kişiler;

Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü bünyesinde, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü'ne bağlı Araştırma Merkezleri'nde, Devlet Planlama Teşkilatı, Devlet İstatistik Enstitüsü, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, Milli Prodüktivite Merkezi, İhracatı Geliştirme Merkezi, Ticaret Odaları, Ticaret Borsaları, Sanayi Odaları, İhracatçı Birlikleri, özel çiftliklerde, yem fabrika ve laboratuvarlarında, Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birlikleri, Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştirici Birlikleri'nde, Tarım Satış kooperatifleri ve Birlikleri, Tarım Kredi Kooperatifleri, Tarımsal ilaç, gübre, yem ve tohumluk üretimi ve pazarlamasını yapan firmalar ve Tarım ürünleri dış ticareti yapan firmalarda çalışabilirler ve kendileri özel işletme-danışmanlık büroları kurabilirler, bankalarda görev alabilirler. Ayrıca mezunlarımız üniversite ve diğer bilim üreten kurumlarda akademik kariyerlerine de devam edebilirler.

2.3. Kurumun, fakültenin ve bölümün övgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

1. Anabilim dalımızın övgörev, övgörüş ve hedefleri aşğıda özetlenmiştir.

Öz görev: Kamu ve özel sektörün gereksinimlerini karşılayabilecek donanımına sahip kişiler yetiştirmek.

Genel tarım bilimleri ve hayvancılığı iyi bilen, sorgulayan, çözüm önerileri sunabilen, değişen koşullara kolay uyum sağlayabilen, yenilikçi, hayvancılıkta teknoloji geliştirebilen, sağlık koruma, hayvan besleme, hayvan refahı ve hayvan davranışları konusunda bilgi sahibi kaliteli mezunlar yetiştirmek.

Sürdürülebilirlik kavramı içerisinde, günceli takip etmek, ülke ve saha koşullarının gereksinimlerini iyi bilmek ve bu bağlamda bilgi üretmek, üretimi desteklemek.

Öz görüş: Bilgiye ve mesleğine sahip çıkan, özverili, başarılı, hayvancılığa sahip çıkacak “Zooteknistler” ve Bilim insanları yetiştirmek.

Değerler: Bilimsellik, etik, özgürlükçü düşünme, ekip ruhu, mükemmeliyetçilik, özgünlük, yaratıcılık, hayvan ve insan sevgisi.

Hedefler: Mezunların; Yerli gen kaynaklarımızın korunması ve sürdürülmesini gözetmesi, Bir hayvancılık işletmesini sıfırdan kurabilme becerisi edinmesi,

İşletme koşullarına uygun genotipin seçimi, eldesi ve sürdürülmesini sağlamaı, Verimliliğin artırılması ile işletme ve ülke ekonomisine katkı sağlamaı,

İşletmedeki yıllık besleme programını farklı yaş grupları, farklı verim düzeyleri ve fizyolojiye uygun olarak düzenleyebilmesi,

Hayvan yemlerine ilişkin özelliklerin ve besleme potansiyellerinin bilmesi,

Hayvancılık işletmesinde yem üretimi ve sürdürülebilirliği hakkında bilgi sahibi olması, Hayvan beslemede doğal kaynakların kullanımı ve sürdürülebilirliğini gözetmesi Hayvancılık işletmesinde kayıt tutmak ve kayıtları değerlendirebilme becerisine sahip olması.

Hayvansal üretimde sağlık koruma ve hayvan refahı uygulamalarını yönetebilme becerisi kazanması, Genetik ve biyoteknoloji konularında bilgi sahibi olmak,

Dünya ve ülke hayvancılığına katma değer sağlamak, yetiştiriciye yönelik uygulamaya aktarılabilir bilgi üretimi ve bunların aktarabilmesi.

Zootečni Doktora programı ulusal ve uluslararası düzeyde eğitim, öğretim, araştırma ve yayın faaliyetlerini sürdürerek sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik alanda hizmet etmeyi hedeflemektedir. Sürekli öğrenmeyi ilke edinmiş, yaratıcı ve yapıcı, ekip çalışmasına yatkın, analitik düşünme yeteneğine sahip, özgüveni yüksek, liderlik becerisi olan, toplumsal sorumluluğu ve meslek etiği güçlü, çağdaş ve nitelikli Ziraat Mühendisi Zooteknistler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Ayrıca Anabilim Dalı paydaşlarla olan ilişkilerinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu bağlamda kurumumuzun, fakültemizin, enstitümüzün ve Anabilim Dalımızın övgörevleri birbiri ile uyum içindedir.

2.4. Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Zootečni Doktora programı eğitim amaçlarını belirlerken ve güncellerken, ülkemizdeki ve dünyadaki bilimsel, teknolojik, ekonomik gelişmeler ve iç ve dış paydaşlarımızın ihtiyaçları dikkate

almaktadır. En önemli iç paydaşlarımızdan bir olan öğrencilerimizin Üniversite, Fakülte ve Anabilim Dalı geneli ile ilgili düşüncelerini öğrenebilmek ve derslerin kapsam ve işleniş ile ilgili görüş, değerlendirme ve önerilerini alabilmek amacıyla her yarıyıl için ayrı olmak üzere anketler uygulanmaktadır. Öğretim Elemanları, alınacak tüm kararlarda önemli bir diğer iç paydaşımızdır. Öğretim Elemanları, Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi sırasında her konu ile ilgili istek, öneri, şikayet ve düşüncelerini Anabilim Dalı Başkanlığı'na iletmektedirler ve gelecek dönem ile ilgili iyileştirme önerileri alınarak gerekli planlamalar yapılmaktadır. Dış paydaşlarımızı ise mezun öğrencilerimiz oluşturmaktadır.

Mezunların aldıkları Zootekni eğitiminin çalışma hayatında kendilerine sağladığı katkı ve kazanımlarının değerlendirilmesi amacıyla; mezunların kendilerinden <http://omik.comu.edu.tr/> adresinde bulunan anketi doldurmaları istenmektedir. Bu anket çalışmalarından elde edilen bulgular Eğitim Amaçlarının belirlenmesi ve güncellenmesinde ve Program Çıktılarına ulaşıldığının kanıtlanmasında bir araç olarak kullanılmaktadır. Bir diğer dış paydaşımızı Ziraat Mühendisleri Odası oluşturmaktadır. Çanakkale odamızda belirli aralıklarla Ziraat Mühendisliği ile ilgi alanına giren farklı konularda Üniversitemiz, Fakültemiz Öğretim Üyeleri ile Meslekte uzun yıllar çalışmış kariyer sahibi Ziraat Mühendislerinin hazırladığı seminerler düzenlenerek sunulmaktadır.

2.5. Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Zootekni Doktora programı Eğitim Amaçları hem bölümümüzün internet sitesi olan "<http://zootekni.ziraat.comu.edu.tr>" hem de ubys.comu.edu.tr adresinden yayımlanmaktadır.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Zootekni Doktora programı misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu çalışmalar her akademik yıl yılda iki kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuştur.

2.7. Test Ölçütü

Programımızın öz görev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda Anabilim Dalı ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü değerlendirilmektedir. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-öğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu öz değerlendirme raporu da gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamlı ve ilgili (MÜDEK, FEDEK, SABAK, EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

[Programımızın Çıktıları](#) aşağıda özetlenmiştir.

Bilim felsefesi ve etiğini öğrenmek

Dünyayı bilimsel bakış açısı ile sorgulayabilmek

Zootekni bilimi disiplini içerisinde sorgulayabileceği bilim alanının teorik bilgi derinliğine sahip olmak

Bilimsel olarak sorguladığı bilim alanına yönelik bilgi birikimi sürecini baştan sona planlayabilmek

Derlediği ve/ya ürettiği bilgiyi nedensellik ilişkileri çerçevesinde açıklayabilmek
Derlediği ve/ya ürettiği bilgiyi çeşitli araçlarla aktarabilmek

Bir araştırmayı düşünüp, planlayıp yürütebilmek ve sonuçlarını analiz edip makale haline dönüştürebilme yetisini kazandırmak

Zootekni biliminde ileri araştırma konuları ve pratik uygulamaları ile öğrencileri tanıştırmak
Zootekni ve bağlı diğer bilimlerde multidisipliner şekilde endüstrinin kullanabileceği AR-GE faaliyetlerini geliştirebilmek

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve gerekirse akademik kurul organize edilmekte ve tüm ilgililerin görüşü alınmaktadır. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde program çıktıları da mutlaka güncellenmektedir. Bu kapsamda program çıktıların sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir.

Çanakkale Onsekiz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. DNO bir yarıyıldaki alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Bunların dışında program çıktıları ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu program çıktıların öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile programın program çıktıları ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

3.3. Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktıları sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrenciler gerek aldıkları derslerdeki başarıları gerekse tez çalışmaları ile en başta bilim ahlakını kazanmaktadır. Diğer yandan içinde buldukları araştırma projeleri ile deneme tasarlama ve yürütme ile ilgili bilgi ve beceri kazanmaktadır. Kendi alanları dışındaki çalışmalara katkı sağlayarak hem akademik anlamda farklı bakış açıları kazanmakta hem de

disiplinler arası çalışmaya uyum sağlamaktadırlar.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir.:

Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi;
Eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi;

İç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir.

Program Swot Analizi:

Bölümümüzün eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir.

Değerlendirme;

Eğitim-öğretim,

Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,

Ders içeriklerinin ve ders planının güncellenmesi,

Ders yüklerinin dağılımı, Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması, İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması, Öğrenci/akademisyen iletişimi,

Mezun ilişkileri,

Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Üstün Yanları: Tecrübeli akademik kadrosu, saha çalışmalarında aktif görev almaları, çevrenin sorunlarına pratik çözümler geliştirebilme olanakları, sivil toplum kuruluşları ve çiftçi örgütleriyle beraber hareket ederek sorun çözme yetenekleri, disiplinler arası çalışma başarısı, bilimsel üretim, eğitim ve öğretim alanında belli bir başarı seviyesini yakalamış olması üstün yanlarını oluşturmaktadır.

İyileştirme Bekleyen Yanları; Uygulama amacıyla kullanılacak donanım ve alanlara ilişkin koşulların iyileştirilmesi, laboratuvar olanaklarının geliştirilmesi gerekmektedir. Yeni mezun genç arkadaşların Anabilim dalında akademik anlamda kazandırılarak gelişimin desteklenmesi faydalı olacaktır.

4.2. Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Zootečni Doktora programında önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılara karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- i. Üniversite, Ziraat Fakültesi ve Bölüm Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Öz görevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii. Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii. Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- iv. Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Onaylanan ders planı senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan Ders

Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve öz değerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının arttırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının arttırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması.

Strateji 4: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir

ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 5: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 6: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi. Strateji 7: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 8: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 9: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 10: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 11: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü olarak yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 12: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 13: Öğrencilere yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler için Fullbrighth, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programlar gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkânların sağlanması.

Strateji 14: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak bölümümüze çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası ziraat eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenmiştir. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, her sektörde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetişmektedirler. Programımızı başarıyla tamamlayan öğrenciler ülkemizdeki üniversite ve araştırma kurum ve kuruluşlarında ihtiyaç duyulan nitelikli ve konusunda uzman eleman yetiştirilmesi yanı sıra Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü bünyesinde, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü'ne bağlı Araştırma Merkezleri'nde, Devlet Planlama Teşkilatı, Devlet İstatistik Enstitüsü, Hazine ve Dış Ticaret Müsteşarlığı, Milli Prodüktivite Merkezi, İhracatı Geliştirme Merkezi, Ticaret Odaları, Ticaret Borsaları, Sanayi Odaları, İhracatçı Birlikleri, özel çiftliklerde, yem fabrika ve laboratuvarlarında, Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birlikleri, Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştirici Birlikleri'nde çalışabilirler. Kendileri özel işletme danışmanlık büroları kurabilirler, bankalarda görev alabilirler. Ayrıca mezunlarımız doktora eğitimlerini tamamladıktan sonra akademik kariyerlerine de devam edebilirler.

Kanıtlar

[DR DERS PLANI.docx](#)

5.2. Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun olarak en az kullanılan doğru sırayla özetlenmiştir. Yüz yüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya sunular eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenciyle tartışarak ve beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir. Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru - Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje - Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözmeye becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Laboratuvar - Deney: Derslerde anlatılan konuların, laboratuvarında uygulamalarının yapılarak daha iyi anlaşılması sağlanmaktadır.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Programdaki seçmeli derslerin açılması öğretim üyesinin programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları veya misafir öğretim üyeleri tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler. Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikâyet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile rahatça görüşebilmektedirler. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişime sahiptirler. Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilmektedir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı , Çanakkale Onsekiz Üniversitesi

Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

Kanıtlar

[Zootečni Bölümü 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Seminer Programı.pdf](#)

5.3. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçmeli derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Eğitim planında yer alan

derslerin ders tanım bilgileri Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanın verdiği derse ilişkin öz değerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

5.4. Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planı, yukarıdaki ölçütlerde verilen disipline özgü tüm bileşenleri içermektedir. Ayrıca ders planında bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler listelenmektedir. Elbette seçmeli dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır. Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Eğitim planlarındaki temel bilimler, mesleki konular ve genel eğitim modüllerinin yarıyıllara dağılımı, Program Çıktıları ve Programa Özgü Ölçütler ile ilişkisi eğitim-öğretim bilgi sisteminde ve öğrenci bilgi sisteminde detaylı olarak görülmektedir.

Kanıtlar

[ZOO DR DERS PLANI.docx](#)

5.5. En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel

(mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Eğitim planında yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır. Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözme becerilerinin yanı sıra disiplinler arası çalışmaları teşvik etmek amaçlı olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

5.6. Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Zootekni Doktora Programı Eğitim ve Öğretim Programı kamu ve özel sektörün ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde mezunlarımızın yeterli donanıma sahip olarak yetiştirilmesi gözetilmiş ve bütüncül bir yaklaşımla düzenlenmiştir. Programımız Zootekni alanında teorik bilgi ile donanmış, bilimi özümsemiş sorgulayabilen, analitik düşünebilen, Zootekninin üretim prosesinde karar verme sürecini tüm bilgi derinliği ile değerlendirebilen; hayvancılık alanının bütününe ilişkin politika üretip uygulayabilen bireyler yetiştirmeyi hedeflemiştir. Zootekni, doktora programı (Bologna Süreci Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde 3.Düzye, TYYC'de 8. Düzye), mezunlarına ileri düzeyde bilgi, beceri ve yetkinlik gerektiren mesleki uygulama alanlarına, araştırma alanlarına, kazandıran akademik ağırlıklı bir programdır.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ile çalışmalarla kazandırılmaktadır.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Zootekni Anabilim Dalı bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanması, takım çalışmasını öğrenmesini sağlamak için akademik kadrosunu sürekli güçlendirme çabası içerisinde. Bölümümüz kadrosunda 6 profesör,1 doçent, 2 doktor öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. 1 öğretim üyemiz bu dönemde emekli olmuş (Prof. Dr. İ. Yaman YURTMAN), 1 öğretim üyemiz ise istifa etmiştir (Dr. Öğr. Üyesi Baver COŞKUN). Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek, bilimsel araştırma yapmak ve bilim adamı yetiştirmektir. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de [AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları Prof. Dr. Türker SAVAŞ, Prof. Dr. Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Feyzi UĞUR, Prof. Dr. Aynur KONYALI, Prof. Dr. Mehmet MENDEŞ, Prof. Dr. Ali KARABAYIR Doç. Dr. Cemil TÖLÜ Dr. Öğr. Üyesi Hande Işıl AKBAĞ Dr. Öğretim Üyesi Soner YİĞİT, Arş. Gör. Hakan ERDEM'dir.](#)

6.2. Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini,

değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler öğretim kadrosu başlığı altında ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları Prof. Dr. Türker SAVAŞ, Prof. Dr. Kemal ÇELİK, Prof. Dr. Feyzi UĞUR, Prof. Dr. Aynur KONYALI, Prof. Dr. Mehmet MENDEŞ Prof. Dr. Ali KARABAYIR, Doç. Dr. Cemil TÖLÜ , Dr. Öğr. Üyesi Hande Işıl AKBAĞ, D Öğretim Üyesi Soner YİĞİT, Arş. Gör. Hakan ERDEM'in mesleki deneyimlerine ait bilgilere <https://aves.comu.edu.tr/> adresinden de ulaşılabilmektedir.

6.3. Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Zootekni bölümüne öğretim üyeliği kadrolarında atama ve yükselme; "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esaslarına göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin [web adresinde](#) "T.C. Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi öğretim üyesi kadrolarına başvuru, görev süresi uzatımı, atanma ve yükseltme kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterler atama için gereklidir.

7. ALTYAPI

7.1. Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Eğitim ve Öğretim için Kullanılan Alanlar; Zootekni Uygulama Laboratuvarı

Hayvan Besleme Laboratuvarı

Hayvan Sağlığı ve Fizyoloji Laboratuvarı Zootekni Lisansüstü Etkinlikler Odası

ÇOMÜ DAM (DeneySEL Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi) Yem odası
ÇOMÜ DAM Tavuk odası

ÇOMÜ DAM Keklik Bıldırcın Odası

Fakülte bünyesinde yararlanılabilen;

20 adet derslik: 7 adeti 80 öğrencinin, 12 adeti 48 öğrencinin 1 adeti de 20 öğrencinin ders yapabileceği kapasitede (yaklaşık 1000 m2)

1. adet amfi: 300 öğrenci kapasiteli (yaklaşık 300 m2)
2. adet bilgisayar laboratuvarı: Toplam 60 adet bilgisayar bulunmaktadır (100 m2)

1. adet kütüphane (Merkez kütüphane yaklaşık 750 bin basılı kaynak kapasiteli, 2 milyondan fazla elektronik tez, 3 milyondan fazla e-kitap)
2. adet toplantı salonu

Her sınıfta, projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, yazı tahtası, bilgisayar bulunmaktadır Bilgisayar Laboratuvarları 30'ar kişiliktir, toplam 60 adet masaüstü PC, projeksiyon cihazı ve perdesi içermektedir. Her sınıfta ve laboratuvarda Eduroam veya Ethernet ile kablolu ya da kablosuz internet

bağlantısı mevcuttur

7.2. Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Üniversitemiz bünyesinde

Öğrenci Yemekhanesi (500 kişi kapasiteli) : 1 adet
Kampüsteki Kafeteryalar/Restoran : 6-7 adet Fakülte
Kantini (200 m² kapalı alan) : 1 adet

ÖSEM (Sosyal Merkez) (9000 m² kapalı ve açık alana sahip) : 1 adet
Standart ölçülerde sentetik çim futbol sahası : 1 adet

Kapalı spor salonu (Handbol, Voleybol, Basketbol, Futsal vb.) : 2 adet
Kapalı ısıtmalı yüzme havuzu : 1 adet Tenis kortu (açık) : 1 adet Öğrenci
sosyal merkezi (yemekhaneler, yurt ve eğlence merkezi) : 1 adet Açık amfi
tiyatro : 1 adet

Banka ve ATM ler : 2 adet

Marketler, kırtasiye ve alışveriş merkezi : 4 adet Yurt : 2
Adet

Ayrıca mesleki eğitim ve uygulama açısından ÇOMÜ DAM kanatlı ünitesi bulunmaktadır. Geçmiş zamanlarda yoğun bir şekilde eğitim ve araştırma için kullanılan küçük baş hayvancılık birimimiz ise eğitim ve araştırma için kullanılamayacak duruma gelmiştir. Bunun yanı sıra bölümümüz tarım ve orman bakanlığı, meslek odaları ve üretici birlikleri ile çalışmalar içindedir.

7.3. Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölümümüz bünyesindeki Zootekni Uygulama Laboratuvarı, Hayvan Besleme Laboratuvarı ve Hayvan Sağlığı ve Fizyoloji Laboratuvarı'nda öğrencilerimizin ve öğretim üyelerimizin çalışmalarında kullanabilecekleri laboratuvar malzemeleri bulunmaktadır. Kısaca bu malzemeleri özetleyecek olursak; etüv (1 adet), saf su cihazı (1 adet), kül fırını (1 adet), hassas terazi (3 adet), terazi (4 adet), pH ölçer (1 adet), 6 lı soxhlet seti, çeker ocak (1 adet), hematoloji tayin cihazı (1 adet), süt somatik hücre ölçüm cihazı (1 adet), süt analiz cihazı (1 adet), santrifüj (1 adet), manyetik karıştırıcı (1 adet), orbital çalkalayıcı (1 adet), su banyosu (1 adet), invitro gaz üretim cihazı (1 adet), Ham selüloz tayin cihazı (1 adet), mikro santrifük (1 adet), spektrofotometre (1 adet), ışık mikroskopu (2 adet), buz dolabı (2 adet), derin dondurucu (3 adet) ve analizlerde kullanılan sarf malzemeleri bulunmaktadır. Ayrıca ÇOMÜ DAM Kanatlı Ünitesi akademik araştırmaların yanı sıra öğrencilerin eğitsel çalışmaları için de kullanılmaktadır

7.4. Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölüm öğrencilerimizin yararlanabileceği, Merkez kütüphane, Terzioğlu Yerleşkesindeki 13000 m² kapalı alana sahiptir. Ayrıca 1000 kişilik oturma alanı ve 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir. Kütüphanede aşağıdaki hizmetler verilmektedir.

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar) ve bunlara uzaktan erişim Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon Kütüphaneler arası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları Tezler

Kitap Tarama (Bookeye) Kafeterya

7.5. Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Bölümümüz laboratuvar ve deneme ünitelerinin girişlerinde yangın tüpü bulunmaktadır. Ayrıca laboratuvarlarda olası tehlikelere karşı uyarı yazıları, önlem amaçlı kullanılacak, eldivenler, gözlükler, çeşitli amaçlı maskeler bulunmaktadır. İlk yardım temel malzemeleri de laboratuvarlarımızda mevcuttur. Bölümümüzün bulunduğu kampüsteki fakülte bina ve çevresini belirli saatlerde kontrol eden güvenlik personeli görev yapmaktadır. Fakülte dekanlık girişi dışında güvenlik kamerası bulunmaktadır. Ancak bina arkasındaki girişler, kantin, otopark, depo girişleri, dersliklerin bulunduğu alanlar 24 saat gözetim altında değildir. Bu sebeple herhangi bir güvenlik sorununda tespiti güç sonuçların doğması kaçınılmazdır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı (asansör ve rampalar) mevcuttur.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Zootekni programında yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe, gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe; Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır.

8.2. Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Ziraat Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı yeterli bütçe bulunması

durumunda desteklenmektedir. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar.

8.3. Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Ziraat Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölüm başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili istekler dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından yürütülen TÜBİTAK, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP), TAGEM ve AB projeleri bütçelerinden makine teçhizat ve sarf malzemeler alınabilmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar ve bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır. Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları dekanlığın ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır. Fakültemizde 20 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakültemiz 13000 metrekare kapalı alana sahiptir. Fakültemizde bir adet kütüphane ve okuma salonu, 1 adet seminer salonu, toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir. Fakültemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde tasarlandığı 300 kişilik modern bir amfiye sahiptir. Amfi ve seminer salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Yerleşke alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştiği bir adet basketbol sahası, bir adet futbol sahası, bir adet hentbol ve voleybol sahası mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatromuz bulunmaktadır.

8.4. Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Enstitü bünyesinde Zooteknik Doktora programıyla ilgili olarak 1 Enstitü Sekreteri, 1 Fen-Sağlık Bilimleri Koordinatörü, 1 Öğrenci işleri, 1 Diploma ve Mezun Öğrenci İşleri ve 3 yardımcı işler personeli bulunmaktadır. Bu personellerin görev tanımları ise kanıt olarak sunulmuştur. Kurumun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır.

9. ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1. Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve

eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde dzenlenmelidir.

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

a) Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b) Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer.

Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

c) Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Zootekni Doktora programından mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları

yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm

performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. İ ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışmaktadır. Programımızda bütün bunlar şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla birimin web sitesinde kamuya açık bir biçimde tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır. Program tamamen öğrencilerin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır.