



ÜYBS

Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ
TARLA BİTKİLERİ BÖLÜMÜ

Prof. Dr. Ahmet GÖKKUŞ (Başkan)
Prof. Dr. Altıngül ÖZASLAN PARLAK(Üye)
Doç.Dr. Fatih KAHRIMAN (Üye)
Araş.Gör.Dr.Onur HOCAOĞLU (Üye)

22.07.2020-31.08.2020

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ	4
AMAÇ	5
KAPSAM.....	5
UYGULAMA PLANI.....	5
KOMİSYON ÜYLERİ.....	5
01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER	5
01.1. PROGRAMIN KISA TARİHÇESİ VE SAHİP OLDUĞU İMKANLAR	5
01.2. PROGRAMIN ÖĞRETİM YÖNTEMİ, EĞİTİM DİLİ VE ÖĞRENCİ KABULÜ	5
01.3. PROGRAMIN İDARİ YAPISI ÖĞRETİM KADROSU.....	5
01.4. PROGRAMIN VİZYON VE MİSYONU	7
01.5. PROGRAMIN AMACI	7
01.6. PROGRAMIN HEDEFİ.....	7
01.7. KAZANILAN DERECE.....	7
01.8. ÖĞRENCİLERİN PROGRAMI SEÇERKEN SAHİP OLMASI GEREKEN YETKİNLİKLER.....	8
01.9. ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİMLERİ SONUNDA SAHİP OLACAĞI YETKİNLİKLER	8
01.10. PROGRAMIN MEVCUT ÖĞRENCİ PROFİLİ.....	8
01.11. PROGRAM MEZUNLARININ MESLEKİ PROFİLİ.....	8
01.12. PROGRAMIN PAYDAŞLARI	8
01.13. PROGRAMIN İLETİŞİM BİLGİLERİ	8
1. ÖĞRENCİLER	9
1.1. ÖĞRENCİ KABULLERİ.....	9
1.2. YATAY VE DİKEY GEÇİŞLER ÇİFT ANADAL VE DERS SAYMA.....	10
1.3. ÖĞRENCİ DEĞİŞİMİ.....	11
1.4. DANIŞMANLIK VE İZLEME	12
1.5. BAŞARI DEĞERLENDİRMESİ.....	12
1.6. PROGRAMDAN MEZUNİYET KOŞULLARI	13
2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	13
2.1. TANIMLANAN PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI	13
2.2. PROGRAM AMAÇLARININ ÖĞRENCİLERİN KARIYER HEDEFLERİNE UYGUNLUĞU	14
2.3. PROGRAM AMAÇLARININ KURUM VE BİRİM ÖZGÖREVLERİNE UYGUNLUĞU	14
2.4. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK BELİRLENMESİ.....	15
2.5. PROGRAM AMAÇLARINA ERİŞİM.....	16
2.6. PROGRAM AMAÇLARININ PAYDAŞLAR DAHİL EDİLEREK GÜNCELLENMESİ	16
2.7. PROGRAM AMAÇLARINA ULAŞILDIĞINA DAİR TEST ÖLÇÜTLERİ.....	17
3. PROGRAM ÇIKTILARI	18
3.1. PROGRAM ÇIKTILARININ BELİRLENME VE GÜNCELLENME YÖNTEMİ VE AMAÇLARA UYGUNLUĞU	18
3.2. PROGRAM ÇIKTILARINI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ.....	18
3.3. MEZUNLARIN PROGRAM ÇIKTILARINI SAĞLAMASI.....	19
4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	20
4.1. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SONUÇLARININ SÜREKLİ İYİLEŞTİRMeye YÖNELİK KULLANIMI.....	20
4.2. SOMUT VERİLERE DAYALI SÜREKLİ İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI	21
5. EĞİTİM PLANI	21
5.1. PROGRAM ÇIKTILARINI VE AMAÇLARINI DESTEKLEYEN EĞİTİM PLANI (MÜFREDAT).....	21
5.2. EĞİTİM PLANININ UYGULANMASI	24
5.3. EĞİTİM PLANI YÖNETİMİ	25
5.4. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ I	26
5.5. EĞİTİM PLANI BİLEŞENLERİ II	26
5.6. PROGRAM AMAÇLARI KAPSAMINDA GENEL BİR EĞİTİM PLANININ VARLIĞI	27
5.7. ANA TASARIM DENEYİMİ	27
6. ÖĞRETİM KADROSU	28
6.1. ÖĞRETİM KADROSUNUN YETERLİLİĞİ	28
6.2. ÖĞRETİM KADROSUNUN NİTELİKLERİ.....	30
6.3. ATAMA VE YÜKSELTME	31
7. ALT YAPI	32
7.1. EĞİTİM ÖĞRETİM İÇİN KULLANILAN TÜM ALANLAR	32
7.2. DİĞER ALANLAR VE ALT YAPI	33
7.3. TEKNİK ALT YAPI	34
7.4. KÜTÜPHANE.....	34
7.5. ÖZEL ÖNLEMLER	35

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	36
8.1. BÜTÇE SÜRECİ VE KURUMSAL DESTEK.....	36
8.2. BÜTÇENİN ÖĞRETİM KADROSU AÇISINDAN YETERLİLİĞİ	37
8.3. ALTYAPI TEÇHİZAT DESTEĞİ	38
8.4. TEĞNİK VE İDARİ HİZMET KADROSU DESTEĞİ.....	38
9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR	39
10. PROGRAM A ÖZĐ ÖZEL ÖLÇÜTLER.....	42
11. SONUÇ	44

ŞEKİL VE TABLOLAR

TABLO 1. PROGRAMDAKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI.....	5
TABLO 2. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIMLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER	5
TABLO 3. ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI	6
TABLO 4. ÖĞRETİM ELEMANLARININ AKADEMİK YAYINLARINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	6
TABLO 5. ÖĞRETİM KADROSUNUN ANALİZİ.....	6
TABLO 6. ÖĞRETİM KADROSUNUN TAMAMLANAN VEYA HALEN DEVAM ETMEKLE OLAN PROJELERİ	6
TABLO 7. ÖĞRETİM ELEMANLARININ ALDIĞI BURS VE ÖDÜLLER	7
TABLO 8. ÖĞRETİM ELEMANLARININ MARKA, TASARIM, PATENT SAYILARI.....	7
TABLO 9. PROGRAMA KAYITLI/ MEZUN ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER.....	9
TABLO 10. PROGRAMDAN MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISINA YÖNELİK İSTATİSTİKLER	9
TABLO 11. PROGRAMA MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVIYLA KAYIT OLAN ÖĞRENCİ SAYISI	9
TABLO 12. ÖĞRENCİLERİN DERSLERE DEVAM DURUMLARI.....	9
TABLO 13. SON 2 YILA AİT MERKEZİ YERLEŞTİRME SINAVI PUANLARIMIZ	10
TABLO 15. PROGRAM ÖĞRETİM PLANI.....	23
TABLO 16. BÖLÜMDEKİ ÖĞRETİM ELEMANLARININ DAĞILIMI	28
TABLO 17. BÖLÜMDE ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI.....	29
TABLO 18. PROGRAMDA ÖĞRETİM ELEMANI BAŞINA DÜŞEN ÖĞRENCİ SAYISI.....	29
TABLO 19. ÖĞRETİM KADROSUNUN DERS YÜKÜ DAĞILIM	29
TABLO 20. ÖĞRETİM KADROSUNUN HAFTALIK YÜK ÖZETİ	29
TABLO 21. ÖĞRETİM KADROSUNUN YAYINLARI	30
TABLO 22. ÖĞRETİM KADROSUNUN PROJELERİ.....	30
TABLO 23. ÖĞRETİM KADROSUNUN DETAY ANALİZİ	31
TABLO 24. İDARİ FAALİYETLERE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI.....	40
TABLO 25. AKADEMİK FAALİYETLERE AİT ORGANİZASYON ŞEMASI.....	41

DİKKAT ! Akredite olmayı hedefleyen bir birim iseniz olabildiğince çok veriye ihtiyacınız bulunmaktadır. Mümkünse yazan tüm kısımları eksiksiz doldurmanız ve gerekli tüm tabloları 5 yıllık verilere göre oluşturmanız mutlaka zorunludur.

Öz değerlendirme raporu oluştururken faydalanacağınız kaynaklar: Öz değerlendirme raporu hazırlarken; Kurum, birim ve bölümünüzün/programınızın vizyon, misyon, genel amaç ve hedefleri ile stratejik amaç ve hedefleri, organizasyon şemaları, iş akış şemaları, görev tanımları, faaliyet raporları, stratejik eylem planları, iç kontrol raporları, Kurum İç Değerlendirme Raporları, kurum, birim. Bölüm/progam SWOT analizi, kurum, birim, bölüm/program PUKÖ döngüsü, kalite güvence çalışmaları ve idari faaliyetler kapsamında hazırlanmış her tür bilgi, belge ve doküman, öğretim üyesi sayıları, öğretim görevlisi ve/veya araştırma görevlisi sayıları, eksiksiz bir Bologna Bilgi Paketi, eksiksiz biçimde hazırlanmış program çıktıları matrisi (bunun hazır olması için hem program çıktılarının hem de ders öğrenme çıktılarının mutlaka güncel olması gerekmektedir!), ders bilgi/ders izlençe paketleri, öğretim planı, ders içerikleri, kredileri ve ATKS'leri, son 5 yıla ait YKS taban ve tavan puanları, son 5 yıla ait aktif öğrenci sayıları, son 5 yıla ait mezun sayıları yayın sayıları, atıf sayıları, SCI makale sayıları, TÜBİTAK, BAP, GMKA, DPT, Erasmus+ vb. proje sayıları, patent, faydalı model veya tasarım tescilleri, öğretim elemanlarının danışmanlıkları, kamu ve/veya özel sektöre sağlanan hizmetler, birim ve öğretim elemanlarının sahip olduğu ödüller, tüm iç ve dış paydaş ilişkilerini toplantılarını ve anketlerini belgeleyecek her tür doküman, 657 ve 2547 başta olmak üzere her tür ilgili kanun, yönetmelik ve yönerge, öğrenci işleri daire başkanlığı, personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı dokümanları, atama ve yükseltme kriterleri, mezuniyet kriterleri, öğrenci işleri, staj işleri vb. yönetmelik ve yönergeleri, kurumsal hafıza konusunda faydalanabileceğiniz her tür haber, Öğrenciler için Derslik, Atölye, Sergi vb. Alanlar, Burs, Mesleki Gelişim ve Kariyer, Seminer, Konferans, Etkinlik, Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler, önlisans, lisans, lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetleri, alınan ek görevlere (idari, koordinatörlük, komisyon vb.) ilişkin bilgiler, kurum, birim ve bölümün kısa tarihçesi, Üstün Yanları ve Bölümü Tanıtan Anahtar Kelimeler, Ulusal ve Uluslararası Toplantı/Kongre/Çalıştaylar, üniversite sanayi işbirlikleri ve/veya farklı bir üniversiteyle ikili işbirlikleri ve protokoller, Yabancı Öğrenci Kontenjan ve Sayıları, bilimsel ve toplumsal açıdan fayda yaratan her tür detay bilgiye mutlaka ihtiyacınız olacaktır.

Öz değerlendirme modülü veri girişine dair kullanım klavuzuna

<https://www.youtube.com/watch?v=WNM9aPD8BP4>

GİRİŞ: Öz değerlendirme raporunun neden yapıldığı açıklanmalıdır.

Günümüzde artan gıda talepleri, her geçen gün sağlıklı ve dengeli beslenmenin önem kazanması bunun yanında artan üniversite sayıları, üstün rekabet şartlarına uygun olarak sürdürülebilir rekabet avantajı kazanmak, eğitim ve öğretim de kaliteyi nicelik ve niteliksel anlamda arttırmaya çalışmak, araştırma üniversiteleri arasına girmek vizyonu ile üniversitemiz Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü'nün öz değerlendirme raporunu oluşturma ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu rapor Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Kalite-Güvence çalışmaları kapsamında üst kurul tarafından birimlerce hazırlanması gereken kurumsal bir rapordur. Üniversitemizin kurumsal gelişim sürecinde kalite çalışmalarının ayrı bir önemi vardır. Tüm birimlerde olduğu gibi Tarla Bitkileri Bölümü'nde de kalite çalışmaları çerçevesinde hazırlanması gereken rapor, doküman ve başvuru süreçleri kurumsal olarak takip edilmekte ve gereği yapılmaktadır.

Bu öz değerlendirme rapor ÇOMÜ Ziraat Fakültesi, Tarla Bitkileri Bölümü'nün öğretim kalitesi ve araştırma kapasitesini artırabilmek amacıyla hazırlanmıştır. Rapor hazırlanma sürecinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri dikkate alınmış olup, ileriki süreçte yapılacak kurumsal kalite çalışmalarında bu rapordaki bilgiler temel alınacaktır.

Amaç: Öz değerlendirme raporunun amaçları hakkında özet bilgi veriniz.

Bu raporun temel amacı; bölümümüzün rekabet koşullarıyla uyumlu hale getirilmesi doğrultusunda kapsamlı bir öz değerlendirmede bulunarak ülkemiz ve dünyada tercih edilirliliğimizi arttırarak üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne anlamlı katkılar

Kapsam: Öz değerlendirme raporunun kapsamı hakkında öze bilgi veriniz.

Bu dokümanda sunulan bilgiler Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Tarla Bitkileri Bölümü eğitim ve öğretim programlarını kapsamaktadır. Bu doküman özdeğerlendirme komisyonu üyeleri tarafından tüm iç ve dış paydaşların önerileri ışığında hazırlanmıştır.

Uygulama Planı: Öz değerlendirme raporunun nasıl yazıldığı, komisyon kurulup kurulmadığı hangi kaynaklardan faydalandığı konusunda özet bilgi veriniz.

Program danışmanlığımızca yürütülen bu süreçte öncelikle alanında uzman öğretim elemanlarımız arasından 2 kişilik bir öz değerlendirme komisyonu oluşturulmuştur. Ardından bu komisyon tüm iç ve dış paydaşlardan gerekli bilgi ve önerileri temin ederek bu raporun hazırlanmasına katkı sunmuştur.

Komisyon Üyeleri: Komisyon üyelerinin iletişim bilgilerini veriniz. Ayrıca komisyon üyeleri hakkında özet bilgi de verebilirsiniz.

Bu öz değerlendirme raporu Tarla Bitkileri Bölüm başkanı koordinatörlüğünde bölüm öğretim üyelerinden toplanan bilgiler ile hazırlanmıştır.

Komisyon Üyeleri

Prof. Dr. Ahmet GÖKKUŞ (Başkan)

E-posta : agokkus@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 2180018 Dahili: (1259)

Prof. Dr. Altıngül ÖZASLAN PARLAK (Üye)

E-posta : ozaslan@comu.edu.tr

Telefon : 0 (286) 2180018 Dahili: (1334)

Doç.Dr. Fatih KAHRIMAN (Üye)

e-posta:

Telefon: 0(286) 2180018 Dahili (1354)

Araş.Gör. Dr. Onur HOCAOĞLU (Üye)

e-posta:

Telefon: 0(286) 2180018 Dahili (4103)

01. PROGRAMA AİT GENEL BİLGİLER VE GENEL ÖLÇÜTLER

01.1. Programın Kısa Tarihçesi ve Sahip Olduğu İmkanlar

Üniversitemiz, fakülteniz/yüksekokulunuz hakkında ve bölüm ve/veya programız hakkında kısa tarihçesi bilgi verip ardından sahip olunan imkanlar hakkında bilgi veriniz. Bunun için üniversitemizin ve birimizin web sitesinden faydalanabilirsiniz.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde, 3837 sayılı kanunla kurulan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 1992-1993 Eğitim-Öğretim yılında Trakya Üniversitesi'nden devredilen Çanakkale Eğitim Fakültesi, Çanakkale Meslek Yüksekokulu ve Biga Meslek Yüksekokulu ile eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Halihazırda 17 fakülte, 5 yüksek okul, 13 meslek yüksek okulu ile Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, 40 binin üzerinde öğrenciye 1900'ün üzerinde akademik personeli ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi, 1995 yılında kurulmuş en eski Fakültelerimizden birisidir. Eğitim öğretim faaliyetlerine Mahmudiye Beldesi, Üvecik Yerleşkesinde bulunan alanda eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Fakültenin mevcut fiziki kapalı alanı yaklaşık 7000 metre kare civarındadır. Bu alanlar içerisinde araştırma ve uygulama laboratuvarları ile derslikler ve personel ofisleri yer almaktadır. Fakültenin saha araştırmaları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Çiftliği çatısı altında tanımlanmış üç birimde yürütülmektedir. Bitkisel üretim araştırmaları Dardanos yerleşkesinde bulunan Bitkisel Üretim Araştırma ve Uygulama Birimi'nde sürdürülmektedir.

Ziraat Fakültesi çatısı altında bulunan Tarla Bitkileri bölümü'nde fakültenin ilk kurulan bölümlerinden birisidir. Bölümde 5 profesör 1 doçent 4 doktor öğretim görevlisi ve bir doktor araştırma görevlisi olmak üzere toplam 12 personel görev yapmaktadır. Bölüme tahsisli 4 adet laboratuvar, iki adet kuru depo bir adet soğuk hava deposu mevcuttur. Araştırma geliştirmeye yönelik projeler ve eğitim öğretim faaliyetleri bu alanlarda gerçekleştirilmektedir. Fakülte uygulama alanları içerisinde bitkisel üretime yönelik birimden de aktif şekilde faydalanılmaktadır. Ders uygulamaları ve bitirme tezi çalışmaları bu alanlardaki imkanlara göre yürütülmektedir.

01.2. Programın Öğretim Yöntemi, Eğitim Dili ve Öğrenci Kabulü

Bologna çalışmalarından faydalanarak bölüm ve/veya programınız öğretim yöntemi, eğitim dili, yabancı dil eğitimi imkanları, staj imkanları ve YKS sistemine göre hangi puan türen en az kaç puanla öğrenci aldığımızı belirtiniz.

Fakültemizin Tarla Bitkileri Bölümü öğrencilere kamu, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve/veya girişimcilik ruhuyla kendi işini kuran, sekiz yarıyılık tam zamanlı bir lisans programıdır. Eğitim dili Türkçe olmakla birlikte zorunlu yabancı dil dersi İngilizce'dir ve ek olarak mesleki yabancı dil dersi de müfredatında seçmeli ders olarak bulunmaktadır. Programımız 2020 tarihi verilerine göre 40+1 kişilik kontenjan hakkına sahiptir. ÖSYM sınav yönetmeliğine göre 2020 YKS sistemine göre SAY puan türünden 226,35128 puan ve üzeri alan öğrencilerini kabul etmektedir. Öğrencilerimiz, programdan mezun olabilmek için öngörülen müfredattaki tüm dersleri almak zorundadırlar. Öğrencilerimiz mezun olmadan önce 30 iş günü staj yapmak zorundadırlar. Programda stajların takibine ve bölümümüze uygun yerlerde yapılmasına önem verilmektedir. Öğrenciler staj teslim dosyalarını bir sonraki akademik dönemi takip eden ve ders seçimlerinin yapıldığı zaman ilgili staj danışmanlarına teslim ederler ve staj danışmanları bölüm hocalarından oluşan üç kişilik komisyon kurarak öğrencilerin stajlarını tek tek değerlendirirler.

01.3. Programın İdari Yapısı Öğretim Kadrosu

Bölüm/Program idari yapısı ve öğretim kadrosu hakkında detaylı bilgini veriniz. Bu bilgileri aşağıdaki örnek tablolarda detaylandırınız.

Tarla Bitkileri Bölümünde kadrolu olarak görev yapan beş Profesör, bir Doçent, dört Doktor Öğretim Üyesi, bir Doktor asistan bulunmaktadır. Bölüm başkanı fakülte dekanına bağlı olarak görev yapmaktadır. Bölüm başkanı bölüme ait dersler, öğretim planı, staj kriterleri ve sınav takvimi gibi konuları bölüm öğretim üyeleri ile aktif olarak planlamaktadır. Aşağıda aktarılanlardan da anlaşılacağı üzere bölümümüz hedefleri olan bu hedeflerin ulaşılabilirliğini sürekli test ederek bu hedeflere doğru ilerleyen, şeffaf ve katılımcı bir yönetim tarzıyla ilgili tüm paydaşları sürece dahil etmeye çalışan deneyimli kadrosuyla güçlü ve dinamik bir yapıya sahiptir.

Tablo 1. Programdaki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları											
	<30			30-39			40-49			50-59		
	K	E		K	E		K	E		K	E	
Profesör							1	1			3	
Doçent								1				
Dr. Öğretim Üyesi				2				2				
Araştırma Görevlisi		1										

Tablo 2. Öğretim Kadrosunun Ders Yükü Dağılımlarına Yönelik İstatistikler

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yükü ve Mevcut Ders Yükü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yükü
Prof. Dr.	Ahmet Gökkuş	10	22
Prof. Dr.	Harun Baytekin	10	31
Prof. Dr.	Ramazan Çakmakçı	10	15

Prof. Dr.	Mevlüt Akçura	10	36
Prof. Dr.	Altungül Özaslan Parlak	10	16
Doç. Dr.	Fatih Kahrıman	10	18
Dr. Öğretim Üyesi	Bahri İzci	10	14
Dr. Öğretim Üyesi	Baboo Ali	10	12
Dr. Öğretim Üyesi	Onur Sinan Türkmen	10	8
Dr. Öğretim Üyesi	Fırat Alatürk	10	4
Araş. Gör. Dr.	Onur Hocaoğlu	-	-

Tablo 3. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	211/11
-------------------------------------------------------------------------------------------	--------

Tablo 4. Öğretim Elemanlarının Akademik Yayınlarına Yönelik İstatistikler

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölümleri
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	182	214	14	6
Prof. Dr. Harun Baytekin	110	360	15	2
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı	210	4088	1650	2
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	96	1355	155	
Prof. Dr. Altıngül Özasan Parlak	74	322	100	5
Doç. Dr. Fatih Kahrman	107	358	78	2
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci	18	34	6	
Dr. Öğretim Üyesi Baboo Ali	49	15	X	Kitap: 1 Kitap bölümü : 1
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	24	5	-	1
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	103	25	5	2
Araş. Gör. Dr. Onur Hocoğlu	13	23	12	-
Genel Toplam				

Tablo 5. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	Atatürk Üniversitesi -1984- Doktora	-	Kamu	24	41	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Harun Baytekin	Çukurova Üniv-1990- Doktora	-	Kamu	20	33	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı	Atatürk Üniversitesi, Ziraat Fakültesi/Fen Bilimleri Enstitüsü, Doktora, 1998	-	17	18	18	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	Selçuk Üniv 2006	-	Kamu 9 yıl	9	12	Orta	-	Yüksek
Prof. Dr. Altıngül Özasan Parlak	2005 Ankara Üniversitesi Fen Bilimleri Enst.	-	Kamu	16	22	yok	orta	Yüksek
Doç. Dr. Fatih Kahrman	ÇOMÜ, 2012	-	15	15	5	-	2 (Orta)	2 (Yüksek)
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci	Ege üniv. Fen Bil. 2009	-		24	9	Orta	orta	orta
Dr. Öğretim Üyesi Baboo	Ankara Üniversitesi	X	Kamu	7 yıl	2 yıl	Yüksek	Orta	Yüksek

Ali	- 2017							
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	ÇOMÜ,2016		Kamu	13yıl	2yıl	Ziraat Mühendisleri Odası(Yüksek)	3 yıl (Orta)	13 yıl (Yüksek)
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	ÇOMÜ-2018-Doktora		Kamu	10	1	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Araş. Gör. Dr. Onur Hocaoğlu	ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü 2020			9		Düşük	Orta	Yüksek

Tablo 6. Öğretim Kadrosunun Tamamlanan Veya Halen Devam Etmekte Olan Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	23	Yürütücü, Araştırmacı, Danışman
Prof. Dr. Harun Baytekin	20	Yürütücü, Araştırmacı, Danışman
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı	2 adet TÜBİTAK, 6 adet BAP,1 adet AB,3 adet TÜBİTAK,5 adet BAP, 6 adet TAGEM	Yürütücü, Araştırmacı
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	24	Yürütücü, Araştırmacı
Prof. Dr. Altıngül Özaslan Parlak	8	İki projede yürütücü, altı projede araştırmacı
Doç. Dr. Fatih Kahrıman	6 TÜBİTAK, 11 BAP	TÜBİTAK= 3 Yönetici, 3 Araştırmacı BAP= 6 Yönetici, 5 Araştırmacı
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci	-	-
Dr. Öğretim Üyesi Baboo Ali	5	Yürütücü, Araştırmacı, Danışman
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	5	Yürütücü (3) Araştırmacı (2)
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	13	Yürütücü, Araştırmacı, Bursiyer
Araş. Gör. Dr. Onur Hocaoğlu	4	Araştırmacı, Bursiyer
Genel Toplam		

Tablo 7. Öğretim Elemanlarının Aldığı Burs ve Ödüller

Akademik Unvan Ad, Soyad	Burs, Ödül, Destek Adı / Tarihi / Veren Kurum
Doç. Dr. Fatih Kahrman	TÜBİTAK Proje Performans Ödülü, 27/07/2020, TÜBİTAK
Doç. Dr. Fatih Kahrman	TÜBİTAK Proje Bursu, 2012, TÜBİTAK
Dr. Öğr. Üyesi Fırat Alatürk	TÜBİTAK Proje Bursu, TÜBİTAK
Dr. Araş Gör. Onur Hocaoğlu	TÜBİTAK Proje Bursu, TÜBİTAK, IAESTE Staj Bursu
Genel Toplam	

Tablo 8. Öğretim Elemanlarının Marka, Tasarım, Patent Sayıları

Doç. Dr. Fatih Kahrman	1 Marka, 2 patent (Başvuru)
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	1 patent
Prof. Dr. Harun Baytekin	1 patent, 2 Marka (İdapolis)
Toplam	

01.4. Programın Vizyon ve Misyonu

Bölümümüz tarımsal üretimde mevcut yenilikleri güncel olarak öğrencilerine sunabilecek eğitim-öğretim kalitesi yüksek bir bölüm olmayı kendisine misyon edinmiştir. Bölümümüzün vizyonu akademik kaliteyi artırmak ve ülke beklentilerini karşılayabilecek eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmektir. Bilimsel etik, sorumluluk sahibi olma ve işinin gereklerini hakkıyla yerine getirme en önemli değerlerimizdir. Tarla Bitkileri bölümünün hedefi; bilimsel, teknolojik ve sosyal anlamda donanımlı sadece ülkemiz değil evrensel açıdan da tarımsal gereksinimleri karşılayabilecek, üretebilecek, planlayabilecek ve sorunları çözebilecek yeteneklere sahip tarla bitkileri konusunda uzman “Ziraat Mühendisleri” yetiştirmektir.

Programın Vizyonunu

Tarla Bitkileri bölümü kapsamındaki çalışma alanları üzerinde, temel tarla tarımı tekniklerini güncel bilimsel mühendislik ve teknolojik bilgileri ile ilişkilendirebilecek düzeyde farkındalık sahibi olmak; tarla bitkilerinin yetiştiriciliği odaklı hem uzmanlık hem de mühendislik karakteri gösteren genel mesleki eğitimin sağladığı avantaj ile profesyonel yaşantı boyunca karşılaşılan problemlere analitik bir yaklaşım geliştirebilmek; bu süreçte edinilmiş değerli teorik bilgileri uygun pratik kazanımlara dönüştürebilmektir.

Programın Misyonu

Tarla Bitkileri Anabilim Dalı, dünyada ve Türkiye’de en fazla ekimi ve üretimi yapılan, insanoğlunun gıda ihtiyacının çoğunluğunu karşılayan tahıllar, endüstri bitkileri, yemeklik tane baklagiller ve yem bitkileri yetiştiriciliği ile çayır mera yönetimi ve ıslahı konularında modern ve klasik yetiştirme tekniklerini bilen, gelişmiş dünyanın normlarına uygun bilgilerle donatılmış, Türk tarımının gelişmesine öncülük edecek Ziraat Mühendislerini yetiştirmek, misyonun ana eksenini oluşturmaktadır.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel amaçlar

Bilimsel, teknolojik ve sosyal anlamda donanımlı sadece ülkemiz değil evrensel açıdan da tarımsal gereksinimleri karşılayabilecek, üretebilecek, planlayabilecek ve problemleri çözebilecek yeteneklere sahip tarla bitkileri konusunda uzman “Ziraat Mühendisleri” yetiştirmektir.

Programımızın vizyon ve misyonunu oluşturan temel değerler

Öğrencilerimizin mevcut temel bilimleri çok iyi kavramış, dünyada yapılan bilimsel çalışmalarını izleyebilen ve sorgulayabilen, sorunları iyi analiz edebilen ve çözümler önerebilen, laboratuvar bilgi ve yetenekleri gelişmiş, disiplinli ve sistematik araştırmalar yapabilen, verilerini bilimsel istatistik tekniklerle anlamlandırarak yorumlayabilen, ulusal ve uluslararası bilimsel bilgi değişim/paylaşım ortamlarında yazılı/sözlü sunumlar yapabilen, tarımın sorunlarını çözebilen ve yenilikler önerebilen kişilerin yetiştirilmesi olarak benimsenmiştir.

01.5. Programın Amacı

Programınızın amaçlarınızı detaylandırınız. Bologna bilgi paketinden faydalanabilirsiniz.

Tarla Bitkileri bölümünün amacı; bilimsel, teknolojik ve sosyal anlamda donanımlı sadece ülkemiz değil evrensel açıdan da tarımsal gereksinimleri karşılayabilecek, üretebilecek, planlayabilecek ve sorunları çözebilecek yeteneklere sahip tarla bitkileri konusunda uzman “Ziraat Mühendisleri” yetiştirmektir. Gelişen dünya şartlarında eğitim yöntemleri ve araçları da gelişim göstermektedir. Geleceğe yönelik planlar yapabilmek için mutlaka yeni bakış açılarına sahip eğitim sistemlerinin yerleştirilmesi gerekmektedir. Tarımsal üretim açısından gerek teknolojik gerek bilimsel anlamda birçok yenilik olmakta ve her ülke kendine uygun sistemleri benimsemektedir. Geçmişte çoğunlukla yürütülen yetiştiricilik çalışmaları artık yerini daha kapsamlı ve ileriye dönük araştırmalara bırakmıştır. Bu gelişmeler çerçevesinde önerilen program, tarımsal üretimde mevcut yenilikleri güncel olarak öğrencilerine sunabilecek eğitim-öğretim kalitesi yüksek bir yapı olarak planlanmıştır. Bu kapsamda bölümümüz Üniversitemizin “Sürdürülebilir Performansı Ve Gelişmeyi Referans Yapan Üniversite Olma” misyonuna ve “Uluslararası Akademik Topluluklar İle Sürdürülebilir Etkileşim Sağlayan Dünya Üniversitesi Olma” vizyonuna hizmet etmektedir.

01.6. Programın Hedefi

Program hedeflerinizi detaylandırınız

Tarla Bitkileri bölümü kapsamındaki çalışma alanları üzerinde, temel tarla tarımı tekniklerini güncel bilimsel mühendislik ve teknolojik bilgileri ile ilişkilendirebilecek düzeyde farkındalık sahibi olmak; tarla bitkilerinin yetiştiriciliği odaklı hem uzmanlık hem de mühendislik karakteri gösteren genel mesleki eğitimin sağladığı avantaj ile profesyonel yaşantı boyunca karşılaşılan problemlere analitik bir yaklaşım geliştirebilmek; bu süreçte edinilmiş değerli teorik bilgileri uygun pratik kazanımlara dönüştürebilmektir.

01.7. Kazanılan Derece

Öğrencilerin mezuniyet koşullarını ve kazandıkları dereceyi Bologna bilgi paketinden faydalanarak

yazınız.

Tarla Bitkileri bölümü lisans ve lisansüstü derecesinde öğretim faaliyetleri yürütmektedir. Lisans programı kapsamında tüm gereksinimlerini yerine getirerek başarı ile tamamlayan ve stajda başarılı olan mezunlar "Ziraat Mühendisliği - Tarla Bitkileri alanında Lisans Diploması " derecesi alırlar. Tezli Yüksek lisans programında mezun olan öğrenciler "Ziraat Yüksek Mühendisi" ünvanı alırlar. Doktora öğrenimi tamamlayan öğrenciler ise Ziraat alanında "Doktora" derecesine sahip olurlar.

01.8. Öğrencilerin Programı Seçerken Sahip Olması Gereken Yetkinlikler

Öğrencilerin bölüm/programı seçerken nelere dikkat etmeleri gerektiğini detaylandırınız.

Öğrencilerin bölümü seçerken sahip olması gereken temel yetkinliği sayısal puan türünden mevcut kabul sistemine yeter derecede puan almasıdır.

01.9. Öğrencilerin Öğrenimleri Sonunda Sahip Olacağı Yetkinlikler

Mezun olan öğrencilerin aldıkları eğitim sonunda sahip olacağı nitelikleri detaylandırınız.

ÇOMÜ Ziraat Mühendisliği / Tarla Bitkileri programı, alanla ilişkili çalışmalarla öğrencilerine hem pratik hem de bilimsel altyapı kazandırarak günümüz Türkiye tarımının eğitimli ve profesyonel ziraat mühendisi ihtiyacına cevap vermektedir. Tarla Bitkileri Lisans Programı genel hatlarıyla Çayır – Mera ve Yem Bitkileri, Tahıllar, Endüstri Bitkileri ile Yemelik Dane Baklagiller alanlarında Bitki Islahı ile yetiştiricilik konuları içermekte; katılım gösteren öğrencilere hem profesyonel yeteneklerini geliştirecekleri, hem de tecrübe kazanacakları eğitim olanakları sunmaktadır. Tarla Bitkileri Bölümü Lisans Programı, QF-EHEA'de 1. Düzey ve TYYÇ'de 6. Düzey olarak sınıflandırılmaktadır. Program tanımlaması, Avrupa Yüksek Öğretim Alanı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde belirlenen tanımlamalara göre aşağıdaki gibi yapılmaktadır:- ISCED Eğitim- Öğretim Alanı: 62 – Tarım, Ormancılık, Hayvancılık ve Su Ürünleri -ISCED 2011 Düzey: 6, Yönelim (Profil): 52, Altkategori: 621 - Akademik odaklı "İlk Düzey", Lisans Diploması -NQF-HETR Eğitim- Öğretim Alanı : 62 – Tarım, Ormancılık, Hayvancılık ve Su Ürünleri -NQF-HETR Eğitim Profili: Akademik odaklı "İlk Düzey", Lisans Diploması

01.10. Programın Mevcut Öğrenci Profili

Bölüm/programın mevcut öğrenci profili hakkında detaylı bilgi veriniz.

Bölümümüze kayıt yaptıran öğrenciler yoğunlukla Marmara Bölgesi, Ege Bölgesi ve Tüm Türkiye'den gelmektedir. Yabancı uyruklu öğrencilerden de özellikle Yunanistan, Afganistan, Türkmenistan da öğrencilerimiz gelmektedir. Anadolu Lisesi, Maslak Lisesi öğrencileri tercih etmektedir.

01.11. Program Mezunlarının Mesleki Profili

Bölümünüzü/programınızı bitiren öğrencilerin mezun olduktan sonraki mesleki profillerine ve hangi sektörlerde hangi mesleklerde çalıştıklarına değininiz.

Tarla Bitkileri Bölümü lisans ve yüksek lisans mezunları, Tarım ve Köyişleri Bakanlığına bağlı tarım il ve ilçe müdürlükleri, araştırma enstitülerinde ve diğer çeşitli resmi kuruluşlarda, tarımsal amaçlı kooperatiflerde, Tarımsal ürünlerin işlendiği fabrikalarda (yem, şeker, konserve, salça, sigara vb.) tohumculuk şirketleri ile gübre ve ilaç pazarlayan özel kuruluşlarda çalışabilmektedir.

Tarla Bitkileri Bölümü Doktora programı mezunları, Tarım ve Köyişleri Bakanlığına bağlı enstitülerde araştırmacı pozisyonlarının yanı sıra üniversite ve yüksek öğretim kurumlarında okutman, araştırma görevlisi ya da yardımcı doçent gibi pozisyonlara başvurarak akademik kariyer tercih

edebilmektedir. Bunun yanısıra Tarım il ve ilçe müdürlükleri ve diğer çeşitli resmi kuruluşlarda, tarımsal amaçlı kooperatiflerde, Tarımsal ürünlerin işlendiği fabrikalarda (yem, şeker, konserve, salça, sigara vb.) tohumculuk şirketleri ile gübre ve ilaç pazarlayan özel kuruluşlarda da çalışabilmektedir.

01.12. Programın Paydaşları

İç ve dış paydaşlarınız hakkında bilgi veriniz. Yaptığımız ortak çalışmalara değininiz.

Bölümün kurum içi paydaşları bitkisel ve hayvansal tarım ürünlerine yönelik araştırma geliştirme faaliyeti yapan akademik birimlerdir. Bu birimler fakülte içerisinde benzer alanda faaliyet gösteren bölümler iken, fakülte dışında ise tarımsal ürünlere yönelik dolaylı çalışmalar yapan birimlerden oluşmaktadır.

Dış paydaşlar ise bölümün faaliyet alanı ile ilgili olmak kaydıyla tarımsal üretimle ilgili olan üretici birlikleri, odalar ve borsalar sivil toplum kuruluşlarıdır. Bunun yanı sıra kamu kurumları içerisinde T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı'na bağlı kuruluşlar ile araştırma enstitüleri ve konu bazlı araştırma istasyonlarıdır. Özel sektör kuruluşları da bölümün dış paydaşları arasında yer almaktadır. Özellikle tarla bitkileri tohumculuğu, yem bitkileri üretimi ve hayvancılık işletmeleri gibi özel sektör kuruluşları bölümün dış paydaşları arasında yer almaktadır.

Gerek iş gerekse dış paydaşlar ile ortaklaşa araştırma geliştirme faaliyetleri, uygulamada tespit edilen sorunlara yönelik araştırmaların koordinasyonlu şekilde yürütülmesi esasına dayanmaktadır. Bu bağlamda iç ve dış paydaşlarla yürütülen araştırma-geliştirme faaliyetlerinde koordinatör, araştırmacı veya yönetici pozisyonunda öğretim üyelerinin bulunması teşvik edilmektedir.

01.13. Programın İletişim Bilgileri

Program iletişim bilgilerini veriniz.

Yazışma Adresi: Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi, Ziraat Fakültesi, Tarla Bitkileri Bölümü

e-mail: agokkus@yahoo.com

Tel: 02862180018/1259

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmuşsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

1. ÖĞRENCİLER

1.1. Öğrenci Kabulleri

Programa kabul edilen öğrenciler, programın kazandırmayı hedeflediği çıktıları (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmalıdır. Öğrencilerin kabulünde göz önüne alınan göstergeler izlenmeli ve bunların yıllara göre gelişimi değerlendirilmelidir.

Programa hangi nitelikte ve hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız. Merkezi sınavla öğrenci alan kurumlar mümkünse en az son 2 mümkünse son 5 yıla ilişkin yerleştirme puanı, yerleştirme puan türü, sıralaması ve program kontenjanı ile programa yeni kayıt yaptıran öğrenci sayılarını yazmalıdır. Programa kabul edilen öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini yazınız. En az son iki mümkünse son beş yılda programa alınan varsa hazırlık sınıfı öğrencisi, program öğrencisi ve mezun sayılarını belirtiniz, mümkünse tablo yapınız.

Tablo 9. Programa Kayıtlı/ Mezun Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Kuruluşumuzdan Günümüze Kadar Kayıt Yaptıran Toplam Öğrenci Sayısı	483
Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	194
Toplam Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı	211

Tablo 10. Programdan Mezun Olan Öğrenci Sayısına Yönelik İstatistikler

Tarla Bitkileri	
2019	36
Genel Toplam	250

Tablo 11. Programa Merkezi Yerleştirme Sınavıyla Kayıt Olan Öğrenci Sayısı

	Ek Kont. + Yatay Geçiş	
Tarla Bitkileri	2019	41
Tarla Bitkileri	2020	41
Toplam Öğrenci Sayısı		211

Tablo 12. Öğrencilerin Derslere Devam Durumları

Derslere Sürekli Devam Eden Ortalama Öğrenci Sayısı	
2019	41
Genel Ortalama	41

Tablo 13. Son 2 Yıla Ait Merkezi Yerleştirme Sınavı Puanlarımız

Tarla Bitkileri Bölümü	Taban	Tavan
2019	226,35128	264,38538
2018	214.946	254.654
2017	233,92742	299.303
2016	222,08144	302.754

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

Bölümümüz daha önce denetlemeye tabi tutulmamıştır.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

1.2. Yatay ve Dikey Geçişler Çift Anadal ve Ders Sayma

Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. ÇOMÜ'ye bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Üniversite Senatosunca kabul edilen esaslara göre yapılmaktadır. Yatay geçiş yapan öğrencilerin öğrenim sürelerinin hesabında, öğrencilerin gelmiş olduğu kurumda geçirmiş olduğu süreler de hesaba katılır. Toplam süre, kanunla belirtilen süreyi aşamaz.

Herhangi bir yükseköğretim kurumundan mezun olan, kayıt sildiren, bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan sınavlar sonucu veya özel yetenek sınavları sonucu üniversitemize kayıt yaptıran ve muafiyet talebinde bulunanların, ilgili yönetim kurullarınca değerlendirilmesi yapılır ve muafiyet talebi uygun görülen öğrencilerin muaf tutulduğu derslerinin başarı notları, bu Yönetmeliğin 22 nci maddesindeki başarı notuna dönüştürülür. Bunun

sonucunda genel not ortalaması 2.00 ve üzerinde olan öğrencilerden üst yarıyıldan ders almak isteyenlerin, bulunduğu yarıyıldan muaf tutulduğu derslerin toplam kredisinin programdaki o yarıyılın toplam kredisinin en az yarısı olması halinde; intibak ettirildiği yarıyıl ve önceki yarıyılarda almadığı ve başarısız olduğu dersler ile birlikte bir üst yarıyıldan ders alabilmeleri konusunda Fakültemiz yönetim kurulumuz yetkilidir. Muafiyet kararının alındığı yarıyıldan başvurması halinde, muaf olduğu dersi/dersleri almak isteyen öğrenci tekrar alabilir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

1.3. Öğrenci Değişimi

Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Varsa mevcut protokollerinize mutlaka değininiz eğer yok ise örnek olarak size gönderilen rapor formatını baz alınız. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıklar ile öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak önlemleri özetleyiniz.

Üniversitemizin ikili anlaşmaları çerçevesinde ortak çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda gerek Ziraat Fakültesi gerekse bölüm düzeyinde farklı birimlerle yapılan anlaşmalar çerçevesinde öğrenci hareketliliği sağlanmaktadır. Bahse konu olan anlaşmalar aşağıdaki tabloda sunulmuştur.

Üniversite	Ülke	Anlaşma Tarihi		Bölüm / Alan
		Baş.	Bitiş	
<u>Transilvania University of Brasov</u>	Romanya	2016	2021	Agricultural Biotechnology
<u>Fachhochschule Osnabrück</u>	Almanya	2014	2021	Agriculture, Architecture and Construction, Food Processing, Earth Sciences, Soil Science
<u>Georg-August-Universität Göttingen</u>	Almanya	2014	2021	Agriculture- Animal Science (lisans Almanca, Y.lisans ingilizce)
<u>Szent Istvan University</u>	Macaristan	2014	2021	Agriculture, Environment
<u>Universidad Politecnica de Cartagena</u>	İspanya	2014	2021	Agricultural Sciences
<u>University of Szeged</u>	Macaristan	2014	2021	Agriculture, forestry and fishery
				Library information,archive Management and administration International Relations
<u>Wroclaw University of Environmental and Life Sciences</u>	Polonya	2014	2021	Agricultural Sciences, Environmental Sciences, Landscape Science
<u>Wroclaw University of</u>	Polonya	2014	2021	Agricultural Sciences
				Environmental Sciences

<u>Environmental and Life Sciences</u>				Landscape Architecture
<u>University of Sassari</u>	İtalya	2014	2021	Agriculture, forestry and fishery
<u>Uniwersytet Technologiczno Przyrodniczy w Bydgoszczy</u>	Polonya	2014	2021	Agriculture
<u>University of Agribusiness and Rural Development</u>	Bulgaristan	2014	2021	Agriculture
<u>Agricultural University of Athens</u>	Yunanistan	2014	2021	Biological and related sciences
University of Polytechnics in Madrid	İspanya	2014	2021	Agriculture Soil Science
<u>Polytechnic Institute of Coimbra</u>	Portekiz	2017	2021	Horticulture

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

<http://ziraat.comu.edu.tr/egitim-ogretim/ikili-anlasmalar.html>

1.4. Danışmanlık ve İzleme

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmeti verilmelidir.

Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

Fakültemizin diğer bölümlerinde olduğu gibi Tarla Bitkileri bölümünde de danışmanlık tanımı lisans bitirme tezi çalışmalarını ve her sınıf için sağlanmaktadır. Kariyer planlaması vb. konularda atanan danışmanlar öğrencilere yardımcı olmaya gayret gösterse de bu bağlamda özel bir danışmanlık hizmeti sağlanmamaktadır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

1.5. Başarı Değerlendirmesi

Öğrencilerin program kapsamındaki tüm dersler ve diğer etkinliklerdeki başarıları şeffaf, adil ve tutarlı yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle değerlendirildiğini özetleyiniz.

Sınavların uygulanması, değerlendirilmesi ve notlandırılması hususlarında ÇOMÜ Önlisans – Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınmaktadır.

Başarı Notu	Harf Notu	Katsayı	AKTS Notu
90 – 100	AA	4.00	A
85 – 89	BA	3.50	B
80 – 84	BB	3.00	
70 – 79	CB	2.50	C
60 – 69	CC	2.00	
55 – 59	DC	1.50	D

50 - 54	DD	1.00	E
40 - 49	FD	0.50	F
0 - 39	FF	0.00	FX
Yeterli	YE	-	S
Yetersiz	YS	-	U
Devamsız	DS	0.00 (Kredili Dersler için)	NA

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

Kanıt: <http://ogrencileri.comu.edu.tr/egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeligi.html>

1.6. Programdan Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin mezuniyetlerine karar verebilmek için, programın gerektirdiği tüm koşulların yerine getirildiğini belirleyecek güvenilir yöntemler geliştirilmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Mezuniyet için gerekli koşullar ile bu süreçte uygulanan akademik ve idari aşama ve işlemleri açıklayınız. Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren tablo hazırlayınız.

Lisans programından mezun olabilmek için öğrencilerin zorunlu stajlarını belirtilen süre ve özellikte tamamlayarak; Öğretim programlarında belirlenen tüm derslerden en az DD harf notu alarak minimum 240 AKTS kredisinden başarılı olmaları ve 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir.

Tezli yüksek lisans programı 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, seminer dersi ve tez çalışmasından oluşur ve en az 120 AKTS tamamlanır. Tez ve yayın koşullarını tamamlayan öğrenci tez savunma sınavına alınır. Mezuniyet için yayın şartı, 2013–2014 Eğitim–Öğretim Yılı Bahar Yarıyılından itibaren kayıt yaptıran öğrencilere uygulanır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Enstitü Yönetim Kurulu, tezini teslim eden ve diğer koşulları sağlayan öğrencinin mezuniyetine karar verir.

Doktora programı 21 krediden az olmamak şartıyla en az yedi adet ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur ve en az 180 AKTS tamamlanır. Öğrenci, tez çalışması dersini en az üç dönem başarı ile almak ve en az üç tez izleme toplantısını başarmak zorundadır. Tez ve yayın koşullarını tamamlayan öğrenci tez savunma sınavına alınır. Tez savunma sınavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Enstitü Yönetim Kurulu, tezini teslim eden ve diğer koşulları sağlayan öğrencinin mezuniyetine karar verir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR’ de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2. PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1. Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Değerlendirilecek her program için program eğitim amaçları tanımlanmış olmalıdır.

Programın öğretim amaçlarını burada listeleyiniz ve güncel halinin nerede yayımlandığını belirtiniz ve kanıtlayınız.

Tarla Bitkileri bölümünün eğitim amacı; bilimsel, teknolojik ve sosyal anlamda donanımlı sadece ülkemiz değil evrensel açıdan da tarımsal gereksinimleri karşılayabilecek, üretebilecek, planlayabilecek ve sorunları çözebilecek yeteneklere sahip tarla bitkileri konusunda uzman “Ziraat Mühendisleri” yetiştirmektir. Bu gelişmeler çerçevesinde önerilen program, tarımsal üretimde mevcut yenilikleri güncel olarak öğrencilerine sunabilecek eğitim-öğretim kalitesi yüksek bir yapı olarak planlanmıştır. Bu kapsamda bölümümüz Üniversitemizin “Sürdürülebilir Performansı ve Gelişmeyi Referans Yapan Üniversite Olma” misyonuna ve “Uluslararası Akademik Topluluklar İle Sürdürülebilir Etkileşim Sağlayan Dünya Üniversitesi Olma” vizyonuna hizmet etmektedir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR’ de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

2.2. Program Amaçlarının Öğrencilerin Kariyer Hedeflerine Uygunluğu

Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımına uymalıdır.

Kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevlerini ve bunların yayımlandıkları yerleri belirtiniz. Program öğretim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün öz görevleriyle uyumluluğunu irdelleyiniz.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Tarla Bitkileri Bölümünün eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanımına sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Ziraat Mühendisleri yetiştirmektedir.

Programın bu amaçları tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir.

Mezunlarımız Kamuda etkin bir şekilde görev alırken, tarımla ilgili özel sektörde etkin bir şekilde çalışmaktadırlar. Bunun yanında tecrübe ve bilgisini artıran mezunlarımız kendi işlerini kurmaktadırlar. Akademik kariyer yapmak isteyen öğrencilerimizde, gerekli olan şartları sağlayarak bu yolda ilerleme kaydetmektedirler.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğimiz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2.3. Program Amaçlarının Kurum ve Birim Özgörevlerine Uygunluğu

Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörevleriyle uyumlu olmalıdır.

Üniversite, fakülte/yüksekokul/bölüm ve programınızın misyon, amaç ve hedeflerini sıralayınız ardından bunların ortak yönlerini mutlaka vurgulayınız bu yönde yaptığınız çalışmalara ve güncelleme yöntemlerinize değininiz. Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Tarla Bitkileri Bölümünün misyonu ve eğitim amaçları Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Ziraat Fakültesi özgörevleriyle uyumludur.

Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve özgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözeten; bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Çanakkale'nin tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan, kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır.

Üniversitemizin bu misyonuna paralel olarak Ziraat Fakültesinin misyonları:

- İleri teknoloji, bilim, kültür ve iletişim değerlerini harmanlayarak ülkemizin ve global toplumun ekonomik ve sürdürülebilir gelişmesine katkı sağlayan güçlü ve donanımlı mühendislik bilgileri edinmiş nitelikli bireyler yetiştirmek.
- Doğal kaynakların toplumların yararına kullanılmasını amaç edinerek bilimsel araştırmaları yürütmek ve tüm sonuçları toplum yararına sunmak.
- Edindiği bilgilerin doğruluğu, güvenilirliğini ve güncelliğini değerlendirme ve bilgi üretme yöntemlerine sahip olmak.
- Alanı ile ilgili stratejileri yöntem ve teknikleri ölçme, değerlendirme ve uygulama bilgisine sahip olmak.
- Sorunları tanımlayan, analiz eden, araştırmalara dayalı çözüm önerilerini geliştiren Ziraat Mühendisleri yetiştirmek.

Bu kapsamda bağlı olduğumuz bölüm ise; Tarla Bitkileri bölümü kapsamındaki çalışma alanları üzerinde, temel tarla tarımı tekniklerini güncel bilimsel mühendislik ve teknolojik bilgileri ile ilişkilendirebilecek düzeyde farkındalık sahibi olmak; tarla bitkilerinin yetiştiriciliği odaklı hem uzmanlık hem de mühendislik karakteri gösteren genel mesleki eğitimin sağladığı avantaj ile profesyonel yaşantı boyunca karşılaşılan problemlere analitik bir yaklaşım geliştirebilmek; bu süreçte edinilmiş değerli teorik bilgileri uygun pratik kazanımlara dönüştürebilmektir. Ayrıca,

- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,
- Tüm bilimsel alanlarda teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı çalışmaları gerçekleştirmek,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslar arası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,
- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslar arası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Üniversitenin tüm faaliyetlerini iç ve dış paydaşları en üst düzeyde mutlu etme anlayışı ve amacıyla gerçekleştirmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların

önerilerini değerlendirmek,

- Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,
- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak,
- Bölgenin tarımsal problemlerine yönelik çözüm çalışmalarında bulunmak,
- Bölgenin sanayi ve tarım kuruluşlarıyla bölge kalkınmasına daha fazla katkıda bulunacak işbirlikleri gerçekleştirmek,
- Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli Ziraat Mühendisleri yetiştirmek,
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Ziraat Fakültesinin Tarla Bitkileri Bölümünde aktif görev yapan tüm öğretim elemanlarımız da bu ölgörevlere uygun biçimde hareket etmektedirler. Zira programımız da bu kapsamda kendi ölgörevlerini belirleyerek kendi kadrosunda bulunan öğretim elemanlarıyla bu ölgörevleri içselleştirmiş biçimde aktif olarak uygulamaktadır.

Programımız bu çerçevede;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye’de tercih edilen;
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren;
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden;
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan;
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren;
- Uluslararası değerlere saygılı, toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak ölgörevlerini içselleştirmiştir.

Bölümümüzün amacı; Tarla Bitkileri bölümünün amacı; bilimsel, teknolojik ve sosyal anlamda donanımlı sadece ülkemiz değil evrensel açıdan da tarımsal gereksinimleri karşılayabilecek, üretebilecek, planlayabilecek ve sorunları çözebilecek yeteneklere sahip tarla bitkileri konusunda uzman “Ziraat Mühendisleri” yetiştirmektir. Gelişen dünya şartlarında eğitim yöntemleri ve araçları da gelişim göstermektedir. Geleceğe yönelik planlar yapabilmek için mutlaka yeni bakış açılarına sahip eğitim sistemlerinin yerleştirilmesi gerekmektedir. Tarımsal üretim açısından gerek teknolojik gerek bilimsel anlamda birçok yenilik olmakta ve her ülke kendine uygun sistemleri benimsemektedir. Geçmişte çoğunlukla yürütülen yetiştiricilik çalışmaları artık yerini daha kapsamlı ve ileriye dönük araştırmalara bırakmıştır. Bu gelişmeler çerçevesinde önerilen program, tarımsal üretimde mevcut yenilikleri güncel olarak öğrencilerine sunabilecek eğitim-ölgretim kalitesi yüksek bir yapı olarak planlanmıştır. Bu kapsamda bölümümüz Üniversitemizin “Sürdürülebilir Performansı ve Gelişmeyi Referans Yapan

Üniversite Olma” misyonuna ve “Uluslararası Akademik Topluluklar İle Sürdürülebilir Etkileşim Sağlayan Dünya Üniversitesi Olma” vizyonuna hizmet etmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz.

Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR’ de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2.4. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Belirlenmesi

Programın çeşitli iç ve dış paydaşlarını sürece dahil ederek belirlenmelidir.

Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız. Program Öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Program Öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bunların başlıcaları üniversitemiz ve Ziraat Fakültesinin ikili işbirliği ve protokolleri içerisinde bulunan kurumlardır. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Tarımla ilgili Özel Sektör Kuruluşları
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Bankalar (Ziraat Bankası),

- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bölümümüzün misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2.5. Program Amaçlarına Erişim

Kolayca erişilebilecek şekilde yayımlanmış olmalıdır.

Program öğretim amaçlarına kolaylıkla nasıl ve nerelerden ulaşıldığı hakkında bilgi veriniz.

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler.

Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde Ziraat Fakültesi tarafından organize edilen diğeri ise Tarla Bitkileri Bölümü tarafından verilen en az iki oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır.

Bunun dışında ilgili program başkanı her dönem başında birinci ve ikinci sınıfta bulunan öğrencilerimize programımızın öğretim planını, ders izleme ve değerlendirme kriterlerini çıktı olarak da iletmektedir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2.6. Program Amaçlarının Paydaşlar Dahil Edilerek Güncellenmesi

Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla güncellenmelidir.

Program Öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Program Öğretim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri doğrultusunda uygun aralıklarla nasıl güncellendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Tarla Bitkileri Bölümünün misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve öğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans ve lisans üstü öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve öğretim içeriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

2.7. Program Amaçlarına Ulaşıldığına Dair Test Ölçütleri

Test Ölçütü: Program öğretim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini ve bu süreç yardımıyla program öğretim amaçlarına ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Programımızın özgörev, amaç, hedef ve öğretim planı üniversitemizin ve Fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçlar ve hedefler dikkate alınarak hazırlanmıştır. İlgili akademik kurullarda bölümümüzün daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve öğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, ve üniversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli iç ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir.

Program Öğretim Amaçları: Program mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program öğretim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli, elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

3. PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Program Çıktılarının Belirlenme ve Güncellenme Yöntemi ve Amaçlara Uygunluğu

Program çıktıları, program eğitim amaçlarına ulaşabilmek için gerekli bilgi, beceri ve davranış bileşenlerinin tümünü kapsamalı ve ilgili (MÜDEK,FEDEK,SABAK,EPDAD vb. gibi) Değerlendirme Çıktılarını da içerecek biçimde tanımlanmalıdır. Programlar, program eğitim amaçlarıyla tutarlı olmak koşuluyla, kendilerine özgü ek program çıktıları tanımlayabilirler.

Tarla Bitkileri Lisans Programı, ülkemizin tarım sektörünün güncel ihtiyaçları doğrultusunda tarla bitkileri alanında eğitilmiş ziraat mühendisleri yetiştirmeyi amaçlar. Bölümümüz bu kapsamda kurulduğu yıldan itibaren kendi alanlarında uzman olan öğretim üyesi kadrosu ve araştırma imkanlarının da yardımıyla teorik ve uygulamalı olarak dersler ve tez çalışmaları ile öğrencilerinin mesleki bilgi ve deneyimlerine katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde TÜBİTAK başta olmak üzere birçok kurum ve kuruluş ile işbirliği içerisinde yürütülen çalışmalar ile sağlanan bilimsel altyapının yanında bölüm öğretim üyelerinin girişimleri ve özel sektör kuruluşları ile yapılan işbirlikleri ve geliştirilen patentler ile de girişimcilik yönüyle de hatırı sayılır bir altyapı oluşmuştur. Tarla bitkileri bölümü mezunlarının Tarım ve Ormanlık Bakanlığı başta olmak üzere ülkemizdeki üniversite ve araştırma enstitüsü gibi kurumların yanında her gün gelişen ve kendini yenileyen tarım sektöründe de çalışabildikleri göz önünde tutulmakta, bazı temel kavramlar korunmak koşuluyla yapılan eğitim öğretim faaliyetlerinde belli esaslar çerçevesinde sürekli olarak yenilik güncellenmesi sağlanmaktadır.

Bu çerçevede bölümümüzün öncelikli saydığı ve çağımızın ihtiyaçları doğrultusunda eğitim öğretim faaliyetlerinde önem verdiği başlıca konular şunlardır:

- 1 – Sürdürülebilir tarım
- 2 – Çayır Meralarımız ve diğer öncelikli tarımsal doğal kaynaklarımızın korunması ve iyileştirilmesi
- 3 – Çanakkale bölgesinin tıbbi ve endemik bitkiler açısından doğal zenginliği
- 4 – Ülkemizde organik tarım ve organik tarımın ülkesel ve yöresel kapsamda geleceği
- 5 – Tarımdaki teknolojik gelişmeler, gen ve doku kültürü teknolojileri
- 6 – Ülkemizdeki yazlık yem bitkisi ihtiyacına yönelik yeni çözüm önerilerinin geliştirilmesi ve alternatif bitkiler
- 7 – Doğal gen kaynağı olan yerel buğday genotiplerinin muhafazası ve ıslahta yararlanılması
- 8 - Tahıllarda büyüme, gelişme ve azot metabolizmasının fizyolojik ve agronomik açılarından incelenmesi

Programımızda yer alan dersler ve gerek arazi gerekse laboratuvar uygulamalarında öğrencilerimizin katılımı ile ülkemizdeki tarla tarımı için öncelikli olan bu konulara yer verilmekte, eğitim ülkemizin ve tarım sektörünün güncel ihtiyaçlarına göre yukarıdaki maddelerde değinilen çok yönlü alanlarda güncellenmektedir. Bunların yanında öğrencilerin özel ilgi alanlarına yönelik birçok seçmeli ders alanlarında uzman öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Bu yolla mezunlarımızın sadece tarla bitkileri değil geniş anlamıyla tarım ve tarıma dayalı endüstri hakkında kendine güvenen birer ziraat

mühendisi olarak yetişmesi amaçlanmaktadır.

Bölümümüz vizyonunda yukarıda bahsi geçen mesleki yeterliliklerin yanında,

1 – MS Office gibi bazı temel bilgisayar yazılımları konusunda bilgi sahibi,

2 – Toplumla ve yaşadığı çevreye fayda sağlamak konusunda istekli,

3 – Doğaya saygılı

4 – Teknolojik yenilikleri takip eden ve

5 – Yabancı dil öğrenen öğrencilerin yetiştirilmesi ile Türk tarımına ve toplumuna katkıda bulunmak amaçlanmaktadır.

Bu bağlamda programımızın çıktıkları şunlardır:

1 - Tarla Bitkileri üzerinde genel bir bilgi temeli edinmek.

2 - Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilinci; bilim ve teknolojileri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi

3 - Bilgiyi tez, makale ve rapor gibi yazılı materyal aracılığı ile uygun ve sade bir anlatım kullanarak topluma fayda sağlamak amacıyla başarılı şekilde aktarabilmek

4 - Mesleki ve etik sorumluluk bilinci.

5 - Tarla Bitkileri alanında yapılmış çalışmalar üzerinde kapsayıcı bir bilgi ve kavrayışa sahip olarak diğer çalışmaları mantıklı ve geçerli bir görüş kapsamında değerlendirebilmek

6 - Bireysel çalışmalarda bulunabilmek ve inisiyatif alabilmek için profesyonel yeterlilikte bulunmak

7 - Bilim dünyası ile bağlantı kurmak veya takip etmek için yeterli seviyede bir yabancı dil bilgisine sahip olmak

8 - Akademik bir kimlik kazanmış olmanın bilinciyle bilimsel yöntemi benimseyerek deney ve sonuca dayalı olarak çıkarımlara ulaşmayı öğrenmek

9 - Tarla bitkileri anabilim dalı altında incelenen disiplinlerle ilişkili olan eğitimini aldığı, uzmanlaştığı ve çalıştığı alanlarda edindiği teorik ve pratik kazanımları, parçası olduğu sosyal ve profesyonel çevrelere beceriyle aktarabilmek

10 - Her zaman bilimsel bilgiye ve araştırmalara dayalı sosyal bilinçlenmenin sağlanmasında, sorumlu olduğu kimselerce örnek alınacak bir role sahip olabilmek

11 - Etkili ve sürekli öğrenme alışkanlığını hayat boyunca koruyacağı bir prensip olarak geliştirmek

Öğrencilerimiz bölümümüzden mezun olmak için tüm bu nitelikleri doğrudan ya da dolaylı olarak kapsayan geniş kapsamlı ve çok yönlü bir müfredat ile eğitim görmektedir. Bölümümüzün lisans programı kapsamında 240 AKTS karşılığında zorunlu ve seçmeli derslerden başarılı olması ve kredisiz derslerden de yeterli/başarılı notu alması gerekmektedir. Buna ek olarak, her öğrencinin mezun olması için 6. Dönemin sonunda 30 günlük zorunlu teknik stajını tamamlamış olması ve genel ağırlıklı not ortalamasının 2.00 üzerinde olması gerekmektedir. Bu mezuniyet şartlarını tamamlayan her öğrenci Ziraat Mühendisi ünvanını almaya hak kazanır. Bölümümüz mezunları ziraat mühendisi kimliği ile üniversiteler, enstitüler ve Tarım ve Orman bakanlığında iş bulabildikleri gibi özel işyerlerinde, sivil toplum kuruluşlarında da çalışabilmekte ve çeşitli uluslararası programlardan da faydalanabilmektedir.

Öğrencilerimizin tarla bitkileri alanında uzman yetkin birer ziraat mühendisine dönüşebilmeleri için Tarla Bitkileri Lisans Programı çıktıları belirlenirken ilgili mevzuat ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır. Bölüm başkanlığının yönetiminde düzenlenen toplantılar ile görüş alışverişi yapılmakta ve

öğretim planının öğrencilerimize en iyi eğitim verilecek şekilde düzenlenmesi sağlanmaktadır. Bölüm öğretim üyelerimiz tarafında yılda en az bir kere müfredat gözden geçirilerek yukarıda bahsedilen amaçlar doğrultusunda daha güncel bilgilerin öğrencilerimize aktarılması amaçlanmaktadır. Teorik öğretimin yanında bölümümüzde verilen staj ve meslek uygulama dersleri kapsamında öğrencilerin bölüm öğretim üyelerince yürütülen projelere aktif katılımları sağlanmakta, böylelikle bilgi ve tecrübe olarak kendilerini geliştirmeleri ve gerek inovasyon gerekse girişimcilik açısından farklı fikirlere açık olmaları teşvik edilmektedir. Öğrencilerin başarıları danışmanları tarafından dönemsel ve genel not ortalamalarının seyri ile takip edilmekte, danışmanlar aynı zamanda danışmanı oldukları öğrencilere kendi bilgi ve tecrübeleri çerçevesinde mentorluk yapmaktadırlar. Bunun yanı sıra bölüm, fakülte veya üniversite olarak düzenlenen kongre, seminer ve toplantılar aracılığıyla da öğrencilerin gelişimine katkıda bulunmak için gayret gösterilmektedir. Bölümümüzde yürütülen tüm çalışmalar, ders içerikleri ve lisan programımız ile ilgili tüm bilgiler bölümümüzün web sayfasında ve UBYS eğitim bilgi sistemi üzerinden paylaşılmaktadır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

3.2. Program Çıktılarını Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan bir ölçme ve değerlendirme süreci oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Programımız kapsamında program çıktıları Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için halihazırda tanımlanmış bulunmaktadır. Tarla bitkileri program çıktıları belirlenirken ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi dikkate alınmaktadır.

Programımızda ayrıca yerel ve ulusal hedefler de dikkate alınmakta, bu amaçla iç ve dıştaki paydaşlar, proje ortakları ve akademisyenlerin görüşlerine yer verilmektedir. Öğretim planı ve dersler

gerekli görüldükçe güncellenmekte, güncellemelerle birlikte derslerin bilgilerinde ve program çıktılarında değişiklikler yapılmaktadır. Öğrencilerimizin her dönemde aldıkları derslerdeki başarıları Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) ile izlenmektedir. DNO bir yarıyılıda alınan derslerin her birinin AKTS kredisi ile bu derslerden alınan notların katsayısının çarpımları toplamının, aynı derslerin AKTS kredi toplamına bölünmesi ile elde edilmektedir.

Akademik başarılarla ek olarak UBYS üzerinden yapılan anketler ile öğrencilerimizden geri bildirim alınmakta, bu yolla derslerin program çıktılarına ne ölçüde katkı sağladığı, bölüm olanakları, bölüm öğretim programının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri karşılama oranı gibi birçok konuda bilgi sağlanmaktadır. Öğretim üyeleri hem bireysel olarak hem de bölüm öğretim üyelerinin katılımıyla gerçekleştirilen toplantılarda bu çıktıları değerlendirmektedir. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak yılda iki kez yapılan bu anketlerin yanında öğrenciler gene yılda iki kez ders anketi de doldurarak kapsamlı bir geri bildirim sağlamaktadırlar.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

3.3. Mezunların Program Çıktılarını Sağlaması

Programlar mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerinin program çıktılarını sağladıklarını kanıtlamalıdır.

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne derece uyumlu oldukları eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmektedir. Program çıktıları matrisinde her öğrenme çıktısı her program çıktısı ile eşlenmekte ve sağlanan eşleşmenin gücü rakamsal olarak ifade edilmektedir. Böylelikle hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda isteyen herkes eğitim öğretim programındaki dersleri ayrı ayrı inceleyebilir, öğrenciler seçmeli dersler arasından ilgi alanlarına ve hedefledikleri program yeterliliklerine en yakın dersleri belirleyebilmektedir.

Bölümümüzde yapılan eğitim öğretim faaliyetleri ile tarım sektörünün güncel ihtiyaçları doğrultusunda tarla bitkileri alanında eğitilmiş ziraat mühendisleri yetiştirmeye yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Öğrencilerin bu anafikir doğrultusunda hazırlanan program çıktılarına sağladıkları uyum yapılan eğitimin başarısı ile ölçülmekte, bu başarı da öğrencilerin yukarıda detaylı olarak açıklanan mezuniyet şartlarını sağlamaları ile kanıtlanmaktadır. Bunun yanı sıra öğrenciler 30 günlük zorunlu staj ile mezuniyet gerekliliklerinden birini yerine getirmenin yanında ayrıca ilgili sektörlerle işbirliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır. Zira 07.05.2014 tarihli ve 28993 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Önlisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. ve 39. maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az DD veya üzeri not almış olmaları, her bir kredisiz dersten YE notu almış olmaları ile zorunlu ve seçimli tüm derslerin AKTS kredisi toplamınının 120 AKTS olup 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış

olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylar ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıt linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6389>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2014/05/20140507-5.htm>

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz.

Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1. Ölçme ve Değerlendirme Sonuçlarının Sürekli İyileştirmeye Yönelik Kullanımı
Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemlerinden elde edilen sonuçların programın sürekli iyileştirilmesine yönelik olarak kullanıldığına ilişkin kanıtlar sunulmalıdır.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda birkez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans gösterileri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur.

Bu kapsamda İşletme Yönetimi Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak; kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak; paydaşlarla

olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir: Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi; eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi; iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır.

Program Swot Analizi: Bölümümüzün ve programımızın eğitim, öğretim ve yönetim faaliyetleri değişik açılardan incelenerek üniversitenin kuvvetli yönleri, zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri değerlendirilmiştir. Değerlendirme;

- Eğitim-öğretim,
- Girişimci ve yenilikçi bir araştırma üniversitesi olma vizyonuna katkı,
- Ders içeriklerinin sürekli güncellenmesi, ders planının gerektiğinde güncellenmesi,
- Ders yüklerinin dağılımı,
- Etkin bir kariyer planlamasının yapılandırılması,
- Akademisyenlerin değerlendirilmesi,
- İç ve dış paydaşlarla daha sıkı bir iletişim kurulması,
- Öğrenci/akademisyen iletişimi,
- Mezun ilişkileri,
- Destek birimleri kapsamında yapılmıştır.

Programın Güçlü Yönleri:

- Bölge ve ülke tarımına yönelik güncel bir sekiz yarıyılık öğretim planına sahip olunması,
- Bölgede yoğun bir şekilde tarımın yapılıyor olması,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip akademik kadronun varlığı,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli eser üretme kapasitesine sahip olması,
- Akademisyenlerimizin, konuları hakkında nitelikli proje üretme potansiyeline sahip olması,
- Akademik personelin öğrencilere bilgi aktarımında yeterli formasyona sahip olması,
- Akademik personel öğrenci iletişiminin istenilen düzeyde olması,
- Akademik personel idari personel iletişimimin istenilen düzeyde olması,
- İdari personel öğrenci iletişimin istenilen düzeyde olması,
- Programımızın fiziki konumu ve teknolojik alt yapı noktasında bilgi kaynaklarına erişimin uygun olması,
- Üniversitemizin kapsamlı kütüphanelerinden birine sahip olması ve kampus dışı erişim için öğrencilerimize verilen kullanıcı adı ve şifre ile online kaynaklara ve veri tabanlarına anında erişim sağlanması,
- Üniversitemizde ve Fakültemizde ilgili gerekli organizasyonların yönetim tarafından desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Konferans salonumuz, ve bilgisayar laboratuvarına sahip olmamız,
- Her sınıfta beyaz tahta, projeksiyon bulunması,
- Kongre, toplantı, mezuniyet, konser, tiyatro vb. organizasyonlar için fakültemizin ve üniversitemiz yeterli fiziki imkanlara sahip olması,

- Öğrencilerin istedikleri konularda öğrenci kulübü kurabilme ve organizasyon yapabilme imkanları,

Programın Zayıf Yönleri:

• Kalite, akreditasyon, örgütsel gelişme ve örgütsel değişim süreçlerinin yadırganması, değişime karşı direnç gösterilmesi ve kamuda çalışma alışkanlığı nedeniyle vizyon ve misyonun tüm iç paydaşlar tarafından yeterli düzeyde sahiplenilmemiş olması,

- Ofis, demirbaş ve sarf malzemesi gibi donanımların etkin ve eşit bir şekilde tahsis edilememesi,

Fakültemizin özellikle de bölümümüz uygulamalı eğitim vermektedir, fakat uygulama ve deneme alanlarının yetersizliği ve sürekli ilgilenecek kişilerin olmaması ve öğrencilerin uygulama alanlarına naklinde karşılaşılan zorluklar.

- Çalışan ve performans gösteren akademik personele yeterince ekonomik destek verilmemesi,
- Öğrencilerin konuya ilgisiz kalmalarından dolayı bilimsel ya da sanayi odaklı proje gerçekleştirme ve bunlara öğrencileri dahil etme eksikliği,
- Öğrencilerin yeterince yabancı dil bilmemesi ve bu nedenle Fulbright, Erasmus gibi programlara gerekli özenin gösterilmemiş olması,
- Fulbright, Erasmus gibi programlardan günümüze kadar yeterince faydalanamamış olması,
- Dersliklerde internete bağlanamama sorunu,
- İnternet destekli ve sanal gerçeklikten yoksun eğitim sistemi,
- Kişilik geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacı ile oluşturulan öğrenci kulüplerinin etkin çalışmaması ve kendilerini yenilememeleri,
- Öğrencilere ve akademisyenlere yönelik teknik gezi, kongre, sempozyum, fuar katılımlarında öğrenci katılımının azlığı nedeniyle gerçekleştirilememesi,
- Öğrencilerin Lisans üstü eğitimlerinde iş bulma stresleri nedeniyle yeterince motive olamamaları,
- Öğrencilerin fakültemizi kendi farkındalıkları dışında tercih etmiş olmaları,
- Açıkta kalmamak için tercih yapan öğrencilerin Ziraat Fakültesi eğitimini alma hususuna yeterli donanıma sahip olmamaları,

Fırsatlar:

- Yeni yasal düzenlemeler,
- Öğretim planının yeni güncellenmiş olması,
- 2023 yılında tamamlanması planlanan boğaz köprüsü sayesinde mevcut ulaşım ağının gelişmesi,
- Programımız öğretim elemanlarının güncel mevzuata hakim olması ve üniversite-sanayi, üniversite-kamu ilişkilerinin geliştirebilme potansiyelinin var olması,
- Programımız öğretim kadrosunun alanlarında yeterli bilgi ve donanıma sahip olması nedeniyle ulusal ve uluslararası akademik çevrede tanınmaları,
- Aktif öğretim elemanlarına sahip olunması,
- Aktif idari personele sahip olunması,
- Bölüm ve diğer üniversite öğretim üyeleri arasındaki ilişkinin yeterli olması,
- Ulusal ve uluslararası projelerde çalışabilecek nitelikte yeterli akademik personele sahip olunması,

- Bölümümüz öğretim kadrosunun tecrübe, yetenek ve gelişme arzusunun yeterli olması.

Tehditler:

- Yabancı dil sınıflarının olmayışı,
- Kısa staj süreleri,
- Öğrenciler için uygulama alanlarının yeterli olmayışı ve fakültemizin düzenli bir çiftliğinin bulunmayışı.
- Akademik personelin kaygılarının bilimsel çalışma trendine olumsuz etki yapması,
- Yardımcı akademik personel sayısının olmaması,
- Öğrencilerin gerçekleştirilen oryantasyon ve iş güvenliği eğitimlerini dikkate almamaları,
- Öğrencilerin derslerde ses kaydı alması, kitap, defter, ders notu olmadan derse gelmesi, sınavlara kimliksiz, kalemsiz, silgisiz katılmaya çalışmaları ve bu gibi sorumsuz davranışlarının süreklilik arz etmesi,
- Yukarıda bahsedilen konularda program danışmanı dışında öğrencilere psikolojik danışmanlık veya mentorluk yapabilecek bir departmanın olmayaışı,

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olduğu görülmektedir. 2020 yılı Kurum içi Değerlendirme Raporunda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkanı sağlamıştır. 2020 yılı itibariyle üniversitemizin yeni kurum içi değerlendirme raporunun hazırlanmasında kullanılacak anketlere ilişkin hazırlanan taslaklar göz önüne alınarak 2020 yılında paydaşlara yönelik uygulanacak anketler şekillendirilip 2021 yılı kurum içi değerlendirme raporunda sunulacaktır. Bu kapsamda programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da endirekt olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin çok az da olsa düşük olduğu ve programımızın da yukarıda belirtilen nedenlerle merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilirliliğinin stabil kaldığı düşünülmektedir. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Birim Stratejik Plan Örneği: Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü (2020-2023) Stratejik Planı

Tablo 14. Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü Stratejik Eylem Planı

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Stratejiler
STRATEJİK AMAÇ 1 Üniversitemizin ve Ziraat Fakültemizin Kurumsal Kültürünü Geliştirmeye Yönelik Katkı Sağlamak	Stratejik Hedef 1.1. Mezunlarla iletişimi daha güçlü ve etkin hale getirmek.	Strateji 1.1.1. Mezun iletişim birimini daha aktif çalışır hale getirmek.
	Stratejik Hedef 1.2. Akademik ve idari personel bağlılığını	Strateji 1.2.1. Politika ve stratejilere çalışanların katılımını sağlamak.

	ve öğrenci etkileşimini arttırmak.	<p>Strateji 1.3.1. Çalışanlar ve birimler arasında güven kültürü geliştirmek ve işbirliği oluşturmak.</p> <p>Strateji 1.3.2. Çalışanların ödüllendirilmesi, rekabet ortamı yaratılması ve iş tatminini artırması.</p> <p>Strateji 1.3.3. Etik kodların oluşturulması ve yaygınlaştırılması</p> <p>Strateji 1.3.4. Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilmesine olanak tanıyan örgütsel kültürün oluşturulabilmesi için sosyal ve sportif aktivitelerin artırılması, teknik ve kültürel gezilerin düzenlenmesi.</p>
<p>STRATEJİK AMAÇ 2 Üniversitemizin Bilimsel Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Olmasına Katkı Sağlamak</p>	<p>Stratejik Hedef 2.1. İnsan kaynağının akademik beceri, nitelik ve etkin araştırma yapabilme kapasitesinin artırılması</p>	<p>Strateji 2.1.1. Araştırmacılara uluslararası rekabet yeteneği kazandıracak eğitim programları geliştirmek</p> <p>Strateji 2.1.2. Araştırmacılara yönelik (araştırma yöntemleri, araştırma etiği, yabancı dil becerileri vb.) oryantasyon programları geliştirmek</p> <p>Strateji 2.1.3. Bilim köprüsüne dönüşecek uluslararası ikili/çoklu anlaşmalar yapmak</p> <p>Strateji 2.1.4. Öğretim elemanlarının en az üç ay yurt dışı araştırma deneyimi kazanmasına yönelik özendirici düzenlemeler yapmak</p> <p>Strateji 2.1.5. Öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongrelere katılımını teşvik etmek</p>
	<p>Stratejik Hedef 2.2. Araştırma ve yenilikçilik ile ilgili fiziksel ve operasyonel altyapının geliştirilmesi</p>	<p>Strateji 2.2.1. Laboratuvarlarda çalışmak üzere uzman personel istihdamını sağlamak</p> <p>Strateji 2.2.2. Merkez kütüphanenin basılı ve dijital olanakları ile açık erişim kapasitesini geliştirmek.</p> <p>Strateji 2.2.3. Araştırmalara</p>

	<p>yönelik ortak kullanılan paket programların alımını gerçekleştirmek</p> <p>Strateji 2.2.4. Araştırma teşvik sistemini etkinleştirerek teşvik yönergesi kapsamını güncellemek ve yayınlamak</p>
	<p>Stratejik Hedef 2.3. Katma değer yaratan bilimsel ve yenilikçi (inovatif) çıktıların artırılması</p> <p>Strateji 2.3.1. Kurum dışı destek programlarına başvuruyu teşvik etmek</p> <p>Strateji 2.3.2. Proje yazma eğitimi organize etmek</p> <p>Strateji 2.3.3. Öncelikli alanlarda teknik programların en az bir yenilikçi (inovatif) ürün geliştirmesini teşvik etmek.</p> <p>Strateji 2.3.4. Kurum dışından sağlanan maddi desteklere başvuruları teşvik etmek.</p>
<p>STRATEJİK AMAÇ 3 Üniversitemizin ve Meslek Yüksekokulumuzun Eğitim ve Öğretim Kalitesini Artırmaya Yönelik Katkı Sağlamak</p>	<p>Stratejik Hedef 3.1. Nitelikli ve kendini iyi ifade edebilen meslek mensupları yetiştirmek</p> <p>Strateji 3.1.1. Öğrencilerin motivasyonunu yükseltmek için çalışmalar yapılması.</p> <p>Strateji 3.1.2. Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Öğrenci Disiplin Yönetmeliği vb. önemli konularda öğrencilere daha etkin ve sık biçimde sunum yapılması.</p> <p>Strateji 3.1.3. Teknik gezilerin arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.</p> <p>Strateji 3.1.4. İnternet uygulamalı eğitim ve sanal gerçeklik faaliyetleri.</p> <p>Strateji 3.1.5. Öğrencilerin daha çok araştırmaya ve uygulamalaya teşvik edilmesi.</p> <p>Strateji 3.1.6. Öğretim elemanlarının yeni gelişmeleri takip etmeleri ve kendilerini sürekli yenilemelerinin sağlanmasının teşvik edilemesi gerektiği takdirde rekabet ortamı yaratılarak ödül gibi teşvik edici yöntemler kullanılması.</p> <p>Strateji 3.1.7. Güncel beklenti ve gereksinimlere uygun olarak, yeni eğitim programları ve yeni dersler geliştirmek</p>

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

4.2. Somut Verilere Dayalı Sürekli İyileştirme Çalışmaları

Bu iyileştirme çalışmaları, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü'nda önceki yıllarda program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir.

Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanları katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- i) Üniversite, Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Bölümü ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Özgörevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- ii) Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- iii) Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- iv) Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek yeniden planlama süreci yeniden başlatılmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her ders, için hazırlanan ders dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir.

Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ,stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde

güncellenmesinden elde edilmektedir.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda 2020 yılında köklü güncellemelere gidilmiştir. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapılmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 7: Öğretim elemanlarının derse girmeden önce öğrenciyi bilgilendirmesine özen gösterilmesi.

Strateji 8: Öğretim üyesi öğretim elemanının uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 9: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 10: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 11: Üniversite tarımsal kuruluşlar ile iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 12: Plan ve projelerin herkesçe sahiplenilerek sorumlulukların paylaşılması ve sorumluluk almayan öğrenci ve öğretim elemanlarının sürece dahil edilmesi.

Strateji 13: Öğretim elemanlarının ders anlatım tekniklerini geliştirerek uygulamaya ağırlık verilmesi.

Strateji 14: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 15: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 16: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması. Bölümümüz öğretim elemanları ve bölümümüz nezdinde girişimlerde bulunarak başarılı öğrencilere işletmelerde çalışma karşılığında burs ve benzeri imkanların yaratılması ve bölümümüz öğrencilerine staj yapma imkanı sağlanabilmesi için girişimlerde bulunulması gerekmektedir.

Strateji 17: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması. Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imlanların sağlanması.

Strateji 18: Üniversitemiz mezunları ile ilişkileri biriminin aktif çalışarak bölümümüze çeşitli kaynaklar sunmasının teşvik edilmesi.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğimiz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5. EĞİTİM PLANI

5.1. Program Çıktılarını ve Amaçlarını Destekleyen Eğitim Planı (Müfredat)

Her programın program eğitim amaçlarını ve program çıktılarını destekleyen bir eğitim planı (müfredatı) olmalıdır. Eğitim planı bu ölçütte verilen ortak bileşenler ve disipline özgü bileşenleri içermelidir.

Müfredatımız, programımız için belirlediğimiz hedefler kapsamında örnek programları inceleyen, güncel gelişmeleri takip eden ve ulusal ve uluslararası perspektifle hareket eden bir komisyon tarafından düzenli olarak yenilenmektedir. Yukarıda detaylı olarak açıklanan program hedefleri tarla bitkileri alanında lisans programı mezunu olan bir öğrencinin ihtiyaçları ve gerek iş çevreleri gerekse toplumun bir ziraat mühendisinden beklentileri göz önüne alınarak oluşturulmuştur. Müfredatımızda yer alan tüm dersler doğrudan veya dolaylı olarak bu amaca hizmet etmektedir. Tarla bitkileri programını başarıyla tamamlayarak mezun olan ve ziraat mühendisi unvanını alan kişiler böylelikle üniversitelerde, diğer kamu kurum ve kuruluşlarında veya ülkemizdeki en faal sektörlerden biri olan tarım sektöründe çeşitli

görevlerde yer alabilecek yetkinliğe ulaşmaktadır. Bu bağlamda mezunlarımızın çağın gereklerine uygun şekilde bilgi ve teknolojik gelişmeleri takip eden, yaşam boyu öğrenmenin önemini kavramış, meslektaşlarına örnek niteliklere sahip bireyler olabilmeleri için tarla tarımının dört temel alanını kapsayacak şekilde nitelikli bir eğitim almaktadırlar. Bunlar tahıllar, yemlik tane ve baklagiller, endüstri bitkileri ve çayır, mera ve yem bitkileridir. Müfredatımız, öğrencilerimiz ile bu temel alanlarda incelenen bitkilerin yetiştiriciliği için uygun tekniklerin paylaşılması, diğer bir deyişle yetiştiricilik veya yeni çeşitlerin elde edilmesi, yani bitki ıslahı ile ilgili konuları kapsamaktadır. Bir uzmanlık alanı olarak tarla bitkileri üzerinde verilen bu eğitim program çıktılarında yer alan diğer konularla ve bir ziraat mühendisinin ihtiyaç duyabileceği diğer bilim dallarına ait olan konularla da desteklenmektedir. Böylelikle öğrencilerimiz fen ve çevre bilimleriyle ilgili temelleri de öğrenmekte, tarım bilimleri ile ilgili temel bilgi birikime sahip olmakta ve lisans programını başarıyla tamamlamak için gerekli olan şartları yerine getirerek mezun olduklarında ziraat mühendisi ünvanını almaktadırlar.

Mezuniyet şartları ve program çıktıları ile ilgili hususlar 3. Bölümde detaylı olarak açıklanmıştır. Öğretim planımız aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Tablo 14. Program Öğretim Planı

ÇANAKKALE ONSEKİZ MART ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ TARLA BİTKİLERİ BÖLÜMÜ LİSANS PROGRAMI									
I. YARIYIL			II. YARIYIL						
D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K	D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K
101	Fizik I	3	0	3	102	Zooji	2	2	3
103	Kimya I	2	2	3	104	Toprak Bilgisi	2	2	3
105	Matematik I	3	0	3	106	Ölçme Bilgisi	1	2	2
107	Botanik	2	2	3	108	Biyokimya	2	0	2
161	Atatürk İlk.ve İnk. Tar. I	2	0	0	110	Tarımsal Ekoloji	2	0	2
163	Türk Dili I	2	0	0	112	Mikrobiyoloji	1	2	2
165	Yabancı Dil I	2	0	2	114	Hayvansal Üretim Sist.	2	0	2
179	Temel Bilgi Tekn. Kul.	2	0	2	162	Atatürk İlk. ve İnk. T. II	2	0	0
					164	Türk Dili II	2	0	0
					166	Yabancı Dil II	3	0	3
III. YARIYIL			IV. YARIYIL						
D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K	D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K
201	Bitki Fizyolojisi	2	0	2	202	İstatistik	2	0	2
203	Genetik	2	0	2	206	Bitki Besleme	2	2	3
205	Tarım Ekonomisi	2	0	2	208	Peyzaj Mimarlığı	2	0	2
207	Gıda Bilimi ve Güvenliği	2	0	2	210	Entomoloji	2	2	3
209	Tarımsal Yapılar ve Sulama	2	2	3	212	Fitopatoloji	2	2	3
211	Tarımsal Mekanizasyon	2	2	3	214	Genel Meyvecilik	2	0	2
213	Genel Sebzeçilik	1	2	2	216	Hayvan Besleme Ekolojisi	2	0	2
V. YARIYIL			VI. YARIYIL						
D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K	D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K
301	Tahıllar	2	2	3	302	Endüstri Bitkileri	3	2	3
303	Yem Bitkileri	2	2	3	304	Biyoteknoloji	2	2	3
305	Tarımsal Yayım ve Hab.	2	0	2	306	Bitki Islahı	2	2	3
309	Araştırma ve Deneme Y.	3	0	3	308	Tarımsal Üretim Sistemleri	2	0	2
311	Mesleki Uygulama I	0	4	2	310	Mesleki Uygulama II	0	4	2
	Diğer Bölümlerden Seçmeli	2	0	2		Diğer Bölümlerden Seçmeli	2	0	2
	Bölüm Dışı Seçmeli (BDS)	2	0	2		Bölüm Dışı Seçmeli (BDS)	2	0	2
	Bölüm Dışı Seçmeli (BDS)	2	0	2					
VII. YARIYIL			VIII. YARIYIL						
D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K	D. Kodu	Dersin Adı	T	U	K
401	Tohumluk Bilimi ve Teknoloji	2	2	3	402	Çayır Mera Yön. ve Isl.	3	2	4

403	Yemelik Tane Baklagiller	2	2	3
405	Çim Tekniği	2	2	3
407	Küresel Değişimler ve Sürdürülebilir Tarım	2	0	2
409	Ekofizyoloji	3	0	3
411	Moleküler Biyoloji	2	0	2
413	Mesleki İngilizce I	2	0	2
415	Bitirme Ödevi	0	2	1

404	Organik Tarım	2	0	2
406	Biyoenerji Bitkileri	2	0	2
408	Ürün Standartları ve Depolama	2	0	2
410	Bitki Doku Kùltürleri	1	2	2
412	Mesleki İngilizce II	2	0	2
	Sosyal İçerikli Ders	2	0	2
414	Bitirme Ödevi	0	2	1

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.2. Eğitim Planının Uygulanması

Eğitim planının uygulanmasında kullanılacak eğitim yöntemleri, istenen bilgi, beceri ve davranışların öğrencilere kazandırılmasını garanti edebilmelidir.

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun dan en az kullanılan a doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüz yüze Anlatım: Konular dersi veren öğretim elemanı tarafından tahtada veya slaytlar eşliğinde yüz yüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenciyle tartışarak ve beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Soru - Cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Laboratuvar - Deney: Derslerde anlatılan konuların, laboratuvar da uygulamalarının yapılarak daha iyi anlaşılması sağlanmaktadır.

Arazi Uygulamaları: Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuların pekiştirilmesi ve yeni bilgilerin öğrenilmesi şeklindedir.

Proje - Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanıması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Programın hitap ettiği tarım sektörünün genişliği dikkate alındığında öğretim planının günümüz şartlarında geçerli ve dinamik bir yapıda olabilmesi ve programın amaçlarına ulaşabilmesi için çok çeşitli derslerin verilmesi bir gerekliliktir. Bu nedenle tarla bitkileri dışında geniş anlamıyla ziraat mühendisliğini ilgilendiren bazı derslerin verilebilmesi için alanlarında uzman olan başka bölümlerden öğretim elemanları vermektedir. Her ders, dersi veren öğretim elemanı tarafından yukarıda anlatılan yöntemlerden uygun gördüğü birden fazla yöntemi kullanılarak en anlaşılır şekilde aktarılmaktadır. Ders esnasında yüz yüze gerçekleştirilen eğitim aynı zamanda soru-cevap, alıştıırma-uygulama ve proje-ödev gibi diğer yöntemleri de kısmen kapsayabilir. Bu tercih tamamen dersin doğasına bağlı olduğu için öğretim elemanları Bologna süreci ve ilgili mevzuat kapsamında öğrencilerin en çok fayda sağlayabilecekleri şekilde derslerini kurgularlar. Ayrıca programımız çerçevesinde ders veren öğretim elemanlarımız ders dışında da öğrenciler ile iletişime geçebilmekte, ofis saatleri kapsamında öğrencilerin akıllarında kalan sorular veya merak ettikleri diğer hususlar konusunda yardımcı olmaktadır. Buna ek olarak öğrenciler arazi ve laboratuvar çalışmalarına katılarak, staj yaparak ve tez danışmanlarının liderliğinde bitirme tezlerini hazırlayarak derslerde işledikleri konuları pekiştirme imkanı bulmakta, danışmanları ile birebir zaman geçirerek mesleki tecrübelerini geliştirme ve ekip çalışmasının bir parçası olmayı tecrübe etmektedirler. Programımız hakkındaki detaylı bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir. Bu kapsamda ilgili tüm kanıtlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kanıt Linkleri:

<https://ubys.comu.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=6279>

<http://ogrenciisleri.comu.edu.tr/mevzuat.html>

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.3. Eğitim Planı Yönetimi

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunmalıdır.

Programımızda yer alan tüm dersler ve içerikleri ile programımızın eğitim planı UBYS sistemi üzerinden herkesle paylaşılmaktadır. Buna ek olarak danışmanlar öğrencilerini lisans programı boyunca istek ve ihtiyaçları doğrultusunda doğru seçmeli derslere yönlendirmekte ve ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmakta, mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları ve mezuniyet komisyonu tarafından kontrol edilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulandığının takibi birçok farklı yolla yapılmaktadır. Bunlardan biri her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığının takip edilmesi ve anket sonuçlarının genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmasıdır. Ayrıca akademik kurullar, mezunlar ve iç ve dış paydaşların görüşleri çerçevesinde eğitim programımızın başarısı takip edilmekte ve gerekli görülen güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca gerek fakülte, gerekse üniversitemiz bünyesinde yapılan çalışmalara katılım gösterilmekte, eğitim kalitesini arttırabilecek yenilikler takip edilmektedir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.4. Eğitim Planı Bileşenleri I

Eğitim Planı, En az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermelidir.

Eğitim planımız önceki bölümlerde detaylı olarak açıklanan hedefler çerçevesinde birçok farklı disiplinde öğretim elemanının katkılarıyla verilen zorunlu ve seçmeli derslerden oluşmaktadır. Dersler haftalık olarak işlenmekte, eğitim planı Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar Yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. İlgili dersler aşağıda sunulmuştur.

101 Fizik I (3 0) 3

Ölçüm, uluslararası birim sistemi, uzunluk, kütle ve zaman standartları, vektörler, statik, bir boyutta hareket (hız, ivme), düzlemsel hareket (eğik atış, düzgün dairesel hareket), Newton kanunları, harmonik hareket. Kütle çekimi, enerji (iş, kinetik ve potansiyel enerji), güç, çarpışma, esneklik, hidrostatik basınç.

103 Kimya I (2 2) 3

Maddenin tanımı, maddenin fiziksel ve kimyasal özellikleri, ısı birimleri, yoğunluk, katlı oranlar yasası, atom kuralları, avagadro, periyodik tablo, bağlar, tepkimeler, sulu çözeltiler, asit-baz dengesi, gazlar, termokimya. Laboratuarlarda kullanılan cihaz ve donanımlar, laboratuarlarda kullanılan cam malzemeler, laboratuarlarda kullanılan kimyasallar, laboratuarlarda uyulması gereken kurallar, ana ve standart çözeltilerin hazırlanışı, molarite, normalite, %, ppm.

105 Matematik I (3 0) 3

Sayı sistemleri, reel sayılarda dört, kompleks sayılarda işlemler, De Moivre teoremi ve kök bulma, fonksiyon çeşitleri, polinom fonksiyon, cebirsel fonksiyonlar, transtandart fonksiyonlar, tek ve çift fonksiyonlar, trigonometrik fonksiyonlar, üstel fonksiyonlar, logaritmik fonksiyonlar, özel fonksiyonlar, fonksiyonlarda limit ve süreklilik, türev ve diferansiyel, türev kuralları, yüksek mertebeden türevler, limitlerde belirsiz hallerde türevin kullanılması. Matris cebiri, özel matrisler ve bir kare matrisin determinantı, bir matrisin, lineer denklem sistemlerinin çözümü, belirsiz integral, temel integrasyon formülleri, değişken değiştirme yardımıyla integral alma, kısmi integrasyon, rasyonel kesirlerin integrali, belirli integral, geometrik uygulaması ve alan hesabı, kesirli fonksiyonların integrali, dönele cisimlerin hacmi, seriler ve diziler.

107 Botanik (2 2) 3

Biyolojinin kolları ve botanik, sitoloji (hücre bilimi), hücre, hücrenin kısımları, hücre çoğalması, histoloji, dokular, organları, kök, gövde, yaprak, çiçek, meyve. Metabolizma fizyolojisi, bitkiyi meydana getiren elementler, su ve suda erimiş maddelerin alınması, bitki hücresindeki ozmotik durum, su iletimi, bitkilerde su kaybı olayları, bitkilerde organik madde yapımı, fotosentez, organik maddenin yakılması, kemosentez, organik maddelerin depo edilmeleri, bitkilerde büyüme gelişme ve hareket fizyolojisi, irkilme ve hareket.

161 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I (2 0) 0

Kurtuluş Savaşı, Atatürk'ün birinci dünya savaşı sonunda Anadolu'daki kurtuluş hareketlerini organize etmesi ve yönetmesi, Cumhuriyetin kuruluşu, Atatürk İlkeleri ve Atatürk İnkılâpları, gerekçeleri ve çağdaş medeniyet seviyesine ulaşmada oynadığı roller anlatılmaktadır.

163 Türk Dili I (2 0) 0

Dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi; dil-kültür ilişkileri, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, Türk dilinin gelişmesi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçe'nin ses yapısı, imla kuralları ve noktalama işaretlerinin uygulaması, Kompozisyonla ilgili genel bilgiler.

165 Yabancı Dil I (3 0) 3

Temel dilbilgisi kuralları, fiiller, cümle yapıları, tercüme.

179 Temel Bilgi Teknolojisi Kullanımı (2 0) 2

Derste bilgisayarın tanıtımı, bilgisayar programlarından günlük işlerimizde yararlanma, tarımsal faaliyetlerde bilgisayar kullanımı, internet ve internetten bilgi tarama dersin içeriğini oluşturmaktadır.

102 Zooloji (2 2) 3

Zoolojinin dalları, bilimsel yöntem, canlıların özellikleri, hücre, hücre bölünmesi, gelişme, dokular, epitel doku, bağ ve kas doku, destek doku, sinir dokusu, kan dokusu. Hayvanlarda organ sistemleri, metabolizma, enzimler, beslenme ve vitaminler, sindirim sistemi, solunum sistemi, dolaşım sistemi, boşaltım sistemi, duyu organları, sinir sistemi, endokrin sistem, üreme sistemi, genetik, hayvanların sınıflandırılması.

104 Toprak Bilgisi (2 2) 3

Toprağın ana materyali, bileşimi ve özellikleri, inorganik ana materyal, mineraller, kayalar, toprak oluşumunda parçalanma, ayrışma ve birleşme olayları, toprak oluşturan faktörler, toprağın fiziksel özellikleri, toprak suyu, toprak kolloidleri, toprakta tuzluluk, toprak canlıları, topraklardaki bitki besinleri.

106 Ölçme Bilgisi (1 2) 2

Ölçüm aletlerinin tanıtımı, basınç ölçümleri, hız ölçümleri, debi ölçümleri, devir ölçümleri ve dayandığı esaslar ile elektriksel ve elektronik olaylarda ölçme tekniği, fiziksel büyüklüklerin ölçülmesi, okunması, bunların grafik haline getirilerek yorumlanması, Nivelman aletleri ve nivelman çeşitleri.

108 Biyokimya (2 0) 2

Canlılarda meydana gelen anabolizma ve katabolizma üzerindeki reaksiyonlar, canlılarda oluşan makro moleküllerden karbohidratlar, proteinler, amino asitler, nükleik asitler, yağlar ve lipidler ile bunların yapıtaşları ve metabolizmaları, canlılarda enerji mekanizmaları ve biyokatalizörler.

110 Tarımsal Ekoloji (2 0) 2

İklim, toprak ve bitki ilişkileri, ekosistem ve ekosistemin unsurları, doğal denge, iklim, toprak ve biyolojik faktörlerin bitki gelişimi üzerine etkileri, sürdürülebilir tarım, çevre kirleticilerin bitkisel üretim üzerindeki etkileri sunulmaktadır.

112 Mikrobiyoloji (2 0) 2

Bakteriler, mavi - yeşil algler, funguslar, protozoa, virüsler, mikroorganizmaların çevresel istekleri, mikroorganizmaların büyümeleri, mikroorganizmaların kontrol altına alınmaları.

114 Hayvansal Üretim Sistemleri (2 0) 2

Hayvancılığın ekonomideki yeri, hayvan tarımının tarihçesi, süt ürünleri ve pazarı, mandıralar, süt hayvancılığında işletme tipleri, süt eldesi ve depolama, kırmızı et ürünleri ve pazarı, kırmızı et ürünleri işleme, besi ve kesim, beyaz et ürünleri ve pazarı, kanatlı hayvan besisi ve kesim, yumurta ve pazarı, yumurtacı işletme tipleri, yapağı, kıl, deri ve pazarı.

164 Türk Dili II (2 0) 0

Türkçe'de kelime çeşitleri, Türkçe'de isim ve fiil çekimleri, Cümle bilgisi, Yazılı kompozisyon türler (Dilekçe, makale, fıkra, deneme vs.) Sözlü kompozisyon türleri (Sempozyum, panel, açık oturum, vs.) anlatım ve cümle bozukluklarının giderilmesi Türk ve dünya edebiyatlarından seçilmiş örnek metinlere dayanılarak öğrencinin doğru ve güzel konuşma ve yazma.

166 Yabancı Dil II (3 0) 3

Temel dilbilgisi kuralları, fiiller, cümle yapıları, tercüme.

201 Bitki Fizyolojisi (2 0) 2

Hücre ve bitki hücresinin fizyolojik önemi, bitkilerde su alımı, iletimi ve salımı, mineral elementler ve mineral beslenme, soymuk borularında taşınma, fotosentez, solunum, ışık solunumu, bitkilerde büyüme ve büyüme düzenleyicileri, azot metabolizması ve stres fizyolojisi anlatılan konular içerisinde yer almaktadır.

203 Genetik (2 0) 2

Genetiksel materyalin (DNA ve RNA) yapısı, hücre bölünmesi, mitoz ve mayoz bölünmeler, mendel kuralları, ikili ve üç alleli açılımlar, khi-kare testi, kromozomların yapısı, genetik bilgilerin bitki ıslahında kullanımı, DNA'nın kopyalanması ve DNA tamir mekanizmaları, genler arası ilişkiler, mutasyonlar ve evrim konuları incelenmektedir.

205 Tarım Ekonomisi (2 0) 2

Tarımsal üretimin özellikleri, tarım ekonomisinin tanımı, görevi ve kullandığı yöntemler, Türkiye ekonomisinde tarımın yeri, tarım ekonomisindeki bazı prensipler, tarımsal üretim faktörleri, tarım işletmelerinde yıllık faaliyet sonuçları, tarımsal pazarlama, tarımsal kooperatifçilik, tarım politikası.

207 Gıda Bilimi ve Güvenliği (2 0) 2

Gıda bilimine giriş, Gıda bileşenleri (su, karbonhidratlar, proteinler, yağlar, vitaminler, enzimler, mineral maddeler, renk maddeleri, flavor ve aroma maddeleri, organik asitler). Gıdalardaki bozulmalar, Gıdaları saklama yöntemleri, Gıda katkı maddeleri, Gıda teknolojileri (bitkisel ürünler teknolojisi, hayvansal ürünler teknolojisi, fermentasyon teknolojisi, su ürünleri teknolojisi).

209 Tarımsal Yapılar ve Sulama (2 2) 3

Tarımsal yapılar konusunda, kırsal yerleşmeler, tarımsal işletmelerde işletme avlusunun planlanması, tarımsal yapılarda çevre sorunları, tarımsal amaçlı konutların planlanması, hayvan barınakları ile koruma ve depolama yapılarının planlanması, tarım işletmelerinde içme ve kullanma suyu temini ile pis su sistemleri işlenecektir. Tarımsal sulama konusunda, sulamanın tanımı, önemi ve yararları, toprak bitki su ilişkileri, sulama suyu ihtiyacı, sulama yöntemlerinin tanımı projelenmesi, çeşitli kültür bitkilerine uygun sulama yöntemlerinin seçilmesi irdelenerek ve sulama uygulamaları yaptırılacaktır.

211 Tarımsal Mekanizasyon (2 2) 3

Motorlara ilişkin tanımlar, motor tipleri ve genel özellikleri, teorik esaslar, yapısal özellikleri, kullanılan yakıtlar, motor donanımları, ülkemiz tarımı ve mekanizasyon durumu, temel tarımsal işlemlerde kullanılan makinalar, özellikle toprak işleme aletleri, ekim makinaları, bakım makinaları, gübreleme makinaları, tarımsal savaş aletleri, hasat-harman makinaları, bu makinaların çalışma ilkeleri, ayar ve bakımları.

213 Genel Sebzeçilik (2 0) 2

Sebze kavramı ve tarihçesi, sebzelerin beslenme ve insan sağlığı bakımından önemi, sebzeçiliğin ülke ekonomisindeki yeri ve önemi, ülkemiz sebzeçilik bölgeleri ve özellikleri, sebzeçilik işletme şekilleri, yazlık ve kışlık sebze türlerinin sınıflandırılması, sebze yetiştiriciliğinde ekolojik faktörler, sebze bahçesinin kurulması ve kültürel işlemler, sebzelerde eşeyli ve eşeysiz çoğaltma şekilleri, tohumların saklanması, yeni sebze çeşitlerinin geliştirilmesinde kullanılan melezleme, mutasyon ve seleksiyon ıslahı yöntemleri ile F_1 çeşit geliştirme çalışmaları hakkında bilgiler verilecektir.

202 İstatistik (2 0) 2

İstatistikte temel kavramlar, Verilerin toplanması ve özetlenmesi, Tanıtıcı istatistikler, Korelasyon ve regresyon katsayısı, İstatistik dağılımlar (Binomiyal, Poisson ve Normal Dağılım), Örneklem Dağılımı ve Hipotez kontrolleri, Z-Dağılımı ve Z Kontrolleri, t Dağılımı ve kontrolleri, Ki – Kare Dağılımı ve kontrolleri

206 Bitki Besleme (2 2) 3

Toprak verimliliğinin anlamı, tanımı, önemi, toprak verimliliğini etkileyen faktörler, toprak

verimliliği için gerekli denge ve düzenin kurulması ve korunması, ahır gübresi ve tezek sorunu, yoğun (intensif) tarımda maksimuma giden yol ve yarattığı sorunlar, bitki besin elementlerinin doğada dolaşimleri ve yarattığı sorunlar, gelişim faktörlerinin (nem, besin elementleri vs.) etkileşim sorunları, toprak verimliliğinin geliştirilmesi ve gübrelemenin genel sorunları konuları incelenecektir.

Bitki besin maddeleri, bitki besin maddelerinin kök etki alanlarına taşınmaları, bitki besin maddelerinin alınımı ve taşınması, bitki-su ilişkileri, her besin maddesinin özel etkisi, makro ve mikro elementleri içeren gübrelerin kullanılma yöntemleri incelenecektir.

208 Peyzaj Mimarlığı (2 0) 2

Peyzaj ve peyzaj mimarlığı kavramları hakkında genel bilgi, peyzaj mimarlığının diğer bilim ve sanat dallarıyla ilişkisi, tarih boyunca insan ve peyzaj ilişkileri, peyzaj ekolojisi, peyzaj mimarlığında canlı donatı elemanlarının estetik ve fonksiyonel kullanımı, peyzaj mimarlığında cansız donatı elemanlarının estetik ve fonksiyonel kullanımı, kentsel peyzaj planlaması ve tasarım örnekleri, çevre sorunları ve peyzajın bozulması, çevresel etki değerlendirmesi (ÇED), özel amaçlı peyzaj alanları planlaması ve tasarımı.

210 Entomoloji (2 2) 3

Arthropoda şubesi içinde böceklerin yeri, böceklerin önemi, böceklerin morfolojisi, böcek iç organlarının yapı ve işleyişi, böceklerin fizyolojisi, böceklerde üreme ve gelişme, böcek ekolojisi, böceklerle savaşım (kültürel, biyolojik, fiziksel, biyo-teknik, ve kimyasal), böceklerin sınıflandırılması.

212 Fitopatoloji (2 2) 3

Fitopatoloji dersi, bitkilerde hastalık tipleri, hastalıkların bitkilerde oluşturdukları kayıplar, bitki hastalıklarına neden olan virüs, bakteri, fungus ve benzeri patojenler, hastalık olgusu, gelişimi ve mekanizması, patojenlerin bitkilerin fizyolojik fonksiyonları üzerindeki etkileri, bitkilerde oluşan hastalık belirtileri, hastalıklara özgü genel tanılama yöntemleri ve bitki hastalıklarıyla genel savaşım yöntemlerini içermektedir.

214 Genel Meyvecilik (2 0) 2

Dünya'da yetiştirilen meyve türleri ve Türkiye'nin tür ve çeşit zenginliği, meyve türlerinin sınıflandırılması, meyveciliğin ülke ekonomisindeki yeri ve önemi, meyveciliğin ekolojik sorunları, meyve ağaçlarının vejetatif ve generatif organlarının tanıtılması, meyve ağaçlarında cinsiyet dağılışı, tozlanma ve döllenme, meyve bahçesi tesisi ve fidan seçiminde dikkat edilmesi gereken konular, meyve bahçelerinde yapılan kültürel işlemler, meyve tür ve çeşitlerinin çoğaltılması, meyve türlerinde kullanılan anaçlar ve özellikleri ile meyve çeşitlerinin geliştirilmesi amacıyla kullanılan melezleme, mutasyon ve seleksiyon ıslahı yöntemleri işlenmektedir.

216 Hayvan Besleme Ekolojisi (2 0) 2

Hayvan yemlerinin besleme değerleri, yemlerin fiziksel ve kimyasal yapıları, besin madde sindirimi - emilimi ve metabolizması, hayvanların besin madde gereksinimlerinin tanımlanması, yem tüketimi ve kontrolü, besleme ve çevre, rasyon hazırlama

305 Tarımsal Yayım Ve Haberleşme (2 0) 2

Tarımsal ve Kırsal Yayımın Açıklanması, Kapsamı ve Amaçları, Kırsal Kalkınma ve Yayımın Çalışmalarının Tarım Sektöründeki Önemi ve Ülke Kalkınmasındaki Rolü, Gelişmiş Ülkelerin Tarım Sektöründe Meydana Gelen Dönüşümler ve Gelişmekte olan Ülkelerle Karşılaştırılması Tarımsal Yayımın Gelişimi, Dünya’da Kullanılan Modeller, Tarımsal Yayım Sistemleri ve Yaklaşımları. Motivasyon ve Kırsal İnsan Davranışlarını Etkilemede Kullanılan Yöntemler, İletişimin kapsamı amacı ve iletişim modellerinin tanıtımı, Yeniliklerin.Yayım Programlarının Planlanması ve Tarımsal Yayımında Çalışma Süreci. Türkiye’de Tarımsal Yayımın Örgütlenmesi. Eğitim ve Ziyaret Yayım Sistemi. Tarımsal Yayım ve Uygulamalı Araştırmalar Projesinin (TYUAP)” Tanıtılması ve Türkiye’de ki Uygulamalar

Diğer Bölümlerden Seçmeli Ders (2 0) 2

Bölüm öğrencileri, bilgi düzeylerini geliştirmek ve daha geniş alanlarda bilgi ve beceri sahibi olabilmek için, ilgi duydukları konularda diğer bölümlerden ders alacaklardır.

Bölüm Dışı Seçmeli Ders (BDS) (2 0) 2

Üniversite Senatosunca belirlenen ve Üniversite ortak havuzunda yer alan derslerden seçim yapacaklardır.

Bölüm Dışı Seçmeli Ders (BDS) (2 0) 2

Üniversite Senatosunca belirlenen ve Üniversite ortak havuzunda yer alan derslerden seçim yapacaklardır.

Diğer Bölümlerden Seçmeli Ders (2 0) 2

Bölüm öğrencileri, bilgi düzeylerini geliştirmek ve daha geniş alanlarda bilgi ve beceri sahibi olabilmek için, ilgi duydukları konularda diğer bölümlerden ders alacaklardır.

Bölüm Dışı Seçmeli Ders (BDS) (2 0) 2

Üniversite Senatosunca belirlenen ve Üniversite ortak havuzunda yer alan derslerden seçim yapacaklardır.

409 Ekofizyoloji (3 0) 3

Ders kapsamında bitkilerin gelişmesini etkileyen çevrenin özellikleri, karbon kullanımı ve kuru madde üretimi, mineral elementlerin kullanımı, bitki su ilişkileri, büyüme ve gelişme üzerine çevrenin etkileri ve stres şartlarına bitkilerin tepkisi ve gelişimi ele alınmaktadır.

411 Moleküler Biyoloji (2 0) 2

Biyolojinin temel ilkeleri, hücre biyolojisi, molekülerin yapısı ve fonksiyonu, hücre bölünmesi, kromozomlar ve kalıtım, DNA ve replikasyonu, gen ekspresyonu, enzimler ve moleküler markörler konularını kapsamaktadır.

413 Mesleki İngilizce I

Son sınıf öğrencilerinin dünyadaki gelişmeleri takip edebilmeleri açısından gramerle birlikte teknik terimlerin yoğun olarak kullanıldığı mesleğe yönelik İngilizce eğitimi verilecektir.

410 Bitki Doku Kültürleri (1 2) 2

Bu ders, bitki doku kültürlerinde temel metotların tanıtılması yanında doku kültürü ve tekniklerinin kısa tarihi, sterilizasyon, besi ortamı ve hazırlanması, aseptik kültür işlemleri, klonal üretim ve ticari kullanım konularını içermektedir.

412 Mesleki İngilizce II

Son sınıf öğrencilerinin dünyadaki gelişmeleri takip edebilmeleri açısından gramerle birlikte teknik terimlerin yoğun olarak kullanıldığı mesleğe yönelik İngilizce eğitimi verilecektir.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.5. Eğitim Planı Bileşenleri II

En az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel (mühendislik, fen, sağlık...vb.) bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi. İçermelidir.

Ölçüt 5.4'de tüm verilen dersler içinde temel bilimler ve ilgili disipline uygun meslek eğitimine yönelik dersler yeterli AKTS şartını karşılamaktadır. Ayrıca seçmeli dersler öğrencilerin ziraat mühendisliği temelinde yer alan diğer bölümlerden kendi ilgi alanlarına yönelik ders seçerek istedikleri

disipline yönelik bilgi edinebilmelerine olanak sağlamaktadır. Ayrıca diğer bölümlerle veya interdisipliner olarak yürütülen araştırma projeleri de öğrencilerin daha geniş bir bakış açısı kazanmalarına yardımcı olmaktadır.

303 Yem Bitkileri (2-2)3

Yem bitkileri yetiştiriciliğinin önemi, hayvan beslemede oynadığı rol, ülkemizde yem bitkileri yetiştirme olanakları, kaba yem üretim ve değerlendirme tekniği, kaba yem üretmek amacıyla kullanılacak yem bitkilerinin tanıtımı.

309 Araştırma ve Deneme Yöntemleri (3 0) 3

Deneme planlanmasında dikkat edilecek hususlar, Tesadüf parselleri deneme düzeninde varyans analizi, Tesadüf blokları deneme düzeninde varyans analizi, Nispi etkenlik, Çoklu karşılaştırmalar, Verilerin dönüştürülmesi (Transformasyonlar), Latin Karesi Deneme Tertibi, Çok Faktörlü Deneme Tertibi (Faktöriyel Deneme Düzeni).

311 Mesleki Uygulama I (0 4) 2

Öğrencilerin mesleki anlamda pratiğe dönük uygulamalar içinde yer alması, bölüm projelerinde, deneelerinde aktif olarak yer almasını amaçlamaktadır.

302 Endüstri Bitkileri (3 2) 4

Nişasta ve şeker bitkilerinin bitkisel özelliklerinin yetiştirme tekniklerinin öğrenilmesi Tütün ve çay tarımı, hasat sonrası teknolojisine giriş, Tıbbi ve aromatik bitkilerin tanınması ve kullanım alanlarının öğrenilmesini, endüstride tarımı yapılmakta yağ ve lif bitkilerinin üretimi ve ıslahının morfolojik karakterlerinin öğretilmesi amaçlanmaktadır.

304 Biyoteknoloji (2 2) 3

Bitki biyoteknolojisinin tarihsel gelişimi, kullanım alanları ve sağladığı avantajlar, Biyoteknoloji laboratuvarlarının yapısı, kullanılan alet ve ekipmanlar, besi ortamların yapısı, bileşenleri ve hazırlama teknikleri, doku kültürü tekniklerinden kallus, meristem, anther, ve hücre kültürlerinin özellikleri, mikroçoğaltma tekniklerinin incelenmesi, somaklonal varyasyonlar, değişik ploidi düzeyine sahip kültürlerin elde edilmesi ve in vitro seleksiyon yöntemleri ele alınacaktır.

306 Bitki Islahı (2 2) 3

Genetik prensiplerin bitki ıslahına uygulanışı, bitki ıslahçıları tarafından kullanılan yöntemler ve farklı bitkilere uygulanan bitki ıslahı metodlarının öğretilmesi amaçlanmaktadır.

308 Tarımsal Üretim Sistemleri (2 0) 2

Dünyada ekolojik faktörlerin etkisi altında ortaya çıkan gıda üretim sistemleri, konvansiyonel, organik ve serbest üretim sistemleri. Ekolojik faktörlerin tarla bitkileri yetiştiriciliği üzerindeki etkileri, tekli, ikili ve çoklu üretim sistemleri, kuru ziraat, sulu ziraat, nemli ziraat gibi tarla tarımı sistemleri, ekim nöbeti.

310 Mesleki Uygulama II (0 4) 2

Öğrencilerin mesleki anlamda pratiğe dönük uygulamalar içinde yer alması, bölüm projelerinde,

deneelerinde aktif olarak yer almasını amaçlamaktadır.

401 Tohumluk Bilimi ve Teknolojisi (2 2) 3

Bitkisel üretimin ana öğelerinden biri olan tohumluğun tanıtımı, önemi, tohumluk seçimiyle bitkisel üretimde sağlanacak başarılar, tohum üretim teknikleri, tohum üreticileri, kontrol ve sertifikasyonun önemi.

403 Yemelik Dane Baklagiller (2 0) 2

Yemelik dane baklagiller içerisinde değerlendirilen türlerin tarımı hakkında bilgilendirme yapılmakta ve uygulamalarda yemelik dane baklagillerin morfolojik özellikleri anlatılmaktadır. Ülkemizde yemelik dane baklagiller tarımının sorunları ve çözüm olanaklarının belirlenmesi amaçlanmaktadır.

405 Çim Tekniği (2-0) 2

Çim bitkilerinin genel morfolojik özellikleri, ekolojisi, Çim alanları yapımında kullanılan bitkiler, yeşil saha tesisinin kurulması ve bakım işlemleri hakkında teorik bilgiler verilmesi amaçlanmaktadır.

407 Küresel Değişimler ve Sürdürülebilir Tarım

Sürdürülebilirlik kavramının tanımı, tarımda bütünlük içinde sürdürülebilir tarım ilkeleri ve ilgili disiplinler, insan ve toplum sağlığı yönünden sürdürülebilir tarım, sosyolojik etkileri, üretim ortamları yönünden sürdürülebilir tarım, çevreye etkileri, sürdürülebilir tarım uygulamalarının toprak, su kaynakları ve atmosfer yönünden irdelenmesi, sürdürülebilir tarım anlayışında kullanılan tekniklerin tanıtımı, uygulamalara ait örnekler, konuyla ilgili ulusal ve uluslararası anlaşma, yönerge, yönetmelik ve yasalar, sürdürülebilir tarım yönünden kurulan organizasyonlar ve meslek örgütleriyle ilişkileri hakkında bilgi verilecektir. Küresel ısınma ve tarımsal üretimde uzun vadeli alınacak tedbirler.

415 Bitirme Ödevi I

Öğrencilere tarla bitkileri ile ilgili herhangi bir konuda uygulamalı ya da kaynak taraması şeklinde araştırma yaptırmak ve bunu değerlendirmek

402 Çayır Mera Yönetimi ve Islahı (3 2) 4

Çayır ve meraların tarihçesi, tanımı ve önemi, çayır-mera bitkilerinin fizyolojisi ve ekolojisi, mera-hayvan ilişkileri, otlama kapasitesinin belirlenmesi, otlama ve dinlendirme zamanlarının tayini, merada düzenli hayvan dağılımı, otlayacak uygun hayvan cinsinin seçimi, otlama sistemleri, çayır yönetimi, çayır-mera ıslahının temelleri, tohumlama, yabancı bitki mücadelesi, yakma, su düzeninin ayarlanması, toprak ve su koruma tedbirlerinin alınması, hayvanların sevk ve yönetimini kolaylaştıran yapı ve tesislerin düzenlenmesi ve çayır-meraların bakımı anlatılmaktadır.

404 Tarla Bitkilerinde Organik Tarım (2 0) 2

Tarım alanlarında sürdürülebilir üretim yapmanın önemi, dünyada hızla gelişen organik tarımın önemi, organik tarımla ilgili yasa ve yönetmeliklerin tanıtımı, tarla bitkilerini organik olarak yetiştirme şekillerinin tanıtımı.

406 Biyoenerji Bitkileri (2 0) 2

Tarla tarımı içerisinde üretilen bitkilerden elde edilen enerji çeşitleri ve bu enerjinin nasıl

kazanıldığına ilişkin aktiviteleri içermektedir. Bu kapsamda biyoenerji bitkilerinin tanımı ile başlıca enerji türleri olarak; biyogaz, biyodizel, biyobenzin üretim basamaklarını içermektedir.

408 Ürün Standartları ve Depolama (2 0) 2

Tarla bitkilerinde hasattan itibaren uygulanan işlemler, depolama koşulları, ürün kalite ve standardının önemi, kalitenin yükseltilmesi amacıyla yapılan işlemlerin anlatımı.

414 Bitirme Ödevi II

Öğrencilere tarla bitkileri ile ilgili herhangi bir konuda uygulamalı ya da kaynak taraması şeklinde araştırma yaptırmak ve bunu değerlendirmek

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.6. Program Amaçları Kapsamında Genel Bir Eğitim Planının Varlığı

Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim olmalıdır.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Ziraat mühendisliği tarım sektörünün ihtiyaçları doğrultusunda oluşturulmuş bir program olduğu için hem mühendislik hem de uzmanlık niteliği taşıyan birçok farklı disipline ait derslere ihtiyaç duymaktadır. Bu nedenle eğitim programında yer alan dersler mezunların diğer üniversitelerde, Tarım ve Orman Bakanlığı başta olmak üzere birçok bakanlık ve kamu kurumunda, belediyeler, Tarım Kredi Kooperatifleri ve Ziraat Odalarında, sivil toplum örgütlerinde ve tarım sektöründe faaliyet gösteren tüm özel şirketlerde çok çeşitli görevlerde yer alabilecek kapasitede bir mesleki altyapıya sahip olmalarına yönelik kurgulanmıştır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

5.7. Ana Tasarım Deneyimi

Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmelidir.

Eğitim planında yer alan dersler bütünsel bir bakış açısıyla birlikte program hedeflerini destekler nitelikte tasarlanmıştır. Öğrenciler sonraki dönemlerde aldıkları ders ile ilgili öğrenim gerekliliklerinin

önceden aldıkları dersler tarafından sağlandığı bir eğitim planı oluşturulmuştur. Eğitim programının ilk yarıyılında yer alan dersler daha ziyade genel konulardan oluşan temel bir eğitim amaçlanırken bu altyapıyı kullanacak olan spesifik mesleki dersler ileriki yarıyıllara yerleştirilmiştir. Ayrıca, öğrenciler zorunlu staj ve mesleki uygulamalar dersleri ile kazandıkları bilgi ve deneyimi uygulayabilme ve mesleki tecrübe kazanma şansı bulabilmektedirler. Bu uygulamalara ek olarak öğrenciler eğitim programından aldıkları tüm derslerden teorik ve uygulamalı olarak edindikleri bilgi ve beceriler mezuniyet şartlarından biri olan bitirme tezini hazırlarken faydalanmaktadır.

Önceki Yetersizliklerin Giderilmesi Yönünde Alınan Önlemler

Bir önceki genel değerlendirme veya ara değerlendirme sırasında programda bir takım yetersizlikler belirlendiyse, bunları atlamadan teker teker yazınız ve her biri için alınan önlemleri ayrı ayrı belirtiniz. Bir önceki değerlendirme sırasında saptanan yetersizlikler, eğer tüm programlarda ortak ise (kurumsal kaygılar gibi), her programa ait ÖDR' de ayrıca belirtilmelidir. Programınız ilk defa denetlemeye tabi tutulacaksa böyle bir şeye gerek yoktur.

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

6. ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Öğretim Kadrosunun Yeterliliği

Öğretim kadrosu, her biri yeterli düzeyde olmak üzere, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde sayıca yeterli olmalıdır.

Tarla Bitkileri Bölümü bilgiyi değerlendirme ve yorumlama yeteneğini kazanması, takım çalışmasını öğrenmesini sağlamak için akademik kadrosunu sürekli güçlendirme çabası içerisinde. Bölümümüz kadrosunda 5 profesör, 1 doçent, 4 doktor öğretim üyesi, 1 adet araştırma görevlisi doktor bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Tüm öğretim üyelerimizin özgeçmişleri, hem bölüm web sitesinde hem de AVES sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüzde yer alan öğretim elemanları; Prof.Dr. Ahmet GÖKKUŞ, Prof.Dr.Ramazan ÇAKMAKÇI, Prof.Dr.Harun BAYTEKİN, Prof.Dr. Mevlüt AKÇURA, Prof.Dr.Altıngül ÖZASLAN PARLAK, Doç.Dr.Fatih KAHRIMAN, Dr.Öğretim Üyesi Bahri İZCİ, Dr.Öğretim Üyesi Baboo ALİ, Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan TÜRKMEN, Dr. Öğretim Üyesi Fırat ALATÜRK, Araştırma Görevlisi Dr.Onur HOCAOĞLU. Ayrıca aşağıdaki tablolarda öğretim kadromuza yönelik bilgiler gösterilmiştir.

Tablo 15. Bölümdeki Öğretim Elemanlarının Dağılımı

Akademik Ünvan	Yaş Grupları										
	<30		30-39		40-49		50-59				
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	
Profesör						1	1			3	
Doçent							1				
Dr. Öğretim Üyesi				2			2				
Araştırma Görevlisi		1									

Tablo 16. Bölümde Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	211/10=21,1
-------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Tablo 17. Programda Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Programda Aktif Kayıtlı Öğrenci Sayısı / Programda Kadrosu Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	211/10=21,1
-------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------

Tablo 18. Öğretim Kadrosunun Ders Yüğü Dağılımı

Sözleşmeye Esas Görev Tanımı Kapsamında Akademik Unvanlara Göre Olması Gereken Minimum Ders Yüğü ve Mevcut Ders Yüğü Dağılımları			
Akademik Ünvan	Ad, Soyad	En Az	Mevcut Ders Yüğü
Prof. Dr.	Ahmet Gökkuş	10	22
Prof. Dr.	Harun Baytekin	10	31
Prof. Dr.	Ramazan Çakmakçı	10	15
Prof. Dr.	Mevlüt Akçura	10	36
Prof. Dr.	Altıngül Özaslan Parlak	10	16
Doç. Dr.	Fatih Kahrıman	10	18
Dr. Öğretim Üyesi	Bahri İzci	10	14
Dr. Öğretim Üyesi	Baboo Ali	10	12
Dr. Öğretim Üyesi	Onur Sinan Türkmen	10	8
Dr. Öğretim Üyesi	Fırat Alatürk	10	4
Araş. Gör. Dr.	Onur Hocaoğlu	-	-

Tablo 19. Öğretim Kadrosunun Haftalık Yüğü Özeti

Akademik Ünvan	Ad, Soyad	Öğretim	Araştırma	Diğer
Prof. Dr.	Ahmet Gökkuş	40	40	20
Prof. Dr.	Harun Baytekin	40	30	30
Prof. Dr.	Ramazan Çakmakçı	30	60	10

Prof. Dr.	Mevlüt Akçura	50	50	-
Prof. Dr.	Altıngül Özaslan Parlak	40	50	10
Doç. Dr.	Fatih Kahrıman	30	60	10
Dr. Öğretim Üyesi	Bahri İzci	40	20	40
Dr. Öğretim Üyesi	Baboo Ali	40	40	20
Dr. Öğretim Üyesi	Onur Sinan Türkmen	15	85	-
Dr. Öğretim Üyesi	Fırat Alatürk	40	40	20
Araş. Gör. Dr.	Onur Hocaoğlu	-	-	-

Bölüm web sayfası
Akademik Kadro
YÖK Akademik
ÇOMÜ Akademik

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğiniz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa olgunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Öğretim kadrosu yeterli niteliklere sahip olmalı ve programın etkin bir şekilde sürdürülmesini, değerlendirilmesini ve geliştirilmesini sağlamalıdır.

Öğretim kadrosu nitelikleriyle ilgili detay bilgiler programın idari yapısı ve öğretim kadrosu başlığı altında ölçüt 01.3'te, aşağıdaki tablolarda ve ekteki kanıtlarda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 20. Öğretim Kadrosunun Yayınları

Akademik Unvan Ad, Soyad	Uluslararası + Ulusal Hakemli Dergi, Kongre, Sempozyum vb. Yayınlanan Makale, Bildiri Sayısı	Toplam Atıf Sayısı	Sosyal Bilimler Alanında ISI Indexlerine Giren Dergilerde Aldıkları Atıf Sayısı	Akademik Ders Kitabı ve Kitap Bölgümleri
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	182	214	14	6
Prof. Dr. Harun Baytekin				
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı				
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	96	1355	155	
Prof. Dr. Altıngül Özasan Parlak	74	322	100	5
Doç. Dr. Fatih Kahrıman	107	358	78	2
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci	18	34	6	
Dr. Öğretim Üyesi Baboo Ali	49	15	X	2
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	24	5	-	1
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	103	25	5	2
Araş. Gör. Dr. Onur Hocaoglu	13	23	12	-
Genel Toplam				

Tablo 21. Öğretim Kadrosunun Projeleri

Akademik Unvan - Ad, Soyad	BAP, TÜBİTAK, GMKA, AB, BM vb. Proje Sayısı	Proje Kapsamında Görevi
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	23	Yürütücü, Araştırmacı, Danışman
Prof. Dr. Harun Baytekin		
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı		
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	24	Yürütücü, Araştırmacı
Prof. Dr. Altıngül Özasan Parlak	8	İki projede yürütücü, altı projede araştırmacı
Doç. Dr. Fatih Kahrıman	6 TÜBİTAK, 11 BAP	TÜBİTAK= 3 Yönetici, 3 Araştırmacı BAP= 6 Yönetici, 5 Araştırmacı
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci		
Dr. Öğretim Üyesi Baboo Ali	5	Yürütücü, Araştırmacı, Danışman
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	5	Yürütücü (3) Araştırmacı (2)
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	13	Yürütücü, Araştırmacı, Bursiyer
Araş. Gör. Dr. Onur Hocaoglu	3	Araştırmacı, Bursiyer
Genel Toplam		

Tablo 22. Öğretim Kadrosunun Detay Analizi

Öğretim Kadrosu			Deneyim Yılı			Etkinlik düzeyi (Yüksek, Orta, Düşük, Yok)		
Akademik Ünvan	Son Mezun Olduğu Kurum ve Yılı	Halen Öğretim Görüyorsa Hangi Aşamada Olduğu	Kamu, Özel Sektör, Sanayi,	Kaç Yıldır Bu Kurumda	Öğretim Üyeliği Süresi	Meslek Kuruluşlarında	Kamu, Sanayi ve Özel Sektöre Verilen Bilimsel Danışmanlıkta	Araştırmada
Prof. Dr. Ahmet Gökkuş	Atatürk Üniversitesi-1984-Doktora	-	Kamu	24	41	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Harun Baytekin	Çukurova Üniv-1990-Doktora	-	Kamu	20	33	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Ramazan Çakmakçı	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ, Ziraat Fakültesi/Fen Bilimleri Enstitüsü, Doktora, 1998	-	17	18	18	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Prof. Dr. Mevlüt Akçura	Selçuk Üniv 2006	-	Kamu 9 yıl	9	12	Orta	-	Yüksek
Prof. Dr. Altungül Özaslan Parlak	2005 Ankara Üniversitesi Fen Bilimleri Ennst.	-	Kamu	16	22	yok	orta	orta
Doç. Dr. Fatih Kahrıman	ÇOMÜ, 2012	-	15	15	5	-	2 (Orta)	2 (Yüksek)
Dr. Öğretim Üyesi Bahri İzci	Ege üniv. Fen Bil. 2009	-		24	9	Orta	orta	orta
Dr. Öğretim Üyesi Baboo Ali	Ankara Üniversitesi - X 2017		Kamu	7 yıl	2 yıl	Yüksek	Orta	Yüksek
Dr. Öğretim Üyesi Onur Sinan Türkmen	ÇOMÜ, 2016		Kamu	13 yıl	2 yıl	Ziraat Mühendisleri Odası (Yüksek)	3 yıl (Orta)	13 yıl (Yüksek)
Dr. Öğretim Üyesi Fırat Alatürk	ÇOMÜ-2018-Doktora	-	Kamu	10	1	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Araş. Gör. Dr. Onur Hocaoğlu	ÇOMÜ Fen Bilimleri Enstitüsü 2020			9		Orta	Orta	Yüksek

SONUÇ

Tüm bilgiler eksiksiz ve ekte ekleyeceğimiz resim, fotoğraf, çıktı, web sitesi linki, vb. dokümanlarla kanıtlanabiliyorsa örnek uygulamadır.

Tüm bilgiler eksiksiz ancak uygulama henüz sistemli ve kurumsal biçimde oturmamışsa uygunlaşmamış uygulama.

Bilgilerde ve uygulamada önemli eksiklikler var ise uygulama yok. İşaretlenmelidir.

6.3. Atama ve Yükseltme

Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmiş ve uygulanıyor olmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atama ve Uygulama Esasları"na göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri> internet sayfasında "Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvuru, Görev Süresi Uzatımı ve Performans Değerlendirme Kriterleri" başlığı altında yayımlanmış olup 2020 itibarıyla yeni kriterler yürürlüğe girmiştir. Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırma yapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24. maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

1) Doktora ya da sanatta yeterlik tezi kapsamında uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak, ayrıca doktora veya sanatta yeterlik sonrası lisansüstü tezlerden üretilmemiş olmak kaydıyla hakemli dergilerde bilimsel makale niteliğine sahip en az 1 adet yayın yapmış olmak,

2) Akademik etkinlik değerlendirmesinden en az 400 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden almak, Yeniden atanma için: Tamamlanan atanma dönemi içerisinde gerçekleştirilmiş olan etkinlikler dikkate alınarak;

1) Akademik etkinlik değerlendirmesinden 2 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 150 puan, 3 yıllık görev süresi uzatımı için toplam en az 225 puan veya 4 yıl için 300 puan almak, bu puanın en az %65'ini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden, en az %15'ini de 20-23. arası maddelerinden almış olmak.

2) Uluslararası indeksler tarafından taranan hakemli bir dergide en az 1 adet makale yapmış olmak.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi bir yabancı dil sınavından en az altmış beş (65) puan veya uluslararası geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil

sınavından buna denk bir puan almış olmak, doçentlik bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise (örneğin: İngiliz Dili Eğitimi, İngiliz Dili Edebiyatı, Fransız Dili Edebiyatı gibi) bu sınavı başka bir yabancı dilde vermek ve en az altmışbeş (65) puan veya uluslararası geçerliliği yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen bir yabancı dil sınavından buna denk bir puan almış olmak (YÖK tarafından kabul edilen güncel yabancı dil sınavı eşdeğerlik tablosu geçerli kabul edilecektir).

2) Doktora sonrasında akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. maddelerinden 500 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Toplam en az 1000 puan almış olmak,

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN: 1) Profesörlük başlıca eseri olarak doçent unvanını aldıktan sonra ilgili bilim alanında uygulamaya yönelik çalışmalar veya uluslararası düzeyde araştırmaya dayalı özgün bir eser yayınlamak, başlıca eserin makale olması halinde eserin SCI, SCIEExpanded, SSCI, ESCI veya AHCI kapsamında yer alan dergilerde yayımlanması,

2) Doçentlik sonrası için akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-12. arası maddelerinden en az 700 puan almış olmak ve bu puanın en az %50'sini akademik etkinlik değerlendirmesinin 1-5. maddelerinden almış olmak (Güzel Sanatlar temel alanı için 1-7. maddeler arası),

3) Bir bilimsel projede* görev almış ya da görev alıyor olmak,

4) Doçentlik sonrası kendi bilim alanında en az 2 bilimsel toplantıya/gösteriye katılmak ve sunum yapmış olmak.

5) Toplam en az 1500 puan almış olmak, veya yukarıdaki kriterler yerine Doçent unvanını aldığı tarihten itibaren profesör kadrosuna başvurduğu tarihe kadar geçen sürede; yürürlükte olan Üniversitelerarası Kurulun geliştirdiği doçentlik kriterlerini bir kez daha sağlamış olmak.

Kanıt linkleri: <http://www.comu.edu.tr/atama-kriterleri>

7. ALT YAPI

7.1. Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktıklarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olmalıdır.

Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar

Tarla Bitkileri Bölümüne tahsis edilmiş:

2 adet depo (59,4 m²)

3 adet Laboratuvar (109,6 m²),

1 adet Soğuk hava deposu (9,6 m²),

1 adet Yetiştirme odası (16,1 m²),

Öğretim elemanlarının kullandığı 8 adet ofis, 1 adet cemekehan bulunmaktadır (Toplam 214,4 m²).

Ayrıca,

Fakülte bünyesinde yararlanılabilen;

20 adet derslik: 7 adeti 80 öğrencinin, 12 adeti 48 öğrencinin 1 adeti de 20 öğrencinin ders yapabileceği kapasitede (yaklaşık 1000 m²)

1 adet amfi: 300 öğrenci kapasiteli (yaklaşık 300 m²)

2 adet bilgisayar laboratuvarı: Toplam 60 adet bilgisayar bulunmaktadır (100 m²)

1 adet kütüphane (Merkez kütüphane yaklaşık 750 bin basılı kaynak kapasiteli, 2 milyondan fazla elektronik tez, 3 milyondan fazla e-kitap)

2 adet toplantı salonu

15 adet laboratuvar: bitki koruma, tarım makineleri ve teknolojileri mühendisliği, zootekni, bahçe bitkileri, tarla bitkileri, tarımsal yapılar ve sulama, tarımsal biyoteknoloji bölümlerine ait

2 adet eğitim ve araştırma amaçlı sera bulunmaktadır.

Yine Dardanos yerleşkesinde bölümümüze tahsisli 20 dekar deneme parsellerinin yanı sıra, aynı alanda genel öğrenci kullanımına açık yaklaşık 80 dekarlık deneme ve üretim alanları ile soyunma odası ve gerekli teçhizatın bulunduğu 1 adet bina ile cam uygulama serası mevcuttur.

Sınıfların donanımı ve öğrenci kapasitesi;

-40 m² 'lik sınıflar 48 kişiliktir. Her sınıfta, projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, yazı tahtası bilgisayar bulunmaktadır.

-85 m² 'lik sınıflar 80 kişiliktir . Her sınıfta, projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, yazı tahtası,bilgisayar bulunmaktadır.

- Bilgisayar Labotaruvarları 30 'ar kişiliktir, toplam 60 adet masaüstü PC, projeksiyon cihazı ve perdesi içermektedir.

- Her sınıfta ve laboratuvarda Eduroam veya Ethernet ile kablolu ya da kablosuz internet bağlantısı mevcuttur.

Mevcut laboratuvar, uygulama alanı, stüdyo v.b. gibi alanları (m²) kapasiteleri ;

Önerilen program çerçevesinde kullanılabilecek toplam 90 dekar açık uygulama alanıyla birlikte, seralar ve laboratuvarda öğrencilerin bir arada çalışabilmeleri mümkündür.

Fakülteadaki seralar 60 'ar m² olup, aynı zamanda 35 kişi çalışabilecek durumdadır.

Dardanos yerleşkesindeki sera 80 m² olup, aynı zamanda 40 kişi çalışabilecek durumdadır.

Bilgisayar laboratuvarında toplam 60 bilgisayar (100 m²) olup, aynı anda 60 öğrenci çalışabilecek durumdadır.

Ayrıca, yukarıda bahse konu olan fakültemiz ve üniversitemiz laboratuvarları, tüm bölüm öğrencilerimizin aynı anda ergonomik koşullara uygun bir şekilde çalışmalarına olanak sağlamaktadır.

Mevcut bilgisayar ve ekipmanları ile kullanılacak Bilgisayar Yazılımları ;

- Microsoft Office Programları (Word, Excel, Frontpage, PowerPoint, Access, Outlook)
- Minitab, SPSS, SAS ve MStat istatistik programları
- ArcMap, Erdas vb. programlar.

Kanıtlar:

<https://www.comu.edu.tr/>

<http://ziraat.comu.edu.tr/>

<http://tarla.ziraat.comu.edu.tr/>

7.2. Diğer Alanlar ve Alt Yapı

Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı mevcut olmalıdır.

Diğer Alanlar ve Alt yapı

-Sosyal olanaklar

- Öğrenci Yemekhanesi (500 kişi kapasiteli) : 1 adet
- Kampüsteki Kafeteryalar/Restoran : 6 -7 adet
- Fakülte Kantini (200 m² kapalı alan) : 1 adet
- ÖSEM (Sosyal Merkez) (9000 m² kapalı ve açık alana sahip) : 1 adet
- Standart ölçülerde sentetik çim futbol sahası : 1 adet
- Kapalı spor salonu (Handbol, Voleybol, Basketbol, Futsal vb.) : 2 adet
- Kapalı ısıtmalı yüzme havuzu : 1 adet
- Tenis kortu (açık) : 1 adet
- Öğrenci sosyal merkezi (yemekhaneler, yurt ve eğlence merkezi) : 1 adet
- Açık amfi tiyatro : 1 adet
- Banka ve PTT şubeleri ve ATM ler : 7 adet
- Ücretsiz ulaşım ringi : Yeter say ıda

- Marketler, kırtasiye ve alışveriş merkezi : 4 adet

-Yurt : 2 Adet

Kanıtlar:

<https://harita.comu.edu.tr/>

<http://lib.comu.edu.tr/>

<https://www.comu.edu.tr/yerleskeler>

<http://sks.comu.edu.tr/>

7.3. Teknik Alt Yapı

Programlar öğrencilerine modern mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenebilecekleri olanakları sağlamalıdır. Bilgisayar ve enformatik altyapıları, programın eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrenci ve öğretim üyelerinin bilimsel ve eğitsel çalışmaları için yeterli düzeyde olmalıdır.

Teknik Alt Yapı

7.1 . Başlığı altında "Eğitim Öğretim İçin Kullanılan Tüm Alanlar" başlığı altında laboratuvarlar ve diğer tüm teknik alt yapıya ait bilgiler sıralanmıştır.

7.4. Kütüphane

Öğrencilere sunulan kütüphane olanakları eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli düzeyde olmalıdır.

Bölüm öğrencilerimizin yararlanabileceği, Merkez kütüphane, Terzioğlu Yerleşkesindeki 13000 m² kapalı alana sahiptir . Ayrıca 1000 kişilik oturma alanı ve 17 km raf uzunluğuna sahip zengin basılı ve elektronik koleksiyonu ile kullanıcılarına hizmet vermektedir.

Kütüphanede aşağıdaki hizmetler verilmektedir.

Başvuru ve Enformasyon Hizmeti

Elektronik Yayınlar (Veritabanları, e-Dergiler, e-Kitaplar)

Kütüphane Otomasyonu

Kataloglama

Basılı Süreli Yayınlar

e-Yayınlar Tarama Salonu ve Diğer Web Hizmetleri

Multimedya Salonu

Ödünç Verme ve Koleksiyon

Kütüphaneler arası İşbirliği

Seminer Salonu ve Grup Çalışma Odaları

Tezler

Kitap Tarama (Bookeye)

Kafeterya

Kanıt: <http://lib.comu.edu.tr/>

7.5. Özel Önlemler

Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında gerekli güvenlik önlemleri alınmış olmalıdır. Engelliler için altyapı düzenlemesi yapılmış olmalıdır.

Özel Önlemler

Bölümümüzün bulunduğu kampüsteki fakülte bina ve çevresini belirli saatlerde kontrol eden güvenlik personeli görev yapmaktadır. Fakülte dekanlık girişi dışında güvenlik kamerası bulunmamaktadır. Ancak bina arkasındaki girişler, kantin, otopark, depo girişleri, dersliklerin bulunduğu alanlar 24 saat gözetim altında değildir. Bu sebeple herhangi bir güvenlik sorununda tespiti güç sonuçların doğması kaçınılmazdır. Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretim elemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı mevcuttur.

8. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1. Bütçe Süreci ve Kurumsal Destek

Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilmesini sağlayacak düzeyde olmalıdır.

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. Katma Bütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet üniversitesi olan Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nca üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır. Ziraat Fakültesinde yer alan bölümlerimizin hedeflerine ulaşmak için ihtiyaç duyduğu takdirde Ziraat Fakültesi Dekanlığı olanakları ölçüsünde kendisine parasal kaynak sağlanmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Akademik ve idari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan tüm personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi Ziraat Fakültesi yönetimi ve sekreterliğince takip edilmektedir.

8.2. Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olmalıdır.

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetimi stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Ziraat Fakültesi ve Fen Bilimleri Enstitüsü bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir. Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla birlikte Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadır. Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veri tabanı sayısı arttırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

Kanıt: <http://personel.comu.edu.tr/>

8.3. Altyapı Techizat Desteği

Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

Altyapı Techizat Desteği

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Ziraat Fakóltesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölüm başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili istekler dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık, ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teçhizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TUBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılmaktadır. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde ortak olarak kullanıma sunulan bilgisayar ve bilgisayar laboratuvarı kullanılmaktadır.

Dersliklerde ve laboratuvarlarda teknik destek ve teçhizat ihtiyaçları dekanlığın ilgili bölümlere ve laboratuvarlara ayrılmış bütçesinden karşılanmaktadır.

Fakóltemizde 20 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında ve atölyelerimizde pro jeksiyon cihazı bulunmaktadır. Fakóltemiz 13000 metrekare kapalı alana sahiptir. Fakóltemizde bir adet kütüphane ve okuma salonu, 1adet seminer salonu, toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanımına sahiptir. Fakóltemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzey de tasarlandığı 300 kişilik modern bir amfiye sahiptir. Amfi ve seminer salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir. Yerleşke alanı içerisinde öğrencilerimizin ve çalışanlarımızın hijyenik koşullarda öğle ve akşam yemeklerini yiyebilecekleri bir adet yemekhane mevcuttur. Spor aktivitelerinin gerçekleştirildiği bir adet basketbol sahası, bir adet futbol sahası, bir adet hentbol ve voleybol sahası mevcuttur. Sosyal aktivitelerde kullanılan ayrıca bir adet antik tiyatromuz bulunmaktadır.

Laboratuvarlar

2 adet depo (59,4 m²)

3 adet Laboratuvar (109,6 m²),

1 adet Soğuk hava deposu (9,6 m²),

1 adet Yetiştirme odası (16,1 m²),

Öğretim elemanlarımız da çalışma odalarından internet hizmetinden yararlanarak rahatlıkla araştırma yapılabilmektedir. Çok sayıda elektronik veri tabanı erişimi vasıtasıyla süreli yayın, e-dergi, e-tez, e-gazete ve e-kitaplara ulaşılabilmektedir. Ayrıca, Turnitin, i Thenticate, Flow ve Mendeley gibi programlar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Elektronik veri tabanları ve çeşitli yazılım programlarına yönelik üniversite bünyesinde yüz yüze ve online eğitimler düzenlenmektedir. Özetle bu ölçütte karşılanmakta

olup ektteki kanıtlar bilgilerinize sunulmuştur.

8.4. Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

Teknik ve İdari Hizmet Kadrosu Desteği

İdari işlerimizin yürütülmesinde bir bölüm sekreterimiz bulunmaktadır. Fakültemiz idari kadrosunda 1 fakülte sekreteri, 1 dekan sekreteri, 3 yazı işleri personeli, 1 muhasebe personeli, 1 taşınır kontrol yetkilisi, 2 öğrenci işleri personeli, 3 bölüm sekreteri ve 5 temizlik personeli olmak üzere 17 idari personel görev yapmaktadır.

Kurumumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında kurumsal yönetim ve toplam kalite uygulamalarını esas almakta organizasyon yapısını, yetki ve sorumluluklarını buna göre tasarlamakta ve olabildiğince yatay ve yalın bir model sunmaktadır.

Ayrıca;

- Üniversitenin yönetim kademelerinde bulunanları, modern bir yöneticide bulunması gereken bilgilerle donatmak.
- Bunun gerçekleştirilmesi için yönetici geliştirme programları düzenlemek.
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak.
- Yönetilenlere karşı tüm uygulamalarda yüksek performans ve başarı ölçütleri esas alınarak değerlendirmeler yapmak.
- Eşitlik ve adalet ilkesinden ödün vermemek.
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak. Yönetimsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek.
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nden bilgi akışını zamanında yerine getirmek.
- Üniversite hakkında ihtiyaç duyulan istatistiksel bilgileri sistemleştirmek (Yönetim Bilgi Sistemini etkin bir şekilde hizmete hazır tutmak) gibi idari kadroların destek faaliyetleri de birimizde bulunmaktadır.

İç kontrol standartlarına uyum eylem planının sorumluluğu idari personel açısından fakülte sekreterindedir. Bu da yetki paylaşımı açısından önem arz etmektedir. Bu bilgiler ışığında bu bölümde fakültemiz ile ilgili idari birimlerin faaliyetlerine yönelik bazı bilgiler aktarılacaktır. Organizasyon bünyesinde görev ve sorumluluklar bellidir. Yönetim sorumluluğu ilgili prosedürlerde ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

9. KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program

çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

Kurumsal Organizasyon ve İşleyiş

Üniversitemiz yönetim ve organizasyonunda 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu hükümlerini uygulamaktadır. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kuruludur. Fakülte düzeyinde yönetim organları aşağıdaki gibidir:

Rektör: Madde 13- a) (Değişik paragraf :2/7/2 018 – KHK-703/135 md.) Devlet ve vakıf üniversitelerine rektör, Cumhurbaşkanınca atanır. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör ataması, mütevelli heyetinin teklifi üzerine yapılır. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

(Değişik birinci cümle: 20/8/2016 -6745/14 md.) Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. (Ek: 2/1/1990 - KHK - 398/1 md.; Aynen Kabul: 7/3/1990 -3614/1 md.) Ancak, merkezi açıköğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir. Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) (1) atanır. (1)

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

b) Görev, yetki ve sorumlulukları: (1) Üniversite kurullarına başkanlık etmek, yükseköğretim üstkuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak, (2) Her eğitim - öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek, (3) Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatonun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak, (4) Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek, (5) Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak, (6) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının

alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Senato: Madde 14 – a. Kuruluş ve işleyişi: Senato, rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülte den fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim-öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,

(2) Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,

(3) Rektörün onayından sonra Resmi Gazete'de yayınlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,

(4) Üniversitenin yıllık eğitim – öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, (5) Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik ünvanlar vermek ve fakülte kurullarının bu konu daki önerilerini karara bağlamak,

(6) Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,

(7) Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,

(8) Bu kanunla kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Üniversite Yönetim Kurulu: Madde 15 – a. Kuruluş ve işleyişi: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

b.Görevleri: Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar: (1) Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, (2) Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak; üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe, vakıf üniversitelerinde ise mütevelli heyetine sunmak,

(3) Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak,

(4) Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,

(5) Bu kanun ile verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakülte Organları

Dekan: Madde 16 – a. (Değişik: 14/4 /1982 - 2653/2 md.) Atanması: Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir. Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. (E k: 2/1/1990 - K H K - 398/2 md.; Değiştirilerek Kabul: 7/3/1990 - 3614/2 md.) Ancak merkezi açıköğretim yapmakla görevli

üniversitelerde, gerekli hallerde açıköğretim yapmakla görevli fakültenin dekanı tarafından dört dekan yardımcısı seçilebilir. Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir dekan atanır .

b. Görev, yetki ve sorumlulukları: (1) Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

(2) Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,

(3) Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak, (4) Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,

(5) Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim- öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

Fakülte Kurulu: Madde 17 – a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. (1) Fakülte kurulu normal olarak her yarı yıl başında ve sonunda toplanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

b. Görevleri: Fakülte kurulu akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayını faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,

(2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,

(3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu: Madde 18 – a. Kuruluş ve işleyişi: Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur.

(2) Fakülte yönetim kurulu dekanın çağırısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

b. Görevleri: Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

(1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,

(2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,

(3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,

(4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,

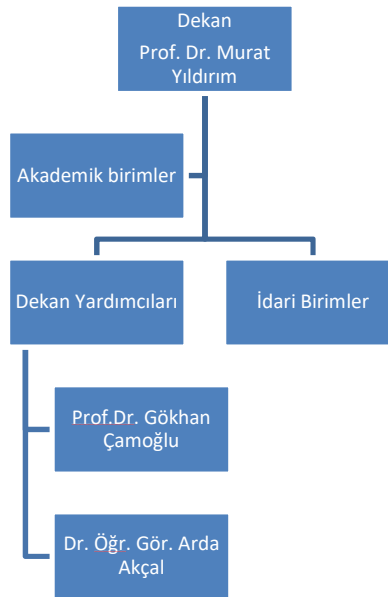
(5) Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,

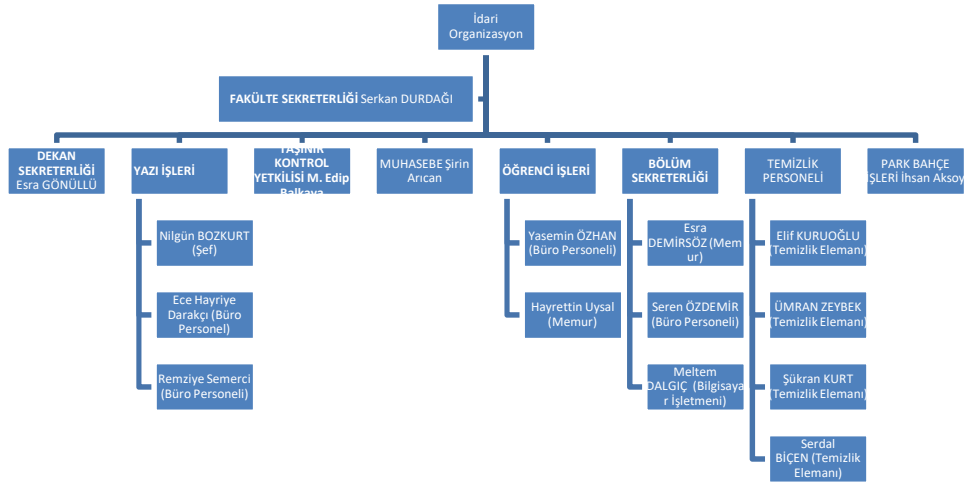
(6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Program Danışmanı; ilgili programın faaliyetlerini yürütmek öğrenci kayıtlarında öğrencileri yönlendirmek, öğrencilere danışmanlık etmek, program kalite süreçlerini yürütmekle sorumludur.

Dekan, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Bölüm Başkan Yardımcıları, Program Danışmanları arasında görev dağılımı yapılmış ve sorumluluklar paylaştırılmıştır. Organizasyon yapısına ait tüm örgüt şemaları ve mevcut personelin görev tanımları dosya ekinde bilgilerinize sunulmuştur. Fakülte Yönetimi, aktif, sürekli gelişmeyi ve devamlı yenilenmeyi temel almaktadır. Ayrıca kalite standartlarının yerine getirilmesi, hizmet kalitesi performansının yükseltilmesini hedef seçmiştir. Bu amaçla düzenli akademik ve idari toplantılar düzenlenerek iç kontrol mekanizması dinamik tutulmaya çalışılmaktadır. Ayrıca organizasyon sürecine Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu dahil edilerek iç kontrolde etkinlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Bunun yanında mali konularda denetim için, alanında etkin personelden müteşekkil komisyonlar kurulmak suretiyle denetim sağlanmaktadır.

Tablo 23. İdari Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması





Tablo 24. Akademik Faaliyetlere Ait Organizasyon Şeması

FAKÜLTE KURULU

- Prof. Dr. Murat YILDIRIM Dekan (Başkan)
- Prof. Dr. Murat ŞEKER (Üye) (Bahçe Bitkileri Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Osman TIRYAKI (Üye) (Bitki Koruma Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. İskender TIRYAKI (Üye) (Tarımsal Biyoteknoloji Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Sibel TAN (Üye) (Tarım Ekonomisi Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Ahmet GÖKKUŞ (Üye) (Tarla Bitkileri Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Habib KOCABIYIK (Üye) (Tarım Makinaları Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Ünal KIZIL (Üye) (Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Hamit ALTAY (Üye) (Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Türker SAVAŞ (Üye) (Zootekni Bölüm Başkanı)
- Prof. Dr. Sibel TAN (Üye) (Profesör Temsilcisi)
- Prof. Dr. Türker SAVAŞ (Üye) (Profesör Temsilcisi)
- Prof. Dr. Fiğen TÜRK (Üye) (Profesör Temsilcisi)
- Doç. Dr. Ali SUNGUR (Üye) (Doçent Temsilcisi)
- Doç. Dr. Fatih KAHRIMAN (Üye) (Doçent Temsilcisi)
- Dr. Öğr. Üyesi Arda AKÇAL (Üye) (Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi)
- Serkan DURDAĞI (Raportör) (Fakülte Sekreteri)

FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

- Prof. Dr. Murat YILDIRIM Dekan (Başkan)
- Prof. Dr. Cem Ömer EGESEL (Üye)
- Prof. Dr. Aynur KONYALI (Üye)
- Prof. Dr. Sarp Korkut SÜMER (Üye)
- Doç. Dr. Cafer TÜRKMEN (Üye)
- Doç. Dr. Fatih KAHRIMAN (Üye)
- Dr. Öğr. Üyesi Burak POLAT (Üye)
- Fakülte Sekreteri Serkan DURDAĞI (Raportör)

10. PROGRAMA ÖZGÜ ÖZEL ÖLÇÜTLER

Programa Özgü Ölçütler sağlanmalıdır.

Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Ziraat Fakültesi Tarla Bitkileri Lisans programından mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir fakat özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

SONUÇ

Üniversitemizin Kalite Güvencesi çalışmaları kapsamında programımız gerekli görülen tüm çalışmaları yerine getirmektedir. Bu bağlamda ilgili komisyonlar oluşturulmuş, organizasyon şemaları yapılmış, görev tanımları ve iş akış şemaları tamamlanmıştır. Yıllık olarak Bologna Eğitim-Öğretim Bilgi Paketi çalışmaları, yıllık faaliyet raporları ve iç kontrol raporları ilgili birim yöneticiliğine sunulmaktadır. Ayrıca beş yılda bir stratejik plan hazırlanmaktadır. Bu bağlamda SWOT analizi yapılmıştır. Hazırlanan stratejik planımız üniversitemizin yeni vizyonu kapsamında 2020-2025 olarak güncellenmiştir. Programımızda sürekli bir akademik ve idari performans ölçüm, izleme ve değerlendirme mekanizması kurulmuştur. Bölüm performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri yıllık olarak yenilenmektedir. İç ve dış paydaşlarımızla yılda en az bir kez toplantılar düzenlenmektedir. Mezun ilişkilerimiz daha sıkı hale getirilmeye çalışmaktadır. Program tamamen öğrencilerin mezuniyetlerine odaklanmış olmayıp; aynı zamanda aldığı kararlar ile öğrencileri ile sosyal yönden de etkin bir şekilde iletişim içerisinde olmayı başarmıştır. Sonuç olarak programımızda yer alan ilgili tüm yargıları, raporun alt başlıklarına eklenen kanıtlar ile desteklendiği görülmektedir.

Prof.Dr.Ahmet GÖKKUŞ

Tarla Bitkileri Bölüm Başkanı

